

# 20 PERFORMANS 23 PROGRAMI



Fatih'i yaşa  
Fatih'te yaşa



FATİH BELEDİYESİ







## İÇİNDEKİLER

Başkan'ın Sunuşu .....	5
1. Genel Bilgiler .....	6
1.1. Yetki ve Sorumluluklar .....	6
1.2. Teşkilat Yapısı .....	9
1.3. Fiziksel Kaynaklar .....	10
1.4. İnsan Kaynakları .....	13
2. Performans Bilgileri .....	17
2.1 Misyona ve Vizyon .....	17
2.2. Stratejik Tema ve Amaçlar .....	17
2.3. Performans Hedefleri, Göstergeleri Ve Faaliyetler .....	28
2.4. İdare'nin Toplam Kaynak İhtiyacı .....	137
Ekler .....	146
1. Ek No – 1 : Fatih Belediyesi Müdürlükleri .....	146



## TABLolar

Tablo 1: Mevcut Organizasyon Şeması .....	9
Tablo 2: Fiziki Kaynaklar .....	10
Tablo 3: Donanım Sayısı .....	12
Tablo 4: Belediyedeki Mevcut Kadro Durumu .....	14
Tablo 5: Memur ve Sözleşmeli Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı.....	15
Tablo 6: Çalışanların Öğrenim Durumu (Memur-Sözleşmeli- İşçi) .....	15
Tablo 7: Müdürlüklere Göre Personel Dağılımı.....	16
Tablo 8: Tema, Amaç ve Hedefler .....	18
Tablo 9: Amaç ve Hedefler Bazında Maliyet Dağılımı.....	137
Tablo 10: Stratejik Temalar ve Amaçlar Bazında Maliyet Dağılımı.....	144
Tablo 11: Stratejik Plan Uygulama Bütçesinin Müdürlükler Bazında Dağılımı.....	145

## ŞEKİLLER

Şekil 1: İstihdam Türlerine Göre Personelin Dağılımı.....	13
Şekil 2: Yıllara Göre Personel Durumu (Memur, Sözleşmeli, İşçi) .....	13
Şekil 3: Personel Yaş Grafiği (Memur, Sözleşmeli, İşçi, Belediye Şirket Personeli).....	14





# BAŞKAN'IN SUNUŞU

**Değerli Fatihliler,**

Marmara'nın maviliğiyle çevrili, Boğaz ve Haliç'in eşsiz manzarasına nazır, anıt yapılarla, kursun kubbelerle bezenmiş yedi tepeli yarımadanın her karışı bilgiyle, sanatla, inançla yoğrulmuştur. Bir ismi de "Dersaadet" yani "Mutluluk Kapısı" olan, şairlerin "bir taşına cihan mülkü fedadır" gibi övgülerle yücelttiği Suriçi İstanbul'u, medeniyet anlayışımızın mekânı nasıl biçimlendirdiğine, şehri bütün canlılar için nasıl yaşanabilir kıldığına en güzel örnektir.

Ecdadımızdan bize tevarüs eden bu aziz şehri koruma, yaşatma ve yarınlara taşıma görevi şerefli bir emanet olarak bizim üzerimizdedir. Fatih'te göreve geldiğimiz tarihten itibaren belediyemizde tüm birimlerimizle birlikte canla başla çalışıyor, projeler üretiyor, hayata geçirdiğimiz hizmetlerle daha mutlu, huzurlu, yaşanabilir bir Fatih'e doğru emin adımlarla ilerliyoruz.

İlçemizi bir cazibe odağı hâline getiren projelerin fikir aşamasından uygulamaya varıncaya dek bütün süreçte halkımızın dilek ve temennilerini dikkate alıyoruz. Bu doğrultuda işin başında vizyonumuzu ana hatlarıyla "Türkiye'nin vitrini olan Fatih'i bütün kadim değerleriyle muhafaza ederek, yaşam kalitesi yüksek; kültürel, tarihî, turistik ve ticari bir merkez olarak herkesin yaşamayı tercih edeceği bir yer"e dönüştürmek şeklinde belirlemiştik.

Hizmet ve yatırımlarımızın ilçemizin her yerine adil şekilde ulaştırılması bu bakımdan çok önemli. Bunun gerçekleşmesinde kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasının payı büyük. Dolayısıyla bütçe hazırlık ve uygulama sürecinin en etkin şekilde yürütülmesine, mali disiplin ve verimliliğin istikrarlı bir şekilde sürdürülmesine, yani şeffaf, hesap verilebilir bir plan program dâhilinde hareket etmeye azami ölçüde dikkat ediyoruz.

2020- 2024 Stratejik Planımızın 2023 dilimini oluşturan Performans Programı; "İnsan ve Sosyal Yapı", "Kentsel Altyapı ve Üstyapı" ve "Kurumsal Kapasite Gelişimi" olmak üzere 3 ana eksende toplanarak 11 stratejik amaç, 94 hedef ve 361 faaliyet olarak belirlenmiş, buna göre bütçelendirilmiştir.

2023 Performans Programımız içerdiği tüm amaç, hedef, faaliyet ve projeleriyle Fatih'imize ve kıymetli halkımıza hayırlı, uğurlu olsun. Çalışmada emeği geçen tüm arkadaşlarıma, bilhassa Belediye Meclis Üyelerimize teşekkür ediyor, başarılı bir uygulama yılı olmasını temenni ediyorum.

Saygılarımla,

**MEHMET ERGÜN TURAN**

FATİH BELEDİYE BAŞKANI



## 1. GENEL BİLGİLER

### 1.1. YETKİ VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Kanun'un 4. maddesine göre nüfusu 5.000 ve üzerinde olan yerleşim birimlerinde belediye kurulabilir. İl ve ilçe merkezlerinde belediye kurulması zorunludur. Aynı kanunun 14. maddesinde Belediyenin, 18. maddesinde Belediye Meclisi'nin, 38. maddesinde Belediye Başkanı'nın ve 34. maddesinde ise encümenin görev ve yetkileri yer almaktadır.

#### Belediyenin Görevleri

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurtdışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Spor teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdî yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

#### Belediye Başkanı'nın Görev ve Yetkileri

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve per-





sonelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organlarda kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- Belediye personelini atamak.
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

### **Belediye Meclisi'nin Görev ve Yetkileri**

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.



- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı Beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; belediyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

### **Belediye Encümeni'nin Görev ve Yetkileri**

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

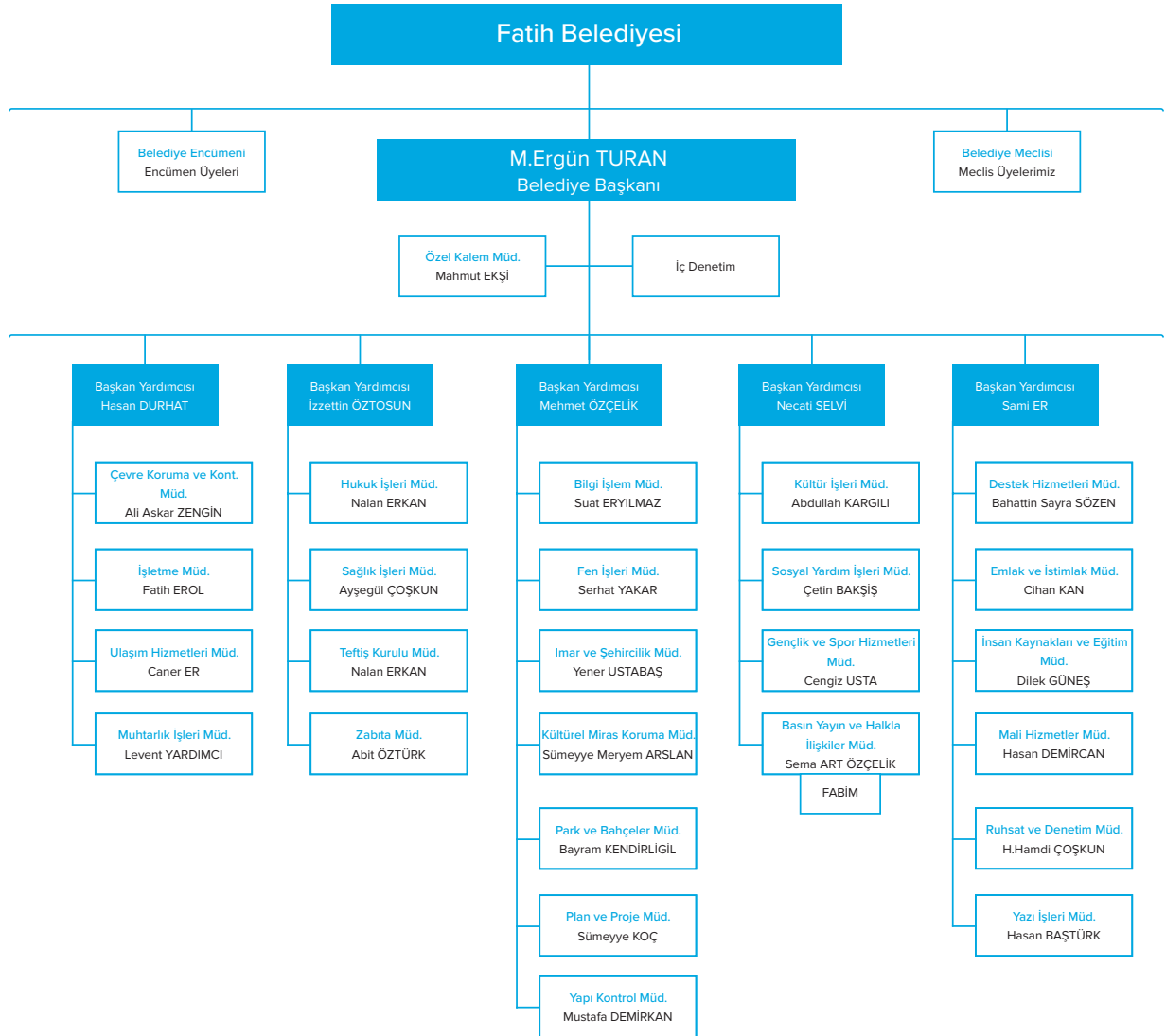


- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

## 1.2. TEŞKİLAT YAPISI

Belediyemizin mevcut organizasyon şeması aşağıda yer almaktadır:

**Tablo 1: Mevcut Organizasyon Şeması**



### 1.3. Fiziksel Kaynaklar

Fatih Belediyesi'nin ana hizmet binası mevcut faaliyetlerin yürütülmesi bakımından yeterlidir. Belediyenin kullanımında olan hizmet binaları, lojman, taşıt aracı, iş makineleri bilgisayar gibi varlıklara ilişkin tablo aşağıdadır. Az sayıda belediye arsasının konut, işyeri, ticaret merkezi ve benzeri gelir getirici amaçlarla değerlendirilmesinde finansmanın doğrudan belediye nakit kaynağı kullanılmadan, kat karşılığı finansman modeliyle âtil durumdan çıkarılarak değerlendirilmesi taşınmaz politikası olarak önem arz etmektedir. Öte yandan, belediye kira gelirlerinin artırılması amacıyla sürekli güncelleme yapılmaktadır. 5393 sayılı kanunun 15.maddesi uyarınca, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanması belediye yönetiminin elini güçlendirici niteliktedir. Dolayısıyla özellikle taşınmaz işgallerinde ecrimisil tahakkuku sağlanabilecektir. Tasarruf politikası açısından, taşıt araçları ve iş makinelerinden ekonomik ömrünü dolduranların satılması amaçlanmaktadır.

**Tablo 2: Fiziki Kaynaklar**

Fiziki Kaynaklar			
Türü	Niteliği	Sayısı	Toplam
Hizmet Binaları	Genel Hizmet	4	22
	Zabıta Karakolu	6	
	Suser Yenikapı	5	
	Çarşamba Çukurbostan	1	
	Fındıkzade Çukurbostan	1	
	Nikah Salonu	2	
	1. Atık Getirme Merkezi	1	
	Hayvan Barınağı	1	
	Sokak Hayvanları Tedavi Merkezi	1	
Sosyal Tesisler	Spor Merkezleri ve Alanları	14	72
	Sosyal Tesis ve Kafe	10	
	Kültür Merkezi, Salon, Etkinlik Alanları	17	
	Aşevi	1	
	Bilim Fatih, Kütüphane-Semt Konakları ve Bilgi Evleri	21	
Eğitim Birimi	9		



Fiziki Kaynaklar			
Türü	Niteliği	Sayısı	Toplam
Ulaşım Araçları İş Makineleri	Binek Araç	Kiralık	50
		Resmi	0
	Hafif Ticari Araç	Kiralık	105
		Resmi	0
	Pick-Up	Kiralık	4
		Resmi	0
	Asfalt Ro- botu-Kamyon-Kamyonet	Kiralık	41
		Resmi	31
	Çöp kamyonu (7+1 m3 hidrolik sıkıştırma)	Kiralık	19
		Resmi	9
	Çöp kamyonu (14+1 m3 hidrolik sıkıştırma)	Kiralık	7
		Resmi	6
	Yeraltı Konteynırı Toplama Araç	Kiralık	7
		Resmi	0
	Mini damperli çöp kamyonu	Kiralık	0
		Resmi	9
	Çekici-Sepetli Araç	Kiralık	1
		Resmi	7
	Tanker-Arazöz-Konteynır Yıkama Araç	Kiralık	6
		Resmi	8
	Minibüs	Kiralık	19
		Resmi	1
	Otobüs	Kiralık	22
		Resmi	6
	İş Makinesi	Kiralık	7
		Resmi	9



Fiziki Kaynaklar				
Türü	Niteliği	Sayısı	Toplam	
Ulaşım Araçları İş Makineleri	Süpürge Aracı	Kiralık	0	
		Resmi	2	
	Motosiklet-Elektrikli Araç	Kiralık	0	
		Resmi	27	
	Özel Amaçlı Hasta Nakil Aracı	Kiralık	0	
		Resmi	1	
	Özel Amaçlı Yemek Dağıtım/Sıfır Atık Aracı	Kiralık	0	
		Resmi	5	
	Toplam			409

### Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

Günümüzde organizasyonların ortak amaca yönelik başarısını etkileyen en önemli hususlardan birisi hiç şüphesiz bilişim ve iletişim teknolojilerine sahip olma ve kullanabilme kapasitesidir. Bu kapsamda “Fatih Belediyesi’nin” niceliksel olarak güçlü bir bilişim ve iletişim altyapısına sahip olduğu aşağıdaki tablodan görülebilmektedir. Donanım kısmındaki yeterliliğe rağmen bilgilerin güvenliğini sağlayacak altyapının yetersizliği, sürekli güncellenen yazılımların varlığı ve fazlalığı, diğer kurum ve kuruluşların ellerindeki verileri bilişim ve iletişim altyapısı ile paylaşmaktan çekinmesi, bahsi geçen donanımlar üzerinden güçlü bir halkla ilişkiler faaliyeti yürütümünde yaşanan zorluklar ile ortak yaşam merkezlerinde kullanılan bilişim ve iletişim alt yapısının azlığı önemli sorunlar olarak görülmektedir. Bu sorunlara yönelik hizmetlerin kalite ve hızını artıracak yazılımların çok hızlı şekilde temin edilmesi, merkezi yönetim başta olmak üzere diğer kurum ve kuruluşlar ile bilgi havuzunun paylaşılması konusunda güçlü ilişkiler geliştirilmesi, sosyal medyanın etkin şekilde kullanılabilmesi ve bilgilerin etkin şekilde yedeklenmesine yönelik araçların temin edilmesi büyük önem arz etmektedir.

**Tablo 3: Donanım Sayısı**

Bilgisayar	Server	Tanıttıcı Ekran Tv	Yazıcı
900	3	103	120

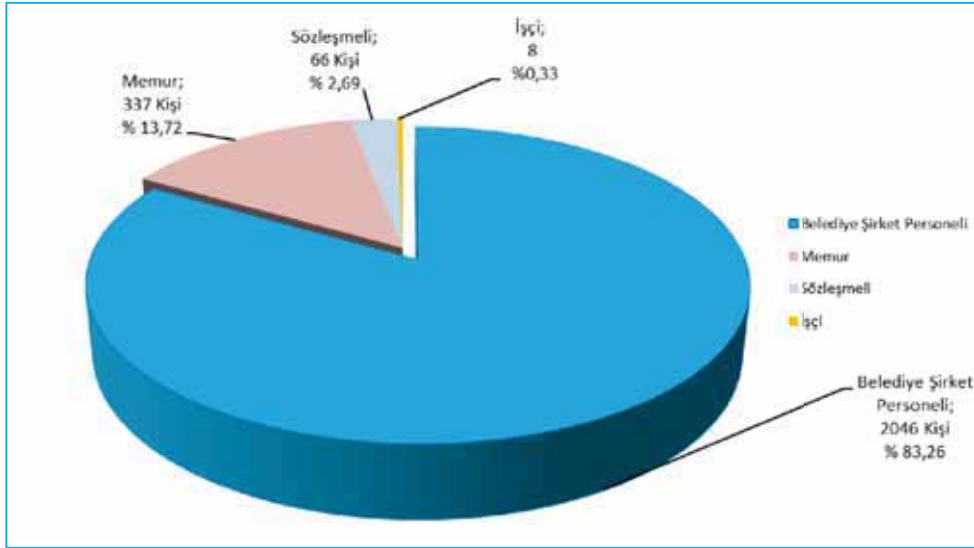
**Kaynak:** Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2022



#### 1.4. İNSAN KAYNAKLARI

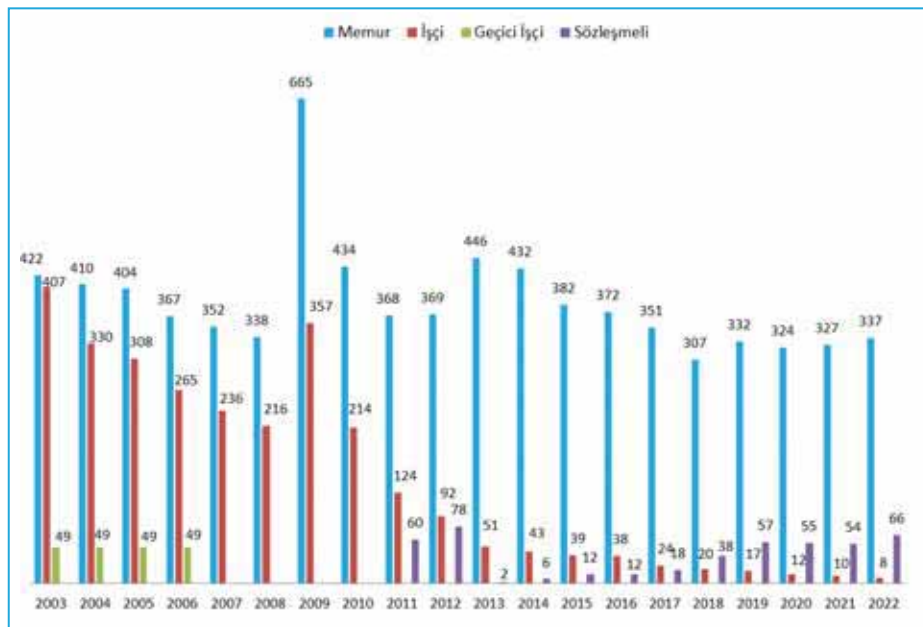
Belediyemizin insan kaynakları 337 memur, 8 daimî işçi, 66 sözleşmeli ve 2046 şirket personeli olmak üzere 2457 çalışandan oluşmaktadır. 30.06.2022 tarihi itibarıyla, Belediyemizdeki istihdam türlerinin dağılımı Şekil 1’de gösterilmiştir.

**Şekil 1: İstihdam Türlerine Göre Personelin Dağılımı**



**Kaynak:** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, (30.06.2022 Tarihi İtibarıyla Belediyede İstihdam Edilen Personel Türleri Dağılımı)

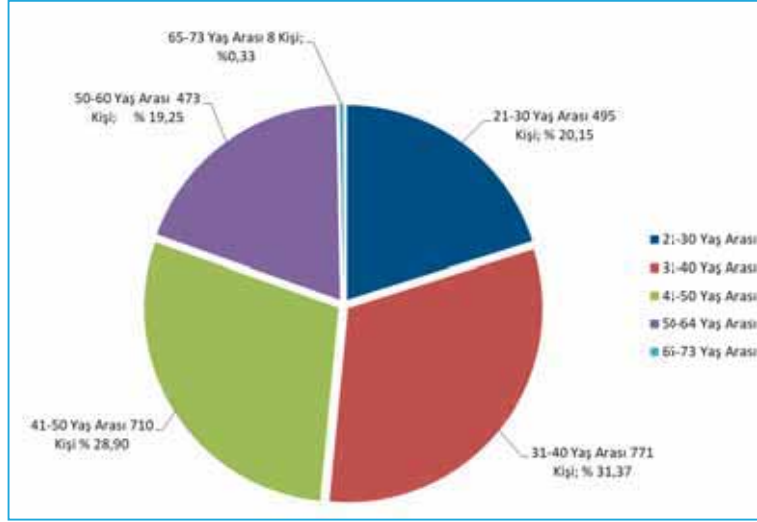
**Şekil 2: Yıllara Göre Personel Durumu (Memur, Sözleşmeli, İşçi)**



**Kaynak:** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2022

Mevcut personelin yaş unsuru açısından bir değerlendirme yapıldığında; Belediyede görevlerini sürdüren personelin yaş ortalamasının 40,21 olduğu ve toplam personelin %31,37'sinin 31-40 yaş sınırı içerisinde bulunduğu görülmektedir. Personelin yaşlarına göre dağılımı Şekil 3'te gösterilmiştir.

**Şekil 3: Personel Yaş Grafiği (Memur, Sözleşmeli, İşçi, Belediye Şirket Personeli)**



**Kaynak:** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, (30.06.2022 Tarihi İtibariyle Belediyede İstihdam Edilen Personel Türleri Dağılımı)

Belediyenin norm kadro çalışmalarıyla belirlenen kadro yapısına göre; personelin çalışmalarını daha verimli hale getirmek için hizmet içi eğitimlerle bilgi ve becerilerini geliştirerek kurumunu güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapılacak, performansını ölçmek için kriterler ortaya konulacak ve bu çerçevede kariyer planlaması hazırlanacaktır.

### İnsan Kaynaklarının Niteliği

Fatih Belediyesi'nde 30 Haziran 2022 tarihi itibariyle, (şirket personelleri dahil) toplam 2457 personel istihdam edilmektedir. Bu personelin 337'si memur, 66'sı sözleşmeli memur, 8'si işçi, 2046'sı belediye şirket personeli statüsündedir.

**Tablo 4: Belediyedeki Mevcut Kadro Durumu**

Statü	Sayısı	Yüzde (%)
Memur	337	13,72
Sözleşmeli	66	2,69
Kadrolu İşçi	8	0,33
Belediye Şirket Personeli	2046	83,26
<b>Toplam</b>	<b>2457</b>	<b>100</b>

**Kaynak:** Fatih Belediyesi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2022





Tüm personelin yaş ortalamasına bakıldığında, % 31,37 orana sahip 31-40 yaş grubunda çalışanların ardından %28,90 oranlı 41-50 yaş grubunun olduğu dikkati çekmektedir.

Memur personelin hizmet sınıflarına göre dağılımında %64,52'lik payla genel idare hizmetleri sınıfında çalışanlar en yüksek oranı oluşturmaktadır. Teknik Hizmetler sınıfındaki personel oranı %29,78'dir. Geri kalan avukatlık, sağlık ve yardımcı hizmetler sınıfının toplam içindeki payı sadece %5,7'dir.

**Tablo 5: Memur ve Sözleşmeli Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı**

Sınıflar	Sayı	Yüzde (%)
GIH (Genel İdare Hizmetleri)	260	64,52
THS (Teknik Hizmet Sınıfı)	120	29,78
AVH (Avukat Hizmetleri Sınıfı)	8	1,98
SHS (Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	10	2,48
YHS (Yardımcı Hizmetleri Sınıfı)	5	1,24
<b>Toplam</b>	<b>403</b>	<b>100</b>

**Kaynak:** Fatih Belediyesi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2022

Personelin eğitim durumuna bakıldığında ön lisans, lisans ve yüksek lisans mezunu olanların toplamdaki payı %79,32'dir. Diğer %20,68 'lik grubu ise lise ve altı eğitim düzeyine sahip olanlar oluşturmaktadır.

**Tablo 6: Çalışanların Öğrenim Durumu (Memur-Sözleşmeli- İşçi)**

Öğrenim Durumu	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam	Yüzde (%)
İlkokul	1	-	4	5	1,22
Ortaokul	13	-	3	16	3,89
Lise	61	2	1	64	15,57
Ön Lisans	44	15	-	59	14,35
Lisans	182	47	-	229	55,72
Yüksek Lisans	36	2	-	38	9,25
<b>Toplam</b>	<b>337</b>	<b>66</b>	<b>8</b>	<b>411</b>	<b>100</b>

**Kaynak:** Fatih Belediyesi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2022



Tablo 7: Müdürlüklere Göre Personel Dağılımı

MÜDÜRLÜKLER	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	Belediye Şirket Personeli
Başkanlık	8	0	0	0
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4	0	2	48
Bilgi İşlem Müdürlüğü	4	0	5	11
Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü	6	0	0	920
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3	0	2	2
Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü	8	0	2	8
Fen İşleri Müdürlüğü	17	1	6	78
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2	0	1	186
Hukuk İşleri Müdürlüğü	8	0	3	2
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	9	0	8	12
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	6	0	1	2
İşletme Müdürlüğü	7	0	5	157
Kültür İşleri Müdürlüğü	4	0	1	88
Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü	5	0	1	26
Mali Hizmetler Müdürlüğü	21	0	2	13
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2	0	0	3
Özel Kalem Müdürlüğü	2	0	0	11
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	6	0	7	76
Plan ve Proje Müdürlüğü	7	0	7	10
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	14	0	1	12
Sağlık İşleri Müdürlüğü	11	0	1	46
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	3	0	0	15
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	2	0	0	0
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	3	7	3	114
Yapı Kontrol Müdürlüğü	9	0	7	15
Yazı İşleri Müdürlüğü	17	0	1	10
Zabıta Müdürlüğü	142	0	0	181
Ücretsiz İzinli –Dış Birim	7	0	0	0
Toplam	337	8	66	2.046

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2022



## 2. PERFORMANS BİLGİLERİ

### 2.1. MİSYON VE VİZYON

#### MİSYONUMUZ

Geleceği bugünden inşa ettiğimiz bilinciyle dünya standartlarında belediyecilik hizmetleri sunmak ve yerel yönetimde vizyoner ve girişimci liderlik ortaya koymak.

#### VİZYONUMUZ

Medeniyetlerin ve Türkiye'nin vitrini olan Fatih'i; eşsiz mirasına sahip çıkarak, yaşam kalitesi yüksek, kültürel, tarihi, turistik ve ticari merkez yapmak.

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Kent Hakkına Riayet
- Kentli Hakkına Riayet
- Adalet İlkesine Riayet
- Şeffaflık İlkesine Riayet
- Yenilikçilik ve Öncülük
- İş Birliği ve Takımdaşlık
- Güvenilirlik
- Hızlı ve Kaliteli Hizmet Sunmak

### 2.2. STRATEJİK TEMA VE AMAÇLAR

Aşağıdaki stratejik temalar, 2020 – 2024 dönemi stratejik planlama çalışmamızda ana gelişim eksenleri olarak alınmıştır:

- Kentsel Görünüm, Sürdürülebilir Çevre ve Düzen
- Gelişkin Bir Sosyal Hayat
- Etkin Yönetim ve Yönetişim Uygulamaları

**TEMALAR BAZINDA STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER****Tablo 8: Tema, Amaç ve Hedefler**

TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.1: Tarihi dokuyu koruyacak ve yaşam kalitesini arttıracak nitelikte kentsel tasarım projeleri geliştirmek
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.2: Yaşam kalitesini arttıracak nitelikte güvenli kamusal alan (meydan, park, vs) oluşturmak üzere projeler geliştirmek
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.3: Öz kaynaklar dışında kaynak geliştirerek farklı iş birlikleri ve finansal yöntemler ile mekan rehabilitasyon çalışmalarının artırılması
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.4: Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim/Planlama çalışmalarına bölge halkının katılımının sağlanması
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.5: Yapı stokunun iyileştirilmesine yönelik plan ve proje hazırlanması
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.6: Sürdürülebilir Plan Yaklaşımlarının Belirlenmesi ve Plan Kararlarının Üretilmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.7: Tarihi Yarımada içerisinde yer alan Kültür Varlıklarının Korunmasına yönelik Projelerin hazırlanması
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.8: Tarihi Yarımada içerisinde yer alan Kültür Varlıklarının Korunmasına yönelik çalışmalar yürüten tüm Ulusal ve Uluslararası kuruluşlar ile koordinasyon sağlamak.



TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.9: Kentsel Hareketliliğin (Yaya/Taşıt/Bisiklet Yolları) iyileştirilmesine Yönelik Proje Hazırlanması
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.10: Yapı stokunun iyileştirilmesine yönelik Bakanlar Kurulu kararı ile yenileme alanı ilan edilen alanlarda çalışmalar yapılması
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.11: Tarihi doku içerisinde yer alan yıpranmış ve işlevini kaybetmiş ticari bölgelerin yenilenmesine dair proje hazırlanması
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.12: Öncelikle eskimiş ve işlevini yitirmiş ticari alanların yenilenmesi için metruk yapıların tahliye ve yıkım işlerine ilişkin taleplerin zamanında karşılanmasını sağlamak.
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.13: Yapı stoklarının iyileştirilmesi için düzenlenecek ruhsat sayısını arttırmak
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.14: Yapı ruhsatı düzenlenebilmesi için gerekli olan projelerin incelenme süresinin düşürülmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.15: Yapı ruhsatı düzenlenebilmesi için Çizimli ve Yazılı İmar Durum Belgeleri ile harita ölçüm belgelerinin düzenlenme süresinin düşürülmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.16: Riskli binaların kanun kapsamında yenilenmesi sürecinde evrak işlemleri süresinin düşürülmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.17:Ulaşım, Erişim ve Trafik Düzenlemelerinde Şehri Rahatlatıcı yol ve kaldırım yenileme çalışmalarının yapılması



TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.18: Tehlike arz eden metruk yapıların sağlanacak koordinasyonlarla yıkımının ve güvenlik önlemlerinin alınmasının gerçekleştirilmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.19: Yapı stokunun iyileştirilmesi kapsamında çağdaş yaşam standartlarına- ilgili mevzuata uymayan yapıların tespiti ve azaltılması
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.20: Yeşil alanların korunması ve park- bahçelerin artırılması
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.21: Park ve yeşil alanların çağın gereksinimlerin uygun olarak ekolojik ve kentsel donatı ihtiyaçlarının karşılanarak geliştirilmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.22: Sosyal Destek Hizmetlerde verilen sosyal yardım hizmetlerinin geliştirilmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.23: İnanç temelli sağlık ve sosyal Destek Hizmetleri sunumunun geliştirilmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	H1.24: Eğitime yönelik Sosyal Destek Hizmetlerinin geliştirilmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.1: Ekonomik ve Ticari Odaklarda, İş Saatleri Dışında Ortaya Çıkan Hareketsizliği Ve Güvensizliği Ortadan Kaldıracak Tedbirler Geliştirmek için proje üretmek
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.2. İlçe nüfusunun eğitim ve kültürel faaliyetlerine katkı sağlayacak merkezlerin oluşturulması yönünde projeler geliştirilmesi



TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.3: İlçe nüfusunun sağlıklı yaşamı destekleyen ve genç nüfusun kötü alışkanlıklardan uzak tutacak spor merkezlerinin oluşturulması yönünde projeler geliştirilmesi,
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.4: Sokak ve meydan aydınlatmalarının güçlendirilmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.5: Kamu binalarının ve ibadethanelerin bakım ve onarım taleplerini karşılamak.
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.6: Ulaşım, Erişim ve Trafik Düzenlemelerinde Şehri Rahatlatmak üzere otopark kapasitesini artırmak için otopark yapımına uygun alanlar kazandırılması.
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.7: Ulaşım, Erişim ve Trafik Düzenlemelerinde Şehri Rahatlatmak üzere yol genişletme çalışmalarının yapılması
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.8: Park ve yeşil alanlardaki gece ışıklandırmasının güçlendirilmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.9: Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.10: Kent ve kurum bilişim altyapısının güçlendirilmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.11: Elektronik ve akıllı güvenlik sistemlerinin ortak yaşam alanlarında güçlendirilmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.12: Yaşam Akışını Engellleyen işgallerin önlenmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	H2.13: Elektronik Mobilize ve Akıllı Güvenlik sistemlerinin ortak yaşam alanlarında güçlendirilmesi



TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.3.Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde şehrimizi daha temiz hale getirmek; çevre sağlığı ve yeşil alanlarını arttırmak.	H3.1:Risk yönetimi temelinde etkin atık yönetimi uygulayarak çevre kirliliğini önlemek ve atık yönetimi maliyetlerinin düşürülmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.3.Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde şehrimizi daha temiz hale getirmek; çevre sağlığı ve yeşil alanlarını arttırmak.	H3.2: Çevre koruma konusunda bilicini artırılması
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.3.Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde şehrimizi daha temiz hale getirmek; çevre sağlığı ve yeşil alanlarını arttırmak.	H3.3: Risk yönetimi temelinde etkin atık yönetimi uygulayarak çevre kirliliğini önlemek
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.3.Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde şehrimizi daha temiz hale getirmek; çevre sağlığı ve yeşil alanlarını arttırmak.	H3.4:Atık yönetimi sistemlerinin geliştirilerek atık yönetimi maliyetlerinin düşürülmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A.3.Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde şehrimizi daha temiz hale getirmek; çevre sağlığı ve yeşil alanlarını arttırmak.	H3.5: Düzenli vektör tarama faaliyetleri yaparak çevre sağlığını korunması
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi	H4.1: Kamu ve özel sektör paydaşları ile uygun iş birlikleri ve yenilikçi finansal yöntemler geliştirilerek bölge/alan/ mekânların rehabilitasyonuna Emlak İstimlak Müdürlüğü olarak metruk yapıların yıkılması .
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi	H4.2: Fatih Özelinde kültürel, sanatsal, bilimsel faaliyetleri geliştirmek.
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi	H4.3: Çocukta yada ergende ortaya çıkan problemlere yönelik ebeveynlerin de bilinçlenmelerine katkı sağlamak.
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi	H4.4: Fatih Özelinde kültürel, sanatsal, bilimsel faaliyetleri geliştirmek.





TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi	H4.5: Sektörel Denetim ve Ortak Yaşam Alanlarının Denetlenmesi
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi	H4.6: İlçe halkımızın ihtiyaçlarına binaen bilgi evleri, spor salonları, semt konakları, sosyal tesisler, aile sağlık merkezleri, kütüphane, karakol, ek hizmet binaları vb. bina ve tesislerin yapılması.
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A5: Mahalle Kültürü ve komşuluk bilincinin oluşturulması	H5.1: Mahalle hayatının korunduğu semtlerde sosyal hayatı şekillendirerek Ramazan Ayı'nın önemini vurgulamak.
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.1: Sağlıklı yaşam hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve bu bilincin kazandırılması
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.2: Çocukların sağlıklı gelişimlerine katkı sunulması
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.3: Engelliler ve Ailelerine yönelik Projeler Geliştirerek; Sosyal Entegrasyonlarını Hızlandırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek.
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.4: Cenaze işlemlerine yönelik Sosyal Destek Hizmetlerinin sunulması
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.5: Çocuk, genç ve kadınlara yönelik mesleki beceri ve kültürel eğitimleri arttıracak projeler gerçekleştirmek.
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.6: Gençlerin kültürel becerilerini arttırmak ve ilçemize ziyarete gelen turistlere danışmanlık hizmeti sunabilmek.
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.7: Gençlerin kültürel becerilerini arttırmak, sıkıntılarını ve dileklerini daha rahat ifade edebilmelerini sağlamak ve kentteki tüm paydaşları bir araya getirerek bütün kenti kucaklayan ortak aklın oluşturulmasını sağlamak.
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.8: Çocuklar ve Gençlere yönelik kültürel faaliyetleri gerçekleştirmek.



TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.9: Vatandaşlarımıza yönelik sportif faaliyetleri geliştirmek.
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.10:Tüm vatandaşlarımızın kitap okumayı aktif yaşamlarının içine almasını sağlamak, onları okumaya teşvik etmek, geçerli doğru ve güvenilir bilgiye ulaşımını sağlamak.
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.11. Fatih özelinde kültürel, sanatsal bilimsel faaliyetlerin geliştirilmesi için çekiciliği olan mekanlar oluşturmak üzere ilgili birimlerden gelen kamulaştırma, tahsis, kirala vb. taleplerin zamanında karşılanması
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.12: Fatih özelinde vatandaşların sosyalleşmelerine, kaynaşmalarına katkı sağlamak.
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.13: Fatih özelinde kültürel, sanatsal bilimsel faaliyetlerin geliştirilmesi
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.14: Bilgi Teknolojisi Desteği sağlayarak, Sosyo- Kültürel Faaliyetlerin Altyapısını Güçlendirmek, Tematik Haritaların Sürekliliğini Sağlamak.
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.15: Toplumsal Huzuru Bozan ve sosyal istismar faaliyetleri ile mücadele
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.16: Ticari Faaliyetlerinin kayıt altına alınması ve denetlenmesi; marjinal sektörlerin tasfiyesi
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	H6.17: Sektörel Denetim ve Ortak Yaşam Alanları Denetimi
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	A7: Çalışma hayatı ile aile hayatını barıştıracak mekanizmaların geliştirilmesi	H7.1:İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın iş dışında sosyalleşmesine katkı sunacak hizmetleri sağlamak.
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A8: Mahalle Bazlı yönetim yaklaşımının geliştirilmesi	H8.1: Mahalle yönetimlerinin karar ve yürütme organlarında daha aktif temsili
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.1: Tanıtım Filmleri hazırlamak



TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.2: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılmasını sağlamak üzere ilgili birimlerle koordinasyonu güçlendirmek
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.3: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.4: Plan ve Proje Müdürlüğü teknik donanım kapasitesinin güçlendirilmesi
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.5: Plan ve Proje Müdürlüğü teknik yeterliliğinin artırılması (teknik eğitimlerin sürekliliği)
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.6: Plan ve Proje Müdürlüğü sistem altyapılarının geliştirilmesine yönelik proje üretmek.
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.7: Katı atık toplama araçlarının ve Araç Bakım-Onarımlarının öz kaynaklardan sağlanması
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.8: Hizmet birimlerinin güçlendirilmesi
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.9: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.10: Kamu alımlarında tasarrufu artırıcı sistemler, modeller ve yöntemler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.12: Fatih'in tarihi ve kültürel zenginliklerini tanıtılmasına katkı sağlamak amacıyla kalıcı tanıtım eserleri hazırlamak.



TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9:Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.13: Vatandaş ve Belediye Birimleri arasındaki İletişimi proaktif olarak koordine etmek.
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.14: Sosyal Medya stratejisi oluşturarak en üst seviyede kullanımını sağlamak.
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	H9.15: Kamuoyu yoklamaları, anketler yapmak veya yaptırmak
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A10 :Kurumsal Yönetim ve Yönetişimin Güçlendirilmesi	H10.1: Gelirleri Arttırıcı Faaliyetlerini Etkin Yürüterek Özkaynakları Arttırmak
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A10 :Kurumsal Yönetim ve Yönetişimin Güçlendirilmesi	H10.2: Giderlerin Azaltılmasına Yönelik Faaliyetlerin Etkin Yürütülmesi
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A10 :Kurumsal Yönetim ve Yönetişimin Güçlendirilmesi	H10.3: Yönetime yardımcı olacak ve katılımı arttıracak politika topluluklarının oluşturulması
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A10 :Kurumsal Yönetim ve Yönetişimin Güçlendirilmesi	H10.4: Kurumsal yönetimi destekleyen performans yönetim anlayışının geliştirilmesi
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması	H11.1. Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması	H11.2: Taşınmazlara ait kayıt sistemi kullanılan verilerin güncelliğinin sağlanması
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması	H11.3: Fatih Belediyesi ile Vatandaşlarımız Arasındaki İlişkinin Güçlendirilmesi
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A11.Hizmet sunumu hız ve kalitesini artırılması	H11.4: 2020 Yılıın Sonuna Kadar Çözüm Masası Kurulumunu ve Devreye Alınmasını Sağlamak



TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A11.Hizmet sunumu hız ve kalitesini artırılması	H11.5: İlçe halkımızın talep ve isteklerine göre 'Halk Günleri' gerçekleştirmek
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması	H11.6:Web Sitesi Yenilenmesi
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	A11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması	H11.7: Kurum içi resmi dokümantasyon iletişimini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak.



## 2.3 Performans Hedefleri Göstergeleri ve Faaliyetler

### 2.3.1 Tema 1: Kentsel Görünüm, Sürdürülebilir Çevre ve Düzen

#### 2.3.1.1. A.1: Yaşam Kalitesini Yükseltmeye Yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/ Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim Stratejilerinin Hakim Kılınması

TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN					
<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.1: Tarihi dokuyu koruyacak ve yaşam kalitesini arttıracak nitelikte kentsel tasarım projeleri geliştirmek				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.1.1: Proje Sayısı</b>	% 100	10	5	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Kurumların öz kaynak yetersizliği *Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler *Mülkiyetten kaynaklı muvafakat sorunları				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Kapalıçarşı Kentsel Tasarım Projesi. *TCDD Hattı ve Çevresi Mekansal Strateji Planı ve Kentsel Tasarım Projesi *Akşemsettin Caddesi / Kentsel Tasarım Projesi. *Akdeniz Caddesi Kentsel Tasarım Projesi *Gedikpaşa Caddesi/ Tiyatro Caddesi/ Pierloti Caddesi Kentsel Tasarım Projesi *Balat Çarşısı ve Çevresi Kentsel Tasarım Projesi *Süleymaniye Vefa Bölgesi Cephe Düzenleme Projesi *Edirnekapi/ Eğrikapı Sur Boyu /Kariye Cami Ve Çevresi Kentsel Tasarım projesi *Cankurtaran İstasyonu ve Çevresi / Kumkapı İstasyonu ve Çevresi / Samatya İstasyonu ve Çevresi / Yedikule İstasyonu ve Çevresi Kentsel Tasarım Projesi *Tematik Yaya Sokakları Tasarım ve Farkındalık Projeleri / Engelli Şarj İstasyonu				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	5.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Tarihi Yarımada'da yapılaşmış çevrede yaşanan fiziksel eskime *Tarihi yapıların görünürlüğünün azalması *Tarihi dokuya uyumsuz yapılaşmış çevre ve kent estetiğinde olumsuzluk *Mekansal çekiciliğin azalması *Güvenlik sorunu ve kentsel çöküntü				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Tarihi dokunun korunmasına ilişkin önlemlerin alınması *Fiziksel çevrenin iyileştirilerek mekansal çekiciliğin ve cazibe noktalarının artırılması *Tarihi çevrenin ziyaretçi sayı ve niteliğinin artırılması *Güvenlik problemlerinin azaltılması				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.1: Tarihi dokuyu koruyacak ve yaşam kalitesini arttıracak nitelikte kentsel tasarım projeleri geliştirmek				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.1.1: Envanteri Yapılacak Eser Sayısı</b>	% 100	50	300	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Bilgi belgenin yetersiz olması nedeniyle tespitlerin yapılamaması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Kayıp kültür varlıklarının tespit edilerek gün yüzüne çıkarılması ve gelecek nesillere aktarılması *Fatih genelinde kayıp kültür varlıklarının envanter çalışmasının yapılması ve ihya projelerine yönelik altlık oluşturulması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	1.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>					
<b>İhtiyaçlar</b>	*Personel sayısının artırılması * Kayıp eserlerin araştırılması için gerekli arşiv kaynaklarına erişilebilirliğin artırılması				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1: Projesi Sayısı	%100	9	5	6 Aylık	Yıllık
Riskler	*Kurumların öz kaynak yetersizliği *Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler *Mülkiyetten kaynaklı muvafakat sorunları				
Faaliyet ve Projeler	* Kara Surları Millet Bahçesi Kentsel Tasarım Projesi. *Tarihi Kara Surları Topkapı Meydanı Kentsel Tasarım Projesi *Mekânsal Stratejik Plan İzleme Ve Değerlendirme. *Ayvansaray Eğrikapı Karasurları İç Koruma Hattı Rekreasyon Projesi * Ayvansaray Bahçe ve Çocuk Köyü 2650 Ada 12 Parsel * Santa Farma Rekreasyon Alanı 2486 Ada 27-79 Parsel *TCDD Hattı ve Çevresi Rekreasyon Projesi *Draman Eski Saray Kalıntısı Alanı Rekreasyon Projesi *Gül Cami ve Çevresi Rekreasyon Projesi				
Maliyet Tahmini	<b>2023</b> 3.000.000,00 TL				
Tespitler	*Yaya, bisiklet yollarının azlığı ve ulaşımındaki konfor problemi *Bisiklet kullanımının yaygınlaştırılmaması *Açık ve yeşil alan eksikliği *Anıt eser çevrelerindeki tarihi dokuya uyumsuz yapılaşma *Çocuklara yönelik oyun alanlarının azlığı ve kalitesinin düşük olması				
İhtiyaçlar	*Farklı yaş gruplarına ilişkin yeni açık ve yeşil alanların üretilmesi *Yaya erişimini konforlu hale getirci önlemlerin alınması (yayalaştırma, taşıt trafiğini azaltma ve yaya güvenliğinin sağlanması *Anıt eserlerin çevresinin açılması ve görünür hale getirilmesi				




**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hâkim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.3: Öz kaynaklar dışında kaynak geliştirerek farklı iş birlikleri ve finansal yöntemler ile mekan rehabilitasyon çalışmalarının artırılması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.3.1: Fon/Ödenek Başvuru Sayısı</b>	%50	2	2	6 Aylık	Yıllık
<b>PG1.3.2: Fon/ Ödenek Alınan Sayısı</b>	%50	2	2	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Kurumların öz kaynak yetersizliği				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<p>*Kamu Hizmetinde Kullanılmak Üzere Farklı Kurum Ve Kuruluşlar İle Finansal Destekli Projeler Geliştirmek .</p> <p>*Sur İçi Sınırları İçerisinde Sürdürülebilirliği Sağlamak Ve Tarihi Dokuyu İyileştirerek Potansiyelini Artırmak İçin Ulusal/Ülusallararası Proje Destekleri Sağlamak.</p> <p>*İlgili Kamu Kurumları İle İş Birliği Tesis Ederek Kültür Varlıklarının Korunmasına Yönelik Çalışmalarının Yapılması(Tahsis/Ödenek Başvuruları) (Kültür Bakanlığı Ve Valilik)</p> <p>*Şehircilik Ve Tasarım Atölyesi -Mekansal Proje Üretiminde Belediye-Üniversite İş Birliği</p>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	500.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	<p>*Belediye bütçesinin yapılması gereken işleri karşılayamaması</p> <p>*Proje üretim süreçlerinde katılımın zayıf kalması</p>				
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>*Bilimsel ve katılımcı proje üretim süreçlerinin artırılması</p> <p>*Proje üretiminde finansal desteğin sağlanması</p> <p>*Proje üretiminde kamuoyu desteği sağlanması</p>				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hâkim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.3: Öz kaynaklar dışında kaynak geliştirerek farklı iş birlikleri ve finansal yöntemler ile mekan rehabilitasyon çalışmalarının artırılması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>PG1.3.1: Fon/Ödenek Başvuru Sayısı</b>	%50	50	50	6 Aylık	Yıllık
<b>PG1.3.2: Fon/ Ödenek Alınan Sayısı</b>	%50	20	20	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Kurumların öz kaynak yetersizliği				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Kamu hizmetinde kullanılmak üzere farklı kurum ve kuruluşlar ile finansal destekli projeler geliştirmek (Spor Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı) *Tarihi Yarımada sınırları içerisinde sürdürülebilirliği sağlamak ve tarihi dokuyu iyileştirerek potansiyelini artırmak için ulusal/uluslararası proje destekleri sağlamak. *Hibe projeleri elde etmek için ortaklıklar geliştirmek (Ulusal/uluslararası partnerlik) *İlgili Kamu Kurumları ile iş birliği tesis ederek kültür varlıklarının korunmasına yönelik çalışmalarının yapılması(Tahsis/Ödenek Başvuruları) (Kültür Bakanlığı ve Valilik)				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b> 1.500.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Belediye bütçesinin yapılması gereken işleri karşılayamaması				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Kamu hizmeti *Personel sayısının artırılması *Kültür varlıkların araştırılabilmesi için eserlere yönelik kapsamlı bir arşivin oluşturulması				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.4: Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim/Planlama çalışmalarına bölge halkının katılımının sağlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.4.1: Yapılan Toplantı/Çalıştay Sayısı</b>	%100	2	2	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Kurumların özkaynak yetersizliği *Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler *Mülkiyetten kaynaklı muvafakat sorunları				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Uygulanması hedeflenen projeler için tanıtım toplantıları düzenlenmesi *Sosyal Dokuya ilişkin anket çalışmaları yapılması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	150.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Fiziksel projelerde sosyal yapının öneminin arka planda kalması *Proje üretim süreçlerine katılımın az olması				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Projelerin uygulanabilirliğinin ve sürdürülebilirliğinin artırılması *Kamuoyu desteğinin alınması ve katılımın sağlanması *Yaşayanların yerleşmeye ve projelere aidiyetinin artırılması				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.5: Yapı stokunun iyileştirilmesine yönelik plan ve proje hazırlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.5.1Yapılan Toplantı/Çalıştay Sayısı</b>	%100	6	3	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Kurumların öz kaynak yetersizliği *Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler *Mülkiyetten kaynaklı muvafakat sorunları				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Fatih İlçesi Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Kapsamında Tespit Edilen Arazi Çalışmasında Model Geliştirilmesi *Yalı Mahallesi Kentsel Yenileme Alanında Uygulamaya Yönelik Arazi Tespiti/ Finansal Model Çalışması *Süleymaniye Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Projesi . * Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Kapsamında İlçe Genelinde Tarihi Doku İçerisinde Kentsel Yenileme Yönelik Proje Geliştirmek *Nişanca Kentsel Yenileme Projesi *821 Ada Kentsel Yenileme Projesi				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b> 1.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Yapı Stokunun yenilenememesi *Afet riskinin yüksekliği *Kentsel yaşam kalitesinin düşük olması *İmar faaliyetlerinde durgunluk *Fiziksel çevrenin eskimesi				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Kentsel yaşam kalitesini arttırmak *Yapı stokunu iyileştirmek *Yerleşmeyi afetlere karşı dayanıklı ve güvenli hale getirmek				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.5: Yapı stokunun iyileştirilmesine yönelik plan ve proje hazırlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.5.1:</b> Koruma Kurulları ile yapılan görüş-bilgi-belge talep işlemleri	%100	200	200	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Tescilli yapıların onarım süreci hakkında kamuoyunun yeterli bilgiye sahip olmaması,</li> <li>* Arşiv, envanter, doküman eksikliği,</li> <li>* Personel sayısının yetersizliği,</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Tescilli yapı sahiplerini yapının korunması-onarılması hususunda bilgilendirerek koruma bilincinin oluşturulması,</li> <li>* Koruma Kurulu ve diğer kurumlarla tescilli yapılar hakkında bilgi, belge talebi, tescil edilmesine dair görüş verilmesi vb. işlemler hakkında işlemlerin yürütülmesi,</li> <li>* KUDEB Komisyonunca tescilli yapı komşuluğu-etkileşiminde bulunan yapıların eski eserle olan etkileşimi açısından mimari projeleri değerlendirerek, uygunluğu hakkında karar alınması,</li> </ul>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	2.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>					
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Arşiv, envanter, doküman vb. eksikliğinin giderilmesi,</li> <li>*Tescilli metruk yapıların yıkım-söküm kararlarının alınması hususunda Koruma Kurulu süreçlerinin hızlandırılması,</li> <li>* Personel sayısının artırılması,</li> </ul>				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.6: Sürdürülebilir Plan Yaklaşımlarının Belirlenmesi ve Plan Kararlarının Üretilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>PG1.6.1:</b> Proje Sayısı/	%60	8	8	6 Aylık	Yıllık
<b>PG1.6.2:</b> Plan Değişikliği Sayısı	%40	32	30	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Kurumların özkaynak yetersizliği *Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler *Mülkiyetten kaynaklı muvafakat sorunları				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Fatih İlçesi Kentsel Tasarım Rehberi *Fatih İlçesi Kentsel Tasarım Rehberi Çalıştayı *Tarihi Yarımada Vejetasyon Master Planı *1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının, Yenileme Avan Projelerinin ve Plan Değişikliklerinin Akıllandırılması İşi. *İmar Planlarının Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Plan Sistemi olan otomasyon sistemine aktarılması.(GML) *Koruma Bölge Kurulları, Kamu Kurum/Kuruluşlarının talepleri doğrultusunda plan değişikliklerini hazırlamak ve şahıslardan gelen Plan Değişikliği Tekliflerinin değerlendirilmesi. *Sultanahmet ve Barbaros Evleri Turizm Merkezi Koruma Amaçlı İmar Planı. *Mekânsal Stratejik Plan İzleme Ve Değerlendirme				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b> 1.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Plan ve projelerin takibi ve etkilerinin tespitinde yaşanan aksaklıklar *Donatı alanlarının ve Uygulanabilir yer seçim kararlarının yetersizliği *Kentsel Mekan yaşam kalitesinin düşük olması *Tarihi dokuya uyumsuz yapılaşma				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Plan kararlarının güncelliğinin takibinin sağlanması ve kentin donatı ihtiyaçlarını karşılayıcı plan kararları üretmek *Fiziksel çevrenin iyileştirilmesi ve tarihi dokuya uygun estetik değeri yüksek kentsel çevrenin üretilmesi *Projelerin izlenmesi ve etkilerinin test edilmesi ve yapılacak yeni projelerin İlçenin ihtiyaçlarına yönelik dağılımını sağlamak *Kentin yeni ihtiyaçlarına ilişkin plan kararları üretmek *Tescilli eski eser stoğunun planlara işlenerek korunmasının sağlanması				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.7: Tarihi Yarımada içerisinde yer alan Kültür Varlıklarının Korunmasına yönelik Projelerin hazırlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü,				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park Bahçeler Müdürlüğü Zabita Müdürlüğü Çevre Koruma Müdürlüğü Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.7.1: Koruma Kuruluna Gönderilen Proje Sayısı</b>	%70	3	8	6 Aylık	Yıllık
<b>PG1.7.2: Koruma Kurulundan Onaylanan Proje Sayısı</b>	%30	1	4	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler *Mülkiyetten kaynaklı muvafakat sorunları				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Kapalıçarşı Restorasyon Projesi Kapsamında Proje Sürecinin Yürütülmesi *739 Ada 2 Parsel Nişanca Hamamı Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projesi *739 Ada 3,4,5,6,7,8,9,10 Parsel Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projesi *Millet Bahçesi Projesi Kapsamında Kalan Smö Yapılarına İlişkin Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri . (10 Adet Yapı) * 1505 Ada 9 Parselde, Tarihi Cami Kalıntı Araştırma Ve Rölöve Çalışması *2650 Ada 12 Parsel Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri *1844 Ada Simkeş Mescidine Ait Projelerin Hazırlanması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	3.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Fatih İlçesi içerisinde yer alan kültür varlıklarının fiziksel durumunun kötüleşmesi *Metruk Yapıların güvenlik tehdidi oluşturması *Eski eser yapı stoğunun korunamaması				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Eski eser yapı stoğunun yenilenerek ziyarete kazandırılması *Eski eser yapı stoğunun yenilenmesi ve güvenli hale getirilmesi				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.7: Tarihi Yarımada içerisinde yer alan Kültür Varlıklarının Korunmasına yönelik Projelerin hazırlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park Bahçeler Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Çevre Koruma Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.7.1:</b> Koruma Kuruluna Gönderilen Proje Sayısı	%50	100	100	6 Aylık	Yıllık
<b>PG1.7.2:</b> Koruma Kurulundan Onaylanan Proje Sayısı	%20	50	80	6 Aylık	Yıllık
<b>PG1.7.3:</b> Kontrolü Yapılan Kültür Varlığı Sayısı	%30	10.000	10.000	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler *Mülkiyetten kaynaklı muvafakat sorunları *Temin edilecek envanter verisinin niteliğinin tam olarak bilinmemesi				





Faaliyet ve Projeler	<p><b>1. Anıt Eser Niteliğindeki Taşınmaz Kültür Varlıklarının Restorasyon Uygulamalarının Yapılması</b></p> <p>*Fatih'te Yer Alan 10 Adet Türbe, Hazire ve Kabir Yerinin Restorasyonun Yapılması İşleri .</p> <p>*Fatih İlçesi, Cibali Bölgesinde belirlenen 20 Adet Sivil Mimarlık Örneği Yapının Basit Bakım Onarım İşleri .</p> <p>*Fatih İlçesi, Zeyrek Bölgesinde belirlenen 32 Adet Sivil Mimarlık Örneği Yapının Basit Bakım Onarım İşleri .</p> <p>*10 adet tarihi çeşmenin restorasyonunun yapılması.</p> <p>*Hacı Ferhat Mektebi Restorasyon Uygulama İşleri</p> <p>*Kasmağa Sıbyan Mektebi Restorasyon Uygulama İşleri</p> <p>* Arkadius Sütunu Restorasyon Uygulama İşleri</p> <p>*Caferağa Mektebi (Kaşıkçı Mustafa Efendi Mektebi) Restorasyon Uygulama İşleri</p> <p>*Yeniçeşme Medresesi Restorasyon Uygulama İşleri</p> <p><b>2. Büyük ölçekli anıt eser niteliğindeki taşınmaz kültür varlıklarının projelendirilmesi</b></p> <p>*İlgili Kurum ve Kuruluşlar ile Protokol Karşılığı Tescilli Kültür Varlıklarının Projelendirilmesi.</p> <p>*Yedikule Mahallesi, 1265 Ada 18 Parselde Yer Alan Yedikule Hisarlarının İşlevlendirilmesine Yönelik Restorasyon Projesi, İnşaat, Elektrik, Mekanik Projeleri ile Çevre Düzenleme Projeleri Hazırlanması (Kitabeler Kulesi, Hazine Kulesi, Giriş Kulesi, Güney Pilon, Kuzey Pilon, Top Kulesi, Meydan Tasarımı).</p> <p>*100 Adada Arkeolojik Alan Düzenlemesi Çalışmaları.</p> <p><b>3. Küçük ölçekli anıt eser niteliğindeki taşınmaz kültür varlıklarının projelendirilmesi</b></p> <p>*35 Adet Tarihi Çeşme İçin Rölöve-Restitüsyon-Restorasyon Projelerinin Hazırlanması .(2. Etap)</p> <p>(Belediyemiz Mülkiyetinde Olan ve Kadastral Boşlukta Bulunan Çeşmeler)</p> <p>*10 Adet Hazire İçin Rölöve-Restitüsyon-Restorasyon Projelerinin Hazırlanması. (1. Etap) (Belediyemiz Mülkiyetinde Olan ve Vakıflar Genel Müdürlüğünden Muvafakatı Alınan Hazireler)</p> <p><b>4. Sivil Mimarlık Örneği (SMÖ) Yapıların projelendirilmesi</b></p> <p>*Fatih Genel Metruk Sivil Mimarlık Örneği Yapıların Rölöve Projelerinin Hazırlanması.</p> <p>*Fatih Genel Metruk 70 Adet Sivil Mimarlık Örneği Yapının Tespiti, Rölöve Projelerinin Hazırlanması.</p> <p>*Fatih Genel Metruk 100 Adet Sivil Mimarlık Örneği Yapının Tespiti, Rölöve Projelerinin Hazırlanması.</p> <p>*Fatih İlçesi İçerisinde Yer Alan 8. Grup 10 Adet Metruk SMÖ Yapının Rölöve Projelerinin Hazırlanması İşleri.</p> <p>*Fatih İlçesi İçerisinde Yer Alan 9. Grup Metruk SMÖ Yapının Rölöve Projelerinin Hazırlanması İşleri .</p> <p><b>5. Fatih İlçesinde yer alan 10.000 adet (anıt eser+sivil mimarlık örneği yapı) taşınmaz kültür varlığına yönelik envanterin kontrol edilmesi ve güncellenmesi</b></p> <p>*Envanter verilerinin kontrol edilmesi ve güncelliğini yitiren veya eksik olan bilgi/kararların belirlenerek envanterlerin güncellenmesi.</p> <p>*Çeşme, hazire, hamam vb. belirli başlıklarda projelendirme çalışmasına altlık olacak şekilde detaylı envanterlerin hazırlanması.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>2023</b></p> <p style="text-align: center;">22.000.000,00 TL</p>
Maliyet Tahmini	



<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Kültür varlıklarının esaslı onarımlarının yapılabilmesi için Bölge Kurulu onaylı projelere ihtiyaç duyulması.</li><li>* Daha önce çizilmiş projelerin güncelliğini yitirmesi.</li><li>*Fatih İlçesi içerisinde yer alan kültür varlıklarının fiziksel durumunun farklı sebeplerle kötüleşmesi.</li><li>*Metruk yapıların güvenlik tehdidi oluşturması.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Kurumlar arası işbirliğinin artırılması.</li><li>* Personel sayısının artırılması.</li><li>*Kültür varlıklarının araştırılabilmesi için eserlere yönelik kapsamlı bir arşivin oluşturulması</li></ul>

**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.8: Tarihi Yarımada içerisinde yer alan Kültür Varlıklarının Korunmasına yönelik çalışmalar yürüten tüm Ulusal ve Uluslararası kuruluşlar ile koordinasyon sağlamak.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.8.1: Toplantı/Atölye/Çalıştay/Eğitim Sayısı</b>	%100	1	1	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Ulusal ve Uluslararası projelerden haberdar olmak</li><li>*Kurum olarak gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanamaması durumunda ilçemiz dahilinde alınan kararlardan haberdar olamamak.</li></ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Ulusal/uluslararası kurum/kuruluşların düzenlediği Tarihi Yarımada'da yer alan Dünya Miras Alanları ile ilgili (Kültür Bakanlığı, UNESCO, ICOMOS, Alan Başkanlığı, vs.) toplantılara katılım sağlamak ve proje süreçleri ile ilgili sunum, rapor hazırlanması, demeçler verilmesi</li></ul>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	-				
<b>Tespitler</b>					
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Kurumumuzun yaptığı projelerin tanıtılması ve yapılan projeler hakkında bilgi sahibi olma</li><li>*Kurumsal vizyonumuzu geliştirmek</li></ul>				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.8: Tarihi Yarımada içerisinde yer alan Kültür Varlıklarının Korunmasına yönelik çalışmalar yürüten tüm Ulusal ve Uluslararası kuruluşlar ile koordinasyon sağlamak.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.8.1: Toplanı/Atölye/Çalıştay/Eğitim Sayısı</b>	%100	3	3	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	<p>*Ulusal ve Uluslararası projelerden haberdar olamamak</p> <p>*İçimiz dahilinde alınan kararlardan haberdar olamamak.</p>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<p>*Ulusal/uluslararası kurum/kuruluşların düzenlediği Tarihi Yarımada'da yer alan Dünya Miras Alanları ile ilgili (Kültür Bakanlığı, UNESCO, ICOMOS, Alan Başkanlığı, vs.) toplantılara katılım sağlamak ve proje süreçleri ile ilgili sunum, rapor hazırlanması, demeçler verilmesi</p> <p>*Kültür Envanteri oluşturulmasına yönelik yapılan çalışmaların diğer kurumlar ile ortak proje toplantılarına katılım sağlamak.</p> <p>*Kültür Mirası ile ilgili proje geliştirme konularının takibini sağlamak amaçlı ulusal/uluslararası konferans, fuar, çalıştay, eğitimlere katılım sağlanması.</p> <p>*Tarihi Yarımada ve Fatih ile ilgili yazılı ve görsel kaynaklardan oluşan bir arşivin oluşturulması</p>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	500.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*İlgili kurum ve kuruluşların çalıştığı projelerin mükerrer olma durumu				
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>*Kurumumuzun yaptığı projelerin tanıtılması ve yapılan projeler hakkında bilgi sahibi olma</p> <p>*Kurumsal vizyonun geliştirilmesi</p>				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜRÜBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.9: Kentsel Hareketliliğin (Yaya/Taşıt/Bisiklet Yolları) İyileştirilmesine Yönelik Proje Hazırlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Zabıta Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.9.1: Proje Sayısı</b>	%100	5	5	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Ziyaretçi Yönetim Planı hazırlanması ( yerli- yabancı turist ) *Sirkeci Kazlıçeşme arası Eski Banlıyo Hattının yeniden düzenlenerek raylı sistem ve Bisiklet ve yaya yolu turizm aksına dönüştürülmesine yönelik TCDD ile ortak proje yürütülmesi * Otopark Yönetimi, Yer seçimi- Önceliklendirme ve ARGE Çalışmaları *İlçe Genelinde Yayalaştırma akslarının belirlenmesi ve proje üretilmesi *Gedikpaşa Kültür Eksenli Kentsel Rehabitasyon Projesi (Tarihi Dokuya Uyumlu İşlevsel ve Sektörel Değişim/Farklılaşma)				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b> 1.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Yaya ve bisiklet yolu devamlılığı olmaması. *Yaya ulaşımında konfor problemi *Turizm ve ziyaretçiler açısından kullanışsız işlev ve mekanlar, yönlenme ve ulaşım problemi *Yaya erişiminde yaşanan problemler *Tarihi dokuya uyumsuz işlev ve kullanımlar				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Turist ve ziyaretçilerin ilgisini çekecek yeni alanların üretilmesi *Ziyaretçi ve yaya hareketliliğinin güvenli hale getirilmesi *Mekansal çekiciliğin artırılması *Sürdürülebilir kentsel hareketliliğin sağlanması				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.10: Yapı stokunun iyileştirilmesine yönelik Bakanlar Kurulu kararı ile yenileme alanı ilan edilen alanlarda çalışmalar yapılması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.10.1: Kuruldan Onaylatılan Yenileme Alanları Ada Avan Projesi</b>	%60	5	4	6 Ayda Bir	Yılda Bir
<b>PG1.10.2: İBB'den Onaylanan Yenileme Alanları Ada Avan Proje Sayısı</b>	%40	13	4	6 Ayda Bir	Yılda Bir
<b>Riskler</b>	*Kurumların öz kaynak yetersizliği *Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler *Mülkiyetten kaynaklı muvafakat sorunları				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Ayvansaray Yenileme Alanı Projesi ve Uygulaması ,(4 Ada) *Tarihi Kara Surları Bölgesi 1. Etap Yenileme Avan Projesi (2 Ada) *Tarihi Kara Surları Bölgesi 2. Etap Yenileme Avan Projesi (5 Ada) *Tarihi Kara Surları Bölgesi 3. Etap Yenileme Avan Projesi (3 Ada) *Nişanca-Sultanahmet Yenileme Avan Projesi ,(140 ada) *Kapalıçarşı Yenileme Avan Projesi ,(124 ada) *Süleymaniye Yenileme Avan Projesi ve Uygulama Süreci Takibi. (208 ada) *Fener-Balat Yenileme Avan Projesi. (64 ada) * Sulukule Yenileme Avan Projesi (23 ada) * Bulgur Palas Yenileme Avan Projesi (1 ada)				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	500.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Yapı Stoğunun yenilenmesi *Kentsel yaşam kalitesinin düşük olması *İmar hareketliliğinin düşük olması *Deprem afet riski ve güvenlik problemi				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Kentsel yaşam kalitesini arttırmak *Yapı Stoğunu iyileştirmek *Yerleşmenin güvenli ve depreme dayanıklı hale getirilmesi				



TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN					
<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.11: Tarihi doku içerisinde yer alan yıpranmış ve işlevini kaybetmiş ticari bölgelerin yenilenmesine dair proje hazırlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Zabıta Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.11.1: Onaylanan Cephe Sayısı</b>	%40	101	50	6 Aylık	Yıllık
<b>PG1.11.2: Uygulama Yapılan Cephe Sayısı</b>	%40	185	250	6 Aylık	Yıllık
<b>PG1.11.3: Kentsel Tasarım Proje Sayısı</b>	%20	5	2	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Kurumların öz kaynak yetersizliği *Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler *Mülkiyetten kaynaklı muvafakat sorunları				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	* Kent Estetik Komisyonu tarafından İlçe genelinde ruhsat ve tadilat projelerinin cephe tipolojilerinin (dolu-boş, renk, tabela, tente, klima, malzeme) belirlenmesi ve onay işlemlerinin gerçekleştirilmesi *Fatih İlçe Geneli Tabela Düzenleme Tespit Çalışması *Nuru Osmaniye Camii Çevresindeki Cephelerin Rehabilitasyonu Projesi / Uygulama *Haliç Sahili Cephe Düzenleme Basit Bakım Onarım *Orhan Kemal Kütüphanesi Zemin Kat Dükkan Bölümleri Cephe Düzenleme Projesi / Uygulama *Büyük Karaman Caddesi Cephe Sağıklaştırma ve Kentsel Tasarım Projesi / Uygulama *Küçükmustafa Paşa Caddesi Cephe Sağıklaştırma ve Kentsel Tasarım Projesi / Uygulama *Kiremitçi Caddesi / Sancaktar yokuşu Cephe Sağıklaştırma ve Kentsel Tasarım Projesi / Uygulama *Malta Çarşısı Kentsel Tasarım Projesi / Uygulama *Ragıp Gümüşpala Cephe Sağıklaştırma Projesi / Uygulama				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b> 5.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	* Binaların ve sokakların tarihi dokuya uymayan görüntüsü, köhneleşmiş ve sağıksız görünümün kent estetiğine aykırı bir durum sergilemesi *Tarihi dokuya uyumsuz fiziksel çevrenin oluşması				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Uygulamanın gerçekleştirilmesi için muvafakat sorununun giderilmesi *Uygun mevzuatlar ve yasal altlıklar çerçevesinde zorunlu uygulamaların gerçekleştirilebilmesi *Yapıların cephelerinin yenilenecek mekansal çekiciliğın ve kentsel estetiğın artırılması				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.12: Öncelikle eskimiş ve işlevini yitmiş ticari alanların yenilenmesi için metruk yapıların tahliye ve yıkım işlerine ilişkin taleplerin zamanında karşılanmasını sağlamak.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.12.1: Tahliye ve Yıkım Taleplerinin Karşılama Oranı (%)</b>	%100	100	100	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Taşınmaz sahipleriyle anlaşma sağlanamaması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*İmar planlarında yeşil alan ve SKT alanında kalan yerlerin üzerindeki işgallerin, (Baraka, gecekondü vb.) yapıların mülkiyet durumuna göre (Vakıf, İBB. Şahıs, vb.) ilgililerle görüşülerek, vatandaşlarımıza mağduriyet oluşturmadan tasfiyelerini sağlamak				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG1.12.1: Tahliye ve Yıkım Taleplerinin Karşılama Oranı (%)</b>	2.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Tasfiye edilen metruk yapıların etrafındaki diğer sakinlerin daha huzurlu ve güvenli bir ortamda yaşamaya başlamaları				
<b>İhtiyaçlar</b>					



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Amaç	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
Hedef	H1.13: Yapı stoklarının iyileştirilmesi için düzenlenecek ruhsat sayısını arttırmak				
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yapı Kontrol Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Dış Kurumlar, Tüzel ve Gerçek kişiler				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.13.1: Hazırlanan Ruhsat Sayısı (Adet)	% 100	330	345	Haftalık	Yıllık
Riskler	*Plan tadilatları ve plana açılan davalar *Talep olmaması *Değişken enflasyon oranlarına göre inşaat maliyetlerindeki beklenmeyen artış				
Faaliyet ve Projeler	*Proje onayı yapmak ve yapı ruhsatı düzenlemek buna dair süreçler hakkında vatandaşları bilgilendirilmek ve gerekli altyapının sürdürülebilirliğini sağlamak.				
Maliyet Tahmini	2023				
PG1.13.1: Hazırlanan Ruhsat Sayısı (Adet)	-				
Tespitler	*Söz konusu riskler ile karşılaşılması öngörülerek %5 arttırılmıştır.				
İhtiyaçlar	*Personel *Sarf malzemesi *Elektronik sistemler				




**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.14: Yapı ruhsatı düzenlenebilmesi için gerekli olan projelerin incelenme süresinin düşürülmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Dış Kurumlar, Tüzel ve Gerçek kişiler				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.14.1: Mimari Proje İnceleme (gün)</b>	% 40	10	10	Haftalık	Yıllık
<b>PG1.14.2: Statik Proje İnceleme (gün)</b>	% 20	4	4	Haftalık	Yıllık
<b>PG1.14.3: Elektrik ve Mekanik Proje İnceleme (gün)</b>	% 20	3	3	Haftalık	Yıllık
<b>PG1.14.4: Zemin Etüt Raporları (gün)</b>	% 20	2	2	Haftalık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Gelen proje taleplerinin azalması *Projelerdeki teknik hatalar				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Mimari, Statik, Mekanik, Elektrik projelerinin ve Zemin Etüt raporlarının incelenmesi				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG1.14.1: Mimari Proje İnceleme (gün)</b>	-				
<b>PG1.14.2: Statik Proje İnceleme (gün)</b>	-				
<b>PG1.14.3: Elektrik ve Mekanik Proje İnceleme (gün)</b>	-				
<b>PG1.14.4: Zemin Etüt Raporları (gün)</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Başvuru evraklarının eksiksiz olması, gelen projelerin mevzuat çerçevesinde teknik çizimlerinin doğru olması halinde öngörülen sürelerdir.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Personel *Sarf malzemesi *Elektronik sistemler				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.15: Yapı ruhsatı düzenlenebilmesi için Çizimli ve Yazılı İmar Durum Belgeleri ile harita ölçüm belgelerinin düzenlenme süresinin düşürülmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Diş Kurumlar, Tüzel ve Gerçek kişiler				
<b>PG1.15.1: İmar Durumu Süresi (gün)</b>	%50	1	1	Haftalık	Yıllık
<b>PG1.15.2: Harita Ölçüm Belgelerinin Düzenleme Süresi (Gün)</b>	%50	2	2	Haftalık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Plan tadilatları ve plana açılan davalar				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Ruhsat Sürecine geçilebilmesi için hazırlanacak projelerin mevcut onaylı imar planlarındaki fonksiyonlarının kontur ve gabarileri ile kontür ve kot ölçülerinin belirlendiği belgeleri hazırlamak				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG1.15.1: İmar Durumu Süresi (gün)</b>	-				
<b>PG1.15.2: Harita Ölçüm Belgelerinin Düzenleme Süresi (Gün)</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Başvuru evraklarının eksiksiz olması halinde öngörülen süredir				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Personel *Sarf malzemesi *Elektronik sistemler *Arazi ölçüm araçları				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.16: Riskli binaların kanun kapsamında yenilenmesi sürecinde evrak işlemleri süresinin düşürülmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Diş Kurumlar, Tüzel ve Gerçek kişiler				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.16.1: Bölge Tespit Çalışması (Gün)</b>	%50	3	3	Haftalık	Yıllık
<b>PG1.16.2 Dosya Onay Süresi (Gün)</b>	%50	2	2	Haftalık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Kurum dışı bürokratik süreçlerin yavaşlığı *Kullanılan sistemlerde yaşanan aksaklıklar *Riskli yapı tespit raporlarının mevzuata aykırı yapılması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Riskli yapı tespit raporu kontrol başvurularının değerlendirilerek riskli yapı stokunun azaltılması,				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG1.16.1: Bölge Tespit Çalışması (Gün)</b>	-				
<b>PG1.16.2 Dosya Onay Süresi (Gün)</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Başvuru evraklarının eksiksiz olması halinde öngörülen süredir				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Personel *Sarf malzemesi *Elektronik sistemler *Arazi ölçümleri araçları				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.17:Ulaşım, Erişim ve Trafik Düzenlemelerinde Şehri Rahatlatıcı yol ve kaldırım yenileme çalışmalarının yapılması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Zabıta Müdürlüğü İBB ve Altyapı Kurumları (İSKİ, İGDAŞ, BEDAŞ, Türk Telekom, Türksat )				
<b>PG1.17.1: Finişer ile asfalt kaplanan sokak sayısı</b>	%25	20 sokak	15 Sokak	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG1.17.2: Yama ile onarılan yer sayısı</b>	%25	300 nokta	225 Nokta	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG1.17.3: Parke Taş ile Yol veya Kaldırım Yenilemesi Yapılan Sokak Sayısı</b>	%50	75 sokak	65 Sokak	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Diğer kurum ve kuruluşlarla tam anlamıyla bir koordinasyonun sağlanamamış olması. *Petro-kimya ürünlerinde meydana gelebilecek aşırı fiyat artışları				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*İlçemiz genelinde belirlenen bölgelerde asfalt ile yol ve/veya kaldırım çalışmaları yapmak. *İlçemiz genelinde belirlenen bölgelerde parke taş ile yol ve/veya kaldırım çalışmaları yapmak. *Doğal küptaş parke kaplamalı yollarda çimento esaslı derz uygulaması yapılması. *Geometrik kavşak düzenlemesi yapılması *Yollarda çizgi çalışması yapılması *Baca ve ızgara yükseltme çalışması yapılması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b> 52.375.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Altyapı kuruluşlarının yol ve kaldırımlarda yapmış oldukları çalışmalar ve muhtelif sebeplerden; çökme, aşınma vb. tahribat tespiti. *Kent içi ulaşım ağının ağı düzenlemeleri kapsamında (engelli erişimi, parklanma gereçleri vb.) yeni standartların ortaya çıkması.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Kent içi ulaşım ağının güncel standartlara uyularak yaya ve araç trafiğinin optimum dereceye getirilmesi *Bozulan kaldırım ve yol altyapı veya sathının tamir veya yenilenmesi ihtiyacı *Altyapı kuruluşlarının yol ve kaldırımlarda yapmış oldukları çalışmalar ve muhtelif sebeplerden; çökme, aşınma vb. tahribat tespiti. *Kent içi ulaşım ağının ağı düzenlemeleri kapsamında (engelli erişimi, parklanma gereçleri vb. ) yeni standartların ortaya çıkması.				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.18: Tehlike arz eden metruk yapıların sağlanacak koordinasyonlarla yıkımının ve güvenlik önlemlerinin alınmasının gerçekleştirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Yapı Kontrol Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.18.1: Yıkım Yapılan Metruk Yapı Sayısı</b>	%40	150 Adet	150 Adet	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG1.18.2: Güvenlik Önlemi Alınan Parsellerde kullanılan Sac Sayısı</b>	%30	2.500 adet	2.000 adet	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG1.18.3: Molozların toplanması ve İBB nin döküm sahasına nakledilmesi</b>	%30	75.000 ton	75.000 ton	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Yüksek katlı binalarda yıkılabilmesi için yeterli ekipman ve iş makinasının olmaması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Metruk yapıların ilgili birim ve kurumlardan gelen talep doğrultusunda yıkımlarının gerçekleştirilmesi *Can ve mal emniyeti bakımından tehlike arz eden metruk yapıların sac perdelerle kapatılarak geçici güvenlik önlemlerinin alınması.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG1.18.1: Yıkım Yapılan Metruk Yapı Sayısı</b>	4.700.000,00 TL				
<b>PG1.18.2: Güvenlik Önlemi Alınan Parsellerde kullanılan Sac Sayısı</b>	22.000,00 TL				
<b>PG1.18.3: Molozların toplanması ve İBB nin döküm sahasına nakledilmesi</b>	500.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Koordinasyon neticesinde tehlike arz eden yapıların tespit edilmesi				
<b>İhtiyaçlar</b>	Can ve mal güvenliği ile asayiş bakımından tehlike arz eden metruk yapıların yıkılması veya sac perde ile çevrilmesi.				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Amaç	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
Hedef	H1.18: Tehlike arz eden metruk yapıların sağlanacak koordinasyonlarla yıkımının ve güvenlik önlemlerinin alınmasının gerçekleştirilmesi				
Sorumlu Birim	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yapı Kontrol Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.18.1: Tespitleri yapılarak dosyası araştırılan metruk sayısı	%100	50	50	6 Aylık	Yıllık
Riskler	* Bakımsızlık-terk edilmişlikten dolayı metruk yapı sayısının artması, * Kurum dışı bürokrasinin yavaş ilerlemesi, * Mülk sahibinin bilgilendirme sürecinin uzun olması, * Metruk yapıların güvenlik tehdidi oluşturması,				
Faaliyet ve Projeler	* Metruk hale gelen tescilli yapıların tespit ve takip edilmesi * Metruk tescilli yapıya ait tespit ve projelerin ilgili Koruma Kurullarına iletilmesi, * Koruma Kurullarınca alınan kararlar doğrultusunda ilgili müdürlüklerle koordineli olarak güvenlik tedbiri ve söküm işlemlerinin yürütülmesi,				
Maliyet Tahmini	<b>2023</b> 2.000.000,00 TL				
Tespitler	*2863 sayılı yasa kapsamında korunması gerekli yapı olarak belirlenmiş yapılardan 743 adedinin metruk durumda olduğu tespit edilmiştir.				
İhtiyaçlar	*Tescilli metruk yapıların yıkım-söküm kararlarının alınması hususunda Koruma Kurulu süreçlerinin hızlandırılması, *Personel sayısının artırılması				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.19: Yapı stokunun iyileştirilmesi kapsamında çağdaş yaşam standartlarına-İlgili mevzuata uymayan yapıların tespiti ve azaltılması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Yapı Kontrol Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.19.1: Denetlenen Yapı Sayısı</b>	%30	2.200	2.500	3 Aylık	6 Aylık
<b>PG1.19.2: Yıkılan Metruk Yapı Sayısı</b>	%40	42	70	3 Aylık	6 Aylık
<b>PG1.19.3: Tescilli Metruk Yapıların Yıkımlarına Yönelik Koruma Kurullarına Gönderilen Dosya Sayısı</b>	%30	137	50	3 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Personel sayısının yetersizliği, *Yıpranan yapı stokundan dolayı metruk yapı sayısının artması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Kaçak yapılaşmaya karşı önleyici yaklaşımla etkin denetim hizmetleri yürütmek *Ekonomik ömrünü tamamlamış ve metruk durumdaki yapıları tespit ederek yıkımlarını sağlamak *Metruk hale gelmiş tescilli yapıları tespit ederek ilgili işlemleri yürütmek				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG1.19.1: Denetlenen Yapı Sayısı</b>	-				
<b>PG1.19.2: Yıkılan Metruk Yapı Sayısı</b>	-				
<b>PG1.19.3: Tescilli Metruk Yapıların Yıkımlarına Yönelik Koruma Kurullarına Gönderilen Dosya Sayısı</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Valilik ve Müdürlüğümüzce tehlikeli ve terkedilmiş durumda olan 187 adet yapı tespit edilmiştir. *Yenileme Alanı çalışmaları sebebiyle çöküntü alanı haline gelmiş bölgelerin varlığı,				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Personel sayısının artırılması *Korunması gerekli yapıların yıkım-söküm kararlarının alınması hususunda Koruma Kurulu süreçlerinin hızlandırılması				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.20: Yeşil alanların korunması ve park-bahçelerin artırılması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>PG1.20.1: Yeni Park Yapımı Sayısı</b>	% 40	4 Adet	3 adet	6 Aylık	Yıllık
<b>PG1.20.2: Ağaçlandırma Miktarı</b>	% 60	450 Adet	400 adet	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Mevsim şartlarının elverişli olmaması *Kamulaştırma çalışmalarının zamansal süreci ve ekonomik boyutu *Dağınık parsel düzeninden kaynaklı elverişsiz park sınırları *Uygulama çalışmaları ardından bakım faaliyetlerinde personel ve makine-teçhizat kapasitesinin yetersizliği				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Yeni park alanlarının yapılması *Kentsel donatı elemanlarının artırılması *Ağaçlandırma çalışmalarının yürütülmesi *Sportif ve fiziksel faaliyet alanları yapılması *Çocuk oyun alanları yapılması *Toplam yeşil alan miktarının artırılması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG1.20.1: Yeni Park Yapımı Sayısı</b>	5.000.000,00 TL				
<b>PG1.20.2: Ağaçlandırma Miktarı</b>	1.100.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*İlçenin fiziki koşullarından kaynaklı yeterli park alanı bulunmaması *Kamulaştırma çalışmalarında yeterli bütçe bulunmaması *İlgili birimin proje hazırlık sürecinde onay ve kontrolden sorumlu dış kurumlardan kaynaklı zaman ve iş kayıpları *Kullanıcıların park gereksinimlerine ilişkin memnuniyet farklılıkları *Mahalle bazında yeterli park ve yeşil alan bulunmaması				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Uygun imar koşullarını sağlayan alanlarda kamulaştırma çalışmalarına ağırlık verilmesi *İlçenin kişi başı yeşil alan miktarının artırılmasına yönelik uygulama çalışmalarının artırılması *Vatandaşların doğa ile bir arada yaşama ve çevre bilincinin artırılmasına yönelik farkındalık çalışmalarının artırılması *Her yaşta kullanıcıların farklı ihtiyaçlarına yönelik fonksiyon alanlarının düzenlenmesi				




**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/ Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.21: Park ve yeşil alanların çağın gereksinimlerin uygun olarak ekolojik ve kentsel donatı ihtiyaçlarının karşılanarak geliştirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.21.1 Revize Edilen Park ve Yeşil Alan Sayısı</b>	% 100	6	5 adet	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Kalifiye personel yetersizliği</li> <li>*Makine ve teçhizat yetersizliği</li> <li>*Vatandaşların farklı taleplerinden kaynaklı memnuniyetsizlik</li> <li>*Halka açık alanlarda yaşanan vandalizmden kaynaklı maddi hasar</li> <li>*Doğal afetlerden kaynaklı parkların işlevselliğini yitirmesi</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*İşlevselliğini yitirmiş mevcut park ve yeşil alanların yenilenmesi</li> <li>*Bank, piknik masası, çöp kutusu bakımlarının yapılması ve sayısının artırılması</li> <li>*Ergonomik ve estetik kentsel donatı elemanlarının temin edilmesi</li> </ul>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG1.21.1 Revize Edilen Park ve Yeşil Alan Sayısı</b>	15.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Halka açık kamusal alan durumundaki park ve yeşil alanlarda yaşanan yoğun vandalizm</li> <li>*Vatandaşlarının eğitim ve sosyo-kültürel farklılıklarından kaynaklı park ve yeşil alanların kentlilik bilinci ile kullanılmaması</li> <li>*Yeni park alanı yapımına yeterli alan olmadığından mevcut eski parklarının yenilenmesi gereksinimi</li> <li>*Kurumsal devamlılık açısından kentsel donatı elemanlarının artırılması ve geliştirilmesi</li> </ul>				
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Park ve yeşil alan ihtiyaçlarına yönelik temin edilen malzemenin kullanımı ve dağıtımına yönelik düzenli depolama-şantiye alanının oluşturulması</li> <li>*Kalifiye teknik ve işçi personel sayısının artırılması</li> <li>*Makine ve teçhizatın yeterli düzeye getirilmesi</li> </ul>				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Amaç	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
Hedef	H1.22: Sosyal Destek Hizmetlerde verilen sosyal yardım hizmetlerinin geliştirilmesi				
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.22.1: Erzak Yardım Adetleri	%25	16.000 adet	17.000 adet	3 Aylık	Yıllık
PG1.22.2: Günlük Yemek Dağıtım Adetleri	%25	109.500 adet	208.800 adet	Günlük	Yıllık
Pg1.22.3: Giyim Yardımı Adetleri	%25	9.550 adet	10.000 adet	6 Aylık	Yıllık
PG1.22.4: Kömür Yardımı Adetleri	%25	15.000 adet	16.000 adet	Yıllık	Yıllık
Riskler	*Yeterli Bütçenin sağlanamaması,				
Faaliyet ve Projeler	*İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara Erzak yardımı yapmak. *İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara Günlük Yemek yardımı yapmak. *İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara Giyim yardımı yapmak. *İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara Kömür yardımı yapmak.				
Maliyet Tahmini	2023				
PG1.22.1: Erzak Yardım Adetleri	7.820.000,00 TL				
PG1.22.2: Günlük Yemek Dağıtım Adetleri	Kızılay ile yapılan protokol çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.				
Pg1.22.3: Giyim Yardımı Adetleri	Sivil Toplum Kuruluşları işbirliğinde gerçekleştirilmektedir.				
PG1.22.4: Kömür Yardımı Adetleri	15.300.000,00 TL				
Tespitler	*İlgili kurumlarla (Aile, Çalışma ve sosyal Hizmetler bakanlığı, Kaymakamlık, İBB vb.) yılda en az 2 kez koordinasyon toplantısı yapmak.				
İhtiyaçlar	*Bütçe, Dağıtım yapmak için Personel ve Araç				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.23: İnanç temelli sağlık ve sosyal Destek Hizmetleri sunumunun geliştirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.23.1: Sünnet Edilen Çocuk Sayısı</b>	%100	790 adet	800 adet	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>	Talep yoğunluğu.				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Toplu Sünnet Faaliyetleri Gerçekleştirmek.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG1.23.1: Sünnet Edilen Çocuk Sayısı</b>	Sivil Toplum Kuruluşları işbirliğinde gerçekleştirilmektedir.				
<b>Tespitler</b>	*Çocuklara Yönelik ihtiyaç doğrultusunda etkinlik.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Bütçe ve Sünnet Kıyafeti alımı (Pantolon, Gömlek, ayakkabı, Pelerin, Şapka, Maşallah, Kuşak, Papyon ve Çorap) ve Sağlık Kurumlarıyla anlaşma yapmak.				

**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması				
<b>Hedef</b>	H1.24: Eğitime yönelik Sosyal Destek Hizmetlerinin geliştirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.24.1: Kırtasiye ve Çanta Seti Adet</b>	%100	5.000 adet	5.000 adet	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>					
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ilkokula başlayan öğrencilere Kırtasiye ve Çanta desteği vermek.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG1.24.1: Kırtasiye ve Çanta Seti Adet</b>	1.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*İlköğretime başlayan çocuklara zengin fakir ayrımı yapılmaksızın dağıtım yaparak çocuklar arasındaki eşitliği sağlamak.				
<b>İhtiyaçlar</b>					



## 2.3.1.2. A2: Kentsel Yaşam Güvenliğinin Arttırılması

TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN					
<b>Amaç</b>	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin arttırılması				
<b>Hedef</b>	H2.1: Ekonomik ve Ticari Odaklarda, İş Saatleri Dışında Ortaya Çıkan Hareketsizliği Ve Güvensizliği Ortadan Kaldıracak Tedbirler Geliştirmek için proje üretmek				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG2.1.1: Proje Sayısı</b>	%100	3	3	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Kurumların özkaynak yetersizliği *Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler *Mülkiyetten kaynaklı muvafakat sorunları				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Mahalle Karakollarını yeniden aktif hale getirmek için proje üretmek. *İlçe genelinde Güvenli Sokaklar Projesi kapsamında aydınlatma projesi çalışması. *Küçük Mustafa Paşa Hamamı ve Çevresi Çevre Aydınlatma Projesi				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b> 500.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Kentsel güvenlik problemi *Gece kullanımlarının az olması				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Güvenlik problemlerinin giderilmesi *Kentsel canlılığın arttırılması				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması				
<b>Hedef</b>	H2.2. İlçe nüfusunun eğitim ve kültürel faaliyetlerine katkı sağlayacak merkezlerin oluşturulması yönünde projeler geliştirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG2.2.1: Proje Sayısı</b>	%100	10	5	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Mülkiyetin kurumumuza ait olmaması *Proje ihtiyaç listelerinin netleşmemesi				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Uncu Hafız Medresesi Konservasyon Atölyesi *Bilgiyi Ticarileştirme Merkezi Projesi. (BTM) *Karagümrük Kreş Projesi 2521 ada 28 -29- 30 parseller *Kütüphaneler İstanbul İlahiyat Fakültesi Kütüphane Projesi 936 ada 62 parsel Vatan Kütüphane Projesi 1900 Ada 7 parsel 23 Parsel 1459 Ada 44 Parseldeki Tescilli Kütüphane Yapısının Söküm İş ve Rekonstrüksiyon Projesinin Hazırlanması. <b>FANÇO</b> Silivrikapı Anne Çocuk Merkezi 1341 ada *Cankurtaran Sosyal Tesislerine Ait Konsept Proje Geliştirilmesi *Zeyrekhanne Kitap / Cafe Konsept Projesi *Oruç Baba Kuşaklar Arası İletişim Merkezi * Kadın Eğitim Birimleri Küçük Mustafa Paşa Kadın Eğitim Birimlerinin Düzenlenmesi Yavuz Selim Kadın Eğitim Birimleri Fındıkzade Karınca Atölye / Yedigöller Kahvesi Dervişali Mahallesi Karınca Atölyeleri 2553 Ada *739 Ada 3 4 5 6 7 8 9 10 Parseller Smö Yapı Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri. *2411 Ada 23 Parselde Yer Alan İhya Edilecek Olan Muid Ahmet Efendi Medresesi'ne Ait İç Mekan Düzenleme Projesi İle Revize İnşaat, Elektrik Ve Makine Projeleri				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	2.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Nitelikli sosyal mekanların yetersizliği *Kentsel hizmetlerdeki yoksunluk ve kentsel yaşam kalitesinin düşük olması *Belirli sosyo-demografik ve sosyo-ekonomik gruplara ilişkin donatı ihtiyacının giderilmemesi				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Yeni ve hedef kitlelere uygun kentsel donatı alanlarının üretilmesi				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Amaç	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması				
Hedef	H2.3. İlçe nüfusunun sağlıklı yaşamı destekleyen ve genç nüfusun kötü alışkanlıklardan uzak tutacak spor merkezlerinin oluşturulması yönünde projeler geliştirilmesi,				
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.3.1:Proje Sayısı	%100	2	2	6 Aylık	Yıllık
Riskler	*Kurumların özkaynak yetersizliği *Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler *Mülkiyetten kaynaklı muvafakat sorunları				
Faaliyet ve Projeler	*Fatih Sultan Mehmet Uluslararası İmam Hatip Lisesi Kapalı Spor Kompleksi/ Konferans Salonu. *İlçe Genelinde Spor Faaliyetlerini Arttırmaya Yönelik Projeler Geliştirmek.				
Maliyet Tahmini	<b>2023</b> 1.000.000,00 TL				
Tespitler	*Genç nüfusun zararlı ve kötü alışkanlıklar edinmeye yönelik olması *Spor faaliyetlerindeki yetersizlik				
İhtiyaçlar	*Kapalı Spor Komplekslerinin yetersizliği *Lisanslı sporcuların antrenman yapabileceği alanların yetersizliği				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması				
<b>Hedef</b>	H2.4: Sokak ve meydan aydınlatmalarının güçlendirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Zabıta Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü BEDAŞ				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG2.4.1: Yapılan Direk ve/veya Armatür-Lamba Sayısı</b>	%100	600 Adet	500 adet	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Asayiş ile ilgili tehlikelerin meydana gelmesi, metruk yapıların kimliği belirsiz kişilerce kullanımının artması.				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Gelen talepler doğrultusunda yeni direk ve armatürlerin yapılması *Direk ve armatürler ile aydınlatma kablolarının bakım onarımlarının yapılması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG2.4.1: Yapılan Direk ve/veya Armatür-Lamba Sayısı</b>	8.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Sokak ve meydanlarda yanmayan lambalar veya karanlık nokta tespiti.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*İhtiyaç olması durumunda yeni direk ve armatürlerin tesis edilmesi *Yanmayan lambaların sorunu küçük ölçekli ise bakım onarımın yapılması, altyapı yenilenmesi vs. büyük ölçekli ise ilgili kurum olan BEDAŞ'a bildirilmesi				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Amaç	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması				
Hedef	H2.5: Kamu binalarının ve İbadethanelerin bakım ve onarım taleplerini karşılamak.				
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü				
PG2.5.1: Bakım ve Onarımı Yapılan Eğitim Kurumu Sayısı	%30	30 Adet	20 adet	6 Aylık	6 Aylık
PG2.5.2: Bakım ve Onarımı Yapılan Sağlık Kurumu Sayısı	%10	7 Adet	5 adet	6 Aylık	6 Aylık
PG2.5.3: Bakım ve Onarımı Yapılan Dini Kurumu Sayısı	%30	45 Adet	50 adet	6 Aylık	6 Aylık
PG2.5.4: Bakım ve Onarımı Yapılan Diğer Kurumların Sayısı	%30	12 Adet	10 adet	6 Aylık	6 Aylık
Riskler	*Eğitim, sağlık, dini ve diğer kamu hizmetlerinde aksaklık meydana gelebilir.				
Faaliyet ve Projeler	*Eğitim Kurumları *Sağlık Kurumları *Dini kurumlar *Diğer Kamu kurum ve kuruluşları				
Maliyet Tahmini	2023 22.000.000,00 TL				
Tespitler	*Söz konusu kurumlardan ve muhtarlıklardan gelen talepler				
İhtiyaçlar	*Yukarıda bahsi geçen kurumların bakım onarımlarının yapılması.				




**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması				
<b>Hedef</b>	H2.6: Ulaşım, Erişim ve Trafik Düzenlemelerinde Şehri Rahatlatmak üzere otopark kapasitesini artırmak için otopark yapımına uygun alanlar kazandırılması.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü,				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG2.6.1: Otopark Yapımı için Kazandırılan Yeni alan Miktarı (M2)</b>	%100	900	1500	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Taşınmaz sahipleriyle anlaşma sağlanamaması *Maliyetin fazla olmasından dolayı projelerin ileri bir tarihe alınması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Vakıflar ile otopark konusunda iş birliği yapılarak yeni otopark kapasitesi alanların oluşturulmasını sağlamak *Vatandaşların talepleri doğrultusunda otopark alanlarının tespiti yapılarak otopark alanları oluşturmak. *Otopark ihtiyaçlarının tespit edilmesi ve yapımlarının planlanması, projelerinin hazırlanması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG2.6.1: Otopark Yapımı için Kazandırılan Yeni alan Miktarı (M2)</b>	4.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Otopark yapılan alanlarda sokak parklaşmasının azalması. *Gayrimenkul değerlerinde artış yaşanması. *Acil durumlar için zamanında müdahale yapılması				
<b>İhtiyaçlar</b>					



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Amaç	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması				
Hedef	H2.7: Ulaşım, Erişim ve Trafik Düzenlemelerinde Şehri Rahatlatmak üzere yol genişletme çalışmalarının yapılması				
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü,				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.7.1: Yol Genişletme Miktarı (M veya M2)	%100	50	75	6 Aylık	6 Aylık
Riskler	*Taşınmaz sahipleriyle anlaşma sağlanamaması *Maliyetin fazla olmasından dolayı projelerin ileri bir tarihe alınması				
Faaliyet ve Projeler	*Ara sokaklarda yolu daraltan taşınmazların kamulaştırılmasının yapılması				
Maliyet Tahmini	2023				
PG2.7.1: Yol Genişletme Miktarı (M veya M2)	1.000.000,00 TL				
Tespitler	*Gayrimenkul değerlerinde artış yaşanması. *Acil durumlar için zamanında müdahale yapılması				
İhtiyaçlar					


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması				
<b>Hedef</b>	H2.8: Park ve yeşil alanlardaki gece ışıklandırmasının güçlendirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG2.8.1: Aydınlatma Hizmeti Verilen Park Sayısı</b>	%100	140 Adet	140 adet	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	<p>*Personel sayısındaki eksiklik</p> <p>*Makine ve teçhizatın parkların girişi ve yol genişliklerinin yeterli olmaması</p> <p>*Pano kapakları ve aydınlatma direklerine park kullanıcıları tarafından müdahale edilmesi</p>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<p>*Sorumluluğumuzdaki park ve yeşil alanların aydınlatılması</p> <p>*Aydınlatma direklerinin ve armatürlerinin artırılması</p> <p>*Yeni teknoloji ürünleri kullanılarak park aydınlatma şiddetlerinin artırılması</p>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2023</b>				
<b>PG2.8.1: Aydınlatma Hizmeti Verilen Park Sayısı (adet)</b>	900.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	<p>*Parkların halka açık olmasından kaynaklı asayiş problemlerinin yaşanması</p> <p>*Parkların gece kullanımının yoğun olması</p> <p>*Halka açık kamusal alan durumundaki parklarımızın vandalizimden etkilenmesi</p>				
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>*Parkta aydınlatma direkleri ve pano kapaklarının emniyet amaçlı korunaklı ve güvenli hale getirilmesi</p> <p>*Kalifiye teknik ve işçi personel sayısının artırılması</p> <p>*Makine ve teçhizatın yeterli düzeye getirilmesi</p>				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
<b>Amaç</b>	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması				
<b>Hedef</b>	H2.9: Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek				
<b>Sorumlu Birim</b>	Sağlık İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
<b>PG2.9.1:</b> Muayene ve Tedavisi Yapılan Köpek Sayısı	%10	2500 Köpek	2500	Sürekli	Haftalık, Yıllık
<b>PG2.9.2:</b> Muayene ve Tedavisi Yapılan Kedi Sayısı	%10	3000 Kedi	5000	Sürekli	Haftalık, Yıllık
<b>PG2.9.3:</b> Kısırlaştırılması Yapılan Köpek Sayısı	%10	200 Köpek	200	Sürekli	Haftalık, Yıllık
<b>PG2.9.4:</b> Kısırlaştırılması Yapılan Kedi Sayısı	%10	150 Kedi	250	Sürekli	Haftalık, Yıllık
<b>PG2.9.5:</b> Kuduz Aşısı Yapılan Köpek ve Kedi Sayısı	%10	2000 Köpek 100 Kedi	500 köpek 100 kedi	Sürekli	Haftalık, Yıllık
<b>PG2.9.6:</b> Sahiplendirilmeleri Yapılan Köpek ve Kedi Sayıları	%10	150 Köpek 50 Kedi	150 köpek 50 kedi	Sürekli	Haftalık, Yıllık
<b>PG2.9.7:</b> Sokak Hayvanları İçin Besin ve Su Kapları Sayısı	%10	50 Adet	50 adet	Sürekli	Haftalık, Yıllık
<b>PG2.9.8:</b> Sokak Köpekleri İçin Alınan Mama Miktarı	%10	4000kg Köpek Maması	5000	Sürekli	Haftalık, Yıllık
<b>PG2.9.9:</b> Sokak Kedileri İçin Alınan Mama Miktarı	%10	10.000 kg Kedi Maması	15000	Sürekli	Haftalık, Yıllık



<b>PG2.9.10.</b> <b>Sokak Kedileri İçin Dağıtılan Kedi Evi Sayısı</b>	%10	1000 Adet Kedi Evi	1000	Sürekli	Haftalık, Yıllık
<b>Riskler</b>	<p>*Personel ve araç yetersizliği sebebiyle acil müdahale hizmetlerinin 7/24 esasıyla yapılamaması.</p> <p>*Yasak olarak ilçe belediye uhdesinde bulunan sahipsiz ve kayıt altına alınmayan yasaklı ırk köpeklerinin kapasite alanı dolması sebebiyle teslim alınamaması</p>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<p>*Hayvan nakil ekibi tarafından ilçede toplanan yaralı, travmalı, düşkün ve hasta sokak köpek muayene ve tedavilerinin yapılması.</p> <p>*Hayvan nakil ekibi tarafından ilçede toplanan sahipsiz yasaklı ırk hayvanların yasa gereği ömür boyu bakılabilmesi için barınak içerisindeki ayrılmış alana "Fatih Belediyesi Yasaklı Irk Bakım Ünitesi" oluşturulması.</p> <p>*Yedikule Rehabilitasyon Merkezindeki köpeklerin kısırlaştırılarak üremenin kontrol altına alınması.</p> <p>*Yedikule Rehabilitasyon Merkezindeki kedilerin kısırlaştırılarak üremenin kontrol altına alınması.</p> <p>*Yedikule Rehabilitasyon Merkezindeki sokak hayvanlarının Tarım İlçe Müdürlüğünden temin edilen kuduz aşılı ile zoonoz bir hastalık olan kuduza karşı aşılınmaları.</p> <p>*Yedikule Rehabilitasyon Merkezindeki sokak hayvanlarının rehabilitasyon işlemleri sonrasında uygun görülen kişilere sahiplendirilmeleri.</p> <p>* Yedikule Rehabilitasyon Merkezindeki oluşturulacak eğitim salonu barınak ziyaretçilerine hayvan bakımı ve sevgisine yönelik eğitim faaliyeti yürütebilmek.</p> <p>*İlçedeki sokak hayvanlarının besin ve su ihtiyacına yönelik besin ve su kapları alınması.</p> <p>*İlçedeki ve Yedikule Rehabilitasyon Merkezimizde yaşayan köpek ve kedilere mama desteği temini.</p>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG2.9.1:</b> <b>Muayene ve Tedavisi Yapılan Köpek Sayısı</b>	625.000,00 TL				
<b>PG2.9.2:</b> <b>Muayene ve Tedavisi Yapılan Kedi Sayısı</b>	1.250.000,00 TL				
<b>PG2.9.3:</b> <b>Kısırlaştırılması Yapılan Köpek Sayısı</b>	300.000,00 TL				
<b>PG2.9.4:</b> <b>Kısırlaştırılması Yapılan Kedi Sayısı</b>	250.000,00 TL				



<b>PG2.9.5:</b> Kuduz Aşısı Yapılan Köpek ve Kedi Sayısı	120.000,00 TL
<b>PG2.9.6:</b> Sahiplendirilmeleri Yapılan Köpek ve Kedi Sayıları	-
<b>PG2.9.7:</b> Sokak Hayvanları İçin Besin ve Su Kapları Sayısı	5.000,00 TL
<b>PG2.9.8:</b> Sokak Köpekleri İçin Alınan Mama Miktarı	150.000,00 TL
<b>PG2.9.9:</b> Sokak Kedileri İçin Alınan Mama Miktarı	450.000,00 TL
<b>PG2.9.10.</b> Sokak Kedileri İçin Dağıtılan Kedi Evi Sayısı	400.000,00 TL
<b>Tespitler</b>	
<b>İhtiyaçlar</b>	


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

Amaç	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması				
Hedef	H2.10: Kent ve kurum bilişim altyapısının güçlendirilmesi				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler Yazı İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.10.1: Kurumuzda Kullanılan Yönetim Bilgi Sistemimizin Güncel Tutulması ve Müdürlüklerin İhtiyaçlarına Göre Geliştirmeler Yapılması	%10	%100	%100	Sürekli	Sürekli
PG2.10.2: Sistem Odasının Bakım ve Onarımı ile Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Ek Bileşenlerinin Teminini Sağlamak	%7	%100	%100	Sürekli	Sürekli
PG2.10.3: Dış Birimlerle Ana Bina Arasında Veri Alışverişini Sağlamak ve Bakım Onarımını Yapmak	%7	%100	%100	Sürekli	Sürekli
PG2.10.4: Kurum İçi Kullanılan Uygulamalara Ait Veri Tabanı Yedekleme, Bakım, Onarımının ve Güvenliğinin Sağlanması	%7	%100	%100	Sürekli	Sürekli
PG2.10.5: Bilgisayar, Çevre Birimleri ve Sarf Malzeme Temininin Sağlanması	%7	%100	%100	6 Aylık	6 Aylık
PG2.10.6: Mobil Uygulamalar Geliştirmek, Güncellemek ve Bakımını Sağlamak	%7	%100	%100	Sürekli	Sürekli
PG2.10.7: Dijital Arşiv	%6	%100	%100	Sürekli	Sürekli
PG2.10.8: Coğrafi Bilgi Sistemlerinin Güncellenmesi	%8	%100	%100	Sürekli	Sürekli



PG2.10.9: Tanıtım Ekranlarının Bakım Onarımı ve Geliştirilmesi	%7	%50	%50	Sürekli	Sürekli
PG2.10.10: İlçemizde bulunan KGYS ve Plaka Tanıma Sistemlerinin Bakım Onarım ve Geliştirilmesi.	%7	%50	%50	Sürekli	Sürekli
PG2.10.11: Kurum içi ihtiyaçlar doğrultusunda gereken yazılımların geliştirilmesi, paket programların alınması ve güncellenmesi	%7	%100	%100	Sürekli	Sürekli
PG2.10.12: Kablolu ve kablosuz network altyapısının güvenliği ve bakım onarım ve geliştirilmesinin sağlanması, ek donanım ihtiyaçlarının karşılanması.	%7	%100	%100	Sürekli	Sürekli
PG2.10.13: İhtiyaç duyulan yerlerde geçiş kontrol sistemlerinin kurulması ve sistemin bakım onarım ve geliştirilmesinin yapılması.	%7	%100	%100	Sürekli	Sürekli
PG2.10.14: Çalışanların bilgilerinin güncel tutulması ve gelişimi için mesleki alanlardaki kurs, eğitim, seminer, fuar, çalıştay ve kongrelere katılım sağlanması.	%6	%100	%100	Sürekli	Sürekli
Riskler	*Bütçe yetersizliği				





<p><b>Faaliyet ve Projeler</b></p>	<p>*E-Belediye projesi kapsamında vatandaşlarımızın kolay ve güvenli erişiminin sağlanması.  *Tüm dış birimlerimizin internet, network, telefon, kamera veri trafiğinin merkez yönetim binamızda toplanması.  *Günlük olarak veri tabanının firma tarafından kontrollerinin yapılması, karşılaşılabilecek sorunlara anında müdahale edilmesi ve sistemin sürekli çalışmasının sağlanması.  *Müdürlüklerden gelen istekler ve yeni teknolojiler göz önüne alınarak güncellemeler yapmak ve donanımsal ihtiyaçları karşılamak.  *Vatandaşların akıllı cihazlardan kurum içi işlerini istek, öneri ve şikayetlerini kolaylıkla yapabilmelerini sağlamak.  *Kameraların sürekliliğinin sağlanması ve oluşabilecek sorunların en kısa sürede çözümlenmesi.  *Kurumumuza gelen vatandaşların bilgilendirmesi amaçlı Led Ekranların konulması ve ilçemiz sınırlarında bulunan parklarımızda vatandaşlarımıza sunduğumuz hizmetleri daha kolay tanıtılabilmek için ekranlar konulması.  *Vatandaşlardan gelen istek/şikayetlerin değerlendirilip takibinin yapılması.  *Sesli yanıt sisteminin sürekli geliştirme ve güncelleştirme çalışmalarının yapılması.  *IP Telefon santrallerinin yazılım ve donanım tarafında gerekli desteğin sağlanması.</p>
<p><b>Maliyet Tahmini</b></p>	<p><b>2023</b></p>
<p><b>PG2.10.1: Kurumuzda Kullanılan Yönetim Bilgi Sistemimizin Güncel Tutulması ve Müdürlüklerin İhtiyaçlarına Göre Geliştirmeler Yapılması</b></p>	<p>1.000.000,00 TL</p>
<p><b>PG2.10.2: Sistem Odasının Bakım ve Onarımı ile Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Ek Bileşenlerinin Teminini Sağlamak</b></p>	<p>2.000.000,00 TL</p>
<p><b>PG2.10.3: Dış Birimlerle Ana Bina Arasında Veri Alışverişini Sağlamak ve Bakım Onarımını Yapmak</b></p>	<p>2.000.000,00 TL</p>
<p><b>PG2.10.4: Kurum İçi Kullanılan Uygulamalara Ait Veri Tabanı Yedekleme, Bakım, Onarımının ve Güvenliğinin Sağlanması</b></p>	<p>100.000,00 TL</p>
<p><b>PG2.10.5: Bilgisayar, Çevre Birimleri ve Sarf Malzeme Temininin Sağlanması</b></p>	<p>2.000.000,00 TL</p>
<p><b>PG2.10.6: Mobil Uygulamalar Geliştirmek, Güncellemek ve Bakımını Sağlamak</b></p>	<p>250.000,00 TL</p>
<p><b>PG2.10.7: Dijital Arşiv</b></p>	<p>80.000,00 TL</p>



PG2.10.8:Coğrafi Bilgi Sistemlerinin Güncellenmesi	50.000,00 TL
PG2.10.9:Tanıtım Ekranlarının Bakım Onarımı ve Geliştirilmesi	600.000,00 TL
PG2.10.10: İlçemizde bulunan KGYS ve Plaka Tanıma Sistemlerinin Bakım Onarım ve Geliştirilmesi.	1.500.000,00 TL
PG2.10.11:Kurum içi İhtiyaçlar Doğrultusunda Gereken Yazılımların Geliştirilmesi, Paket Programların Alınması ve Güncellenmesi	750.000,00 TL
PG2.10.12: Kablolu ve Kablosuz Network Altyapısının Güvenliği ve Bakım Onarım ve geliştirilmesinin sağlanması, ek donanım ihtiyaçlarının karşılanması.	1.500.000,00 TL
PG2.10.13: İhtiyaç duyulan yerlerde geçiş kontrol sistemlerinin kurulması ve sistemin bakım onarım ve geliştirilmesinin yapılması.	1.000.000,00 TL
PG2.10.14: Çalışanların Bilgilerinin Güncel Tutulması ve Gelişimi için Mesleki Alanlardaki Kurs, Eğitim, Seminer, Fuar, Çalıştay ve Kongrelere Katılım Sağlanması.	400.000,00 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Mevcut sistemin devamlı çalışır tutulması</li><li>*Tüm sistemlerimizin merkez noktadan yönetilmesinin gerekliliği</li><li>*Veri güvenliği ve süreklilik</li><li>*Kurumun tüm yazışmalarının fiziki ortamdan elektronik ortama taşınması</li><li>* Vatandaşların ortak kullanım alanlarını teknoloji ile buluşturmak</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Sistemlerimizin güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak</li><li>* Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların elektronik ortamda erişiminin sağlanması</li><li>* Vatandaşların kuruma gelmeden işlerini yapabilmesi</li></ul>


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması				
<b>Hedef</b>	H2.11: Elektronik ve akıllı güvenlik sistemlerinin ortak yaşam alanlarında güçlendirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG2.11.1: İlçemiz Sınırlarında Bulunan Alanları Güvenli Hale Getirmek İçin Kamera Sayısı</b>	%100	22	24	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Bütçe Yetersizliği				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Vatandaş talebi ve Yönetim değerlendirmesine göre yeni alanlar planlanması *Keşif ve Temin süreçlerinin uygulanması *Fen İşleri Müdürlüğü ile kazı yapılacak ve direk dikilecek alanların tespitleri ve uygulanması *Park Bahçeler Müdürlüğü ile görüntülerin sağlıklı biçimde aktarılması için ağaç budama işlemlerinin uygulanması *Radyolink teknolojisi (Kablosuz veri aktarımı) ile görüntülerin tek merkezde toplanması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	-				
<b>Tespitler</b>	*İlçemiz Sınırlarında bulunan alanlarda güvenlik eksiliği				
<b>İhtiyaçlar</b>	*İlçemiz Sınırlarında bulunan alanların güvenliğinin sağlanması amacıyla gerekmektedir.				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

<b>Amaç</b>	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması				
<b>Hedef</b>	H2.12: Yaşam Akışını Engelleyen işgallerin önlenmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG2.12.1: İşgal Alanı Tespit Edilen Yer Sayısı</b>	%100	1.000	1.000	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Personel Sayısının Yetersiz Olması *Emniyet birimleri ile paylaşımının yetersiz olması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Yol kenarı ve kaldırım üstü işgallerin önlenmesi *İşgal Alanlarının Tespiti				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG2.12.1: İşgal Alanı Tespit Edilen Yer Sayısı</b>	-				
<b>Tespitler</b>	-				
<b>İhtiyaçlar</b>	Mantar Kaldırımların yapılması, uyarı levhalarının yaygın olması				

## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

<b>Amaç</b>	A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması				
<b>Hedef</b>	H2.13: Elektronik Mobilize ve Akıllı Güvenlik sistemlerinin ortak yaşam alanlarında güçlendirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG2.13.1: Motorize Ekip Sayısı</b>	%100	18	18	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Personel Sayısının Yetersiz Olması *Emniyet birimleri ile paylaşımının yetersiz olması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Mobilize Zabıta Ekipleri				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG2.13.1: Motorize Ekip Sayısı</b>	-				
<b>Tespitler</b>	-				
<b>İhtiyaçlar</b>	-				



### 2.3.1.3. A.3.Ekolojik Sürdürülebilirlik İlkeleri Çerçevesinde Şehrimizi Daha Temiz Hale Getirmek; Çevre Sağlığı ve Yeşil Alanlarını Arttırmak.

TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN					
<b>Amaç</b>	A.3.Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde şehrimizi daha temiz hale getirmek; çevre sağlığı ve yeşil alanlarını arttırmak.				
<b>Hedef</b>	H3.1: Risk yönetimi temelinde etkin atık yönetimi uygulayarak çevre kirliliğini önlemek ve atık yönetimi maliyetlerinin düşürülmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG3.1.1.İkili Toplama Sistemine Geçilen Nokta Sayısı</b>	% 25	150	200	6 Aylık	Yıllık
<b>PG3.1.2: Atık Cam Kumbaraları Sayısı</b>	% 25	80 adet	110	6 Aylık	Yıllık
<b>PG3.1.3: Tekstil Atığı Kumbara Sayısı</b>	% 25	200 adet	300	6 Aylık	Yıllık
<b>PG3.1.4: Bitkisel Atık Yağ Toplama Noktaları Sayısı</b>	% 25	20 nokta	50	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Personel sayısındaki eksiklik *Ekonomik yetersizlik				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Görüntü ve çevre kirliliğini önleyici sistemler geliştirmek. * Yoğun şikayet alan bölgeleri belirleyerek yeraltı konteyneri konumlandırmak. * Koku ve haşere problemi olan bölgeleri belirleyerek korugan (konteyner giydirme) çalışması yapmak. *Sıfır Atık Yönetmeliği ve meri mevzuat hükümlerine uygun çalışmalar yapmak. * Sıfır Atık Belgesi için gereklilikleri yerine getirerek belge almak. * Sıfır Atık İl Eylem Planına uyumlu faaliyetler yürütmek. * Atık yönetim sistemlerini geliştirerek verimliliği arttırmak. * İlçemiz genelinde konumlandırılan geri dönüşüm atıkları (kağıt, metal, plastik, cam, bitkisel atık yağ, tekstil atığı) için biriktirme ekipmanlarının sayısını arttırmak, kontrolünü sağlamak düzenli depolama alanlarına gitmesinin önüne geçmek. * Atık Getirme Merkezi kurmak.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG3.1.1.İkili Toplama Sistemine Geçilen Nokta Sayısı</b>	10.216.600,00 TL				



<b>PG3.1.2: Atık Cam Kumbaraları Sayısı</b>	1.920.000,00 TL
<b>PG3.1.3: Tekstil Atığı Kumbara Sayısı</b>	4.050.000,00 TL
<b>PG3.1.4: Bitkisel Atık Yağ Toplama Noktaları Sayısı</b>	240.000,00 TL
<b>Tespitler</b>	<p>*Çöp toplama ve nakletme çalışmalarında üretilecek çözümler koku, haşere ve görüntü kirliliğinin önüne geçmektedir.</p> <p>* Atık yönetiminde etkin projeler ortaya konulduğunda verimlilik artacaktır.</p> <p>*Geri dönüşebilen atıkların evsel atıklardan ayrı biriktirilmesi için vatandaşa biriktirme ekipmanlarının sağlanması gerekmektedir.</p> <p>* Geri dönüşüm konusunda oluşturulacak biriktirme noktaları uygulamaya uyum sağlanması için önemlidir.</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>*Çalışma programının uygulanması.</p> <p>*Ekonomik yeterlilik .</p> <p>*İşin sevk ve idaresini sağlayacak personeller.</p>

**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.3.Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde şehrimizi daha temiz hale getirmek; çevre sağlığı ve yeşil alanlarını arttırmak.				
<b>Hedef</b>	H3.2: Çevre koruma konusunda bilincin artırılması				
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG3.2.1: Geri Dönüşüm ve Çevre Koruma Farkındalığını Artıracak Etkinlik Sayısı</b>	%20	400	150	6 Aylık	Yıllık
<b>PG3.2.2: Paydaşlarla Yapılan Çalıştaylar Doğrultusunda Yapılacak Proje Sayısı</b>	%20	3	4	6 Aylık	Yıllık
<b>PG3.2.3: Geri Dönüşüm ve Çevre Bilinci Konusunda Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı</b>	%20	8000	3000	6 Aylık	Yıllık
<b>PG3.2.4: Geri Dönüşüm ve Çevre Bilinci Konusunda Eğitim Verilen Vatandaş Sayısı</b>	%20	8000	8000	6 Aylık	Yıllık



<b>PG3.2.5: Sosyal Medya Paylaşım Sayısı</b>	%20	100	110	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	<p>*Personel sayısındaki eksiklik</p> <p>*Ekonomik yetersizlik</p>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<p>*5 Haziran Çevre Haftası vb. çevre temalı günlere yönelik etkinlik ve buna bağlı olarak proje yapmak,</p> <p>*Geri dönüşüm ve çevre koruma farkındalığını artıracak kampanyalar düzenlemek,</p> <p>*Paydaşlarla yapılan çalıştaylar sonucu proje uygulamaları yapmak,</p> <p>*Öğrencilere geri dönüşüm ve çevre bilinci konusunda eğitimler vermek,</p> <p>*İlçe sakinlerine geri dönüşüm ve çevre bilinci konusunda eğitimler vermek kampanyalara dahil etmek,</p> <p>*Çevre farkındalığını artırıcı sosyal medya paylaşımları yapmak,</p> <p>*Hedef kitle toplantıları düzenlemek (öğrenci, veli, ev hanımı, personel, diğer paydaşlar vb.),</p> <p>*Sıfır atık ve geri dönüşüm konularında sosyal medyanın etkin ve etkili kullanılmasının sağlanması,</p> <p>*Fatih Belediyesi resmi Web sitesinde revize çalışmaları yaparak ilgili konuları ön plana almak ve dikkat çekmek,</p> <p>*Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında toplama noktaları ve atık getirme merkezlerinde biriktirilebilecek atık pil, bitkisel atık yağ, atık elektrikli ve elektronik eşya, atık ilaç gibi atıklar ile büyük hacimli atıkların buralara getirilmesine veya yerinden alınmasına yönelik planlama, bilgilendirme ve yönlendirme yapmak.</p>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	15.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	<p>*Farkındalığı artırıcı çalışmalar yürütmek atıkların kaynağında ayrı toplanma oranını artıracaktır.</p> <p>*Geri dönüşüm faaliyetlerinde verimliliği sağlamak için konunun gündemde tutulması gerekmektedir.</p> <p>*Yapılan çalışmalara katılımın sağlanması ve teşvik edici olması açısından kampanyalar büyük önem arz etmemektedir.</p>				
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>*Çalışma programının uygulanması,</p> <p>*Projeleri sevk ve idare edecek personel,</p> <p>*İlgili müdürlüklerce ortak çalışmalar yaparak hedef kitleyi büyütmek,</p>				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

<b>Amaç</b>	A.3.Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde şehrimizi daha temiz hale getirmek; çevre sağlığı ve yeşil alanlarını arttırmak.				
<b>Hedef</b>	H3.3: Risk yönetimi temelinde etkin atık yönetimi uygulayarak çevre kirliliğini önlemek				
<b>Sorumlu Birim</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG3.3.1: Konteyner Sayısı</b>	%100	25 adet	50 adet	6 aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Personel sayısındaki eksiklik *Ekonomik yetersizlik				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	* İlçemiz genelinde bulunan konteyner sayısını artırmak				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG3.3.1: Konteyner Sayısı</b>	400.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Atıkların toplanması ulaşılabilir alanlara biriktirme ekipmanı yapılmasına bağlıdır. *Biriktirme ekipmanı sayısı toplama oranını artırmaktadır.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Çalışma programının uygulanması, *Biriktirme ekipmanlarının tamir, bakım ve onarımının sağlanması,				




**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A.3.Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde şehrimizi daha temiz hale getirmek; çevre sağlığı ve yeşil alanlarını arttırmak.				
<b>Hedef</b>	H3.4: Atık yönetimi sistemlerinin geliştirilerek atık yönetimi maliyetlerinin düşürülmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG3.4.1: Atık Ev Eşyaları Toplama Maliyetinin Düşürme Oranı (%)</b>	% 100	%20	%30	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Personel sayısındaki eksiklik *Ekonomik yetersizlik				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Maliyet azaltıcı tedbirler almak, *İri hacimli atıkları minimize ederek nakliye maliyetlerini azaltmak.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG3.4.1: Atık Ev Eşyaları Toplama Maliyetinin Düşürme Oranı (%)</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Atık yönetimde etkin projeler ortaya konulduğunda verimlilik artacak, maliyet düşecektir, *Atık bertaraf sahalarının ilçemize olan uzaklığı ciddi maliyetler getirmektedir. *Atık transferinde sefer sayısının düşürülmesi yakıt giderlerini azaltacaktır.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Çalışma programının uygulanması.				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Amaç	A.3.Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde şehrimizi daha temiz hale getirmek; çevre sağlığı ve yeşil alanlarını arttırmak.				
Hedef	H3.5: Düzenli vektör tarama faaliyetleri yaparak çevre sağlığını korunması				
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
PG3.5.1: Larva İle Mücadele Yapılan Lokasyon Sayısı (Adet)	%25	7.000 nokta	7000	6 Aylık	Yıllık
PG3.5.2: Açık Alan İlaçlama Sayısı	%25	1.500 nokta	1.500	6 Aylık	Yıllık
PG.3.5.3: Kapalı Alan İlaçlama Çalışması	%25	600 nokta	600	6 Aylık	Yıllık
PG3.5.4: Çöp Konteynerlerinin İlaçlama Çalışması	%25	5.000 nokta	5.000	6 Aylık	Yıllık
Riskler	*Yetersiz personel ve ekip sayısı *Uygun olmayan hava koşulları *Doğal afet vb. beklenmeyen etkiler				
Faaliyet ve Projeler	*Larva noktalarında vektör ilaçlama çalışmaları yapmak, *Larva kaynak listelerinin CBS veri tabanına kayıt edilerek periyodik görev atanmasını sağlamak. * Yaz aylarında ULV sivrisinek ilaçlama çalışmaları yapmak, * Konteynerlerde haşere mücadelesi ve dezenfeksiyon çalışmaları yapmak, * Açık alan/boş arsa vektör ilaçlama çalışmaları yapmak, * Kapalı alan vektör ilaçlama çalışmaları yapmak.				
Maliyet Tahmini	2023 3.000.000,00 TL				



<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Etkin bir temizliğin yanı sıra çevre sağlığının da kontrol altında tutulmasının önem arz etmesi</li><li>*İlaçlama çalışmalarında problemin kaynağında önlemler alınması</li><li>* İlaçlama çalışmalarında tecrübeli ve kalifiye eleman çalıştırılması</li><li>* Veri kayıtlarının yapılarak bir sonraki ilaçlamada kayıtlı noktanın atlanmadan ilaçlanması</li><li>*İlkokullarda çocukların vektörlerle mücadele alanında verilen hizmetler ve evlerde mücadeleye destek verilebilmesi için bilinçlendirmeye yönelik eğitim modülü uygulaması başlatılması</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Ortaya çıkabilecek haşere sorunlarına karşı mevsimsel önlemler olarak ilaçlama çalışmalarının uygun mevsim ve hava şartlarında yaparak oluşabilecek riskleri en aza indirmek.</li><li>*Vektörlerle mücadele yöntemlerinin en önemlisi olan kültürel mücadele yöntemini en etkin kullanabilmek için halkı bilinçlendirici broşür basılarak dağıtımının sağlanması</li><li>*Personelin bilinçlendirilmesine yönelik hizmetiçi eğitim uygulamalarının sık aralıklarla tekrarlanması.</li><li>*İlkokul eğitimlerine yönelik eğitim modülü oluşturulması.</li></ul>



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

<b>Amaç</b>	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H4.1: Kamu ve özel sektör paydaşları ile uygun iş birlikleri ve yenilikçi finansal yöntemler geliştirilerek bölge/alan/mekânların rehabilitasyonuna Emlak İstimlak Müdürlüğü olarak metruk yapıların yıkılması.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG4.1.1: Gelen Taleplerin Zamanında Karşılama Oranı (%)</b>	%100	100	100	Aylık, 6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Paydaşlar arasında uzlaşma sağlanmaması *Tapu kayıtlarında öngörülmeleyen kanuni bir gerekçenin varlığı *Projelerin revize edilmesi *İşgallerin tahliye edilerek kaldırılması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Sur Diplerindeki alanların kamulaştırılması *Çöküntü bölgelerinde mülkiyeti Vakıflar İdaresi'nde olan bölgeler ve tarihi yapılar için gelir getirici projeler geliştirmek ve Vakıflar İdaresi ile gelir paylaşımı esasına göre ortak projeler yaparak bölgelerin rehabilitasyonunu sağlamak. *İmar planlarında ihdasa konu olabilecek alanların tespitinin yapılarak, Belediyemiz adına tescilinin sağlanması. *Belediyemize ait gayrimenkul gelirlerinin takibini yapmak, (Bina Tecavüzü, Vitrin, Krangulez, Kira ve Ecrimisil) *Belediyeye ait taşınmazlarından gelir getirmeye müsait olanların değerlendirilmesinin yapılması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG4.1.1: Gelen Taleplerin Zamanında Karşılama Oranı (%)</b>	23.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Belediye gelirlerinin artması *Kötü görüntülerin çarpık yapılaşmaların ortadan kaldırılması *Buradaki yıkımlar ticari alanlar dışında kalan bölgeleri içermektedir.				
<b>İhtiyaçlar</b>					


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H4.2: Fatih Özelinde kültürel, sanatsal, bilimsel faaliyetleri geliştirmek.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG4.2.1 Sergi Sayısı</b>	%25	13 adet	15 adet	Aylık	6 Aylık
<b>PG4.2.2 Tiyatro Gösteri Sayısı</b>	%25	95 adet	100 adet	Haftada İki Kez	Aylık
<b>PG4.2.3 Sahne Gösterileri, Sohbet, Seminer, Söyleşi Anma Programları Sayısı</b>	%50	590 adet	600 adet	Haftada İki Kez	Aylık
<b>Riskler</b>					
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<p>*Resim ve Fotoğraf Sergileri Düzenlemek.</p> <p>*Yetişkin ve çocuk Tiyatro Gösterimleri gerçekleştirmek.</p> <p>*Halka yönelik; Sohbetler, Söyleşiler, Seminerler, Şiir Dinletileri, Mehter Konserleri ve diğer Konserler düzenlemek.</p>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG4.2.1 Sergi Sayısı</b>	110.000,00 TL				
<b>PG4.2.2 Tiyatro Gösteri Sayısı</b>	500.000,00 TL				
<b>PG4.2.3 Sahne Gösterileri, Sohbet, Seminer, Söyleşi Anma Programları Sayısı</b>	3.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	<p>*Yapılan sözleşmede cezai işlemlerin belirlenmesi.</p> <p>*Söz konusu sözleşmede yapılacak olan işlerle ilgili olarak yedek personel bulundurulması şartı konması.</p> <p>*Eğitimlerin kış aylarında planlanması, eğitim, seminer v.s gibi işlerin yapılacağı salonların alt yapı kontrolünün yapılması.</p>				
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>*Bütçe</p> <p>*Yeterli sayıda personel.</p>				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

<b>Amaç</b>	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H4.2: Fatih Özelinde kültürel, sanatsal, bilimsel faaliyetleri geliştirmek.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Basın Yayın Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG4.2.1 Atölye/ Çalıştay/ Eğitim Sayısı</b>	%50	30 adet	30 adet	3 Aylık	Yıllık
<b>PG4.2.2 Kültürel Rota Sayısı</b>	%50	5 adet	2 adet	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Etkinliklerin zamanında yapılamaması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Fatih Sempozyumunun Yapılması *Kültürel miras değerlerine yönelik söyleşi ve etkinliklerin yapılması *Kültürel mirasa yönelik kültürel tematik rotaların oluşturulması *Geleneksel yapım teknikleri, festivalinin düzenlenmesi				
<b>Maliyet Tahmini</b>	2023 -				
<b>Tespitler</b>	*Kültürel mirasa yönelik koruma bilincinin artırılması gerekliliği *Yerli/yabancı turistlere Fatih'in kültür varlıklarının tanıtımının yapılabilmesi				
<b>İhtiyaçlar</b>	* Kurumlar arası işbirliğinin artırılması *Personel sayısının artırılması				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H4.3: Çocukta ya da ergende ortaya çıkan problemlere yönelik ebeveynlerin de bilinçlenmelerine katkı sağlamak				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG4.3.1: Sağlıklı Yaşam ve Diyetisyen Hizmeti Verilen Kişi Sayısı</b>	%50	15.000 Kişi	15.000 Kişi	Haftada 6 gün	Haftalık
<b>PG4.3.2: Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Verilen Kişi Sayısı</b>	%50	3000 kişi	3000 kişi	Haftada 6 gün	Haftalık
<b>Riskler</b>	*Danışmanlık hizmeti veren uzmanın yetersiz kalması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Çocuklara, yetişkinlere Psikolojik Danışmanlık ve Diyetisyenlik hizmeti sağlamak.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG4.3.1: Sağlıklı Yaşam ve Diyetisyen Hizmeti Verilen Kişi Sayısı</b>	300.000,00 TL				
<b>PG4.3.2: Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Verilen Kişi Sayısı</b>	200.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	<p>*Çocukta ya da ergende ortaya çıkan kilo, obezite problemlerine yönelik danışmanlık sürecinde sağlıklı yaşama kavuşmalarına katkı sağlandığı gözlemlenmiştir.</p> <p>*Yetişkinlerin dış çevresiyle iyi iletişim sağladığı ve mutlu olduğu gözlemlenmiştir.</p> <p>*Çocukta ya da ergende ortaya çıkan problemlere yönelik danışmanlık sürecinde ebeveynlerin de bilinçlenmelerine katkı sağlandığı gözlemlenmiştir.</p> <p>*Çocuk ya da ergenlerin kendilerini daha iyi ifade edebildikleri gözlemlenmiştir.</p>				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Alanında Uzman Personel				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

<b>Amaç</b>	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H4.4: Fatih Özelinde kültürel, sanatsal, bilimsel faaliyetleri geliştirmek.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İstanbul Teknik Üniversitesi Türk Müziği Devlet Konservatuarı İstanbul Üniversitesi Türk Müziği Devlet Konservatuarı Yıldız Teknik Üniversitesi Sanat Tasarım Fakültesi Kültür ve Turizm Bakanlığı Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG4.4.1: Sanata Yönelik Verilen Eğitim Sayısı</b>	%50	29 Adet	30 Adet	Günlük	Günlük
<b>PG4.4.2:Yapımı gerçekleştirilen yarışma sayısı</b>	%50	2 Adet	5 Adet	Günlük	Günlük
<b>Riskler</b>	*Kullanılan araç gereçlerin zamanında temin edilmemesi *Hizmet verecek eğitmen yetersizliği				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Sanat, Müzik alanlarında Hobi ve Meslek edindirme eğitim hizmetleri gerçekleştirmek *Bilgi, beceri ve nitelik kazandırma, gençlerin kültürel zenginliğini arttırmak				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG4.4.1: Sanata Yönelik Verilen Eğitim Sayısı</b>	4.500.000,00 TL				
<b>PG4.4.2:Yapımı gerçekleştirilen yarışma sayısı</b>	555.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Yapılan sözleşmede cezai işlemlerin belirlendiği, *Söz konusu sözleşmede yapılacak olan işlerle ilgili olarak yedek personel bulundurulması şartının bulunduğu, *Eğitimlerin kış aylarında planlanması, eğitim, seminer v.s gibi işlerin yapılacağı salonların alt yapı kontrolünün yapıldığı gözlemlenmiştir. * Fatih ilçe sınırları içindeki yaşam, kültürel öğeler, mimari yapılar, eserler, yakın ve uzak tarih tanıtılmıştır. *Sanata olan ilginin arttığı gözlemlenmiştir.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Bütçe, *Yeterli sayıda personel.				




**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H4.4: Fatih Özelinde kültürel, sanatsal, bilimsel faaliyetleri geliştirmek.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park Bahçeler Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Çevre Koruma Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.7.2:</b> <b>Atölyelerde Temizlik ve Bakım Onarımı Yapılacak Eser Sayısı</b>	%100	100	50	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Atölye kurulacak uygun mekanların bulunamaması *Atölyelerde aktif yer alacak nitelikli işgücünün bulunamaması * İzin ve muvafakat süreçlerinin uzaması *Mevsimsel şartların, onarım çalışmalarına olumsuz etkisi				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Kâgir Yapı ve Eser Eğitim Atölyesinin Aktif Hale Getirilmesi *Geleneksel Ahşap Yapı Eğitim Atölyesinin Aktif Hale Getirilmesi				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	200.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Fatih İlçesi içerisinde yer alan kültür varlıklarının sayısının fazla olması *Eserlerde oluşan tahribatın büyümeden çözüme ulaştırılmasının eserin korunması açısından çok önemli olması *Eski eser restorasyonuna yönelik çalışacak nitelikli ara eleman bulunmaması *Periyodik bakımın esaslı korumadan daha az olduğunun tespit edilmesi				
<b>İhtiyaçlar</b>	* Kurumlar arası işbirliğinin artırılması * Personel sayısının artırılması * Özel mülkiyet alanlarında yapılacak bakım- onarım çalışmalarının izin ve muvafakat sisteminin belirlenmesi				



## TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
<b>Amaç</b>	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H4.5: Sektörel Denetim ve Ortak Yaşam Alanlarının Denetlenmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü				
<b>PG4.5.1: Ruhsatlandırma Sayısı</b>	%60	2.500	2.500	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG4.5.2: Denetim Sayısı</b>	%40	5.000	5.000	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Personel Sayısının Yetersiz Olması *Gelir İdaresi başkanlığı ile veri paylaşımının yetersiz olması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Ruhsatsız işyerlerinin tespit edilerek kayıt altına alınması *Ruhsatlı-ruhsatsız işyerlerinin denetiminin yapılması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG4.5.1: Ruhsatlandırma Sayısı</b>	-				
<b>PG4.5.2: Denetim Sayısı</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Gelir İdaresi Başkanlığı ile son yapılan karşılaştırmada, yeni açılan birçok işyerinin ruhsatının olmadığı ya da taşınma isim değişikliği gibi sebeplerden geçerliliğini yitirdiği anlaşılmıştır. *Ruhsatsız bu yerlerin içerisinde; ruhsata tabii olmayan işletmelerin çıkarılması durumunda dahi önemli büyüklükte çalışma yapılacağı anlaşılmaktadır.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Gelir İdaresi Başkanlığı ile sürekli bilgi paylaşımının sağlanması *Diğer Müdürlüklerden çalışma tamamlanana kadar personel görevlendirme yapılması				


**TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM, SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE DÜZEN**

<b>Amaç</b>	A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H4.6: İlçe halkımızın ihtiyaçlarına binaen bilgi evleri, spor salonları, semt konakları, sosyal tesisler, aile sağlık merkezleri, kütüphane, karakol, ek hizmet binaları vb. bina ve tesislerin yapılması.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG4.6.1: Spor Salonları Sayısı</b>	%15	2 Adet	2 Adet	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG4.6.2: Kütüphane Sayısı</b>	%50	2Adet	2Adet	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG4.6.3: Otopark sayısı</b>	%35	2 Adet	2 Adet	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>					
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Bilgi evleri, spor salonları, semt konakları, sosyal tesisler, aile sağlık merkezleri, kütüphane, karakol, ek hizmet binaları vb. bina ve tesislerin yapılması.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	120.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Muhtarlıklardan ve vatandaşlarımızdan gelen talepler				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Muhtarlıklardan ve vatandaşlarımızdan gelen taleplerin yerine getirilmesi				



TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT					
<b>Amaç</b>	A5: Mahalle Kültürü ve komşuluk bilincinin oluşturulması				
<b>Hedef</b>	H5.1:Mahalle hayatının korunduğu semtlerde sosyal hayatı şekillendirerek Ramazan Ayı'nın önemini vurgulamak.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG5.1.1: Ramazan Sahne Gösterileri Sayısı</b>	%25	65 adet	70 adet	Aylık	Aylık
<b>PG5.1.2: İftar ve Sahur Programları Sayısı</b>	%40	15 adet	15 adet	Aylık	Aylık
<b>PG5.1.3:İftar yemeği ve Sahur Kahvaltı Sayısı</b>	%30	82.000 adet	100.000 adet	Aylık	Aylık
<b>PG5.1.4: Bayram Sabah Kahvaltı Sayısı</b>	%5	2 adet	2 adet	Günlük	Günlük
<b>Riskler</b>	*Bütçe yetersizliği *Etkinliklerin yapılma zamanında hava koşullarının elverişsiz olması, *Yetersiz personel sayısı.				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Ramazan ayı etkinlikleri kapsamında konser ve benzeri etkinlikleri gerçekleştirmek. *Sokak ve park iftarları gerçekleştirmek *Geleneksel Bayram sabahı kahvaltıları gerçekleştirmek.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG5.1.1: Ramazan Sahne Gösterileri Sayısı</b>	325.000,00 TL				
<b>PG5.1.2: İftar ve Sahur Programları Sayısı</b>	250.000,00 TL				
<b>PG5.1.3:İftar yemeği ve Sahur Kahvaltı Sayısı</b>	1.700.000,00 TL				
<b>PG5.1.4: Bayram Sabah Kahvaltı Sayısı</b>	100.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*İftar programı gerçekleştirilen mahallelerde vatandaşlarımızın daha sık bir araya gelerek, Kurumumuz tarafından düzenlenen diğer etkinliklere de beraber katılım gösterdikleri tespit edilmiştir.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Bütçe *Yeterli sayıda saha ekibi				



## TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT

<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.1: Sağlıklı yaşam hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve bu bilincin kazandırılması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Sağlık İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.1.1:Ev ve Sokak Dezenfeksiyon Alanları</b>	%100	300.000 m2	80.000 m2	Sürekli	Haftalık, Yıllık
<b>Riskler</b>	*Çalışan sağlığının korunması,				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Dezenfeksiyon çalışmaları yapmak				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	200.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Dezenfeksiyon uygulamalarında çalışan personele yeterli kişisel koruyucu donanım temini.				
<b>İhtiyaçlar</b>	Personelin hizmet standartlarını yükseltmeye yönelik hizmet içi eğitim uygulamaları.				

## TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT

<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.2: Çocukların sağlıklı gelişimlerine katkı sunulması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.2.1: Ağız Bakım Seti Sayısı</b>	%100	23.350 adet	24.000 adet	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>					
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ilköğretim öğrencilere Ağız Bakım seti vermek.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG6.2.1: Ağız Bakım Seti Sayısı</b>	408.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Çocuklara Ağız Diş Sağlığı Haftası münasebetiyle dağıtılan set sayesinde Ağız Bakımının önemine değinerek bu konuda bilinçlenmesini sağlamak.				
<b>İhtiyaçlar</b>					



## TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT

Amaç	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
Hedef	H6.3: Engelliler ve Ailelerine yönelik Projeler Geliştirerek; Sosyal Entegrasyonlarını Hızlandırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek.				
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.3.1: Tekerlekli Sandalye Sayısı	%15	105 adet	110 adet	Yıllık	Yıllık
PG6.3.2: Hasta Bezi Sayısı	%15	262.800 adet	250.000 adet	Yıllık	Yıllık
PG6.3.3: Kanedyen Sayısı	%14	10 adet	15 adet	Yıllık	Yıllık
PG6.3.4: Koltuk Altı Değneği Sayısı	%14	5 adet	10 adet	Yıllık	Yıllık
PG6.3.5: Hasta Karyolası Sayısı	%14	30 adet	35 adet	Yıllık	Yıllık
PG6.3.6: Wolker Sayısı	%14	10 adet	15 adet	Yıllık	Yıllık
Pg6.3.7: Havalı Yatak Sayısı	%14	20 adet	25 adet	Yıllık	Yıllık
Riskler	*Yeterli Bütçenin sağlanamaması, *Sosyal Yardımlara sponsor ve bağış bulunmasına yönelerek oluşturulması arzu edilen yeterli kaynağın oluşmaması,				
Faaliyet ve Projeler	*Engellilerimize Akülü ve Manuel Tekerlekli Sandalye Temin etmek. (Yetişkin ve Çocuk) *Engellilerimize Hasta bezi temin etmek. (Yetişkin ve Çocuk) *Engellilerimize Kanedyen (bilek kısmından destek veren bir yürüme desteği) temin etmek. *Engellilerimize Koltuk Altı Değneği temin etmek. *Engellilerimize Hasta Karyolası temin etmek. *Engellilerimize Wolker (yetişkin yürüteci) temin etmek. *Engellilerimize havalı yatak temin etmek.				
Maliyet Tahmini	2023				
PG6.3.1: Tekerlekli Sandalye Sayısı	275.000,00 TL				
PG6.3.2: Hasta Bezi Sayısı	750.000,00 TL				
PG6.3.3: Kanedyen Sayısı	3.660,00 TL				



PG6.3.4: Koltuk Altı Değneği Sayısı	1.500,00 TL
PG6.3.5: Hasta Karyolası Sayısı	175.000,00 TL
PG6.3.6: Wolker Sayısı	4.500,00 TL
Pg6.3.7: Havalı Yatak Sayısı	12.500,00 TL
Tespitler	*İlgili kurumlarla (Aile, Çalışma ve sosyal Hizmetler bakanlığı, Kaymakamlık, İBB vb.) yılda en az 2 kez koordinasyon toplantısı yapmak.
İhtiyaçlar	

## TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT

<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.4: Cenaze işlemlerine yönelik Sosyal Destek Hizmetlerinin sunulması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
PG6.4.1: Lahmacun ve Ayran Sayısı	%100	80.000 adet	65.000 adet	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>					
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*İlçemiz dâhilinde gerçekleşen Taziyelere götürülmek üzere Lahmacun ve Ayran temin etmek.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
PG6.4.1: Lahmacun ve Ayran Adetleri	1.300.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>					
<b>İhtiyaçlar</b>					



TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT					
<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.5: Çocuk, genç ve kadınlara yönelik mesleki beceri ve kültürel eğitimleri arttıracak projeler gerçekleştirmek.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Zabıta Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.5.1: Kadınlara Yönelik Verilen Kurs Branş Sayısı</b>	%50	47 Branş	50 Branş	6 aylık	6 aylık
<b>PG6.5.2: Şenlik Sayısı</b>	%50	2 adet	5 adet	6 aylık	6 aylık
<b>Riskler</b>	*Gerekli katılımın sağlanamaması. *Hava şartlarının olumsuz olması.				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*El sanatları ve meslek edindirme kursları gerçekleştirmek. *Çocuk Şenlikleri düzenlemek.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG6.5.1: Kadınlara Yönelik Verilen Kurs Branş Sayısı</b>	150.000,00 TL				
<b>PG6.5.2: Şenlik Sayısı</b>	500.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Kadın istihdamının arttığı ve kadınlarımıza yeni ufuklar açarak onların sosyalleşmelerinin sağlandığı ve becerilerinin geliştirildiği gözlemlenmiştir. Kadınlarımızın aile ekonomisine katkı sağladığı gözlemlenmiştir. *Çocuklarımızın eğlencenin sonsuz tadına vardığı, hafızalarına güzel anılar kazındığı gözlemlenmiştir.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Alanında uzman eğitimciler *Yeterli Miktarda personel hizmeti				





TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT					
<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.5: Çocuk, genç ve kadınlara yönelik mesleki beceri ve kültürel eğitimleri arttıracak projeler gerçekleştirmek.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Zabıta Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Türkiye Teknoloji Takımı Vakfı (T3) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.5.1: Eğitim Desteği Verilen Bilgi Evi Öğrenci Sayısı</b>	%50	107.326	107.326	6 aylık	6 aylık
<b>PG6.5.2: Eğitim Desteği Verilen Bilim Fatih Öğrenci Sayısı</b>	%50	9.380	9.380	Aylık	Aylık
<b>Riskler</b>	*Gerekli katılımın sağlanamaması. *Hava şartlarının olumsuz olması.				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Bilgi Evi ve Semt Konakları bünyesinde ilköğretim destek kursları ve sosyal etkinlikler düzenlemek ve ders materyallerini sağlamak . *Bilim Fatih bünyesinde beceri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek. *Proje ve ders materyallerini sağlamak.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	4.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Öğrencilerimizin okul derslerine katkı sağladığı gözlemlenmiştir. *Öğrencilerimize yaratıcılık ve farkındalık kazandırıldığı gözlemlenmiştir.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Alanında uzman eğitimciler. *Yeterli Miktarda personel hizmeti. *Bütçe.				



TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT					
<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.6: Gençlerin kültürel becerilerini arttırmak ve ilçemize ziyarete gelen turistlere danışmanlık hizmeti sunabilmek.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Zabıta Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.6.1: Gönüllü Turizm Elçileri Proje Sayısı</b>	%100	1 adet	1 adet	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Olumsuz hava koşulları.				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Gönüllü Turizm Elçileri Projesini sürdürülebilir kılmak.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG6.6.1: Gönüllü Turizm Elçileri Proje Sayısı</b>	2.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*İlçemizin tarihi ve kültürel noktalarını ziyaret eden turistlerimizin, gezilerde en büyük hazinemiz olan zamanı verimli kullanabilmeleri ve istediği yerleri gezebilmelerinin sağlandığı gözlemlenmiştir. *Katılımcılarımız açısından da sahip oldukları yabancı dilleri geliştirdikleri gözlemlenmiştir.				
<b>İhtiyaçlar</b>					



## TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT

<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.7: Gençlerin kültürel becerilerini arttırmak, sıkıntılarını ve dileklerini daha rahat ifade edebilmelerini sağlamak ve kentteki tüm paydaşları bir araya getirerek bütün kenti kucaklayan ortak aklın oluşturulmasını sağlamak.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.7.1: Kent Konsey Toplantıları Sayısı</b>	%100	16 adet	16 adet	Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Yeterli katılımın sağlanamaması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Kent Konseyi, Gençlik Meclisi oluşturmak ve iletilen görüş ve önerilen değerlendirilerek operasyonel süreçlere yansıtılmasını sağlamak.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG6.7.1: Kent Konsey Toplantıları Sayısı</b>	-				
<b>Tespitler</b>	<p>*Ortak gençlik sorunları tespit edilerek çözüm önerilerinin getirildiği,</p> <p>*Gerçekleştirilen beyin fırtınalarında gençliğe katkı sağlayacak projelerin üretildiği,</p> <p>*Gençler arasındaki iş birliğinin geliştirilmesine katkı sağladığı gözlemlenmiştir.</p>				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Toplantı formatına uygun ergonomik alan ve eşyalar.				



## TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.8: Çocuklar ve Gençlere yönelik kültürel faaliyetleri gerçekleştirmek.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Zabıta Müdürlüğü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü.				
<b>PG6.8.1: Sabah Sporları Sayısı</b>	% 9,09	1 adet	1 adet	Yıllık	Yıllık
<b>PG6.8.2: Kış Spor Okulları Sayısı</b>	% 9,09	1 adet	1 adet	Yıllık	Yıllık
<b>PG6.8.3: 3x3 Sokak Basketbolu Sayısı</b>	% 9,09	1 adet	1 adet	Yıllık	Yıllık
<b>PG6.8.4: Öğretmenler Arası Sportif Turnuva Sayısı</b>	% 9,09	1 adet	1 adet	Yıllık	Yıllık
<b>PG6.8.5: Haliç Su Sporları Festivali Sayısı</b>	% 9,09	1 adet	1 adet	Yıllık	Yıllık
<b>PG6.8.6: Ayak Tenisi Turnuvası Sayısı</b>	% 9,09	1 adet	1 adet	Yıllık	Yıllık
<b>PG6.8.7: Amatör Spor Kulüplerine Destek Organizasyonu Sayısı</b>	% 9,09	1 adet	1 adet	Yıllık	Yıllık
<b>PG6.8.8: Oryantiring Yarışları Sayısı</b>	% 9,09	1 adet	1 adet	Yıllık	Yıllık
<b>PG6.8.9: Yaz Spor Okulları Sayısı</b>	% 9,09	1 adet	1 adet	Yıllık	Yıllık
<b>PG6.8.10: Yaz Yüzme Havuzları Sayısı</b>	% 9,09	6 adet	6 adet	Yıllık	Yıllık
<b>PG6.8.11: Kadim İstanbul'da Bisikletle Kültür Turları Sayısı</b>	% 9,10	2 adet	2 adet	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Olumsuz hava şartları. *Yeterli bütçenin sağlanamaması. *Yeterli katılımın sağlanamaması ya da yoğun ilgi gösterilmesi.				



<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<p>*7-14 yaş grubuna yönelik Yaz Spor Okulları düzenlemek, Okullar arası futbol, voleybol, basketbol, masa tenisi, güreş, yüzme, badminton, bilek güreşi, futsal, jimnastik, okçuluk ve geleneksel oyun turnuvaları düzenlemek.</p> <p>*Cumhurbaşkanlığı Bisiklet Turu düzenlemek.</p> <p>*Sokak Basketbolu düzenlemek.</p> <p>*Bisiklet Kültür Turları düzenlemek.</p> <p>*Yaz Yüzme Okulu düzenlemek.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	<p style="text-align: center;"><b>2023</b></p> <p style="text-align: center;">4.000.000,00 TL</p>
<b>Tespitler</b>	<p>*Çocuklarımızın spor yatkınlığının arttığı ve gelişimlerine katkıda bulunduğu,</p> <p>*Yeteneklerinin farkına varmalarının sağlandığı,</p> <p>*Yetenekli sporcularımızın tespit edilerek ilgili projelere dahil edilmesinin sağlandığı gözlemlenmiştir.</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>*Yeterli sayıda personel.</p>



TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT					
<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.9: Vatandaşlarımıza yönelik sportif faaliyetleri geliştirmek.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.9.1: Gerçekleştirilen Sportif Faaliyetleri (Yüzme, Fitness, Pilates, Aletli Pilates, Aerodans, Jimnastik, Judo, Güreş, Karate-Do, Kick-Boks, Kano, Kürek, Optimist Yelken, Dragon, Okçuluk, Voleybol, Basketbol, Masa Tenisi) Sayısı</b>	%100	35 adet	35 adet	Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Cankurtaran hizmetinin yetersizliği.				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Bay- Bayan Yetişkin vatandaşlarımıza yönelik Yüzme, Fitness, Plates Kursu ve 7-14 yaş çocuk grubuna yönelik yüzme kursu düzenlemek. *Judo, karate-do, taekwondo jimnastik,kick-box gibi sportif faaliyetleri düzenlemek. *Kano ve Kürek Sporları Merkezi'nde kurs ve eğitim düzenlemek. *Yelken Sporları Merkezi'nde kurs ve eğitim düzenlemek.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG6.9.1: Gerçekleştirilen Sportif Faaliyetleri (Yüzme, Fitness, Pilates, Aletli Pilates, Aerodans, Jimnastik, Judo, Güreş, Karate-Do, Kick-Boks, Kano, Kürek, Optimist Yelken, Dragon, Okçuluk, Voleybol, Basketbol, Masa Tenisi) Sayısı</b>	3.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Vatandaşlarımızın sosyalleşmesine ve çocuklarımızın da spora yatkınlığının arttığı, gelişimlerine katkıda bulunduğu, *Yeteneklerinin farkına varmaların sağlandığı, *Yetenekli sporcularımızın tespit edilerek ilgili projelere dahil edilmesinin sağlandığı gözlemlenmiştir.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Bütçe, *Yeterli sayıda personel.				



TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT					
<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.10: Tüm vatandaşlarımızın kitap okumayı aktif yaşamlarının içine almasını sağlamak, onları okumaya teşvik etmek, geçerli doğru ve güvenilir bilgiye ulaşımını sağlamak.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İşletme Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İşler Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.10.1: Eğitim ve Çalışma Desteği Veren Kütüphane Katılımcı Sayısı</b>	%50	1.267.417	1.267.417	Günlük	Günlük
<b>PG6.10.2: Eğitim ve Çalışma Desteği Veren Medrese Davutpaşa Katılımcı Sayısı</b>	%50	9.214	9.214	Günlük	Günlük
<b>Riskler</b>					
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<p>*Tarihi ve güncel kitapları sağlamak.</p> <p>*Düzenli ve anlaşılabilir bir Kütüphane Sistemi oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla geçerli, doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmak.</p> <p>*Kütüphanelerin duyurularını halka doğru şekilde yaparak, okumaya teşvik etmek, ilçemizdeki vatandaşlarımıza yaşam boyu bilgi okuryazarlığı becerisini kazandırmak.</p> <p>*Lisansüstü ve doktora öğrencilerimize akademik destek sağlamak</p> <p>*Kütüphanelerimizin iç ve dış mekanlarını uygun şekilde tasarlamak</p>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	5.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	<p>*Öğrencilerimizin okul derslerine katkı sağladığı,</p> <p>*Okuma kültürü oluşmasının sağlandığı ve kütüphanelere farkındalık kazandırıldığı gözlemlenmiştir.</p>				
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>*Bütçe</p> <p>*Yeterli miktarda nitelikli personel hizmeti</p>				



TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT					
<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.11. Fatih özelinde kültürel, sanatsal bilimsel faaliyetlerin geliştirilmesi için çekiçiliği olan mekanlar oluşturmak üzere ilgili birimlerden gelen kamulaştırma, tahsis, kirala vb. taleplerin zamanında karşılanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.11.1: Zamanında Karşılanaan Talep Oranı (%)</b>	%100	100	100	Aylık, 6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Projelerin revize edilmesi *Uzlaşma sağlanmaması *Bazı projelerde yüksek maliyet				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*İmar planlarında kamu yararı için ayrılmış alanlardan öncelikli olarak tespiti yapılan alanların kamulaştırma-kiralanması-tahsisinin yapılması. *Daha önceden tahsis ve kiralanana taşınmazların bedellerinin zamanında ödenmesi *Yukarıdaki hedef bağlamında gelen taleplerin zamanında karşılanması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG6.11.1: Zamanında Karşılanaan Talep Oranı (%)</b>	3.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Vatandaş memnuniyetinin artması				
<b>İhtiyaçlar</b>					





## TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT

<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.12: Fatih özelinde vatandaşların sosyalleşmelerine, kaynaşmalarına katkı sağlamak.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.12.1: Balık Festivali</b>	%50	1	1	Yıllık	Yıllık
<b>PG6.12.2 : Baklava Festivali</b>	%50	1	1	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Bütçe yetersizliği *Yeterli katılımın sağlanamaması *Yetersiz personel sayısı				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Tarihi Yarımada Balık Festivali *Tarihi Yarımada Baklava Festivali				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG6.12.1: Balık Festivali</b>	66.000,00 TL				
<b>PG6.12.2: Baklava Festivali</b>	66.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Festival gerçekleştirilen mahallelerde vatandaşlarımızın daha sık bir araya gelerek, Kurumumuz tarafından düzenlenen diğer etkinliklere de beraber katılım gösterdikleri tespit edilmiştir.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Bütçe, personel, araç, festival içeriğindeki malzemeler.				



TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT					
<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.13: Fatih özelinde kültürel, sanatsal bilimsel faaliyetlerin geliştirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG.6.13.1: Bakımı Yapılan Cami Sayısı</b>	%50	22	30	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG.6.13.2. Bakımı Yapılan Okul Sayısı</b>	%35	35	40	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG.6.13.3. Bakımı Yapılan ASM Sayısı</b>	%5	3	5	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG.6.13.4. Bakımı Yapılan Muhtarlık Sayısı</b>	%10	2	8	6 Aylık	6 Aylık
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Camilerin bakım ve onarımı *Okulların bakım ve onarımı *Aile sağlığı merkezlerinin onarım ve bakımı *Muhtarlıkların bakım onarımı				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
	-				
<b>Tespitler</b>	*Camilere, Okullara, Aile sağlığı merkezlerine ve Muhtarlıklara gerekli bakım onarım çalışmalarının yapılması.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Fiziki İhtiyaçlar				



## TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT

<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.14: Bilgi Teknolojisi Desteği sağlayarak, Sosyo- Kültürel Faaliyetlerin Altyapısını Güçlendirmek, Tematik Haritaların Sürekliliğini Sağlamak.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.14.1: Girilen Veri Sayısı</b>	%100	600.000 veri	620.000	Günlük	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Sistemsel sıkıntılardan oluşabilecek veri kaybı.				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Yapılan sosyal yardımların, Veri Girişlerini Sürdürebilir Kılmak,				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG6.14.1: Girilen Veri Sayısı</b>	-				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Gerekli Teknolojik materyaller ve Sistemler				

## TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT

<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.15: Toplumsal Huzuru Bozan ve sosyal istismar faaliyetleri ile mücadele				
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.15.1: Men Edilen Dilenci Sayısı</b>	% 100	23.000	23.000	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Personel Sayısının Yetersiz Olması *Emniyet birimleri ile paylaşımının yetersiz olması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Dilencilerle mücadele *Dilenci Toplama Merkezi				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG6.15.1: Men Edilen Dilenci Sayısı</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Turizm bölgesi olmamızdan ötürü bu sektörlerle yönelen şahısların ciddi gelirler elde ettiklerinden bu suçu bir meslek olarak görmesi				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Dilencilik faaliyeti yapan şahıslara caydırıcı olması yönünde 5326 sayılı kanuna ek olarak daha etkili cezalar verilmesi ve toplama merkezlerinin sayılarının artması				



## TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT

Amaç	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
Hedef	H6.16: Ticari Faaliyetlerinin kayıt altına alınması ve denetlenmesi; marjinal sektörlerin tasfiyesi				
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.16.1: Seyyar Satıcılık Faaliyetinden Men Edilen Kişi Sayısı	% 50	5.500	5.500	6 Aylık	6 Aylık
PG6.16.2: Hanuççuluk Faaliyetinden Men Edilen Kişi Sayısı	% 50	12.000	12.000	6 Aylık	6 Aylık
Riskler	*Personel Eksikliği *Emniyet birimleri ile koordinasyon eksikliği				
Faaliyet ve Projeler	*Seyyar Satıcılıkla Mücadele *Hanutçulukla Mücadele				
Maliyet Tahmini	2023				
PG6.16.1: Seyyar Satıcılık Faaliyetinden Men Edilen Kişi Sayısı	-				
PG6.16.2: Hanuççuluk Faaliyetinden Men Edilen Kişi Sayısı	-				
Tespitler	*Turizm bölgesi olmamızdan ötürü bu sektörlerle yönelen şahısların ciddi gelirler elde ettiklerinden bu suçu bir meslek olarak görmesi				
İhtiyaçlar	*Seyyar ve Hanuççuluk faaliyeti yapan şahıslara caydırıcı olması yönünde 5326 sayılı kanuna ek olarak daha etkili cezalar verilmesi				



## TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT

<b>Amaç</b>	A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H6.17: Sektörel Denetim ve Ortak Yaşam Alanları Denetimi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG6.17.1: Park Denetim Sayısı</b>	%100	6000	6000	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Personel Sayısının Yetersiz Olması *Emniyet birimleri ile paylaşımının yetersiz olması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Zabıta açısından Parkların yıllara göre denetimi				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG6.17.1: Park Denetim Sayısı</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Gece park kapandıktan sonra kimliği belirsiz ve madde bağımlısı insanların parklara girip çevreyi rahatsız etmesi				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Gece bekçilerinin parklarda sürekli denetim yapması				



TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT					
<b>Amaç</b>	A7: Çalışma hayatı ile aile hayatını barıştıracak mekanizmaların geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H7.1: İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın iş dışında sosyalleşmesine katkı sunacak hizmetleri sağlamak.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG7.1.1: Düzenlenen Kültür Gezileri Sayısı</b>	%100	30.000 Kişi	40.000 Kişi	Haftada 5 gün	6 aylık
<b>Riskler</b>	*Hava şartlarının elverişli olmaması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Kültür Gezileri Düzenlemek *Yaşlılara Yönelik Faaliyetler Gerçekleştirmek, *Tarih Severlere Yönelik Geziler Gerçekleştirmek *Doğa Gezileri Düzenlemek				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG7.1.1: Düzenlenen Kültür Gezileri Sayısı</b>	2.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Katılım sağlayan vatandaşlarımızın memnuniyet oranlarının yüksek olduğu tespit edilmiştir.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Bütçe *Yeteri miktarda personel				

**TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI**

<b>Amaç</b>	A8: Mahalle Bazlı yönetim yaklaşımının geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H8.1: Mahalle yönetimlerinin karar ve yürütme organlarında daha aktif temsili				
<b>Sorumlu Birim</b>	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Basın Yayın Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG8.1.1: Muhtarlarla İstişare Toplantı Sayısı</b>	% 100	114	114	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>					
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Mahalle Muhtarlarıyla periyodik toplantılar düzenlemek.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG8.1.1: Muhtarlarla İstişare Toplantı Sayısı</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Mahalleyi ilgilendiren temel sorunların tespiti ve çözümüyle ilgili çalışmalar.				
<b>İhtiyaçlar</b>					



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Amaç	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
Hedef	H9.1: Tanıtım Filmleri hazırlamak				
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler				
PG9.1.1: Tanıtım Filmleri Sayısı	%50	25 adet	30 adet	Yılda bir	Yılda bir
PG9.1.2: Çekim İzinleri Sayısı	%50	120 adet	120 adet	Yılda bir	Yılda bir
Riskler	*Tanıtım filmleri çekiminde tarihi mekanlarda risk olasılığı.				
Faaliyet ve Projeler	*Tarihi mekanlarla ilgili; Kültür Tanıtım Filmleri, Tarihi Yarımada'yı anlatan filmler, videolar ile belediye faaliyet ve projelerinin tanıtımını yapmak ve görsellerini hazırlamak. *Yerli Yabancı dizi, sinema, reklam, fotoğraf çekim izinlerini organize etmek. Fatih'in tanınırlığını artırmaya yönelik projeleri desteklemek.				
Maliyet Tahmini	2023				
PG9.1.1: Tanıtım Filmleri Sayısı	-				
PG9.1.2: Çekim İzinleri Sayısı	-				
Tespitler	*Çekim izinleri için yapılan başvurularda, kurumumuzun düzgün planlama yapması sayesinde firmalar mekan ve zaman çakışması yaşamamaktadır. *Personelimiz sahada çekimler için yaptığı denetim sayesinde izinsiz çekim yapılmamasını sağlamıştır. *Tanıtım filmleri sayesinde İlçemizin vatandaşlarımız tarafından daha iyi tanınması sağlanmıştır. *İzinsiz çekimlerin denetlenmesi için ekip oluşturulması gerekmektedir.				
İhtiyaçlar	*İşinde uzman ekip arkadaşları. *Tanıtım çekimi için gerekli teknik malzeme. *Çekim izinleri için uygulanan prosedürlerde kullanılan evraklar.				





### TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

<b>Amaç</b>	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H9.2: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılmasını sağlamak üzere ilgili birimlerle koordinasyonu güçlendirmek				
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Yapı Kontrol Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG9.2.1: Koordinasyon Toplantı Sayısı</b>	%100	4	4	3 Aylık	3 Aylık
<b>Riskler</b>					
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Koordineli çalışılan müdürlüklerle ortak konular belirlenip ilgili personel ve idarecilerin katılacağı toplantılar düzenlemek				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG9.2.1: Koordinasyon Toplantı Sayısı</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Diğer müdürlüklerin katılımı				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Personel *Sarf malzemesi *Teknik ekipman				



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

Amaç	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
Hedef	H9.3: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması				
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG9.3.1: Önleyici Avukatlık Hizmetlerinin Sağlanması	%29	%90	%95	Yıllık	Yıllık
PG9.3.2: Davaların Tasnifi, İlgili Müdürlük Nezdinde Sınıflandırılması	%71	%90	%92	Yıllık	Yıllık
Riskler					
Faaliyet ve Projeler	*Önleyici Avukatlık Hizmetlerinin Sağlanması *Davaların tasnifi ve ilgili Müdürlük nezdinde sınıflandırılması *Her Müdürlükte Hukuk İşleri Müdürlüğünden sorumlu birinin görevlendirilmesinin sağlanması				
Maliyet Tahmini	2023				
PG9.3.1: Önleyici Avukatlık Hizmetlerinin Sağlanması	-				
PG9.3.2: Davaların Tasnifi, İlgili Müdürlük Nezdinde Sınıflandırılması	-				
Tespitler	*Genel olarak fazla sayıda dava açılması muhtemel işlemler öncesinde Hukuk İşleri Müdürlüğüne danışılarak, prosedür ve varsa mevzuat değişikliği konusunda görüş alınmadığından; dava sayısında artış meydana gelmektedir. *Keza, önceki Mahkeme kararları dikkate alınmaksızın aynı uygulama devam ettiğinden; benzer işlemler, uygulama hataları nedeni ile iptal edilmekte; böylece İdare'ye maddi külfet oluşturmaktadır. *Dava dosyalarına ilişkin olarak Müdürlüklerde hukuk İşlerinden sorumlu bir kişinin bulunmaması, zaman ve efor kaybına neden olmaktadır.				
İhtiyaçlar	*Müdürlükler tarafından genel olarak dava açılması muhtemel işlemlerden önce görüş sorulduğu takdirde, hukuki prosedüre göre işleyecek olan işlemler bakımından dava açılrsa dahi, savunma bakımından İdare'nin eli hukuken güçlenecek ve davayı kazanma olasılığı artacaktır. *Müdürlüklerine gönderilen kararlar doğrultusunda uygulama işlemleri ( tebligat vb) yapıldığı takdirde, İdare karşı tarafa ödenecek yargılama masraflarından kurtulacak; işlemlerin prosedürü hukuka uygun hale gelecektir. Keza, vatandaşlar da kendileri hakkında yapılan işlemlerden tam olarak haberdar olacak, bu şekilde vatandaş memnuniyeti de sağlanacaktır.				



### TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

<b>Amaç</b>	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H9.4: Plan ve Proje Müdürlüğü teknik donanım kapasitesinin güçlendirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü,				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG9.4.1: Gerçekleştirilen Teknik Donanım Sayısı</b>	%100	1	1	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>					
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Teknik personelin ihtiyacına göre bilgisayar yenilenmesi/güçlendirilmesi *Yazıcı, tarayıcı ihtiyaçlarının giderilmesi (A4, A3, A0 çıktı ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte) *Yazılım ihtiyaçları (Her bir teknik birimin kullandığı/kullanabileceği yazılımsal ihtiyaçların karşılanması)				
<b>Maliyet Tahmini</b>	2023 500.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Yazılım ve donanıma ilişkin yetersizlikler				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Teknolojik gelişmelerin takip edilerek gerekli yazılım ve donanımların elde edilmesi				

### TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

<b>Amaç</b>	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H9.5: Plan ve Proje Müdürlüğü teknik yeterliliğinin artırılması (teknik eğitimlerin sürekliliği)				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG9.5.1: Eğitim Sayısı</b>	%100	1	1	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Projelerin istenilen nitelikte oluşturulamaması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Meslek içi eğitimlere ağırlık verilmeli. (Arcgis - sketchup-lumion- 3ds max-revit-cit-yengine vb..) *İngilizce eğitimlerin verilmesi *Her birimin kendi özelinde kullandığı yazılımların eğitimlerinin alınması *Her birimin iş üretimi esnasında kullandığı yasal mevzuatın eğitimleri (Kamu ihale kanunu, İmar Kanunu ve diğer yasal mevzuatlar) *İlgili projeler kapsamında eğitim amaçlı teknik gezilerin düzenlenmesi				
<b>Maliyet Tahmini</b>	2023 500.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Mevzuat, ihale ve teknik gelişmelerin yakından takip edilememesi.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Değişen mevzuat, ihale ve teknik programların takibine yönelik eğitimlerin alınması.				



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

<b>Amaç</b>	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H9.6: Plan ve Proje Müdürlüğü sistem altyapılarının geliştirilmesine yönelik proje üretmek.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü,				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG9.6.1: Geliştirilen Sistem Sayısı</b>	%100	1	1	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Müdürlükler arası koordinasyonun sağlanamaması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Plan/Proje Yönetim Sistemi. (Plan ve Projelerin Gis ortamına atılarak akıllandırılması) * Otopark Yönetim Sisteminin Tasarlanması .				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b> 500.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Müdürlükler arası ortak iş alanının oluşturulamaması plan ve proje süreçlerinin takip edilememesi				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Proje süreçlerinin takibine yönelik sistem geliştirilmesi ihtiyacı				



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

<b>Amaç</b>	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H9.7: Katı atık toplama araçlarının ve Araç Bakım-Onarımlarının öz kaynaklardan sağlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Araç Tahsisi Yapılan Tüm Müdürlükler				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG9.7.1: Öz Kaynaklar İle Karşılana Katı Atık Araçlarının Sayısı</b>	%50	30	30	Yıllık	Yıllık
<b>PG9.7.2: Bakım-Onarımlarının Kurum İmkanları İle Sürdürülebilirliği</b>	%30	%80	%80	Yıllık	Yıllık
<b>PG9.7.3: Aktif Olarak Kullanılan Araç Kimlik Birimlerinin Sayısı</b>	%10	30	30	6 Aylık	Yıllık
<b>PG9.7.4: Akaryakıt Güvenlik Kitlerinin Sayısı</b>	%10	30	30	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Yeterli bütçenin sağlanamaması *Bakım-Onarım, sigorta giderlerinin artması, yeterince kalifiye personel bulamamak				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Katı atık toplama araçlarının öz kaynaklardan sağlanması için belediye demirbaş envanterine araç temini yapılması *Bakım-onarımlarının sağlanacağı ortamın kurulması *Aktif olarak kullanılan araç kimlik birimlerinin sayısının artırılması *Akaryakıt Güvenlik Kitlerinin Sayısının artırılması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG9.7.1: Öz Kaynaklar İle Karşılana Katı Atık Araçlarının Sayısı</b>	-				
<b>PG9.7.2: Bakım-Onarımlarının Kurum İmkanları İle Sürdürülebilirliği</b>	6.500.000,00 TL				
<b>PG9.7.3: Aktif Olarak Kullanılan Araç Kimlik Birimlerinin Sayısı</b>	-				
<b>Pg9.7.4: Akaryakıt Güvenlik Kitlerinin Sayısı</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Katı atık toplama araçlarının öz kaynaklardan sağlanması kurum bütçesine olumlu katkı sağlayacaktır. Ayrıca demirbaş envanterine alınan araçların bakım-onarımının da kurum imkanlarıncı yapılması sürdürülebilirliği sağlayacaktır. Bunun için gerekli yedek parça, bakım-onarımın verimli olarak sağlanması için ilgili firmalar ile bilgi paylaşımı sağlamak gereklidir.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Bütçe, Personel ve İşin Sürdürülebilirliği				



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

Amaç	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
Hedef	H9.8: Hizmet birimlerinin güçlendirilmesi				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG9.8.1: Planlanan Farklı Eğitim Programları Sayısı	%25	18	20	Yıllık	Yıllık
PG9.8.2: Kişi Başına Düşen Eğitim Saat	%35	6 saat	6 saat	Yıllık	Yıllık
PG9.8.3: Etkinlik Organizasyon Sayısı	%15	6 etkinlik	7 etkinlik	6 Aylık	Yıllık
PG9.8.4: Öz Kaynak Kullanılmadan Sağlanan Eğitim Saati	%25	80 saat	80 saat	Yıllık	Yıllık
Riskler	*Bütçe yetersizliği				
Faaliyet ve Projeler	*Eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak eğitim hizmetlerinin yürütülmesi * Mesleki bilgiyi, kişisel gelişimi ve motivasyonu artırıcı eğitim programları ve seminerler düzenlemek *Kurumsal aidiyeti ve kurum içi iletişimi kuvvetlendirici eğitim ve organizasyonlar yapmak *Öz Kaynak kullanılmadan eğitim ihtiyaçlarının karşılanması				
Maliyet Tahmini	2023				
PG9.8.1: Planlanan Farklı Eğitim Programları Sayısı	250.000,00 TL				
PG9.8.2: Kişi Başına Düşen Eğitim Saat	-				
PG9.8.3: Etkinlik Organizasyon Sayısı	-				
PG9.8.4: Öz Kaynak Kullanılmadan Sağlanan Eğitim Saati	-				
Tespitler	* Personel niteliğinin artırılması *Motivasyon ve verimliliği yüksek personellerin çalışması *Kurum aidiyetinin artırılması *Ekip ruhunun geliştirilmesi				
İhtiyaçlar					



### TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

<b>Amaç</b>	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H9.9: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması				
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Müdürlükler				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG9.9.1: İş Analizi Yapılan Müdürlük Sayısı</b>	%50	4 Müdürlük	4 Müdürlük	Yıllık	Yıllık
<b>PG9.9.2: Yenilenen Belge Sayısı</b>	%50	3 adet	3 adet	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Bütçe yetersizliği				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Müdürlük bazında iş analizlerinin yapılması ve yetkinliklerin belirlenmesi. *Kalite Yönetim Sisteminin sürekliliğini sağlamak.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG9.9.1: Yapılan İş Analizi Oranı</b>	210.000,00 TL				
<b>PG9.9.2: Yenilenen Belge Sayısı</b>	25.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Alınan belgelerle ulusal ve uluslararası çalışma ortamına uygun çalışma ortamının sağlanması				
<b>İhtiyaçlar</b>					



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

Amaç	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
Hedef	H9.10: Kamu alımlarında tasarrufu artırıcı sistemler, modeller ve yöntemler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.				
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG9.10.1: Kurumsal Kaynak Planlama Sistemine Geçilmesi	%20	%10	%10	6 Aylık	6 Aylık
PG9.10.2: Tedarikçi Kayıt Sisteminin Oluşturulması	%60	%30	%40	6 Aylık	6 Aylık
PG9.10.3: Belediye Birimlerinde Çalışan Personellere Eğitim Hizmeti Verilmesi	%20	%25	%30	6 Aylık	6 Aylık
Riskler	*Bütçe Yetersizliği *Yazılım Yetersizliği *Nitelikli Personel Eksikliği				
Faaliyet ve Projeler	*Belediye Birimlerinde Çalışan Personellere Kamu İhale Kanunu ve Buna Dair Muayene Kabul ve Hakkediş Eğitimleri Verilmesi. *Rekabetçi bir Tedarik ortamı Geliştirmek Performans ölçüm değerlendirilmesi açısından Belediye Web Sitesine Tedarikçi Kayıt Sisteminin Oluşturulması. *Kurumsal Kaynak Planlama Sistemine Geçilmesi				
Maliyet Tahmini	<b>2023</b> -				
Tespitler	*Bilgi Eksikliğinden Kaynaklanan İhale süreci ve Sözleşme Sonrası Hataların Oluşması *Mal alımlarında ürün tesliminden sonra kontrolsüz olarak kurumun birimlerine dağıtılmasından kaynaklı ürün ihtiyaç miktarının belirlenememesi, *Stok Kontrol Sisteminin uygulanmamasından kaynaklı yeni taleplerin oluşturulması.				
İhtiyaçlar	*Kamu İhale Eğitim Hizmeti Alınması. *Stok Kontrol Sisteminin Kurulması. *Tedarikçi Listesinin Genişletilmesi.				




**TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI**

<b>Amaç</b>	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H9.11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması				
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü İstanbul Büyükşehir Belediye (Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı)				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG9.11.1: Yemek Hizmetinden Memnuniyetin Artırılması</b>	%15	% 70	%70	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG9.11.2: Reaktif Bakım Personel Sayısı</b>	%23	1	3	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG9.11.3: Proaktif Bakım Hizmetlerinin Yapılması</b>	%24	%100	%100	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG9.11.4: Ana Bina Yangın Sisteminin İyileştirilmesi</b>	%23	%25	%40	6 Aylık	6 Aylık
<b>PG9.11.5: Yenilenebilir Enerji Kaynaklarından İstifade Edilmesi</b>	%15	%9	%20	6 Aylık	6 Aylık
<b>Riskler</b>	*Reaktif bakım personeli alınmaması *Proaktif bakım hizmetlerini gerçekleştirecek hizmet sözleşmelerinin yapılmaması *Yeterli Bütçe ayrılmaması				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Yemek üretimi için kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapılması. *Reaktif bakım ekibinin, niteliklerinin uygun personel ile artırılması. *Proaktif bakım hizmetlerini gerçekleştirecek hizmet sözleşmelerinin yapılması. *Ana binada bulunan yangın söndürme ve ihbar sisteminin devreye alınması. *Ana bina ve dış birimlerde yenilenebilir enerji kaynaklarından istifade edilmesi.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG9.11.1: Yemek Hizmetinden Memnuniyetin Artırılması</b>	3.709.944,00 TL				
<b>PG9.11.2: Reaktif Bakım Personel Sayısı</b>	328.492,80 TL				



<b>PG9.11.3: Proaktif Bakım Hizmetlerinin Yapılması</b>	42.413.751,70 TL
<b>PG9.11.4: Ana Bina Yangın Sisteminin İyileştirilmesi</b>	5.000.000,00 TL
<b>PG9.11.5: Yenilenebilir Enerji Kaynaklarından İstifade Edilmesi</b>	-
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Reaktif bakım faaliyetlerini yürütecek personel istihdamının sağlanması.</li><li>* Reaktif bakımların düzenli olarak yapılamamasından kaynaklı olarak proaktif bakım ve yenileme faaliyetleri daha yoğun şekilde gerçekleşmektedir.</li><li>*Yangın ihbar sistemini ait sinyalizasyon ve ihbar detektörlerinin yenilenmesi gerekmektedir. Zira reaktif bakımları uzun zamandır yapılmayan dedektörler ve sinyalizasyon hatlarının çalışabilirliği şüphelidir. Adresli yangın detektörünün herhangi bir yangın anında görülüp izlenebilmesi için bina güvenlik noktasına taşınması gerekmektedir.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Reaktif bakımları yapacak olan teknik personelin yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması ve personel kalitesinin ve sayısının artırılması, personele sağlanan teknik araç ve gereçlerin depolanabilmesi için daha büyük bir alana ihtiyaç bulunmaktadır.</li><li>*Proaktif bakım faaliyetlerini yürütecek hizmet dosyalarının yapılması.</li><li>*Yangın ihbar sistemi altyapı, detektör ve adresli yangın ihbar panosunun yenilenmesi ve taşınması.</li></ul>



YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI					
<b>Amaç</b>	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H9.12: Fatih'in tarihi ve kültürel zenginliklerini tanıtılmasına katkı sağlamak amacıyla kalıcı tanıtım eserleri hazırlamak.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü,				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Müdürlükler				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG9.12.1: Duyuru Tanıtım Materyalleri Tasarım ve Basım Hizmetler</b>	%100	1 adet	1 adet	Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	<p>*Personel sayısı eksikliği.</p> <p>*Doğal afet vb durumlarda işlerin yetiştirilmemesi.</p> <p>*İlçe halkımızın faaliyetler ve projeler hakkında bilgilendirilmesi aşamalarında yaşanan ani ve hızlı bilgi değişikliklerinin yetiştirilememesi riski.</p> <p>*Kurumumuz diğer müdürlüklerinin öngörülemeyen faaliyet ve programlarına ait materyallerin tasarım, basım ve uygulamalarının yetiştirilememesi riski.</p>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<p>*Başkanlığımızın Etkinliklerinde kullanılmak üzere "Duyuru, Tanıtım Materyali Tasarım, Basım Hizmeti Alımı" İlçemizde ikamet eden toplumun bütün katmanlarına öğretici ve doğru bilgiler edinebilmesi amacıyla hizmet etmek, kentlilik ve fatih bilincini artırmak ilçe halkının kendi arasında doğru sağlıklı ilişki ve iletişimi kurması ve yaşadığı ilçeye tarihe kültüre doğal güzelliklerine sahip çıkması ve Belediyemiz etkinliklerini ilçe halkına, kamu kurum ve kuruluşlarına, sivil toplum kuruluşlarına tanıtmak ve duyurmak.</p>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG9.12.1: Duyuru Tanıtım Materyalleri Tasarım ve Basım Hizmetler</b>	10.000.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*Avrupa Birliği Standartlarına uygun, beklenti ve ihtiyaçları karşılayabilen, turizmde öncü, ilçe misyonunu koruyabilmek için sürdürülen projelerin duyurulması ve tanıtılmasının devamlılığını sağlamak.				
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>*Eğitimli personel yeterliliği.</p> <p>*Öngörülemeyen durumlara göre strateji geliştirebilmek.</p>				



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
<b>Amaç</b>	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H9.13: Vatandaş ve Belediye Birimleri arasındaki İletişimi proaktif olarak koordine etmek.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Müdürlükler				
<b>PG9.13.1:</b> <b>FABİM'e Gelen Çağruların Hedef Durum Aksiyonlarını Belirleme Yüzdesi</b>	%100	%85	%85	Aylık	Aylık
<b>Riskler</b>	*Personel yetersizliği. *FABİM'in bilinirliğinin artmasına paralel yoğunluğun artması nedeniyle iş yükü artışı.				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Fatih Belediyesi İletişim Merkezi (FABİM) çalışmalarını etkin yönetmek. *Vatandaşlarımızın talep, istek ve şikayetlerini karşılamak. *FABİM'in daha iyi ve etkin hizmet için proaktif çalışma sistemine geçmesi.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b> 350.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	*İlçe vatandaşlarımızın sorunlarına, isteklerine, talep ve şikayetlerine anında cevap verebilmek için eksikler tespit edilerek çalışma başlatılmıştır. Müdürlüklerin FABİM çalışmalarını denetleyen sistemin kurulması sağlanmıştır.				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Yeterli Personel sayısı. *Stres yönetimi, kişisel gelişim ,halkla ilişkiler v.b. eğitimler, teknik malzeme.				



### TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

<b>Amaç</b>	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
<b>Hedef</b>	H9.14: Sosyal Medya stratejisi oluşturarak en üst seviyede kullanımını sağlamak.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Müdürlükler				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG9.14.1: Yayınlanan İçerik Sayısı</b>	%100	150 Video 1000 Fotoğraf	700 Video 6.000 Fotoğraf	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>					
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<p>*Sosyal Medyayı etkili bir şekilde kullanacak, Sosyal Medya üzerinden gelen şikâyetleri ilgili birimlere yönlendirecek, yetkin ve etkin ekiplerle çalışmak.</p> <p>*İlçe Belediyelerin sosyal medya ekiplerine dair araştırma yapmak ve durum analizi yapmak.</p> <p>*Sosyal medya takipçi sayılarını artırıcı çalışmalar gerçekleştirmek.</p>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG9.14.1: Yayınlanan İçerik Sayısı</b>	330.000.00 TL				
<b>Tespitler</b>	<p>*Belediyemizi ve Belediye Başkanımızı Sosyal Medyada en iyi şekilde temsil etmek ve Sosyal Medya üzerinden etkili bir belediyecilik yapmak.</p> <p>*İletişim ofisi kurulması ihtiyacı.</p>				
<b>İhtiyaçlar</b>	*Yetkin ve etkin ekip, ofis, teknik malzeme.				



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

Amaç	A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi				
Hedef	H9.15: Kamuoyu yoklamaları, anketler yapmak veya yaptırmak				
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG9.15.1: Hizmet ve Memnuniyet Ölçümü İçin Yapılan Vatandaş Memnuniyeti ve Projelerimizin İlçe Vatandaşları Üzerindeki Etki Analizi Anket Sayısı	%100	1	4	Yıllık	Yıllık
Riskler	*Bölge halkının anketlere katılmama durumu				
Faaliyet ve Projeler	*Kamuoyu yoklaması, Anket yaptırmak.				
Maliyet Tahmini	2023				
PG9.15.1: Hizmet ve Memnuniyet Ölçümü İçin Yapılan Vatandaş Memnuniyeti ve Projelerimizin İlçe Vatandaşları Üzerindeki Etki Analizi Anket Sayısı	550.000,00 TL				
Tespitler	*İlçe sınırları içinde yaşayan vatandaşların belediyeden memnuniyetlerinin ve beklentilerinin ölçüm ve analiz sonuçlarına ulaşılmıştır. * İlçe sınırları içerisinde yaşayan/görev esnaf, mahalle muhtarı, STK temsilcileri ve şehir kamu kurumu temsilciler ile yapılan mülakatların morfolojik ve semantik analizlerine ulaşılmıştır. *Katılımcı görüş ve önerilerine ulaşıldığı görülmüştür.				
İhtiyaçlar	*Part-Time maaşlı anketörler veya anketörlük firmaları.				



### TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

Amaç	A10: Kurumsal Yönetim ve Yönetişimin Güçlendirilmesi				
Hedef	H10.1: Gelirleri Arttırıcı Faaliyetleri Etkin Yürüterek Özkaynakları Arttırmak				
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Diğer Müdürlükler				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
<b>PG10.1.1: Mükellef İletişim Ağının Oluşturulması Sonucunda Belediye Gelirlerindeki Artış Oranı</b>	%36	%20	%23	Yıllık	Yıllık
<b>PG10.1.2: Denetim Ekiplerinin Oluşturulması Sonucunda Belediye Gelirlerindeki Artış Oranı</b>	%64	%20	%25	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Nitelikli Personel Eksikliği</li> <li>*Vatandaş memnuniyetsizliği.</li> <li>*Ekonomik ve finansal koşullar.</li> <li>*Yazılım ve teknoloji yetersizliği</li> <li>*Gelir İdaresi başkanlığı ile veri paylaşımının yetersiz olması</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Vergi tahsilat oranını arttırmak</li> <li>*Tahakkuk oranını arttırmak.</li> <li>*Belediyenin diğer alacaklarının günün şartlarına göre artırılması</li> <li>*Belediyemizin alacaklarının tahsili için nitelikli personelden oluşan denetim ekibi kurulması.</li> <li>*Gelirin artırılması için SMS ve telefon iletişim olanaklarının kullanılması.</li> <li>*Online tahsilat hizmet sistemini aktif ve sürekli tutmak ve online kullanıcı sayısını artırıcı faaliyetlerin geliştirilmesi.</li> <li>*Vergi dönemlerinde tahsilat veznelerinin artırılması</li> <li>*Alacak takip sistemi ve raporlama sisteminin geliştirilmesi.</li> <li>*Vatandaş memnuniyetinin sağlanması.</li> </ul>				



Maliyet Tahmini	2023
<b>PG10.1.1: Mükellef İletişim Ağının Oluşturulması Sonucunda Belediye Gelirlerindeki Artış Oranı</b>	-
<b>PG10.1.2: Denetim Ekiplerinin Oluşturulması Sonucunda Belediye Gelirlerindeki Artış Oranı</b>	-
<b>Tespitler</b>	*Mükellef iletişim ağı oluşturulması sonucunda belediye gelirlerinde artış sağlanması *Denetim ekiplerinin oluşturulması sonucunda belediye gelirlerinde artış sağlanması
<b>İhtiyaçlar</b>	*Gelir İdaresi Başkanlığı ile sürekli bilgi paylaşımının sağlanması *Diğer Müdürlüklerden çalışma tamamlanana kadar personel görevlendirme yapılması





### TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

<b>Amaç</b>	A10: Kurumsal Yönetim ve Yönetişimin Güçlendirilmesi				
<b>Hedef</b>	H10.2: Giderlerin Azaltılmasına Yönelik Faaliyetlerin Etkin Yürütülmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG10.2.1: Doğrudan Alımların Peşin Olarak Tedarikçilerden Uygun Fiyata Alımının Sağlanması</b>	%100	% 30	%50	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Ekonomik ve finansal koşullar.</li> <li>*Yazılım yetersizliği</li> <li>*Nitelikli personel eksikliği</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Bütçeleme eğitimlerinin verilmesi.</li> <li>*Tedarikçi değerlendirme sistemini sürdürülebilir kılmak.</li> <li>*Gelir kaynaklarının ödemelerde etkin ve verimli kullanılması.</li> <li>*Düzenli ödeme sisteminin oluşturulması.</li> </ul>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG10.2.1: Tedarikçilere Yönelik Düzenli Ödeme Sisteminin Oluşturulması</b>	-				
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Tedarikçi ödemelerinin zamanında yapılarak bu yolla indirimler alınması ve sonucunda belediye giderlerinin azaltılması</li> <li>*Doğrudan alımların peşin yapılması ile iskontonun alınması ve belediye giderlerinin azaltılması</li> </ul>				
<b>İhtiyaçlar</b>					



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

Amaç	A10: Kurumsal Yönetim ve Yönetişimin Güçlendirilmesi				
Hedef	H10.3: Yönetime yardımcı olacak ve katılımı arttıracak politika topluluklarının oluşturulması				
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Başkanlık Makamı Özel Kalem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG10.3.1: Hukuk İşleri Kurulu'nun Oluşturulması	%100	%100	%100	Yılda Bir	Yılda Bir
Riskler					
Faaliyet ve Projeler	*Hukuk İşleri Kurulu'nun oluşturulması				
Maliyet Tahmini	2023				
PG10.3.1: Hukuk İşleri Kurulu'nun Oluşturulması	-				
Tespitler	*En çok dava gelen işlemleri yapan Müdürlüklerin işleyişi hakkında yeterince bilgi sahibi olunmadığı gibi, Müdürlükler arasında koordinasyon eksikliği bulunmaktadır. Kurul oluşturulduğu takdirde, ilgili Müdürlüklerin işleyişi tam olarak bilinebileceği gibi, varsa hukuki eksiklikler konusunda yönlendirme yapılabileceği gibi, hukuki savunmalarda yer alacak teknik bilgilerin de güncel ve sürekli olarak aktarılması kolaylaşacaktır. Nitekim, toplu dava gelebilecek işlemler öncesinde de koordinasyon sağlanması yolu ile işlemleri hukuki altyapısı güçlenecektir.				
İhtiyaçlar	*Kurulun oluşturulması için ilgili Müdürlüklerden yetkin ve gerçekçi şekilde katkı sağlayacak üyelerin atanmasının faydalı olacağı düşünülmektedir.				



### TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

<b>Amaç</b>	A10: Kurumsal Yönetim ve Yönetişimin Güçlendirilmesi				
<b>Hedef</b>	H10.4: Kurumsal yönetimi destekleyen performans yönetim anlayışının geliştirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Müdürlükler				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG.10.4.1: Kurumsal Performans Yönetim Yazılım Programının Devreye Alınması</b>	%40	%50	%100	Yıllık	Yıllık
<b>PG10.4.2: Bireysel Performans Değerlendirme Sisteminin Devamlılığının Sağlanması</b>	%60	%100	Sürekli	Yıllık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Bütçe yetersizliği				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Kurumsal performans sistemini oluşturulması *Bireysel performans değerlemesi sisteminin oluşturulması				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG.10.4.1: Kurumsal Performans Yönetim Yazılım Programının Devreye Alınması</b>	-				
<b>PG10.4.2: Bireysel Performans Değerlendirme Sisteminin Tasarlanması, Yazılımının Temin Edilmesi</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Çalışan verimliliğinin ve motivasyonunun artırılması				
<b>İhtiyaçlar</b>					



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

Amaç	A11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması				
Hedef	H11.1. Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması				
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü İşletmeler Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG11.1.1: Sokak Hayvanları Nakil Aracı Sayısı	%35	1 Araç	1	Sürekli	Sürekli
PG11.1.2: Sokak Hayvanları Nakli ve Barınak Medikal hizmetleri için Veteriner Teknik Sayısı	%35	4 (Nakil Aracı için) 1 Tedavi Merkezi	5	Sürekli	Sürekli
PG11.1.3: Sokak Hayvanları Nakli için İşçi Sayısı	%30	2 (Nakil Aracı için) 2 (Klinik için)	4	Sürekli	Haftalık, Yıllık
Riskler	*Yeterli sayıda kısırlaştırma yapılamadığı takdirde hayvan popülasyonunun kontrol edilemeyecek düzeye ulaşması.				
Faaliyet ve Projeler	*Sokak hayvanları acil şikayetlerine yönelik bir hafif ticari araç veya bir motosiklet ile nöbetçi ekip uygulaması başlatılması.				
Maliyet Tahmini	2023				
PG11.1.1: Sokak Hayvanları Nakil Aracı Sayısı	-				
PG11.1.2: Sokak Hayvanları Nakli ve Barınak Medikal hizmetleri için Veteriner Teknik Sayısı	900.000,00 TL				
PG11.1.3: Sokak Hayvanları Nakli için İşçi Sayısı	600.000,00 TL				
Tespitler					
İhtiyaçlar	*Hayvan polikliniğinde ve eğitim modülü uygulamalarında görev yapacak 5 Veteriner, Tekniker ve 4 işçinin temin edilmesi. * Nöbetçi ekip uygulaması başlatılabilmesi için 1 hafif ticari araç ve 1 motorsiklet temin edilmesi.				



### TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

<b>Amaç</b>	A11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması				
<b>Hedef</b>	H11.2: Taşınmazlara ait kayıt sistemi kullanılan verilerin güncelliğinin sağlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG11.2.1: Revizyon Yapılan Taşınmaz Sayısı (adet)</b>	%100	550	600	Aylık, 6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*İş birliği yapılan paydaşlarda oluşacak aksaklıklar.				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Akar durumundaki belediyeye ait taşınmazların sürekli güncellenmesi ve E-Belediyeye'de yansıtılması. *Belediyeye ait taşınmazların tespiti ile verilerin güncellenmesi (m2, adres, ada, parsel, rayiç bedel vb.) *Dilekçelere zamanında cevap verilmesi				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG11.2.1: Revizyon Yapılan Taşınmaz Sayısı (adet)</b>	-				
<b>Tespitler</b>	*Veri güncelliğinin korunması *Vatandaş memnuniyetinin artması				
<b>İhtiyaçlar</b>					



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

AMAÇ	A11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması				
HEDEF	H11.3: Fatih Belediyesi ile Vatandaşlarımız Arasındaki İlişkinin Güçlendirilmesi				
SORUMLU BİRİM	Özel Kalem Müdürlüğü				
İŞBİLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG11.3.1: Mahalle Toplantıları Sayısı	%15	12	12	Yıllık	Yıllık
PG11.3.2: Halk Günü Sayısı	%15	12	12	Yıllık	Yıllık
PG11.3.3: Muhtarlar Toplantı Sayısı	%10	12	12	Yıllık	Yıllık
PG11.3.4: Okul Ziyaretleri	15	24	24	Yıllık	Yıllık
PG11.3.5: STK Ziyaretleri Sayısı	%10	50	50	Yıllık	Yıllık
PG11.3.6: Milli ve Manevi Bayramlarda Kurum İçi ve Kurum Dışı Düzenlenen Etkinlik Sayısı (Kandiller, İhtiyaç Sahibi Aileler İle Şehit Ve Gazi Aileleri İftar, Çikolata İkramı, Kokteyl)	%15	9	9	Yıllık	Yıllık
PG11.3.6: Esnaf Ziyaretleri Sayısı	%20	200	200	Yıllık	Yıllık
Riskler	*Belediye Başkanın öngörülemeyen program yoğunluğu *Doğal afet vb durumlar. *Pandemi sürecinin devam etmesi				
Faaliyet Ve Projeler	*Mahalle Toplantıları, *Halk Günü, *Muhtarlar Toplantısı, *Okul Ziyaretleri, *STK Ziyaretleri, *Esnaf Ziyaretleri, *Cami Ziyaretleri. *Milli ve Manevi Bayramlarda Kurum İçi ve Kurum Dışı Etkinlikler Düzenlemek				
Maliyet Tahmini	2023				
PG11.3.1: Mahalle Toplantıları Sayısı	-				
PG11.3.2: Halk Günü Sayısı	-				



PG11.3.3: Muhtarlar Toplantı Sayısı	-
PG11.3.4: Okul Ziyaretleri	-
PG11.3.5: STK Ziyaretleri Sayısı	-
PG11.3.6: Milli ve Manevi Bayramlarda Kurum İçi ve Kurum Dışı Düzenlenen Etkinlik Sayısı (Kandiller, İhtiyaç Sahibi Aileler İle Şehit Ve Gazi Aileleri İftar, Çikolata İkramı, Kokteyl)	555.027,00 TL
PG11.3.7: Esnaf Ziyaretleri Sayısı	-
Tespitler	*Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Kültür İşleri Müdürlüğü ile koordineli çalışılmaktadır.
İhtiyaçlar	*İkramlıklar *Yeterli Personel. *Ziyaretlerde Hediyeler. * Toplantılarda Kırtasiye vb. ihtiyaçlar

### TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

Amaç	A11.Hizmet sunumu hız ve kalitesini artırılması				
Hedef	H11.4: 2020 Yılı'nın Sonuna Kadar Çözüm Masası Kurulumunu ve Devreye Alınmasını Sağlamak				
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG11.4.1: Halkla İlişkiler Ekibi Kurmak	%100	1	1	Aylık	Yıllık
Riskler	*Doğal afet vb durumlar *Uygun mekan belirlenmesi, teknik donanım ve eğitimli personel eksikliği				
Faaliyet ve Projeler	*Halkla İlişkiler Ekibi Kurarak hızlı ve etkin çözüm odaklı çalışma sağlamak.				
Maliyet Tahmini	2023				
PG11.4.1: Halkla İlişkiler Ekibi Kurmak	100.000,00 TL				
Tespitler	*Vatandaşlarımızın talep, istek ve şikayetlerini hızlı ve etkin sonuçlandırmada yaşanan aksaklıklar.				
İhtiyaçlar	*Personel , teknik donanım ve uygun ofis.				



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

Amaç	A11.Hizmet sunumu hız ve kalitesini artırılması				
Hedef	H11.5: İlçe halkımızın talep ve isteklerine göre 'Halk Günleri' gerçekleştirmek				
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG11.5.1: Halk Günü Sayısı	%100	12	12	Ayda İki Kez	Aylık
Riskler	*Vatandaş talep ve isteklerinin açık ve net olmaması *Doğal afet vb. durumlar				
Faaliyet ve Projeler	*Başvuruları almak. *Başkan Bey ile yüz yüze iletişimi sağlamak. *Talepleri ilgili müdürlüklere yönlendirmek.				
Maliyet Tahmini	2023				
PG11.5.1: Halk Günü Sayısı	-				
Tespitler	*Başkanımız ve ilçe vatandaşlarımız arasında bire bir iletişimi sağlamak için eksik yönlerimizi tespit edip, üzerinde çalışmalar yürütmek.				
İhtiyaçlar	*Uygun Mekan				





### TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

<b>Amaç</b>	A11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması				
<b>Hedef</b>	H11.6: Web Sitesi Yenilenmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG11.6.1: Web Sitesi Veri Giriş ve Ziyaretçi Sayısı Analitik Rapor Alınması</b>	% 100	2.000.000	2.000.000	Günlük, Haftalık, Aylık, Yıllık	Aylık
<b>Riskler</b>	<p>*Belediye birimlerinin, Web sitesi kullanımı, bilgi güncelleme, veri ekleme konusunda yetersiz kalması.</p> <p>*Bilgi paylaşımı eksikliği.</p>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<p>*Web sayfasının güncel tutulması, içinde bulunduğumuz dijital çağda, iyi hazırlanmış bir web sitesine sahip olmak adına gerekli çalışmaların yapılması ve yabancı dillerde hizmet vermek.</p> <p>*Web sitesinde katılımcı sayısını artırmak için çalışmalar yapmak. Projeler üretmek.</p> <p>*Web sitesinde faaliyetlerin farklı dillere çevirisinin yapılması.</p>				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG11.6.1: Web Sitesi Veri Giriş ve Ziyaretçi Sayısı Analitik Rapor Alınması</b>	275.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>	<p>*Web sayfasında bulunan, tüm enformasyon kanallarını açık tutmak</p> <p>*Bilgi İşlem Müdürlüğü ile koordinasyonun güçlendirilmesi ve koordineli çalışılması</p>				
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>*Yeni nesil ihtiyaçlara cevap verecek, uzman bir ekip tarafından hazırlanmış web sayfası.</p> <p>*Müdürlüklerin web sayfasını aktif güncellemesi ihtiyaca göre yeni uygulamalar eklenmesi.</p>				



## TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI

<b>Amaç</b>	A11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması				
<b>Hedef</b>	H11.7: Kurum içi resmi dokümantasyon iletişimini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak.				
<b>Sorumlu Birim</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü				
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Müdürlükler				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG11.7.1: Talepleri Zamanında Karşılama Yüzdesi</b>	% 100	%95	%97	6 Aylık	Yıllık
<b>Riskler</b>	*Teknolojik altyapı sağlayan Bilgi İşlem Müdürlüğünün destek ve hizmet verme kapasitesi.				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	*Süreç iş adımları süre ve verimliliğinin ölçülmesi, *Bu iş adımlarında iyileştirmeler yapılması ve uygulamaya alınması, *Birim içi işlem süreçlerinin düzenli aralıklarla ölçülerek sürekli iyileştirilmesi.				
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>2023</b>				
<b>PG11.7.1: Talepleri Zamanında Karşılama Yüzdesi</b>	113.000,00 TL				
<b>Tespitler</b>					
<b>İhtiyaçlar</b>	*Teknolojik ekipman, Danışmanlık (Performans, Süreç)				



## 2.4. İDARE'NİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Bu bölümde 2023 dönemi için belirlenen stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere Plan kapsamındaki faaliyet ve projelere ilişkin harcamalar ve bu çalışmalarını gerçekleştirmenin maliyetleri ele alınmaktadır.

Aşağıdaki tablolarda yer alan maliyetler, Stratejik Plan faaliyet ve projelerini icra edebilmek üzere Kurum dışına mal ve hizmet ödemeleri bağlamında yapılacak harcamaları kapsamaktadır. Kurumun mevcut personeli, ekipmanı vb. iç kaynakları ile yapılan çalışmaların maliyetleri bu tablolarda yer alan tutarları belirlerken ve öngörürken dikkate alınmamıştır. Kurum dışından mal/hizmet alımı gerektirmeden yapılan işler için ayrıca maliyet öngörülmemiş; tablolarda bu tür işler için maliyet satırı boş bırakılmıştır.

Diğer taraftan, gelecek yıllara ilişkin maliyetlerin öngörülmesinde, o yıllar için belirlenen hedeflere bağlı olarak değişen iş miktarlarının yanı sıra, her yıl için %10 kadar enflasyon tahmini de dikkate alınmıştır. Bu enflasyon tahmini; Merkez Bankası tahminlerinde ve Hükümetin Orta Vadeli Programında yer alan üç yıllık tahminlerinin genel ortalaması mertebesinde yaklaşık bir değerdir.

Aşağıda yer alan Stratejik Amaç ve Hedefler Bazında Maliyetler Dağılımı Tablosu'ndaki maliyet tutarları ilgili müdürlükler tarafından bu yaklaşımla öngörülmüş tutarlardır.

**Tablo 9: Amaç ve Hedefler Bazında Maliyet Dağılımı**

AMAÇ VE HEDEFLER BAZINDA MALİYET DAĞILIMI	2023	TOPLAM MALİYET
A1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	153.967.000,00 TL	153.967.000,00 TL
H1.1: Tarihi dokuyu koruyacak ve yaşam kalitesini arttıracak nitelikte kentsel tasarım projeleri geliştirmek	6.000.000,00 TL	6.000.000,00 TL
H1.2: Yaşam kalitesini arttıracak nitelikte güvenli kamusal alan (meydan, park, vs) oluşturmak üzere projeler geliştirmek	3.000.000,00 TL	3.000.000,00 TL
H1.3: Öz kaynaklar dışında kaynak geliştirerek farklı iş birlikleri ve finansal yöntemler ile mekan rehabilitasyon çalışmalarının artırılması	2.000.000,00 TL	2.000.000,00 TL
H1.4: Kentsel Yenileme/Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim/Planlama çalışmalarına bölge halkının katılımının sağlanması	150.000,00 TL	150.000,00 TL
H1.5: Yapı stokunun iyileştirilmesine yönelik plan ve proje hazırlanması	3.000.000,00 TL	3.000.000,00 TL



AMAÇ VE HEDEFLER BAZINDA MALİYET DAĞILIMI	2023	TOPLAM MALİYET
H1.6: Sürdürülebilir Plan Yaklaşımlarının Belirlenmesi ve Plan Kararlarının Üretilmesi	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL
H1.7: Tarihi Yarımada içerisinde yer alan Kültür Varlıklarının Korunmasına yönelik Projelerin hazırlanması	25.000.000,00 TL	25.000.000,00 TL
H1.8: Tarihi Yarımada içerisinde yer alan Kültür Varlıklarının Korunmasına yönelik çalışmalar yürüten tüm Ulusal ve Uluslararası kuruluşlar ile koordinasyon sağlamak.	500.000,00 TL	500.000,00 TL
H1.9: Kentsel Hareketliliğin (Yaya/Taşıt/Bisiklet Yolları) İyileştirilmesine Yönelik Proje Hazırlanması	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL
H1.10: Yapı stokunun iyileştirilmesine yönelik Bakanlar Kurulu kararı ile yenileme alanı ilan edilen alanlarda çalışmalar yapılması	500.000,00 TL	500.000,00 TL
H1.11: Tarihi doku içerisinde yer alan yıpranmış ve işlevini kaybetmiş ticari bölgelerin yenilenmesine dair proje hazırlanması	5.000.000,00 TL	5.000.000,00 TL
H1.12: Öncelikle eskimiş ve işlevini yitirmiş ticari alanların yenilenmesi için metruk yapıların tahliye ve yıkım işlerine ilişkin taleplerin zamanında karşılanmasını sağlamak.	2.000.000,00 TL	2.000.000,00 TL
H1.13: Yapı stoklarının iyileştirilmesi için düzenlenecek ruhsat sayısını arttırmak	-	-
H1.14: Yapı ruhsatı düzenlenebilmesi için gerekli olan projelerin incelenme süresinin düşürülmesi	-	-
H1.15: Yapı ruhsatı düzenlenebilmesi için Çizimli ve Yazılı İmar Durum Belgeleri ile harita ölçüm belgelerinin düzenlenme süresinin düşürülmesi	-	-
H1.16: Riskli binaların kanun kapsamında yenilenmesi sürecinde evrak işlemleri süresinin düşürülmesi	-	-
H1.17:Ulaşım, Erişim ve Trafik Düzenlemelerinde Şehri Rahatlatıcı yol ve kaldırım yenileme çalışmalarının yapılması	52.375.000,00 TL	52.375.000,00 TL
H1.18: Tehlike arz eden metruk yapıların sağlanacak koordinasyonlarla yıkımının ve güvenlik önlemlerinin alınmasının gerçekleştirilmesi	7.222.000,00 TL	7.222.000,00 TL
H1.19: Yapı stokunun iyileştirilmesi kapsamında çağdaş yaşam standartlarına-İlgili mevzuata uymayan yapıların tespiti ve azaltılması	-	-
H1.20: Yeşil alanların korunması ve park-bahçelerin artırılması	6.100.000,00 TL	6.100.000,00 TL
H1.21: Park ve yeşil alanların çağın gereksinimlerin uygun olarak ekolojik ve kentsel donatı ihtiyaçlarının karşılanarak geliştirilmesi	15.000.000,00 TL	15.000.000,00 TL
H1.22: Sosyal Destek Hizmetlerde verilen sosyal yardım hizmetlerinin geliştirilmesi	23.120.000,00 TL	23.120.000,00 TL



AMAÇ VE HEDEFLER BAZINDA MALİYET DAĞILIMI	2023	TOPLAM MALİYET
H1.23: İnanç temelli sağlık ve sosyal Destek Hizmetleri sunumunun geliştirilmesi	-	-
H1.24: Eğitime yönelik Sosyal Destek Hizmetlerinin geliştirilmesi	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL
<b>A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması</b>	<b>56.180.000,00 TL</b>	<b>56.180.000,00 TL</b>
H2.1: Ekonomik ve Ticari Odaklarda, İş Saatleri Dışında Ortaya Çıkan Hareketsizliği Ve Güvensizliği Ortadan Kaldıracak Tedbirler Geliştirmek için proje üretmek	500.000,00 TL	500.000,00 TL
H2.2. İlçe nüfusunun eğitim ve kültürel faaliyetlerine katkı sağlayacak merkezlerin oluşturulması yönünde projeler geliştirilmesi	2.000.000,00 TL	2.000.000,00 TL
H2.3. İlçe nüfusunun sağlıklı yaşamı destekleyen ve genç nüfusun kötü alışkanlıklardan uzak tutacak spor merkezlerinin oluşturulması yönünde projeler geliştirilmesi,	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL
H2.4: Sokak ve meydan aydınlatmalarının güçlendirilmesi	8.000.000,00 TL	8.000.000,00 TL
H2.5: Kamu binalarının ve İbadethanelerin bakım ve onarım taleplerini karşılamak.	22.000.000,00 TL	22.000.000,00 TL
H2.6: Ulaşım, Erişim ve Trafik Düzenlemelerinde Şehri Rahatlatmak üzere otopark kapasitesini artırmak için otopark yapımına uygun alanlar kazandırılması.	4.000.000,00 TL	4.000.000,00 TL
H2.7: Ulaşım, Erişim ve Trafik Düzenlemelerinde Şehri Rahatlatmak üzere yol genişletme çalışmalarının yapılması	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL
H2.8: Park ve yeşil alanlardaki gece ışıklandırmasının güçlendirilmesi	900.000,00 TL	900.000,00 TL
H2.9: Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek	3.550.000,00 TL	3.550.000,00 TL
H2.10: Kent ve kurum bilişim altyapısının güçlendirilmesi	13.230.000,00 TL	13.230.000,00 TL
H2.11: Elektronik ve akıllı güvenlik sistemlerinin ortak yaşam alanlarında güçlendirilmesi	-	-
H2.12: Yaşam Akışını Engellenen işgallerin önlenmesi	-	-
H2.13: Elektronik Mobilize ve Akıllı Güvenlik sistemlerinin ortak yaşam alanlarında güçlendirilmesi	-	-
<b>A3:Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde şehrimizi daha temiz hale getirmek; çevre sağlığı ve yeşil alanlarını arttırmak.</b>	<b>34.826.600,00 TL</b>	<b>34.826.600,00 TL</b>



AMAÇ VE HEDEFLER BAZINDA MALİYET DAĞILIMI	2023	TOPLAM MALİYET
H3.1:Risk yönetimi temelinde etkin atık yönetimi uygulayarak çevre kirliliğini önlemek ve atık yönetimi maliyetlerinin düşürülmesi	16.426.600,00 TL	16.426.600,00 TL
H3.2: Çevre koruma konusunda bilincin artırılması	15.000.000,00 TL	15.000.000,00 TL
H3.3: Risk yönetimi temelinde etkin atık yönetimi uygulayarak çevre kirliliğini önlemek	400.000,00 TL	400.000,00 TL
H3.4:Atık yönetimi sistemlerinin geliştirilerek atık yönetimi maliyetlerinin düşürülmesi	-	-
H3.5: Düzenli vektör tarama faaliyetleri yaparak çevre sağlığını korunması	3.000.000,00 TL	3.000.000,00 TL
A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi	152.365.000,00 TL	152.365.000,00 TL
H4.1: Kamu ve özel sektör paydaşları ile uygun iş birlikleri ve yenilikçi finansal yöntemler geliştirerek bölge/alan/mekanların rehabilitasyonuna Emlak İstimlak Müdürlüğü olarak metruk yapıların yıkılması .	23.000.000,00 TL	23.000.000,00 TL
H4.2: Fatih Özelinde kültürel, sanatsal, bilimsel faaliyetleri geliştirmek.	3.610.000,00 TL	3.610.000,00 TL
H4.3: Çocukta yada ergende ortaya çıkan problemlere yönelik ebeveynlerin de bilinçlenmelerine katkı sağlamak.	500.000,00 TL	500.000,00 TL
H4.4: Fatih Özelinde kültürel, sanatsal, bilimsel faaliyetleri geliştirmek.	5.255.000,00 TL	5.255.000,00 TL
H4.5: Sektörel Denetim ve Ortak Yaşam Alanları Denetimi	-	-
H4.6: İlçe halkımızın ihtiyaçlarına binaen bilgi evleri, spor salonları, semt konakları, sosyal tesisler, aile sağlık merkezleri, kütüphane, karakol, ek hizmet binaları vb. bina ve tesislerin yapılması.	120.000.000,00 TL	120.000.000,00 TL
A5: Mahalle Kültürü ve komşuluk bilincinin oluşturulması	2.375.000,00 TL	2.375.000,00 TL
H5.1:Mahalle hayatının korunduğu semtlerde sosyal hayatı şekillendirerek Ramazan Ayı'nın önemini vurgulamak.	2.375.000,00 TL	2.375.000,00 TL
A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	24.912.160,00 TL	24.912.160,00 TL
H6.1: Sağlıklı yaşam hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve bu bilincin kazandırılması	200.000,00 TL	200.000,00 TL



AMAÇ VE HEDEFLER BAZINDA MALİYET DAĞILIMI	2023	TOPLAM MALİYET
H6.2: Çocukların sağlıklı gelişimlerine katkı sunulması	408.000,00 TL	408.000,00 TL
H6.3: Engelliler ve Ailelerine yönelik Projeler Geliştirerek; Sosyal Entegrasyonlarını Hızlandırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek.	1.222.160,00 TL	1.222.160,00 TL
H6.4: Cenaze işlemlerine yönelik Sosyal Destek Hizmetlerinin sunulması	1.300.000,00 TL	1.300.000,00 TL
H6.5:Çocuk, genç ve kadınlara yönelik mesleki beceri ve kültürel eğitimleri arttıracak projeler gerçekleştirmek.	4.650.000,00 TL	4.650.000,00 TL
H6.6: Gençlerin kültürel becerilerini arttırmak ve ilçemize ziyarete gelen turistlere danışmanlık hizmeti sunabilmek.	2.000.000,00 TL	2.000.000,00 TL
H6.7: Gençlerin kültürel becerilerini arttırmak, sıkıntılarını ve dileklerini daha rahat ifade edebilmelerini sağlamak ve kentteki tüm paydaşları bir araya getirerek bütün kenti kucaklayan ortak aklın oluşturulmasını sağlamak.	-	-
H6.8: Çocuklar ve Gençlere yönelik kültürel faaliyetleri gerçekleştirmek.	4.000.000,00 TL	4.000.000,00 TL
H6.9: Vatandaşlarımıza yönelik sportif faaliyetleri geliştirmek.	3.000.000,00 TL	3.000.000,00 TL
H6.10:Tüm vatandaşlarımızın kitap okumayı aktif yaşamlarının içine almasını sağlamak, onları okumaya teşvik etmek, geçerli doğru ve güvenilir bilgiye ulaşımını sağlamak.	5.000.000,00 TL	5.000.000,00 TL
H6.11. Fatih özelinde kültürel, sanatsal bilimsel faaliyetlerin geliştirilmesi için çekiciliği olan mekanlar oluşturmak üzere ilgili birimlerden gelen kamulaştırma, tahsis, kirala vb. taleplerin zamanında karşılanması	3.000.000,00 TL	3.000.000,00 TL
H6.12: Fatih özelinde vatandaşların sosyalleşmelerine, kaynaşmalarına katkı sağlamak.	132.000,00 TL	132.000,00 TL
H6.13. Fatih özelinde kültürel, sanatsal bilimsel faaliyetlerin geliştirilmesi	-	-
H6.14: Bilgi Teknolojisi Desteği sağlayarak, Sosyo- Kültürel Faaliyetlerin Altyapısını Güçlendirmek, Tematik Haritaların Sürekliliğini Sağlamak.	-	-
H6.15: Toplumsal Huzuru Bozan ve sosyal istismar faaliyetleri ile mücadele	-	-
H6.16: Ticari Faaliyetlerinin kayıt altına alınması ve denetlenmesi; marjinal sektörlerin tasfiyesi	-	-
H6.17: Sektörel Denetim ve Ortak Yaşam Alanları Denetimi	-	-



AMAÇ VE HEDEFLER BAZINDA MALİYET DAĞILIMI	2023	TOPLAM MALİYET
A7: Çalışma hayatı ile aile hayatını barıştıracak mekanizmaların geliştirilmesi	2.000.000,00 TL	2.000.000,00 TL
H71:İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın iş dışında sosyalleşmesine katkı sunacak hizmetleri sağlamak.	2.000.000,00 TL	2.000.000,00 TL
A8: Mahalle Bazlı yönetim yaklaşımının geliştirilmesi	-	-
H8.1: Mahalle yönetimlerinin karar ve yürütme organlarında daha aktif temsili	-	-
A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	71.167.188,50 TL	71.167.188,50 TL
H9.1: Tanıtım Filmleri hazırlamak	-	-
H9.2: Hizmet sunum hız ve kalitesinin arttırılmasını sağlamak üzere ilgili birimlerle koordinasyonu güçlendirmek	-	-
H9.3: Hizmet sunum hız ve kalitesinin arttırılması	-	-
H9.4: Plan ve Proje Müdürlüğü teknik donanım kapasitesinin güçlendirilmesi	500.000,00 TL	500.000,00 TL
H9.5: Plan ve Proje Müdürlüğü teknik yeterliliğinin arttırılması (teknik eğitimlerin sürekliliği)	500.000,00 TL	500.000,00 TL
H9.6: Plan ve Proje Müdürlüğü sistem altyapılarının geliştirilmesine yönelik proje üretmek.	500.000,00 TL	500.000,00 TL
H9.7: Katı atık toplama araçlarının ve Araç Bakım-Onarımlarının öz kaynaklardan sağlanması	6.500.000,00 TL	6.500.000,00 TL
H9.8: Hizmet birimlerinin güçlendirilmesi	250.000,00 TL	250.000,00 TL
H9.9: Hizmet sunum hız ve kalitesinin arttırılması	235.000,00 TL	235.000,00 TL
H9.10: Kamu alımlarında tasarrufu artırıcı sistemler, modeller ve yöntemler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.	-	-
H9.11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin arttırılması	51.452.188,50 TL	51.452.188,50 TL
H9.12: Fatih'in tarihi ve kültürel zenginliklerini tanıtılmasına katkı sağlamak amacıyla kalıcı tanıtım eserleri hazırlamak.	10.000.000,00 TL	10.000.000,00 TL
H9.13: Vatandaş ve Belediye Birimleri arasındaki iletişimi proaktif olarak koordine etmek.	350.000,00 TL	350.000,00 TL
H9.14: Sosyal Medya stratejisi oluşturarak en üst seviyede kullanımını sağlamak.	330.000,00 TL	330.000,00 TL
H9.15: Kamuoyu yoklamaları, anketler yapmak veya yaptırmak	550.000,00 TL	550.000,00 TL





AMAÇ VE HEDEFLER BAZINDA MALİYET DAĞILIMI	2023	TOPLAM MALİYET
A10 :Kurumsal Yönetim ve Yönetişimin Güçlendirilmesi	-	-
H10.1: Gelirleri Arttırıcı Faaliyetleri Etkin Yürüterek Özkaynakları Arttırmak	-	-
H10.2: Giderlerin Azaltılmasına Yönelik Faaliyetlerin Etkin Yürütülmesi	-	-
H10.3: Yönetime yardımcı olacak ve katılımı arttıracak politika topluluklarının oluşturulması	-	-
H10.4: Kurumsal yönetimi destekleyen performans yönetim anlayışının geliştirilmesi	-	-
A11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması	2.543.027,00 TL	2.543.027,00 TL
H11.1: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması	1.500.000,00 TL	1.500.000,00 TL
H11.2: Taşınmazlara ait kayıt sistemi kullanılan verilerin güncelliğinin sağlanması	-	-
H11.3: Fatih Belediyesi ile Vatandaşlarımız Arasındaki İlişkinin Güçlendirilmesi	555.027,00 TL	555.027,00 TL
H11.4: 2020 Yılıın Sonuna Kadar Çözüm Masası Kurulumunu ve Devreye Alınmasını Sağlamak	100.000,00 TL	100.000,00 TL
H11.5: İlçe halkımızın talep ve isteklerine göre 'Halk Günleri' gerçekleştirmek	-	-
H11.6:Web Sitesi Yenilenmesi	275.000,00 TL	275.000,00 TL
H11.7: Kurum içi resmi dokümantasyon iletişimini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak.	113.000,00 TL	113.000,00 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>500.335.975,50 TL</b>	<b>500.335.975,50 TL</b>

Stratejik Temalar ve Amaçlar Bazında Maliyet Dağılımı Tablosu'ndaki maliyet bilgilerinin özeti aşağıdaki Tablo 11'de özetlenmiştir:

**Tablo 10: Stratejik Temalar ve Amaçlar Bazında Maliyet Dağılımı**

STRATEJİK TEMALAR VE AMAÇLAR BAZINDA MALİYET DAĞILIMI	YILLAR
	2023
TEMA 1: KENTSEL GÖRÜNÜM VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE	397.338.600,00 TL
A1: Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik Sürdürülebilir Kentsel Yenileme/ Dönüşüm/Rehabilitasyon/Dayanıklılık/Gelişim stratejilerinin hakim kılınması	153.967.000,00 TL
A2: Kentsel yaşam güvenliğinin artırılması	56.180.000,00 TL
A3:Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde şehrimizi daha temiz hale getirmek; çevre sağlığı ve yeşil alanlarını arttırmak.	34.826.600,00 TL
A4: Çekiciliği olan mekânların (yaşam alanları, sosyalleşme alanları, kültür merkezleri, eğlence merkezleri, eğitim merkezler, dini merkezler, nitelikli ticari alanlar) oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi	152.365.000,00 TL
TEMA 2: GELİŞKİN BİR SOSYAL HAYAT	29.287.160,00 TL
A5: Mahalle Kültürü ve komşuluk bilincinin oluşturulması	2.375.000,00 TL
A6: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	24.912.160,00 TL
A7: Çalışma hayatı ile aile hayatını barıştıracak mekanizmaların geliştirilmesi	2.000.000,00 TL
TEMA 3: ETKİN YÖNETİM VE YÖNETİŞİM UYGULAMALARI	73.710.215,50 TL
A8: Mahalle Bazlı yönetim yaklaşımının geliştirilmesi	-
A9: Kurumsal Yapı ve İşleyişin Geliştirilmesi	71.167.188,50 TL
A10: Kurumsal Yönetim ve Yönetişimin Güçlendirilmesi	2.543.027,00 TL
A11: Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılması	-
<b>TOPLAM</b>	<b>500.335.975,50 TL</b>



Aşağıdaki tabloda ise, Stratejik Plan Uygulama Bütçesi müdürlükler bazında gösterilmektedir:

**Tablo 11: Stratejik Plan Uygulama Bütçesinin Müdürlükler Bazında Dağılımı**

STRATEJİK PLAN UYGULAMA BÜTÇESİNİN MÜDÜRLÜKLER BAZINDA DAĞILIMI	YILLAR
	2023
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	11.605.000,00 TL
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	13.230.000,00 TL
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	400.000,00 TL
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	33.000.000,00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	185.597.000,00 TL
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	18.000.000,00 TL
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	-
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	485.000,00 TL
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	82.878.788,50 TL
KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14.322.000,00 TL
KÜLTÜREL MİRAS KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ	29.200.000,00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	-
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	22.000.000,00 TL
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	555.027,00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	22.000.000,00 TL
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	25.150.000,00 TL
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.250.000,00 TL
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	27.050.160,00 TL
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	-
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6.500.000,00 TL
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	-
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	113.000,00 TL
ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-
<b>TOPLAM</b>	<b>500.335.975,50 TL</b>



## EKLER

### 1. EK NO – 1 : FATİH BELEDİYESİ MÜDÜRLÜKLERİ

FATİH BELEDİYESİ MÜDÜRLÜKLERİ
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Bilgi İşlem Müdürlüğü
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürlüğü
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
İşletme Müdürlüğü
Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü
Kültür İşleri Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Özel Kalem Müdürlüğü
Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Plan ve Proje Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Sağlık İşleri Müdürlüğü
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Yapı Kontrol Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü
Zabıta Müdürlüğü









Fatih'i yaşa  
Fatih'te yaşa



**FATİH BELEDİYESİ**