

FATİH BELEDİYESİ
STRATEJİK
PLAN
2025-2029



FATİH BELEDİYESİ

Fatih'i yasa
Fatih'te yasa



FATİH BELEDİYESİ

STRATEJİK

PLAN

2025-2029





Kıymetli Fatihliler

Medeniyetler baskenti Fatih, essiz kültür mirasını muhafaza ederken, bu kıymetli şehrin geleceğini şekillendirme konusunda iddiasını sürdürmektedir. Surici İstanbul olarak tanımlanan tarihi alanın bütününe kapsayan ilçemiz, son bes yılda karşılaştığı kronik sorunlara rağmen, elindeki sınırlı imkanlarla medeniyet birikimine yarasar bir gelişim göstermiştir. Akılcı adımlar sayesinde, yaşam kalitesi istikrarlı bir şekilde artan ilçemiz, zamanın ihtiyaçlarına yanıt verebilen müreffeh bir şehir olma hedefini hep bir adım öteye taşımayı başarmıştır.

Bugün geldiğimiz noktada, bağlı olduğu ilkelere sadık, yasal sorumluluklarını kararlılıkla yerine getiren, kent değerlerini korumada disiplininden ödün vermeyen bir yönetim anlayışının katkıları büyüktür. Şehrimizin kaynaklarının doğru ve verimli kullanılmasını amaçlayan, halkımızın mutluluğunu esas alan, ilçede yaşayan tüm kesimlerin refahını hedefleyen katılımcı yöntemlerle yürüttüğümüz çalışmalar, bu başarıda önemli bir paya sahiptir.

Fatih'in geleceğini planlarken, tarihsel bir sorumluluk tasıdığımızın bilincindeyiz. Bu kadim şehre, onu nakis nakis işleyerek bastan aşağı ihya eden ecdadın özen ve hassasiyetiyle hizmet etmek, tıpkı onlar gibi geleceğe umut olmak, ilham vermek ve en nihayetinde hayırla yad edilmek en büyük arzumuzdur. Doğuyla Batı arasında bir buluşma noktası, üzerinde yükseldiği kentlilik değerleriyle geçmiş ve gelecek arasında güçlü bir köprü konumunda olan Fatih, potansiyeliyle en güzel yerde olmayı hak etmektedir.

Bütün boyutlarıyla mamur, müreffeh Fatih hedefini gerçekleştirecek her çalışmanın, ileri görüşlü fikirlerden, ortak akıldan beslenmesi gereklidir. Gerçekçi hedefler doğrultusunda; akılcı, etkin, yenilikçi ve uygulanabilir öneriler getiren bir stratejik plan dahilinde hareket etmek, şehrimizin geleceği için hayati önem taşımaktadır.

Elinizdeki 2025-2029 Stratejik Plan'ı bu düşünceler eşliğinde, büyük bir emekle hazırlandı. Planın yapısal çerçevesini oluştururken medeniyet baskenti İstanbul vizyonunu göz önünde tuttuk. Belediyecilik misyonumuzu bütüncül bir çerçevede tanımlamaya çalışırken ve şehrimizin ileriye dönük hedeflerini belirlerken; kültürden ticarete, eğitimden turizme kadar her alanda ayrıcalıklı konumunu korumaya özen gösterdik.

Hazırlık aşamasında, katılımcı süreçlerin varlığına ve işleyişine üst seviyede özen gösterdik; çalıştaylar, odak grup toplantıları ve anketler düzenleyerek çıktılarını titizlikle değerlendirdik. Gerek iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirdiğimiz çalıştaylarla gerekse çocuklar, gençler, kadınlar, yaşlılar, engelli bireyler ve aileleriyle yaptığımız odak grup toplantılarıyla Fatih'in tüm kesimlerine ulaşmayı amaçladık. Katılımcılık süreçlerindeki talep ve beklentiler, Stratejik Planımızın ana omurgasını oluşturan hedef kartlarına yansıtıldı.

Fatihli hemşehrilerimizin görüş ve katkılarıyla tespit edilen temel öncelikler için; iyi uygulama örneklerini, ulusal ve uluslararası raporları ve üst politika belgelerini inceledik. Sonuç olarak, daha yüksek yaşam kalitesine sahip, mutlu ve huzurlu bir geleceğin tesisi için 10 Ana Tema'dan oluşan Stratejik Plan vizyonumuzu şu şekilde belirledik: "Direnci, Erisilebilir, Güvenli, Değerleriyle Gelişen, Ekonomisi Büyüyen, Yenilikçi ve Dijital, Çevre Dostu, Kapsayıcı, Birlikte Yönetilen ve Kurumsal Yapısı Güçlü Bir Fatih."

Fatih Belediyesi olarak, yüksek hedeflerimize ulaşmada öncü bir kurum olduğumuzun bilinciyle, üzerimize düşen sorumlulukları kararlılıkla yerine getireceğiz. Bu süreçte halkımız, sivil toplum kuruluşlarımız, esnafımız ve diğer paydaşlarımızla fikir alışverişi içinde olmaya devam edeceğiz.

Bes yıl boyunca çalışmalarımıza rehberlik edecek Stratejik Planımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışanlarımıza, katkı sunan paydaşlarımıza teşekkür eder, Fatih'imize ve Fatihli hemşehrilerime hayırlı olmasını dilerim.

M. ERGÜN TURAN
FATİH BELEDİYE BAŞKANI

Giris		
Stratejik Plan Yaklaşımı	13	
Katılımcı Yöntemler	13	
Ulusal ve Uluslararası Küresel Politika Belgeleri	13	
Küresel Endeks Raporları	14	
Uluslararası Politika Belgeleri & Küresel Eylem Planları	15	
Fatih İçin 10 Ana Tema	16	
01. Bir Bakışta Stratejik Plan	19	
Vizyon	20	
Misyon	20	
Temel Değerler	21	
Amac ve Hedefler	22	
Dirençli Fatih	22	
Erisilebilir Fatih	22	
Güvenli Fatih	22	
Değerleriyle Gelişen Fatih	23	
Ekonomisi Büyüyen Fatih	23	
Yenilikçi Ve Dijital Fatih	23	
Cevre Dostu Fatih	24	
Kapsayıcı Fatih	24	
Birlikte Yönetilen Fatih	24	
Kurumsal Yapısı Güçlü Fatih	25	
Temel Performans Göstergeleri	25	
02. Stratejik Plan Hazırlık Süreci	27	
A. Planın Sahiplenilmesi	30	
B. Planlama Sürecinin Organizasyonu	30	
Strateji Geliştirme Kurulu	31	
Strateji Geliştirme Birimi	31	
Kamuoyu Araştırmaları Ekibi	31	
Strateji Planlama Ekibi	32	
Strateji Planlama Ekibi (Devamı)	33	
C. Hazırlık Programı	33	
03. Durum Analizi	37	
A. Kurumsal Tarihçe	39	
B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	40	
C. Mevzuat Analizi	41	
Mevzuat Analizi	42	
D. Üst Politika Belgeleri Analizi	43	
E. Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi	57	
F. Paydaş Analizi	60	
Paydaş Analizinde Takip Edilen Yol Haritası	60	
G. Kurum İçi Analiz	67	
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	67	
Organizasyon Seması	68	
Çalışan Durumu	70	
Kurum Kültürü Analizi	70	
Fiziki Kaynak Analizi	71	
Teknoloji Ve Bilisim Altyapısı Analizi	72	
Kullanılan Programlar	73	
Mali Kaynak Analizi	74	
H. Pestle (Dış Çevre) Analizi	74	
I. Gzft Analizi	79	
J. Tespitler Ve İhtiyaçlar	80	
04. Geleceğe Bakış	87	
A. Vizyon	88	
B. Misyon	88	
C. Temel Değerler	89	
05. Strateji Geliştirme	91	
A. Temalar	92	
B. Amaç Ve Hedefler	93	
C. Hedef Kartları	98	
D. Maliyetlendirme	176	
06. İzleme ve Değerlendirme	183	

GİRİŞ

GİRİŞ

STRATEJİK PLAN YAKLAŞIMI

2025-2029 Stratejik Planı hazırlık sürecinde, Fatih İlçesi'nin gelecekteki hedeflerine ulaşması amacıyla kapsamlı bir vizyon oluşturulması hedeflenmiştir; önümüzdeki 5 yıl için mikro ve makro stratejiler geliştirilmiştir. Bu stratejilerin gerçekleşmesinde rol oynayacak aktörler ve kullanılacak kaynaklar analiz edilmiş; stratejilerin başarılı bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli olan insan gücü, finansal kaynaklar, teknolojik altyapılar ve iş birlikleri gibi unsurlar ayrıntılı bir şekilde değerlendirilmiştir. İlçenin kültürel ve tarihi dokusunu koruyarak, modern ve yenilikçi bir şehir yönetimi anlayışıyla sosyal, ekonomik ve çevresel kalkınmayı sağlayacak stratejiler, bu vizyonun temelini oluşturmuştur. Fatih'in gelecekte daha dirençli, sürdürülebilir, erişilebilir ve kapsayıcı bir kent haline gelmesi amacıyla 10 Ana Tema, 48 Hedef ve 293 Faaliyet & Proje belirlenmiştir.

KATILIMCI YÖNTEMLER

Plan hazırlık sürecinde, katılımcılık modelinin en üst seviyede uygulanması hedeflenmiştir; bu doğrultuda, geniş bir katılım yelpazesi oluşturmak için çeşitli yöntemler ve etkinlikler düzenlenmiştir.

Öncelikle Dış Paydas Çalıştayı düzenlenerek, kamu kurumları, muhtarlar, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, özel sektör temsilcileri ve diğer paydaşların görüşlerine başvurulmuştur. Bu çalıştayda, ilçenin geleceğine dair stratejiler oluşturulurken; paydaşların beklentileri ve önerileri değerlendirilmiştir. İç Paydas Çalıştayı ile belediye çalışanlarının sürece katılımı sağlanmıştır; belediyenin iç yapısı, kaynakların verimli kullanımı, hizmetlerin iyileştirilmesi gibi konularda çalışanların görüşleri alınmıştır. Ayrıca Kurum İçi Anketler yoluyla belediye personelinin stratejik plan hakkında detaylı ve bireysel görüşleri alınmıştır. Bu anketler, belediye çalışanlarının farklı perspektiflerden sürece katkıda bulunmalarını sağlayarak; iç işleyişle ilgili değerli geri bildirimler toplanmasını ve iyileştirme fırsatlarının belirlenmesini mümkün kılmıştır.

Ayrıca, belirli hedef kitleler özelinde kapsamlı bir katılım süreci yürütülmüştür; çocuklar, gençler, kadınlar, 65 yaş üstü bireyler, engelli bireyler ve aileleri gibi toplumsal gruplarla odak grup toplantıları ve birebir görüşmeler yapılmıştır. Bu görüşmeler stratejik planın, toplumun gerçek ihtiyaçlarına dayalı, güçlü ve uygulanabilir bir yol haritası içermesini sağlamak amacıyla gerçekleştirilmiştir.

ULUSAL ve ULUSLARARASI KÜRESEL POLİTİKA BELGELERİ

2025-2029 Stratejik Planı Hazırlanırken, Ulusal Üst Politika Belgeleri, Kalkınma Planları ve ilgili mevzuatın yanı sıra uluslararası gelişmeler ve eğilimleri içeren raporlar da araştırılmıştır. Küresel gelişmeleri ölçme ve değerlendirme kriterlerini içeren Küresel Endeks Raporları, 2025-2029 stratejik planına hangi göstergelerin eklenmesi gerektiği konusunda önemli bir rehberlik sağlamıştır. Özellikle Cittaslow hareketi gibi, kentsel yaşamda sakinliği, sürdürülebilirliği ve yerel değerlerin korunmasını vurgulayan kentsel yaklaşımlar detaylı bir şekilde incelenmiştir; bu prensipler doğrultusunda Fatih'in yaşam kalitesini artırmak için atılabilecek "uygulanabilir" adımlar belirlenmiştir.

Ayrıca, OECD Daha İyi Yaşam Endeksi göz önünde bulundurularak, bireylerin refahını artıran faktörler üzerinde durulmuştur. Bu endeks, gelir, eğitim, sağlık, güvenlik, çevre kalitesi ve sosyal bağlar gibi birçok farklı göstergeden oluşmakta ve bir bölgedeki yaşam kalitesini çok boyutlu bir şekilde ele almaktadır. Fatih'e bu göstergeler bazında nasıl katkılar sağlanması gerektiği, hangi alanlarda atılım yapılması gerektiği detaylı bir şekilde değerlendirilmiştir.

İncelenen bir diğer rapor olan Mutlu Şehirler Endeksi de, kent sakinlerinin mutluluk düzeyini artıran unsurları, sosyal ve ekonomik fırsatların erişilebilirliğini, toplumsal huzuru ve çevresel faktörleri ölçen bir yapıya sahiptir. Fatih'in daha mutlu ve yaşam memnuniyeti yüksek bir kent olması için bu endeksin sunduğu kriterler detaylı incelenmiştir.

Plan hazırlık sürecinde; küresel ölçekte kabul görmüş 36 Küresel Endeks Raporu ve 46 Uluslararası Politika Belgesi ve Küresel Eylem Planı incelenmiştir.

KÜRESEL ENDEKS RAPORLARI

- Global Power City Index (Küresel Güç Şehir Endeksi)
- Global Liveability Index (Küresel Yaşanabilirlik Endeksi)
- Sustainable Development Goals Index (Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Endeksi)
- Global Innovation Index (Küresel İnovasyon Endeksi)
- Human Development Index (İnsani Gelişmişlik Endeksi) - UNDP
- Better Life Index (Daha İyi Yaşam Endeksi) OECD
- Global Hunger Index (Küresel Açlık Endeksi)
- Global Residential Cities Index (Küresel Konut Fiyatları Endeksi)
- Mercer Quality of Living Survey (Mercer Yaşam Kalitesi Araştırması)
- The Arcadis Sustainable Cities Index (Arcadis Sürdürülebilir Şehirler Endeksi)
- Safe Cities Index (Güvenli Şehirler Endeksi)
- Sustainable Cities Index (Sürdürülebilir Şehirler Endeksi) - Corporate Knights
- Innovation Cities Index (İnovasyon Şehirleri Endeksi)
- The Global Urban Competitiveness Report (Küresel Kentsel Rekabet Edebilirlik Raporu)
- The Global Financial Centres Index (Küresel Finans Merkezleri Endeksi)
- Global Cities Index (Küresel Şehirler Endeksi) - Kearney
- Global Talent Competitiveness Index (Küresel Yetenek Rekabet Edebilirlik Endeksi)
- Global Connectedness Index (Küresel Bağ Kurma Endeksi) - DHL
- Digital Cities Index (Dijital Şehirler Endeksi) - Economist Impact
- Numbeo Quality of Life Index (Numbeo Kentsel Yaşam Kalitesi Endeksi)
- Expatistan's Cost of Living Index (Expatistan Yaşam Maliyeti Endeksi)
- Social Progress Index (Sosyal Gelişim Endeksi)
- Legatum Prosperity Index (Legatum Refah Endeksi)
- Happy City Index (Mutlu Kent Endeksi)
- Urban Mobility Innovation Index (Kentsel Hareketlilik Yenilikçilik Endeksi)
- Global Wealth Report 2024 (Küresel Zenginlik Raporu)
- Environmental Performance Index - EPI 2024 (Çevresel Performans Endeksi)
- Smart City Index 2024 (Akıllı Şehir Endeksi)
- Multidimensional Poverty Index - MPI (Çok Boyutlu Yoksulluk Endeksi)
- Global Organized Crime Index 2024 (Küresel Örgütlü Suç Endeksi)
- Küresel Gençlik Refah Endeksi -Global Youth Wellbeing Index 2023
- Dünya Gençlik Raporu (World Youth Report)

- Küresel Emeklilik Endeksi 2023 - Global Retirement Index 2023
- Küresel Yaşlanma Hazırlık Endeksi -Global Ageing Preparedness Index (GAP Index)
- Dünya Mutluluk Raporu 2024 - World Happiness Report 2024
- OECD Sosyal Gelişim Endeksi (Social Progress Index)
-

ULUSLARARASI POLİTİKA BELGELERİ & KÜRESEL EYLEM PLANLARI

- Barcelona Şehri İçin 2030 Gündemi Stratejisi - 2030 Agenda Strategy For Barcelona City
- Küresel Kentsel İzleme Çerçevesi - Global Urban Monitoring Framework
- Kopenhag Şehri İçin Uluslararası Strateji - International Strategy For The City Of Copenhagen
- Kültürel Strateji - Cambridge Kent Konseyi - Cultural Strategy Cambridge City Council
- Kültürel Strateji Planı Pickering -Cultural Strategy Plan Pickering
- Litvanya Kaunas Kültür Strateji Belgesi - Kaunas City Cultural Strategy
- Greater Manchester Ulaşım Stratejisi 2040 - Greater Manchester Transport Strategy 2040
- Greater Manchester Yerel Sanayi Stratejisi - Greater Manchester Local Industrial Strategy
- Oslo Kaynak Yaratan Şehirler Entegre Eylem Planı - Oslo Resourceful Cities Integrated Action Plan
- Porto Belediyesi - Porto Ekonomik Kalkınma Stratejisi 2022 - Porto Economic Development Strategy (Pulsar)
- Roma Dayanıklılık Stratejisi - Rome Resilience Strategy
- Roma - Geleceğin Metropolü 2022-2024 Stratejik Planı - Piano Strategico Metropolitano Di Roma Capitale 2022-2024
- San Francisco Stratejik Plan - Ekonomik ve İşgücü Geliştirme Ofisi - Strategic Plan - Office Of Economic And Workforce Development
- Singapur / Master Plan 2025 Taslağı Kamuoyu Katılımı - Draft Master Plan 2025 Public Engagement
- Cities Alliance 2022-2025 Stratejik Planı - Kentsel Yoksullara Hizmet - Delivering For The Urban Poor Strategic Plan 2022 - 2025
- Amadora Göçmen Strateji Belgesi - Welcoming Guide For The Migrant Population Of Amadora
- Engelli Bireylerin Hakları Stratejisi 2021-2030 - Strategy For The Rights Of Persons With Disabilities 2021-2030
- Helsinki Sakinleri İçin Engelli Hizmetleri Rehberi- Disability Services Guidebook
- BM Çocuklara Duyarlı Kentsel Politikalar, Yasalar Ve Standartlar: Bir Rehber - Child-responsive Urban Policies, Laws And Standards
- Norveç - Yaşlı Dostlu Topluluklar İçin El Kitabı - Handbook For Age-friendly Communities
- City Of Sidney - Creative City Cultural Policy And Action Plan 2014-2024 (Sidney Belediyesi Yaratıcı Şehir Kültür Politikası ve Eylem Planı 2014-2024)
- Entegrasyona İlişkin AB Eylem Planı ve Katılım 2021-2027
- Barcelona Interculturality Plan 2021-2030 (Barcelona Kent Konseyi Kültürlerarasılık Planı)
- Essex Country Council Cultural Strategy (Essex Meclisi Kültürel Strateji Belgesi)
- Singapur İyi Olus Stratejisi - Singapore Well-being
- 2030 Lizbon Hareketlilik Stratejisi - Strategic Vision For Mobility 2030 Move Lisboa
- OECD Economic Surveys - OECD Ekonomi Araştırma Raporu 2023
- OECD Türkiye'de Hayat Nasıl 2024 Ülke Profili
- IPSOS Dünya Mülteciler Günü Mültecilere Yönelik Küresel Tutumlar Raporu 2024
- BMMYK Zorla Yerinden Edilmede Küresel Eğilim 2024 Raporu
- Avrupa Engelli Hakları Stratejisi 2021 2023 - European Disability Rights Strategy 2021 2023
- Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerini Yerelleştirmek İçin Kentsel Yenileme Ve Ülkelerden Örnekler - UN HABITAT Urban Renewal To Localize Sustainable Development Goals And Examples From Countries

- UNICEF Ulusal Nüfus İçerisinde Okul Dışı Kalmış Çocuklara Yönelik Analiz Raporu – Türkiye Ülke Raporu
- UNICEF Suriyeli Okul Dışı Kalmış Çocuklar İle İlgili Analiz Raporu– Türkiye Ülke Raporu
- Avrupa Engelli Hakları Stratejisi 20212023 – European Disability Rights Strategy 2021 2023
- Avrupa Sosyal Sarti
- OECD Kapsayıcı Büyüme İlkeleri
- Barcelona Ergenlik Ve Gençlik Planı 2017-2021
- Barcelona Genç İstihdamı Tesvik Planı2020-2023
- Londra Belediye Başkanlığı Sosyal Fon Programı 2019-2023
- Edinburgh Garantisi
- Glasgow Daha Fazla Secenek, Daha Fazla Sans Programı
- Avrupa Cinsiyet Esitliği Stratejisi (2020-2025)
- BM Çocuklara Duyarlı Kentsel Politikalar, Yasalar Ve Standartlar: Bir Rehber
- Madrid Uluslararası Yaslanma Eylem Planı (Mıpa)
- Dünya Sağlık Örgütü Yaslı Dostlu Topluluklar İçin Standartlar

Fatih'in yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik stratejiler, uluslararası standartlar ve iyi uygulamalarla uyumlu bir şekilde geliştirilmiştir. Bu analizler, planın yalnızca yerel dinamiklerle sınırlı kalmamasını, aynı zamanda küresel bağlamda rekabet edebilir, sürdürülebilir ve yaşanabilir bir şehir olma hedefini de gözetmiştir.

FATİH İÇİN 10 ANA TEMA

Yürütülen katılımcı süreçler, çalıştaylar, odak grup toplantıları ve anketler sonucunda elde edilen tüm verilerin, ulusal ve uluslararası raporlar ile üst politika belgeleriyle birlikte değerlendirilmesi sonucunda, Fatih İlçesi için 10 ana tema belirlenmiştir. Bu temalar, Fatih'in gelecekte daha yaşanabilir, dayanıklı, sürdürülebilir, erişilebilir ve kapsayıcı bir şehir olmasına yönelik stratejik hedefler olarak oluşturulmuştur.

1 DİRENCLİ FATİH

Fatih'in gelecekte doğal afetlere, iklim değişikliğine ve diğer risklere karşı daha dirençli ve dayanıklı bir şehir haline getirilmesi hedeflenmiştir; bu doğrultuda, riskli alanların dönüştürülmesi, afetlere karşı hazırlıklı olunması ve dayanıklı yaşam alanlarının oluşturulması gibi stratejiler üzerinde durulmuştur.

2 ERİŞİLEBİLİR FATİH

Şehirdeki ulaşımın; Fatihli vatandaşları önceleyen, sürdürülebilir, çevreci ve yenilikçi yöntemlerle düzenlenmesi amaçlanmıştır; bu doğrultuda transit trafiğin azaltılması, otopark yönetim sistemi, yol üstü otopark modeli, alternatif ulaşım seçeneklerinin tesvik edilmesi ve yaya dostu bir şehir planlanması gibi konular bu temanın altında ele alınmıştır.

3 GÜVENLİ FATİH

Toplumun tüm kesimlerinin kendini güvende hissettiği, güvenlik bilincinin yaygın olduğu bir kent oluşturulması hedeflenmiştir; şehir tasarımında güvenlik önlemleri ön plana çıkartılarak, kent genelinde düzenli denetimlerle halkın huzur ve güvenliğinin sağlanması bu temanın temel unsurlarını oluşturmaktadır.

4 DEĞERLERİYLE GELİŞEN FATİH

Fatih'in tarihi ve kültürel mirasının korunarak geleceğe aktarılması hedeflenmiştir; bu doğrultuda, kültürel varlıkların korunması, restorasyonu ve yeniden işlevlendirilerek Fatihliler için kullanılabilir hale getirilmesi gibi

faaliyetler bu temanın odak noktaları arasında yer almıştır. Ayrıca, yerel değerlerin yasatılması, kültür ve sanat ekosisteminin güçlendirilmesi, kültürel çeşitliliğin desteklenmesi ve bu değerlerin gelecek kuzaklara aktarılması da stratejinin temel bileşenleri arasında bulunmaktadır.

5 EKONOMİSİ BÜYÜYEN FATİH

Fatih'in ekonomik potansiyelinin artırılması ve sürdürülebilir ekonomik büyümenin sağlanması hedeflenmiştir; yerel ekonomik kalkınma, turizm gelirlerinin artırılması ve mali sürdürülebilirlik konuları bu başlık altında ele alınmıştır. Bunun yanı sıra, ekonominin tabana yayılması amacıyla küçük ölçekli işletmelerin desteklenmesi, girişimciliğin tesvik edilmesi ve yerel halkın ekonomik faaliyetlere daha fazla katılımını sağlayacak projeler de stratejinin önemli unsurları arasında yer almıştır.

6 YENİLİKÇİ VE DİJİTAL FATİH

Teknolojinin sunduğu fırsatlarla vatandaş odaklı, yenilikçi hizmetlerin yaygınlaştırılması amaçlanmıştır; dijital altyapıların güçlendirilmesi, akıllı şehir uygulamalarının hayata geçirilmesi ve siber güvenliğinin sağlanması bu gündemde yer almıştır. Ayrıca, Toplum 5.0 yaklaşımı çerçevesinde, teknolojinin yalnızca ekonomik kalkınma için değil, toplumsal refahı artırmak ve bireylerin yaşam kalitesini iyileştirmek amacıyla kullanılması hedeflenmiştir; bu doğrultuda, insan merkezli dijital dönüşüm projeleriyle sosyal ve ekonomik hayatın her alanında teknolojinin entegrasyonunun ele alındığı belirtilmiştir.

7 ÇEVRE DOSTU FATİH

Çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması, iklim değişikliğiyle mücadele edilmesi ve yeşil alanların artırılması hedeflenmiştir; bu kapsamda park ve yeşil alan projeleri, sıfır atık projeleri, etkin atık yönetimi, çevre kirliliğinin önlenmesi, yenilenebilir enerji kullanımı gibi stratejiler bu tema kapsamında değerlendirilmiştir.

8 KAPSAYICI FATİH

Fatih'te herkesin yaşam kalitesini artırmak amacıyla kapsayıcı sosyal politikaların uygulanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, çocuklar, kadınlar, gençler, engelli bireyler ve yaşlılar için sosyal destek mekanizmalarının geliştirilmesi, eğitim, sağlık ve istihdam gibi alanlarda fırsat eşitliğinin sağlanması ve toplumsal katılımın artırılması stratejik öncelikler arasında yer almıştır.

9 BİRLİKTE YÖNETİLEN FATİH

Katılımcı ve seffaf bir yönetim anlayışıyla halkın yönetime daha fazla katılımının sağlandığı bir şehir vizyonu benimsenmiştir; güçlü vatandaş iletişimi, işbirlikleri ve veriye dayalı karar alma süreçleri bu hedefin temel unsurları olmuştur.

10 KURUMSAL YAPISI GÜÇLÜ FATİH

Belediyenin kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi, çalışan memnuniyetinin artırılması ve belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulması hedeflenmiştir; bu kapsamda dijitalleşme, kaynak yönetimi ve verimlilik bu temanın önemli unsurları arasında yer almıştır.

Bu 10 Ana Tema, Fatih'in gelecekteki kalkınma hedeflerine ulaşmak için hem toplumsal hem de kurumsal düzeyde atılması gereken adımları somutlaştırmakta ve kentin daha yaşanabilir, sürdürülebilir ve dirençli bir hale getirilmesini sağlamayı amaçlamaktadır.

01

**BİR
BAKIŞTA
STRATEJİK
PLAN**



Vizyon

Zengin Mirasından Aldığı Güçle,
Sürdürülebilir ve Yenilikçi Yaklaşımlar Kullanarak
Yasam Kalitesi Yüksek
Bir Şehir Olmak

Misyon

Dayanıklı, huzurlu ve yaşanabilir bir kent
yasamı sunmak için; mirasına saygılı, toplumsal
ihtiyaçlara duyarlı ve insan odaklı belediyecilik
hizmeti sağlamak

Temel Değerler

İnsan Odaklılık

Hizmetlerde insanı merkeze alarak, vatandaşların ihtiyaçlarına öncelik vermek

Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

Tüm süreçlerde şeffaflık sağlayarak, hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimsemek

Yenilikçilik ve Sürdürülebilirlik

Yenilikçi yaklaşımlarla sürdürülebilir çözümler sunmak ve çevreye duyarlı olmak

Adalet ve Eşitlik

Hizmetlerde adil ve eşitlikçi bir yaklaşım benimsemek

Güvenilirlik

Vatandaşların belediyeye duyduğu güveni koruyarak, güvenilir hizmetler sunmak

Cevreye ve Canlılara Duyarlılık

Cevreye ve tüm canlılara duyarlı politikalar izlemek

Kültürel ve Tarihi Mirası Koruma

Kültürel ve tarihi mirası koruma konusunda duyarlılık göstermek

Verimlilik ve Kalite

Hizmetlerde verimliliği artırarak, kaliteli hizmetler sunmak

Katılımcılık ve Kapsayıcılık

Tüm vatandaşların belediye yönetimine katılımını teşvik etmek ve herkesi kapsayan hizmetler sunmak

AMAC VE HEDEFLER

DİRENCLİ FATİH

A1: DİRENCLİ VE DAYANIKLI YASAM ALANLARI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KENT OLUSTURMAK

- H1.1:** Riskli ve atıl alanları dönüştürerek, güvenli ve dayanıklı yaşam alanlarının oluşturulması
- H1.2:** Riskli ve atıl alanlara yönelik projelerin geliştirilmesi,
- H1.3:** Kentin ve toplumun afetlere karşı daha dayanıklı ve hazırlıklı olması
- H1.4:** Dirençli kentler için sosyal altyapı projeleri oluşturularak kente kaliteli kamusal mekanlar kazandırılması
- H1.5:** Tarihi ve kültürel kimliğimizi ön plana çıkaracak estetik ve fonksiyonel kamusal alanların artırılması
- H1.6:** Belediyeye ait tasınmazların etkin yönetiminin sağlanması ve kamu yararına tasınmaz ediniminin gerçekleştirilmesi
- H1.7:** Kentsel gelişim için imar plan konularına ilişkin plan/projelerin hazırlanması ve onay süreçlerinin yürütülmesi

ERİŞİLEBİLİR FATİH

A2: SÜRDÜRÜLEBİLİR ULASIM METOTLARI İLE CEVRE KİRLİLİĞİ VE SERA GAZI EMİSYONLARININ AZALDIĞI KONFORLU BİR KENTSEL HAREKETLİLİK SİSTEMİ OLUSTURMAK

- H2.1:** Yenilikçi ve etkili ulaşım çözümleri sunarak, trafik sakinleştirici önlemlerle yavaş şehir kimliğinin benimsenmesi
- H2.2:** Erişilebilir ve yürünebilir bir kent olmak için sağlıklı, güvenli, aktif, sürdürülebilir ulaşım alternatiflerinin geliştirilmesi

GÜVENLİ FATİH

A3: KENTSEL GÜVENLİĞİ ARTIRMAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR GÜVENLİK KÜLTÜRÜ OLUSTURMAK

- H3.1:** Toplumun her kesimi için güvenli ve erişilebilir yaşam alanları oluşturmak amacıyla şehir tasarımında güvenliğin ön planda tutulması
- H3.2:** Toplumun tüm kesimlerini dahil ederek güvenlik bilincinin artırılması ve daha güvenli bir kent oluşturulması
- H3.3:** İnovatif yöntemler ve teknolojinin entegrasyonu ile kent güvenliğinin sağlanması
- H3.4:** Düzenli ve etkin denetimler yapılarak halkın huzur ve güvenliğinin sağlanması

DEĞERLERİYLE GELİŞEN FATİH

A4: KÜLTÜREL MİRASI KORUMAK, KÜLTÜREL KİMLİĞİ YASATMAK VE GELECEK KUSAKLARA AKTARARAK SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK

- H4.1:** Kültürel mirasın korunması ve geleceğe aktarılması amacıyla iyileştirme, restorasyon, koruma, kamu yararına kullanma vb. yöntemlerle sürdürülebilirliğinin sağlanması
- H4.2:** Kültür varlıklarının korunması ve yasatılması amacıyla özgün işlevine uygun şekilde bakım, onarım ve restorasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi
- H4.3:** Somut ve somut olmayan kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için envanterlerinin tutulması ve dijital ortama aktarılması
- H4.4:** Kültür ve sanat programlarını toplumun değer ve ihtiyaçlarına göre oluşturularak her kesimin kültür ve sanata erişiminin artırılması
- H4.5:** Fatih ilçesinde sürdürülebilir turizm ve sorumlu turizm anlayışıyla turizm faaliyetlerinin desteklenmesi

EKONOMİSİ BÜYÜYEN FATİH

A5: FATİH'İN EKONOMİK POTANSİYELİNİ GÜÇLENDİREREK SÜRDÜRÜLEBİLİR BÜYÜMESİNİ SAĞLAMAK VE REFAH DÜZEYİNİ ARTIRMAK

- H5.1:** Toplumsal refahı artırmak amacıyla, yenilikçi ve kapsayıcı ekonomik politikalarla, yerel ekonomik kalkınmanın desteklenmesi
- H5.2:** Bölgenin turizm gelirlerinin ve ekonomik canlılığının sürdürülebilir bir şekilde artırılması
- H5.3:** Mali sürdürülebilirliği güçlendirerek etkin ve verimli kaynak kullanımının sağlanması

YENİLİKÇİ VE DİJİTAL FATİH

A6: YENİLİKÇİ VE DİJİTAL ÇÖZÜMLERLE VATANDAŞ ODAKLI HİZMETLERİN VERİMLİLİĞİNİN VE ERİŞİLEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANDIĞI DİNAMİK BİR AKILLI SEHİR OLUSTURMAK

- H6.1:** Dijital hizmetlerin çeşitliliğini artırarak vatandaşların ihtiyaçlarına daha esnek ve hızlı çözümler sunulması
- H6.2:** Akıllı şehir uygulamaları ile akıllı mekan yönetimine yönelik teknolojik altyapının sağlanması
- H6.3:** Kurumun dijital altyapısının ve verilerinin siber saldırılara ve afet durumlarına karşı güvenliğinin artırılması

CEVRE DOSTU FATİH

A7: KENTSEL ÇEVRENİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ ARTIRARAK, İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE DİRENCLİ, TEMİZ, SAĞLIKLI VE YASANABİLİR BİR KENT OLUSTURMAK

- H7.1:** Kentsel alanlarda yeşil alanların artırılması ve korunması yoluyla, iklim değişikliğiyle mücadele edilmesi ve sera gazı emisyonlarının azaltılması
- H7.2:** Etkin ve akıllı atık yönetimiyle, sıfır atık sistemine dahil edilen atık miktarının artırılması ile döngüsel ekonominin teşvik edilmesi
- H7.3:** Çevre kirliliğinin önlenmesi, atık yönetim sistemlerinin iyileştirilmesi ve ilçedeki temizlik standartlarının yükseltilerek daha yaşanabilir bir çevre oluşturulması
- H7.4:** İklim değişikliğine adaptasyon sağlanması ve çevre konularında farkındalık oluşturularak kapasitenin artırılması

KAPSAYICI FATİH

A8: KAPSAYICI VE ERİŞİLEBİLİR HİZMET ANLAYIŞI İLE NİTELİKLİ BİREYLER, DAYANIKLI AİLELER VE REFAH SEVİYESİ YÜKSEK BİR TOPLUM VE SAĞLIKLI BİR ÇEVRE OLUSTURMAK

- H8.1:** Toplumun her kesiminin refahını ve dayanıklılığını artırmak amacıyla kapsamlı ve sürdürülebilir sosyal politikalar geliştirilmesi
- H8.2:** Gençlerin fiziksel, zihinsel, duygusal ve ahlaki gelişimlerini destekleyerek toplumsal katılımlarını güçlendiren ve yaşam kalitelerini artıran kapsamlı programlar sunulması
- H8.3:** Toplumun her kesiminde sporu yaygınlaştırarak, bireylerin fiziksel ve zihinsel gelişimlerinin desteklenmesi
- H8.4:** Kadınlar öncelikli olmak üzere, toplumun her kesiminin sosyal, kültürel, ruhsal ve fiziksel gelişimini desteklemek amacıyla programlar hayata geçirilmesi
- H8.5:** 65+ bireylerin yaşam kalitesinin artırılması, toplumsal katılımlarının desteklenmesi ve kuşaklararası etkileşimin güçlendirilmesi
- H8.6:** Koruyucu toplum sağlığı hizmetleri ile sağlık standartlarının oluşturulması
- H8.7:** Sokak hayvanlarının popülasyon kontrolü, sahiplendirme, ıs birliği projeleri ve barınma-tedavi hizmetlerinin geliştirilmesi
- H8.8:** Vektörel mücadele çalışması yürütülerek toplum ve çevre sağlığının korunması

BİRLİKTE YÖNETİLEN FATİH

A9: KATILIMCI VE SEFFAF YÖNETİM ANLAYIŞI DOĞRULTUSUNDA PAYDAŞLARLA İS BİRLİĞİ YAPARAK İYİ YÖNETİSİM İLKELERİNİ UYGULAMAK

- H9.1.:** Belediye başkanımızın çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde koordine ederek, iç ve dış paydaşlarla kaliteli iletişim kurulması ve stratejik iş birlikleri geliştirilmesinin sağlanması
- H9.2:** Etkin tanıtım faaliyetleriyle halkla güçlü ve sürekli iletişim kurarak, vatandaşların belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirilmesi ve karar alma süreçlerine katılımının artırılması
- H9.3:** Vatandaş odaklı, katılımcı bir belediye yönetimi sağlayarak halkın talep, istek ve şikayetlerinin etkin ve hızlı bir şekilde karşılanması
- H9.4:** Web Sitesini etkin kullanarak vatandaşlarla sürdürülebilir, katılımcı ve kapsayıcı iletişimin sağlanması
- H9.5:** Sosyal medya platformlarını etkin kullanarak vatandaşlarla seffaf, katılımcı ve etkili bir iletişim sağlanması
- H9.6:** Veriye dayalı karar destek sisteminin yapay zeka ile desteklenerek karar

alma süreçlerindeki etkinliğinin artırılması

- H9.7:** Sürdürülebilir gelişim, etkin yönetim ve katılımı sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesi

KURUMSAL YAPISI GÜÇLÜ FATİH

A10: KURUMSAL YAPININ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ İNOVASYON ODAKLI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA SAĞLAMAK

- H10.1:** Personel memnuniyetini ve aidiyet duygusunu artırarak güçlü bir kurum kültürü oluşturmak
- H10.2:** Kurumsal kapasite ve hizmet verimliliğinin artırılması
- H10.3:** Fatih Belediyesinin tüm tesislerinin aktif ve efektif olarak kullanılmasının sağlanması
- H10.4:** Hukuk işlerini etkin, hızlı bir şekilde yöneterek belediyenin hukuki risklerinin minimize edilmesi
- H10.5:** Kurum içi süreçleri dijitalleştirerek operasyonel verimliliği artırmak ve kurumsal işleyişini modernize etmek

TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef kartlarında yer alan performans göstergeleri, belediyemizin ana faaliyet alanlarına yönelik kapsamlı bir değerlendirme sunmaktadır. Bu bağlamda, belirlenen performans göstergeleri arasından, belediyemizin hizmet kalitesini ve verimliliğini artırmaya yönelik 20 temel gösterge öne çıkmaktadır.

- PG1.1.1:** Donatı odaklı kentsel dönüşüm proje sayısı
- PG1.1.5:** Yıkılan metruk yapı sayısı
- PG1.3.1:** Konsept sosyal altyapı proje sayısı
- PG1.5.1:** Kamulaştırılan alan miktarı
- PG2.1.1:** Otopark araç kapasitesi
- PG3.2.2:** İlçe sakinlerinin güvenlik algısı oranı
- PG3.3.1:** Güvenli park sayısı
- PG3.4.2:** Gelen şikayetlerin ortalama çözüm süresi
- PG4.2.1:** Uygulama çalışmaları için fizibilitesi yapılan eser sayısı
- PG5.1.1:** Ruhsatlandırma sayısı
- PG5.3.1:** Tahsilat tahakkuk oranı
- PG7.2.1:** Toplanan ambalaj atığı miktarı
- PG7.4.5:** Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanım oranı
- PG8.1.2:** Sosyal yardım hizmetlerinden memnuniyet
- PG8.2.1:** Kütüphane kullanıcı sayısı
- PG8.3.6:** Fatih'te ikamet eden çocuk ve gençlerde spor tesislerini kullanan ve etkinliklere katılan kişi sayısı
- PG8.4.1:** Düzenlenen eğitimlere katılan kadın sayısı
- PG8.5.2:** 65+ için sosyo-kültürel etkinlik sayısı
- PG9.2.5:** Belediye hizmetlerine yönelik vatandaş memnuniyet oranı
- PG9.6.1:** Yapay zeka tabanlı veri yönetim sisteminin kurulum oranı

02

**STRATEJİK
PLAN
HAZIRLIK
SÜRECİ**



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Belediyelerde stratejik planlama, kaynakların verimli ve etkili biçimde kullanılması, yerel yönetim hizmetlerinin kalitesinin artırılması ve uzun vadeli kalkınma hedeflerine ulaşılması amacıyla yürütülen sistematik bir yaklaşımı içermektedir. Bu kapsamda, stratejik planlama, yerel yönetimlerin geleceğe yönelik vizyonlarını oluştururken, aynı zamanda ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, toplumun refahını artırıcı ve katılımcı bir yönetim modeli geliştirmelerine olanak tanımaktadır. Stratejik planlamanın kanuni yükümlülükleri, belirli yasal düzenlemeler çerçevesinde tanımlanmış ve uygulanması zorunlu kılınmıştır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi ve Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Strateji ve Bütçe Başkanlığınca hazırlanan "Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi" doğrultusunda; Fatih Belediyesi'nin 2025-2029 dönemine ilişkin Stratejik Plan çalışmalarına E-61878922-000-656 sayılı ve 06.03.2024 tarihli 2025-2029 Stratejik Plan Genelgesi ile başlanmıştır. 2025-2029 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlık çalışmaları üç temel aşamadan oluşmuştur;

- Stratejik Planın Sahiplenilmesi
- Planlama Sürecinin Organizasyonu
- Hazırlık Programı

A. PLANIN SAHİPLENİLMESİ

Belediyelerde stratejik plan çalışmaları, belediyenin geleceğe yönelik vizyonlarını, uzun vadeli hedeflerini ve bu hedeflere ulaşmak için izleyeceği stratejik yolları net bir şekilde belirlemek açısından hayati bir önem taşımaktadır. Bu kapsamlı sürecin başarısını sağlamak, Belediye Başkanının liderliği, öngörüsü ve vizyonuyla doğrudan ilişkilidir. Başkanın güçlü desteğini, rehberliğini ve stratejik vizyonunu ortaya koymak, yalnızca planın sahiplenilmesini teşvik etmekle kalmayıp, aynı zamanda hem iç hem de dış paydaşların sürece derinlemesine katılımını sağlamakta, bu katılımı artırmakta ve planın tüm organizasyon yapısı tarafından benimsenmesini kolaylaştırmaktadır. Bu süreci etkin bir şekilde yürütmek, belediyenin tüm kademelerinde ortak bir hedef doğrultusunda hareket edilmesini mümkün kılmakta, stratejik planın tüm paydaşlar tarafından tam anlamıyla sahiplenilmesini sağlamakta ve belediyelerin kaynaklarını en etkin ve verimli şekilde kullanarak toplumsal gelişmeyi hızlandırmasını, yaşam kalitesini yükseltmesini ve geleceğe yönelik sürdürülebilir bir şehir yapısını inşa etmesini sağlamaktadır. Bu süreç, sadece mevcut sorunlara çözümler üretmekle kalmayıp, aynı zamanda gelecekte karşılaşılabilecek meydan okumalara karşı belediyeyi hazır hale getirmek ve toplumsal refahı artırıcı uzun vadeli başarıların yolunu açmak amacıyla kritik bir rol oynamaktadır. Bu doğrultuda, Fatih Belediye Başkanı Mehmet Ergün TURAN 2025-2029 dönemine ilişkin Stratejik Plan çalışmalarına E-61878922-000-656 sayılı ve 06.03.2024 tarihli 2025-2029 Stratejik Plan Genelgesi ile başladığını belirterek; stratejik plan hazırlık sürecinde "katılımcılık esası" çerçevesinde, her düzeyde çalışanın desteğinin alınacağını, çalışmalarını üst düzeyde yönlendirmek üzere Fatih Belediye Başkanı olarak başkanlık edeceğini ve çalışmalar kapsamında Strateji Geliştirme Kurulu, Strateji Geliştirme Çalışma Komisyonları ve SPE üyelerinin oluşturulduğunu beyan etmiştir.

Ayrıca, Başkan Yardımcıları, Başkan Danışmanları, Müdürler ve Stratejik Planlama Ekibi üyelerinin katıldığı "2025-2029 Stratejik Plan Bilgilendirme ve Eğitim Programı" toplantısına başkanlık ederek; tüm paydaşların süreci sahiplenmeleri konusuna vurgu yapmıştır.

B. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 5. Maddesi; stratejik planların kamu idarelerinin misyon, vizyon ve temel değerleri doğrultusunda, ulusal kalkınma planları ve programları ile uyumlu bir şekilde hazırlanması gerektiği vurgulayarak; stratejik planlama sürecinde katılımçılık, hesap verebilirlik, şeffaflık, performansa dayalı yönetim gibi ilkelerin gözetilmesi gerektiğinin altını çizmektedir. Yönetmeliğin 5. Maddesinde yer alan "Planlama çalışmalarının üst yönetici başkanlığında, tüm birimlerin aktif katılım ve katkılarıyla yürütülmesi gerektiği" hükümleri doğrultusunda; 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı'nın hazırlanmasında katılımcı ve kapsayıcı bir yönetim anlayışı izlenmiştir. Stratejik planlama sürecine katılacaklar ve bunların görevleri organizasyon sürecinde belirlenmiştir.

E-61878922-000-656 sayılı ve 06.03.2024 tarihli 2025-2029 Stratejik Plan Genelgesi ile belirtilen stratejik planlama süreci organizasyonu: Fatih Belediye Başkanı Mehmet Ergün TURAN başkanlığında; Strateji Geliştirme Kurulu, Strateji Geliştirme Çalışma Komisyonları ve Stratejik Planlama Ekibi'nden oluşmakta olup; organizasyonda yer alanlar aşağıdaki tabloda verilmiştir. Bu yapı, stratejik planlama sürecinin her aşamasında koordinasyon ve iş birliğini en üst düzeyde sağlamak, aynı zamanda Fatih Belediyesi'nin uzun vadeli hedeflerine ulaşmasını desteklemek amacıyla oluşturulmuştur.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
M. Ergün TURAN	Belediye Başkanı	Kurul Başkanı
Mehmet ÖZCELİK	Belediye Başkan Yardımcısı	Üye
Hasan DURHAT	Belediye Başkan Yardımcısı	Üye
Necati SELVİ	Belediye Başkan Yardımcısı	Üye
İzzettin ÖZTOSUN	Belediye Başkan Yardımcısı	Üye
Mahmut EKŞİ	Özel Kalem Müdürü	Üye
Uğur İNAN	Başkan Danışmanı	Üye
İhsan İLZE	Başkan Danışmanı	Üye
Cise KAN	Strateji Geliştirme Birimi	Üye
Dilek GÜNES	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	Üye
Hasan DEMİRCAN	Mali Hizmetler Müdürü	Üye

STRATEJİ GELİŞTİRME BİRİMİ

Adı Soyadı	Görevi
Cise KAN	Yüksek Endüstri Mühendisi
Meryem CAĞIS	Yüksek Şehir Plancısı
Fatma Ates GÜNGÖR	Kamu Yönetimi ve Siyaset Bilimci
Elif AKIN	Sosyolog
Atıf AKBULUT	Yüksek Endüstri Mühendisi
Fatih TOZAR	Sosyal Hizmet Uzmanı
Didem Çakır AKTAS	Sosyolog

KAMUOYU ARAŞTIRMALARI EKİBİ

Adı Soyadı	Görevi
Alihan ÖZKUL	Uluslararası İlişkiler
İrem TURAN	Sosyolog
Zeynep KANBER	Sosyal Hizmet Uzmanı
Eyyüp KILIÇAY	Kamu Yönetimi ve Siyaset Bilimci

STRATEJİ PLANLAMA EKİBİ

Birimi	Adı Soyadı		
Özel Kalem Müdürlüğü	Mahmut EKSI	Recep TAŞGIN	Tuğçe ERTÜRK
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Sema ART ÖZCELİK	Berrin SELİM	Tuba SOLAKOĞLU
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Suat ERYILMAZ	Cahit KILIC	Cahide USAL
Cevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Ali Askar ZENGİN	Mehmet ÖZTÜRK	Mithat EROĞLU
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	B. Sayra SÖZEN	Nesrin AYTEKİN	Fatma YAVUZ
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Cihan KAN	Mahmut Onur KESMEN	Esra ALTUNKAYA
Fen İşleri Müdürlüğü	Serhat YAKAR	Gülnihal ÜLKÜ	Pelin DALDAL
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Cengiz USTA	Murat UZ	Gizem KAYMAKCI
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Nalan ERKAN	Sümeyye KULOĞLU	Kübra TURAN OKUS
İmar ve Sehircilik Müdürlüğü	Yener USTABAS	Sümeyra ACAR	Hüseyin Can TÜRKMEN
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Dilek GÜNES	Selahattin KORKMAZ	Esmâ YILDIZ
İşletme Müdürlüğü	Fatih EROL	Buket KILIC	Leyla Gül UCA
Kültür İşleri Müdürlüğü	Abdullah KARGILI	Belya OĞRAS	Tunahan YASAR
Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü	Sümeyye Meryem ARSLAN	Zübeyde KAAN	Selvi HALILOĞLU ALP
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Hasan DEMİRCAN	Hatice KARSAVRAN	Mustafa KOCAKOC
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Levent YARDIMCI	Neslihan YILMAZ	Zeynep MEGRİLİ
Plan ve Proje Müdürlüğü	Sümeyye KOC	Nurdan CELİK	Leyla ACAR

STRATEJİ PLANLAMA EKİBİ (DEVAMI)

Birimi	Adı Soyadı		
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Bayram KENDİRLİGİL	Esra YÜREK	Merve TEVETOĞLU SENKAYA
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	H. Hamdi COSKUN	Sema YILMAZ	Fatih ÖZTÜRK
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Aysegül COSKUN	Abdullah GÖREN	Seda KESKINKAYA
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Cetin BAKSIS	Merve ATAR	Seyma KIRAS BAYTAK
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Nalan ERKAN	Kübra TURAN OKUS	Sümeyye KULOĞLU
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Caner ER	Ünal ASLANTAS	Mubin ARSLAN
Yapı Kontrol Müdürlüğü	Mustafa DEMİRCAN	Sirac KILIC	Tacettin BASOL
Yazı İşleri Müdürlüğü	Hasan BASTÜRK	Nilüfer GEZGİNCİ	Elif ATES
Zabıta Müdürlüğü	Abit ÖZTÜRK	Çağla KARACA	Gökhan AKKUS

C. HAZIRLIK PROGRAMI

Stratejik plan hazırlıklarının etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla, planlama sürecinin tüm aşamaları dikkatlice ele alınmış ve her aşamanın detayları belirlenmiştir. Bu kapsamda, stratejik plan hazırlık çalışmalarının aşamalarını, her bir aşamada gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu faaliyetlere ilişkin sorumlulukları, yapılacak çalışmaların beklenen çıktılarını ve tüm bu faaliyetlerin yaklaşık zaman çizelgesini içeren bir Stratejik Plan İş Takvimi oluşturulmuştur. Hazırlanan takvim, Strateji Geliştirme Kurulu'nun bilgi ve onayına sunulmuş, kurulun onayının ardından belediyenin intranet sayfasında tüm çalışanların erişimine açılarak duyurulmuştur. Bu hazırlık programı çerçevesinde, stratejik planlama ve yönetim konularında çalışanların eğitim ihtiyaçları da göz önünde bulundurulmuş ve gerekli eğitim çalışmaları programa dahil edilmiştir. Bu eğitimler, stratejik planlama sürecine katılan tüm personelin bilgi ve beceri düzeyini artırmayı, sürecin her aşamasında daha etkin bir katılım sağlamayı ve planın nihai başarısı için gerekli olan tüm koşulları oluşturmayı hedeflemiştir. Bu adımlar, Fatih Belediyesi'nin geleceğe yönelik vizyonunu hayata geçirebilmesi ve toplumun beklentilerini karşılayan, sürdürülebilir bir kalkınma sürecine katkıda bulunması için hayati önem taşımaktadır.

03

DURUM
ANALİZİ



DURUM ANALİZİ

A. KURUMSAL TARİHÇE

Fatih İlcesi, İstanbul'un tarihi ve kültürel zenginliklerinin kalbinde yer almaktadır. Kuzeyde Eyüp, kuzeydoğuda Halic, güneyde Marmara Denizi, batıda Zeytinburnu ve kuzeybatıda Bayrampasa ilceleri ile çevrilidir. Üç yanı denizlerle çevrili olan Fatih, binlerce yıllık geçmişiyle birçok uygarlığa ev sahipliği yapmıştır. Bölge, Asya ve Avrupa arasında bir köprü konumunda olup, Paleolitik, Neolitik ve Tunc çağlarından itibaren çeşitli yerleşimlere sahne olmuştur. Yenikapı'da yapılan Marmaray kazıları, MÖ 6.500 yıllarına ait buluntularla bölgenin 8.500 yıllık bir yerleşim geçmişine sahip olduğunu ortaya koymuştur.

BİZANS DÖNEMİ

Fatih'in ilk önemli uygarlıkları arasında Megaralılar, Romalılar ve Bizanslılar yer almaktadır. MÖ 660-670 yıllarında Megaralılar tarafından Sarayburnu'na yerleşilmiş ve Byzantion şehri kurulmuştur. Byzantion, Roma İmparatorluğu'nun bir parçası haline gelmiş ve M.S. 395 yılında Roma'nın ikiye ayrılmasıyla Doğu Roma İmparatorluğu'nun (Bizans) baskenti olmuştur. Bizans döneminde, surlar ve limanlar şehri korumuş ve ticaretin gelişmesine katkıda bulunmuştur. Neolitik döneme ait ilk buluntular, Yenikapı'da yapılan Marmaray kazılarında ortaya çıkarılmıştır ve MÖ 6.500 yıllarına denk gelmektedir. Bu dönemde yazı, takvim, matematik, yapı sanatı ve kent kurma bilinci gelişmiştir.

OSMANLI DÖNEMİ

1453 yılında İstanbul'un fethi ile birlikte, Osmanlı İmparatorluğu'nun yeni baskenti olan bu kadim şehir; hızla imar edilmiş ve yeniden yapılandırılmıştır. Fatih Sultan Mehmet'in önderliğinde başlatılan geniş çaplı şehircilik faaliyetleri, İstanbul'u kısa sürede hem Osmanlı İmparatorluğu'nun siyasi, kültürel ve ekonomik merkezi haline getirmiş, hem de İslam dünyasının en önemli şehirlerinden biri yapmıştır. Fetihden hemen sonra şehrin imar faaliyetlerine başlanmış, Sur içindeki mahalleler yeniden düzenlenmiş, surlar onarılmıştır. Topkapı Sarayı'nın inşası başlatılarak; devletin yönetim merkezi haline getirilmiş; Ayasofya Camiye çevrilerek İslam dünyası için sembolik bir hamle yapılmıştır. İstanbul'un önemli dini ve eğitim merkezlerinden biri olan Fatih Camii ve ona bağlı Sahn-ı Seman Medreseleri inşa edilmiştir. Bizans'tan kalan su yolları tamir edilmiş ve Kapalıcaresi inşa edilmiştir. Ayrıca, fetihden sonra Anadolu ve Rumeli'den Müslüman nüfusun şehre göçü teşvik edilmiş; şehrin yeniden canlanması ve ekonomik olarak güçlenmesi sağlanmıştır.

CUMHURİYET DÖNEMİ

Cumhuriyetin ilanıyla birlikte, İstanbul'un yönetimi de değişmiş ve 1930 yılında çıkarılan 1580 sayılı Belediye Kanunu ile belediye hizmetleri yeniden düzenlenmiştir. 1950'li yıllarda başlayan imar hareketleriyle birlikte, geleneksel mimari yapılar, modern binalar ve geniş bulvarlarla birlikte var olmaya başlamıştır. 1961 Anayasası ile birlikte, belediye başkanlarının secimle isbasına gelmesi kuralı getirilmiş ve bu durum, yerel yönetimlerin demokratiklesmesi açısından önemli bir adım olmuştur. 1963 yılında yapılan ilk yerel secimlerle Fatih'te de belediye başkanları halk tarafından secilmeye başlamıştır.

EMİNÖNÜ VE FATİH BELEDİYELERİNİN BİRLEŞMESİ

2008 yılında çıkarılan 5747 sayılı Kanun ile Eminönü Belediyesi'nin tüzel kişiliği kaldırılarak Fatih Belediyesi ile birleştirilmiştir. Bu birleşme, 29 Mart 2009 tarihinden itibaren geçerli olmuş ve İstanbul'u fetheden kumandan Fatih Sultan Mehmet'in adıyla anılan tek bir ilçe oluşturulmuştur. Bu süreçte, Fatih Belediyesi tarihi mirasın korunması ve modern şehir hizmetlerinin sunulması konusunda çalışmalarını yoğunlaştırmıştır.

1980'ler ve sonrasında ortaya çıkan ulusal ve uluslararası gelişmeler, İstanbul özelinde ve özellikle Fatih ilçesinde sosyal, kültürel ve ekonomik değişimlere yol açmıştır. Fatih Belediyesi, tarih boyunca yönetim merkezi olma özelliğini korumuş ve bugün de İstanbul Valiliği ve Büyükşehir Belediyesi'nin yönetim merkezlerine ev sahipliği yapmaktadır.

B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2020-2024 Stratejik Planında; "Kentsel Görünüm, Sürdürülebilir Çevre ve Düzen", "Geliskin Bir Sosyal Hayat" ve "Etkin Yönetim ve Yönetişim Uygulamaları" olmak üzere 3 ana Tema altında 11 Stratejik Amac, 94 Stratejik Hedef ve bu hedefleri gerçekleştirmek için 233 Performans Göstergesine yer verilmiştir.

- Altı aylık ve yıllık yapılan stratejik plan değerlendirmesinde performans göstergesi değerlerindeki;
- % 80 ve üzeri gerçekleşme oranı çok iyi seviye,
- % 60-80 gerçekleşme oranı aralığındaki göstergeler iyi seviye,
- % 40-60 arası gerçekleşme oranı orta seviye,
- % 20-40 arası gerçekleşme oranı zayıf seviye,
- % 0-20 arası gerçekleşme oranı ise çok zayıf seviye olarak kabul edilmiştir.

2020-2024 Stratejik Planının değerlendirilmesinde 2020, 2021, 2022 ve 2023 yıllarının Faaliyet Raporları, 2024 yılının ilk altı aylık gerçekleşme oranları dikkate alınmış ve 2024 yılının ikinci altı ayına dair gerçekleşme oranları tahmin edilmiştir.

Fatih Belediyesi'nin 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında üç ana tema altında gerçekleştirilen hedefler, yıllar içerisinde kayda değer bir iyileşme göstermiştir. "Kentsel Görünüm, Sürdürülebilir Çevre ve Düzen" teması, 2020'de %88,2'lik gerçekleşme oranıyla başlamış, 2024'te %98,2'ye ulaşarak yüksek bir başarı sağlanmıştır. "Geliskin Bir Sosyal Hayat" teması ise başlangıçta %27,2 gibi düşük bir oranla gerçekleşmiş ancak 2024 yılı itibarıyla %96,9 seviyesine çıkarak önemli bir iyileşme göstermiştir. "Etkin Yönetim ve Yönetişim

Uygulamaları" teması da 2020'de %47,2 olan düşük performansını, 2024'te %97,3'e çıkararak belediyenin yönetim kapasitesinde güçlü bir artış sergilemiştir.

2020 yılı itibarıyla bazı amaçlarda küresel pandeminin etkisi ile düşük gerçekleşme oranları gözlemlenirken, izleyen yıllarda bu oranların önemli ölçüde iyileştiği görülmektedir. Özellikle 2021 yılından itibaren birçok stratejik amacda gerçekleşme oranlarının önemli ölçüde arttığı dikkat çekmektedir. 2024 yılına gelindiğinde ise birçok amacda %100'e yakın gerçekleşme oranları kaydedilmiştir.

Stratejik plan döneminin geneline baktığımızda da %83,4'lük bir gerçekleşme oranı elde edilerek, çok iyi seviyede bir başarı elde edildiği görülmektedir.

2020 yılı itibarıyla performans göstergelerinin %23'ü, hedeflerin %18'i, amaçların %27'si %0-20 aralığında ve temaların %33'ü %20-40 aralığında gerçekleşmiştir. Bu da stratejik planın ilk yılında ortaya çıkan küresel salgın Covid-19'un büyük bir etkisi ile özellikle vatandaş ile temas halinde olunacak faaliyetlerin yapılamadığı ve dolayısıyla bunlarla ilgili olan göstergelerin gerçekleşmediğini göstermektedir. Ancak, sonraki yıllarda gerçekleşme oranlarında belirgin bir iyileşme gözlemlenmiştir. Özellikle 2022 yılından itibaren, performans göstergelerinin %84'ü, hedeflerin %74'ü, amaçların %100'ü ve temaların %100'ü; %80 ve üstü bir gerçekleşme oranına ulaşmıştır. Bu durum, belediyenin stratejik planı uygulama sürecinde hızla öğrenme, adaptasyon ve iyileştirme kapasitesine sahip olduğunu göstermektedir.

Fatih Belediyesi'nin 2020-2024 stratejik planı kapsamında elde edilen performans verileri, genel olarak başarılı bir uygulama süreci ortaya koymakla birlikte; bazı performans göstergelerinin amaca uygun olarak belirlenmediği, bazılarının hedef değerlerinin çok düşük veya çok yüksek olarak belirlendiği ve bazılarının ise hedef değerlerinin olmadığı tespit edilmiştir. Tüm bu durumlar bazı performans göstergelerinin gerçekleşme oranlarının hassas belirlenmemesine yol açmıştır. Dolayısıyla, Fatih Belediyesi'nin 2025-2029 stratejik plan döneminde daha yüksek performans seviyelerine ulaşması ve topluma sunduğu hizmetlerin kalitesini daha da artırması için, daha vizyoner bir bakış açısıyla tema, amac, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi ve tüm performans göstergelerinin SMART olmasına dikkat edilmesi gerekmektedir.

C. MEVZUAT ANALİZİ

Ülkemizde belediyelerin stratejik planlama süreçlerini yönlendiren temel mevzuat, belediyelerin faaliyetlerini etkin ve sürdürülebilir bir şekilde yürütebilmeleri için çerçeve oluşturmaktadır. Bu mevzuat, belediyelerin uzun vadeli hedefler belirlemesi, kaynakları verimli kullanması ve halkın ihtiyaçlarına cevap verebilmesi açısından büyük önem taşır. Bu bağlamda, stratejik plan hazırlama çalışmalarını için incelenen mevzuatlar aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

MEVZUAT ANALİZİ

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
1 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi	Madde 102(k)	Büyükşehir belediyeleri sınırları içerisindeki çevre düzeni planlarını büyükşehir belediyelerinin yapması	İlçe belediyelerinin çevre düzeni planlarına katkısının artırılması
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	Madde 7(a)	Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin ortak stratejik plan geliştirmelerindeki süreçte iyileştirmeler	Büyükşehir ve ilçe belediyeleri arasındaki stratejik planların uyumlu hale getirilmesi
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	Madde 7	Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluklarının belirlenmesindeki ihtiyaçlar	Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluklarının daha acık ve uyumlu bir şekilde belirlenmesi
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	Madde 7	Nüfus ve hizmet alanlarına ilişkin görev ve sorumlulukların dağıtılmasındaki ihtiyaçlar	İlçe belediyesinin turizm alanı kapsamında olması halinde nüfus ve hizmet alanlarına ilişkin bütçe dışında ek ödenekler ayrılması
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	Madde 53	Acil durum planlamasına ilişkin geliştirmeler	Acil durum planlarının koordinasyonunda büyükşehir ve ilçe belediyelerinin çalışma usullerinin belirlenmesi
5393 Sayılı Belediye Kanunu	Madde 49	Norm kadro ve personel istihdamının geliştirilme ihtiyacı	Belediye bünyesinde istihdam edilen personele ilişkin tanımlamaların geliştirilmesi
5393 Sayılı Belediye Kanunu	Madde 78	5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu gereği Yazışmalarda e-imza kullanımının tanımlanmasına dair ihtiyaçlar	Dijitalleşme kapsamında belediyeçilik faaliyetlerinde ve yazışmalarda e-imza kullanımının teşvik edilmesi
5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu	İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği	Belediye hizmetlerine gönüllü katılıma ilişkin tanıtım faaliyetlerinde ihtiyaçlar	Gönüllü katılımlara ilişkin tanıtıcı faaliyetlerin teşvik edilmesi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu	Genel	Belediyelerinin gelirlerine ilişkin kanunun güncelleme ihtiyacı	Kanunun, büyükşehir ve ilçe belediyelerinin ihtiyaçları doğrultusunda gözden geçirilerek yenilenmesi
4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun	Madde 3	Yapı denetimi ile ilgili sorumluluklara ilişkin süreler	İlgili sürelerin uzatılması ve denetleyicilerin denetiminin de sağlanmasına ilişkin geliştirmeler
5104 Sayılı Kuzey Ankara Girişi Kentsel Dönüşüm Projesi Kanunu	Genel	İstanbul İli, Fatih İlçesi için benzer bir projenin kanun haline getirilmemesi	İlgili kanuna benzer bir çalışmanın yapılması
5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	Madde 5	İlgili kanun hükümlerine göre belediye paylarının yüzde 80'lik kısmının nüfusa, yüzde 20'lik kısmının ise gelişmişlik endeksine göre dağıtılması	Turizm alanlarındaki belediyeler için gerçekleştirilecek pay dağıtımında turist sayısının da dikkate alınması

D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planı hazırlığı sürecinde aşağıda belirtilen üst politika belgeleri detaylı bir şekilde incelenmiş ve Belediyemizin görev ve faaliyet alanına giren konular tespit edilmiştir.

- Onikinci Kalkınma Planı/Strateji ve Bütçe Başkanlığı (2024-2028)
- Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Planı (2024-2026)
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Planı (2024)
- Birleşmiş Milletler/Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (2030)
- İklim Değişikliği Azaltım Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)
- İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)
- Değişen İklim Uyum Çerçevesinde Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023 - 2033)
- Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018-2023)
- Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Bireylere Yönelik II. Ulusal Eylem Planı (2023-2030)
- Türkiye Çocuk Hakları Strateji ve Eylem Planı (2023-2028)
- İstanbul Bölge Planı (2024-2028)
- Göç İdaresi Başkanlığı Stratejik Planı 2024-2028 Dönemi
- AFAD Stratejik Planı 2024-2028
- Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı

- Hazine ve Maliye Bakanlığı Stratejik Planı 2024-2028
- İçişleri Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
- Kültür ve Turizm Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
- Strateji ve Bütçe Planı 2024-2028
- Ticaret Bakanlığı Stratejik Planı 2024-2028 Dönemi
- Tarım ve Orman Bakanlığı 2024-2028
- Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
- Ulusal Yapay Zeka Stratejisi (2021-2025)
- Ulusal Teknoloji Girişimciliği Stratejisi (2022-2030)
- Türkiye Çocuk Hakları Stratejisi ve Eylem Planı (2033-2028)
- 2030 Ulusal Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planı
- 2030 İstanbul Akıllı Şehir Stratejik Planı
- Akıllı Şehir Yönetimi (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı)
- Akıllı Şehirlerde Stratejik Yönetim (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı)
- Erişilebilir Ulaşım Stratejisi ve Eylem Planı (2021-2025)
- Roman Vatandaşlara Yönelik Strateji Belgesi (2023-2030) ve I. Asama Eylem Planı (2023-2025)
- Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2033)
- 2030 Engelsiz Vizyon Belgesi – T.C. Aile Ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı
- Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi Vizyon Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028
- Yaşlanma Vizyon Belgesi – T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı
- Türkiye Cumhuriyeti Gençlik ve Spor Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
- Türkiye Cumhuriyeti Gençlik ve Spor Bakanlığı Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi
- 2024-2030 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
- Yaşlı Hakları Ulusal Eylem Planı (2023-2025) – T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı
- Yaşlı Bireylere Yönelik Gündüz Hizmet Merkezi Rehberi
- Yaşlanmanın Anaakımlastırılması Rehberi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı/ Strateji ve Bütçe Baskanlığı (2024-2028)	3.1. İstikrarlı Büyüme, Güçlü Ekonomi	306. İsgücüne dâhil olmayan nüfusun ekonomide aktif hale gelmesi amacıyla kadın ve gençler başta olmak üzere işgücüne katılımın teşvik edilmesi, yeşil ve dijital dönüşümün de gerektirdiği mesleki becerilerin kazandırılmasına ve işgücü piyasasının esnekleştirilmesine yönelik programların hayata geçirilmesi 311. Kamu işletmeleri kurumsal yönetim anlayışıyla faaliyetlerine etkin ve verimli bir şekilde devam edecektir. Bu kapsamda kamu işletmelerinin kurumsal ve mali yapıları güçlendirilerek, koordinasyonun artırılması ve nitelikli personel ihtiyacını karşılayacak bir istihdam politikasının izlenmesi
	3.1.1. Makroekonomik Politika Çerçevesi	327. Mahalli idarelerde yönetim süreçlerinin geliştirilerek, insan kaynağının niteliğinin artırılması 331. Kamu Özel İşbirliği (KÖİ) yöntemi makroekonomik politikalar, sektörel öncelikler ve bütçe prensipleriyle uyumlu olarak ve özel kesim ile kamu kesimi arasında etkin ve yerinde risk paylaşımının sağlanması
	3.1.7. Sosyal Güvenlik Sistemi Ve Finansmanı	402. Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımının sağlanması ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilmesi 402.2. Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmalarının sağlanması
	3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	532.4. Kamu yatırım planlamasını güçlendirmek üzere yerel yönetimlerde kapsayacak şekilde tüm kurumlarda KÖİ dâhil tüm yatırım projelerinin hazırlanması, finansmanı, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinin uluslararası standartlara uygun şekilde gerçekleştirilmesi için kurumsal yapı güçlendirilmesi, beseri kapasitenin artırılması
	3.3.4. Aile	720.1. Aileye yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin içeriği kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve STK'larla işbirliği içerisinde çeşitlendirilerek yaygınlaştırılması, eğitim, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinde ihtisaslaşma sağlanması
	3.3.11. Kültür ve Sanat	780. Yurt içi ve yurt dışındaki kültür mirasımız; toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmüne katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacak, tasınmaz vakıf kültür varlıklarına vakfiye şartları doğrultusunda işlevsellik kazandırılması 780.2. Tarihi kent dokularına yönelik kentsel tasarımlar yapılması, tarihi kent bölgeleri bu tasarımlara göre bütüncül anlayışla iyileştirilmesi 780.5. UNESCO koruması altındaki alanlar başta olmak üzere arkeoloji, edebiyat, tarih, tabiat konulu tematik kültür rotaları belirlenmesi ve tanıtımları sağlanması 782. Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilmesi ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğunun gözetilmesi 782.1. Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılması 783. Kültür ve sanata erişim ve katılım olanaklarının artırılması 783.4. Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolünün güçlendirilmesi 792.1. Yeni kent yerleşimlerinde sosyal ve kültürel etkileşime imkan vererek toplumun refahını destekleyen, başta kütüphane olmak üzere müze, kültür merkezi, kent parkı gibi kültürel altyapı unsurlarına yer verilmesi, hafızayı canlı tutacak anıtlarla yeni kent meydanlarının tasarlanması ve kent kültürünün oluşmasının sağlanması
	3.3.12. Spor	795.2. Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılabilecek, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilmesi
	3.3.13. Nüfus ve Yaşlanma	806.3. Yaşlı dostu ve erişilebilir kentler tasarlanması 807.1. Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşlanın, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilmesi 807.2. Yerel yönetimlerin özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlemesi ve destek hizmetleri sunmasının sağlanması 811.1. Kamusal ve özel kurumların internet siteleri ve dijital uygulamaları erişilebilir tasarımlarla geliştirilmesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
	3.4. Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre	<p>829.2. Afet tehlike ve riskleri mekânsal planlama aşamasında öncelikli olarak dikkate alınacak ve uygulamaların iyileştirilmesi için denetim ve yaptırım mekanizmalarının güçlendirilmesi</p> <p>829.3. Afet riski yüksek alanlar öncelikli olmak üzere afet risklerinin belirlenmesine yönelik mikro bölgeleme çalışmalarının yapılması ve imar planları süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınması</p> <p>830.1. Afetlerle ilgili mevzuat bilimsel, teknik normlara ve uluslararası standartlara uygun olarak bütüncül bir yaklaşımla güncellenecek ve bütünlük bir afet yönetiminin sağlanması</p> <p>832.3. Altyapıların çoklu afet tehlikelerine karşı korunması için düzenli bakım ve onarımının yapılması.</p> <p>832.4. Eğitim ve sağlık basta olmak üzere kamu hizmetlerinin sunulduğu yapıların afet ve olağanüstü durumlara karşı hazırlık durumunun güçlendirilmesi</p> <p>834.3. Afet ve acil durumlardan etkilenenlerin tehlikeli bölgeden uzaklaştırılarak güvenli bir şekilde nakledilebilecekleri toplanma alanlarının belirlenmesi ve bu alanların sayılarının artırılması</p> <p>838.2. Marmara bölgesinde afet ve acil durumlarda kullanılması planlanan geçici barınma alanlarının kapasitelerinin artırılması ve gerekli sosyal donatılarının tamamlanması</p> <p>838.3. Kültür ve tabiat varlıklarının afetlere karşı dayanıklı hale getirilmesinin sağlanması.</p>
	3.4.2. Kentsel Dönüşüm	<p>843. Kentsel dönüşümün şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uygun şekilde yerinde dönüşüm anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ile kent aidiyetini ve yerel bağları güçlendirme amacı çerçevesinde farklı müdahale türlerini içeren bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmesinin sağlanması</p> <p>843.2. Mekânsal planlama ve kentsel dönüşüm uygulamalarının bütünlük bir şekilde ele alınması</p> <p>843.3. Kentsel dönüşüm strateji belgelerinin hazırlanması</p> <p>844.1. Kentsel dönüşüm alanlarının önceliklendirilmesine ilişkin analizlerde kullanılmak üzere veri altyapısının geliştirilmesi</p>
	3.4.3. Şehirleşme	<p>851.2. Mekânsal planların yapımında afet tehlike ve riskleri ile dirençliliğe yönelik analizlerin yapılmasında kullanılacak veri ve bilgi sistemi altyapısının geliştirilmesi</p> <p>851.3. Kentsel dirençliliği artırmaya yönelik analizler kullanılarak sakinim önlem ve risk azaltmaya ilişkin çalışmaların yürütülmesi</p> <p>851.5. Mekânsal planlama anlayışının sürdürülebilirlik ve dirençlilik ilkeleri çerçevesinde geliştirilebilmesi için kurumsal, teknik ve beseri kapasitenin geliştirilmesi</p> <p>851.6. Teknik ve sosyal altyapı alan standartlarının; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde geliştirilmesi</p> <p>852. Mekânsal planlama sistemi, merkezi ve yerel kuruluşlar arası işbirliği ile vatandaş katılımı artırılarak ve izleme ve denetleme süreçlerinin etkinleştirilerek geliştirilmesi</p> <p>852.1. Planlama sürecinde vatandaş odaklı etkili katılım mekanizmalarının oluşturulması, izleme ve denetleme süreçlerinin geliştirilmesi ve güncellenmesi</p> <p>852.2. İmar uygulamalarında vatandaş katılımı ile şeffaflık ve hakkaniyet ilkelerini esas alan yeni imar uygulama yöntemlerinin geliştirilmesi</p> <p>853. Şehirlerde topografyaya, tarihi ve kültürel birikimlere uyumlu ve sosyal yapı ihtiyaçlarını karşılayan mimari yapılaşmanın sağlanarak, mahalle kültürü ve kent bilinci ile aidiyetin geliştirilmesi</p> <p>854.1. Kentsel yaşam kalitesinin ölçülmesine ilişkin kriterler uluslararası göstergeler dikkate alınarak geliştirilecek, ölçüm ve izlemeye yönelik mekanizmanın oluşturulması</p> <p>857.1. Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasitelerinin artırılması</p> <p>860. Dijital dönüşüm çerçevesinde kentsel hizmetlere yönelik bilgi sistemlerine ilişkin kapasite ve kabiliyetlerin geliştirilmesi</p> <p>860.1. Mekânsal plan verilerinin arşivlenmesi, düzenlenmesi, sorgulanması, analiz edilmesi ve sunulması çalışmalarının tamamlanması</p> <p>860.2. Kent sorunlarına yönelik yaygınlaştırılabilir yenilikçi çözümlerin geliştirilmesi için kentsel hizmetlerde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının artırılması, özellikle afete dirençli şehirleşmenin sağlanmasına yönelik mekânsal analiz altyapısının güçlendirilerek Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin geliştirilmesi</p> <p>860.3. Mekânsal planlamada kullanılan bilgi sistemlerine ilişkin beseri ve teknik kapasitenin geliştirilmesi</p>

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
	3.4.4. Konut	862.5. Kacık yapı stoğunun ortaya konulması ve kacık yapılaşmayı önleyici tedbirlerin alınması
	3.4.5. Çevrenin Korunması	868.1. Tüm paydaşlara yönelik eğitim, bilinçlendirme ve kapasite geliştirme faaliyetlerinin yaygınlaştırılması
	3.4.6. Kentsel Altyapı	<p>881. Katı atık yönetiminin döngüsel ekonomi ilkeleri gözetilerek etkinleştirilmesinin sağlanması</p> <p>882. Sıfır atık uygulamalarının yaygınlaştırılarak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesinin sağlanması</p> <p>882.1. "Sıfır Atık Projesi" kapsamında eğitim farkındalık faaliyetlerinin gerçekleştirilerek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamalarının yürütülmesi</p> <p>883.1. Yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları katı atık yönetim projelerini desteklemek amacıyla yürütülen "Katı Atık Programı" nın yaygınlaştırılmasının sağlanması</p> <p>884. Mekânsal planlar ile ulaşım planlarının bütüncül bir şekilde ele alınmasının sağlanarak; bölge ile kentsel ölçekteki ulaşım ana planlarının esgüdüm içerisinde oluşturulmasına ilişkin düzenlemelerin yapılması</p> <p>885.3. Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesini gözeterek şekilde yaya yolları ve kaldırımlara ilişkin standartlar güncellenecek, kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulmaya devam edilmesi</p>
	3.5.3. Sivil Toplum	938.5. Kamu kurum ve kuruluşları tarafından STK'lara aktarılan her türlü destek şeffaf, hesap verebilir ve önceden belirlenmiş somut ve nesnel kriterlere bağlanması, uygulanacak destekler ve programların ulusal önceliklerle ilişkilendirilmesi
	3.5.6. Yerel Yönetimler	<p>951. Yerel yönetim hizmetlerinin standartlarının belirlenmesi ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi</p> <p>951.1. Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartlarının tespit edilmesi</p> <p>952.1. Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilmesi</p> <p>953. Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolünün güçlendirilmesi</p> <p>953.1. Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanması</p> <p>953.2. Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmalarının güçlendirilmesi</p> <p>954. Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanmasının sağlanması</p> <p>955. Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesinin sağlanması</p> <p>955.3. İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması</p> <p>956. Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasitelerinin artırılması</p> <p>957.1. Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahihsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dahil alternatif yöntemler geliştirilmesi, bu çerçevedeki projelerin desteklenmesi</p>
	3.5.10. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	<p>983. SKA'ların yerel düzeyde uygulanmasının desteklenmesi amacıyla SKA'ların uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda yerel yönetimlerle işbirliği yapılacaktır.</p> <p>983.1. Yerel yönetimler tarafından hazırlanan gönüllü gözden geçirme raporlarının sayısı artırılabilecektir.</p>
	1. Büyüme	<p>5. Kamu alımlarında sarfname aşamasından başlayarak yerliliği engelleyen teknik kriterler ve finansal yüklerin gözden geçirilmesi, kamu alımlarında yeknesaklık sağlanması ve öngörülebilirliğin artırılması</p> <p>17. Yapay zekâ, otonom sistemler, bulut bilisim ve büyük veri analitiği gibi dijital teknolojilerin yanı sıra yeşil teknolojilerin kullanımının yaygınlaştırılması</p>

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Plan (2024-2026)	2. İstihdam	<p>5. Çalışma çağındaki her bireyin üreterek gelir elde edeceği beceriler ile aidiyet hissedeceği meslekleri edinmesine yönelik programlar hayata geçirilmesi</p> <p>13. Dijital ve yeşil dönüşümle değişen işgücü piyasasına kadınların tam, esit, güvenceli ve etkin katılımlarının sağlanması ve bu kapsamda ihtiyaç duyulacak yeni beceri ve yeteneklerin kadınlara ve kız çocuklarına kazandırılması için özel programlar geliştirilecek ve kadınların işgücüne katılımlarını artıracak girişimcilik, finansal okuryazarlık, kooperatifçilik gibi alanlarda programlar, kapsamı genişletilerek yaygınlaştırılması</p>
	4. Ödemeler Dengesi	<p>20. Turizmde hizmet kalitesini artırmak üzere sektörde çalışan personelin nitelikli istihdam imkanlarının yıl geneline yayılmasının sağlanması, mesleki ve teknik eğitim ile işbasi programlarının aktif bir biçimde uygulanmasıyla beceri düzeyinin yükseltilmesi</p>
	6. Kamu Maliyesi	<p>4. Harcama gözden geçirmeleri sistematik hale getirilerek verimsiz harcama alanları tasfiye edilmesi ve yeni harcama alanlarının sınırlandırılması</p> <p>5. Kamu hizmetlerinin, bütçe imkanları içinde kalınarak azami tasarruf anlayışı içinde yerine getirilmesi</p> <p>6. Kamu yatırım programında rasyonelleştirme çalışmaları yapılmak suretiyle kısa sürede tamamlanarak ekonomik ve sosyal fayda üretecek yatırımların önceliklendirilmesi</p> <p>10. Kamu tasitlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, tasit ihtiyaçları öncelikle gecici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası tasitların devri suretiyle karşılanacak ve yeni tasit edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile cevreci araçlara öncelik verilmesi</p> <p>40. KÖİ projeleri, makroekonomik politikalar, kamu yükümlülükleri ve bütçe dengeleri dikkate alınarak ve dengeli bir risk paylaşımı ile maliyet etkinliği gözetilerek planlanması ve yürütülmesi</p>
	7. Afet Yönetimi	<p>18. Afet ve acil durumlarda kullanılacak toplanma ve barınma alanlarının standartları geliştirilerek sayılarının artırılması</p>
	8. Yeşil Dönüşüm	<p>14. Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilerek, yeşil dönüşümü destekleyen satın alma kriterlerinin belirlenmesi</p> <p>15. Çevreye duyarlı çok modlu tasımacılık terminallerinin oluşturulması</p> <p>19. Kentiçi ulaşımında düşük karbonlu sistemlere geçisi kolaylaştırılarak, ulaşımın sürdürülebilirliğine yönelik projelerin hayata geçirilmesi</p> <p>23. Kamu bina ve hizmetlerinde enerji verimliliği çalışmaları sürdürülerek enerji performans sözleşmelerinin daha yaygın kullanımı için gerekli teknik ve idari altyapının geliştirilmesi</p>
	9. Dijital Dönüşüm	<p>11. Kamu hizmet sunumunda tasarruf, güvenlik ve sürekliliği temin etmek üzere acık kaynak kodlu yazılım ve bulut bilisim gibi araçlarından faydalanılması</p> <p>24. Kamu kurumlarının bilgi ve işlem teknolojileri ürün ve hizmet alımlarında maliyet etkinliği sağlanarak yenilikçilik ve yerli katma değerin artırılması</p>
	Tedbir 350.1	<p>3. Mahalli idarelerce hazırlanan planlar dahilinde kentlerde, özellikle yeni yerleşim yerlerinde bisiklet yollarının planlanması ve hayata geçirilmesinin sağlanması</p>
	Tedbir 397.4	<p>1. Sosyal yardım programlarının etkinliği analiz edilerek elde edilen sonuçlar doğrultusunda programlarda gerekli revizyonların yapılması, etkin olmayan programların kaldırılması</p>
	Tedbir 402.2	<p>1. Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin tasnif edilerek güncellenmesi veya yürürlükten kaldırılması gerekenlerin belirlenmesi hususunda gerekli analiz çalışmasının yapılması</p>
Tedbir 402.3	<p>1. Yerel yönetimlerin borçlanma performansları incelenerek aksayan veya geliştirilmesi gereken yönlerin tespiti için gerekli analiz çalışmasının yapılması</p>	
Tedbir 469.6	<p>1. Yurt içinde üretilen elektrikli otobüslerin şehir içi tasımacılıkta kullanımının artırılması, belediyelerce alınacak elektrikli otobüslerin yerli üreticilerden temin edilmesi ve yerel yönetimlerin elektrikli otobüs tercih etmesine imkan sunacak işbirliği modelinin çalışması</p>	
Tedbir 523.2	<p>1. İklim değişikliğinin turizm sektörüne etkilerinin daha somut anlaşılması amacıyla seçilecek pilot bölgelerde sektörel risk etkilenebilirlik analizleri yapılarak ve iklim değişikliğine uyum odaklı örnek bir turizm planı çalışmasının gerçekleştirilmesi</p> <p>2. İklim değişikliğine uyum çalışmaları kapsamında turizm merkezleri, kültür ve turizm koruma ve gelişim bölgelerinde belirlenecek kullanımlar bazında ilkeler (turizm tesisi, ulaşım, atıyapı vb.) oluşturulması</p>	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
	Tedbir 527.5	<p>1. Kültürel ve turistik etkinlikler bakımından yeni rotaların oluşturulması ve tanıtım faaliyetlerinin yapılması</p>
	Tedbir 531.2	<p>1. KÖİ projelerinin finansmanında sermaye piyasası araçlarının kullanımını teminen ihtiyaç ve boşluk analizine yönelik çalışmaların yapılması</p>
	Tedbir 532.4	<p>1. Proje hazırlık, izleme ve değerlendirme konularında eğitimlerin verilmesi</p>
	Tedbir 728.1	<p>1. Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK'larla işbirliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modeller geliştirilmesi konusunda çalışmalar yapılması</p>
	Tedbir 734.2	<p>1. Kamu kurum ve kuruluşları, sosyal taraflar, uluslararası kuruluşlar, meslek kuruluşları, STK'lar ve sektör temsilcileri ile işbasi halinde çocuk işçiliğinin önlenmesine ilişkin yeni bir ulusal politika ve program çerçevesinin hazırlanması</p>
	Tedbir 754.1	<p>1. Engelli bireylere yönelik yeni gündüzlü bakım ve rehabilitasyon merkezlerinin açılması</p>
	Tedbir 754.4	<p>1. Engelli Hakları Ulusal Eylem Planı(2023-2025) kapsamında kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum temsilcilerine yönelik hizmetten yararlanmada engelliliğin mani olmayacak şekilde hizmet sunumunun sağlanması ve hak temelli yaklaşım konularında eğitim verilmesi</p>
	Tedbir 782.1	<p>1. Kamu Eliyle Yapılan Kültür Yatırımlarına Destek Projesi usul ve esasları gözden geçirilmesi ve etkin destekler sağlanması</p>
	Tedbir 783.4	<p>1. Kütüphanelerin yaygınlaştırılması konusunda yerel idarelerle işbirliği yapılması</p> <p>2. Yerel yönetimlerin, derneklerin ve vakıfların kültürümüzün korunması, yasatılması, geliştirilmesi ve kusaktan kusağa aktarılması amacına yönelik projelerine destek verilmesi</p>
	Tedbir 805.6	<p>1.Yaslı bireylere yönelik gündüzlü bakım ve aktif yaşam merkezlerinin açılması</p> <p>3. Alzheimer alanında ihtisaslaşmış yatılı tesis sayısının artırılması</p>
	Tedbir 838.2	<p>1. Marmara Bölgesindeki afet ve acil durumlarda kullanılması planlanan gecici barınma alanlarının kesin tespiti yapılarak güncellenecek, belirlenecek bu alanlarda valilik ve ilgili belediye tarafından gecici barınma merkezlerinin altyapılarının hazır hale getirilmesi ve imar planlarına işlenmesi</p>
	Tedbir 845.2	<p>1. Değer artışının yüksek ve düşük olduğu dönüşüm alanları arasında capraz finansman kullanılmasına yönelik yerel yönetimlere rehberlik çalışmalarının yapılması</p>
	Tedbir 851.1	<p>1. Mekânsal planların yapımında ve uygulanmasında iklim değişikliğine ve afetlere karşı direnciliğin sağlanmasına yönelik belirlenen önlem ve kriterler doğrultusunda yerleşme ve yapılaşma koşullarına ilişkin usul ve esasların geliştirilmesi ve ilgili mevzuat yeniden düzenlenmesi</p>
	Tedbir 851.2	<p>1. İmar planlarının hazırlanmasına yönelik afet tehlike ve riskleri ile direnciliğe dair analizlerde kullanılacak veri altyapısının oluşturulmasına yönelik coğrafi bilgi sistemlerinin geliştirilmesi</p>
	Tedbir 854.1	<p>1. Kentsel yaşam kalitesinin ölçülmesine ilişkin kentleri izleme sisteminin fizibilite çalışmasının yapılması</p>
	Tedbir 857.2	<p>1. Referans ve Ulusal Akıllı Şehir Mimarisi (RUMI) çerçevesinde akıllı şehir standartlarının yaygınlaştırılması için kapasite geliştirme çalışmalarının yürütülmesi</p>
	Tedbir 858.3	<p>1. Kentlerde üç boyutlu şehir ve üç boyutlu bina modellerinin üretilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi</p>
	Tedbir 951.1	<p>1. Yerel yönetimlerin hizmetlerini vatandaşlara standart bir şekilde sunabilmelerine yönelik çalışmaların yapılması</p>
	Tedbir 951.2	<p>1. Yerel yönetimlerin hizmetlerine yönelik belirlenen standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat çalışmasının yapılması</p>
	Tedbir 952.1	<p>1. Basta büyükşehir belediyeleri olmak üzere yerel yönetim personeline eğitimlerin verilmesi</p>
	Tedbir 952.2	<p>1. Yerel yönetimlerin yürütmüş olduğu başarılı çalışmalarının diğer yerel yönetimlere örnek olmasını sağlayacak bir platform oluşturulması</p>

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Birleşmiş Milletler / Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (2030)	Tedbir 953.2.	1. Yerel yönetimlerin karar alma sürecinde kadın, genç, yaşlı ve engellilerin bilgilendirilmesi ve görüşlerinin alınmasını temin edecek mekanizmaların geliştirilmesi
	Tedbir 954.1	1. Belediyelerin sundukları hizmetlere vatandaşların erişimini kolaylaştırmak ve hizmetlerin sunumunda maliyetleri düşürmek için yöntem ve araçların geliştirilmesine yönelik analiz çalışmalarının yapılması
	Tedbir 954.2	1. Belediyeler arası koordinasyonda aksayan ve iyileştirilmesi gereken unsurların tespit edilmesine yönelik analiz çalışmalarının yapılması
	Tedbir 955.3	1. Belediyelerin itfaiye teşkilatlarının arama, kurtarma ve müdahale hizmetlerine ilişkin kapasitelerinin geliştirilmesi
	Tedbir 956.1	1. Yerel yönetimlerin girişimcilik faaliyetlerinin etkinleştirilmesi amacıyla rehber hazırlanması
	Tedbir 957.1	1. Belediyelerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu için birlik oluşturması sağlanarak en az 10 barınak projesinin desteklenmesi
	1. Yoksulluğa Son	Temel mal ve hizmetler de dâhil edilerek herkes için ulusal acıdan uygun sosyal koruma sistemleri ve önlemlerinin hayata geçirilmesi ve 2030'a kadar yoksul ve kırılgan durumdaki kişiler için önemli ölçüde korunma sağlanması
	2. Açlığa Son	2.1. 2030'a kadar açlığın sona erdirilmesi ve özellikle yoksullar ve çocuklar da dâhil kırılgan durumda olan kişiler basta olmak üzere herkesin bütün yıl boyunca güvenli, besleyici ve yeterli miktarda besine erişiminin güvence altına alınması
	3. Sağlıklı ve Kaliteli Yaşam	3.5. Uyusturucu madde kullanımı ve alkol bağımlılığını da kapsayan madde bağımlılığının önlenmesi ve tedavisinin güçlendirilmesi 3.7. 2030'a kadar cinsel sağlık ve aile planlamasını da kapsayan üreme sağlığı hizmetlerine ve bu konuda bilgi ve eğitime evrensel erişimin sağlanması ve üreme sağlığının ulusal stratejilere ve programlara entegre edilmesi
	4. Nitelikli Eğitim	4.4. 2030'a kadar istihdam, insana yakışır işlerde çalışma ve girişimcilğe yönelik teknik ve mesleki becerileri de kapsayan ilgili becerilere sahip gençlerin ve yetişkinlerin sayısının önemli ölçüde artırılması 4.5. 2030'a kadar eğitim alanındaki toplumsal cinsiyet eşitsizliklerinin ortadan kaldırılması ve engelliler, yerliler ve kırılgan durumdaki çocuklar dâhil, kırılgan insanların her düzeyde eğitim ve mesleki eğitime eşit biçimde erişimlerinin sağlanması 4.6. 2030'a kadar bütün gençlerin ve hem kadın hem de erkek olmak üzere yetişkinlerin büyük bir bölümünün okuryazar olmasının ve matematiksel beceriler kazanmasının güvence altına alınması
5. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği	5.b. Kadınların güçlenmelerinin ilerletilmesi için özellikle bilgi ve iletişim teknolojileri olmak üzere etkinleştirme teknolojisinin kullanımının geliştirilmesi	
6. Temiz Su ve Sanitasyon	6.3. 2030'a kadar kirliliği azaltarak, çöp boşaltmayı ortadan kaldırarak, zararlı kimyasalların ve maddelerin salınımını en aza indirgeyerek, arıtılmamış atık su oranını yarıya indirerek ve geri dönüşümü ve güvenli tekrar kullanımı küresel olarak ciddi ölçüde artırarak su kalitesinin yükseltilmesi	
8. İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme	8.5. 2030'a kadar gençler ve engelliler de dâhil bütün kadın ve erkeklerin tam ve üretken istihdama ve insana yakışır işlere erişimlerinin sağlanması ve eşit işe eşit ücret ilkesinin tam olarak benimsenmesi	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
İklim Değişikliği Azaltım Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	11. Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar	11.1. 2030'a kadar herkesin yeterli, güvenli ve uygun fiyatlı konutlara ve temel hizmetlere erişiminin sağlanması ve gecekondu mahallelerinin iyileştirilmesi 11.2. 2030'a kadar özellikle kırılgan durumda olan insanların, kadınların, çocukların, engellilerin ve yaşlıların ihtiyaçlarına özel önem gösterilerek, yol güvenliğinin geliştirilmesi, özellikle toplu taşıma sisteminin geliştirilmesiyle herkesin güvenli, uygun fiyatlı, erişilebilir ve sürdürülebilir ulaşım sistemlerine erişiminin sağlanması 11.3. 2030'a kadar bütün ülkelerde kapsayıcı ve sürdürülebilir kentleşmenin geliştirilmesi ve katılımcı, entegre ve sürdürülebilir insan yerleşimlerinin planlanması ve yönetilmesi için kapasitenin güçlendirilmesi 11.4. Dünyanın kültürel ve doğal mirasının korunması ve gözetilmesi cabalarının artırılması 11.6. 2030'a kadar hava kalitesine ve belediye atık yönetimi ve diğer atık yönetimlerine özel önem göstererek kentlerin kişi başına düşen olumsuz çevresel etkilerinin azaltılması 11.7. 2030'a kadar özellikle kadınlar, çocuklar, yaşlılar ve engellilerin güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir yeşil alanlara ve kamu alanlarına evrensel erişimlerinin güvence altına alınması
	12. Sorumlu Üretim ve Tüketim	12.5. 2030'a kadar önleme, azaltma, geri dönüşüm ve tekrar kullanma yoluyla katı atık üretiminin önemli ölçüde azaltılması
	13. İklim Eylemi	13.3. İklim değişikliği azaltım, iklim değişikliğine uyum, etkinin azaltılması ve erken uyarı konularında eğitimin, farkındalık yaratmanın ve insani ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi
	16. Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar	16.6. Her düzeyde etkili, hesap verebilir ve seffaf kurumlar kurulması 16.7. Her düzeyde duyarlı, kapsayıcı, katılımcı ve temsil edici karar verme mekanizmalarının oluşturulması
	Enerji/ E-S.1	E-S.1. Elektrik Üretiminin Karbon Yoğunluğunun azaltılması E-S.1.9 Basta konutlar olmak üzere küçük ölçekli sebecke kullanıcıları için dağıtık yenilenebilir enerji uygulamalarının artırılması
	Binalar/B-S.1	B-S.1.1 Binalara ilişkin kurumlarda var olan veri tabanlarının esleştirilerek gösterge setlerinin hazırlanması B-S.1.2 Hazırlanan bina gösterge setlerinin Resmi İstatistik Programı kapsamına alınması B-S.1.4 Enerji yöneticisi atamakla yükümlü kamu binalarındaki enerji verimliliği artışının izlenmesi B-S.1.6 Binalarda enerji verimliliği bilinc düzeyinin artırılmasına yönelik farkındalık çalışmalarının yürütülmesi
	Binalar/B-S.4	B-S.4.1 Bölgesel ısıtma ve soğutma sistemlerinin kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik bilincendirme ve teşvik konularında çalışmalar yapılması B-S.4.2 Isı pompası potansiyelinin, atık ısı kaynaklarının ve yenilenebilir enerji kaynaklarının binalardaki enerji talebi ile eşleştirilmesine yönelik haritalandırma çalışmasının yapılması
	Binalar/B-S.6	B-S.6.1 Sürdürülebilir, enerji verimli ve karbon salımı düşük yapıların tasarım, yapım ve işletme süreçlerinde Yapı Bilgi Modellemesi (BIM) araçlarının kullanımının yaygınlaştırılması, yerli BIM yazılımlarının geliştirilmesi ve teşvik edilmesi
	Ulaştırma/U-S.2	U-S.2.9 Özel araç kullanımı kaynaklı trafik akış ve sıkışıklığının sebep olduğu emisyonların azaltılması U-S.2.10 Kamu araç filolarında düşük/sıfır emisyonlu araçların teşvik edilmesi U-S.2.11 Kent merkezlerinde ve cazibe noktalarında düşük/sıfır emisyonlu araçların kullanımının yaygınlaştırılması
	Ulaştırma/U-S.4	U-S.4.1 Ulaştırma emisyon veritabanının oluşturulması U-S.4.2 Büyükşehirlerde ve il ve ilçe merkezlerinde sürdürülebilir kentsel hareketlilik planlarının (SKHP) ve sürdürülebilir kentsel lojistik planlarının (SKLP) hazırlanması U-S.4.3 Yeni nesil hareketlilik yönetimi politikalarının ve mevzuatının geliştirilmesi U-S.4.6 Ulusal akıllı EA entegre sarj ve parklanma yönetimi ara yüzü geliştirilmesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	Atık/A-S.1	<p>A-S.1.2 Gıda atıkları ve diğer biyobozunur atıkların oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik farklı paydaşlarla (çiftçi, üretici, oteller, yemek servisi endüstrisi, toptancı, perakende, is yerleri, tüketici vb.) iyi uygulama çalışmaları yapılması ve bu konuda yol haritasının belirlenmesi</p> <p>A-S.1.3 Atıkların, döngüsel ekonomi prensipleri çerçevesinde yeniden kullanımının oranının artırılması amacıyla, genişletilmiş üretici sorumluluğunu da kapsayan iyi uygulama çalışmaları yapılması</p> <p>A-S.1.5 Arıtma ve desarja gönderilen atıksuyun azaltılması için suyun verimli kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması</p>
	Atık/A-S.2	<p>A-S.2.2 Atıkların türlerine göre (biyobozunur ve diğer geri kazanılabilir) kaynağında ayrı toplanmasının yaygınlaştırılması</p> <p>A-S.2.4 Biyobozunur atıkların geri kazanımı için biyolojik işleme tesislerinin sayısının, kapasitesinin ve bu tesislere gönderilen biyobozunur atık miktarının artırılması</p>
	Atık/A-S.4	<p>A-S.4.3 Döngüsel ekonomi ilkeleri çerçevesinde sürdürülebilir atıksu yönetiminin oluşturulması</p>
	Atık/A-S.9	<p>A-S.9.1 Atık toplama ve taşıma araçları için mekânsal planlamaya uygun olarak standardizasyon ve rota optimizasyonu sağlanarak ya da tersine lojistik opsiyonları kullanılarak daha az yakıt tüketilmesinin sağlanması</p> <p>A-S.9.2 Atık toplama ve taşımada düşük emisyonlu, alternatif yakıtlı, elektrikli taşıtların ve uygun durumlarda demiryolu taşımacılığının kullanımının ilgili teşvik mekanizmaları ile desteklenerek yaygınlaştırılması</p>
	AKAKDO/L-S.1	<p>L-S.1.11. Tarım, mera, sulak alanlar ve yerleşim alanlarındaki akarsu koridoru ve ekosistemlerinin restorasyonuna ve rehabilitasyonuna yönelik proje ve çalışmaların teşvik edilmesi</p> <p>KNT1 - Sel ve taşkın riskli kentsel alanların ve yapıların tespiti, kırılgan grupların ihtiyaçları göz önünde bulundurularak iyileştirilmesi, dönüşümü, tahliye kasis koridorları oluşturulması, kapalı dere hatlarının açılması, dere yatakları çevresinde koruma zonları oluşturulması</p> <p>KNT2 - Bina çatılarının ve cephelerin şiddetli hava olaylarına karşı direncilliklerinin artırılması, konuma özgü biçimde yeşil çatı, cephe ve akıllı bina uygulamalarının yaygınlaştırılması</p> <p>KNT3 - Kentsel altyapının iyileştirilmesi, kapasitesinin artırılması, drenaj sistemlerinin yeniden yapılandırılması, birleşik kanalizasyon (yağmur suyu, atık su) sistemlerinin ayrıştırılması, akıllı sistemlerin (sensörler vasıtasıyla izleme yapan) kullanılması</p> <p>KNT4 - Kent iklimi izleme istasyonları kurulmasının değerlendirilmesi</p> <p>KNT6 - İklim değişikliğine uyum kapsamında, yer seçimi, mekânsal planlama, kentsel tasarım, hakim rüzgâr yönü, pasif havalandırma ve güneşlenme, yapılaşma ve uygulama gibi konuları içeren, iklim verilerini dikkate alan yönlendirici kılavuzlar geliştirilmesi</p> <p>KNT7 - Kentsel alanlar için mekânsal veriler kullanılarak, risk haritaları oluşturulması</p> <p>KNT8 - Yeni yapılacak olan ve revizyon gerektiren her düzeydeki mekânsal planların ve plan yapım süreçlerinin, yerel iklim değişikliği eylem planları ve analizleri doğrultusunda gözden geçirilmesi ve revize edilmesi</p> <p>KNT9 - Kent dokuları içerisinde erişilebilir ve doğal yüzeyleri yoğun yeni park, koruluk, ağaçlandırma alanı ve bitkilendirilmiş bahçeler ile yeşil (ekolojik) koridorlar oluşturulması; kullanılmayan (kahverengi) bölgelerin/binaların yeşil alanlara veya acil durum sığınma alanlarına/mekanlarına dönüştürülmesi; kentsel yerleşim alanı ceplerinde ve sanayi bölgeleri ile yerleşimler arasında yeşil koridor oluşturulması</p> <p>KNT10 - Mevcut su yüzeylerinin korunması; kentsel alan ve ceper bölgelerde yağmur hendekleri ve doğal su yüzeyleri oluşturulması; kamusal alanların şiddetli yağışlarda suyu biriktiren ve depolama sistemine aktaran bir tasarıma dönüştürülmesi</p> <p>KNT11 - Sürdürülebilir kent içi ulaşım için yaya odaklı bir anlayışla alt merkezler ve yaya bölgeleri oluşturulması, yayalaştırma projeleri yapılması, yapılan yayalaştırma projelerinin de asırı hava sıcaklığı gibi iklim etkilerine uyumlu olması</p>
Kent		

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	Su Kaynakları Yönetimi	<p>SUY5 - Değişen İklim Uyum Çerçevesinde Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planının (2023-2033) uygulanmasının takibi</p> <p>SUY9 - Yağmur suyu yönetimi için yasal çerçevenin hazırlanması, yağmur suyu altyapısı ve kirlilik kaynaklarına ilişkin envanterin hazırlanması ve güncellenmesi</p> <p>SUY10 - Belediyelerde su kayıpları oranının ilgili mevzuat ve Değişen İklim Uyum Çerçevesinde Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı hedefleriyle uyumlu şekilde düşürülmesi, kentlerde yağmur suyu hasadı ve gri suyun kullanımı gibi alternatif su kaynakları kullanımının yaygınlaştırılması, güvenli içme suyu sebekesine erişimin artırılması</p>
	Biyolojik Çesitlilik ve Ekosistem Hizmetleri	<p>BEK4 - Biyolojik çeşitliliğe zarar veren arazi/habitat değişimi ile hava, su, toprak, plastik ve gürültü kirliliğinin önlenmesi, izlenmesi ve denetlenmesi</p> <p>BEK12 - Doğa temelli çözümler ve ekosistem temelli uyum gibi konularda ulkemizdeki ve uluslararası iyi uygulama örneklerinin belirlenmesi ve örnek uygulama projelerinin yapılması</p>
	Halk Sağlığı	<p>SAG3 - İklim değişikliğine yönelik alınan tedbirlerin Sağlık Etki Değerlendirmesi'nin yapılması kapsamında mevzuat altyapısının hazırlanması</p> <p>SAG11 - İklim ve sağlık alanında ulusal/yerel kamu toplum iş birliği ile gerçekleştirilen plan, program ve proje sayısının ve uyum çalışmalarına toplum katılımının artırılması</p>
	Enerji	<p>ENR2 - Enerji sektöründe iklim hizmetlerine yönelik ihtiyaçların ve iklim değişikliği kaynaklı risklerin belirlenerek değerlendirilmesi</p>
	Turizm ve Kültürel Miras	<p>TUR1 - Turizm tesislerinin iklim risklerine karşı dirençli inşa edilmesi, mevcutların dönüştürülmesi ve uyum kapasitelerinin artırılmasına yönelik kriterlerin geliştirilmesi</p> <p>TUR2 - Turizm tesislerinin geliştirilen kriterlere uygun olarak dönüştürülmesi, denetlenmesi ve desteklemek amacıyla yasal ve yönetsel altyapının oluşturulması</p> <p>TUR4 - İklim değişikliğinin turizm sektörüne ve kültürel mirasa etkileri ve uyum önlemleri konusunda eğitim kurumlarında, sorumlu kuruluşlarda ve sektörel ilgili STK'larda eğitim ve farkındalık faaliyetleri düzenlenmesi ve teknik kapasitenin artırılması</p> <p>TUR5 - Turizm destinasyonlarında yerel sahiplenmeyi, ortak hareket etmeyi ve taraflar arasında iş birliğini sağlayarak iklim değişikliğine uyum kapasitesini artıracak destinasyon yönetim ofislerinin oluşturulması</p> <p>TUR7 - Kültürel mirasın iklim tehlikelerinden etkilenebilirliklerinin tespit edilmesi ve azaltılması, kültür varlıklarının korunması ile yerel, ulusal ve uluslararası iş birliğinin sağlanmasına yönelik çalışmaların ve koordinasyonun yapılması</p>
	Ulaşım ve İletişim	<p>ULS2 - Kentlerdeki taşıt, bisiklet ve yaya yolları ile tüm toplu taşıma (raylı sistem, otobüs, deniz ulaşımı) altyapılarının iklim değişikliği kaynaklı risklere karşı dirençli hale getirilmesi</p> <p>ULS4 - Kentsel yerleşimlerde yol, kaldırım, meydan ve otoparkların sert zeminlerinde geçirgenliği yüksek kaplama malzemesi kullanımı</p> <p>ULS5 - Kentsel yerleşimlerde yeşil ve mavi altyapılar ile geçirgen yüzey ve drenaj olanaklarının artırılması, sıcak hava dalgaları etkisinin azaltılması</p> <p>ULS6 - Toplu taşıma araçları, okul servis taşıtları ve şehirlerarası yolcu taşımacılığında kullanılan otobüs ve minibüslerde iklimlendirme ve havalandırma sistemlerinin bulunması, yüksek ısıyı içeri gecirmeyen tür malzeme ve renk kullanımıyla özel ve kamu toplu taşıma taşıt filolarının yenilenmesi</p> <p>ULS7 - Karayollarında ve kent içi yollarda yüksek sıcaklık yaşanan yerlerde yüzey ısısını düşüren kaplama (serin kaplama / «cooler pavements») malzemesinin değerlendirilmesi, ağaçlandırılmış ve korunaklı taşıt, bisiklet ve yaya yolları yapılması, yangın riskini artıracak peyzaj öğelerinin uygun alternatiflerle değiştirilmesi</p> <p>ULS8 - Hem ülke genelinde hem kentlerde ulaşım modallarının çeşitliliği ve modlar arası bütünleşme olanakları yüksek olan, esnek bir ulaşım altyapısı oluşturulması</p> <p>ULS9 - İklim tehlikelerine yönelik erken uyarı ve ulaşım bilgilendirme sistemlerinin akıllı ve mobil uygulamalar da kapsama dahil edilerek geliştirilmesi</p> <p>ULS12 - Ulaşım planlarında kaynak olarak kullanılmak üzere sokak ve caddelerde yeşil altyapıların artırılmasına ve geçirgen kaplama malzemesinin kullanımına ilişkin tasarım rehberlerinin oluşturulması, Kentsel Ulaşım Ana Planları, Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Planları (SUMP) ve Bisikletli Ulaşım Ana Planları (BISUAP) kapsamında iklim değişikliğine uyum stratejilerinin geliştirilmesi</p>
	Sosyal Kalkınma	<p>SKL4 - Sosyal koruma politikaları çerçevesinde iklim dostu alternatif sosyal yardım politikaları için araştırmaların teşvik edilerek uygulamalara yansıtılması</p>

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Değişen İklim Uyum Çerçevesinde Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2033)	Afet Risk Azaltma	<p>ARA1 - İklim değişikliği risklerinin daha net ortaya konulabilmesi için kapsamlı risk değerlendirme ve planlama çalışmalarının yapılması</p> <p>ARA3 - Ulusal ve yerel sürdürülebilir ve dirençli kalkınma planlamasında iklim değişikliğine uyum ve afet riskinin azaltılmasının sistematik entegrasyonu</p> <p>ARA6 - Afet direncini artırmak için kurumsal ve teknik kapasitenin geliştirilmesi</p> <p>ARA8 - Afet sonrası yeniden yapılanma ve inşaa sürecinin iklim değişikliği etkileri, ekosistem temelli afet risk azaltma hususları dikkate alınarak gerçekleştirilmesi</p>
	Kentsel Su Verimliliği Eylem Planı/ Amac: Kentsel Su Verimliliğinin Artırılması	<p>Hedef 1. Yerel idarelerde su verimliliğinin artırılmasıyla bütün belediyelerde su kayıp oranının 2033 yılına kadar %25; 2040 yılına kadar %10 seviyesine düşürülmesi</p> <p>6. Belediyelerde su kayıplarının azaltılmasına yönelik finansal kaynakların belirlenmesi ve yatırım ihtiyaçlarının önceliklendirilmesi</p> <p>7. Belediyelerin su kayıplarının azaltılması için gerekli yatırım ihtiyaçlarının tespit edilmesi ve söz konusu yatırımların uygulamaya geçirilmesi</p> <p>9. 2040 yılı hedefi doğrultusunda Altyapı Sızıntı İndeksi (ILI) ve benzeri performans göstergelerinin belirlenmesi ve bütün belediyeler tarafından ILI hesaplamaları için gerekli verileri içeren veri tabanı oluşturulması</p> <p>19. İmar planlarında icme suyu sebekelerinin kontrolünü sağlayan bölgesel ölçüm alanlarının dikkate alınması</p> <p>22. Belediye rekreasyon alanlarında sulama optimizasyonları yapılması, kurakçıl peyzaja geçilmesi ve peyzaj sulamalarında alternatif (geleneksel olmayan) su kaynaklarının kullanılması</p> <p>23. Kentlerde sünger şehir modelinin (ekolojik altyapı ve drenaj sistemlerinin oluşturulması, yol kenarları veya kaldırımların su geçisine izin veren yüzey kaplamaları ile kaplanması, vb.) yaygınlaştırılması</p> <p>Hedef 2: Turizm sektöründe su kullanım verimliliğinin artırılmasıyla %40'a varan oranlarda su kazanımının sağlanması</p> <p>2. Turizm ve eğlence tesislerinde su verimliliği konusunda davranış değişikliği sağlayacak projelerin, eğitimlerin, yayınların ve bilgilendirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi</p> <p>Hedef 3: Hanelerde ve bireysel su kullanımında verimliliğin artırılmasıyla kişi başı günlük ortalama su tüketiminin 2030 yılına kadar 120 L, 2050 yılına kadar 100 L'ye düşürülmesi</p> <p>Bireylerde su verimliliği konusunda davranış değişikliği sağlayacak projelerin, eğitimlerin, yayınların ve bilgilendirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi</p> <p>6. Son tüketici olan halkın daha az su kullanmalarını sağlayacak aparat, alet, gerec ve teknolojilerin kullanımının teşvik edilmesi</p> <p>8. Okullarda, Halk Eğitim Merkezlerinde, Belediyelere ve Diyanet İşlerine bağlı eğitim ve sosyal destek birimlerinde, ibadethanelerde su verimliliğine yönelik eğitim ve farkındalık çalışmalarının yaygınlaştırılması</p> <p>9. Bütün kamu kurumlarında su verimliliği uygulamalarına yönelik farkındalık çalışmalarının gerçekleştirilmesi</p>
Gençlik ve Spor Bakanlığı Stratejik Planı (2024-2028)	Bütün Sektörler İçin Su Verimliliği Eylem Planı/ Amac: Bütün Sektörleri Etkileyen Su Verimliliği Uygulamalarının Yaygınlaştırılması	<p>Hedef 2. Havzalardaki su mevcudiyetinin izlenmesi, iklim değişikliğinin su kaynaklarına etkilerine yönelik projeksiyonlara göre havza ölçeğinde verimlilik tedbirleri dikkate alınarak planlamalar yapılması</p> <p>3. Kentlerde yağmur suyu hasadı, taskın yönetimi, ekolojik altyapı ve drenaj sistemlerinin güçlendirilmesi için sünger şehir modelinin yaygınlaştırılması</p> <p>Hedef 3. Alternatif (geleneksel olmayan) su kaynaklarının (yağmur suları, gri sular, kullanılmı sular, deniz suyu, acı su, vb.) kullanımının yaygınlaştırılması</p> <p>4. Su ve kanalizasyon idarelerince yağmur suyu sebekesinde toplanan suların verimli kullanılması için yerel ölçekli planların hazırlanması</p> <p>8. Yağmur suyu hasadı ve gri suyun geri kazanımı sistemlerinin kurulumu ve işletilmesinde bireysel kullanıcılara su faturası üzerinden veya doğrudan tesvike yönelik yasal düzenleme yapılması</p> <p>11. Kent ölçeğinde ve kırsal bölgelerde yağmur suyu hasadının yaygınlaştırılması için sarnic yapılarının kurulması, özellikle ani taskın ve siddetli yağışlara cevap verebilecek sistemlerin kurulması ve su toplama sistemlerine entegre edilmesi</p>
	A3	<p>H3.5. Toplumda obezite ve bağımlılığın önüne geçilmesi ile sporun yaygınlaştırılması amacıyla spor etkinliklerinin ve spor yatırımlarının basta dezavantajlı vatandaşlar olmak üzere toplumun tüm kesimlerine hizmet edecek şekilde planlanmasının sağlanması</p>

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2024-2028)	Eğitim/Strateji 1	<p>F1.1. Okuryazar olmayan kadınların okuma yazma kurslarına katılımı, okuma yazma kurslarına devam edenlerin üst kademeye geçiş süreçlerinin takip edilerek tamamlanmalarının sağlanması</p> <p>F1.2. Kadınların güçlenmesi odaklı ileri okuryazarlık becerilerini geliştirmeye yönelik kursların yaygınlaştırılması</p>
	Eğitim/Strateji 2	<p>F2.1. Okul öncesi eğitim hizmetinin yaygınlaştırılması</p> <p>F2.2. Zorunlu eğitim kademelerinin tamamında kız çocuklarının net okullaşma oranlarının %100 yükseltilmesi amacıyla il düzeyinde politika ve eylem planlarının geliştirilerek ve uygulanması</p> <p>F2.3. ASDEP (Aile ve Sosyal Destek Programı) personeli aracılığıyla gerçekleştirilen hane ziyaretlerinde zorunlu eğitim kademelerinin tamamında eğitim hayatına devam etmeyen bosta kız çocukları olmak üzere hane üyeleri için bilgilendirme ve rehberlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi</p>
	Eğitim/Strateji 4	F4.1. Okul öncesi eğitimden başlayarak okul ve mesai saatlerini uyumlaştıracak okul sonrası eğitim mekanizmalarının (etüt, hobi-sanatsal faaliyetler, spor faaliyetleri) geliştirilmesi
	Eğitim/Strateji 5	F5.2. Yaygın eğitim kapsamındaki kursların düzenlendiği yerlerde çocuk bakım ve/veya oyun odalarının yaygınlaştırılarak denetlenmesi
	Sağlık/Strateji 1	<p>F1.2. Kadın ve sağlık alanında ulusal ve yerel düzeyde veri elde edilmesine imkan veren niceliksel ve niteliksel araştırmaların yaygınlaştırılarak desteklenmesi</p> <p>F1.3. Özel politika/hizmet gerektiren kadınlar ve kız çocuklarının sağlık hizmet gereksinimlerinin tespit edilmesi amacıyla idari kayıtlara dayalı veri derleme çalışmalarının yapılarak araştırmaların yürütülmesi</p>
	Sağlık/Strateji 2	F2.5. Okuryazar olmayan kadınların okuma yazma kurslarına katılımı, okuma yazma kurslarına devam edenlerin üst kademeye geçiş süreçlerinin takip edilerek tamamlanmalarının sağlanması
	Sağlık/Strateji 4	F4.1. Kadınlarda sağlık okuryazarlığının geliştirilmesi amacıyla farkındalık çalışmalarının gerçekleştirilmesi
	Sağlık/Strateji 5	F5.1. Birinci basamak sağlık hizmetleri kapsamında toplumun tüm kesimlerine yönelik bilgilendirme materyallerinin (afis, broşür vb.) hazırlanarak dağıtılması
	Ekonomi/Strateji 1	F1.2. İş ve aile yaşamının uyumlaştırılması konusundaki mevzuat düzenlemelerinin, kadın erkek eşitliği perspektifiyle yeniden gözden geçirilerek gerekli düzenlemelerin yapılması
	Ekonomi/Strateji 2	F2.1. Kadınların, özellikle NEET genc kadınların, insana yakışır iş olanaklarına erişebilirliği destekleyecek şekilde, değişen işgücü piyasasının ihtiyaçlarına yönelik beceriler kazanmaları amacıyla mesleki eğitim kursları ve işbaşı eğitim programları ile danışmanlık faaliyetlerinden daha fazla yararlanmalarının sağlanması
Ekonomi/Strateji 3	<p>F3.1. Kadın erkek eşitliği perspektifinin bosta istihdam politikaları olmak üzere ulusal ve yerel düzeyde politika oluşturma, planlama ve bütçeleme ve izleme süreçlerinin tüm aşamalarına sistematik ve sürdürülebilir şekilde entegrasyonun ve yaygınlaştırılmasının sağlanması</p> <p>F3.2. Kamu ve özel sektörün kadın erkek eşitliğini destekleyen uygulamalarının görünürüklerinin artırılarak, bu tür uygulamaları yapan kurum ve kuruluşlara yönelik ödül sisteminin geliştirilmesi</p> <p>F3.4. Engelli, siddet mağduru, gecici/uluslararası koruma altındaki kadınlar ile afetlerden etkilenen kadınların mesleki gelişimine ve istihdam katılıma yönelik eğitimler artırılarak, işgücü piyasalarına girişlerinin kolaylaştırılmasına yönelik çalışmaların yapılması</p>	
	Ekonomi/Strateji 4	<p>F4.1. Kadınlar tarafından yönetilen işletmeler özelinde, bosta dijital araçlara erişimlerinin kolaylaştırılması, altyapı ihtiyaçlarının giderilmesi, çalışanlara gerekli teknolojik yetkinlik ve becerilerin kazandırılması için örnek projelerin oluşturularak, finansal destek verilmesi</p> <p>F4.4. Kadın kooperatiflerinin güçlendirilmesine yönelik çalışmaların artırılarak devam etmesi</p>
	Karar Alma Mekanizmalarına Katılım/Strateji 1	F1.1. Kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan personele yönelik liderlik ve karar alma süreçlerine kadınların katılımı konusunda farkındalık faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
	Karar Alma Mekanizmalarına Katılım/Strateji 3	F3.2. Kamu kurum ve kuruluşlarında cinsiyet temelli veri tutulması ve bu verilerin yayımlanmasının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi F3.3. Kadınların liderlik ve karar alma mekanizmalarına katılımına yönelik araştırma çalışmalarının gerçekleştirilmesi
	Cevre ve İklim Değişikliği/Strateji 3	F3.4. Sıfır Atık hedefi kapsamında yürütülecek kampanya ile kadınlar dâhil tüm hane halkının atıkları kaynağında cinslerine göre ayırarak biriktirmeleri, belediyeler tarafından oluşturulmuş özel donanımlı atık araçlarına getirmelerinin teşvik edilerek, çevrenin korunmasına katkı sağlanması
Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Bireylere Yönelik II. Ulusal Eylem Planı 2023-2030	Hedef 1.1	Kamu spotları, kısa film, sosyal medya paylaşımları, belgesel, kısa film yarışması, ulusal kampanya vb. çalışmaların yapılması OSB tanıli çocuğu olan aileler de dâhil olmak üzere tüm ailelere yönelik farkındalık, bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi Otizm alanında farkındalık ve bilgi sahibi olması zorunlu olan meslek gruplarına bilgilendirme ve beceri kazandırma çalışmalarının yapılması Erisilebilir formatlarda bilgilendirici dokümanlar oluşturularak web erişimine acılması
	Hedef 4.5	4.5.1. OSB olan bireyler ve ailelerine yönelik; iklim değişikliği, pandemi, afet ve acil durumlara ilişkin bilgilendirme, bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi 4.5.2. İklim değişikliği, pandemi, afet ve acil durumlara ilişkin erişilebilir formatlarda doküman hazırlanıp dijital olarak erişime acılması
Türkiye Çocuk Hakları Strateji ve Eylem Planı (2023-2028)	Cocuk hakları ve çocuk katılımı/Stratejik Amac 2.1	2.1.1. Çocuk hakları kültürünün her ortamda geliştirilmesi 2.1.2. Kurumlarda çocuklara yönelik karar alma mekanizmalarının güçlendirilmesi 2.1.3. Çocuk hakları ve çocuk katılımının toplum tarafından bilinirliğine yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması
	Cocuk dostu adalet/Stratejik Amac 2.2	2.2.1. Çocuk Koruma alanında mevzuatın gözden geçirilmesi ve güçlendirilmesi 2.2.2. Telif edici ve onarıcı adalet sisteminin güçlendirilmesi
	Aile ve Cocuğa Yönelik Koruma ve Destek Hizmetleri/Stratejik Amac 2.3	2.3.1. Koruyucu ve önleyici hizmetlerin güçlendirilmesi 2.3.2. Çocukların fiziksel ve zihinsel gelişmelerinin desteklenmesi 2.3.3. Ailenin güçlendirilmesi ve ebeveynlik becerilerinin desteklenmesi 2.3.4. Risk altında bulunan çocuklar için sunulan hizmetlerin güçlendirilmesi 2.3.6. Sosyal hizmet işgücü alanının güçlendirilmesi 2.3.7. Çocuk koruma alanında koordinasyonun güçlendirilmesi ve desteklenmesi
	Alternatif Bakım Hizmetleri/Stratejik Amac 2.4	2.4.1. Korunmaya ihtiyacı olan çocuklara yönelik aile odaklı hizmetlerin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması
	Afet, Kriz ve Acil Durumlardan Etkilenen Çocuklara Yönelik Hizmetler/Stratejik Amac 2.5	2.5.1. Afet, kriz ve acil durumlardan etkilenen çocuklara yönelik sunulan hizmetlerin güçlendirilmesi 2.5.2. Refakatsiz yabancı çocukların sosyal uyum, psikososyal, akademik ve bireysel gelişmelerinin desteklenmesi 2.5.3. Refakatsiz yabancı çocuklara yönelik kurumlar arası koordinasyonun sağlanması ve hukuki alt yapının güçlendirilmesi
	Bilgi Teknolojilerine Erişim ve Güvenli İnternet Kullanımı/Stratejik Amac 2.6	2.6.1. Çocukların dijital ortamların risklerinden korunması ve gelişmelerinin desteklenmesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
İstanbul Bölge Planı (2024-2028)	Strateji 1/Hedef 1.1	Kentsel hizmetlerin teknolojik dönüşümü ve akıllı şehircilik uygulamalarının yaygınlaştırılması Akıllı şehircilik uygulamalarının erişilebilirliği ve uygulamaları kullanan kişi sayısının artırılması Kentsel hizmetler ve altyapı ile ilgili verinin, akıllı çözümlerin üretilmesine ve hizmetlerin entegrasyonuna yönelik paylaşılacağı sistemlerin geliştirilmesi 1.1.4. Toplumun akıllı şehircilik uygulamalarına katılımı desteklenecek, eğitim ve geri bildirim mekanizmalarının oluşturulması
	Strateji 1/Hedef 1.2	1.2.1. Kritik teknolojilerin geliştirilmesine yönelik araştırma altyapılarının kurulması
	Strateji 2/Hedef 2.1	2.1.1. Kamuya ait yapılar ve kamusal acık alanlarda enerji verimliliği sınırının bir plan dahilinde yükseltilmesi 2.1.2. Yüksek karbon salınımını gerçekleştiren sektörler basta olmak üzere, kentte yenilenebilir enerji kullanımının teşvik edilmesi
	Strateji 2/Hedef 2.2	2.2.1. Kent genelinde geri kazanılan su miktarının artırılarak, suyun geri dönüşümünün teşvik edilmesi
	Strateji 2/Hedef 2.4	2.4.1. Kaynakların bilinçli kullanımı ve atıkların geri dönüşümüne yönelik, yeşil ekonomi yaklaşımıyla toplumda bilgi ve farkındalık artıracak çalışmaların gerçekleştirilmesi 2.4.2. Çocuk ve gençlerin yeşil dönüşüme dair bilgi ve farkındalıklarını artıracak uygulamalı eğitim programlarının hayata geçirilmesi
	Strateji 4/Hedef 4.1	4.1.1. Topluluklara ve sivil toplum örgütlerine yönelik kapasite geliştirme çalışmaları yürütülecek ve mevcut ağ yapılarının etkinliklerinin artırılması 4.1.2. Farklı yaratıcı toplulukların etkileşimleri artırılacak ve iş birliği geliştirmelerinin sağlanması
	Strateji 4/Hedef 4.6	4.6.1. Mevcut yaratıcı endüstriler altyapısının İstanbullularla ilişkisini artıracak şekilde iş modelleri geliştirilerek, teknik altyapılarının iyileştirilmesi 4.6.2. İstanbul'un tüm ilçelerinde kütüphane sayısının artırılması

E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Direnci Fatih	1.1. Afet ve Acil Durum Planları
	1.2. Kaliteli Kamusal Mekanların Artırılması
	1.3. Yeşil Alan ve Parkların Genişletilmesi
	1.4. Tarihi Yapıların Restorasyonu ve Korunması
	1.5. Kentsel Gelişim ve İmar Planlarının Güncellenmesi
	1.6. Kentsel Risk Analizleri
	1.7. Kentsel Dönüşüm Projeleri
	1.8. Kamusal Alanların Bakım Onarım Faaliyetleri
Erişilebilir Fatih	2.1 Otopark Yönetim Sistemi
	2.2. Trafik sakinleştirici düzenlemeler
	2.3. Bisiklet ve yaya yollarının geliştirilmesi
	2.4. Yürünebilir şehir altyapısı geliştirme projeleri
	2.5. Sera gazı emisyonlarını azaltma
	2.6. Yeşil ulaşım projeleri
	2.7. Otopark Projeleri
	2.8. Yol Bakım Onarım Faaliyetleri

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Güvenli Fatih	3.1. Güvenli yaşam alanları tasarımı
	3.2. Güvenlik bilinci artırıcı kampanyalar
	3.3. İnovatif güvenlik teknolojilerinin kullanımı
	3.4. Güvenlik altyapısının geliştirilmesi
	3.5. Teknoloji entegrasyon projeleri
	3.6. Güvenlik denetimlerinin sıklaştırılması
	3.7. Toplum katılımı ile güvenlik çalışmalarını
Değerleriyle Gelisen Fatih	4.1. Tarihi yapıların restorasyonu
	4.2. Kültürel miras koruma projeleri
	4.3. Yerel Festivaller
	4.4. Sanat galerileri ve müzeler
	4.5. Sürdürülebilir turizm rotaları
	4.6. Eski sokakların canlandırılması
	4.7. Kültürel atölyeler düzenlenmesi
	4.8. Halk katılımıyla kültürel projeler
	4.9. Kültürel mirasın dijitalleştirilmesi
	4.10. El sanatları merkezleri
	4.11. Kültür rotaları
Ekonomisi Büyüyen Fatih	5.1. Yenilikçi ve kapsayıcı ekonomik kalkınma projeleri
	5.2. Dijital pazarlama eğitimleri
	5.3. Kapsayıcı ticaret festivalleri
	5.4. Sosyal girişim fonları
	5.5. Yerel inovasyon yarışmaları
	5.6. Yerel girişimcilik destek programları
	5.7. Kapsayıcı iş gücü geliştirme
	5.8. Turizm sektörünü canlandırma projeleri
	5.9. Mahalle bazlı ekonomik kalkınma projeleri
Yenilikçi ve Dijital Fatih	6.1. Dijital hizmet platformları
	6.2. Akıllı şehir uygulamaları
	6.3. Gerçek zamanlı veri analizi
	6.4. Hızlı dijital çözüm merkezleri
	6.5. Vatandaş bilgi erişim uygulamaları
	6.6. Akıllı park yönetim sistemleri
	6.7. Dijital koordinasyon merkezleri
	6.8. Yapay zeka destekli şehir yönetim araçları
	6.9. Uzaktan hizmet sağlayan dijital belediye ofisleri
	6.10. Dijital afet bilgilendirme sistemleri
	6.11. Akıllı Şehir ve Güvenlik Sistemleri

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Cevre Dostu Fatih	7.1. Yeşil alanları artırma projeleri
	7.2. Sıfır atık yönetim sistemleri
	7.3. Döngüsel ekonomi atık projeleri
	7.4. Akıllı atık toplama sistemleri
	7.5. İklim değişikliği farkındalık kampanyaları
	7.6. Yağmur Suyu Hasadı, Çatı Hasadı
	7.7. Geri dönüşüm istasyonları
	7.8. Doğa dostu şehir tasarımı
	7.9. Enerji Verimliliği ve Çevre Dostu Projeler
	7.10. Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımı
Kapsayıcı Fatih	8.1. Sosyal destek programları
	8.2. Fiziksel ve zihinsel gelişim projeleri
	8.3. Spor faaliyetlerinin tesviki
	8.4. Kadın destek projeleri
	8.5. Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetler
	8.6. Hayvan bakım ve tedavi merkezleri
	8.7. Aile destek hizmetleri
	8.8. Gençlik programları
	8.9. Toplum sağlığı bilgilendirme kampanyaları
	8.10. Gönüllülük projeleri
	8.11. Eğitim destek programları
	8.12. Çocuk gelişim programları
	8.13. Kadın girişimcilik destekleri
Birlikte Yönetilen Fatih	9.1. Stratejik iş birlikleri
	9.2. Vatandaş bilgilendirme hizmetleri
	9.3. Talep ve şikâyet yönetimi
	9.4. Sosyal medya iletişim platformları
	9.5. Yapay zeka destekli karar sistemleri
	9.6. Geri bildirim mekanizmaları
	9.7. Katılımcı yönetim platformları
	9.8. E-belediye sistemleri
	9.9. Veri tabanlı yönetim hizmetleri
	9.10. Toplumsal katılım projeleri
	9.11. Sürdürülebilir yönetim politikaları
	9.12. Toplum toplantıları

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Kurumsal Yapısı Güçlü Fatih	10.1. İnsan kaynakları gelişim programları
	10.2. Yönetim performans ölçüm sistemleri
	10.3. Dijital arşiv yönetimi
	10.4. Veri güvenliği projeleri
	10.5. Kurumsal iletişim geliştirme
	10.6. İç denetim mekanizmaları
	10.7. Verimlilik raporlama sistemleri
	10.8. Çalışan ödüllendirme sistemleri
	10.9. Kurumsal kapasite geliştirme
	10.10. Çalışan geri bildirim sistemleri
	10.11. Eğitim ve geliştirme merkezleri
	10.12. Kurumsal yenilikçilik ve inovasyon programları

F. PAYDAS ANALİZİ

Paydas analizi, bir proje, program, strateji veya girişimin başarısı için önem taşıyan, etkileyen veya etkilenen tüm bireylerin, grupların ve kuruluşların belirlenmesi, anlaşılması ve değerlendirilmesi süreci olup; bir kentin stratejik planında; katılımı sağlamanın en önemli aracıdır. Paydasların ihtiyaçlarını, beklentilerini, çıkarlarını, etkilerini ve potansiyel rollerini anlamak amacıyla gerçekleştirilir.

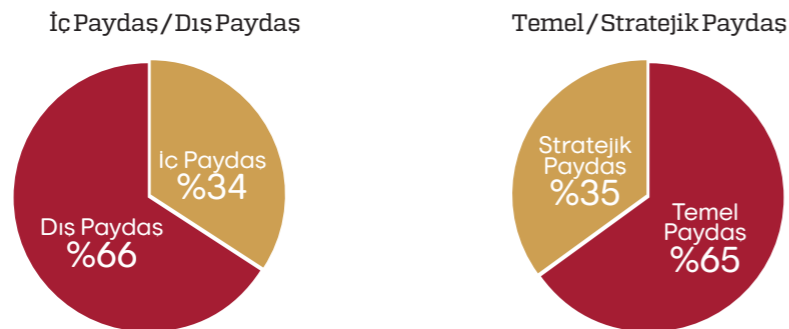
Belediyenin etkileşimde olduğu paydaslardan görüş alması, belediye hizmetlerinin, yararlanıcıların ihtiyaçlarına göre şekillendirilmesine olanak tanır. Bu durum; stratejik planın paydaslar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını mümkün kılar. Bu doğrultuda Fatih Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planının oluşturulması kapsamında detaylı paydas analizi çalışması yürütülmüştür.

PAYDAS ANALİZİNDE TAKİP EDİLEN YOL HARİTASI

Belediyeler İçin Stratejik Plan Rehberi ve uluslararası geçerliliğe sahip Proje Yönetim Enstitüsünün (Project Management Institute - PMI) ortaya koyduğu standartlar doğrultusunda bir süreç yürütülmüştür. Takip edilen adımlara ait detaylar alt başlıklar halinde sunulmuştur.

1. Paydasların Belirlenmesi

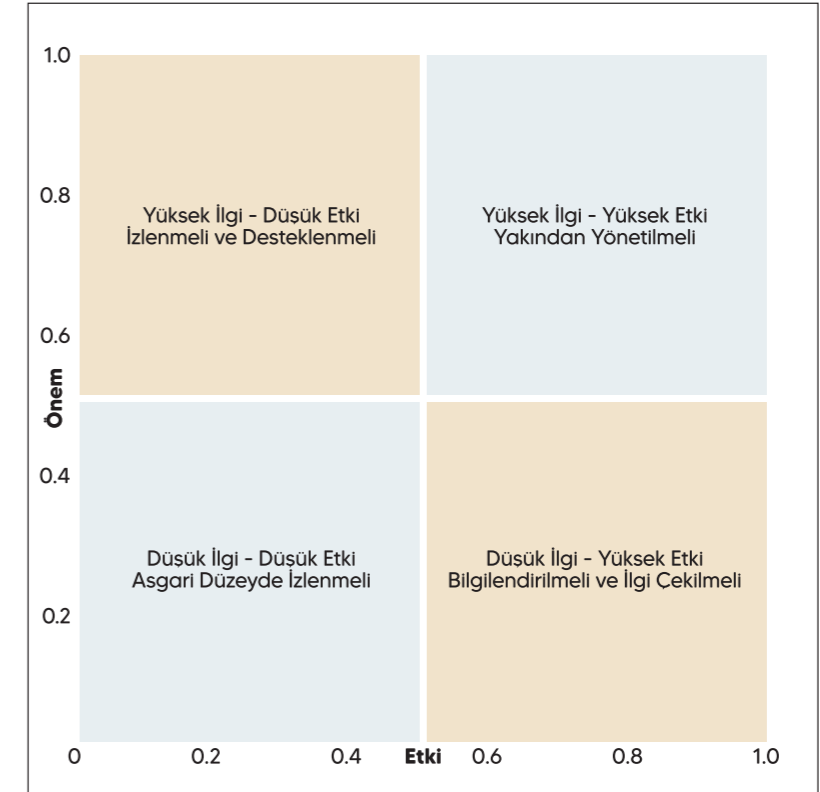
İlk olarak paydasların tespiti için Fatih Belediyesi bünyesinde faaliyet gösteren 26 müdürlükten süreçlerin yürütülmesi esnasında temas halinde oldukları paydaslar talep edilmiş; müdürlükler istisarelerini tamamlayarak paydas önerilerini iletilmişlerdir. Toplam 493 paydas iletilmiştir. Paydasların iki farklı türe göre dağılımı aşağıdaki şekilde verilmiştir.



2. Paydasların Önceliklendirilmesi

Paydasların önceliklendirilmesinde, paydasların etki ve önem düzeyleri dikkate alınmakta; etki, belediyenin faaliyet ve hizmetlerinin paydası nasıl etkilediğini ve aynı zamanda paydasın alacağı kararlarla belediyeyi ne ölçüde etkileyebileceğini ifade etmektedir. Önem ise, belediyenin paydasın beklenti ve taleplerini karşılamaya ne kadar değer verdiğini göstermektedir. Bu etki ve önem düzeylerine göre, paydaslar bes asamalı bir ölçek veya belediyenin tercih ettiği bir derecelendirme yöntemi kullanılarak sıralanmaktadır.

Etki ve Önem Matrisi



Bu kapsamda; değerlendirme sürecine katılan 26 müdürlükten, etkileşimde oldukları paydasların; yukarıdaki tanımlara göre etki dereceleri ve önem düzeylerine göre sınıflandırılması, önceliklendirilmesi ve puanlanması talep edilmiştir. Etki ve Önem dereceleri çarpılarak öncelik değeri hesaplanmış; tüm müdürlüklerden alınan sonuçlar ortalanarak paydas öncelik sırası aşağıdaki şekilde ortaya çıkarılmıştır.

Fatih Belediyesi'nin stratejik planlamasında ve hizmet sunumunda en önemli paydas olarak vatandaşlar belirlenmiştir. Paydas etki analizi çerçevesinde, vatandaşlar, belediyenin sunduğu hizmetlerden doğrudan etkilenen ve aynı zamanda bu hizmetlerin başarısını doğrudan etkileyen birincil paydas grubudur. Bu doğrultuda, vatandaşların beklentileri, ihtiyaçları ve memnuniyet düzeyleri dikkate alınarak belediyenin hizmet politikaları şekillendirilmektedir.

Bu anlayışla, Fatih Belediyesi, vatandaş memnuniyetini artırmak ve hizmet kalitesini en üst düzeye çıkarmak amacıyla tüm hedef gruplar ile farklı yöntemler kullanarak paydas görüşmeleri gerçekleştirmiştir. Belediye hizmetlerinin sürdürülebilirliği ve başarısı, vatandaşların memnuniyeti ile doğrudan ilişkilidir; bu nedenle Fatih İlçesi halkı, plan hazırlama süreci boyunca belediye için en önemli paydas olarak değerlendirilmiştir.

No	Paydas Adı	İç / Dış Paydas	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
1	Fatih İlçe Halkı	Dış Paydas	Cok Yüksek	Güçlü	Yüksek Öncelikli
2	Bakanlıklar	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Yüksek Öncelikli
3	Basın Yayın Organları	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
4	Cevre, Sehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
5	Diğer İlçe Belediyeleri	Dış Paydas	Orta	Orta	Öncelikli
6	Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP)	Dış Paydas	Orta	Orta	Öncelikli
7	Fatih Belediye Meclisi	İç Paydas	Yüksek	Güçlü	Yüksek Öncelikli
8	Fatih Belediyesi İstirakları	İç Paydas	Orta	Güçlü	Öncelikli
9	Fatih Belediyesi Müdürlükleri	İç Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
10	Fatih Belediyesi Personeli	İç Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
11	Fatih Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
12	Fatih İlçe Emniyet Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
13	Fatih İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
14	Fatih İlçe Müftülük	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
15	Fatih İlçe Nüfus Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
16	Fatih İlçe Sağlık Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
17	Fatih İlçesi Mahalle Muhtarları	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
18	Fatih Kaymakamlığı	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
19	Fatih Spor Kulüpleri	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
20	Finans Kuruluşları	Dış Paydas	Orta	Güçlü	Öncelikli
21	Göç İdaresi Başkanlığı	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
22	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü (AFAD)	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Yüksek Öncelikli
23	İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
24	İller Bankası A.Ş.	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
25	İstanbul Büyükşehir Belediyesi	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
26	İstanbul Büyükşehir Belediyesi İstirakları	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
27	İstanbul Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
28	İstanbul İl Emniyet Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
29	İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli

No	Paydas Adı	İç / Dış Paydas	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
30	İstanbul İl Müftülüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
31	İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
33	İstanbul Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlükleri	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
34	İstanbul Rölöve ve Anıtlar Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
35	İstanbul Tarihi Alanları Alan Başkanlığı	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
36	İstanbul Valiliği	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Yüksek Öncelikli
37	Kardes Şehirler	Dış Paydas	Orta	Zayıf	Düşük Öncelikli
38	Kent Konseyi	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
39	Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
40	Kütüphaneler ve Yayınlar Genel Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
41	Mal ve Hizmet Alımı Yapılan Firmalar	Dış Paydas	Orta	Zayıf	Düşük Öncelikli
42	Marmara Belediyeler Birliği	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
43	Meslek Odaları	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
44	Milli Saraylar İdaresi Başkanlığı	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
45	Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
46	Özel Sektör	Dış Paydas	Yüksek	Orta	Düşük Öncelikli
47	Sağlık Kuruluşları	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
48	Sayıstay	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Yüksek Öncelikli
49	Sendikalar	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
50	Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Yüksek Öncelikli
51	Turistler	Dış Paydas	Orta	Güçlü	Öncelikli
52	TÜİK - Türkiye İstatistik Kurumu	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
53	Türkiye Belediyeler Birliği	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
54	Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları (TCDD) Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Yatırımları Genel Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
55	Üniversiteler	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
56	Vakıflar Genel Müdürlüğü	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli
57	Yurtlar	Dış Paydas	Yüksek	Güçlü	Öncelikli

3. Paydaşların Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Paydaşların özenle analiz edilmesi, önümüzdeki bes yıllık stratejik planın belirlenmesi açısından kritik bir öneme sahiptir. Paydaşların beklenti ve ihtiyaçlarının doğru bir şekilde değerlendirilmesi, belediyenin hizmet ve projelerinin başarıya ulaşmasında önemli bir rol oynamaktadır. Bu doğrultuda, paydaşlarla kurulacak sağlıklı iletişim, planlama sürecinin başarısında temel bir unsur olarak öne çıkmaktadır.

a. Paydaş Görüşlerinin Alınması İçin Kullanılan Yaklaşımlar

Paydaş görüşlerini almanın farklı teknikleri vardır ve bu teknikler, paydaşların ihtiyaçlarını, beklentilerini ve geri bildirimlerini etkin bir şekilde toplamak için kullanılır.

- Anketler ve Kamuoyu Araştırmaları
- Birebir Görüşmeler ve Mülakatlar
- Odak Grup Çalışmaları
- Çalıştaylar

Fatih Belediyesi'nin 2025- 2029 yıllarını kapsayan Stratejik Plan hazırlıkları sürecinde birçok farklı katılımçılık yönteminden istifade edilmiş; yönetim esaslı bir süreç yönetimi gerçekleştirilmiştir.

Dış Paydaşlarla "Geleceğe Bakış, GZFT ve PESTLE Çalıştayı", İç Paydaşlarla "Strateji Geliştirme Çalıştayı", Fatihli Vatandaşlara yönelik "Benim Fikrim, Benim Sehrim" Anketi, Kurum ve kuruluşların fikirlerini alarak sürece dahil etmek amacıyla "Dış Paydaş Anketi", Hedef Kitle özelinde Odak Grup Toplantıları, Çocuklara yönelik "Oyuntay Programı", Gençlere yönelik "Tanıstay Programı", Kadınlara yönelik "Gündem Fatih" Programı, 65 Yas ve Üzeri Bireylere Yönelik Görüşme ve Mülakatlar, Engelli Bireylere ve Ailelerine Yönelik Görüşme ve Mülakatlar, Fatih Belediyesi Personeline yönelik İç Paydaş Anketi ve Meclis Üyelerine Yönelik Anket çalışması gerçekleştirilmiştir.

b. Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi

Strateji geliştirme sürecinde çeşitli paydaş gruplarına yönelik gerçekleştirilen çalıştay, anket, odak grup toplantısı ve birebir görüşmeler geniş bir katılım ve geri bildirim sağlamıştır.

• Vatandaş Anketine İlişkin Sonuç ve Değerlendirmeler

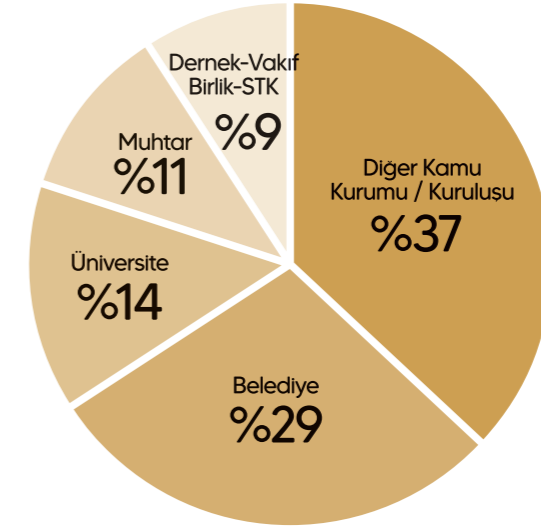
"Benim Fikrim, Benim Sehrim" anketine toplam 2.112 kişi katılım sağlamıştır. Katılımcılar; 2025-2029 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte Fatih Belediyesi'nin öncelik vermesi gereken konulardan ilk besini; "Kentsel Dönüşüm, Trafik ve Ulaşım, Göçmenler, Park-Yesil Alan ve İşyeri Denetimi" olarak belirtmiştir.

Ankete katılan vatandaşlara "Hayalinizdeki Fatih'i Nasıl Tanımlarsınız?" sorusu yöneltilmiş ve ilk bes cevap; "Kültür ve Sanat Merkezi Fatih, Sakin Fatih, Yesil/Sürdürülebilir Fatih, Çevreye Duyarlı Fatih, Turizm Merkezi Fatih" şeklinde sıralanmıştır.

• Dış Paydaş Anketine İlişkin Sonuç ve Değerlendirmeler

Kurumlara yönelik yapılan Dış Paydaş Anketine toplam 126 farklı kurum katılmıştır. Bu kurumların dağılımı şu şekilde gerçekleşmiştir.

Ankete Katılan Kurumların Türüne Göre Dağılımı



Ankete göre katılımcıların %97'si Fatih Belediyesi'nin hizmetlerini Çok Başarılı/Başarılı bulmakta ve %85'i "Fatih Belediyesi'yle İletişim ve İşbirliğinde Bulunmaktan Çok Memnun/Memnun" olduğunu belirtmektedir. Katılımcıların %62'si Fatih Belediyesi ile 5 yıldan uzun bir süredir iş birliği içinde olduğunu belirtmiştir. Ankete katılan kurumlara "Fatih Belediyesinin en belirgin GÜÇLÜ yönleri nelerdir?" sorusu yöneltilmiş ve alınan ilk 5 cevap "İnsan Odaklı, Vatandaş Memnuniyeti Odaklı, Çevreye Duyarlı, Yenilikçi ve Toplumsal Fayda Odaklı" olarak belirtilmiştir.

Kurumlarca en çok başarılı bulunan ilk bes hizmet ise; "Kütüphane ve Gençlik Merkezi Hizmetleri, Spor Merkezleri ve Spor Etkinlikleri, Yesil Alan Projeleri, Eğitim ve Kurs Hizmetleri, Çocuklara Yönelik Hizmetler" olarak belirtilmiştir.

• Hedef Kitle Görüşmelerine İlişkin Sonuç ve Değerlendirmeler

Hedef kitle özelinde yapılan görüşmeler, doğrudan geri bildirim almayı sağlayarak hedef kitlenin ihtiyaçlarını derinlemesine anlamaya, katılım ve bağlılığı artırmaya, özelleştirilmiş çözümler geliştirmeye, potansiyel sorunları önceden tespit etmeye, güven ve itibar inşa etmeye, hizmet ve ürün kalitesini artırmaya, uzun vadeli stratejiler için girdi sağlamaya ve kapsayıcı, katılımcı süreçler oluşturmaya olanak tanıyan kritik bir araçtır. Bu kapsamda Çocuklar, Gençler, Kadınlar, 65 yaş ve üstü bireyler, Engelli bireyler ve Aileleri ile farklı yöntemlerde görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Cocuk Çalıştayı "Oyuntay Programı"

Fatihli çocuklarla, oyun esliğinde bir çalıştay modeli olan "Oyuntay Programı" gerçekleştirilmiştir. Oyuntay Programı ile Fatihli çocuklardan; hayallerini oyun esliğinde yazıp, resmetmeleri istenmiş; Fatih ile ilgili alınacak kararlarda söz sahibi oldukları konusunda farkındalık olusturulması amaçlanmıştır. Geliştirilen çocuk odaklı stratejilerin; çocukların fikirleri doğrultusunda masaya yatırılması ve sehrin planlanmasında ana akıma dahil edilmeleri hedeflenmiştir. Oyuntaya katılan çocuklara yöneltilen "Fatih'te yaşamaktan mutlu musunuz?" Sorusuna; %88 oranında Çok Mutluyum/Mutluyum cevabı verilmiştir. Fatih Belediyesi'nden en çok istedikleri projeler sorusuna verilen cevaplar "Kapalı Oyun Alanı / Macera Parkı, Basketbol ve Voleybol Sahaları, Çocuk Kütüphanelerinin Artırılması, Eğlenceli Festivaller-Senlikler, Her mahalleye Park ve Yesil Alan" şeklinde sıralanmaktadır.

Gençlik Tanıstay Programı;

Bu çalışmanın amacı; gençlerin belediye hizmetlerine, yerel yönetim süreçlerine ve toplumsal konulara aktif katılımını sağlayarak; gençlerin temel sorun alanlarını ve beklentilerini ölçmektir. Program, gençlerin kendi bakış açılarını, ihtiyaçlarını ve önerilerini doğrudan belediye yetkililerine iletmelerine olanak tanımış; belediyenin gençlik politikalarını ve hizmetlerini geliştirmesi için önemli geri bildirimler sağlamıştır.

Gençlerle yapılan görüşmede yöneltilen sorulardan biri olan “Önümüzdeki 5 yıllık süreçte belediyeden neler bekliyorsunuz?” sorusuna verilen cevapların; genel olarak yaşamlarına, eğitimlerine, sosyal çevrelerine ve geleceklerini doğrudan etkileyen konulara dair olduğu görülmüştür. Gençlerin belediyeden en çok talep ettiği hizmetler arasında; “Eğitim ve Kariyer Destekleri, Sosyal ve Kültürel Etkinlikler, Erisilebilir ve Modern Kamusal Alanlar, Dijital ve Teknolojik Altyapı Geliştirilmesi, Çevre ve Sürdürülebilirlik Temalı Projeler ile Toplumsal Katılım ve Söz Hakkının Güçlendirilmesi” yer almaktadır. Bu talepler, gençlerin kendilerini daha iyi ifade edebilecekleri, eğitim ve kariyer alanlarında gelişim sağlayabilecekleri, daha yaşanabilir bir çevrede sosyal ve kültürel aktivitelerle zenginleşmiş bir yaşam sürmelerine yönelik beklentilerini yansıtmaktadır.

Kadınlarla Odak Grup Toplantıları;

Fatihli kadınlarla yapılan odak grup toplantılarının ana amacı, kadınların ihtiyaç ve beklentilerini daha iyi anlamak, yaşamlarını etkileyen çeşitli konular hakkında derinlemesine görüşler edinmek ve belediyenin kadınlara yönelik sunduğu hizmetlerin etkinliğini artırmak için geri bildirimler toplamaktır. Toplantılar sırasında kadınlara, önümüzdeki 5 yıllık süreçte belediyeden hangi hizmetleri bekledikleri sorulmuştur. Katılımcıların verdikleri cevaplar, genellikle Eğitim ve Mesleki Gelişim, Ekonomiye Aktif Katılım, Aile ve İş Dengesi Politikaları, Güvenlik Projeleri ve Sağlık Hizmetleri gibi alanlarda yoğunlaşmıştır. Bu yanıtlar, belediyenin kadınlara yönelik stratejik planlarını şekillendirmek ve mevcut hizmetlerin ihtiyaçlara daha uygun hale getirilmesi için önemli veriler sunmaktadır.

65 Yas ve Üstü Bireylerle Birebir Görüşme ve Mülakatlar;

Yapılan birebir görüşmelerin ana amacı; 65 yaş üstü bireylerin yaşam kalitesini, sosyal etkileşimlerini ve genel yaşam memnuniyetlerini anlamak ve elde edilen bilgilerin ihtiyaçlar ve beklentilere cevap verecek stratejilerde girdi olarak kullanılmasını sağlamaktır. Yapılan görüşmelerde “Kalabalık ve Gürültü Şikayeti, Komsuluk İlişkilerinin Zayıflaması, Evde Bakım ve Temizlik Hizmetinin Artırılması, Ekonomik Destek Paketleri ve Psiko-Sosyal Destek Programları talebi” başlıkları öne çıkmıştır. Bu görüşmeler, 65+ bireylerin yaşam kalitesini artırmak için gerekli alanları belirlemiş ve bu alanlarda öncelikli olarak ele alınması gereken konuları ortaya koymuştur.

Engelli Bireyler ve Aileleri ile Birebir Görüşme ve Mülakatlar;

Engelli bireylerin ve ailelerinin günlük yaşamda karşılaştıkları zorlukları, ihtiyaçları ve beklentilerini detaylı bir şekilde anlamak ve bu, özel gereksinimlere göre hizmetlerin ve desteklerin nasıl daha iyi uyarlanabileceğini belirlemeye yardımcı olmak amacıyla yapılan bu çalışmada; “Engelli merkezi talebi, özel eğitim ve psikolojik danışmanlık talebi, rehabilitasyon merkezlerine erişim sorunları, evde bakım ve günlük yaşam yardımı ihtiyacı, engellilere uygun olmayan yol ve kaldırımlar” gibi başlıklar öne çıkmıştır.

Bu bilgiler; engelli bireylerin ve ailelerinin sosyal destek ağlarını güçlendirmek ve toplumsal bağlantılarını artırmak; bu sayede sosyal izolasyonlarını azaltarak; toplumsal uyumlarının artırılmasına yönelik stratejiler oluşturmak için girdi sağlamıştır.

G. KURUM İÇİ ANALİZ

5393 sayılı Belediye Kanunu, belediyelerin yapısını ve işleyişini düzenlemektedir. İlgili kanun doğrultusunda belediyelerin ana organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı’dır. Belediyelerin örgüt yapısı da bu kanunla belirlenmiştir. Nüfus, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilmektedir.

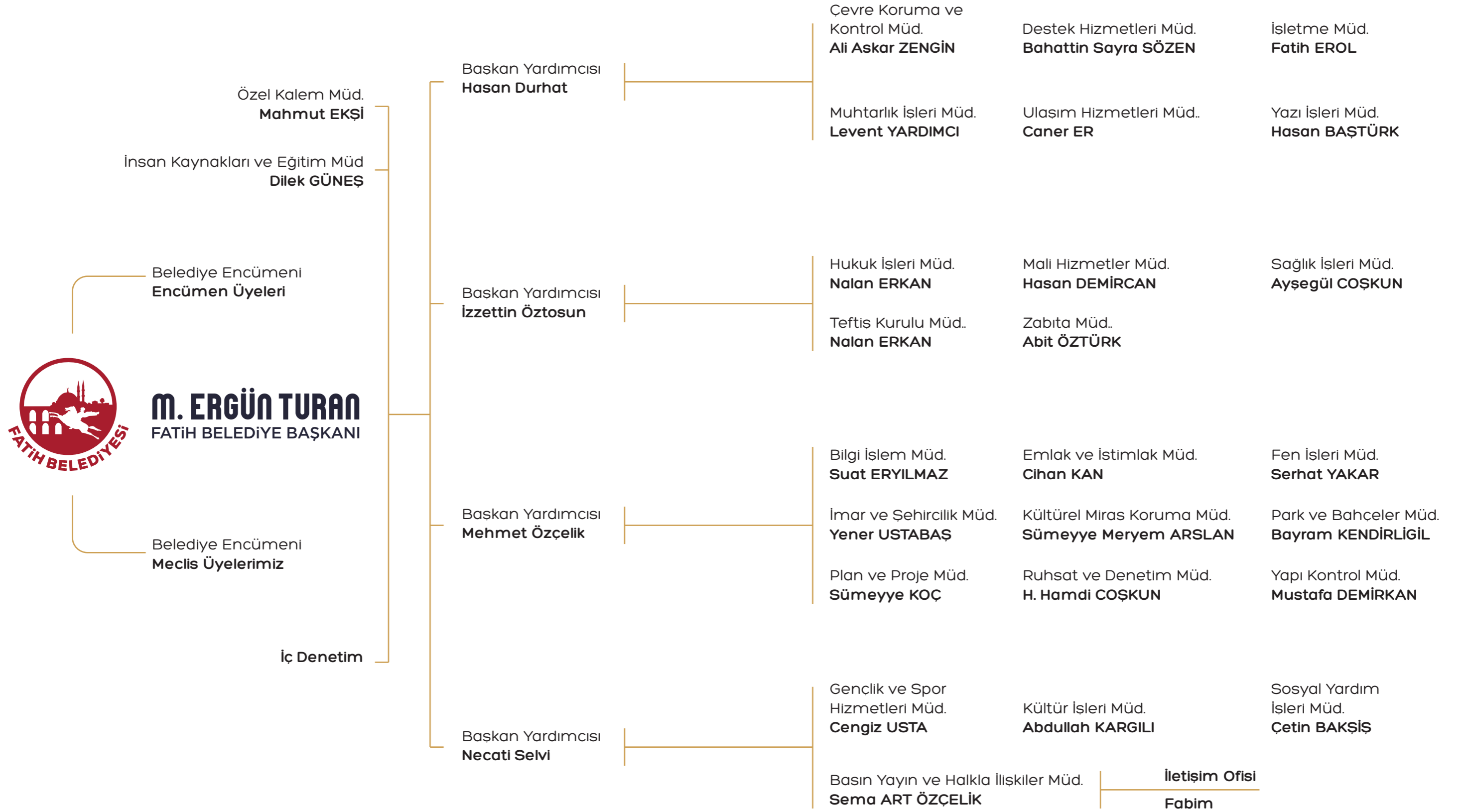
Fatih Belediyesi teşkilat yapısında Belediye Encümeni ve Belediye Meclisi ve operasyonel faaliyetlerin yürütülmesi için sorumlu müdürlükler bulunmaktadır. Mevcut durumda; 4 Belediye Başkan Yardımcısı, Özel Kalem Müdürü ve 25 Müdür görev yapmaktadır.

İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

Planlama süreci, belediyenin insan kaynakları yönetimi için önemli bir aşama olup; uzun vadeli vizyon ve stratejik hedeflere ulaşma doğrultusunda gerekli olan yeteneklerin, becerilerin ve insan kaynağının etkin bir şekilde yönetilmesi, geliştirilmesi ve optimize edilmesi açısından kritik bir rol oynamaktadır. Bu süreçte kurumun hedeflerini en verimli bir şekilde gerçekleştirecek niteliklere sahip personellerin temin edilmesi ve bu personellerin doğru departmanlarda, yeterli sayıda ve gerekli zaman içerisinde istihdam edilmesi planlama sürecinin bir parçasıdır. İnsan kaynakları yönetimi kapsamında gerçekleştirilen planlama sürecinde, kurumun ihtiyaç duyduğu personelin tespit edilmesi ve bu ihtiyaçlara cevap verebilecek potansiyele sahip mevcut personelin belirlenmesiyle, gerekli mesleki ve teknik bilgi ile yeteneklerin temin edilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, halihazırda bulunan ve gelecekte ihtiyaç duyulacak personel taleplerini kendi kaynakları ile sağlama imkanı bulmaktadırlar.

Fatih Belediye Başkanlığı’nda; memur, sözleşmeli personel ve sirket personeli olmak üzere üç farklı statüde personel istihdam edilmektedir. Kurum Organizasyon Seması ile çalışan personellerin statü, sayısı, cinsiyet ve öğrenim durumu kapsamındaki dağılımını gösteren tablo aşağıda yer almaktadır.

ORGANİZASYON SEMASI



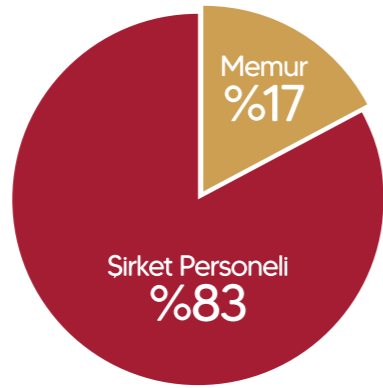
CALISAN DURUMU

Belediyemizin insan kaynakları 4 Belediye Baskan Yardimcisi, 26 müdür, 423 memur, 1 sözleşmeli ve 2.127 şirket personeli olmak üzere 2.580 çalışandan oluşmaktadır. Bu personellere ilişkin demografik bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

PERSONEL												
Statü	Adet	Cinsiyet		Öğrenim Durumu								
		Kadın	Erkek	Okur Yazar Değil	Okur Yazar	İlk Okul	Orta Okul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
B. Yardımcısı	4		4	0	0	0	0	0	0	3	1	0
Müdür	25	6	19	0	0	0	0	0	1	15	9	0
Memur	423	120	303	0	0	1	8	65	115	206	27	1
Sözleşmeli	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Emin A.S.	2.127	290	1.837	44	128	751	284	499	126	269	26	0
Genel Toplam	2.580	416	2164	44	128	752	292	565	242	493	63	1

31.08.2024 tarihi itibarıyla, Belediyemizdeki personelin istihdam türü dağılımı ise aşağıdaki şekilde verilmiştir.

Personel İstihdam Türü Dağılımı

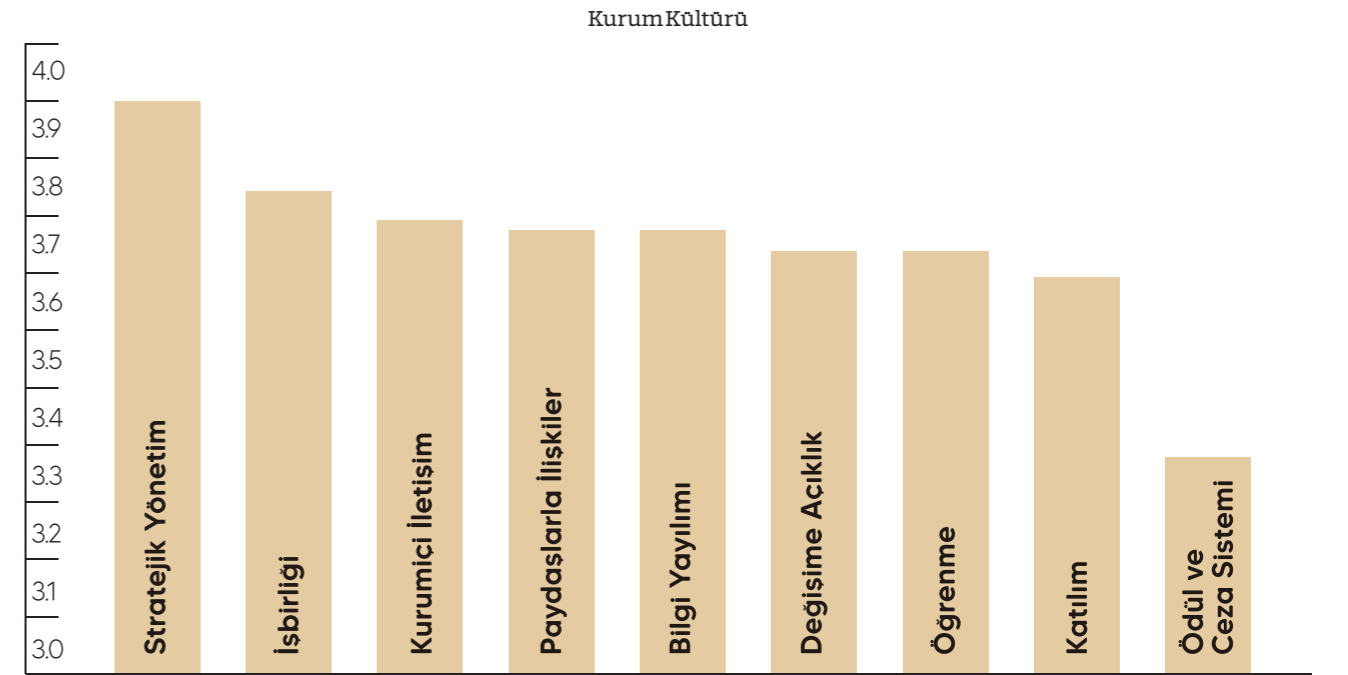


KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ

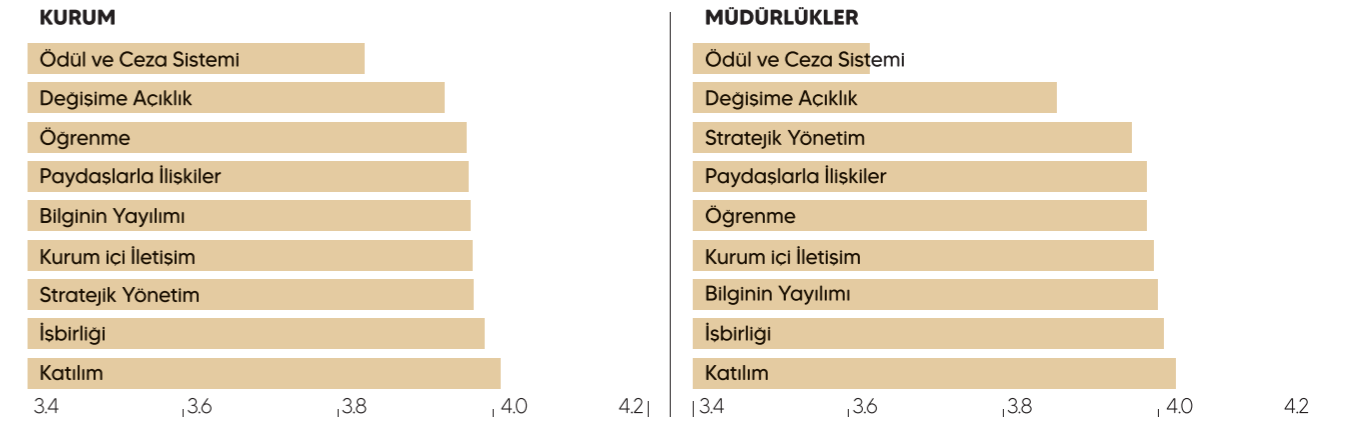
Fatih Belediyesi, köklü tarihinden aldığı güçle İstanbul'un merkezinde yer alan, güçlü kurum kültürüne sahip önemli bir yapıdır. Bu kültür, belediyenin hizmet anlayışına doğrudan yansımakta ve sunduğu hizmetlerin kalitesini belirleyen temel unsurlardan biri olarak öne çıkmaktadır. Fatih Belediyesi'nin sahip olduğu değerler, hizmet performansını artıran ve kurumu daha etkin kılan önemli bir faktördür.

2025-2029 Stratejik Plan hazırlık sürecinde kurum kültürü anketleri gerçekleştirilmiş ve alınan sonuçlar, Fatih halkına daha iyi hizmet sunulması yönünde olumlu geri bildirimlerin alındığını göstermiştir. Bununla birlikte, hizmet performansının ön planda olduğu belediyemizde, kurum kültürünün iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenmiş ve bu alanların, hazırlanan stratejik plan doğrultusunda geliştirilmesi hedeflenmiştir. Kurum

kültürüne ilişkin gerçekleştirilen Stratejik Yönetim, İşbirliği, Kurum İçi İletişim, Paydaşlarla İlişkiler, Bilgi Yayılımı, Değişime Açıklık, Öğrenme, Katılım ile Ödül ve Ceza Sistemi'ni ölçen anket neticesinde elde edilen sonuçlar aşağıda yer almaktadır.



Kurum Kültürünün Geleceğine İlişkin Beklentiler



Kurum kültürünün geleceğine ilişkin beklentilere dair anket sonuçları değerlendirildiğinde, kurum çalışanlarının hem Belediye hem de bağlı oldukları Müdürlük düzeyinde katılım ve işbirliğinin geliştirilmesine önem verdikleri görülmektedir. Bununla birlikte, Belediye düzeyinde sırasıyla stratejik yönetim, kurum içi iletişim, bilginin yayılımı, paydaşlar ile ilişkiler, öğrenme, değişime açıklık ve ödül ve ceza sisteminin önemli görüldüğü gözlemlenmektedir. Müdürlük düzeyinde ise sırasıyla bilginin yayılımı, kurum içi iletişim, öğrenme, paydaşlar ile ilişkiler, stratejik yönetim, değişime açıklık ve ödül ve ceza sisteminin önem arz ettiği tespit edilmiştir. Sonuçlar doğrultusunda, Belediye kapsamında stratejik yönetim sürecinin daha önemli olduğu görülürken, bağlı bulunan Müdürlük düzeyinde ise bilginin yayılımına verilen önemin daha yüksek düzeyde olduğu gözlemlenmiştir.

FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ

Fatih Belediye'sinin fiziksel yapısı kullanılan hizmet binaları ve araçları icerecek biçimde değerlendirilmiştir. Fatih Belediyesi'nde 27 kategoride toplam 174 hizmet alanı ile Fatihlilere hizmet vermektedir.

Fiziki Yapılar

Niteliği	Adet	Niteliği	Adet
Kütüphane	13	Bahçe	2
Kültür-Sanat Merkezi ve Nikah Salonu	15	Bilim Fatih	1
Spor Merkezi ve Alanı	11	Kariyer Merkezi	1
Çok Amaçlı Salon	12	Yadigar Kahvesi	1
Bilgi Evleri ve Semt Konakları	6	1. Sınıf Atık Getirme Merkezi	1
Cocuk Duracı	5	Fatih Arama Kurtarma Koordinasyon Merkezi	1
Psikolog ve Pedagog	4	Afet ve Acil Durum Konteyneri	23
Diyetisyen	4	Zabita Karakolu	5
Karınca Eğitim Birimi	16	Depo Binası	2
Karınca Eğitim Birimi Magazası	2	Yedikule Hayvan Barınacağı	1
Otopark	24	Sokak Hayvanları Tedavi Merkezi	1
Hizmet Binası	2	Yasaklı Irklar İzolasyon Merkezi	1
Sosyal Tesis ve Kafeterya	15	Geleneksel Ahsap Yapı Atölyesi	1
Yaşam Merkezleri	4	Toplam	174

Araç Cinsi ve Mülkiyet Durumu

Türü	Niteliği	Resmi	Kiralık	Toplam
Ulaşım Araçları / İş Makineleri	Binek araç	1	50	51
	Hafif ticari araç	0	111	111
	Pick-up	0	4	4
	Asfalt robotu-kamyon-kamyonet	33	42	75
	Cöp kamyonu (7+1 m3 hidrolik sıkıstırmalı)	8	25	33
	Cöp kamyonu (13+1 m3 hidrolik sıkıstırmalı)	6	6	12
	Yeraltı konteyner toplama aracı	0	7	7
	Mini damperli çöp kamyonu	14	0	14
	Cekici-sepetli araç	11	1	12
	Tanker-arazöz-konteyner yıkama aracı	11	3	14
	Minibüs	0	20	20
	Otobüs	7	22	29
	İş makinesi	12	5	17
	Süpürge aracı	2	0	2
	Motosiklet-elektrikli araç	30	0	30
	Özel amaçlı hasta nakil aracı	1	0	1
Özel amaçlı yemek dağıtım/mobil atık getirme/doğal afet aracı	9	0	9	
Toplam	144	297	441	

Fatih Belediyesi bünyesinde ihtiyaçlar doğrultusunda toplam 441 aracın kullanıldığı, bunların 144 adedinin resmi araç, 297 adedinin de kiralık araçlar olduğu ve görülmektedir.

TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ

Günümüzde teknolojik ilerlemelerin hız kazanması ile birlikte teknoloji ve bilisim altyapısı, rekabet avantajı sağlamak ve operasyonel verimliliği artırmak açısından kritik öneme sahiptir. Doğru yapılandırılmış bir altyapı, verimliliği artırmakta, maliyetleri düşürmekte ve iş süreçlerini daha etkin hale getirmektedir. Bu nedenle, bilisim altyapısının planlanması, uygulanması ve yönetimi, her ölçekten işletme için büyük önem taşımaktadır. Bu analiz, mevcut teknoloji ve bilisim altyapısının güçlü yönlerini ve geliştirilmesi gereken alanları belirlemek amacıyla gerçekleştirilmektedir.

Fatih Belediyesi'nin teknoloji ve bilisim altyapısı; bilgisayar, dizüstü bilgisayar, tablet, monitör, projeksiyon cihazı, turnike, kamera, video kaydedici, fotoğraf makinesi, IP telefon, internet erişim cihazları, kart okuyucu, yazıcı ve tarayıcı donanımlarından oluşmaktadır.

Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Donanımlar	Adet	Teknolojik Donanımlar	Adet
Bilgisayar	354	Kamera, video, fotoğraf makinesi	1208
Notebook	190	IP telefon	715
Tablet	53	İnternet erişim cihazları (acces point, modem, radiolink anten vb.)	456
Monitör	558	Kart okuyucu	7
Projeksiyon	39	Yazıcı ve tarayıcı	307
İp ekran	113	Toplam	4032
Turnike	32		

Teknoloji ve bilisim altyapısının daha sağlıklı bir şekilde kullanılabilmesi için kurumların güvenlik yapılarını da geliştirmesi önem arz etmektedir. Bu kapsamda kurumda gerçekleştirilen güvenlik çalışmaları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Güvenlik Çalışmaları

Güvenlik Faaliyetleri	Toplam
İzin verilen port sayısı	15
Trafik miktarı	900 mbps
Kural sayısı	1377
Yapılan saldırı sayısı	150 milyon yapılan saldırı / günlük ortalama
Engellenen saldırı sayısı	150 milyon engellenen saldırı / günlük ortalama
Engellenen virüs sayısı	30 bin engellenen virüs / aylık ortalama
Engellenen spam sayısı	1 milyon spam mail / aylık ortalama
Yetki verilen kullanıcı sayısı	43 VPN Hesabı (sms doğrulama)

KULLANILAN PROGRAMLAR

Fatih Belediyesi, faaliyetlerini daha verimli, hızlı ve ekonomik bir şekilde gerçekleştirebilmek amacıyla bünyesinde çeşitli online programlar kullanmaktadır. Bu programların bazıları tüm birimler tarafından kullanılarak yönetim bilgi sistemini doğrudan desteklerken, diğerleri sadece belirli birimlere yöneliktir. Kullanılan programlar, kurum içi (24 adet) ve kurum dışı (11 adet) olarak iki ana gruba ayrılmaktadır.

Kurum Bünyesinde ve Dışında Kullanılan Programlar

Kurum İçi Uygulamalar	Kurum Dışı Mobil Uygulamalar	Kurum İçi Uygulamalar	Kurum Dışı Mobil Uygulamalar
Fatih Mobil GIS	Fatih Mobil GIS	Digital Media Fatih	
FABİM	FABİM	Baskanlık Dashboard	
YBS Fatih	Akademi Fatih	Plan Yönetim Sistemi	
Vpn Fatih	Konferans Fatih	Surici Fatih	
Akademi Fatih	Panorama Fatih	Fatih İndirim	
Arsiv Fatih	Sosyal Medya Fatih	PROPER Mobil	
Konferans Fatih	D imar, e-imar Yönetim Sistemi	Strateji Mobil	
Panorama Fatih	Digital Media Fatih	Stok Takip Mobil	
Ulak Fatih	Sıfır Atık Fatih	Bilet Mobil	
PDKS (YBS İçi)	Surici Fatih	Plan Yönetim Sistemi	
Sosyal Medya Fatih	Fatih İndirim	Sıfır Atık Fatih	
D imar Yönetim Sistemi		Saha Mobil Fatih	

Mali Kaynak Analizi

Ekonomide tasarruf dönemine girilmesi ile, ülkemiz beklenmedik bir ekonomik daralma ya da ekonomik kriz olmaması durumunda Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından Fatih Belediyesine ayrılan vergi paylarında değişikliklerin olması beklenmektedir. Belediyelerin en önemli gelir kalemini oluşturan vergi paylarında istikrarın sağlanması kurumun gelirlerini ve hizmetlerini istikrarlı bir şekilde sürdürmesini sağlayacaktır.

Küresel ve ulusal ekonomide ortaya çıkan ekonomik zorluklar, kurumların hizmetlerini gerçekleştirebilmesi için finansal kaynak ihtiyaçlarını arttırmıştır. Bu doğrultuda, Belediyemizin yatırım kararlarında Fatih ilçemizin önceliklerini göz önünde bulundurarak, daha secici olması hedeflenmektedir.

Tahmini Kaynaklar

2025-2029 Stratejik Plan Gelir (5 Yıllık) Tahmini Kaynaklar						
KAYNAKLAR	Planın 1.Yılı (2025 Yılı)	Planın 2. Yılı (2026 Yılı)	Planın 3. Yılı (2027 Yılı)	Planın 4. Yılı (2028 Yılı)	Planın 5. Yılı (2029 Yılı)	Toplam Kaynak
Vergi Geliri	2.037.550.000	2.648.815.000	3.443.459.500	4.476.497.350	5.819.446.555	18.425.768.405
Tesebbüs ve Mülkiyet Geliri	767.570.000	997.841.000	1.297.193.300	1.686.351.290	2.192.256.677	6.941.212.267
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	455.000.000	591.500.000	768.950.000	999.635.000	1.299.525.500	4.114.610.500
Diğer Gelirler	2.421.980.000	3.148.574.000	4.093.146.200	5.321.090.060	6.917.417.078	21.902.207.338
Sermaye Gelirleri	225.200.000	292.760.000	380.588.000	494.764.400	643.193.720	2.036.506.120
Alacıklardan Tahsilat	0	0	0	0	0	0
Red ve ladelere	-2.300.000	-2.990.000	-3.887.000	-5.053.100	-6.569.030	20.799.130
Genel Toplam	5.905.000.000	7.676.500.000	9.979.450.000	12.973.285.000	16.865.270.500	53.399.505.500

Fatih Belediyesi 2025 yılı bütçesinde Gelir ve Gider Tahmini toplamı 5 Milyar 905 Milyon TL olarak tahmin edilmiştir. Bu doğrultuda bütçe denkliliğinin sağlanması beklenilmektedir.

H. PESTLE (DIŞ ÇEVRE) ANALİZİ

PESTLE Analizi, stratejik planlama sürecinde dış çevredeki etkileri anlamak için kritik bir yöntemdir. Stratejik hedeflerimizi daha iyi belirleyebilmek adına düzenlediğimiz çalıştay ve incelenen mevzuatlara bağlı olarak belediyemizin faaliyetlerini etkileyen dış faktörler detaylı bir şekilde ele alınmıştır. Elde edilen bilgiler doğrultusunda politik gelişmeler, ekonomik eğilimler, sosyal dinamikler, teknolojik yenilikler, yasal düzenlemeler ve çevresel faktörler analiz edilerek belediyemizin karşı karşıya olduğu fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Politik

Tespitler/Etkenler/Sorunlar	Fırsat	Tehdit	Ne Yapmalı?
Ekonomik ve sosyal sorunlar		+	Denetimlerin artırılması, genç nüfusun ilçe dışına göçünü engellemek için faaliyetler yapılması
İl ve ilçe belediyelerinin farklı kent politikalarına sahip olması	+	+	STK'ların da katılımıyla düzenlenen koordinasyon toplantıları ile görüş zenginliğinin, kazanıma dönüştürülmesi
Yasalarla uyumlu ve denetimli, sistematik hareket etmek	+		İşlerin sistemlesmesinin kolaylaşması, hesap verilebilirliğin artması
Tarihi mirasın ile ilgili süreçlerde bürokratik engeller ve kurumlar arası çatışmalar olması ihtimali		+	Fatih belediyesi'nin yetki alanlarının genişletilmesi için çalışmalar yapılması
Yabancı göçmen sorunu		+	İlgili üst kurumlarla birlikte politikalar geliştirilmesi
Birbirinden farklı sosyo-mekansal süreçlerin çakışması ve yapılması gereken müdahalelerin etkin şekilde gerçekleştirilememesi		+	İlgili süreçlerin etkinlik düzeylerinin ilişkisel olarak değerlendirilmesi ve müdahale süreçlerinin baslatılması
Uluslararası kurum ve kuruluşlar ile yapılacak proje destek anlaşmaları	+		Uluslararası fon ve uygulamalardan faydalanmak için başvuru süreçlerinin hızlandırılması ve başvuru kaynaklarının cesitlendirilmesi

Ekonomik

Tespitler/Etkenler/Sorunlar	Fırsat	Tehdit	Ne Yapmalı?
Turizm ve ticaret merkezi olusu, küresel ekonomik durgunluk ve gecis süreci, tasarruf ekonomisine geçilmesi	+		Turizme yönelik faaliyetlerin artırılması, ticaretin sürdürülebilirliği için esnafa iş birliğinin güçlendirilmeli, tüm süreçlerde tasarrufa gidilmesi
Kayıt dışı çalışma sorunları		+	Denetim, kota uygulaması
Bölgenin ticari merkez olması	+		Ulaşım altyapısını güçlendirme
Bölgenin ticari verimliliğini etkileyen kira artışları		+	Denetim ve danışma birimi kurma
Hareketli nüfusun sabit nüfusa göre yoğun olması	+		"Günlük ayak bastı" ücretinin uygulanması. Kamu kurumlarından ayrılan bütçelerin hareketli ve diğer dinamiklere göre belirlenmesi
Merkezi hükümetin belediyeye ayırdığı payın, sabit nüfusa göre belirlenmesi		+	İlçenin gece nüfusunun / gündüz nüfusuna oranına ilişkin tespitlerin gerçeğe yakın şekilde yapılması ve yönetmelik değişikliklerine girdi oluşturmaları
Turist yoğunluğu		+	Ekonomik katkının yanında, fahiş fiyatlar için denetim yapılması
Yabancı turist sayısının artışı	+	+	Bölgenin turizm potansiyelinin daha etkin şekilde değerlendirilmesi Nicelik yerine nitelik yönünden gelen turistlerin değerlendirilmesi ve buna yönelik yatırımların gerçekleştirilmesi
Fatih'in, UNESCO Dünya Miras Alanı listesinde yer alan bölgelere sahip olması	+		Görünürlük ve turizm tanıtım faaliyetlerinin artırılması yoluyla turizm gelirlerinin artırılması UNESCO Dünya Miras Alanlarında yürütülen projelerin tanıtım oranlarının artırılması
Fatih'in yoğun göçe maruz kalmış olması	+		Ekonomik ve kültürel entegrasyon için kapsamlı stratejiler geliştirilmesi
Fatih'in, 2023 yılı verilerine göre en çok ziyaret edilen kentlerden biri olması	+		Yerel halkın, Fatih'in bu dinamiklerinden faydalanacağı modeller geliştirilmesi Turizm hizmet kalitesinin artırılması Yeni rotaların, destinasyonların oluşturulması Bu alanların yönetimi ve korunması için var olan fon, tesvik ve yardımların bölgeye çekilmesi Ziyaretçi yönetim planlarının hazırlanması Turizm konusunda tüm paydaşların bir araya geleceği bir turizm birimi oluşturulması
Kur değişikliklerinin alınabilecek uluslararası proje desteklerine yansması		+	Alınan desteklerin projelerin bitimine kadar kayıp yaşanmayacak şekilde koruma altına alınması Desteklerin konu - alan bazında hızlı geri dönüş alınacak şekilde dağılımının yapılması

Sosyo-Kültürel

Tespitler/Etkenler/Sorunlar	Fırsat Tehdit	Ne Yapmalı?
Uluslararası arenada kalifiye eleman göçünün artması	+	Bu grubu kendine çekmeyi başarmak adına gerekli adımların atılması, Bu grubun ilçeden gidişini önlemek adına gerekli adımların atılması
Demografinin hızlı değişimi	+	Kriz yönetimi, Paydaşlarla stratejik işbirliği yapılması
Büyükşehirlerdeki toplumsal ayrışma dinamiklerinin daha görünür hale gelmesi	+	Ekonomik ve sosyo-kültürel alanlarda görünür hale gelen ayrışmanın sömülenmesi adına sosyo-mekansal müdahale paketlerinin hazırlanması
Toplumdaki aidiyetin azalması,	+	Toplumsal bütünleşmeye yönelik projeler yapılması Okullarda ve belediye hizmet birimlerinde programlar düzenlenmesi
Demografik yapının değişmesi, değişen demografinin vatandaşla entegrasyonu	+	Sosyal Uyum Birimi kurulması İnsani şartlar sağlanarak ülkelerine dönüşlerinin hızlandırılması
Fatih'te köklü eğitim kurumlarının yoğunluğu	+	Liselerle ve Üniversitelerle işbirliği için projeler geliştirilmesi
İlçedeki üniversiteler sebebiyle eğitilmiş gündüz nüfusunun varlığı	+	Bahsi geçen üniversiteler ile işbirliği yapılarak gençlerin ilçe içinde daha fazla vakit geçirmeleri, ikamet etmelerinin sağlanması
Fatihli vatandaşların sosyokültürel hizmetlere erişimi	+	Kütüphane, spor salonu, sosyal tesis, yaşam merkezleri gibi kaliteli kamusal mekânların artırılması Fatihli vatandaşların hizmet birimlerinden faydalanması oranlarının artırılması
Özellikle göç ile gelen nüfusun bosta tekstil olmak üzere birçok sektörde ucuz işgücü olarak görülmesi	+	Göçmen işgücü kayıt altına alınması ve sosyal güvenceleri-yasal hakları hakkında eğitim almalarının sağlanması

Teknoloji

Tespitler/Etkenler/Sorunlar	Fırsat Tehdit	Ne Yapmalı?
Teknolojik yeniliklerin hızla değişmesi, sosyal medya kullanımının artması	+	Akıllı belediye alanlarında etkin hizmet sağlanması, yaşlı nüfusun teknolojik gelişmelere ayak uydurması için eğitimler verilmesi, sosyal medya hizmetlerinin etkin ve etkili kullanılması
Robotik kodlama ve kütüphanelerde dijitalleşme fırsatları	+	Uluslararası yarışmalar, Mekan yaygınlaştırılması, Sayısal geliştirme
Fatih genelindeki Wi-Fi ağının teknolojik olarak iyileştirilmesi ihtiyacı Üniversite, hastane vb. iyi bir konumda olması	+	Meydan, ana cadde ve önemli alanlarda Wi-Fi ağının güçlendirilmesi Belediyenin üniversiteler ile işbirliği yapması
Fatih İlçesi'nin en çok ziyaretçi alan ilçelerden biri olması	+	Ücretsiz Wi-Fi noktalarının artırılabilir olması
Her yaş grubunun on-line belediye hizmetlerinden haberdar olmaması	+	Yaş grupları özelinde farkındalık çalışmaları yapılması
Sosyal medya kullanımının tüm toplum grupları arasında yaygınlaşması	+	Belediyenin sosyal medya hesaplarının etkin şekilde kullanımının sürdürülebilirliği
Akıllı Şehircilik teknolojilerinin (anlık veri alma, verinin depolanması ve analiz edilmesi aşamalarında) gelişme göstermesi	+	İlçe belediyesinin hali hazırda yapmakta olduğu dijitalleşme çalışmalarının akıllı şehircilik kavramı altında birleştirilmesinin sağlanması
Bilgiye erişim ve paylaşımın artırılması katılımcı süreçlerin etkinliklerinin artması	+	Fatih Belediyesi Stratejik Karar Destek Sistemlerinin kullanımının sürdürülebilir olması
Yapay zeka konusundaki gelişmelerin yerel halkın faydası için yapılması	+	Toplum 5.0 konusunda politikalar geliştirilmesi ve inovasyonun sosyal politikalara entegre edilerek vatandaşın faydasına yönelik olarak ilerletilmesi
Surici Kart Projesi	+	Elde edilen büyük datanın, kisiselleştirilmiş iletişim politikalarında kullanılması

Yasal

Tespitler/Etkenler/Sorunlar	Fırsat	Tehdit	Ne Yapmalı?
Fatih'in gündüz ve gece nüfusunun normalden çok farklı olması sebebiyle bütçe yetersizliği	+		Üst ölçekli politikalar geliştirilmesi Surici ne özel yaklaşımlar geliştirilmesi
Bölgesel olarak suç oranlarında değişiklikler olması	+		Güvenlik Üst Kurulu oluşturularak; önleyici politikalar geliştirilmesi, Emniyet birimleri ile güçlü işbirliği kurulması
Sit alanı olması nedeniyle belirli mevzuatlara tabi olunması	+		Kültür varlıklarına aykırı yapıların kaldırılarak yeni regresyon alanlarının oluşturulması Yasalara uyumun sağlanması için gerekli düzenlemelerin yapılması
Fatih'in kent kimliğinin zamanla kaybolması	+		Surici ne yönelik özel bir yapı oluşturularak; ilgili paydaşlarla yasal atlık oluşturulması
Parsel Bazında Kentsel Dönüşüme Tesvik (I-43)	+		Vatandası bilgilendirme ve tesvik etme çalışmalarının sürdürülmesi
Fatihlilerin huzuru ve refahı için ilçenin daha yavaş bir şehir haline getirilmesi	+		Tüm kamu kurumları ile esgüdüm içinde, buna yönelik stratejilerin geliştirilmesi ve eylem planlarının oluşturulması

Çevresel

Tespitler/Etkenler/Sorunlar	Fırsat	Tehdit	Ne Yapmalı?
Fatih'in 1. derece deprem bölgesinde olması	+		Toplanma Alanlarının optimize edilmesi ve halka duyurulması Afete karşı bilinçlendirme çalışmalarının artırılması Afet zararlarının azaltılması için akıllı şehir uygulamaları yapılması Donatı odaklı dönüşüm felsefesi ile kaliteli kamusal alanların artırılması Yapıların dönüşümü için uygulanabilir modeller ve projeler üretilmesi, finansal destek modelleri geliştirilmesi
Geri dönüşüm konusunda farkındalığın düşük olması	+		Geri dönüşüm konusunda farkındalık çalışmalarının sürdürülmesi
Geri dönüşüm teknolojilerinin gelişmesi ile yeşil ve mavi altyapı ile desteklenen gelişmenin benimsenmesi	+		Belediyenin ulusal-uluslararası destek olarak geri dönüşüm süreçlerini yenilemesi; mavi ve yeşil altyapı yatırımlarının artırılması
İklim değişikliği nedeniyle sel baskınları gibi çevresel sorunlar yaşanması	+	+	Yağmur suyu hasadı gibi projelerin geliştirilmesi
Hava kirliliği oluşturan unsurların fazlalığı (Ana caddeler, araç yoğunluğu)	+	+	Fatih Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planı geliştirilmesi Fatih'in araç yoğunluğunu azaltıcı politikalar geliştirerek hava kalitesinin iyileştirilmesi, Düşük Emisyon Bölgeleri oluşturulması, Park et-devam et uygulamalarının artırılması Yolüstü Otoparklanmasına yönelik projeler geliştirilmesi, Yaya ve Bisiklet kullanımını artıracak projeler yapılması,
Kisi basına düşen yeşil alanın artırılması ihtiyacı	+	+	Yeşil alan projelerinin artırılması Vejetasyon Master Planının Uygulanması Ağaçlandırma çalışmalarında yutak bitkilerin tercih edilmesi, karbon ayak izi ve kentsel ısı adasının azaltılması

I. GZFT ANALİZİ

GZFT Analizi, stratejik planımızın oluşturulmasında temel bir rol oynamaktadır. Bu bağlamda, belediyemizin mevcut durumunu daha derinlemesine anlamak ve geleceğe yönelik doğru stratejik adımlar atabilmek amacıyla geniş katılımlı bir çalıştay düzenlenmiştir. Çalıştayda, paydaşlarımızın katkıları ve elde edilen veriler doğrultusunda belediyemizin güçlü yönleri, zayıf yönleri, dış çevredeki fırsatlar ve potansiyel tehditler kapsamlı bir şekilde değerlendirilmiş ve aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Sosyal yardım hizmetlerinin çeşitliliği ve fazlalığı	Komsuluk ilişkilerinde Zayıflama
Psikososyal destek hizmetleri	Otopark sorunu
65 yaş üstü bireylere çeşitli hizmetlerinin sunulması	İsgaller
Sosyal hizmetlerle toplumun her kesimine destek olunması	Eski yapı stoğu
Sosyal tesislerin fazlalığı	Semt pazarlarının düzensizliği
Mahallelerdeki eğitim birimleri, bilgi evleri, kütüphaneler vd.	Kentsel dönüşüm talebinin düşük olması
Teknolojinin hizmetlerde etkin kullanılması	Gündüz nüfusundan dolayı bütçe yetersizliği
Dijital arşivin olması	Hizmetlerle ilgili bilgilendirme eksikliği
Kentin temizliğinin etkili yapılması	Denetim eksiklikleri
Sürdürülebilir hizmetlerin varlığı	Doğal afetlere riskli alanda olunması
Ulaşım çeşitliliği ve kolaylığı	Trafik sorunları
Ulaşımında transfer merkezi olması	Özel gereksinimli bireylere yönelik çalışmaların yetersizliği
Vatandaşların belediyeye kolay ulaşımı için iletişim kanallarının güçlü olması	Hava kirliliği
İnsan odaklı hizmet anlayışı	Denizle bağlantı eksikliği
Hızlı ve çözüm odaklı hizmetlerin varlığı	Kültür ve sanat etkinliklerinin toplumun her kesimine ulaşmaması
Kamu kurumları ile koordinasyonlu çalışma	Yağmur suyu alt yapı yetersizliği
Toplumsal fayda odaklı yaklaşım	Konut problemleri
Yenilikçi çözüm odaklılık	Aydınlatma eksikliği
Katılımcı belediyeçilik yaklaşımı	Güvenlik algısı problemi
Genc nüfusun ihtiyaçlarına önem verilmesi	Sürdürülebilir enerji eksiklikleri
Çevreye duyarlı hizmetlerin yapılması	Trafik yönetimi ve denetim faaliyetlerinde eksiklik
Restorasyon ve kültürel mirasa önem verilmesi	İstihdam merkezi yetersizliği
Teknolojik altyapının güçlü olması	İsgücünün yetersizliği
Köklü ve güçlü belediyeçilik anlayışı	Vatandaşların şehri sahiplenme duygusu eksikliği
Yönetim kadrolarının tecrübeli olması	Kres sayısının yetersizliği

Fırsatlar	Tehditler
Köklü medeniyete sahip olması	Basibos hayvanlar
Zengin kültürel mirasa sahip olması	Göçmen ve mülteciler
Deniz ulaşımının olması	Günübirlik kiralanılan evler
Ulaşımında ana arterlere yakın olması	Gece ve gündüz nüfus farkının fazla olması
Sağlık kurumlarının çokluğu	Yüksek kira bedelleri
Köklü eğitim kurumlarının varlığı	Uyusturucu madde satışı
Kozmopolit yapı ve çeşitlilik	Kalabalık nüfus
Merkezi konum avantajı	Gürültü kirliliği
Yüksek turizm potansiyeli	Hava kirliliği
STK'ların yoğunluğu	Sosyo-ekonomik seviyesi
Dini merkezlerin bulunması	Kozmopolit yapı
Resmi kurumların bulunması	Bölgesel güvenlik sorunları
Nitelikli insan gücünün varlığı	Fatih içinde ulaşım hatlarının yetersizliği
Jeopolitik konum avantajları	Trafik denetiminin az olması
Ekonomik hareketliliğin olması	Doğal afet riskleri
Ticaret merkezlerinin (eminönü, laleli, kapalı carsı) varlığı	Yeni yeşil alanların oluşturulmasının zorluğu
Unesco dünya miras alanlarına sahip olması	Aidiyet duygusunun azalması
Yaşlı nüfus için geliştirilecek projeler için potansiyel merkez olması	Komsuluk ilişkilerinin zayıflaması
Öğrenci sayısının yüksek olması	Metruk yapılar
Geleneksel ticaretin merkezi olması	Deniz kirliliği
Sehrin marka değerinin olması	
Uluslararası projeler için potansiyel bölge olması	

J. TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR

2025-2029 Stratejik Planı kapsamında gerçekleştirilen analizler sonucunda elde edilen bulgular, çeşitli tespitler ve sorun alanları ile belirlenen ihtiyaçlar, detaylı bir şekilde incelenmiştir. Bu tespitler, stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi adına odaklanılması gereken kritik noktaları işaret ederken, aynı zamanda iyileştirilmesi gereken alanları da ortaya koymuştur. Planın başarıya ulaşması için bu ihtiyaçların karşılanması ve sorunların çözümüne yönelik adımlar atılması büyük önem taşımaktadır.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Bazı performans göstergelerinin amaca uygun olarak belirlenmemesi	Performans göstergelerinin daha hassas bir şekilde değerlendirilmesi ve amaca uygun olarak belirlenmesi
Performans göstergelerine ait hedef değerlerin bazı durumlarda çok düşük veya çok yüksek olması	Hedef değerlerinin daha gerçekçi ve ulaşılabilir şekilde belirlenmesi
Bazı performans göstergelerine ait hedef değerlerinin olmaması	Tüm performans göstergelerine ait hedef değerlerinin olması
Performans göstergelerinin gerçekleşme oranlarının hassas belirlenmemesi	Performans göstergelerinin SMART (Spesifik, Ölçülebilir, Ulaşılabilir, Gerçekçi ve Zaman tabanlı) ilkesine uygun olarak belirlenmesi
Covid-19 nedeniyle 2020'de gerçekleşme oranlarının düşük kalması	Acil durumlar ve beklenmedik olaylar için esnek stratejilerin geliştirilmesi
İlk yıllarda vatandaş ile temas gerektiren faaliyetlerin gerçekleştirilememesi	Vatandaşla etkileşimi sağlayacak alternatif yöntemlerin geliştirilmesi (dijital platformlar vb.)
Bazı hedeflerin çevresel sürdürülebilirlik odaklı olmaması	Sürdürülebilirlik ve çevre odaklı uzun vadeli stratejilerin planlanması
Tematik hedeflerdeki iyileşmelerde dengesizlik olması	Temalar arası esit dağılımlı ve dengeli performans hedeflerinin belirlenmesi
Stratejik plan uygulamalarında departmanlar arası koordinasyon eksiklikleri	Departmanlar arası daha güçlü koordinasyon ve iş birliğinin sağlanması

Mevzuat Analizi

Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Büyükşehir belediyeleri sınırları içerisindeki çevre düzeni planlarını büyükşehir belediyelerinin yapması ve ilçe belediyelerine yetki verilmemesi	İlçe belediyelerinin çevre düzeni planlarına katkısının artırılması
Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin ortak stratejik plan geliştirmelerindeki eksiklikler	Büyükşehir ve ilçe belediyeleri arasındaki stratejik planların uyumlu hale getirilmesi
Nüfus ve hizmet alanlarına ilişkin görev ve sorumlulukların dağıtılmasındaki eksiklikler	İlçe belediyesinin turizm alanı kapsamında olması halinde nüfus ve hizmet alanlarına ilişkin bütçe dışında ek ödenekler ayrılması
Acil durum planlamasına ilişkin geliştirmeler	Acil durum planlarının koordinasyonunda büyükşehir ve ilçe belediyelerinin çalışma usullerinin belirlenmesi
Norm kadro ve personel istihdamının geliştirilme ihtiyacı	Belediye bünyesinde istihdam edilen personele ilişkin tanımların geliştirilmesi
5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu gereği Yazışmalarda e-imza kullanımının tanımlanmasına dair eksiklikler	Dijitalleşme kapsamında belediyecilik faaliyetlerinde ve yazışmalarda e-imza kullanım oranının artırılması
Belediye hizmetlerine gönüllü katılıma ilişkin tanıtım faaliyetlerinde eksiklikler	Gönüllü katılımlara ilişkin tanıtıcı faaliyetlerin teşvik edilmesi
Belediyelerinin gelirlerine ilişkin kanunun güncelliği	Kanunun, büyükşehir ve ilçe belediyelerinin ihtiyaçları doğrultusunda gözden geçirilerek yenilenmesi
İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında belirtilen görev, yetki ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi	Denetim mekanizmalarının artırılması
Yapı denetimi ile ilgili sorumluluklara ilişkin süreler	İlgili sürelerin uzatılması ve denetleyicilerin denetiminin de sağlanmasına ilişkin geliştirmeler
5104 Sayılı Kuzey Ankara Girişi Kentsel Dönüşüm Projesi Kanunu'na benzer bir projenin Fatih ilçesi için kanun hâline getirilmemesi	İlgili kanuna benzer bir çalışmanın yapılması
5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun hükümlerine göre belediye paylarının yüzde 80'lik kısmının nüfusa, yüzde 20'lik kısmının ise gelişmişlik endeksine göre dağıtılması	Turizm alanlarındaki belediyeler için gerçekleştirilecek pay dağıtımında turist sayısının da dikkate alınması

Üst Politika Belgeleri

İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları

Afetlere karşı dirençli şehirler oluşturma kapasitelerinin güçlendirilmesi

Tarihi kent dokularının korunması ve kültürel mirasın afet risklerine karşı dayanıklılığının artırılması

Afet sonrası toplanma ve barınma alanlarının sayılarının artırılması ve standartlarının geliştirilmesi

Şehirlerin estetik, tarihi ve kültürel dokusuna uygun olarak kentsel dönüşüm projelerinin geliştirilmesi

Düşük karbonlu ulaşım sistemlerinin yaygınlaştırılması ve kentsel ulaşımın sürdürülebilir hale getirilmesi

Yaya ve bisiklet yollarının yaygınlaştırılması, sürdürülebilir kentsel hareketlilik planlarının hazırlanması

İklim değişikliğine karşı dirençli şehir altyapısının güçlendirilmesi ve sürdürülebilir şehirleşme

Kadınlar ve gençlerin işgücüne katılımını artırmak için mesleki beceri kazandırma programlarının genişletilmesi

Gençlerin sosyal ve sportif faaliyetlere katılımını artırmak amacıyla altyapı yatırımlarının yapılması

Engelli bireylerin sosyal yaşam ve iş gücüne katılımını artıracak projelerin uygulanması

Yaşlı dostu kentler oluşturulması ve yaşlı bireylerin sosyal yaşama katılımını artıracak merkezlerin kurulması

Kamu kurumlarında dijital hizmetlerin etkinleştirilmesi, dijital teknolojilerin kamu hizmetlerine entegrasyonu

Akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasitelerinin artırılması

Yeni nesil teknolojilerin (yapay zeka, büyük veri, otonom sistemler) kullanımını artırarak kamu ve özel sektörde inovasyon kapasitesinin güçlendirilmesi

Yeşil ve dijital dönüşüme uygun mesleki beceriler kazandırmak için eğitim programlarının oluşturulması.

Sıfır atık uygulamalarının yaygınlaştırılması ve geri dönüşüm bilincinin artırılması

Yerel yönetimlerin mali ve teknik kapasitesini geliştirecek eğitim programlarının oluşturulması

Yerel yönetimlerin gelirlerini artıracak ve mali sürdürülebilirlik sağlayacak stratejilerin geliştirilmesi

Vatandaşların karar alma süreçlerine katılımını artıracak mekanizmaların geliştirilmesi

Paydas Analizi

Tespitler/Sorun Alanları

İhtiyaçlar/Gelişim Alanları

Cocuklarla gerçekleştirilen oyuntay programında tespit edilen sorunlar; çocukların boş zamanlarını verimli ve eğlenceli değerlendirmeleri için daha fazla oyun alanları talebi

Kapalı oyun alanı / macera parklarının oluşturulması, Basketbol ve voleybol sahaları
Çocuk kütüphaneleri
Eğlenceli festivaller-senliklerin, mahallelerdeki park ve yeşil alanların artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması

Gençlerle gerçekleştirilen tanıtay programında yapılan anket verilerine göre tespit edilen sorunlar; gençlerin eğitim ve kariyer, dijital ve teknolojik alt yapı ihtiyaçları ile toplumsal katılım alanında eksiklikler görmesi

Eğitim ve kariyer desteği sağlanması,
Sosyal ve kültürel etkinlikler yapılması,
Erisilebilir ve modern kamusal alanlar oluşturulması,
Dijital ve teknolojik altyapının geliştirilmesi,
Çevre ve sürdürülebilirlik temalı projeler yapılması,
Toplumsal katılım ve söz hakkının güçlendirilmesi konuları üzerinde durulması

Kadınlarla gerçekleştirilen odak grup toplantılarında kadınların farklı konularda talepleri

Eğitim ve mesleki gelişim alanlarının artırılması,
Ekonomiye aktif katılımın desteklenmesi,
Aile ve iş dengesi politikalarına uygun projeler gerçekleştirilmesi,
Güvenlik projeleri ve sağlık hizmetlerinin artırılması

65 yaş ve üstü bireylerle birebir görüşme ve mülakatlarda bireylerin; gürültü ve kalabalık, komsuluk ilişkilerinin zayıflığı, evde yalnız, yoksul ve yoksun hissetmek ile ilgili sorunlarının olması

Evde bakım ve temizlik hizmeti, ekonomik destek paketleri, psiko-sosyal destek programları ve yaşlılara özel kamusal açık ve kapalı alanlar oluşturmaya yönelik çalışmalar yapılması

Engelli bireyler ve aileleri ile birebir görüşme ve mülakatlarda bireylerin belirttiği sorunlar; psiko sosyal ve kültürel gelişim alanlarına erişim problemi yaşamaları

Engelli merkezlerinin oluşturulması,
Özel eğitim ve psikolojik danışmanlık desteği sağlanması,
Rehabilitasyon merkezlerine erişimlerinin desteklenmesi,
Evde bakım ve günlük yaşam desteği sağlanması,
Engellilere uygun yol ve kaldırımlar yapılması, uygun olmayan alanların dönüştürülmesi

Vatandaş anketine katılan vatandaşların “Hayalinizdeki Fatih’i nasıl tanımlarsınız?” Sorusuna en fazla; “Kültür ve Sanat Merkezi Fatih, Sakin Fatih, Yeşil/Sürdürülebilir Fatih, Çevreye duyarlı Fatih, Turizm Merkezi Fatih” olarak cevap vermesi

Kültür- Sanat mekânlarının artırılması,
Fatih’i daha yavaş bir ilçeye dönüştürecek çalışmalar yapılması,
Açık ve kapalı kamusal mekânların artırılması,
Temiz bir çevreyi ve turizmi destekleyen projelerin geliştirilmesi

İnsan Kaynakları Analizi

Tespitler/Sorun Alanları

İhtiyaçlar/Gelişim Alanları

Kadın çalışan sayısının az olması

Kadın personelin çalışabileceği iş ortamının geliştirilmesi

Lisans ve lisansüstü çalışan sayısının az olması

Lisansüstü mezun istihdamının artırılması ve mevcut personelin lisans ve lisansüstü eğitiminin desteklenmesi

Kurum Kültürü Analizi

Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Kurum çalışanları arasındaki iş birliği ve dayanışmanın artırılması ihtiyacı	Kurum içerisinde yetki ve faaliyetlerin çakışmasının önlenmesi ve ortak çalışma anlayışına uyum sağlanması
Kurum içi iletişimin iyileştirilmesi ihtiyacı	Kurum içi iletişimin geliştirilmesi ile birlikte kurumsal aidiyetinin ve beraber iş yapma kültürünün kurum içi iletişimi olumlu etkilemesi
Karar alma süreçleri için ön bilgilendirme süreçlerinin iyileştirilmesi ihtiyacı	Kurum içerisinde karar alınması aşamasında bilgi akışlarının geliştirilmesi
Belediye hizmet süreçlerine ilişkin tecrübe ve bilginin çalışanlar arasında aktarılması ihtiyacı	Kurum içerisinde tecrübe aktarımlarının gerçekleştirilebileceği toplantıların, kursların ve mesleki eğitimlerin iyileştirilmesi
Ödül ve ceza sisteminin daha etkin bir şekilde uygulanması ihtiyacı	Ödül ve ceza sisteminin daha etkin şekilde uygulanması ile birlikte çalışan performansının artırılması

Fiziki Kaynak Analizi

Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Fiziki yapıların etkin ve verimli bir şekilde kullanılması	Kurum bünyesindeki fiziki yapıların tasarruf tedbirleri doğrultusunda kullanılması, Fayda / Maliyet Analizlerine göre optimize edilmesi
Araçların etkin ve verimli bir şekilde kullanılması	Kurum bünyesindeki araçların tasarrufu destekleyecek şekilde kullanılması

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Dezavantajlı gruplara ilişkin mobil uygulamaların eksikliği	Dezavantajlı gruplara ilişkin on-line uygulamaların geliştirilmesi, erişilebilirliğin artırılması
Yapay zeka kullanımının belediye uygulamalarında fazla kullanılmaması	Günümüz teknolojik gelişmelerine bağlı olarak yapay zekanın belediye uygulamalarına ve sosyal politikalara entegrasyonunun sağlanması

Mali Kaynak Analizi

Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Kurumsal Kaynak Planlama (ERP) sisteminin kullanılmıyor olması	Kurumsal Kaynak Planlama (ERP) sistemi kurularak; kurum kaynaklarının daha verimli bir şekilde kullanılması
Birimlerin sahip olduğu kaynakların koordinasyon içerisinde kullanılması	Kurumsal kaynak ihtiyacının ortak bir şekilde belirlenmesi ve koordinasyon içerisinde kullanılması

PESTLE Analizi

Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Ekonomik ve sosyal sorunların varlığı	Genç nüfusun göçünü önlemek için faaliyetler ve yerel denetimlerin artırılması
İl ve ilçe belediyelerinin farklı kent politikalarına sahip olması	Farklı kent politikalarını ortak hedeflere yönlendirecek iş birliği ve koordinasyon mekanizmalarının kurulması
Tarihi miras süreçlerinde bürokratik engeller ve kurumlar arası çatışma riskinin olması	Fatih Belediyesi'nin yetki alanlarının genişletilmesi için çalışmalar yapılması
Yabancı göçmen sayısı	Göçmenlerle ilgili ekonomik ve sosyal entegrasyon stratejilerinin oluşturulması
Turizm ve ticaret merkezi olmanın getirdiği küresel ekonomik dalgalanmalar	Turizme yönelik faaliyetlerin artırılması ve esnafın iş birliğinin güçlendirilmesi
Kayıt dışı çalışma ve kira artışları	Denetimlerin artırılması
Hızlı demografik değişim ve toplumdaki aidiyet duygusunun azalması	Sosyal uyum projelerinin geliştirilmesi ve toplumsal bütünleşmeye yönelik programların düzenlenmesi
Uyusturucu kullanımının artması	İlgili paydaşlarla iş birliği yapılarak önleyici programların geliştirilmesi ve emniyet iş birliğinde denetimlerin artırılması
Turist yoğunluğunun bölge ekonomisinde baskı yaratması	Ekonomik katkının artırılması için turizmin sürdürülebilir yönetiminin sağlanması ve fahiş fiyatların denetlenmesi
Fatih'in UNESCO Dünya Miras Alanı statüsüne sahip olması	UNESCO projelerinin tanınırlığının artırılması ve turizme yönelik görünürlük faaliyetlerinin güçlendirilmesi
Teknolojik yeniliklerin hızla değişmesi ve sosyal medya kullanımının artması	Akıllı sehirlik teknolojilerinin uygulanması ve dijitalleşme sürecinin hızlandırılması
Fatih'in 1. derece deprem bölgesinde yer alması	Afet zararlarını azaltmaya yönelik proje ve uygulamalarının yaygınlaştırılması ve toplanma alanlarının optimize edilmesi
İklim değişikliği nedeniyle sel ve su baskınları gibi çevresel tehditlerin artması	Yağmur suyu hasadı projelerinin geliştirilmesi ve yeşil altyapı yatırımlarının artırılması
Geri dönüşüm konusunda farkındalığın düşük olması	Geri dönüşüm süreçlerinin yenilenmesi ve mavi-yeşil altyapı yatırımlarının artırılması
Hava kirliliği ve araç yoğunluğunun çevresel sorunlara yol açması	Düşük emisyon bölgeleri oluşturulması ve yaya-bisiklet projelerinin hayata geçirilmesi



04

GELECEĞE
BAKIŞ

Vizyon

Zengin Mirasından Aldığı Güçle,
Sürdürülebilir ve Yenilikçi Yaklaşımlar Kullanarak
Yasam Kalitesi Yüksek
Bir Şehir Olmak

Misyon

Dayanıklı, huzurlu ve yaşanabilir bir kent
yasamı sunmak için; mirasına saygılı, toplumsal
ihtiyaçlara duyarlı ve insan odaklı belediyecilik
hizmeti sağlamak

Temel Değerler

İnsan Odaklılık

Hizmetlerde insanı merkeze alarak, vatandaşların ihtiyaçlarına öncelik vermek

Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

Tüm süreçlerde şeffaflık sağlayarak, hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimsemek

Yenilikçilik ve Sürdürülebilirlik

Yenilikçi yaklaşımlarla sürdürülebilir çözümler sunmak ve çevreye duyarlı olmak

Adalet ve Eşitlik

Hizmetlerde adil ve eşitlikçi bir yaklaşım benimsemek

Güvenilirlik

Vatandaşların belediyeye duyduğu güveni koruyarak, güvenilir hizmetler sunmak

Cevreye ve Canlılara Duyarlılık

Cevreye ve tüm canlılara duyarlı politikalar izlemek

Kültürel ve Tarihi Mirası Koruma

Kültürel ve tarihi mirası koruma konusunda duyarlılık göstermek

Verimlilik ve Kalite

Hizmetlerde verimliliği artırarak, kaliteli hizmetler sunmak

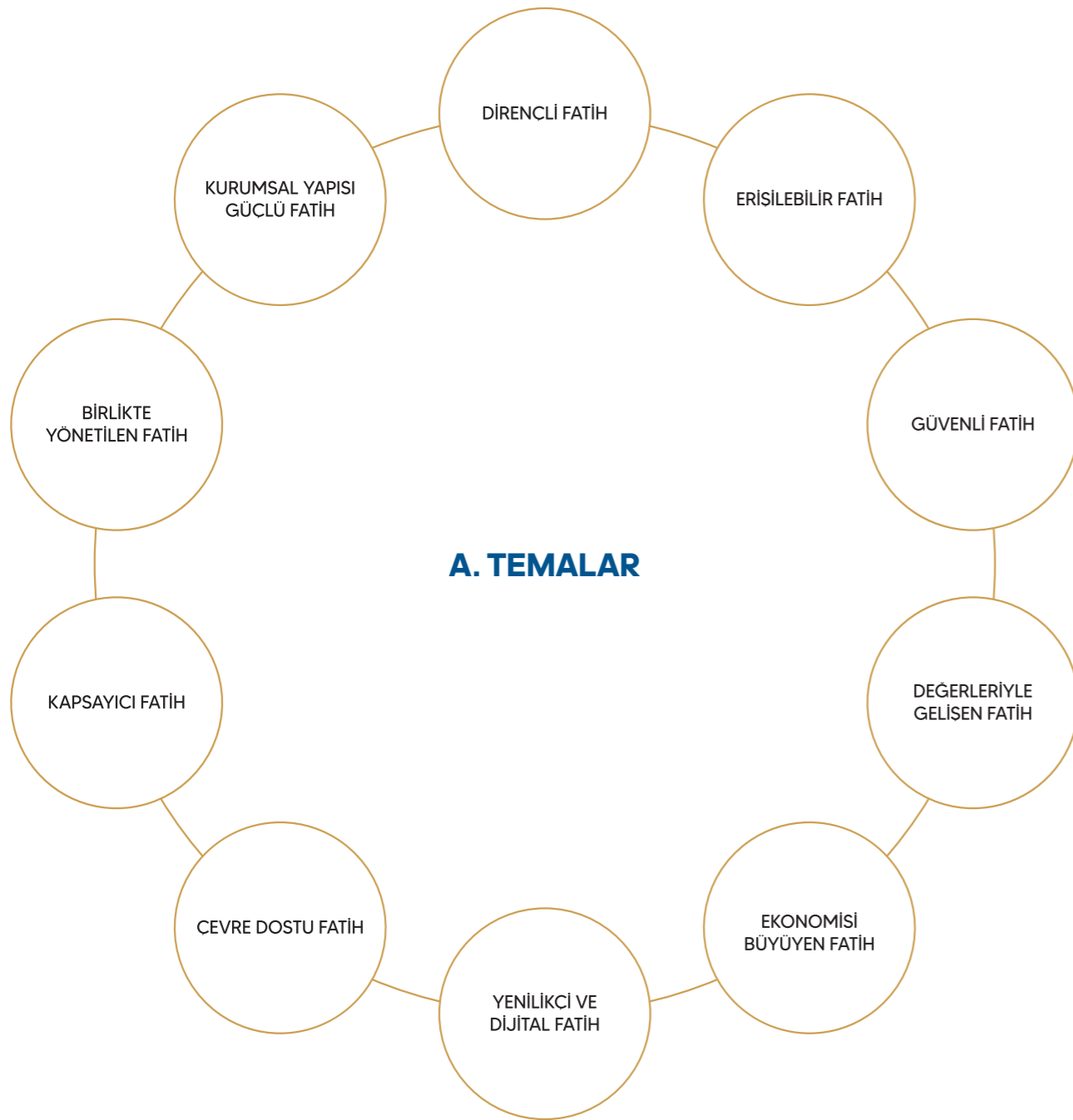
Katılımcılık ve Kapsayıcılık

Tüm vatandaşların belediye yönetimine katılımını teşvik etmek ve herkesi kapsayan hizmetler sunmak



05

STRATEJİ
GELİŞTİRME



B. AMAC VE HEDEFLER

Tema	Amac	Hedef
Dirençli Fatih	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak	H1.1: Riskli ve atıl alanları dönüştürerek, güvenli ve dayanıklı yaşam alanlarının oluşturulması H1.2: Riskli ve atıl alanlara yönelik projelerin geliştirilmesi H1.3: Kentin ve toplumun afetlere karşı daha dayanıklı ve hazırlıklı olması H1.4: Dirençli kentler için sosyal altyapı projeleri oluşturularak kente kaliteli kamusal mekanlar kazandırılması H1.5: Tarihi ve kültürel kimliğimizi ön plana çıkaracak estetik ve fonksiyonel kamusal alanların artırılması H1.6: Belediyeye ait tasınmazların etkin yönetiminin sağlanması ve kamu yararına tasınmaz ediniminin gerçekleştirilmesi H1.7: Kentsel gelişim için imar plan konularına ilişkin plan/projelerin hazırlanması ve onay süreçlerinin yürütülmesi
Erişilebilir Fatih	A2: Sürdürülebilir ulaşım metotları ile çevre kirliliği ve sera gazı emisyonlarının azaldığı konforlu bir kentsel hareketlilik sistemi oluşturmak	H2.1: Yenilikçi ve etkili ulaşım çözümleri sunarak, trafik sakinleştirici önlemlerle yavaş şehir kimliğinin benimsenmesi H2.2: Erişilebilir ve yürünebilir bir kent olmak için sağlıklı, güvenli, aktif, sürdürülebilir ulaşım alternatiflerinin geliştirilmesi
Güvenli Fatih	A3: Kentsel güvenliği artırmak ve sürdürülebilir bir güvenlik kültürü oluşturmak	H3.1: Toplumun her kesimi için güvenli ve erişilebilir yaşam alanları oluşturmak amacıyla şehir tasarımında güvenliğin ön planda tutulması H3.2: Toplumun tüm kesimlerini dahil ederek güvenlik bilincinin artırılması ve daha güvenli bir kent oluşturulması H3.3: İnovatif yöntemler ve teknolojinin entegrasyonu ile kent güvenliğinin sağlanması H3.4: Düzenli ve etkin denetimler yapılarak halkın huzur ve güvenliğinin sağlanması
Değerleriyle Gelişen Fatih	A4: Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yansıtmak ve gelecek kuşaklara aktararak sürdürülebilirliğini sağlamak	H4.1: Kültürel mirasın korunması ve geleceğe aktarılması amacıyla iyileştirme, restorasyon, koruma, kamu yararına kullanma vb. yöntemlerle sürdürülebilirliğinin sağlanması H4.2: Kültür varlıklarının korunması ve yansıtılması amacıyla özgün işlevine uygun şekilde bakım, onarım ve restorasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi H4.3: Somut ve somut olmayan kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için envanterlerinin tutulması ve dijital ortama aktarılması H4.4: Kültür ve sanat programlarını toplumun değer ve ihtiyaçlarına göre oluşturularak her kesimin kültür ve sanata erişiminin artırılması H4.5: Fatih ilçesinde sürdürülebilir turizm ve sorumlu turizm anlayışıyla turizm faaliyetlerinin desteklenmesi
Ekonomisi Büyüyen Fatih	A5: Fatih'in ekonomik potansiyelini güçlendirerek sürdürülebilir büyümesini sağlamak ve refah düzeyini artırmak	H5.1: Toplumsal refahı artırmak amacıyla, yenilikçi ve kapsayıcı ekonomik politikalarla, yerel ekonomik kalkınmanın desteklenmesi H5.2: Bölgenin turizm gelirlerinin ve ekonomik canlılığının sürdürülebilir bir şekilde artırılması H5.3: Mali sürdürülebilirliği güçlendirerek etkin ve verimli kaynak kullanımının sağlanması

Tema	Amac	Hedef
Yenilikçi ve Dijital Fatih	A6: Yenilikçi ve dijital çözümlerle vatandaş odaklı hizmetlerin verimliliğinin ve erişilebilirliğinin sağlandığı dinamik bir akıllı şehir oluşturmak	<p>H6.1: Dijital hizmetlerin çeşitliliğini artırılarak vatandaşların ihtiyaçlarına daha esnek ve hızlı çözümler sunulması</p> <p>H6.2: Akıllı şehir uygulamaları ile akıllı mekan yönetimine yönelik teknolojik altyapının sağlanması</p> <p>H6.3: Kurumun dijital altyapısının ve verilerinin siber saldırılara ve afet durumlarına karşı güvenliğinin artırılması</p>
Cevre Dostu Fatih	A7: Kentsel çevrenin sürdürülebilirliğini artırarak, iklim değişikliğine dirençli, temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak	<p>H7.1: Kentsel alanlarda yeşil alanların artırılması ve korunması yoluyla, iklim değişikliğiyle mücadele edilmesi ve sera gazı emisyonlarının azaltılması</p> <p>H7.2: Etkin ve akıllı atık yönetimiyle, sıfır atık sistemine dahil edilen atık miktarının artırılması ile döngüsel ekonominin teşvik edilmesi</p> <p>H7.3: Çevre kirliliğinin önlenmesi, atık yönetim sistemlerinin iyileştirilmesi ve ilcedeki temizlik standartlarının yükseltilerek daha yaşanabilir bir çevre oluşturulması</p> <p>H7.4: İklim değişikliğine adaptasyon sağlanması ve çevre konularında farkındalık oluşturularak kapasitenin artırılması</p>
Kapsayıcı Fatih	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak	<p>H8.1: Toplumun her kesiminin refahını ve dayanıklılığını artırmak amacıyla kapsamlı ve sürdürülebilir sosyal politikalar geliştirilmesi</p> <p>H8.2: Gençlerin fiziksel, zihinsel, duygusal ve ahlaki gelişimlerini destekleyerek toplumsal katılımlarını güçlendiren ve yaşam kalitelerini artıran kapsamlı programlar sunulması</p> <p>H8.3: Toplumun her kesiminde sporu yaygınlaştırarak, bireylerin fiziksel ve zihinsel gelişimlerinin desteklenmesi</p> <p>H8.4: Kadınlar öncelikli olmak üzere, toplumun her kesiminin sosyal, kültürel, ruhsal ve fiziksel gelişimini desteklemek amacıyla programlar hayata geçirilmesi</p> <p>H8.5: 65+ bireylerin yaşam kalitesinin artırılması, toplumsal katılımlarının desteklenmesi ve kuşaklararası etkileşiminin güçlendirilmesi</p> <p>H8.6: Koruyucu toplum sağlığı hizmetleri ile sağlık standartlarının oluşturulması</p> <p>H8.7: Sokak hayvanlarının popülasyon kontrolü, sahiplendirme, işbirliği projeleri ve barınma-tedavi hizmetlerinin geliştirilmesi</p> <p>H8.8: Vektörel mücadele çalışması yürütülerek toplum ve çevre sağlığının korunması</p>

Tema	Amac	Hedef
Birlikte Yönetilen Fatih	A9: Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda paydaşlarla işbirliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak	<p>H9.1:Belediye başkanımızın çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde koordine ederek, iç ve dış paydaşlarla kaliteli iletişim kurulması ve stratejik işbirlikleri geliştirilmesinin sağlanması</p> <p>H9.2: Etkin tanıtım faaliyetleriyle halkla güçlü ve sürekli iletişim kurarak, vatandaşların belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirilmesi ve karar alma süreçlerine katılımının artırılması</p> <p>H9.3: Vatandaş odaklı, katılımcı bir belediye yönetimi sağlayarak halkın talep, istek ve şikayetlerinin etkin ve hızlı bir şekilde karşılanması</p> <p>H9.4: Web Sitesini etkin kullanarak vatandaşlarla sürdürülebilir, katılımcı ve kapsayıcı iletişimin sağlanması</p> <p>H9.5: Sosyal medya platformlarını etkin kullanarak vatandaşlarla şeffaf, katılımcı ve etkili bir iletişim sağlanması</p> <p>H9.6: Veriye dayalı karar destek sisteminin yapay zeka ile desteklenerek karar alma süreçlerindeki etkinliğinin artırılması</p> <p>H9.7: Sürdürülebilir gelişim, etkin yönetim ve katılımcılığı sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası işbirliklerinin geliştirilmesi</p>
Kurumsal Yapısı Güçlü Fatih	A10: Kurumsal yapının sürdürülebilirliğini inovasyon odaklı yönetim anlayışıyla sağlamak	<p>H10.1: Personel memnuniyetini ve aidiyet duygusunu artırarak güçlü bir kurum kültürü oluşturmak</p> <p>H10.2: Kurumsal kapasite ve hizmet verimliliğinin artırılması</p> <p>H10.3: Fatih Belediyesinin tüm tesislerinin aktif ve efektif olarak kullanılmasının sağlanması</p> <p>H10.4: Hukuk işlerini etkin, hızlı bir şekilde yöneterek belediyenin hukuki risklerini minimize etmek</p> <p>H10.5: Kurum içi süreçleri dijitalleştirerek operasyonel verimliliği artırmak ve kurumsal işleyişini modernize etmek</p>

C. HEDEF KARTLARI

DIRENCLİ FATİH

ERİSİLEBİLİR FATİH

GÜVENLİ FATİH

DEĞERLERİYLE GELİSEN FATİH

EKONOMİSİ BÜYÜYEN FATİH

YENİLİKÇİ VE DİJİTAL FATİH

CEVRE DOSTU FATİH

KAPSAYICI FATİH

BİRLİKTE YÖNETİLEN FATİH

KURUMSAL YAPISI GÜÇLÜ FATİH

**DİRENCLİ
FATİH**

Amac	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak									
Hedef	H1.1: Riskli ve atıl alanların dönüştürülerek güvenli ve dayanıklı yaşam alanlarının oluşturulması									
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Plan Proje Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.1.1: Yıkılan riskli yapı sayısı/ tespit edilen riskli yapı sayısı (Adet)	30	0	60/100	75/125	90/150	105/175	120/200	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.1.2: Geçici güvenlik önlemi alınan riskli ve metruk yapı sayısı (Adet)	30	500	530	560	590	620	650	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.1.3: Yıkılan metruk yapı sayısı (Adet)	20	650	780	910	1.040	1.170	1.300	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.1.4: Yapı ruhsatı sayısı (Adet)	20	280	300	315	330	350	370	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Mülkiyet sorunları Finansman kaynaklarının yetersizliği Proje sürecinde beklenmeyen hukuki sorunlar Yatırım önceliklerinin süreç içerisinde değişmesi ile projelerin revizyona uğraması Ekip ve ekipman eksikliği Asayis olayları 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Kentsel dönüşüm strateji belgesi rehber alınarak kentsel dönüşüm odaklı çalışmalarının yürütülmesi Yerinde dönüşüm yaklaşımı ile afete dirençli yapılaşmanın yaygınlaştırılması Kentsel dönüşüm ve yenileme projelerinin kamu ve özel sektör işbirliği ile hayata geçirilmesi, risk yönetimi için yönetişimin güçlendirilmesi İmar-yapı ruhsatı süreçlerinin iyileştirilmesi Riskli ve metruk yapıların tespit edilerek yasal mevzuata göre işlemlerin ve yıkım organizasyonunun yapılması Mimari, statik, mekanik, elektrik projelerinin ve zemin etüt raporlarının incelenmesi ve onaylanması Planlamaya uygunsuz yapılaşmanın önlenmesi, kaçak yapılaşmaya yönelik önleyici yaklaşımlarla etkin denetim hizmetlerinin yürütülmesi 									

Maliyet Tahmini	493.904.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Fatih'in deprem riski altında olması İlçedeki donatı alanlarının yetersiz olması. Riskli ve metruk yapıların şehircilik bakımından estetik bir görüntü oluşturmaması Riskli ve metruk yapıların kentsel güvenlik tehdidi oluşturması Metruk yapılarda eskimiş ve çürümüş malzemelerin çevre kirliliği ve sağlık sorunları oluşturması Afet ve deprem açısından atıl alan ve metruk yapıların risk teşkil etmesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Finansal destek ve teşviklerin sağlanması Yasal düzenlemeler ve izin süreçlerinin hızlandırılması Ekip ve ekipmanların sağlanması Proje yönetimi ve izleme süreçlerinin güçlendirilmesi

Amac	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak									
Hedef	H1.2: Riskli ve atıl alanları dönüştürerek projelerin geliştirilmesi									
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • İmar ve Şehircilik Müdürlüğü • Emlak ve İstimlak Müdürlüğü • Park ve Bahçeler Müdürlüğü • Fen İşleri Müdürlüğü • Zabıta Müdürlüğü • Yapı Kontrol Müdürlüğü • Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.2.1: Donatı odaklı kentsel dönüşüm proje sayısı (Adet)	50	-	5	5	5	5	5	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.2.2: Ada ve site bazında kentsel dönüşüm proje sayısı (Adet)	50	-	2	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Mülkiyet sorunları • Finansman kaynaklarının yetersizliği • Proje sürecinde beklenmeyen hukuki sorunlar • Yatırım önceliklerinin süreç içerisinde değişmesi ile projelerin revizyona uğraması • Ekip ve ekipman eksikliği • Asayis olayları 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Fatih'te riskli alanlarda donatı odaklı kentsel dönüşüm projeleri hazırlayarak güvenli ve fonksiyonel kamusal alanlar oluşturmak • Mevcut riskli yapıların dönüşümünü sağlamak ve güvenli, yaşanabilir yaşam alanları oluşturmak amacıyla ada ve site bazında kentsel dönüşüm projeleri geliştirmek 									
Maliyet Tahmini	123.736.418,75 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Fatih'in deprem riski altında olması • İlcedeki donatı alanlarının yetersiz olması. • Riskli ve metruk yapıların şehircilik bakımından estetik bir görüntü oluşturmaması • Riskli ve metruk yapıların kentsel güvenlik tehdidi oluşturması • Metruk yapılarda eskimis ve cürümüs malzemelerin çevre kirliliği ve sağlık sorunları oluşturması • Afet ve deprem açısından atıl alan ve metruk yapıların risk teşkil etmesi 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Finansal destek ve tesviklerin sağlanması • Yasal düzenlemeler ve izin süreçlerinin hızlandırılması • Ekip ve ekipmanların sağlanması • Proje yönetimi ve izleme süreçlerinin güçlendirilmesi 									

Amac	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak									
Hedef	H1.3: Kentin ve toplumun afetlere karşı daha dayanıklı ve hazırlıklı olması									
Sorumlu Birim	İşletme Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Plan ve Proje Müdürlüğü • Emlak ve İstimlak Müdürlüğü • Fen İşleri Müdürlüğü • Zabıta Müdürlüğü • Yapı Kontrol Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü • Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.3.1: Afete hazırlık eğitimi verilen kişi sayısı (Adet)	20	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	15.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.3.2: FARK gönüllü sayısı (Adet)	10	150	180	210	240	270	300	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.3.3: Bakım onarım yapılan eğitim kurumu sayısı (Adet)	25	58	63	65	68	69	70	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.3.4: Bakım onarım yapılan dini kurum sayısı (Adet)	25	63	69	73	77	80	86	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.3.5: Bakım onarım yapılan muhtarlık hizmet binası sayısı (Adet)	20	8	10	12	14	16	18	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik altyapı yetersizlikleri veya mevcut sistemlerle uyumsuzluk • Finansman kaynaklarının yetersizliği • Teknik ve lojistik sorunlar • Politik veya bürokratik süreçler • Mülkiyet problemi, alan yetersizliği • Sosyal verilerin yetersizliği • Paydaşlar arasında koordinasyon eksikliğinin ortaya çıkması 									

Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Kentin ve toplumun afetlere karşı direncini arttırmak için sakinim ve zarar azaltma faaliyetlerini içeren dayanıklılık strateji belgesinin oluşturulması • Ulusal bütünlük erken uyarı sistemine entegrasyon çalışmalarının yapılması • Kentsel direnciliği artırmaya yönelik analizler kullanılarak dezavantajlı gruplara yönelik toplum temelli afet risk yönetim faaliyetleri • FARK projesini geliştirerek olay yeri yönetim sisteminin geliştirilmesi • FARK gönüllülük sisteminin geliştirilmesi ve niteliğinin artırılması • Afet durumunda iletişim altyapısının kesintiye uğramaması için alternatif iletişim kanallarının (uydu telefonları, telsiz sistemleri, mobil iletişim araçları) sağlanması • Periyodik olarak kapsamlı afet tatbikatı düzenlenmesi, personelin bilgi ve becerilerinin sürekli olarak güncellenmesi • Afet ve acil durumlarda kullanılacak toplanma alanları ve tahliye koridorlarının standartlara uygun olarak planlanması • Tüm okul, sağlık ve dini tesisler gibi kamusal mekanların güvenliğinin gözden geçirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması
Maliyet Tahmini	1.142.594.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Fatih ilçesinin afet riski yüksek bölgede yer alması • Fatih ilçesinde yapılaşma yoğunluğunun yüksek olması • Eski ve riskli yapı stokunun olması • Dar ve karmaşık sokak yapısı, acil durum yol kapanma riski yüksek yolların bulunması • Bölge sakinlerinin afet anında ve sonrasında ne yapmaları gerektiği konusunda bilinc eksikliği • Halkın güvenli bir şekilde toplanabileceği yerlerin eksikliği
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Afet ve acil durumlara müdahaleye yönelik teknik (jeneratörler, su tankları ve mobil arıtma sistemleri vb.) ve beşeri sermaye (acil durum personeli, gönüllüler vb.) • Teknik ekipmanlar ve malzemeler • Finansman, fon

Amac	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak									
Hedef	H1.4: Dirençli kentler için sosyal altyapı projeleri oluşturarak kente kaliteli kamusal mekanlar kazandırılması									
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Fen İşleri Müdürlüğü • İmar ve Şehircilik Müdürlüğü • Emlak ve İstimlak Müdürlüğü • Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü • Sağlık İşleri Müdürlüğü • Kültür İşleri Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.4.1: Konsept sosyal altyapı proje sayısı (Adet)	25	-	15	15	15	15	15	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.4.2: Uygulama projesi sayısı (Adet)	25	-	10	10	10	10	10	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.4.4: Uygulaması yapılan proje sayısı (Adet)	25	4	2	3	3	2	2	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.4.5: Stratejik belge sayısı (Adet)	25	3	2	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Proje planlama ve onay süreçlerinde gecikmeler, revizyonlara bağlı tasarım sürecinin uzaması • Çevresel ve sosyo-ekonomik değişiklikler • Finansman eksiklikler 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyal donatı projelerinin oluşturulması ve bu projelere yönelik ön hazırlık çalışmalarının yapılması • Konsept projeler için detaylı raporların ve tasarımların hazırlanması • Bina ve tesislerin yapılması (Bilgi evleri, spor salonları, semt konakları, sosyal tesisler, aile sağlık merkezleri, kütüphane, karakol, ek hizmet binaları vb.) • Alt stratejik planların (mekansal stratejik plan, KDSB, vejetasyon master planı, ulaşım master planı, sürdürülebilir kentsel peyzaj tasarımı rehberi vb) hazırlanması 									
Maliyet Tahmini	3.125.681.835,63 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut sosyal altyapı projelerinin kapasitelerinin düşük kalması • Donatı alanlarının kalite ve çeşitliliğinin artırılması talebi 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İnovasyon ve teknoloji kullanımı ile projelerin etkinliğinin artırılması • Yeterli finansman ve kaynak sağlanması • İlgili kurumlar ve halkla işbirliği ve iletişimin artırılması 									

Amac	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak									
Hedef	H1.5: Tarihi ve kültürel kimliğimizi ön plana çıkaracak estetik ve fonksiyonel kamusal alanların artırılması									
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.5.1: Kentsel tasarım proje sayısı (Adet)	30	27	7	7	7	7	7	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.5.2: Uygulama yapılan yapı sayısı (Adet)	70	906	150	150	150	150	150	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Projeler için yeterli finansman bulunamaması Cephe rehabilitasyon projelerinin uygulama aşamasında teknik zorlukların ve gecikmelerin ortaya çıkması Yatırım önceliklerinin süreç içerisinde değişmesi ile projelerin revizyonu 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Kentsel tasarım projeleri hazırlamak (cephe, sokak rehabilitasyon projeleri, yayalaştırma ve meydan projeleri, ulaşım ve hareketlilik projeleri, yeşil alan tasarımları) Cephe ve sokak rehabilitasyon proje uygulamaları Kent estetiği komisyonu ile cephe, tabela düzenlemelerini kontrol etmek, karara bağlamak 									
Maliyet Tahmini	354.170.940,63 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Tarihi ve kültürel yapıların ve alanların bakım ve onarım çalışmalarına ihtiyaç duyması, vatandaşların bu bakımları gerçekleştirememesi Tarihi bölgelerde yüksek hareketlilik nedeniyle kamusal alanların yetersiz kalması, estetik açıdan tasarım ve planlamaya ihtiyaç duyması Kamusal alanların herkes için erişilebilir olmaması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Finansman kaynaklarının artırılması İlgili kurum ve kuruluşlar ile iş birliği ve iletişimin artırılması Teknik ekipmanlar ve malzemeler 									

Amac	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak									
Hedef	H1.6: Belediyeye ait taşınmazların etkin yönetiminin sağlanması ve kamu yararına taşınmaz ediniminin gerçekleştirilmesi									
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Park ve Bahçeler Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.6.1: Kamulaştırılan alan miktarı (m2)	50	1.850	2.000	2.100	2.200	2.300	2.400	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.6.2: Tahakkuk edilen ecrimisil ve kira tutarlarının tahsili oranı (%)	50	80	82	84	86	88	90	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Finansman kaynaklarının yetersizliği Yasal süreçlerin varlığı ve itirazların olması Mülk sahipleri ile olan anlaşmazlıkların ortaya çıkması Asayis olaylarının meydana gelmesi 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Desantralizasyon modeli kapsamında; riskli ve carpık yapıların arındırılması ve yeni donatı alanları oluşturulması Vatandaş talepleri doğrultusunda park ve otopark alanlarının tespitinin yapılması Eski veya kullanılmaz hale gelmiş bölgelerin tespitinin yapılması Mülk sahiplerine kamulaştırma süreci, gerekçeleri ve olası sonuçları hakkında dosya hazırlanması, mülk sahipleri ile görüşmelerin düzenlenmesi 									
Maliyet Tahmini	500.000.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kamuya ait taşınmazların izinsiz kullanımını engellemek ve taşınmazlardan sağlanan gelirlerin yönetimi sağlama ihtiyacı Ecrimisil ve kira bedellerinin düzenli olarak tahsil edilmesi Kamu mülklerinin adil ve şeffaf bir şekilde yönetilmesini sağlamak Donatı ihtiyacı veya talebi olan bölgede belediyenin arazinin olmaması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Finansman kaynaklarının artırılması İlgili kurum ve kuruluşlar ile iş birliği ve iletişimin artırılması Teknik ekipman ve malzeme 									

Amac	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak									
Hedef	H1.7: Kentsel gelişim için imar plan konularına ilişkin plan/projelerin hazırlanması ve onay süreçlerinin yürütülmesi									
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü									
İsbirligi Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Sehircilik Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.7.1: Plan değişikliği sayısı (Adet)	50	560	25	25	25	25	25	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.7.2: Yenileme ada avan proje sayısı (Adet)	50	181	2	2	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Projelerin bürokratik süreçlerle gecikmesi Mülkiyet problemleri Proje onay süreçlerinin geniş bir zamana yayılmasından dolayı, onay süreçleri tamamlanamadan revizyon konusunun doğması ve aynı süreçlerin tekrarlanması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Plan değişikliklerinin hazırlanması ve onay süreçlerinin takibinin yapılması Askı işlemleri tamamlanan plan değişikliklerinin güncel plan ve imar durumu sistemine aktarılması Koruma amaçlı uygulama imar planı revizyonları ve plan notu revizyonları hazırlanması Yenileme alanlarındaki ada avan projelerin hazırlanması ve takibinin yapılması Onaylanan plan revizyonları, plan değişiklikleri ve yenileme ada avan projelerinin dijitalleştirilerek Fatih CBS'ye aktarılması Meri imar planı, imar uygulamaları ve kamulaştırma ile hukuki ve kamulaştırmaz el atma konularına ilişkin Adli ve İdari Yargı Mahkemeleri'nde açılan davalara ilişkin hukuki ve teknik mütalaa hazırlanması 									
Maliyet Tahmini	8.638.315,66 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Yenileme avan projesi olmayan veya proje revizyonu istenen alanların varlığı Tescil işlemlerinin plana aktarılması için plan değişikliği hazırlanması zorunluluğu 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yenileme alanı onay süreci tamamlanan bölgelerin yenileme alanından çıkarılması İlgili kurum ve kuruluşlar ile iş birliği ve iletişimin artırılması 									

**ERİŞİLEBİLİR
FATİH**

Amac	A2: Sürdürülebilir ulaşım metotları ile çevre kirliliği ve sera gazı emisyonlarının azaldığı konforlu bir kentsel hareketlilik sistemi oluşturmak									
Hedef	H2.1: Yenilikçi ve etkili ulaşım çözümleri sunarak, trafik sakinleştirici önlemlerle yavaş şehir kimliğinin benimsenmesi									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Plan ve Proje Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG2.1.1: Otopark araç kapasitesi (Adet)	100	1.992	2.167	2.342	2.517	2.692	2.867	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut politika ve mevzuatta uygulanabilirlik sorunlarının oluşması Üst kurullarla ve diğer kurumlarla iş birliği sürecindeki aksaklıklar Mali kaynak yetersizliği Altyapının uygun olmaması İlçenin tarihi bir ticaret merkezi kimliğinin olması Kent içi alanların sınırlı olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Trafik sıkışıklığının azaltılması ve transit trafiğin azaltılmasına yönelik trafik tıkanıklığı fiyatlandırması, düşük karbon salınım bölgelerinin belirlenmesi, kapasite kısıtlamaları, yol kademelenmesi değişikliği vb. uygulamalar Otopark yönetim sisteminin uygulanması (yol üstü parklanma politikası, değişken otopark ücretleri, akıllı otoparklar vb.) Ticaret yoğun bölgede mal ve hizmetlerin tedarik ve dağıtım faaliyetlerinde çevre dostu politikalar geliştirmek Mahalle trafik yönetimi ile mahalle içi trafik sakinleştirici uygulamalar ile sakin mahalle olmaya yönelik faaliyetler geliştirmek Şehir merkezine giren araç sayısını azaltmaya yönelik politikalar geliştirmek Park et-devam et sistemi ve mikrobolite araçları (kentici ringler) ile raylı sistemlerin entegrasyonun sağlanması Tarihi kent merkezinde araç kullanımını azaltmaya yönelik elektrikli araçlar ve mikromobilite gibi sürdürülebilir ulaşım yöntemlerinin kullanımını teşvik edilmesi Kent içi akıllı ulaşım uygulamalarını yaygınlaştırmak Mekanik çok katlı otopark yeri oluşturmak 									
Maliyet Tahmini	148.832.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İlçedeki yüksek otopark talebi ve talebi karşılamaya yönelik Fatih'te yeterli alan bulunmaması İlçede araç park yeri bulma süresinin uzun olması ve bu durumun trafik sıkışıklığını artırması Sürdürülebilir ulaşım yöntemlerinin yeteri kadar yaygınlaştırılmaması Fatih'in gece-gündüz nüfus farkından kaynaklanan ilave araç girişi 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Finansman ve kaynak yönetimi Katılım ve paydaş ilişkileri Yasal düzenlemeler ve politikalar Teknolojik destek Personel ihtiyacı 									

Amac	A2: Sürdürülebilir ulaşım metotları ile çevre kirliliği ve sera gazı emisyonlarının azaldığı konforlu bir kentsel hareketlilik sistemi oluşturmak									
Hedef	H2.2: Erilebilir ve yürünebilir bir kent olmak için sağlıklı, güvenli, aktif, sürdürülebilir ulaşım alternatiflerinin geliştirilmesi									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Plan ve Proje Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG2.2.1: Finisher ile asfalt yapılan sokak sayısı (Adet)	20	5	7	7	7	7	7	6 ayda bir	Yılda bir	
PG2.2.2: Asfalt yama ile onarım yapılan sokak sayısı (Adet)	30	350	515	515	515	515	515	6 ayda bir	Yılda bir	
PG2.2.3: Parke taş ile yenileme yapılan sokak sayısı (Adet)	40	18	25	25	25	25	25	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Kaynak yetersizliği ve maliyet artışı Planlama ve koordinasyon sorunları Kent içi alanların sınırlı olması Taleplerin değişmesi Tarihi bir kent olması, en kesiti dar yolların bulunması Trafik düzeni zorlukları 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Yaya dostu sokakların artırılması Yerel trafiğin yaya odaklı olarak düzenlenmesi (Tek yön uygulamalarının artırılması, trafik yavaşlatma uygulamalarının artırılması, kaldırımların genişletilmesi vb.) Kentin geneline yayılmış güvenli bisiklet yolları ve park alanlarının artırılması Mikro hareketlilik sistemi planlanması ve uygulanması Güvenli okul yolu oluşturularak öğrencilerin okula gidiş ve dönüşlerinde karşılaştıkları riskleri minimize etmeye yönelik çalışmaların yapılması Asfalt ile yol ve/veya kaldırım çalışmaları yapılması Parke taş ile yol ve/veya kaldırım çalışmaları yapılması Doğal parke taşı (küptas) kaplamalı yollarda çimento esaslı derz uygulaması yapılması Geometrik kavşak düzenlemesi yapılması Yollarda çizgi çalışması yapılması Baca ve izgara yükseltme çalışması yapılması 									
Maliyet Tahmini	744.160.000,00 TL									

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Kentin mahalle ve sokak düzeyinde hareketliliğinin kesintisiz olmaması• Öğrencilerin okula gidiş ve dönüş yollarındaki riskli alanların olması• Yaya ve bisiklet kullanımının çekici rol oynaması• Altyapı kuruluşlarının yol ve kaldırımlarda yapmış oldukları çalışmalar ve muhtelif sebeplerden çökme, aşınma vb. tahribat tespiti• Kent içi ulaşım ağı düzenlemeleri kapsamında (engelli erişimi, parklanma gereceği vb.) yeni standartların ortaya çıkması• Arac trafiğine bağlı hava kalitesini ve gürültü kirliliğinin oluşması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Finansman ve kaynak yönetiminin etkin olması• Katılım ve paydaş ilişkilerinin güçlendirilmesi• Yasal düzenlemeler ve politikaların oluşturulması• Teknolojik alt yapı• Personel ihtiyacı

**GÜVENLİ
FATİH**

Amac	A3: Kentsel güvenliği artırmak ve sürdürülebilir bir güvenlik kültürü oluşturmak									
Hedef	H3.1: Toplumun her kesimi için güvenli ve erişilebilir yaşam alanları oluşturmak amacıyla şehir tasarımında güvenliğin ön planda tutulması									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Park ve Bahçeler Müdürlüğü • Zabıta Müdürlüğü • Plan ve Proje Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG3.1.1: Aydınlatma bakım-onarım sayısı (Adet)	25	325	300	250	250	200	200	6 ayda bir	Yılda bir	
PG3.1.2: Yıkılan metruk ve/veya riskli yapı sayısı (Adet)	50	270	170	170	170	170	170	6 ayda bir	Yılda bir	
PG3.1.3: Yıkımı yapılan binalardan nakil yapılan moloz miktarı (Ton)	25	85.000	65.000	65.000	65.000	65.000	65.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Finans ve kaynak yetersizliği • Ekip ve ekipman eksikliği • Asayiş olaylarının olması • Koordinasyon probleminin yaşanması • Bürokratik süreçlerin etkisi • Mülkiyet problemlerinin olması • Alan yetersizliği 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Kentte düzensizlik ve suç oluşturan unsurların tespitine ve bu unsurları önleyici faaliyetlerin belirlenmesi ve stratejik karar verilmesi için kentsel güvenlik strateji belgesi oluşturulması ve uygulanması • İlçe genelinde aydınlatmanın iyileştirilmesi (sokak lambaları, meydan ve park aydınlatmaları yapımı, bakım-onarım çalışmaları yapılması) • Sucun yoğun olduğu yerlerde kamu yatırımlarının artırılması, kamusal alanların kalitesinin artırılması, güvenliğinin sağlanarak aktif kullanımının sağlanmasına yönelik, park ve meydan vb. düzenlenmesi • Çevresel tasarım yoluyla suç önleme modelinin geliştirilmesi (CPTED) • Kategorik olarak metruk ve/veya riskli yapıların yıkım faaliyeti • Karakol ve güvenli fatih noktası gibi vatandaşlara yönelik güvenlik hizmetlerinin sunulacağı tesislerin inşası • Uluslararası standartlara uygun olarak güvenli okul yolu tasarımı projelerinin yapılması 									
Maliyet Tahmini	788.328.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Vatandaşların güvenlik konusundaki talep/sıkayetlerin olması • Şehirlerde artan güvenlik sorunları ve suç oranları, güvenli ve erişilebilir yaşam alanlarının oluşturulmasını gerekli kılması • Şehir planlama ve tasarım süreçlerinde güvenlik standartlarının ön planda tutulması ihtiyacı 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik altyapı • Denetim ekip, ekipman ve araçları • Kamu ve özel sektör işbirlikleri • Yasal izinler ve onayların alınması 									

Amac	A3: Kentsel güvenliği artırmak ve sürdürülebilir bir güvenlik kültürü oluşturmak									
Hedef	H3.2: Toplumun tüm kesimlerini dahil ederek güvenlik bilincinin artırılması ve daha güvenli bir kent oluşturulması									
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü • Kültür Müdürlüğü • Sosyal İşler Müdürlüğü • Muhtarlık İşleri Müdürlüğü • Özel Kalem Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG3.2.1: Kentsel güvenlik koordinasyon birimi toplantı sayısı (Adet)	50	1	2	3	4	5	6	6 ayda bir	Yılda bir	
PG3.2.2: İlçe sakinlerinin güvenlik algısı oranı (%)	50	70	75	80	85	90	95	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Finans ve kaynak yetersizliği • Ekip ve ekipman eksikliği • Asayiş olaylarının olması • Koordinasyon eksikliklerinin olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Kentsel güvenlik için koordinasyon biriminin kurulması • Vatandaşların güvenlik algısının periyodik olarak ölçülerek iyileştirmelerin yapılması • Toplum temelli güvenlik eğitimleri ve farkındalık kampanyaları düzenlenmesi • Topluluk izleme ve komsuluk programlarını teşvik ederek kolektif güvenlik bilincinin artırılması 									
Maliyet Tahmini	3.720.800,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Toplum temelli güvenlik konularında farkındalık ve eğitim seviyesinin düşük olması • Halkın güvenlik hissini artırmak ihtiyacı • Kentsel güvenliğin etkin bir şekilde yönetilmemesi ve koordine edilmemesi, bütüncül bir güvenlik yaklaşımı ihtiyacının olması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim materyalleri, uzman eğitimciler • Medya araçları • Teşvik ve ödüller • Anket ve veri toplama araçları, analiz ve raporlama yazılımları 									

Amac	A3: Kentsel güvenliği artırmak ve sürdürülebilir bir güvenlik kültürü oluşturmak									
Hedef	H3.3: İnovatif yöntemler ve teknolojinin entegrasyonu ile kent güvenliğinin sağlanması									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Park ve Bahçeler Müdürlüğü • Zabıta Müdürlüğü • Fen İşleri Müdürlüğü • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG3.3.1: Güvenli park sayısı (Adet)	50	40	45	50	50	55	55	6 ayda bir	Yılda bir	
PG3.3.2: Güvenlik harita sayısı (Adet)	50	3	5	5	10	10	10	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Finans ve kaynak yetersizliği • Ekip ve ekipman eksikliği • Asayis olaylarının olması • Koordinasyon problemlerinin yaşanması • Bürokratik süreçlerin etkisi 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Akıllı kamera sistemlerinin geliştirilmesi ve güvenli park projesinin yaygınlaştırılması • Akıllı yönetim sistemleri ile kent güvenliğini artırmak ve saha şikayetlerini daha etkili bir şekilde yönetmek için cesitli araçlar ve teknolojiler geliştirilerek akıllı güvenlik yönetim sisteminin kurulması • Yapay zeka destekli şikayet analizi ile sorunlar ve potansiyel tehlike alanlarının belirlenmesi • Trafik kameraları, sosyal medya ve diğer kaynaklardan toplanan gerçek zamanlı veriler analiz edilerek, anlık olarak güncellenen güvenlik haritalarının oluşturulması 									
Maliyet Tahmini	29.800.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik gelişmelerin kent güvenliği konusunda etkin kullanılmaması • Suc potansiyeli yüksek alanlar için önleyici yaklaşımların eksikliği • Anlık veri analizi ve yapay zeka destekli çözümlerle acil durumlara hızlı ve etkili müdahaleyi gerekliliği 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik altyapı • Denetim ekip, ekipman ve araçları • Kamu ve özel sektör iş birlikleri • Yasal izinler ve onayların alınması 									

Amac	A3: Kentsel güvenliği artırmak ve sürdürülebilir bir güvenlik kültürü oluşturmak									
Hedef	H3.4: Düzenli ve etkin denetimler yapılarak halkın huzur ve güvenliğinin sağlanması									
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü • İşletme Müdürlüğü • Emlak ve İstimlak Müdürlüğü • Mali Hizmetler Müdürlüğü • Fen İşleri Müdürlüğü • Yapı Kontrol Müdürlüğü • Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü • Park ve Bahçeler Müdürlüğü • Kültürel Miras Müdürlüğü • İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG3.4.1: İş yeri ve pazar denetim sayısı (Adet)	25	250.000	251.000	252.000	253.000	254.000	255.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG3.4.2: Gelen şikayetlerin ortalama çözüm süresi (Saat)	20	8	7.5	7.5	7	7	6.5	6 ayda bir	Yılda bir	
PG3.4.3: Yol ve kaldırımların işgalden arındırılmasına yönelik yapılan denetim sayısı (Adet)	20	110.000	111.000	112.000	113.000	114.000	115.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG3.4.4: Seyyar satıcılık, hanırcılık, dilencilik faaliyetlerine yönelik yapılan denetim ve işlem sayısı (Adet)	15	29.000	30.000	31.000	32.000	33.000	34.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG3.4.5: Parklar, yeşil alanlar, meydanlar ve halkın yoğun olarak bulunduğu kamusal alanlarda gece denetim sayısı (Adet)	15	10.000	10.500	11.000	11.000	11.500	12.000	6 ayda bir	Yılda bir	

PG3.4.6: İşletmelere yönelik düzenlenen eğitim ve bilgilendirme toplantı faaliyetlerinin sayısı (Adet)	5	0	12	24	36	48	60	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Personel sayısının yetersiz olması Göreve yeni başlayan personelin yeterli bilgi ve tecrübesinin olmaması Denetim esnasında vatandaş ve esnafı yansıyan sorunlar Öngörülemez nedenlerden dolayı denetim sayısının artma ihtiyacı İdari yaptırımların caydırıcılığının yeterli düzeyde olmaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> İş yerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırma işlemlerinin baslatılması Sikayetlerin değerlendirilerek çözüme ulaştırılması Semt pazarlarında faaliyet gösteren esnaflarla ilgili işlem ve denetimlerin yapılması Personele mevzuat konusunda düzenli olarak eğitim verilmesi İşgaliye alanlarının belirlenmesi İşgal alanlarının tespitini yapıp uygun olanları kayıt altına almak İzinsiz tente, sundurma vs. faaliyetlere müsaade edilmemesi, tespiti halinde sökülmesi veya yıkımının yapılması Motorize ekiplerin parklarda düzenli olarak devriye gezmesi Park ve bahçelerde huzur ve sükunu bozan kişilerin çıkartılması Günlük kiralık, kısa dönemli konaklama platformlarından kiralanmış evlerin mevzuata uygunluğunun denetlenmesi 								
Maliyet Tahmini	5.000.000,00 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Gece güvenlik ve asayiş olaylarının olması Vatandaşlardan gelen güvenlik talepleri İlçemizin cazibe merkezi olması nedeniyle seyyar, hanutculuk, dilencilik faaliyetlerinin fazla olması Uygunsuz araç parklanmalarının fazlalığı İşgal sorununun fazla olması ve işgalden dolayı güvenliği olumsuz etkileyen risklerin olması Yeme içme yerlerinde tente, sundurma, platform yapma girişimlerinin fazla olması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Denetim çalışmaları kapsamında alınan kararların vatandaşlara ve esnaflara etkili iletişim yöntemleriyle aktarılması Seyyar, hanutculuk, dilencilik faaliyetlerine yönelik kamusal düzenlemelerin yapılması Takip ve kontrollerin hızlı bir şekilde yapılabilmesi için mobil yazılım oluşturulması Personel ihtiyacı Emniyet müdürlüğü ile iş birliği kapsamında parklarda GBT uygulama yapılması Kamu düzeni ve güvenliğini tehdit eden olayların önlenmesi için kolluk kuvvetlerinin parklarda görünürlüğünün artırılması 								

**DEĞERLERİYLE
GELİŞEN FATİH**

Amac	A4: Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yasadmak ve gelecek kusaklara aktararak sürdürülebilirliğini sağlamak									
Hedef	H4.1: Kültürel mirasın korunması ve geleceğe aktarılması amacıyla iyileştirme, restorasyon, koruma, kamu yararına kullanma vb. yöntemlerle sürdürülebilirliğinin sağlanması									
Sorumlu Birim	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü									
İsbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Plan ve Proje Müdürlüğü İmar ve Sehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG4.1.1: Projelendirme çalışmaları için fizibilitesi yapılan eser (muvafakat, ödenek, tebligat, tespit aşamasında olan eserler) sayısı (Adet)	20	30	30	40	50	50	50	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.1.2: Projelendirme kapsamına alınan eser sayısı (Adet)	50	30	30	25	25	25	25	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.1.3: Rölöve/ belgeleme çalışması yapılan sivil mimarlık örneği yapı sayısı (Adet)	30	30	30	30	20	20	20	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Projelerin finansmanında yasanabilecek eksiklikler veya bütçe aşımı Kurumlar arası yürütülen onay, muvafakat, izin, kiralama, tahliye vb. işlemlerin planlanandan uzun sürmesi Kültür varlıklarının mülkiyetlerinin kurumumuza ait olmaması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Sivil mimarlık örneklerinin rölövelerinin hazırlanması Anıt eserlerin yeniden işlevlendirilmesine yönelik projelerinin hazırlanması Tarihi su yapılarının projelerinin hazırlanması Tarihi eğitim yapılarının ihyası ve yeniden işlevlendirilmesine yönelik projelerin hazırlanması Kayıp cami ve mescitlerin ihya projelerinin hazırlanması Surici hazirelerinin projelerinin hazırlanması Fatih'in tarihi karakol yapılarının projelerinin hazırlanması I.ve II. grup tescilli taşınmaz kültür varlıklarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon / rekonstrüksiyon projelerini hazırlamak 									

Maliyet Tahmini	309.500.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kültür varlıklarının özgün işlevine uygun olmayan amaçlarla kullanılması sebebiyle tahrip olması Belgeleme/rölövesi olmayan sivil mimarlık örneği yapıların metruklasma ve kaybolması Restorasyon ihtiyacı bulunan eserlerin onarımına yönelik Koruma Kurulu onaylı proje eksikliği Doğal afetler sonucu kaybolan eserlerin yeniden ihyası için projelerinin olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Kurumlar arası işbirliği Tarihi veriler ve yasal danışmanlık: rölöveler ve yasal gereklilikler için gerekli veriler ve danışmanlık Finansal kaynaklar ve uzman kadro: projeler için gerekli bütçe ve uzman kadronun sağlanması Malzeme ve teknik destek: restorasyon ve işlevlendirme projelerinde kullanılacak uygun malzemeler ve teknik desteğin sağlanması

Amac	A4: Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yasadmak ve gelecek kusaklara aktararak sürdürülebilirliğini sağlamak								
Hedef	H4.2: Kültür varlıklarının korunması ve yasadılması amacıyla özgün islevine uygun sekilde bakım, onarım ve restorasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi								
Sorumlu Birim	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Fen İşleri Müdürlüğü • Yapı Kontrol Müdürlüğü • Plan ve Proje Müdürlüğü • İmar ve Sehircilik Müdürlüğü • İşletme Müdürlüğü 								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.2.1: Uygulama çalışmaları için fizibilitesi yapılan eser (muafakat, ödenek, tebligat, tespit aşamasında olan eserler) sayısı (Adet)	10	30	30	30	30	30	30	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.2.2: Basit bakım onarım/restorasyon/rekonstrüksiyon/ çevre düzenlemesi yapılan anıt eser sayısı (Adet)	60	25	30	30	30	30	30	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.2.3: Basit bakım onarım/restorasyon/rekonstrüksiyon/ çevre düzenlemesi yapılan sivil mimarlık örneği yapı sayısı (Adet)	10	1	1	2	5	5	5	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.2.4: Miras Fatih Eğitim Atölyesi sertifika programları ile yetiştirilen sektörel ara eleman sayısı (Adet)	10	0	0	4	8	8	10	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.2.5: Miras Fatih Eğitim Atölyesi'nce düzenlenen workshoplara katılan kişi sayısı (Adet)	10	0	15	15	30	30	30	6 ayda bir	Yılda bir

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öz kaynak yetersizliği • Uygulama sırasında öngöülemeyen maliyetlerin ortaya çıkması • Kurumlar arası yürütülen onay, muafakat, izin, kiralama, deplase vb. işlemlerin planlanandan uzun sürmesi • Restorasyon ve bakım projeleri için gerekli izinlerin alınmasında yasanabilecek gecikmeler veya yasal engeller • Kültür varlıklarının mülkiyetlerinin kurumumuza ait olmaması
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Tarihi su yapılarının (cesme, sebil, su terazisi vb.) bakım-onarım/restorasyonlarının yapılması • Tarihi eğitim yapılarına yönelik bakım-onarım/restorasyonlarının yapılması • Kayıp cami ve mescitlerin ihyasının yapılması • Surici hazirelerinin onarım çalışmalarının yapılması • UNESCO Dünya Miras Alanlarındaki ahsap ve kargir sivil mimarlık örneği yapıların basit bakım onarımlarının yapılması • Mimar, mühendis ve restoratörlere yönelik ahsap ve kargir yapım sistemlerinin uygulamalı olarak öğretilen Miras Fatih Eğitim Atölyesi (MFEA)'nin kurulması
Maliyet Tahmini	1.208.660.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Kültür varlıklarının tahrip olması • Belgeleme/Rölövesi olmayan sivil mimarlık örneği yapıların metruklaması ve kaybolması • Tarihi yapıların mevcut durumu, hasar seviyeleri ve bakım ihtiyaçları hakkında ayrıntılı raporlar • Restorasyon işlerinde çalışacak ara eleman eksikliği • Kültür varlıklarına karşı kullanıcıda aidiyet duygusunun ve maliklerin koruma bilincinin olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumlar arası iş birliği • Bütçe ve personel desteğinin sağlanması • Gerekli fiziksel mekan ihtiyacının giderilmesi • Mevcut teknik donanımın güçlendirilerek artırılması • Proje sürelerinin belirlenmesi ve etkili bir zaman yönetim planının oluşturulması • Kültür varlıklarının önleyici koruma ve basit bakım onarım çalışmalarıyla ömrünün uzatılması • Kültür varlıklarını, toplumda kültürel miras ve tarih bilincini geliştirecek, kültür turizmüne katkı sağlayacak doğrultuda afet riski azaltılarak yeniden işlevlendirilmesi • Kültür varlıklarının onarımı ve kullanılmasıyla toplumsal farkındalığın artırılması ve aidiyet duygusunun geliştirilmesi • Yerli ve yabancı turistlere yönelik turizm danışma noktalarının oluşturulması

Amac	A4: Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yasadmak ve gelecek kusaklara aktararak sürdürülebilirliğini sağlamak									
Hedef	H4.3: Somut ve somut olmayan kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için envanterlerinin tutulması ve dijital ortama aktarılması									
Sorumlu Birim	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Yapı Kontrol Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü İmar ve Sehircilik Müdürlüğü Kültür Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG4.3.1: Envanter dosyası hazırlanan eser sayısı (Adet)	30	500	700	700	700	700	700	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.3.2: Dijitalleştirilen arşiv belgesi sayısı (Adet)	30	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.3.3: Sözlü tarih görüşmesi yapılarak kamuoyuyla paylaşılan kayıt sayısı (Adet)	20	30	15	15	15	15	15	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.3.4: Envanter kaydı yapılan tarihi mezar taşı sayısı (Adet)	20	200	500	500	500	500	500	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Öz kaynak yetersizliği ve personel sayısının azlığı Veri kaybı ve teknik sorunlar. Kültürel mirasa zarar verme riski. Kurumlar arası yürütülen onay, muvafakat, izin, kiralama, tahliye vb. işlemlerin planlanandan uzun sürmesi Kültür varlıklarının mülkiyetlerinin kurumumuza ait olmaması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Fatih'te yer alan korunması gerekli kültür varlıklarına dair "Fatih'in Kültür Envanteri Projesi" nin yapılması Fatih ilçesinde yer alan tarihi hazire alanlarındaki her bir mezar taşının biçimsel olarak tanımlanması ve tas kitabesinin transkripsiyonu ile elde edilen bilgilerin sayısallaştırılarak "Mezar taşı Envanteri" nin yapılması Kültür varlıklarının potansiyelleri ve gelecek kullanımları hakkında oluşturulacak Kültürel Miras Strateji Belgesi'nin metodolojisinin oluşturulması Encümen Arsivi belgelerinin yüksek kalitede taranarak dijitalleştirilmesi ve coğrafi bilgi sistemine entegre edilerek kullanıma açılması Fatih'te yaşayan veya yaşamış 60 yaş üzeri insanlarla yapılan görüşmelerin kayıt altına alınması ile yapılan "Sözlü Tarih Projesi" nin yapılması 									
Maliyet Tahmini	82.000.000,00 TL									

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> 2863 sayılı Kültür Varlıklarının Korunması Kanunu gereği yapılacak işlemlerde eserlere ilişkin güncel durum bilgisinin altlık olarak kullanılması gerekliliği Proje ve restorasyon çalışmalarında arşiv belgelerine ulaşımının güç olması Encümen Arsivi'nin dijitalleştirilmemesine bağlı olarak yaşanan zorluklar Somut olmayan kültürel miras öğelerinin tespit edilememesi ve derlenememesi sebebiyle kaybolması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Uzun vadeli stratejik planlar ve iş birlikleri Kültürel miras konusunda bütçe, uzman personel ve akademik destek Mevcut teknik donanımın güçlendirilerek artırılması Yaşlı bireylerle sözlü tarih için sağlık desteği ve uygun ortam Halkı bilgilendirme kampanyaları

Amac	A4: Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yasadmak ve gelecek kusaklara aktararak sürdürülebilirliğini sağlamak									
Hedef	H4.4: Kültür ve sanat programlarını toplumun değer ve ihtiyaçlarına göre olusturarak her kesimin kültür ve sanata erisiminin artırılması									
Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Baslangic Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG4.4.1: Fatih'in değerlerini kayıt altına alan periyodik çıkarılan yayın sayısı (Adet)	20	2	3	3	3	3	3	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.4.2: Fatih ile ilgili basılı yayın haline getirilen tarihi ve edebi çalışmaların sayısı (Adet)	20	0	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.4.3: Çevrim içi yayınların tıklanma (indirilme, okunma ve izlenme) sayısı (Adet)	20	1.450	1.500	1.600	1.600	1.700	1.700	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.4.4: Düzenlenen kültürel tur ve gezi sayısı (Adet)	20	100	110	120	120	130	130	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.4.5: Düzenlenen yarışmalara katılımcı sayısı (Adet)	20	253	270	270	270	270	270	6 ayda bir	Yılda bir	

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Kültürel etkinliklere katılım eksikliği • Finansman yetersizliği • Geleneksel zanaatların kaybolması • Personel eksikliği
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Kültürel mirası korumak ve geliştirmek amacıyla kültürel yönetim için kültür koordinasyon birimi kurulması • Toplumun tüm kesimlerinin kültürel etkinliklere katılımının sağlanması • Tematik sempozyumların düzenlenmesi • Yerel kültür endüstrilerinin desteklenmesi ve geleneksel zanaatların sürdürülebilirliğinin sağlanması • Kültür odaklı strateji belgesinin olusturulması • Kamusal alanlarda sanat faaliyetlerinin desteklenmesi ve tesvik edilmesi • Vatandaşların sosyal ve kültürel etkinliklere yeterli düzeyde ulaşabilmesini sağlamak amacıyla mahalle etkinliklerinin, sehirler arası ve ilceler arası gezilerin düzenlenmesi • Kültürel eğitimlerin cesitlendirilerek artırılması • Kültürel eğitimlerin herkes için erişilebilir olması sağlamak, her yas grubu için eğitim/etkinlik düzenlemek • Kültürel, edebi ve tarihi değerleri kayıt altına alarak yayınlamak, ilçemizi tanııtıcı materyalleri (basılı ve dijital) hazırlayıp yaymak ve dijital mecralarda daha genis kitlelere ulaştırmak • Festival, spor organizasyonları, fuar, bienal vb. süreli etkinliklere ev sahipliği yapılması • Her yastan vatandaşın etkinliklere katılımını arttırmak için yarışmalar düzenlemek • Herkes için erişilebilir kültür sanat mekanları (dijital müze, sergi vb.) projeleri hayata gecirmek
Maliyet Tahmini	70.000.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Fatih'in değerlerinin basılı materyallerle tanıtılmaması • Tarihin değerlerini günümüze taşıyan deneyimli insan kaynağının azalması • Fatih'in tarihi ve edebi eserlerinin dijital çağa uygun halde olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Nitelikli personel ihtiyacı • Dijital altyapı ve donanım • Finansal kaynaklar • Eğitim ve farkındalık çalışmaları

Amac	A4: Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yasadıkları ilcenin turizm unsurları etkilesimini artırmak için farkındalık oluşturma faaliyetlerinin yapılması									
Hedef	H4.5: Fatih ilçesinde sürdürülebilir turizm ve sorumlu turizm anlayışıyla turizm faaliyetlerinin desteklenmesi									
Sorumlu Birim	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Kültür İşleri Müdürlüğü • Zabıta Müdürlüğü • Plan ve Proje Müdürlüğü • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü • İşletme Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG4.5.1:Yerleştirilen turizm gezi pano sayısı (Adet)	20	2	4	4	4	4	4	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.5.2: Turizm faaliyetlerine katılan yerel katılımcı sayısı (Adet)	20	20.000	20.000	22.000	22.000	24.000	24.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.5.3: Turizm danışma nokta sayısı (Adet)	20	0	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.5.4: Düzenlenen sorumlu turizm kampanyaları sayısı (Adet)	20	100	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.5.5: Turist memnuniyet oranı (%)	20	70	75	80	85	90	95	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yerel halkın turizm faaliyetlerine entegre edilememesi • Dezavantajlı grupların turizm faaliyetlerine erişiminde yaşanacak zorluklar • Çevre dostu uygulamaların yaygınlaşmaması durumunda çevresel sürdürülebilirlikte sorunlar yaşanması 									

Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Ziyaretçi yönetim planlanması, destinasyon yönetimi, kapasite planlanmasına yönelik turizm master planının hazırlanması • Yerel halkın turizm faaliyetlerine katılımını teşvik etmek ve yasadıkları ilcenin turizm unsurları etkilesimini artırmak için farkındalık oluşturma faaliyetlerinin yapılması • Turizm danışma noktaları oluşturulması • Dezavantajlı grupların kültür ve turizm faaliyetlerine erişimlerin desteklenmesi • Turizm işletme standartlarının denetimlerinin artırılması • Turizm konusunda tüm paydaşlarla bir araya gelmesi ve organizasyon ağının güçlendirilmesi • Sorumlu turizm davranışlarını teşvik etmek için kampanyalar düzenlenmesi • Turizm konusunda yapılacak olan lansman, tanıtım, faaliyet ve organizasyonların duyurulması amacıyla bilgilendirici materyaller hazırlanması ve ziyaretçi odaklı tanıtım birimi kurulması • UNESCO koruması altındaki alanlar basta olmak üzere, tematik kültür rotalarının oluşturulması ve tanıtımlarının yapılması • Turizm işletmelerinin çevre dostu uygulamalar konusunda teşvik edilmesi ve desteklenmesi
Maliyet Tahmini	138.604.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Yerel halkın turizm katılımını ve yararını sağlama ihtiyacı • Tasıma kapasitesinin aşılması ve altyapı yetersizliği • Yerel halkın turizm faaliyetlerinden ekonomik olarak yeterince yararlanamaması • Turizm bilincinin eksikliği • Doğal ve tarihi alanlarda yıpranma ve aşınma riski
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Yerel halkın turizm faaliyetlerine daha aktif katılımını sağlayacak farkındalık çalışmaları ve teşvikler • Dezavantajlı grupların turizm faaliyetlerine katılımını kolaylaştıracak erişilebilirlik çözümleri • Doğal ve tarihi alanların korunmasına yönelik etkin ziyaretçi yönetim sistemlerinin geliştirilmesi • Tasıma kapasitesinin korunması ve altyapının iyileştirilmesi için gerekli yatırımların yapılması • Çevre dostu turizm işletmelerinin sayısını artırmak için teşvik ve destek mekanizmalarının güçlendirilmesi



EKONOMİSİ BÜYÜYEN FATİH

Amac	A5: Fatih'in ekonomik potansiyelini güçlendirerek sürdürülebilir büyümesini sağlamak ve refah düzeyini artırmak									
Hedef	H5.1: Toplumsal refahı artırmak amacıyla, yenilikçi ve kapsayıcı ekonomik politikalarla, yerel ekonomik kalkınmanın desteklenmesi									
Sorumlu Birim	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü									
İsbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Kültür İşleri Müdürlüğü • Mali Hizmetler Müdürlüğü • Zabıta Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG5.1.1: Ruhsatlandırma sayısı (Adet)	50	2.500	2.600	2.700	2.700	2.700	2.700	6 ayda bir	Yılda bir	
PG5.1.2: İşyerlerinin veri güncellemesi (Adet)	50	5.000	5.500	6.000	6.000	6.000	6.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Dijital yapının oluşturulamaması • Nitelikli personel eksikliği • Ekonomik durum nedeniyle teşvik edilen programların hayata geçmemesi 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Fatih ilçesinin ekonomik potansiyelini ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak ve yatırımları yönlendirmek amacıyla çalışmalar yapılması • Yerel esnafın büyümesi ve rekabet gücünün artırılması için teşvik ve destek programları geliştirilmesi • Kooperatifçilik gibi topluluk temelli programları teşvik ederek ortak üretim ve dayanışma modeliyle ekonomik sürdürülebilirliğin ve yerel refahın artırılması • Yerel ekonominin çeşitlendirilmesi amacıyla kültür ve yaratıcı endüstrileri destekleyerek zanaat odaklı ve kaybolmaya yüz tutmuş mesleklerin korunması ve yasatılması için gerekli teşvik ve programların hayata geçirilmesi • Yerel ekonomiye uygun işyeri sayısının artırılması veya mevcut işyerlerinin kontrol altında tutulması için etkin işyeri denetimlerinin yapılması ve işyeri kapasitelerinin verimli bir şekilde kullanılması • Periyodik olarak işyeri ruhsat denetimleri ve kontrolünün ve ilgili kurumlarla işbirliğinin yapılması 									
Maliyet Tahmini	232.500.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Vatandaş şikayetleri • Dijital başvuru talepleri • Dijital arşiv oluşturma ihtiyacı • Kayıt dışı faaliyetlerin tespit edilmesi 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Nitelikli personel • Bütçe • Altyapı ve donanım 									

Amac	A5: Fatih'in ekonomik potansiyelini güçlendirerek sürdürülebilir büyümesini sağlamak ve refah düzeyini artırmak									
Hedef	H5.2: Bölgenin turizm gelirlerinin ve ekonomik canlılığının sürdürülebilir bir şekilde artırılması									
Sorumlu Birim	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü									
İsbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü • Kültür İşleri Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü • Plan ve Proje Müdürlüğü • Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü • Özel Kalem Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG5.2.1: Miras Fatih Eğitim Atölyesi'nce düzenlenen deneyim atölyelerine katılan kişi sayısı (Adet)	70	0	40	40	60	60	60	6 ayda bir	Yılda bir	
PG5.2.2: Paydas toplantı sayısı (Adet)	30	2	2	2	4	4	4	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yasal ve düzenleyici sorunlar • Ekonomik sorunlar • Yetersiz altyapı ve hizmet kalitesi 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Kültürel ve sanatsal etkinlikler ile yerli ve yabancı ziyaretçilerin bölgeye bağlılığını, kalış süresini ve harcama eğilimlerini artırıcı projeler geliştirmek • Tarihi ve kültürel alanları içeren turizm rotaları, kültürel etkinlikler, gastronomi turları gibi yenilikçi turistik alanlar oluşturularak turistlerin bölgeyi daha kapsamlı bir şekilde keşfetmelerini sağlayıcı projeler geliştirmek • Yerel zanaat ürünlerinin ve geleneksel el sanatlarının turistler tarafından deneyimleme imkanlarının sunulması ile ekonomiye entegre edilmesi • Turizm amaçlı konut kiralama alanında mevzuata uygun, yasal düzenlenmeler, denetimler ve sertifikalandırılması yoluyla turizm gelirlerini artırılmasına yönelik faaliyetler • Turizm konusunda tüm paydaşlarla yönetim ilkesi çerçevesinde işbirliklerinin geliştirilmesi 									
Maliyet Tahmini	235.000.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Yetersiz tanıtım ve bilinirlik • Zayıf paydas koordinasyonu • Sürdürülebilirlik sorunlarının olması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Nitelikli personel • Bütçe • Altyapı ve donanım 									

Amac	A5: Fatih'in ekonomik potansiyelini güçlendirerek sürdürülebilir büyümesini sağlamak ve refah düzeyini artırmak									
Hedef	H5.3: Mali sürdürülebilirliği güçlendirerek etkin ve verimli kaynak kullanımının sağlanması									
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü									
İsbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Bilgi İşlem Müdürlüğü • Zabıta Müdürlüğü • Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü • İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü • Yapı Kontrol Müdürlüğü • Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG5.3.1:Tahsilat tahakkuk oranı (%)	50	85	87	88	89	90	90	6 ayda bir	Yılda bir	
PG5.3.2:Dijital tahsilat oranı (%)	30	78	79	80	81	82	83	6 ayda bir	Yılda bir	
PG5.3.3:Mekan-sicil ilişkisi kurulan mükellef oranı (%)	20	80	82	84	86	88	90	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik aksaklıklar yaşanması veya sistemlerin kurulamaması • Kaynak yetersizliği ve finansal riskler • Vatandaş ve personel adaptasyonunda zorlukların yaşanması • Denetim ekibinin kurulamaması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Emlak yönetim sisteminin kurulması ile taşınmazların kontrollü takibinin yapılması ve gelirlerin artırılması • Kaynak çeşitliliğinin sağlanması için alternatif finansman araçları geliştirilmesi (fon, hibe vb.) • Vatandaşların kamuya yönelik vergi, harc ve diğer ödeme yükümlülüklerini kolayca yerine getirebilmeleri için yenilikçi ve erişilebilir ödeme yöntemleri geliştirilerek ödeme süreçlerini hızlandırmak • Yerel işletmeler ve konut sahiplerinden alınan vergilerin etkin tahsilatını sağlamak için vergi tabanını genişletmek • Mükelleflerin, mülklerin vergi siciline doğru ve eksiksiz bir şekilde kayıtlı olmalarını sağlamak için sistemler geliştirmek 									
Maliyet Tahmini	10.270.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut düzeni iyileştirme isteği • Dijitalleşme sürecine geçiş isteği • Alternatif finansman kaynaklarından yararlanma isteği 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Altyapı ve donanım • Nitelikli ekip ve ekipman • Bütçe 									

YENİLİKÇİ VE DİJİTAL FATİH

Amac	A6: Yenilikçi ve dijital çözümlerle vatandaş odaklı hizmetlerin verimliliğinin ve erişilebilirliğinin sağlandığı dinamik bir akıllı şehir oluşturmak									
Hedef	H6.1: Dijital hizmetlerin çeşitliliğinin artırılarak vatandaşların ihtiyaçlarına daha esnek ve hızlı çözümler sunulması									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG6.1.1: Mobil uygulama indirilme sayısı (Adet)	10	166.233	170.000	180.000	190.000	200.000	200.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG6.1.2: Vatandaşın belediye işlem süresi (dak)	30	25	20	15	10	10	10	6 ayda bir	Yılda bir	
PG6.1.3: Web sitesinde işlem süresi (dak)	30	10	7	5	5	5	5	6 ayda bir	Yılda bir	
PG6.1.4: Dijital ödeme kullanım oranı (%)	30	59	61	63	65	67	70	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Ekonomik nedenler/ bütçe yetersizliği Personel sayısının yetersizliği Mevcut sistemlerin yapay zeka çözümleriyle uyumlu olmaması veya entegrasyon sorunları Personelin yeni sistemleri kullanmakta zorlanması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Surici Fatih Uygulaması'nın belediye e-hizmetler ile entegrasyonunun sağlanması Belediye iş süreçlerinin dijitalleştirilmesi Canlı destek sisteminde yapay zeka ile desteklenerek vatandaşın talep, istek ve şikayetlerine hızlı dönüş sağlanması Kamusal WiFi hizmet ağının geliştirilmesi, halka açık kablosuz ağ hizmetlerinin koordinasyonunun desteklenmesi Erişilebilirlik standartlarına uygun web ve mobil uygulama geliştirilmesi Mobil uygulama web sitesi için kullanıcı dostu bir arayüz geliştirilmesi 									
Maliyet Tahmini	10.500.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Geleneksel iş süreçlerinin verimliliği azaltılması Kamusal wi-fi ağlarının kapsama alanı yetersizliği Müşteri hizmetleri personelinin yükünün fazla olması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Dijital dönüşüm stratejisinin belirlenmesi Personelin dijital araçlar ve sistemler konusunda eğitilmesi Güvenli ve kesintisiz internet hizmetinin sağlanması Bulut tabanlı çözümlerin kullanımı 									

Amac	A6: Yenilikçi ve dijital çözümlerle vatandaş odaklı hizmetlerin verimliliğinin ve erişilebilirliğinin sağlandığı dinamik bir akıllı şehir oluşturmak									
Hedef	H6.2: Akıllı şehir uygulamaları ile akıllı mekân yönetimine yönelik teknolojik altyapının sağlanması									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG6.2.1: Coğrafi bilgi sistemi güncellenen servis sayısı (Adet)	20	75	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir	
PG6.2.2: Coğrafi bilgi sistemi yeni yapılan servis sayısı (Adet)	20	25	30	30	30	30	30	6 ayda bir	Yılda bir	
PG6.2.3: Kent rehberi kullanım sayısı (Adet)	20	37.762	40.000	45.000	48.000	50.000	55.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG6.2.4: Akıllı yönlendirme ve bilgilendirme sistemleri kurulan bina (kütüphaneler, spor merkezleri, hizmet binaları) sayısı (Adet)	20	10	12	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir	
PG6.2.5: Akıllı geçiş sistemine sahip otopark sayısı (Adet)	20	13	15	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Ekonomik nedenler/ bütçe yetersizliği Personel sayısının yetersizliği Mevcut sistemlerin yapay zeka çözümleriyle uyumlu olmaması veya entegrasyon sorunları Personelin dijital değişikliklere direnmesi veya yeni sistemleri kullanmakta zorlanması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Coğrafi bilgi sistemleri altyapısının geliştirilmesi, servis entegrasyonu ve veritabanı bakım çalışmaları Kent rehberinin yerel ihtiyaçlar doğrultusunda yeni modüllerin eklenmesi, mobil uygulamaya entegrasyonu Giris/cıkış sistemlerinin modernize edilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla belediye akıllı ziyaretçi sistemi kurulması Deprem afet yönetimi kapsamında görüntü işleme teknolojisinin geliştirilmesi 									
Maliyet Tahmini	3.500.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut kent rehberinin güncel teknolojinin gerisinde kalması CBS veri kalitesinde eksiklikler olması ve güncellemelerde gecikmelerin yaşanması Giris/cıkış sistemlerinin otomatik hale getirilmesi ihtiyacı 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Deprem sonrası hasar tespitini hızlandıracak görüntü işleme teknolojilerinin temini (görüntü işleme sunucusu, drone uav sistemleri) Yüksek performanslı sunucular Veri toplama cihazları Yazılım geliştirme araçları Yedekleme ünitesi 									

Amac	A6: Yenilikçi ve dijital çözümlerle vatandaş odaklı hizmetlerin verimliliğinin ve erişilebilirliğinin sağlandığı dinamik bir akıllı şehir oluşturmak									
Hedef	H6.3: Kurumun dijital altyapısının ve verilerinin siber saldırılara ve afet durumlarına karşı güvenliğinin artırılması									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İsbirliği Yapılacak Birim(ler)	İşletme Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG6.3.1: Veri kaybı yaşanan olay sayısı (Adet)	60	0	0	0	0	0	0	6 ayda bir	Yılda bir	
PG6.3.2: Bilgi güvenliği ihlal sayısı (Adet)	20	0	0	0	0	0	0	6 ayda bir	Yılda bir	
PG6.3.3: Siber güvenlik ve farkındalık eğitimi verilen personel sayısı (Adet)	20	15	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Ekonomik nedenler/ bütçe yetersizliği Personel sayısının yetersizliği Mevcut sistemlerin yapay zeka çözümleriyle uyumlu olmaması veya entegrasyon sorunları Personelin dijital değişikliklere direnmesi veya yeni sistemleri kullanmakta zorlanması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Afet durumlarına karşı dijital altyapının dayanıklılığının sağlanması Siber güvenlik önlemlerinin artırılması Dijital altyapının güvenlik protokollerinin geliştirilmesi Veri kapasitesinin artırılması ve veri kaybının önlenmesi Veri güvenliğinin sağlanması için yedekleme ünitesinin kurulması Veri işleme, veri temizleme ve veri doğruluğu ile ilgili eğitimlerle ekip oluşturulması Personelin siber güvenlik farkındalığını artırmak için eğitim programlarının düzenlenmesi 									
Maliyet Tahmini	22.000.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Veri kayıplarının olması ihtimali Veri hacminin artmasına bağlı olarak depolama ihtiyacı 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Düzenli test ve simülasyonlar için kaynak ve uzman personel sağlanması Acil durumlar için yedek veri merkezlerinin kurulması Düzenli güvenlik denetimlerinin ve zafiyet testlerinin yapılması 									

**ÇEVRE DOSTU
FATİH**

Amac	A7: Kentsel çevrenin sürdürülebilirliğini artırarak, iklim değişikliğine dirençli, temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak									
Hedef	H7.1: Kentsel alanlarda yeşil alanların artırılması ve korunması yoluyla, iklim değişikliğiyle mücadele edilmesi ve sera gazı emisyonlarının azaltılması									
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Emlak ve İstimlak Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG7.1.1: Yeni yapılan park ve yeşil alan sayısı (Adet)	40	4	6	8	10	13	16	6 ayda bir	Yılda bir	
PG7.1.2: Revize edilen park ve yeşil alan sayısı (Adet)	30	8	12	16	21	26	31	6 ayda bir	Yılda bir	
PG7.1.3: Çok yıllık (ağac/ağacık) dikim sayısı (Adet)	20	250	500	760	1.035	1.315	1.615	6 ayda bir	Yılda bir	
PG7.1.4: Akıllı sulama sistemi kullanılan park sayısı (Adet)	10	-	4	8	13	18	23	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Kamulaştırma işlemlerindeki zaman kaybı ve ekonomik yük Park ve yeşil alanlarının bakımında kalifiye personel ve makine-tehizat kapasitesinin yetersizliği Vandalizmden kaynaklı maddi hasarlar İklimsel ve mevsimsel şartların getirdiği zorluklar 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Park ve yeşil alanlar için tasarım ve uygulama projeleri Kentsel donatı elemanlarını geliştirmek ve mevcut bakımlarını yapmak Ağaçlandırma çalışmalarının yürütülmesi Akıllı sulama sistemi projelerinin geliştirilmesi, yüzey yumuşatma çalışmaları ile geçirimsizliğin desteklenmesi Cocuk oyun alanları ve spor alanları oluşturulması Kentsel ısı adası etkisini azaltan, toplum sağlığına zarar vermeyen bitki türlerini yaygınlaştırmak Vejetasyon master planı kapsamında uygulamaların yapılması 									
Maliyet Tahmini	568.640.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Park ve yeşil alan yetersizliği Cocuk oyun alanlarının ve spor alanlarının yetersizliği Kamulaştırma çalışmalarında yeterli bütçe bulunmaması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Uygun alan tahsisi için imar koşullarının park alanı olarak belirlenmesi Her yaşta insanların kullanımına uygun park ve yeşil alanların düzenlenmesi Kalifiye personel ve makine-ekipman yeterli düzeye getirilmesi 									

Amac	A7: Kentsel çevrenin sürdürülebilirliğini artırarak, iklim değişikliğine dirençli, temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak									
Hedef	H7.2: Etkin ve akıllı atık yönetimiyle, sıfır atık sistemine dahil edilen atık miktarının artırılması ile döngüsel ekonominin teşvik edilmesi									
Sorumlu Birim	İşletme Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Plan ve Proje Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 7.2.1: Toplanan ambalaj atığı miktarı (Ton)	25	2.000	2.250	2.500	2.750	3.000	3.250	6 ayda bir	Yılda bir	
PG 7.2.2: Toplanan kişi başına düşen günlük evsel atık miktarı (kg)	25	2	1,58	1,56	1,54	1,52	1,50	6 ayda bir	Yılda bir	
PG 7.2.3: Mobil atık toplama aracı ve sabit atık getirme noktaları sayısı (Adet)	25	20	22	24	26	28	30	6 ayda bir	Yılda bir	
PG 7.2.4: Atık toplama noktasına atık getiren vatandaş sayısı (Adet)	25	11.219	12.000	14.000	16.000	18.000	20.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Mali kaynak gereksinimi (finansman ihtiyacı) Personel sayısında yetersizlik Ekipman yetersizliği (arac) 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Atık getirme karşılığı verilen ödül puan miktarlarının artırılması için sistemin iyileştirilmesi Toplanan geri dönüşüm atık miktarının artırılması için teşvik edici kampanyalar düzenlemek Sıfır atık ve geri dönüşüme yönelik uygulamaları yaygınlaştırmak, verimliliği artırmak, bilinclendirme faaliyetleri düzenlemek İlçemiz genelinde konumlandırılan geri dönüşüm atıkları (kağıt, metal, plastik, cam, bitkisel atık yağ, tekstil atığı) için biriktirme ekipmanlarının sayısını artırmak, kontrolünü sağlamak düzenli depolama alanlarına gitmesinin önüne geçmek Sürdürülebilir yağmur suyu sistemlerinin geliştirilmesi, akıllı yağmur suyu yönetimi 									
Maliyet Tahmini	100.000.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Atık yönetiminde etkinliğin zayıf olması Geri dönüşüm konusunda oluşturulacak biriktirme noktaları sayısının yeterli gelmemesi Atığı kaynağında ayrıştırma oranının düşük olması Sıfır atık uygulamalarındaki farkındalığın az olması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Çalışma programının uygulanması Ekonomik yeterlilik İşin sevk ve idaresini sağlayacak personeller Atık geri dönüşüm çalışmalarında kullanılacak makine ve ekipmanlar 									

Amac	A7: Kentsel çevrenin sürdürülebilirliğini artırarak, iklim değişikliğine dirençli, temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak									
Hedef	H7.3: Çevre kirliliğinin önlenmesi, atık yönetim sistemlerinin iyileştirilmesi ve ilcedeki temizlik standartlarının yükseltilerek daha yaşanabilir bir çevre oluşturulması									
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG7.3.1: Yeraltı konteyner sayısı (Adet)	30	400	405	410	415	420	425	6 ayda bir	Yılda bir	
PG7.3.2: Atık maliyetlerini azaltma oranı (%)	35	-	2	4	6	8	10	6 ayda bir	Yılda bir	
PG7.3.3: Cadde ve sokakların yıkama sayısı (Adet)	35	43.000	43.500	44.000	44.500	45.000	45.500	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Personel sayısında azalma olması Arac ve gereçlerde azalma olması Aktarılan bütçe yetersizliği 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Görüntü ve çevre kirliliğini önleyici sistemler geliştirmek Yoğun şikayet alan bölgeleri belirleyerek yeraltı konteynerlerin konumlandırılması Cadde, sokak ve bos aralarda temizlik yapılması Cöp konteynirlerinin yenilenmesi ve bakım onarımlarının yapılması Moloz, atık ev esyası ve evsel atıkların toplanması İlçemizde bulunan ibadethanelerin halılarının planlı ve programlı olarak temizliğinin yapılması Atık toplama merkezlerin çoğaltılması Evsel atıkların cadde ve sokaklara atılmasının engellenmesi için çalışmaların yapılması Atık yönetim maliyetini azaltacak projeler geliştirmek 									
Maliyet Tahmini	311.867.187,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Atık toplama maliyetlerinin yüksek olması İlçemizde trafik, arac parklanması ve dar sokakların olması sebebiyle çöp araçlarının çöp toplamakta güçlük yaşaması Yerüstü çöp konteynerinin estetiği bozması ve koku yayması Çevresel etkenlerden dolayı sokak ve caddelerin kirlenmesi Sehir temizliği iyi düzeyde olup sürdürülebilirliğinin sağlanması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yeterli personelin sağlanması Yeterli arac ve gereçlerin temin edilmesi Muhtarlar ve STK'larla etkili bir iletişim ve işbirliğinin sürdürülmesi 									

Amac	A7: Kentsel çevrenin sürdürülebilirliğini artırarak, iklim değişikliğine dirençli, temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak									
Hedef	H7.4: İklim değişikliğine adaptasyon sağlanması ve çevre konularında farkındalık oluşturularak kapasitenin artırılması									
Sorumlu Birim	İşletme Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG7.4.1: Sıfır atık, geri dönüşüm ve çevre bilinci konusunda eğitim verilen kişi sayısı (Adet)	20	5.000	5.500	6.000	6.500	7.000	7.500	6 ayda bir	Yılda bir	
PG7.4.2: Çevre bilincinin artırılmasına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Adet)	20	2	4	5	6	7	8	6 ayda bir	Yılda bir	
PG7.4.3: Kurumsal sera gazı envanteri azaltım miktarı (%)	20	2	3	4	4	5	5	6 ayda bir	Yılda bir	
PG7.4.4: Çevre bilincinin artırılmasına yönelik, tanıtım ve medya çalışması sayısı (Adet)	20	10	15	20	25	30	35	6 ayda bir	Yılda bir	
PG7.4.5: Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanım oranı (%)	20	10	13	16	19	21	25	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İklim Değişikliği etkisi Toplumsal çevre bilincinin yeterli düzeye gelememesi Mali kaynak yetersizliği 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Toplumsal çevre bilincinin geliştirilmesi için faaliyetler İklim değişikliğine uyum ve mücadele faaliyetleri Çevre bilincinin artırılmasına yönelik farkındalık sağlamak amacıyla bilgilendirici video ve içerikler hazırlanması İklim ve çevresel sürdürülebilirlik konusunda faaliyetler ve projeler geliştirilmesi İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında çalışmalar yapmak Hava kalitesini ve gürültü seviyesini azaltıcı projeler geliştirmek Kamu yapılarında yenilenebilir enerji uygulamalarını artırarak enerji verimliliğini sağlamak Küresel iklim aksiyonları doğrultusunda taksonomi hazırlık faaliyetleri yapmak 									

Maliyet Tahmini	26.000.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• İklim değışikliği kapsamında hizmet yönetiminin yeterli seviyede olmaması• Çevre bilinci konusunda toplumsal farkındalığın yeterli düzeyde olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Çevre koruma konusunda toplumsal bilinc oluşturmaya yönelik çalışmaların artırılması ve çeşitlendirilmesi• İklim, çevre kirliliği ve çevre temizliği konularındaki çalışmalara ağırlık verilmesi• Görsel ve tanıtıcı materyal ihtiyacı• Tesvik edici ödül ve materyal ihtiyacı

KAPSAYICI FATİH

Amac	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak									
Hedef	H8.1: Toplumun her kesiminin refahını ve dayanıklılığını artırmak amacıyla kapsamlı ve sürdürülebilir sosyal politikalar geliştirilmesi									
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG8.1.1: Sosyal yardım havuzundaki dezavantajlı hane sayısı/ erişilebilen kişi oranı (%)	25	75	80	85	90	95	100	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.1.2: Sosyal yardım hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	20	90	92	94	96	98	98	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.1.3: Sosyal yardım projelerine gönüllü katılım sayısı (Adet)	20	8	10	12	14	16	18	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.1.4: Bilgilendirme kampanyaları, broşür, tanıtım sayısı (Adet)	20	20	22	24	26	28	30	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.1.5: Gerçekleştirilen sosyal inovasyon toplantı sayısı (Adet)	15	5	5	5	5	5	5	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Talep fazlalığı Personel yetersizliği Sosyal destek hizmetlerini sağlayacak mekanın yetersizliği 									

Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal hizmetler için standartlar belirlenerek; ilgili standartların etkin bir şekilde izlenmesi, değerlendirilmesi ve sosyal yardımların adil dağıtımının denetlenmesi Derin yoksulluk yaşayan aile bireylerinin eğitim, istihdam ve beceri geliştirme gibi programlarla güçlendirilerek sosyal yardım sisteminden mezun edilmesi için ekosistem oluşturmak Kentte iyi olma hali ölçütleri doğrultusunda, toplumsal dayanıklılığı (rezilyans) artırmak amacıyla politikalar geliştirilerek; bireylerin ve toplulukların değişen koşullara uyum sağlama kapasitesini güçlendirmek Ekonomik zorluk çeken vatandaşların uygun fiyatlı gıdaya erişimini artırmak amacıyla, işbirlikleri kurmak ve destekleyici projeler (sosyal market vb.) hayata geçirmek Toplumsal barış ve huzur ortamının korunmasına katkıda bulunmak amacıyla sosyal arabuluculuk mekanizmaları geliştirmek Toplumsal sorunlara yenilikçi ve sürdürülebilir çözümler geliştirmek amacıyla sosyal inovasyon ekosistemi oluşturmak; kamu, üniversite, özel sektör ve sivil toplum işbirliklerini teşvik etmek Göçmenlerin topluma entegrasyonunu sağlamak amacıyla sosyal uyum programları geliştirilerek; dil eğitimi, kentte yaşam farkındalığı gibi çalışmalar yapmak Engelliler ve ailelerine yönelik, çeşitli ve yenilikçi bakım hizmetleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak
Maliyet Tahmini	1.947.700.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını temin etmekte yaşadığı sıkıntılar İhtiyaç sahiplerinden gelen yardım talepleri ve ilcemizde gözlemlenen sorunların varlığı Yaşlı ve yaşlı yakınlarından gelen talepler
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi ve iletişim desteği Kalifiye personel desteği Bağış ve sponsor yetersizliği

Amac	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak									
Hedef	H8.2: Gençlerin fiziksel, zihinsel, duygusal ve ahlaki gelişimlerini destekleyerek toplumsal katılımını güçlendiren ve yaşam kalitelerini artıran kapsamlı programlar sunulması									
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü									
İsbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG8.2.1: Kütüphane kullanıcı sayısı (Adet)	40	1.267.417	1.300.000	1.350.000	1.400.000	1.450.000	1.500.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.2.2: Bilgi evi öğrenci katılım sayısı (Adet)	26	107.326	108.000	110.000	112.000	116.000	120.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.2.3: Bilim Fatih öğrenci katılım sayısı (Adet)	18	9.380	9.500	9.750	10.000	10.250	10.500	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.2.4: Çocuk durakları öğrenci katılım sayısı (Adet)	16	10.257	12.500	15.000	17.500	20.000	22.500	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Taleplerde yoğunluk yaşanması Personel yetersizliği Materyal yetersizliği 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Gençlik inovasyon ve istihdam projelerini hayata geçirmek için bir gençlik merkezi kurulması ve sektörlerarası (kamu, üniversite, özel sektör ve STK) işbirliğinin geliştirilmesi Düzenli bir kütüphane sistemi oluşturularak; kütüphanelere gelen kişilerin sayısını artırmak Eğitimde ve istihdamda olmayan gençlere (neet) ihtiyaçlarına yönelik program ve projeler geliştirmek Lisansüstü ve doktora öğrencilerimize akademik destek sağlamak, kütüphanelerimizin iç ve dış mekanlarını uygun şekilde tasarlamak Genç ve çocuklarımıza destek kursları ve sosyal etkinlikler düzenlemek, gençlik inovasyon çalışmalarını desteklemek Gençlerin milli, manevi, etik ve insani değerler konusunda farkındalığını artırmak amacıyla etkinlikler vb. yapmak Gençlerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak yönetim mekanizmalarının sayısı ve niteliği artırmak Gençlerin öznel ve nesnel iyi olma hallerini güçlendirmek amacıyla fiziksel, zihinsel ve duygusal sağlığını destekleyen programlar geliştirmek Gençlerin gönüllülük bilincini artırıcı ve özendirici faaliyetlerde bulunmak Erken çocukluk dönemi bakım ve eğitim hizmeti sayısı artırılarak hizmet sunum modellerini çeşitlendirmek 									
Maliyet Tahmini	404.000.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Gençler ve çocuklardan gelen talepler ve eksiklikler Okul derslerine destek talebi Genç ve çocukların yeteneklerinin farkına varmak 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetler için uygun lokasyon Bütçe Nitelikli personel 									

Amac	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak									
Hedef	H8.3: Toplumun her kesiminde sporu yaygınlaştırarak, bireylerin fiziksel ve zihinsel gelişimlerinin desteklenmesi									
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü									
İsbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG8.3.1: Çocuk ve gençlerde açık alan sporları katılımcı sayısı (Adet)	13	2.000	2.100	2.200	2.300	2.400	2.500	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.3.2: Çocuk ve gençlerde spor okulu sayısı (Adet)	17	2	2	2	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.3.3: Çocuk ve gençlerde turnuva (yarışma formatında) sayısı (Adet)	15	4	4	4	5	6	6	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.3.4: Çocuk ve gençlerde gerçekleşen organizasyon sayısı (Adet)	17	4	4	4	5	5	6	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.3.5: Çocuk ve gençlerde spor tesisi kullanıcı sayısı (Adet)	18	60.000	65.000	67.500	70.000	75.000	82.500	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.3.6: Fatih'te ikamet eden çocuk ve gençlerde spor tesislerini kullanan ve etkinliklere katılan kişi sayısı (Adet)	20	80.000	85.000	90.000	92.500	95.000	100.000	6 ayda bir	Yılda bir	

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Olumsuz hava koşulları Yetersiz bütçe Uluslararası spor etkinliklerinde yasanabilecek koordinasyon ve iletişim hataları
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> 7-14 yaş gurubuna yönelik spor okulları düzenlemek Sportif turnuva düzenlemek ve spor tesislerini kullanan vatandaşlara hizmet vermek Sportif faaliyetlerin yerele yayılarak erken yaşlardan itibaren spor eğitimi vermek Her yastan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımını teşvik etmek ve spor tesislerine erişimini kolaylaştırmak amacıyla yeni spor alanları oluşturmak Spor salonları ve açık alanları ücretsiz veya düşük maliyetli erişilebilir hale getirmek Uluslararası alanda başarı elde edecek sporcular yetistirmek amacıyla gençleri teşvik etmek Gençlik ve spor alanında yapılan yatırımların devamlılığını sağlamak, yeni spor alanları kazandırmak Sporun toplumsal refaha katkısını göz önünde bulundurarak, ekonomik yoksunluk ceken başarılı gençler için destek programları oluşturmak Fatih'in uluslararası spor diplomasisinden faydalanmasını sağlayarak, bölgesel ve küresel spor etkinliklerinde etkin bir rol üstlenmesi ve kültürel etkileşimini artırmak
Maliyet Tahmini	625.000.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Cocuklarımız ve gençlerimizin spor yatkınlığının artırılma ihtiyacı Cocuklar ve gençlerden gelen ihtiyaç ve talepler Genc ve çocukların motivasyon eksikliği
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetler için uygun lokasyon Bütçe Nitelikli personel

Amac	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak									
Hedef	H8.4: Kadınlar öncelikli olmak üzere, toplumun her kesiminin sosyal, kültürel, ruhsal ve fiziksel gelişimini desteklemek amacıyla programlar hayata geçirilmesi									
Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG8.4.1: Düzenlenen eğitimlere katılan kadın sayısı (Adet)	25	10.425	20.925	31.425	41.925	52.425	62.925	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.4.2: Düzenlenen eğitimlere katılanların mezun olma oranı (%)	25	43	43	44	45	46	47	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.4.3: Atölyelere katılan kişi sayısı (Adet)	25	80.000	85.000	90.000	95.000	100.000	105.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.4.4: Çocuklara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (Adet)	25	100	100	110	110	120	120	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Kullanılacak araç gereçlerin zamanında temin edilememesi Hizmet verecek eğitmen yetersizliği Eğitime katılım oranının düşük kalması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> El sanatları, medya sanatları, müzik, görsel sanatlar, yabancı dil, sağlıklı yaşam ve bahçecilik ile ilgili eğitimler düzenlemek Her yaş grubu için çeşitli atölye, workshoplar açmak (anne-cocuk, baba-cocuk, bahçecilik, yemek vb.) Toplumun ruhsal ve fiziksel sağlığını desteklemek amacıyla erişilebilir sağlık hizmetleri, fiziksel aktivite ve sağlıklı beslenme programları, ruh sağlığı farkındalığı ve sosyal bağları güçlendiren etkinlikler gibi kapsamlı ve bütüncül programlar geliştirmek Kadınlar ve gençler başta olmak üzere her kesimden vatandaşın işgücüne katılımını artırmak amacıyla girişimcilik, finansal ve dijital okuryazarlık, kooperatifçilik gibi alanlarda eğitimler ve faaliyetler gerçekleştirmek Çalışan kadınların iş-yasam dengesini iyileştirmek amacıyla destekleyici faaliyetler geliştirmek Cocukların refahını ve gelişimini desteklemek amacıyla, çocuk dostu bir şehir oluşturmayı amaçlayan faaliyetler gerçekleştirmek Aile içi iletişimi güçlendirmek ve sağlıklı aile ilişkilerini desteklemek amacıyla, eğitim programları, danışmanlık hizmetleri ve sosyal etkinlikler gibi faaliyetler geliştirmek ve uygulamak 									
Maliyet Tahmini	910.000.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaşın eğitime ulaşamaması Vatandaşlardan gelen talep ve istekler 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim verecek yeterli sayıda nitelikli personel Eğitimlerin verileceği mekan ve teknik donanım 									

Amac	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak									
Hedef	H8.5: 65+ bireylerin yaşam kalitesinin artırılması, toplumsal katılımlarının desteklenmesi ve kuşaklararası etkileşimin güçlendirilmesi									
Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü • Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü • Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü • İşletme Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG8.5.1: Sağlık ve dijital okuryazarlık eğitimlerine katılan kişi sayısı (Adet)	30	15	15	30	30	45	45	Yılda bir	Yılda bir	
PG8.5.2: 65+ için sosyo-kültürel etkinlik sayısı (Adet)	30	15	15	20	20	25	25	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.5.3: Yedigöller kahve hizmet memnuniyet oranı (%)	40	75	80	85	90	95	98	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Katılım eksikliği • Kuşaklararası iletişimde uyum zorlukları • Sosyal izolasyonun artma riski 									

Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Yaşlı bireylerin toplumsal yaşama aktif katılımını desteklemek için sosyal, kültürel etkinlikler ile turizm, rekreasyon ve sportif faaliyetler gerçekleştirmek • Yaşlılara yönelik sağlık okuryazarlığı, dijital okuryazarlık, acil durumlara hazırlık ve teknoloji kullanımı eğitimleri yaygınlaştırılması • Kuşaklararası iletişim ve etkileşim uygulamalarının teşvik edilmesi ve yaygınlaştırılması • 65+ bireyler için evde bakım hizmetlerini yaygınlaştırarak, bu hizmetlerin kalitesini artırmak ve ihtiyaç sahibi kişilere erişimini sağlamak • Yaşlıların ihtiyaçlarına uygun, erişilebilir ve güvenli kamusal alanlar (Yedigöller kahvesi vb.) oluşturularak, onların sosyal etkileşimlerini artıracak ve yaşam kalitelerini yükseltecek mekanlar tasarlamak • Toplumsal dayanışmayı ve sosyal bağlılığı güçlendirmek amacıyla, komşuluk ilişkilerini canlandıracak etkinlikler ve topluluk odaklı projeler geliştirmek ve yaygınlaştırmak
Maliyet Tahmini	15.000.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Yaşlı bireylerin sosyal etkinliklerden uzak kalması, yalnızlık hissi, sosyal izolasyon ve arkadaş çevresinin azalması • Yaşlı bireylerde depresyon, anksiyete, düşük ruh hali veya genel olarak ruhsal sağlık sorunları yaşanması • Yaşlı bireylerin e-devlet, e-nabız ve diğer dijital hizmetlerle ilgili bilgi eksiklikleri veya kullanım zorlukları
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Merkezi yönetim, personel, fiziksel alanlar • Eğitim materyalleri, eğitimci kadrosu, bilgilendirme araçları • Psikologlar, danışmanlar, sosyal hizmet uzmanları, terapi ve destek programları

Amac	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak									
Hedef	H8.6: Koruyucu toplum sağlığı hizmetleri ile sağlık standartlarının oluşturulması									
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Cevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG8.6.1: Hasta nakil ambulansı ile nakledilen hasta sayısı (Adet)	35	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.6.2: Diyaliz nakil aracı ile nakledilen hasta sayısı (Adet)	35	600	600	600	600	600	600	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.6.3: Ağız ve dış sağlığı polikliniği hasta sayısı (Adet)	20	600	600	600	600	600	600	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.6.4: Ağız ve dış sağlığı eğitimi sayısı (Adet)	10	0	150	250	350	450	550	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Tasima destek personelinin olmaması Pandemi gibi süreçlerde hastalardan çalışanlara bulaş riski Yedek araç olmaması Araçlarda tekerlekli sandalye asansörünün olmaması Obez hasta taşınmaması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Hasta nakil aracı, diyaliz hasta nakil aracı faaliyetleri 7-14 yaş grubu çocuklara yönelik dış muayene ve tedavi hizmet faaliyetleri Ağız ve dış sağlığı eğitimi ve bakım seti dağıtımı 									
Maliyet Tahmini	23.175.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Dezavantajlı mobil ve inmobil hastaların muayene randevularına istinaden nakil desteği talebi Ağız ve dış sağlığı hakkında 7-14 yaş grubu çocuklarımıza tedavi ve bilgilendirme hizmetleri gerekliliği 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Ekip ve ekipman ihtiyacı Bütçe 									

Amac	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak									
Hedef	H8.7: Sokak hayvanlarının popülasyon kontrolü, sahiplendirme, işbirliği projeleri ve barınma-tedavi hizmetlerinin geliştirilmesi									
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü Cevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG8.7.1: Rehabilitasyon Hizmeti verilen sokak hayvanları (kedi-köpek) sayısı (Adet)	15	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.7.2: Muayene, tedavi ve cerrahi operasyonu yapılan sokak hayvanı (kedi-köpek) sayısı (Adet)	20	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.7.3: Laboratuvar teşhis uygulama sayısı (Adet)	10	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.7.4: Eğitim faaliyetleri sayısı (Adet)	10	100	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.7.5: Alınan ve dağıtılan kedi-köpek mama miktarı (Adet)	10	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.7.6: Alınan ve dağıtılan kedi evi sayısı (Adet)	10	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG8.7.7: Barınak ve tedavi merkezi kapasitesi (Adet)	15	1.400	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	6 ayda bir	Yılda bir	

PG8.7.8: Sahiplendirilen hayvan (kedi-köpek) sayısı (Adet)	10	250	250	250	250	250	250	250	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Bilincli olmayan hayvanseverlerin tutum ve davranışları • Post-op bekleme alanı ve kafes yetersizliği • Sahiplendirme talep yetersizliği veya talep yoğunluğu • Uygun nitelikte kamuya ait arsa bulanamaması • Bazı operasyon türlerinin teknik ekipman yetersizliği nedeniyle yapılamaması • Eğitimlerin mesai saatleri içerisinde verilmesi nedeniyle katılımcı sayısının düşük kalması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Sağlık taraması, kısırlaştırma, kuduz asısı, mikroçip ve küpeleme vb. popülasyonu kontrol altına alacak rutin bakım işlerini yapmak • Sahiplendirmeyi teşvik edici projeler geliştirmek ve duyuru, tanıtım faaliyetleri ile yaygınlaştırmak • Kamu, üniversite, STK vb. yapılar ile işbirliği projeleri geliştirmek ve eğitim programları düzenlemek • Ahsap kedi evi ve plastik kedi evi alım ve dağıtım faaliyetleri • Muayene ve tedavi, cerrahi operasyon, laboratuvar, fatih motovet, yerinde acil müdahale ve yerinde tedavi faaliyetleri • Eğitim, besleme, barınma ve muhtarlar ve gönüllüler ile mama dağıtım faaliyetleri • Barınak ve tedavi merkezinin hem alanını hem de kapasitesini artırıcı faaliyetler gerçekleştirmek 									
Maliyet Tahmini	85.565.363,45 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Köpek popülasyonunun artması sonucunda barınak yetersizliği • Bilincli hayvanseverlerin yetersizliği • Zoonoz enfeksiyonlarla mücadele edilerek sağlıklı hayvan popülasyonunun elde etmek ve koruyucu toplum sağlığına hizmet edilme gerekliliği • İzlenebilir hayvan popülasyonunun oluşturulma gerekliliği • Laboratuvar teşhis yöntemleri ile tedavi sürecinin ve kafes isgalinin kısa tutulması • Beslenme ve barınma odaklarının hijyenik koşullarda ve uygun şekilde kullanılmaması ve su kaplarının sivrısinek üreme kaynağı olması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Yatar hayvan bekleme ünitelerinin sayısının artırılması • Nitelikli personel ve ekipman ihtiyacı • Sıcak havalarda su ihtiyacının giderilmesi için sebekeden beslenen su ünitelerinin konumlandırılması 									

Amac	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak									
Hedef	H8.8: Vektörel mücadele çalışması yürütülerek toplum ve çevre sağlığının korunması									
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> • Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü • İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü • Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü • Park ve Bahçeler Müdürlüğü • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü 									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG8.8.1: Larva ile mücadelede ilaçlama yapılan kaynak sayısı (Adet)	40	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG8.8.2: Açık alan vektör ilaçlama sayısı (Adet)	10	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG8.8.3: Kapalı alan vektör ilaçlama sayısı (Adet)	10	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG8.8.4: Açık alan kemirgen ilaçlama sayısı (Adet)	10	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG8.8.5: Kapalı alan kemirgen ilaçlama sayısı (Adet)	10	400	400	400	400	400	400	400	6 ayda bir	Yılda bir
PG8.8.6: Çöp konteyneri ilaçlama sayısı (Adet)	10	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG8.8.7: Bilgilendirme ziyaret sayısı (Adet)	10	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	6 ayda bir	Yılda bir

Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Küresel ısınma nedeniyle her mevsim şiddetli yağışın görülmesi• Kültürel mücadelede beklenen hedefin sağlanamaması
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">• İlçe genelinde kapalı ve açık alanlarda bulunan vektör ve kemirgenlere yönelik yapılan ilaçlama faaliyetleri yapılması• Yıl boyunca ilçedeki larva kaynak listelerinin güncel tutulması için verilerin CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) veri tabanına işlenmesi ve ilgili personele görev olarak atanmasının sağlanması• İlçe genelinde sivrisinek mücadelesi kapsamında hane ve muhtarlık ziyaretleri gerçekleştirilerek sivrisinek üreme kaynaklarının bertaraf edilmesi konusunda kültürel bilgilendirme çalışmalarının yapılması
Maliyet Tahmini	78.111.408,75 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• İlçemiz genelinde evlerin içinde ve bahçelerde açık bırakılan kuyuların, sivrisinek üretmesi• Vektörlerle bulasabilecek zoonoz enfeksiyonların olma ihtimali
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Ekip ve ekipman ihtiyacı• Bütçe

**BİRLİKTE
YÖNETİLEN
FATİH**

Amac	A9: Katılımcı ve seffaf yönetim anlayışı doğrultusunda paydaşlarla işbirliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak									
Hedef	H9.1.Belediye başkanımızın çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde koordine ederek, iç ve dış paydaşlarla kaliteli iletişim kurulması ve stratejik işbirlikleri geliştirilmesinin sağlanması									
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG9.1.1: Mahalle ve muhtarlar toplantı sayısı (Adet)	25	15	15	15	15	15	15	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.1.2: Halk günü sayısı (Adet)	15	12	12	12	12	12	12	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.1.3: Milli ve manevi bayramlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen etkinlik sayısı (Adet)	15	9	9	9	9	9	9	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.1.4: Başkan'a yaz geri dönüş oranları (%)	15	100	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.1.5: Ziyaret (okul, esnaf, vatandaş, STK, cami vb.) memnuniyet oranı (%)	30	70	75	80	85	90	95	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	• Doğal afet vb. durumların yaşanması halinde etkinliklerin yapılamaması • Uluslararası işbirliği süreçlerinde yaşanabilecek iletişim kopuklukları									
Faaliyet ve Projeler	• Mahalle ve muhtar toplantıları yapmak • Halk günü organizasyonları yapmak • Kurum içi ve kurum dışı etkinlikler düzenlemek • "Başkan'a yaz" iletişim ağını takip etmek • Belediye başkanının yerel halk ile bir araya gelebileceği (okul, esnaf, vatandaş, STK, cami vb.) ziyaretleri planlamak ve gerçekleştirmek • Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla bağlantılar kurmak, diplomasi ve işbirliğini geliştirerek projeler yürütmek									
Maliyet Tahmini	95.000.000,00 TL									
Tespitler	• Tüm birimler ile koordineli çalışma ihtiyacı • Belediye başkanı ile vatandaşlarımız arasındaki iletişimin önemi									
İhtiyaçlar	• Nitelikli ve yeterli personel • İkramlıklar ve hediyeler • Arac, gereç ve sarf malzemeler									

Amac	A9: Katılımcı ve seffaf yönetim anlayışı doğrultusunda tüm paydaşlarla işbirliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak									
Hedef	H9.2: Etkin tanıtım faaliyetleriyle halkla güçlü ve sürekli iletişim kurarak, vatandaşların belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirilmesi ve karar alma süreçlerine katılımının artırılması									
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG9.2.1: Tanıtım materyalleri tasarım ve basım hizmetleri sayısı (Adet)	15	2	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.2.2: Gönderilen sms sayısı (1000 Adet)	15	60.000	65.000	70.000	75.000	80.000	85.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.2.3: Halkla ilişkiler etkinlik sayısı (Adet)	20	5	6	7	8	9	10	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.2.4: Basında yer alan olumlu haber sayısı (Adet)	10	29.459	29.470	29.480	29.490	29.500	29.510	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.2.5: Belediye hizmetlerine yönelik vatandaş memnuniyet oranı (%)	20	61	65	68	71	74	78	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.2.6: Halkla ilişkiler ve bilgilendirme faaliyetleri memnuniyet oranı (%)	20	70	72	73	74	75	78	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	• Doğal afet vb durumlarda (Pandemi) tanıtım faaliyetlerinin aksaması • Etkinliklerdeki ani süreç değişiklikleri nedeniyle bilgi akışının aksaması									

Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Hane ziyaretleri, özel gün etkinlikleri, kadınlara özel etkinlikler gibi faaliyetler yapmak Vinil, afis, faaliyet kitapçıkları, broşür, ilan, pano, levha vb. materyallerin tasarım ve basım işlerini yapmak Vatandaşları belediye etkinlik ve projeleri hakkında bilgilendirmek için mesaj göndermek Saha çalışmaları yapmak Yerel Katılımcılığın canlanması için doğrudan temas faaliyetleri düzenlemek (halk buluşmaları, çalıştaylar, odak grup görüşmeleri, anket çalışmaları...vb) Stratejik İletişim Modelini uygulamak Basında Belediye ile ilgili çıkan haberlerin takip edilmesi Karar alma süreçlerinde aktif toplum katılımının sağlanması için merkezinde vatandaşın olduğu kamu, üniversite, özel sektör ve sivil toplumun dahil edildiği bir ekosistem oluşturmak Kent konseyinin etkinleştirilmesini sağlamak Vatandaşların katılım süreçlerine etkin bir şekilde dahil olabilmesi için eğitim programları düzenlemek
Maliyet Tahmini	542.586.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaşların Belediyeye olan iletişimindeki memnuniyetin iyileştirilmesini sağlama ihtiyacı Vatandaşların halkla ilişkilerle ilgili tanıtım faaliyetleri ihtiyaçları Karar alma süreçlerinde toplumun katılımı yetersizliği
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Uzman medya iletişim personeli Anketörler veya anketörlük firmaları Katılım sağlamak için ilgi çekici tanıtım ve etkinlik stratejileri

Amac	A9: Katılımcı ve seffaf yönetim anlayışı doğrultusunda tüm paydaşlarla işbirliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak									
Hedef	H9.3: Vatandaş odaklı, katılımcı bir belediye yönetimi sağlayarak halkın talep, istek ve şikayetlerinin etkin ve hızlı bir şekilde karşılanması									
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG9.3.1: Talep, öneri ve şikayet cevap verme süresi (Gün)	20	7	4	2	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.3.2: Talep, öneri ve şikayet çözüm oranı (%)	40	97	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.3.3: FABİM tarafından verilen hizmetlerin memnuniyet oranı (%)	30	93	94	95	96	97	98	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.3.4: CİMER ve Açık Kapı cevap verme süresi (Gün)	10	9	8	7	6	5	4	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Nitelikli personel yetersizliği Vatandaşların iletişim kanalları konusunda bilgi sahibi olmaması Vatandaşların katılım oranının az olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaşların talep, istek ve şikayetlerini etkin bir şekilde yöneterek, müdürlükler ve birimler arası koordinasyonunu sağlamak FABİM, CİMER ve Açık Kapı işlemlerini yürütmek Vatandaşların projelere, kararlara ve şehir yönetimine katkıda bulunmasını sağlamak amacıyla dijital katılım platformları gibi yenilikçi uygulamalar geliştirmek 									
Maliyet Tahmini	1.860.400,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaşların Belediyeye olan iletişimindeki memnuniyetin iyileştirilmesini sağlamak Dijital platformların iletişimdeki gücünü kullanmak 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Çağrı merkezi için uygun çalışma ortamı ve teknik donanım Nitelikli personel Vatandaşların şehir yönetimine aktif katılımını sağlayacak dijital platformların geliştirilmesi ve bu platformların erişilebilir ve kullanıcı dostu olması 									

Amac	A9: Katılımcı ve seffaf yönetim anlayışı doğrultusunda tüm paydaşlarla işbirliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak								
Hedef	H9.4: Web Sitesini etkin kullanarak vatandaşlarla sürdürülebilir, katılımcı ve kapsayıcı iletişimin sağlanması								
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG9.4.1: Web sitesi ziyaretçi sayısı (1000 Adet)	50	1.858	1.868	1.878	1.888	1.898	1.908	6 ayda bir	Yılda bir
PG9.4.2: Web Sitesinde kalma süresi (Dak)	25	1	2	3	5	6	7	6 ayda bir	Yılda bir
PG9.4.3: Web sitesinde paylaşılan haber sayısı (Adet)	25	1.042	1.072	1.102	1.132	1.162	1.192	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Belediye birimlerinin Web sitesi kullanımı, bilgi güncelleme, veri ekleme konusunda yetersiz kalması • Vatandaşların teknolojiyi kullanmada yetersiz kalması								
Faaliyet ve Projeler	• Dijital çağın gereksinimlerine uygun, kullanıcı dostu bir web sitesi oluşturarak sayfanın güncel tutulmasını sağlamak ve katılımcı sayısını artırmak için çalışmalar yapmak • Web sitesindeki içeriklerin farklı dillere çevrilerek herkes için erişilebilir bir web sayfası oluşturmak • Online kayıt sisteminin düzenli takip etmek ve kullanıcı deneyimini artırmak amacıyla iyileştirme çalışmaları yapmak								
Maliyet Tahmini	8.207.031,25 TL								
Tespitler	• Vatandaşların Belediye hizmetlerini web sitesi üzerinden hızlı bir şekilde gerçekleştirme ihtiyacı • Farklı dillere sahip olan vatandaşların belediye hizmetlerini kendi dillerinde öğrenme ihtiyacı								
İhtiyaçlar	• Teknik donanım ve yazılım • Alanında uzman personel • Bütçe								

Amac	A9: Katılımcı ve seffaf yönetim anlayışı doğrultusunda tüm paydaşlarla işbirliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak								
Hedef	H9.5: Sosyal medya platformlarını etkin kullanarak vatandaşlarla seffaf, katılımcı ve etkili bir iletişim sağlanması								
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Müdürlükler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG9.5.1: Tanıtım filmi sayısı (Adet)	20	260	270	280	290	300	310	6 ayda bir	Yılda bir
PG9.5.2: Sosyal medya içerik paylaşım sayısı (Adet)	40	2.000	2.020	2.040	2.060	2.080	2.100	6 ayda bir	Yılda bir
PG9.5.3: Kurumumuza ait sosyal medya hesaplarının takipçi sayısı (Adet)	40	137.922	138.000	138.100	138.200	138.300	138.400	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Kuruma yönelik manipülasyon • Siber saldırıların olması • Donanımlı personel yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	• Kurumumuza bağlı dış birimler, etkinlikler ve programların sosyal medya ve web sitesi üzerinden tanıtımının yapılarak görünürlüğünü artırmak • Sosyal medyada etkileşimi artırmak amacıyla çeşitli etkinlikler (kitap çekimleri, bilgi yarışmaları, video çekimleri gibi) düzenlemek • Sosyal medya aracılığıyla gelen talep ve şikayetlerin ilgili müdürlüklere aktarılması								
Maliyet Tahmini	11.162.400,00 TL								
Tespitler	• Vatandaşlarla güçlü iletişim ihtiyacı • Sosyal medyanın etkili olmasının farkındalığı								
İhtiyaçlar	• Yeterli teknik donanım • Sosyal medya alanında uzman personel								

Amac	A9: Katılımcı ve seffaf yönetim anlayışı doğrultusunda tüm paydaşlarla işbirliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak									
Hedef	H9.6: Veriye dayalı karar destek sisteminin yapay zeka ile desteklenerek karar alma süreçlerindeki etkinliğinin artırılması									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Müdürlükler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG9.6.1:Yapay zeka tabanlı veri yönetim sisteminin kurulum oranı (%)	100	0	0	20	50	75	100	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Veri güvenliği ve gizliliği riskleri • Veri analiz süreçlerinde teknik yetersizlik • Müdürlükler arası veri paylaşımında zorluklar • Yapay zeka tabanlı sistemlerin yüksek maliyeti ve teknik karmaşıklığı 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Yapay zeka tabanlı veri yönetim sisteminin kurulması • Yapay zeka tabanlı veri analiz ve yönetim yazılımlarının temini ve entegrasyonu • Personelin yapay zeka tabanlı sistemleri etkin kullanması için eğitimlerin verilmesi • Veri güvenliği protokollerinin güçlendirilmesi • Yapay zeka sistemlerinin düzenli izleme ve değerlendirme süreçlerine tabi tutulması • Veriye dayalı analizlerin üst yönetime raporlanması • Tüm müdürlüklerle veri paylaşım protokollerinin geliştirilmesi 									
Maliyet Tahmini	12.000.000,00 TL									
Tespitler	• Karar alma süreçlerinin daha hızlı ve etkin olması ihtiyacının ortaya çıkması									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Gelişmiş yapay zeka ve makine öğrenimi altyapısı • Güvenli ve güncel veri kaynakları • Yapay zeka destekli karar süreçlerinin sürekli olarak optimize edilmesi • Merkezi birim ve diğer müdürlükler arasında etkili veri akışı sağlanması • Bu alanda uzman personel istihdamı ve mevcut personelin eğitimi 									

Amac	A9: Katılımcı ve seffaf yönetim anlayışı doğrultusunda tüm paydaşlarla işbirliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak									
Hedef	H9.7:Sürdürülebilir gelişim, etkin yönetim ve katılımı sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası işbirliklerinin geliştirilmesi									
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Müdürlükler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG9.7.1: İşbirliği sağlanan kurum sayısı (Adet)	50	4	5	6	7	8	10	6 ayda bir	Yılda bir	
PG9.7.2: Dış kaynaklı proje sayısı (Adet)	50	3	5	6	7	8	10	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Paydaş katılımının sağlanamaması • Uygulama ve izleme eksiklikleri • Finansman eksiklikleri • Çevresel ve sosyo-ekonomik değişiklikler 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Ulusal ve uluslararası projelere başvuru yapılması • İlgili kamu kurumları ile iş birliği tesis ederek finansal destekli projeler geliştirmek • Ulusal/uluslararası kurum/kuruluşların düzenlediği toplantılara katılım sağlamak ve Fatih'in ilgili platformlarda görünürliğini artırmak 									
Maliyet Tahmini	12.500.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Bütçe ve kaynaklarının sınırlı olması, projelerin etkin bir şekilde hayata geçirilmesini zorlaştırması • Birimler arasında koordinasyon eksikliğinin proje süreçlerini aksatması ve verimsizliğe yol açması • Yenilikçi çözümler ve teknolojilere erişiminin sınırlı olması • İlçenin ihtiyaçlarının hızla değişmesi • İş birliği halinde yönetilmeyen projelerin uzun vadeli sürdürülebilirlik konusunda yetersiz kalması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Performans izleme ve geri bildirim mekanizmalarının kurulması • İşbirliklerini güçlendirmek • Paydaşlar arasında bilgi akışını hızlandırmak • Üniversitelerle ortak projeler geliştirmek • İlgili kurum ve kuruluşlar ile iş birliği ve iletişimin artırılması • Projelerin hızla değişen ihtiyaçlara yanıt verebilmesi için esnek ve adaptif bir proje yönetimi yaklaşımı benimsemek 									



KURUMSAL YAPISI GÜÇLÜ FATİH

Amac	A10: Kurumsal yapının sürdürülebilirliğini inovasyon odaklı yönetim anlayışıyla sağlamak									
Hedef	H10.1: Personel memnuniyetini ve aidiyet duygusunu artırarak güçlü bir kurum kültürü oluşturmak									
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü									
İsbirliği Yapılacak Birim(ler)	·Tüm Müdürlükler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG10.1.1: Kişi başına verilen eğitim (Saat)	30	8	8	9	9	10	10	6 ayda bir	Yılda bir	
PG10.1.2: Düzenlenen organizasyon sayısı (Adet)	30	5	7	7	8	8	9	6 ayda bir	Yılda bir	
PG10.1.3: Çalışan memnuniyet oranı (%)	25	75	78	81	84	87	90	6 ayda bir	Yılda bir	
PG10.1.4: Ödül verilecek kişi sayısı (%)	15	130	132	134	136	138	140	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> · Bütçe yetersizliği · Bürokratik engeller · Yapılan eğitimlere katılma motivasyonlarının düşük olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> · Personelin niteliğini ve uzmanlaşma düzeyinin artırılmasına yönelik eğitimler ve seminerler düzenlenmesi · Çalışan bağlılığını ve motivasyonunu artırıcı etkinlik ve organizasyonlar yapılması · Çalışanların fiziksel ve mental sağlıklarını desteklemek için çeşitli programlar düzenlenmesi (spor etkinlikleri, sağlık kurumu işbirlikleri vb.) · Fikir öneri sisteminin kurulması · Çalışan memnuniyet anketi ile geri bildirimlerin alınması · Kuruma önemli katkı sunan veya yüksek performans gösteren personelin ödüllendirilmesi 									
Maliyet Tahmini	9.456.662,19 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> · Personelin geliştirilecek yönünün bulunması · Kurumsal aidiyetin iyileştirilme ihtiyacı · Kurum içi iletişimin iyileştirilme ihtiyacı 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> · Bütçe · Nitelikli personel 									

Amac	A10: Kurumsal yapının sürdürülebilirliğini inovasyon odaklı yönetim anlayışıyla sağlamak									
Hedef	H10.2: Kurumsal kapasite ve hizmet verimliliğinin artırılması									
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü									
İsbirliği Yapılacak Birim(ler)	·Tüm Müdürlükler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG10.2.1: 360° Değerlendirme sisteminin kurulma oranı (%)	40	-	60	70	80	90	100	6 ayda bir	Yılda bir	
PG10.2.2: Sisteme dahil edilen modül sayısı (Adet)	60	248	260	270	280	290	300	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> · Kaynak yetersizliği · Teknik personel azlığı · Mevzuat değişiklikleri 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> · 360° performans değerlendirme sisteminin kurulması · Kurum içi insan kaynakları portalinin oluşturulması · Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılmasını sağlamak üzere ilgili birimlerle koordinasyonu güçlendirme faaliyetlerinin yapılması ve iç koordinasyon sisteminin oluşturulması · Kuruma nitelik kazandıracak belgelerin artırılması · Personel özlük ve maaş işlemlerinde teknolojik alt yapının geliştirilmesi · Kapasite gelişimini teşvik etmek, deneyim alışverişinde bulunmak ve öğrenmek için bölgesel, ulusal ve uluslararası şehir ağlarına proaktif bir şekilde katılımın sağlanması · Yapay zeka ve diğer yeni gelişen teknolojilerin personel tarafından uyumluluğu ve yenilikçi teknoloji kullanımına geçişin sağlanması 									
Maliyet Tahmini	5.474.909,69 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> · Mevcut performans değerlendirme sisteminin yetersizliği · Birimler arası iletişim eksikliği · İş ve işlemlerde kalite, nitelik ve verimliliği artırma isteği 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> · Bütçe · Nitelikli personel · Altyapı ve donanım 									

Amac	A10: Kurumsal yapının sürdürülebilirliğini inovasyon odaklı yönetim anlayışıyla sağlamak									
Hedef	H10.3: Fatih Belediyesinin tüm tesislerinin aktif ve efektif olarak kullanılmasının sağlanması									
Sorumlu Birim	İşletme Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	·Tüm Müdürlükler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG10.3.1: Reaktif bakım hizmetlerini karşılama oranı (%)	50	80	85	90	95	98	100	6 ayda bir	Yılda bir	
PG10.3.2: Proaktif bakım hizmetlerini karşılama oranı (%)	50	75	80	85	90	95	100	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> · Reaktif bakım personeli alınamaması · Proaktif bakım hizmetlerini gerçekleştirecek hizmet sözleşmelerinin yapılamaması · Yeterli bütçe ayrılamaması 									
Faaliyet ve Projeler	·Reaktif ve proaktif bakım hizmetlerini gerçekleştirecek hizmet sözleşmelerinin yapılması ve uygulanması									
Maliyet Tahmini	1.714.221.860,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> · Reaktif bakımların düzenli olarak yapılamamasından kaynaklı olarak proaktif bakım ve yenileme faaliyetlerinin daha yoğun şekilde gerçekleşmesi · Binaların fonksiyonel değişikliği ile yeni ihtiyaçların ortaya çıkması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> · Personel kalitesinin artırılması · Bütçe · Reaktif bakım faaliyetlerini yürütecek personel istihdamının sağlanması 									

Amac	A10: Kurumsal yapının sürdürülebilirliğini inovasyon odaklı yönetim anlayışıyla sağlamak									
Hedef	H10.4: Hukuk işlerini etkin,hızlı bir şekilde yöneterek belediyenin hukuki risklerini minimize etmek									
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	·Tüm Müdürlükler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG10.4.1: Dava başarı oranı (%)	60	55	60	65	65	70	70	6 ayda bir	Yılda bir	
PG10.4.2: Tüm birimlere verilen eğitim/ danışmanlık sayısı (Adet)	25	0	7	8	9	10	12	6 ayda bir	Yılda bir	
PG10.4.3: Hukuk İşlerinden müdürlüklerin memnuniyet oranı (%)	15	0	50	55	60	70	85	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> · Mevzuatta oluşacak aleyhe düzenlemelerin olması · Diğer birimlerin eksik evrak göndermesi, savunmayı destekleyici evrakın süresinde gönderilmemesi 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> · Mevzuat konusunda ilgili birimlere danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin verilmesi · Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarının kayıt altına alınması ve izlenmesi 									
Maliyet Tahmini	105.880.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> · Diğer birimlerin eksik evrak göndermesi, savunmayı destekleyici evrakın süresinde gönderilmemesi · Mevzuat eğitimi ihtiyacının ortaya çıkması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> · Hukuki personel sayısının çoğaltılması · Mevzuat değişikliği hakkında yapılacak seminerlere avukatların katılmalarının sağlanması · Mevzuat değişiklikleri hakkında belediye personeline verilecek eğitim/seminerlere katılmalarının sağlanması · Teknik donanım eksikliklerinin hızlı bir şekilde sağlanması 									



Amac	A10: Kurumsal yapının sürdürülebilirliğini inovasyon odaklı yönetim anlayışıyla sağlamak									
Hedef	H10.5: Kurum içi süreçleri dijitalleştirerek operasyonel verimliliği artırmak ve kurumsal işleyisi modernize etmek									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	•Tüm Müdürlükler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG10.5.1: Dijitalleştirilen hizmet sayısı (Adet)	60	10	20	15	15	15	15	6 ayda bir	Yılda bir	
PG10.5.2: Entegrasyon sürecinin tamamlanma oranı (%)	20	70	75	75	75	80	80	6 ayda bir	Yılda bir	
PG10.5.3: Kurulan veya geliştirilen sistem sayısı (Adet)	20	22	30	40	50	60	70	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yangın ve su baskını gibi doğal afetlerin olması • İşbirliği yapılacak birimin teknik destek hızı ve kapasitesi • Dijital veya fiziki veri kaybı 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Ekspertiz sisteminin devreye alınması, arşiv depolarının iklimlendirilmesi (nemli ısı dengesi) • Dijital arşiv ve MIS sistemi arasında entegrasyonun yenilikçi teknolojilerle sağlanması • Bilgi ve verinin anonimleştirilmesinin kontrol edilmesi, veri paylaşım standartlarına uygun olarak paylaşılması ve veri güvenliğinin sağlanması • Kaynak yönetim sistemi ve tedarik yönetim sisteminin kurulması • Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporu izleme sistemlerinin kurulması • Yalın belediyeçilik modelinin kurulması ve geliştirilmesi, süreç iyileştirme ve yalınlaştırma faaliyetleri 									
Maliyet Tahmini	5.600.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Arşiv ve MIS sistemi arasında entegrasyon yokluğu • Hizmetlere dijital erişim isteği • İş, işlem ve işleyisi kolay, hızlı ve verimli hale getirme isteği 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Nitelikli ekip ve ekipman • Altyapı ve donanım • Bütçe 									

D. MALİYETLENDİRME

	2025	2026	2027	2028	2029	Toplam Maliyet
Amac 1	652.234.000,00 TL	823.640.000,00 TL	1.068.833.250,00 TL	1.390.567.362,50 TL	1.813.450.898,14 TL	5.748.725.510,64 TL
H1.1	66.200.000,00 TL	79.500.000,00 TL	95.600.000,00 TL	114.820.000,00 TL	137.784.000,00 TL	493.904.000,00 TL
H1.2	9.800.000,00 TL	11.550.000,00 TL	19.057.500,00 TL	31.444.875,00 TL	51.884.043,75 TL	123.736.418,75 TL
H1.3	133.534.000,00 TL	168.635.000,00 TL	225.250.000,00 TL	284.325.000,00 TL	330.850.000,00 TL	1.142.594.000,00 TL
H1.4	351.700.000,00 TL	445.305.000 TL	572.753.250,00 TL	750.642.862,50 TL	1.005.280.723,13 TL	3.125.681.835,63 TL
H1.5	20.500.000,00 TL	33.825.000,00 TL	55.811.250,00 TL	92.088.562,50 TL	151.946.128,13 TL	354.170.940,63 TL
H1.6	70.000.000,00 TL	84.000.000,00 TL	99.000.000,00 TL	115.000.000,00 TL	132.000.000,00 TL	500.000.000,00 TL
H1.7	500.000,00 TL	825.000,00 TL	1.361.250,00 TL	2.246.062,50 TL	3.706.003,13 TL	8.638.315,63 TL
Amac 2	120.000.000,00 TL	144.000.000,00 TL	172.800.000,00 TL	207.360.000,00 TL	248.832.000,00 TL	892.992.000,00 TL
H2.1	20.000.000,00 TL	24.000.000,00 TL	28.800.000,00 TL	34.560.000,00 TL	41.472.000,00 TL	148.832.000,00 TL
H2.2	100.000.000,00 TL	120.000.000,00 TL	144.000.000,00 TL	172.800.000,00 TL	207.360.000,00 TL	744.160.000,00 TL
Amac 3	110.500.000,00 TL	131.200.000,00 TL	153.120.000,00 TL	197.304.000,00 TL	234.724.800,00 TL	826.848.800,00 TL
H3.1	104.000.000,00 TL	124.000.000,00 TL	145.200.000,00 TL	189.240.000,00 TL	225.888.000,00 TL	788.328.000,00 TL
H3.2	500.000,00 TL	600.000,00 TL	720.000,00 TL	864.000,00 TL	1.036.800,00 TL	3.720.800,00 TL
H3.3	5.000.000,00 TL	5.600.000,00 TL	6.200.000,00 TL	6.200.000,00 TL	6.800.000,00 TL	29.800.000,00 TL
H3.4	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL	5.000.000,00 TL
Amac 4	241.000.000,00 TL	292.500.000,00 TL	348.600.000,00 TL	421.120.000,00 TL	505.544.000,00 TL	1.808.764.000,00 TL
H4.1	41.500.000,00 TL	50.000.000,00 TL	60.000.000,00 TL	72.000.000,00 TL	86.000.000,00 TL	309.500.000,00 TL
H4.2	162.000.000,00 TL	194.500.000,00 TL	234.000.000,00 TL	280.800.000,00 TL	337.360.000,00 TL	1.208.660.000,00 TL
H4.3	10.000.000,00 TL	12.000.000,00 TL	15.000.000,00 TL	20.000.000,00 TL	25.000.000,00 TL	82.000.000,00 TL
H4.4	10.000.000,00 TL	12.000.000,00 TL	14.000.000,00 TL	16.000.000,00 TL	18.000.000,00 TL	70.000.000,00 TL
H4.5	17.500.000,00 TL	24.000.000,00 TL	25.600.000,00 TL	32.320.000,00 TL	39.184.000,00 TL	138.604.000,00 TL

	2025	2026	2027	2028	2029	Toplam Maliyet
Amaç 5	51.420.000,00 TL	74.250.000,00 TL	92.100.000,00 TL	117.350.000,00 TL	142.650.000,00 TL	477.770.000,00 TL
H5.1	20.000.000,00 TL	32.500.000,00 TL	45.000.000,00 TL	60.000.000,00 TL	75.000.000,00 TL	232.500.000,00 TL
H5.2	30.000.000,00 TL	40.000.000,00 TL	45.000.000,00 TL	55.000.000,00 TL	65.000.000,00 TL	235.000.000,00 TL
H5.3	1.420.000,00 TL	1.750.000,00 TL	2.100.000,00 TL	2.350.000,00 TL	2.650.000,00 TL	10.270.000,00 TL
Amaç 6	6.200.000,00 TL	6.700.000,00 TL	7.700.000,00 TL	7.700.000,00 TL	7.700.000,00 TL	36.000.000,00 TL
H6.1	2.500.000,00 TL	2.000.000,00 TL	2.000.000,00 TL	2.000.000,00 TL	2.000.000,00 TL	10.500.000,00 TL
H6.2	700.000,00 TL	700.000,00 TL	700.000,00 TL	700.000,00 TL	700.000,00 TL	3.500.000,00 TL
H6.3	3.000.000,00 TL	4.000.000,00 TL	5.000.000,00 TL	5.000.000,00 TL	5.000.000,00 TL	22.000.000,00 TL
Amaç 7	124.750.000,00 TL	150.720.000,00 TL	196.275.000,00 TL	246.338.750,00 TL	288.423.437,00 TL	1.006.507.187,00 TL
H7.1	68.750.000,00 TL	81.620.000,00 TL	111.700.000,00 TL	143.320.000,00 TL	163.250.000,00 TL	568.640.000,00 TL
H7.2	14.000.000,00 TL	17.000.000,00 TL	20.000.000,00 TL	23.000.000,00 TL	26.000.000,00 TL	100.000.000,00 TL
H7.3	38.000.000,00 TL	47.500.000,00 TL	59.375.000,00 TL	74.218.750,00 TL	92.773.437,00 TL	311.867.187,00 TL
H7.4	4.000.000,00 TL	4.600.000,00 TL	5.200.000,00 TL	5.800.000,00 TL	6.400.000,00 TL	26.000.000,00 TL
Amaç 8	444.536.508,23 TL	610.117.263,26 TL	781.675.894,89 TL	1.000.388.842,33 TL	1.251.833.263,49 TL	4.088.551.772,20 TL
H8.1	160.200.000,00 TL	270.000.000,00 TL	367.500.000,00 TL	500.000.000,00 TL	650.000.000,00 TL	1.947.700.000,00 TL
H8.2	54.000.000,00 TL	65.000.000,00 TL	78.000.000,00 TL	94.000.000,00 TL	113.000.000,00 TL	404.000.000,00 TL
H8.3	84.000.000,00 TL	101.000.000,00 TL	121.000.000,00 TL	145.000.000,00 TL	174.000.000,00 TL	625.000.000,00 TL
H8.4	130.000.000,00 TL	150.000.000,00 TL	180.000.000,00 TL	210.000.000,00 TL	240.000.000,00 TL	910.000.000,00 TL
H8.5	1.000.000,00 TL	2.000.000,00 TL	3.000.000,00 TL	4.000.000,00 TL	5.000.000,00 TL	15.000.000,00 TL
H8.6	2.925.000,00 TL	3.500.000,00 TL	4.250.000,00 TL	5.500.000,00 TL	7.000.000,00 TL	23.175.000,00 TL
H8.7	6.488.368,23 TL	9.732.553,26 TL	14.598.829,89 TL	21.898.244,83 TL	3.284.7367,24 TL	85.565.363,45 TL
H8.8	5.923.140 TL	8.884.710 TL	13.327.065 TL	19.990.597,5 TL	29.985.896,25 TL	78.111.408,75 TL

	2025	2026	2027	2028	2029	Toplam Maliyet
Amac 9	81.750.000,00 TL	103.100.000,00 TL	129.482.500,00 TL	163.047.125,00 TL	205.936.206,25 TL	683.315.831,25 TL
H9.1	15.000.000,00 TL	17.000.000,00 TL	19.000.000,00 TL	21.000.000,00 TL	23.000.000,00 TL	95.000.000,00 TL
H9.2	60.000.000,00 TL	78.000.000,00 TL	101.400.000,00 TL	131.820.000,00 TL	171.366.000,00 TL	542.586.000,00 TL
H9.3	250.000,00 TL	300.000,00 TL	360.000,00 TL	432.000,00 TL	518.400,00 TL	1.860.400,00 TL
H9.4	1.000.000,00 TL	1.250.000,00 TL	1.562.500,00 TL	1.953.125,00 TL	2.441.406,25 TL	8.207.031,25 TL
H9.5	1.500.000,00 TL	1.800.000,00 TL	2.160.000,00 TL	2.592.000,00 TL	3.110.400,00 TL	11.162.400,00 TL
H9.6	2.000.000,00 TL	2.500.000,00 TL	2.500.000,00 TL	2.500.000,00 TL	2.500.000,00 TL	12.000.000,00 TL
H9.7	2.000.000,00 TL	2.250.000,00 TL	2.500.000,00 TL	2.750.000,00 TL	3.000.000,00 TL	12.500.000,00 TL
Amac 10	142.816.000,00 TL	428.240.000,00 TL	526.820.938,00 TL	335.527.750,50 TL	407.228.743,38 TL	1.840.633.431,88 TL
H10.1	950.000,00 TL	1.282.500,00 TL	1.731.375,00 TL	2.337.356,25 TL	3.155.430,94 TL	9.456.662,19 TL
H10.2	550.000,00 TL	742.500,00 TL	1.002.375,00 TL	1.353.206,25 TL	1.826.828,44 TL	5.474.909,69 TL
H10.3	129.596.000,00 TL	411.995.000,00 TL	503.117.188,00 TL	303.117.188,00 TL	366.396.484,00 TL	1.714.221.860,00 TL
H10.4	9.000.000,00 TL	13.500.000,00 TL	20.250.000,00 TL	28.000.000,00 TL	35.130.000,00 TL	105.880.000,00 TL
H10.5	2.720.000,00 TL	720.000,00 TL	720.000,00 TL	720.000,00 TL	720.000,00 TL	5.600.000,00 TL
Toplam	1.975.206.508,23 TL	2.764.467.263,26 TL	3.477.407.582,89 TL	4.086.703.830,33 TL	5.106.323.348,26 TL	17.410.108.532,97 TL
Genel Yönetim Giderleri	3.929.793.491,77 TL	4.912.032.736,74 TL	6.502.042.417,11 TL	8.886.581.169,67 TL	11.758.947.151,74 TL	35.989.396.967,03 TL
Genel Toplam	5.905.000.000,00 TL	7.676.500.000,00 TL	9.979.450.000,00 TL	12.973.285.000,00 TL	16.865.270.500,00 TL	53.399.505.500,00 TL

06

İZLEME VE
DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bir belediyenin stratejik planını izlemesi ve değerlendirmesi, kurumun amaç ve hedeflerine ulaşmadaki başarısını ölçmek ve sürekli iyileştirme sağlamak için kritik bir süreçtir. Aynı zamanda, stratejik planın bir rehber olarak kullanılmasını da sağlamaktadır. Belediyeler, bu süreçler aracılığıyla hizmet kalitesini artırırken kaynak kullanımını optimize etmektedir. Fatih Belediyesi, 2025-2029 Stratejik Planını hazırlarken şehirdeki yaşam kalitesini yükseltmek, kamu hizmetlerinin verimliliğini artırmak ve sürdürülebilir bir kentsel gelişimi sağlamak amacıyla belirlediği stratejik amaç ve hedeflerine ne ölçüde yaklaştığını tespit etmek ve gerekli iyileştirme faaliyetlerini planlamak için kurumsal izleme ve değerlendirme süreçlerini etkin bir şekilde yürütmektedir. Bu süreç, kurumsal kaliteyi güçlendirmek, belediyenin faaliyetlerinin hedeflerle ne kadar örtüştüğünü ve vatandaşların beklentilerini ne ölçüde karşılayabildiğini ortaya koymak adına sürekli gözden geçirme ve hesap verebilirlik ilkesini hayata geçirmek açısından kritik bir rol oynamaktadır.

İzleme Komitesinin kurulması; stratejik planın ilerlemesini takip etmek ve gerekli iyileştirmeleri zamanında yapmak için oldukça önemlidir. Bu komite, süreci seffaf bir şekilde yürütmek amacıyla düzenli izleme faaliyetleri gerçekleştirmektedir. İzleme faaliyetleri sayesinde, işler yolunda gitmediği anda bu durum hızla tespit edilip gerekli düzeltici önlemler alınmalıdır.

İzleme Verilerinin Toplanması

Verilerin sistematik bir şekilde toplanması, sonuçların izlenmesi ve değerlendirilmesi açısından kritik bir rol oynamaktadır. Bu amaçla bir İzleme ve Değerlendirme Sistemi kurularak; sistem üzerinden verilerin toplanması ve ilerlemenin takibi yapılacaktır. Bu sistem, başarı ölçütlerini ve temel performans göstergelerini tanımlayarak ilerlemenin ne şekilde ölçüleceğini belirlemektedir. Her bir harcama birimi faaliyet performansına ilişkin, ilerleme ve gerçekleşme verilerini doldurmakla yükümlüdür. Ayrıca, uygulama ve izleme süreçlerinde kimin hangi rol ve sorumluluğa sahip olduğunun net bir şekilde tanımlanması, izleme sürecinin etkinliğini artıracaktır. Bu mekanizmalar sayesinde, projenin her aşamasında düzenlemeler yapılabilir ve geleceğe dönük stratejik iyileştirmelerin yapılması kolaylaşmaktadır.

izleme süreci

Belediyenin belirlediği performans göstergeleri ve stratejik faaliyetlerin düzenli aralıklarla takibini içermektedir. İzleme sürecinde, koordinasyonu Strateji Geliştirme Birimi sağlayacaktır. İzleme sürecinde toplanan veriler, performans göstergeleri ve maliyet analizleri düzenli olarak takip edilmekte ve değerlendirme süreçlerinde bu veriler ışığında gerekli iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır.

Fatih Belediyesi'nde her harcama birimindeki sorumlu kişiler aracılığıyla "Stratejik Plan İzleme Raporu" her yılın ilk altı aylık dönemi için temmuz ayının sonuna kadar hazırlanmaktadır. Bu kişiler, stratejik hedeflerle örtüşen faaliyetleri sistematik bir şekilde takip etmekte ve raporlamaktadır. İzleme sürecinin etkin yönetimi, stratejik planın başarıya ulaşmasında kritik bir rol oynamaktadır. Belediyenin hazırladığı yıllık performans programları ve faaliyet raporları, her birim tarafından toplanan veriler ışığında sürekli güncellenmekte ve stratejik hedefler takip edilmektedir.

Değerlendirme süreci

Stratejik planın genel başarısını değerlendirmek amacıyla daha uzun vadeli bir analiz yapılmasını içermektedir. Değerlendirme süreci, sürdürülen veya tamamlanan projelerin, stratejik amaçlara ne ölçüde hizmet ettiğini sistematik ve objektif bir şekilde ele almaktadır.

Fatih Belediyesi, bu süreci altı aylık dönemlerle raporlamakta ve üst yönetim toplantılarında elde edilen veriler ışığında gerekli düzenlemeleri yapmaktadır. Değerlendirme toplantıları, belediye başkanı başkanlığında gerçekleştirilmekte; Strateji Geliştirme Birimi hazırlık çalışmalarını yürütmekte ve SGK üyeleri tarafından izleme sürecinde tespit edilen eksiklikler ve iyileştirme alanları üzerinde durularak raporlanmaktadır.

"Stratejik Plan Değerlendirme Raporu" ilgili dönemi takip eden subat ayının sonuna kadar hazırlanmaktadır. İlgili döneme ilişkin raporların hazırlanması ile belediye başkanı başkanlığında belediye başkanı yardımcıları, harcama yetkilileri ile belediye başkanının ihtiyacı duyması halinde görevlendireceği kişilerden oluşan SGK tarafından altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. Bu toplantılar, Planla- Uygula - Kontrol Et - Önlem Al (PUKÖ) döngüsü temel alınarak gerçekleştirilmektedir. Toplantıların sonucunda belediye başkanı, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemleri ortaya koymakta ve ilgili birimleri görevlendirmektedir. İzleyen toplantılarda planlanan önlemlerin uygulamadaki durumları kontrol edilmekte ve yıllık döngü bu şekilde devam etmektedir.

