

20  
25

# Faaliyet

RAPORU



**FATİH**  
BELEDİYESİ



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**



**FATiH**  
**BELEDİYESİ**





Mustafa Kemal ATATÜRK





Recep Tayyip ERDOĞAN  
Türkiye Cumhuriyeti 12. Cumhurbaşkanı





M. Ergün TURAN  
Fatih Belediye Başkanı





## BAŞKAN SUNUŞ

### Sevgili Fatihliler,

Medeniyetlerin kesişme noktası olan Fatih; ekonomik, kültürel ve sosyal potansiyeliyle yaklaşık 16 milyonluk dünya metropolü İstanbul'un kalbidir. "Tarihî Yarımada" olarak nitelendirilen Suriçi İstanbul'unun tamamını 15 kilometrekarelik sınırlar içerisinde kapsayan ilçemiz, kadim kentin uygarlık tarihiyle eş değer bir şehircilik tecrübesini barındırmaktadır. Görkemli tarihî yapıları, ticari hayatın nabzını tutan çarşıları ve dünya çapındaki turizm destinasyonlarıyla ilçemiz Fatih, İstanbul kimliğinin özünü temsil eden küresel bir cazibe merkezidir.

Milli ve manevi değerlerimiz açısından müstesna bir konuma sahip olan Fatih; azim ve kahramanlıkla taçlanmış bir fethin yadigarı, ecdadımızın bizlere mukaddes bir emanetidir. "Türkiye Yüzyılı" vizyonu doğrultusunda ülkemizin her alanda kat ettiği büyük mesafelerin bir aynası olan ilçemiz, stratejik kazanımlarıyla Doğu ve Batı arasındaki kilit rolünü daha da tahkim etmiştir. Köklü kültür mirasıyla ayakları yere sağlam basan bir köprü misali, yarının Türkiye'sine öncülük etmektedir.

En büyük idealimiz; yalnızca şanlı mazisiyle değil, bugünkü atılımlarıyla da geleceğe umut olan bir Fatih inşa etmektir. Bu kutlu vazifeye, Fatih'e olan sevdamız ve aziz hemşehrilerimizin teveccühü ile talip olduk. Görev süremiz boyunca, kent ve kentli hakkını gözetme prensibinden ödün vermeksizin; her köşesiyle mamur, her ferdiyle müreffeh bir ilçe için tüm mesai arkadaşlarımızla birlikte azimle çalıştık.

Geleceğimizi planlarken, omuzlarımızdaki tarihi sorumluluğun bilinciyle hareket ederek kaynaklarımızı doğru ve yerinde kullanmaya özen gösterdik. Katılımcı yönetim anlayışıyla hayata geçirdiğimiz projeler, bize hemşehrilerimize verdiğimiz sözleri tutmanın gururunu yaşatmaktadır. Hizmet yolculuğumuzdaki en büyük motivasyon kaynağımız; çocuklarımızdan yaşlılarımıza, esnafımızdan engelsiz yurttaşlarımıza kadar tüm komşularımızla kurduğumuz o güçlü gönül bağı olmuştur.

### Sevgili Fatihliler,

Fatih, hedeflediği güçlü geleceğe bugün çok daha emin adımlarla yürümektedir. Hazırladığımız faaliyet raporu verdiğimiz sözlerin nasıl gerçeğe dönüştüğünün açık bir göstergesidir.

Hizmet anlayışımızın temelinde sarsılmaz bir bütçe disiplini yer almaktadır. Halkımızın her kuruşu, Fatih'imize değer katan yatırımlara ve hizmetlere dönüşmüştür.

2025 yılı için 5.905.000.000 TL olarak öngördüğümüz bütçemiz; gelirden 6.060.313.784,17 TL, gider tarafında ise 5.847.058.292,67 TL seviyesinde gerçekleşmiş, mali disiplinden taviz verilmemiştir.

2025 yılı, "Direnci Fatih" vizyonumuzun somut adımlara dönüştüğü; depreme dayanıklı bir şehir yapısı için tam anlamıyla atağa kalktığımız bir yıl olmuştur. Kentsel Dönüşüm Başkanlığımız ve TOKİ ile yürüttüğümüz güçlü iş birliği neticesinde Kentsel Dönüşüm Ofisimiz kurularak belirlediğimiz 9 proje alanında çalışmalara başlanmıştır. Nitekim başlangıç noktamız olan 176 dairelik Atılgan Sitesi kat malikleriyle varılan tam uzlaşma neticesinde yıkılmış, TOKİ tarafından uygulama aşamasına geçilmiştir. Bu alanla birlikte toplam büyüklüğü 128.861 m<sup>2</sup>'ye ulaşan diğer proje alanlarımızda yaklaşık 3.500 bağımsız bölümün dönüşüm süreci devam etmektedir.

Bina yaş ortalamasının yüksek olduğu ilçemizde, yapı odaklı kentsel dönüşüm sürecini büyük bir hassasiyetle yönetiyoruz. Bu kapsamda, hak kaybını önleyerek yenilenmeyi kolaylaştıran 143 numaralı plan notu değişikliğimiz ve Bakanlığımızın 'Yarısı Bizden' kampanyası sayesinde, 2025 yılında 497 yapı riskli ilan edilmiş; 307 yapıya ruhsat verilerek 2.466 bağımsız bölümü kapsayan dönüşüm süreci başlatılmıştır.

2019-2025 yıllarını kapsayan zaman dilimini dikkate aldığımızda ise Fatih'imizde toplam 2168 yapı riskli ilan edilmiş, ruhsatlandırılan 1.467 binada bulunan yaklaşık 7000 bağımsız bölümde yaşayan 28.155 vatandaşımızın depreme dayanıklı daha güvenli yapılarda yaşamasının önü açılmıştır.

Ayrıca, ilçemizin otopark sorununa kalıcı çözümler üretmek gayesiyle Silivrikapı Spor Köyü, Zeyrek ve Kadırga otoparkları hizmete açılarak toplam otopark sayısı 28'e yükseltilmiştir.

Kara Surları Millet Bahçesi projemiz son yılların en değerli kazanımlarından biri olarak ilçemizdeki yaşam kalitesini bambaşka bir seviyeye taşımıştır. Projemizin son halkası olan beşinci etapta ve bu tarihi aksın kalbi sayılan Topkapı Kaleiçi Meydanı'nda yürütülen çalışmalar nihayete ermiştir. Surlar ve çevresini bütünleşik bir bakış açısıyla tasarladığımız bu proje; yeşil alanları, çocuk parkları ve sosyal donatılarıyla Fatih'imize nefes aldırırken, bölgenin eşsiz tarihi dokusunu modern yaşamla uyumlu, huzurlu bir atmosferde geleceğe taşımaya da amaçlamaktadır.

On bini aşkın tescilli kültür varlığıyla şehrimizin toplam mirasının üçte birine ev sahipliği yapan ilçemizde ecdat yadigarı eserler Belediyemizin uzman ekiplerince; sıbyan mekteplerinden türbe ve hazirelere, çeşme ve sebillerden yok olmaya yüz tutmuş mescitlerimizin ihyasına kadar büyük bir özen ve titizlikle restore edilmektedir.

Aynı şekilde Fatih'imizin medeniyet birikimine yakışır çeşitlilikte kültür sanat faaliyetlerimize de hız kesmeden devam etmiştir. Nusret Çolpan ve Kadırga Sanat Galerilerinde, Merkez Kütüphane Fuaye Alanında 15 sergi gerçekleşmiş; tarih, kültür ve sanatın buluştuğu Yedikule Hisarı'nda, büyük ilgi gören gündüz ve gece turlarıyla 20 binin üzerinde ziyaretçi ağırlanmıştır.

Fatih'in marka değerlerinden biri olan kütüphane zincirimize yine bu yıl faaliyete geçen Haliliye Çocuk, Nişanca Fanço ve İlahiyat Fakültesi kütüphanelerimizle yeni halkalar eklenmektedir. Gençlerimizin ihtiyaçlarına göre tasarladığımız bu yeni nesil mekânlar sayesinde ilçemiz; hayallerin bilgiyle buluştuğu, öğrenmenin bir yaşam biçimi hâline geldiği ve akademik üretkenliğin zirveye taşındığı bir cazibe merkezine dönüşmüş olacaktır.

2025 yılı diğer taraftan sportif yatırımlarımızda, etkinliklerimizde hız kesmediğimiz bir yıl olmuştur. Modern spor tesislerimizden yaklaşık 64 bin, sportif etkinliklerimizden ise 38 bin hemşehrimiz faydalanmıştır. Öte yandan, Karagümrük Stadi ve Mimar Sinan Kompleksi'nin yeniden inşası ile Fatih'e büyük değer katacak olan Silivrikapı Spor Köyü projemiz tüm hızıyla sürmektedir.

Başta kadınlarımız olmak üzere hemşehrilerimizin el becerilerini geliştirip mesleki donanım kazandığı Karınca El Emeği Eğitim Birimi çatısı altında düzenlenen kurs ve atölyelerde toplam 25.680 vatandaşımıza hizmet sunulmuştur. Bu gelişim süreci bütüncül bir yaklaşımla desteklenerek, diyetisyenlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerimizle de komşularımızın sağlıklı ve huzurlu bir yaşam sürmelerine katkı sağlanmıştır.

Erzak yardımlarından cenaze ikramlarına, evde hasta bakım desteğinden giyim yardımlarına, sosyal belediyeciliğin tüm gereklilikleri ekiplerimiz tarafından büyük bir şevkle ve kesintisiz şekilde yerine getirilmiştir. Bu hizmetler vesilesiyle on binlerce hemşehrimizle sarsılmaz gönül köprüleri kurulmuştur.

Son olarak Yedikule Hayvan Barınağımızın 3. etabı tamamlanmış, tesisimizin kapasitesi artırılmıştır. Allah'ın emaneti olarak gördüğümüz masum canların tedavi ve bakımları, kısırlaştırma ve sahiplendirme süreçleri yıl boyunca büyük bir hassasiyetle yürütülmüştür.

### **Sevgili Fatihliler,**

Kuşkusuz burada yaptığımız her işten söz etmek mümkün değil, fakat 2025 yılında Fatih için attığımız her adımın detaylı dökümünü bu raporun bütününde bulabilirsiniz. Hizmet ve projelerimizin hayata geçmesinde emeği olan Meclis Üyelerimize, Başkan Yardımcılarımıza, müdürlerimize ve tüm mesai arkadaşlarıma; bizlere güveniyle şevk veren değerli hemşehrilerime içtenlikle teşekkür eder, sağlık, esenlik ve huzur dolu bir yıl dilerim.

## BAŞKAN YARDIMCILARIMIZ



**Cengiz USTA**

Bağlı M¼d¼rl¼kler  
Afet İŞleri ve Risk Y¼netimi M¼d¼rl¼ę¼  
Gençlik ve Spor Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼  
İnsan Kaynakları ve Eğitim M¼d¼rl¼ę¼  
İŞletme ve İŞtirakler M¼d¼rl¼ę¼  
(Halk Sağlığı Şefliği) (Muhtarlık İŞleri Şefliği)  
Yazı İŞleri M¼d¼rl¼ę¼



**Hasan DURHAT**

Bağlı M¼d¼rl¼kler  
Temizlik İŞleri M¼d¼rl¼ę¼  
Ulaşım Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼  
Veteriner İŞleri M¼d¼rl¼ę¼



**H. Hamdi COŞKUN**

Bağlı M¼d¼rl¼kler  
Ruhsat ve Denetim M¼d¼rl¼ę¼  
Yapı Kontrol M¼d¼rl¼ę¼  
Zabıta M¼d¼rl¼ę¼



**Mahmut EKŐİ**

Bağlı M¼d¼rl¼kler  
Bilgi İŞlem M¼d¼rl¼ę¼  
Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼  
Emlak ve İstimlak M¼d¼rl¼ę¼  
Gelirler M¼d¼rl¼ę¼  
Mali Hizmetler M¼d¼rl¼ę¼  
Sosyal Hizmetler M¼d¼rl¼ę¼



**Mehmet ŐZŐELİK**

Bağlı M¼d¼rl¼kler  
Fen İŞleri M¼d¼rl¼ę¼  
İmar ve Şehircilik M¼d¼rl¼ę¼  
K¼lt¼rel Miras Koruma M¼d¼rl¼ę¼  
Park ve Bahçeler M¼d¼rl¼ę¼  
Plan ve Proje M¼d¼rl¼ę¼



**Necati SELVİ**

Bağlı M¼d¼rl¼kler  
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler M¼d¼rl¼ę¼  
(İletişim Ofisi) (FABİM)  
K¼lt¼r, Sanat ve Sosyal İŞler M¼d¼rl¼ę¼



## MECLİS ÜYELERİMİZ



### Adalet ve Kalkınma Partisi Grubu



Ahmet KÜÇÜK



Büşra UNCÜ ÖZTEN



Cebrazil ULUDAĞ



Derviş ATLI



Faruk GÖKKUŞ



Fatih KARAİSMALOĞLU



Hasan DURHAT



Hayrullah KÜÇÜKAYTEKİN



Mehmet SARITEMUR



Metin ÜŞENMEZ



Mevlude HAKSEVER



Süleyman SARPEN



Şenol ÖZDEMİR



Veysi BAYSOY



Yasin Emre ERTEMEL



Yunus DADAŞOĞLU



Yunus ÖZTÜRK



Zeynel Abidin OKUL

# MECLİS ÜYELERİMİZ

 **Cumhuriyet Halk Partisi Grubu**



Fadime ŞİMŞEK



Fatih SARMUSAK



Fehmi TEK



Gürkan BOZKURT



Güzin ALPASLAN



Hülya ÖZDEMİR



İsmail ŞAHİN



Kazım AKŞAHİN



Mehmet Suat ÖZCAN



Mehmet Şerif AKYÜZ



Necat KOÇ



Ozan GÜLER



Özgür PAKIR



Recep ÖNEM



Serdar BULUT



Zeynel ÇAĞLAR

# MECLİS ÜYELERİMİZ



## Milliyetçi Hareket Partisi Grubu



Aydın SARMUSAK



Mehmet KAVAK



Murad OMURTAG



## MÜDÜRLERİMİZ



**Recep TAŞĞIN**  
Özel Kalem Müdürü



**Emrah DEMİRCİ**  
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürü



**Sema Art ÖZÇELİK**  
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü



**Suat ERYILMAZ**  
Bilgi İşlem Müdürü



**Bahattin Sayra SÖZEN**  
Destek Hizmetleri Müdürü



**Cihan KAN**  
Emlak ve İstimlak Müdürü



**Serhat YAKAR**  
Fen İşleri Müdürü



**Hasan DEMİRCAN**  
Gelirler Müdürü



**Yusuf Serhat YAZICI**  
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürü



**Nalan ERKAN**  
Hukuk İşleri Müdürü



**Yener USTABAŞ**  
İmar ve Şehircilik Müdürü



**Dilek GÜNEŞ**  
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü



**Emrah DEMİRCİ**  
İşletme ve İştirakler Müdürü



**Abdullah KARGILI**  
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürü



**Sümeyye Meryem ARSLAN**  
Kültürel Miras Koruma Müdürü



**Hasan DEMİRCAN**  
Mali Hizmetler Müdürü



**Bayram KENDİRLİGİL**  
Park ve Bahçeler Müdürü



**Sümeyye KOÇ**  
Plan ve Proje Müdürü



**Nalan ERKAN**  
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürü



**Recep YILDIZ**  
Ruhsat ve Denetim Müdürü



**Çetin BAKŞIŞ**  
Sosyal Hizmetler Müdürü



**Caner ER**  
Temizlik İşleri Müdürü



**Fatih EROL**  
Ulaşım Hizmetleri Müdürü



**Ayşegül COŞKUN**  
Veteriner İşleri Müdürü



**Mustafa DEMİRKAN**  
Yapı Kontrol Müdürü



**Hasan BAŞTÜRK**  
Yazı İşleri Müdürü



**Abit ÖZTÜRK**  
Zabıta Müdürü

## İÇİNDEKİLER

I. Genel Bilgiler .....	27
A) Vizyon ve Misyon	
B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar	
C) İdareye İlişkin Bilgiler	
II. Amaç ve Hedefler .....	43
A) İdarenin Amaç ve Hedefleri	
B) Temel Politikalar ve Öncelikler	
III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler .....	51
A) Mali Bilgiler	
B) Performans Bilgileri	
IV. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi .....	351
A) Üstünlükler	
B) Zayıflıklar	
V. Ekler .....	355

## MÜDÜRLÜKLER LİSTESİ

Özel Kalem Müdürlüğü .....	57
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü .....	69
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü .....	75
Bilgi İşlem Müdürlüğü .....	63
Destek Hizmetleri Müdürlüğü .....	95
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü .....	99
Fen İşleri Müdürlüğü .....	103
Gelirler Müdürlüğü .....	115
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü .....	121
Hukuk İşleri Müdürlüğü .....	141
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü .....	145
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü .....	153
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü .....	161
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü .....	169
Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü .....	179
Mali Hizmetler Müdürlüğü .....	199
Park ve Bahçeler Müdürlüğü .....	205
Plan ve Proje Müdürlüğü .....	215
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü .....	233
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü .....	237
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü .....	243
Temizlik İşleri Müdürlüğü .....	249
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü .....	255
Veteriner İşleri Müdürlüğü .....	261
Yapı Kontrol Müdürlüğü .....	273
Yazı İşleri Müdürlüğü .....	277
Zabıta Müdürlüğü .....	281
Halktaş A.Ş. ....	287
Emin A.Ş. ....	291

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# 01

## GENEL BİLGİLER

- A) Vizyon ve Misyon
- B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C) İdareye İlişkin Bilgiler

## A- VİZYON VE MİSYON

### Vizyon

Zengin mirasından aldığı güçle, sürdürülebilir ve yenilikçi yaklaşımlar kullanarak yaşam kalitesi yüksek bir şehir olmak.

### Misyon

Dayanıklı, huzurlu ve yaşanabilir bir kent yaşamı sunmak için; mirasına saygılı, toplumsal ihtiyaçlara duyarlı ve insan odaklı belediyeçilik hizmeti sağlamak.

### Temel Değerler

#### • İnsan Odaklılık

Hizmetlerde insanı merkeze alarak, vatandaşların ihtiyaçlarına öncelik vermek

#### • Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

Tüm süreçlerde şeffaflık sağlayarak, hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimsemek

#### • Yenilikçilik ve Sürdürülebilirlik

Yenilikçi yaklaşımlarla sürdürülebilir çözümler sunmak ve çevreye duyarlı olmak

#### • Adalet ve Eşitlik

Hizmetlerde adil ve eşitlikçi bir yaklaşım benimsemek

#### • Güvenilirlik

Vatandaşların belediyeye duyduğu güveni koruyarak, güvenilir hizmetler sunmak

#### • Çevreye ve Canlılara Duyarlılık

Çevreye ve tüm canlılara duyarlı politikalar izlemek

#### • Kültürel ve Tarihi Mirası Koruma

Kültürel ve tarihi mirası koruma konusunda duyarlılık göstermek

#### • Verimlilik ve Kalite

Hizmetlerde verimliliği artırarak, kaliteli hizmetler sunmak

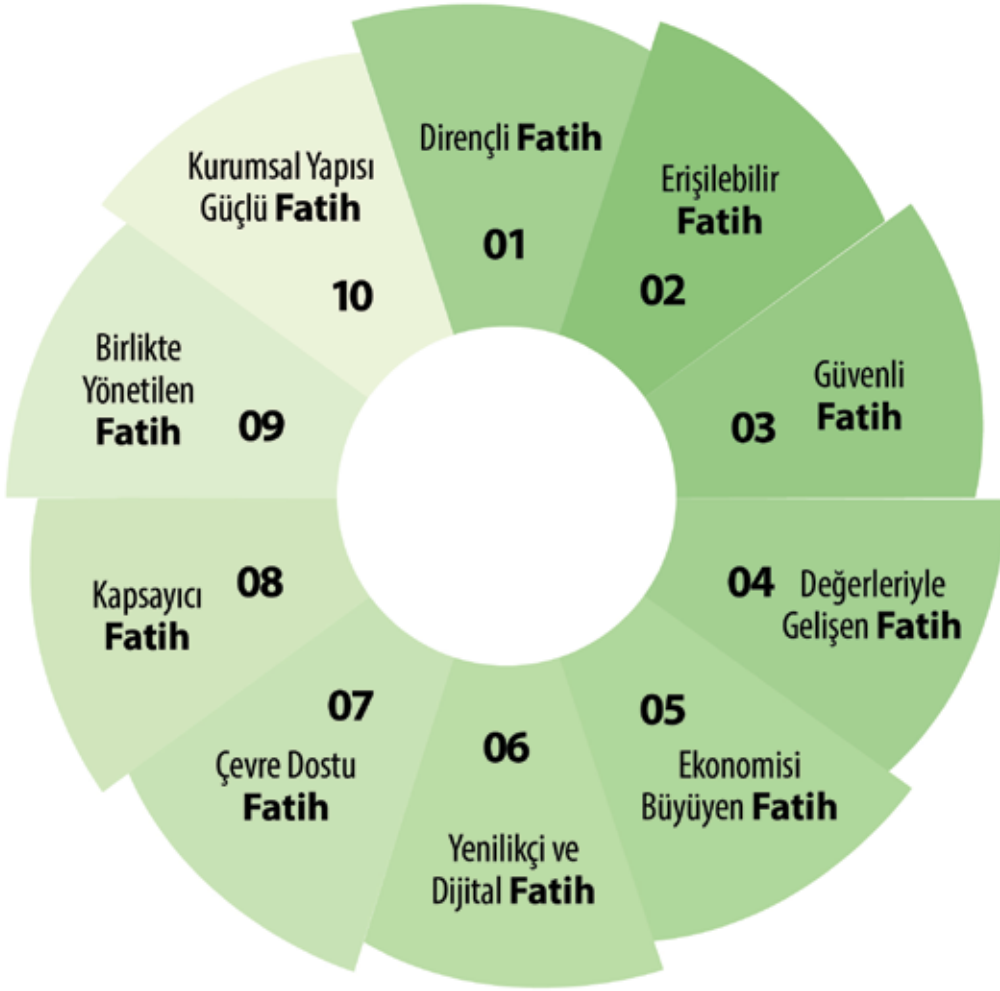
#### • Katılımcılık ve Kapsayıcılık

Tüm vatandaşların belediye yönetimine katılımını teşvik etmek ve herkesi kapsayan hizmetler sunmak

# TEMALAR

## TEMALAR

### TEMALAR



## B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Büyükşehir İlçe Belediyeleri'nin görev ve sorumlulukları temel olarak iki belediye kanunuyla düzenlenmiştir. Bu kanunlar; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'dur. Bu kanunlar dışında; belediyelerin görev ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun ve yönetmelik bulunmaktadır, aşağıdaki tabloda bir kısmı yer almaktadır.

634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
775 sayılı Gecekondu Kanunu
1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
1608 sayılı Umumi Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezai Hakkında Kanun
2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu
2872 sayılı Çevre Kanunu
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
2985 sayılı Toplu Konut Kanunu
3194 sayılı İmar Kanunu
3308 sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu
4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve KDV Kanunu
4708 sayılı Yapı Denetimi Kanunu
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
4857 sayılı İş Kanunu
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
5187 sayılı Basın Kanunu
5188 sayılı Özel Güvenlik Kanunu
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
5226 sayılı Koruma Kanunu
5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
5259 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu ile İlgili Değişiklik Kanunu
5326 sayılı Kabahatler Kanunu
5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması Kanunu

5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun
5393 sayılı Belediye Kanunu
5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
5690 sayılı Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi Yönetmeliği
5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu
5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu
6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
6245 sayılı Harcırah Kanunu
6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
6458 sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu
6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
6735 sayılı Uluslararası İşgücü Kanunu
7226 sayılı Sivil Savunma Kanunu
Arşiv Hizmetleri Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
Binaların Gürültüye Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği
Binalarda Isı Yalıtım Yönetmeliği
Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
Dış Denetim ve Sayıştay Kanunu
Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği
İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Hakkında Yönetmelik
İstanbul İmar Yönetmeliği
İşçi Sağlığı ve İşçi Güvenliği Tüzüğü
Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar
Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliği
Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği
Otopark Yönetmeliği
Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
Taşınır Mal Yönetmeliği
Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik
Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği (2018)
20.02.2015 tarihli ve 2015/8 Sayılı İçişleri Bakanlığı Genelgesi
22/02/2007 tarihli ve 26442 sayılı Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
32776 sayılı Ambulans ve Acil Sağlık Yönetmeliği

## C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### Fiziksel Yapı

Belediyemiz Vatan Caddesi No:54 Fatih/İstanbul adresinde bulunan merkez binasında, ve Yenikapı Ek Hizmet Biriminde hizmet vermektedir.

14 Sosyal Tesis ve Cafe, 15 Kültür-Sanat Merkezi ve Nikah Salonu, 6 Salon, 13 Kütüphane, 8 Bilgi Evi ve Etüt Merkezi, 5 Çocuk Durağı, 15 Karınca Eğitim Birimi, 28 Otopark, Yaşam Merkezleri, Hayvan Barınağı, Sokak Hayvanları Tedavi Merkezi, Yasaklı Irklar İzolasyon Merkezi, 8 Zabıta Karakolu, 1 Aşevi, 2 Depo Binası, 23 Afet ve Acil Durum Konteyneri, 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi, Fatih Arama Kurtarma Koordinasyon Merkezi ve başkanlık binamızda bulunan Fuaye alanında vatandaşlarımıza hizmet verilmektedir.

SIRA NO	NİTELİĞİ	SAYISI
1	Kütüphane	13
2	Kültür-Sanat Merkezi ve Nikah Salonu	15
3	Spor Merkezi ve Alanı	18
4	Çok Amaçlı Salon	6
5	Bilgi Evi ve Etüt Merkezi	8
6	Çocuk Durağı	5
7	Karınca Eğitim Birimi	15
8	Karınca Eğitim Birimi Mağazası	3
9	Otopark	28
10	Hizmet Binası	2
11	Sosyal Tesis ve Kafeterya	14
12	Yaşam Merkezleri	5
13	Bahçe	2
14	Bilim Fatih	1
15	Yadigar Kahvesi	1
16	Aşevi	1
17	1.Sınıf Atık Getirme Merkezi	1
18	Fatih Arama Kurtarma Koordinasyon Merkezi	1
19	Afet ve Acil Durum Konteyneri	23
20	Zabıta Karakolu	8
21	Depo Binası	2
22	Yedikule Hayvan Barınağı	1
23	Sokak Hayvanları Tedavi Merkezi	1
24	Yasaklı Irklar İzolasyon Merkezi	1
25	Geleneksel Ahşap Yapı Atölyesi	1

**Kaynak:** İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, 2025

FİZİKİ KAYNAKLAR			
(Demirbaş Envanterine Kayıtlı Araçlar ve Muhtelif Araç Kiralama İşinde Çalıştırılmak Üzere Kiralanan Araçlar)			
Türü	Niteliği	Sayısı	Toplam
Muhtelif Cinsteki Araç ve İş Makineleri	Binek Araç	Kiralık	46
		Resmi	1
	Hafif Ticari Araç	Kiralık	82
		Resmi	0
	Pick-Up	Kiralık	1
		Resmi	0
	Asfalt Robotu-Kamyon-Kamyonet	Kiralık	33
		Resmi	38
	Çöp kamyonu (7/8+1 m3 hidrolik sıkıştırımlı)	Kiralık	28
		Resmi	15
	Çöp kamyonu (27+1, 14+1 m3 hidrolik sıkıştırımlı)	Kiralık	6
		Resmi	6
	Yeraltı Konteynırı Toplama Aracı	Kiralık	5
		Resmi	0
	Mini damperli çöp kamyonu	Kiralık	0
		Resmi	12
	Çekici-Sepetli Araç	Kiralık	1
		Resmi	11
	Tanker-Arazöz Konteynır Yıkama Aracı	Kiralık	3
		Resmi	12
	Minibüs	Kiralık	19
		Resmi	0
	Otobüs	Kiralık	22
		Resmi	7
	İş Makinesi	Kiralık	5
		Resmi	13
	Süpürge Aracı	Kiralık	1
		Resmi	2
	Motosiklet-Elektrikli Araç	Kiralık	0
		Resmi	28
	Özel Amaçlı Hasta Nakil Aracı	Kiralık	0
		Resmi	1
Özel Amaçlı Yemek Dağıtım/Sıfır Atık/Yol Yardım Aracı	Kiralık	0	
	Resmi	10	
	TOPLAM		408

**Kaynak:** Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2025

## Kurumsal Yapı

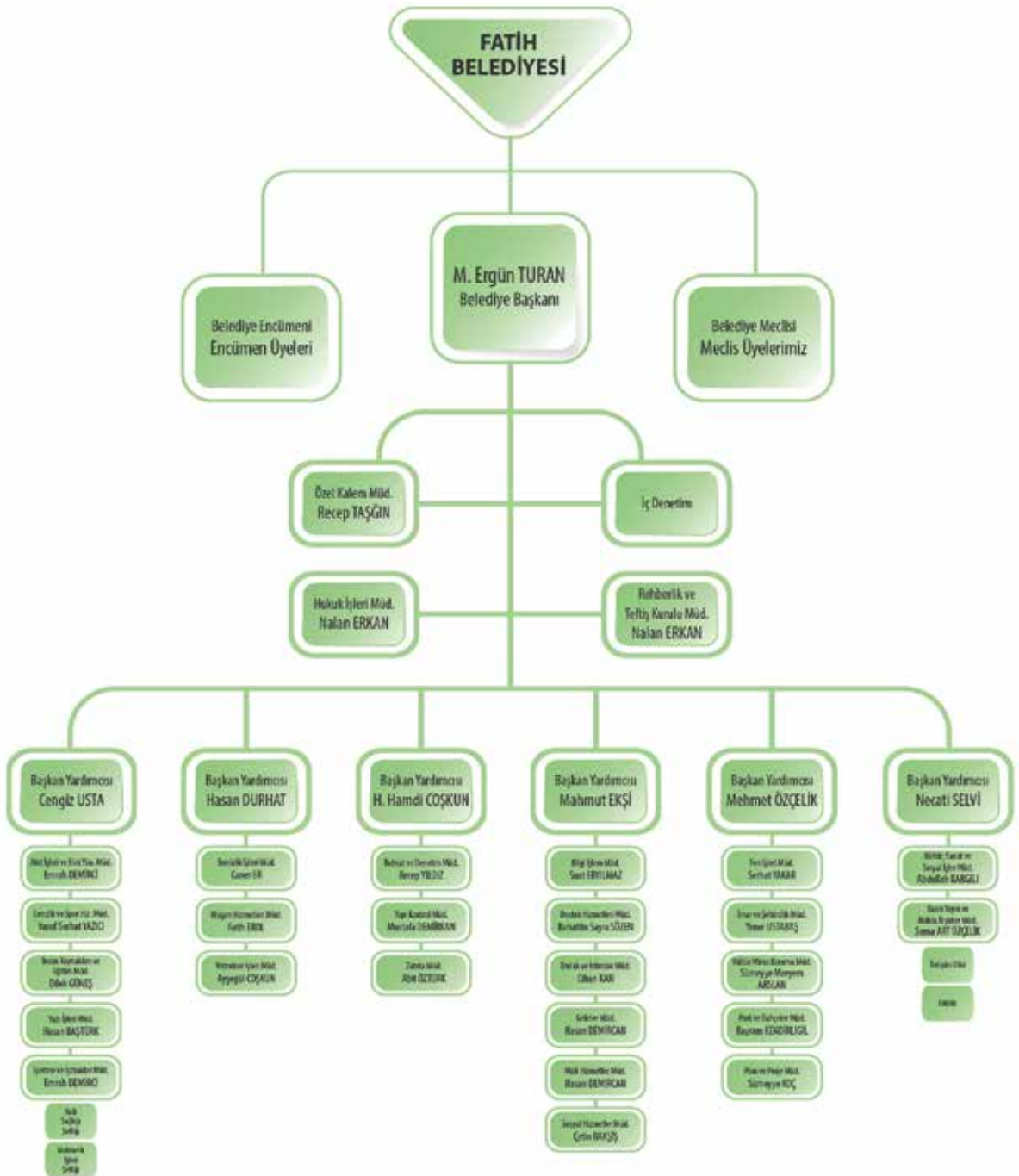
5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair yönetmelik hükümlerine göre teşkilatlanan belediye organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanından oluşmaktadır.

Fatih Belediye Başkanlığı; Belediye Başkanı ve Belediye Başkanına bağlı altı adet Başkan yardımcısı ve Belediye Başkanına bağlı üç, başkan yardımcılara bağlı yirmi dört harcama yetkilisi ve harcama yetkilisine bağlı personeller tarafından idare edilmektedir.

**Belediye Meclisi** 37 Üye

**Belediye Başkan Yardımcıları** 6 Adet

**Müdürlükler** 27 Adet



## Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

2025 yılında; kurum genelinde dijital dönüşümün güçlendirilmesi, hizmet süreçlerinin veriye dayalı yönetilmesi ve vatandaş odaklı dijital çözümlerin yaygınlaştırılması hedefleri doğrultusunda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Coğrafi Bilgi Sistemleri (GIS), Yönetim Bilgi Sistemi (YBS), elektronik belge ve iletişim altyapıları, ağ ve güvenlik sistemleri, yazılım geliştirme faaliyetleri ile yapay zekâ uygulamaları birbirini tamamlayan entegre yapılar hâline getirilmiştir.

Kurum içi kaynaklar ile kurulan ve yönetilen Coğrafi Bilgi Sistemleri alanında; altyapıdan mülkiyete, çevresel analizlerden acil durum yönetimine kadar geniş bir veri seti dijital ortamda yönetilmiş, müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda güncel harita katmanları üretilmiş ve kurum içi kullanıma sunulmuştur. Anket verilerinin katmanlara entegre edilmesi, EBYS ile CBS entegrasyonunun kesintisiz sürdürülmesi, tapu ve mülkiyet verilerinin aylık güncellenmesi ile verilerin güncelliği ve doğruluğu sağlanmıştır. 2B ve 3B CBS uygulamaları, Web GIS güncellemeleri, QR kod ile erişilebilen haritalar, panorama web servisleri ve True Ortofoto çalışmaları ile mekânsal verilerin hem kurum içi hem de vatandaş odaklı kullanım kapasitesi artırılmış; 3D Mesh ve 3D vatandaş uygulamaları ile ileri seviye görselleştirme altyapıları pilot aşamadan üretim seviyesine taşınmıştır. Envanter Projesi kapsamında belediyeye ait tüm yapı ve varlıklar bütünlük bir sistemde kayıt altına alınarak kurumsal veri yönetimi güçlendirilmiştir. Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) kapsamında; bütçe, insan kaynakları ve mali süreçler anlık izlenebilir hâle getirilmiş; e-belediyecilik uygulamaları ile vatandaşların online beyan, tahsilat, borç sorgulama ve kariyer başvurusu gibi işlemleri dijital ortamda gerçekleştirmesi sağlanmıştır. Finansal yönetim, otomatik gelir ve maaş işlemleri, satın alma ve stok süreçleri ile iş ve süreç yönetimi modülleri entegre bir yapı altında toplanmıştır. YBS mobil uygulaması ile sahada görev yapan personelin tüm işlem ve analizleri tek ekran üzerinden gerçekleştirmesi mümkün hâle gelmiş; zabıta ve ruhsat süreçleri dijital tutanaklar, biyometrik imza ve tablet entegrasyonu ile tamamen elektronik ortama taşınmıştır.

EBYS sistemi üzerinden kurum içi ve kurum dışı tüm resmi yazışmalar yürütülmüş; KEP entegrasyonu

ile güvenli ve mevzuata uygun belge yönetimi sağlanmıştır. FABİM (Fatih Belediyesi İletişim Merkezi) kapsamında çağrı merkezi altyapısı güçlendirilmiş, IVR ve stok yönetim modülleri ile taleplerin izlenmesi, raporlanması ve yönetilmesi daha etkin hâle getirilmiştir.

Ağ, kablosuz internet ve radyolink altyapıları 2025 yılında önemli ölçüde genişletilmiş; iç network, dış network ve SCADA ağları üzerinden yüzlerce lokasyon merkezi olarak yönetilmiştir. 340 access point ile sunulan kablosuz internet hizmeti, kütüphaneler, parklar, meydanlar ve öğrenci alanlarında yaygınlaştırılmış; kullanıcı başına internet hızları artırılmıştır. SD-WAN mimarisi ve donanımsal firewalllar ile dış birimlerin ağ güvenliği sağlanmış; radyolink altyapısı 150 anten ve 122 lokasyona ulaşarak yüksek kapasite ve iş sürekliliği sunar hâle gelmiştir. Veri merkezi güvenliği, yedekli internet erişimleri, iki faktörlü kimlik doğrulama ve düzenli sistem kontrolleri ile üst seviyeye taşınmıştır.

Donanım ve teknik servis faaliyetleri kapsamında; TV yayın sistemleri, LED ekranlar, dijital signage çözümleri, QMS sıramatik sistemleri, IVR ve IP telefon altyapıları yenilenmiş; kahve makineleri, kamera sistemleri ve telsiz altyapıları kurumsal ihtiyaçlara uygun şekilde devreye alınmıştır. Güvenlik kameraları, plaka tanıma sistemleri ve park alanları izleme çözümleri ile fiziksel güvenlik desteklenmiştir. Bariyer, kartlı geçiş, turnike ve PDKS sistemleri merkezi yönetim altına alınarak erişim kontrolü standart hâle getirilmiştir.

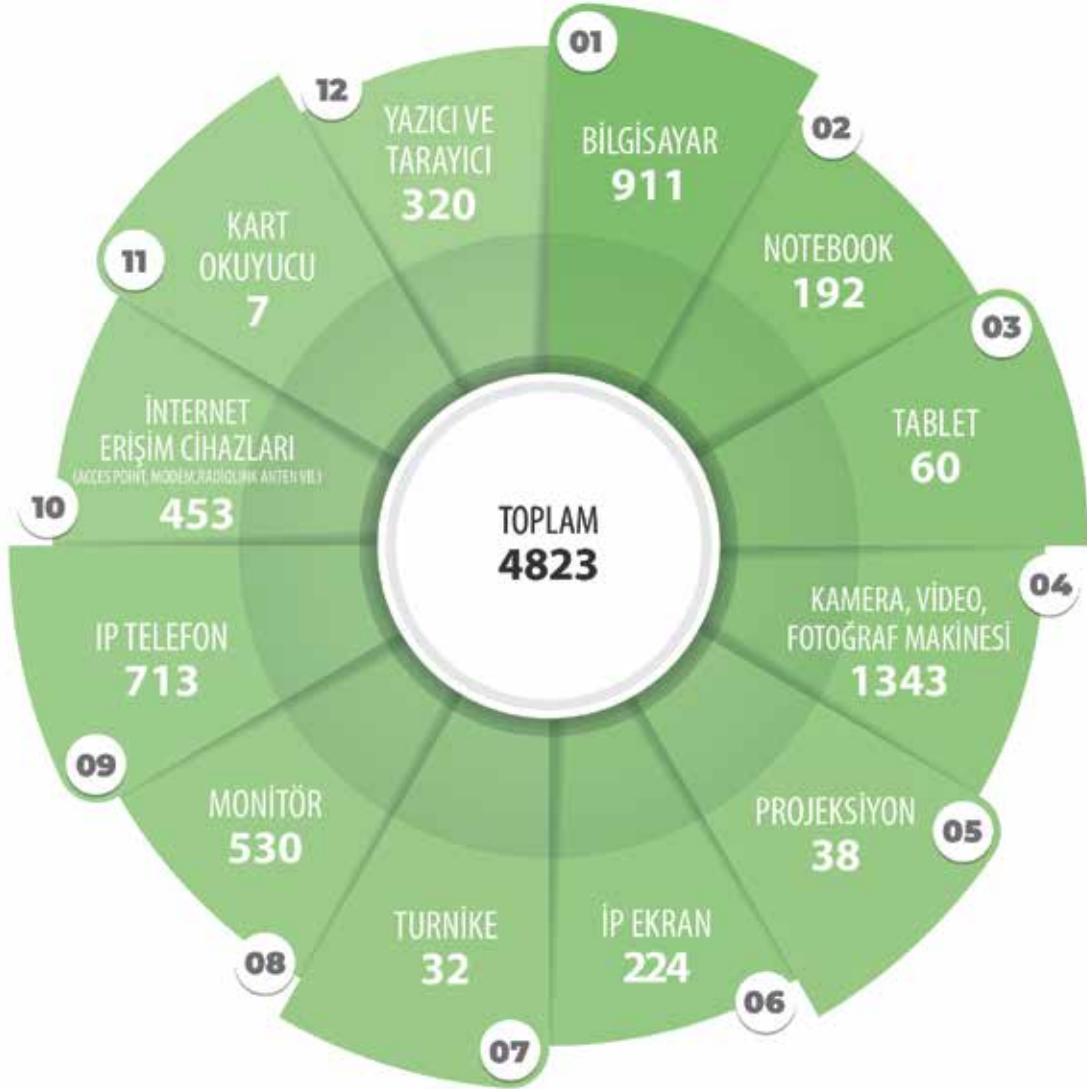
Yazılım faaliyetleri kapsamında Suriçi Fatih mobil uygulaması baştan sona yenilenmiş; güvenlik, performans ve sürdürülebilirlik artırılmıştır. Sosyal Yardım Mobil Uygulaması ile saha süreçleri dijitalleştirilmiş; Fatih Mobil Panel, rezervasyon, etkinlik, yoklama ve raporlama işlemlerini tek merkezden yönetilebilir kılmıştır. Yapay zekâ çalışmaları kapsamında; görüntü işleme, araç ve plaka tanıma, kaldırım ihlali ile sigara ve kâğıt tespiti gibi projeler hayata geçirilmiş; binlerce görüntü ile eğitilen modeller belediye hizmetlerinde otomasyon ve analiz kapasitesini artırmıştır.

Kurumumuzun iç kaynaklarıyla geliştirilen yapay zekâ yazılımlarından Dijital Asistan Martı'nın yanı sıra; kurum içi geliştirilen diğer yazılımlar kapsamında rezervasyon sistemleri, yönetici

panelleri, kamera otomasyon paneli, mekân randevu sistemleri, katılımcı bütçe anketleri, hayvan sahiplendirme sistemi, personel portalı ve entegrasyon projeleri hayata geçirilmiş; personel etkileşimi dijital ortama taşınarak karar destek, raporlama ve geri bildirim mekanizmaları güçlendirilmiştir. Tüm bu çalışmalar sonucunda Fatih Belediyesi, 2025 yılı itibarıyla veriye dayalı karar alan, teknolojiyi etkin kullanan, güvenli, şeffaf ve sürdürülebilir bir dijital belediyeçilik altyapısına önemli ölçüde yaklaşmıştır.

Fatih Belediyesi'nin teknoloji ve bilişim altyapısını oluşturan donanımlar; bilgisayar, notebook, tablet, monitör, projeksiyon, turnike, kamera, video, fotoğraf makinesi, IP telefon, internet erişim cihazları, kart okuyucu, yazıcı ve tarayıcıdan oluşmaktadır.

### Teknolojik Donanımlar



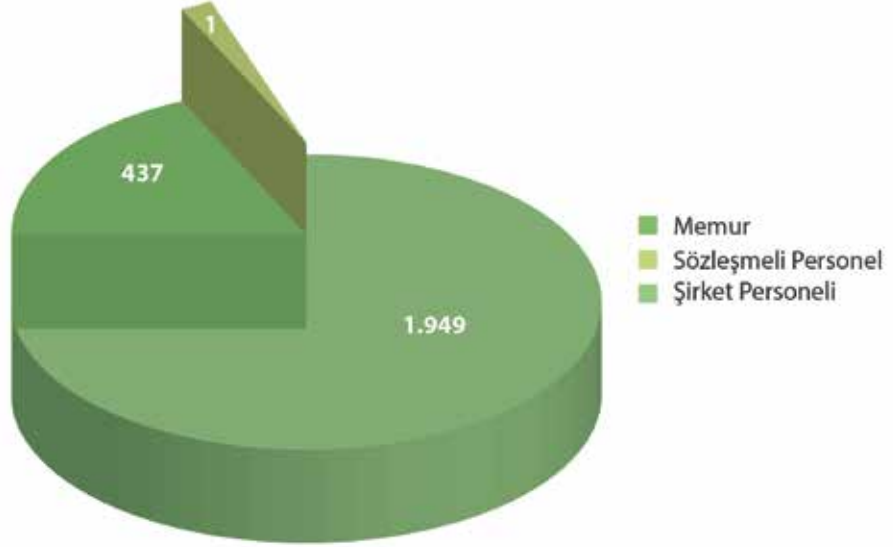
Tablo 1: Teknolojik Kaynaklar

## İnsan Kaynakları

01.01.2025 tarihi itibarı ile Belediyemiz kadrolarında 441 memur, 1 sözleşmeli olmak üzere toplam 442 personel görev yapmakta iken; 31.12.2025 tarihi itibarıyla 437 memur ve 1 sözleşmeli personel olmak üzere toplamda 438 personel görev yapmaktadır.

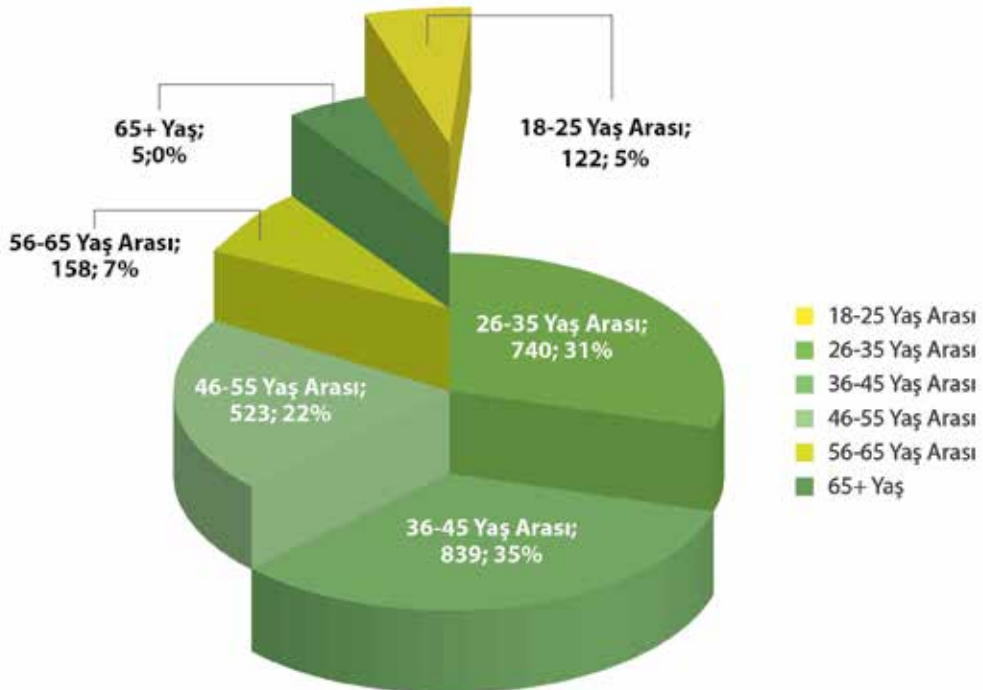
01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında emekli, nakil, istifa gibi nedenlerle toplam 37 personelimizin kurumumuzdan ayrılışları gerçekleştirilmiştir.

### Belediye Kadrolarında Kayıtlı Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

### Yaşlarına Göre Memur, Sözleşmeli , İşçi ve Şirket (Emin A.Ş.) Personel Dağılımı

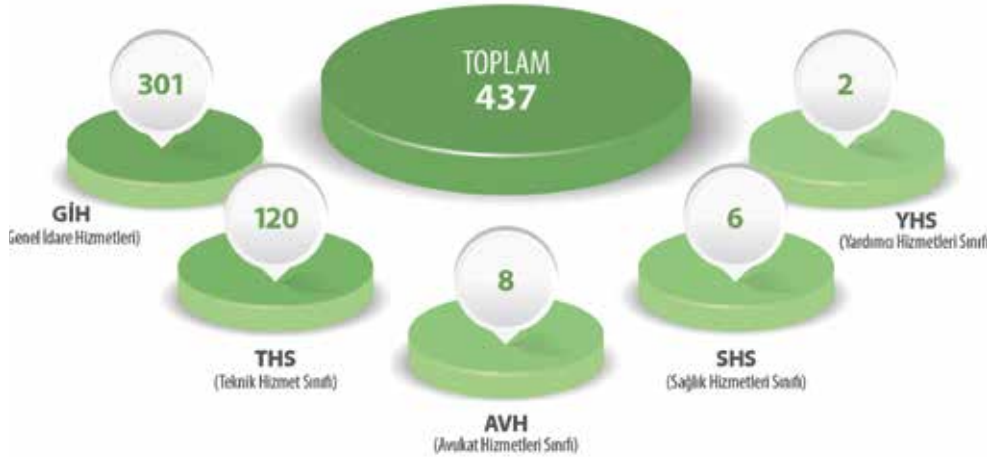


Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

MÜDÜRLÜK	MEMUR	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	ŞİRKET (Emin A.Ş.)	TOPLAM
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	2	-	1	3
Basın Yayın ve Halkla İliş. Md.	6	-	42	48
Başkanlık	7	-	0	7
Bilgi İşlem Müdürlüğü	10	-	19	29
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5	-	1	6
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	7	-	5	12
Fen İşleri Müdürlüğü	18	-	68	86
Gelirler Müdürlüğü	16	-	16	32
Gençlik ve Spor Hiz. Müdürlüğü	4	-	187	191
Hukuk İşleri Müdürlüğü	11	-	3	14
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	18	-	20	38
İnsan Kayn. ve Eğitim Müdürlüğü	8	-	2	10
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	11	-	158	168
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	5	-	72	77
Kültürel Miras Koruma Md.	4	-	25	29
Mali Hizmetler Müdürlüğü	6	-	2	8
Özel Kalem Müdürlüğü	2	-	12	14
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	10	-	93	103
Plan Proje Müdürlüğü	10	-	15	25
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1	-	0	1
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	11	-	14	25
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	4	-	15	19
Temizlik İşleri Müdürlüğü	7	-	832	837
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	7	1	111	119
Veteriner İşleri Müdürlüğü	5	-	55	60
Yapı Kontrol Müdürlüğü	18	-	22	40
Yazı İşleri Müdürlüğü	16	-	12	28
Zabıta Müdürlüğü	198	-	144	342
Ücretsiz İzinde Dış Görev	10	-	3	13
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>437</b>	<b>1</b>	<b>1.949</b>	<b>2.387</b>

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

### Hizmet Sınıflarına Göre Memur ve Sözleşmeli Personel Dağılımı



## Sunulan Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler	
Dirençli Fatih	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afet ve Acil Durum Planları</li> <li>Kaliteli Kamusal Mekanların Artırılması</li> <li>Tarihi Yapıların Restorasyonu ve Korunması</li> <li>Kentsel Gelişim ve İmar Planlarının Güncellenmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yeşil Alan ve Parkların Genişletilmesi</li> <li>Kentsel Risk Analizleri</li> <li>Kentsel Dönüşüm Projeleri</li> <li>Kamusal Alanların Bakım Onarım Faaliyetleri</li> </ul>
Erişilebilir Fatih	<ul style="list-style-type: none"> <li>Otopark Yönetim Sistemi</li> <li>Trafik sakinleştirici düzenlemeler</li> <li>Bisiklet ve yaya yollarının geliştirilmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sera gazı emisyonlarını azaltma</li> <li>Otopark Projeleri</li> <li>Yol Bakım Onarım Faaliyetleri</li> </ul>
Güvenli Fatih	<ul style="list-style-type: none"> <li>Güvenli yaşam alanları tasarımı</li> <li>İnovatif güvenlik teknolojilerinin kullanımı</li> <li>Güvenlik altyapısının geliştirilmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknoloji entegrasyon projeleri</li> <li>Güvenlik denetimlerinin sıklaştırılması</li> </ul>
Değerleriyle Gelişen Fatih	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tarihi yapıların restorasyonu</li> <li>Kültürel miras koruma projeleri</li> <li>Sanat galerileri ve müzeler</li> <li>Sürdürülebilir turizm rotaları</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kültürel atölyeler düzenlenmesi</li> <li>Kültürel mirasın dijitalleştirilmesi</li> <li>El sanatları merkezleri</li> <li>Kültür rotaları</li> </ul>
Ekonomisi Büyüyen Fatih	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yenilikçi ve kapsayıcı ekonomik kalkınma projeleri</li> <li>Dijital pazarlama eğitimleri</li> <li>Yerel girişimcilik destek programları</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kapsayıcı iş gücü geliştirme</li> <li>Turizm sektörünün canlandırma projeleri</li> </ul>
Yenilikçi ve Dijital Fatih	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dijital hizmet platformları</li> <li>Akıllı şehir uygulamaları</li> <li>Hızlı dijital çözüm merkezleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vatandaşın bilgiye erişim uygulamaları</li> <li>Yapay zeka destekli şehir yönetim araçları</li> <li>Akıllı Şehir ve Güvenlik Sistemleri</li> </ul>
Çevre Dostu Fatih	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yeşil alanlar artırma projeleri</li> <li>Sıfır atık yönetim sistemleri</li> <li>İklim değişikliği farkındalık kampanyaları</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geri dönüşüm istasyonları</li> <li>Doğa dostu şehir tasarımı</li> <li>Enerji Verimliliği ve Çevre Dostu Projeler</li> </ul>
Kapsayıcı Fatih	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aile destek hizmetleri</li> <li>Sosyal destek programları</li> <li>Fiziksel ve zihinsel gelişim projeleri</li> <li>Spor faaliyetlerinin teşviki</li> <li>Kadın destek projeleri</li> <li>Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetler</li> <li>Hayvan bakım ve tedavi merkezleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gençlik programları</li> <li>Toplum sağlığı bilgilendirme kampanyaları</li> <li>Gönüllülük projeleri</li> <li>Eğitim destek programları</li> <li>Çocuk gelişim programları</li> <li>Kadın girişimcilik destekleri</li> </ul>
Birlikte Yönetilen Fatih	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stratejik iş birlikleri</li> <li>Vatandaş bilgilendirme hizmetleri</li> <li>Talep ve şikâyet yönetimi</li> <li>Sosyal medya iletişim platformları</li> <li>Geri bildirim mekanizmaları</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Katılımcı yönetim platformları</li> <li>E-belediye sistemleri</li> <li>Toplumsal katılım projeleri</li> <li>Sürdürülebilir yönetim politikaları</li> </ul>
Kurumsal Yapısı Güçlü Fatih	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verimlilik raporlama sistemleri</li> <li>Kurumsal kapasite geliştirme</li> <li>Çalışan geri bildirim sistemleri</li> <li>Eğitim ve geliştirme merkezleri</li> <li>Kurumsal yenilikçilik ve inovasyon programları</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İnsan kaynakları gelişim programları</li> <li>Yönetim performans ölçüm sistemleri</li> <li>Dijital arşiv yönetimi</li> <li>Veri güvenliği projeleri</li> <li>Kurumsal iletişim geliştirme</li> <li>İç denetim mekanizmaları</li> </ul>

## Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddesinin (a) bendi uyarınca, "Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak" belediye başkanının görev ve yetkisindedir. Belediye Başkanı en üst amir olarak idareyi sevk ve idare ederken gerektiğinde bazı yetkilerini yardımcılara devredebilir. Başkan yardımcıları bağlı müdürlüklerle görevlerini ifa ederken Belediye Başkan'ına karşı sorumludurlar.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile harcama yetkileri birim müdürlerine verilmiştir. Destek hizmetleri birimlerine ortak alımları gerçekleştirme imkânı sağlanmış olup ihale sürecinin etkin ve verimli yürütülmesi için; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yapılan ihalelerin, yapım işi yürüten hizmet birimlerinde gerçekleştirilmesi benimsenmiştir. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki işlemler ise Belediye Encümeni kararıyla sonuçlanmaktadır.

Harcama öncesi kontrol ve muhasebe işlemleri halihazırda Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce yapılmaktadır. Birimlerin harcamaya ilişkin işlemleri ayrıca süreç içindeki personel ve yöneticiler tarafından yapılmaktadır. Disiplin konusu işlemler hakkında Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü'nce inceleme yapılmaktadır.

## İç Kontrol Eylem Planı

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55, 56 ve 57'inci maddeleri, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Esaslar ve Kamu İç Kontrol Standartları tebliğine dayanılarak hazırlanan 2024-2025 yıllarını kapsayan Belediyemiz İç Kontrol Eylem Planının 2025 yılı 1. ve 2. ara raporu hazırlanarak Sayın Başkanımızın imzasıyla Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# 02

## AMAÇ VE HEDEFLER

- A) İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B) Temel Politikalar ve Öncelikler

## A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Fatih Belediyesi'nin sahip olduğu vizyon, misyon ve ilkeleri ile güçlü, zayıf, fırsat ve tehdit analizi doğrultusunda belirlediği, öngördüğü süre içinde varılmasını planladığı hedefler 10 Tema altında 10 Stratejik Amaç yer almaktadır. Hedeflerin olabildiğince somut olarak oluşturulması sağlanmıştır.

TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
<b>Dirençli Fatih</b>	<b>A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak</b>	H1.1: Riskli ve atıl alanları dönüştürerek, güvenli ve dayanıklı yaşam alanlarının oluşturulması
		H1.2: Riskli ve atıl alanlara yönelik projelerin geliştirilmesi
		H1.3: Kentin ve toplumun afetlere karşı daha dayanıklı ve hazırlıklı olması
		H1.4: Dirençli kentler için sosyal altyapı projeleri oluşturarak kente kaliteli kamusal mekanlar kazandırılması
		H1.5: Tarihi ve kültürel kimliğimizi ön plana çıkaracak estetik ve fonksiyonel kamusal alanların artırılması
		H1.6: Belediyeye ait taşınmazların etkin yönetiminin sağlanması ve kamu yararına taşınmaz ediniminin gerçekleştirilmesi
		H1.7: Kentsel gelişim için imar plan konularına ilişkin plan/projelerin hazırlanması ve onay süreçlerinin yürütülmesi
<b>Erişilebilir Fatih</b>	<b>A2: Sürdürülebilir ulaşım metotları ile çevre kirliliği ve sera gazı emisyonlarının azaldığı konforlu bir kentsel hareketlilik sistemi oluşturmak</b>	H2.1: Yenilikçi ve etkili ulaşım çözümleri sunarak trafik sakinleştirici önlemlerle yavaş şehir kimliğinin benimsenmesi
		H2.2: Erişilebilir ve yürünebilir bir kent olmak için sağlıklı, güvenli, aktif, sürdürülebilir ulaşım alternatiflerinin geliştirilmesi
<b>Güvenli Fatih</b>	<b>A3: Kentsel güvenliği artırmak ve sürdürülebilir bir güvenlik kültürü oluşturmak</b>	H3.1: Toplumun her kesimi için güvenli ve erişilebilir yaşam alanları oluşturmak amacıyla şehir tasarımında güvenliğin ön planda tutulması
		H3.2: Toplumun tüm kesimlerini dahil ederek güvenlik bilincinin artırılması ve daha güvenli bir kent oluşturulması
		H3.3: İnovatif yöntemler ve teknolojinin entegrasyonu ile kent güvenliğinin sağlanması
		H3.4: Düzenli ve etkin denetimler yapılarak halkın huzur ve güvenliğinin sağlanması

TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
<b>Değerleriyle Gelişen Fatih</b>	A4: Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yaşatmak ve gelecek kuşaklara aktararak sürdürülebilirliğini sağlamak	H4.1: Kültürel mirasın korunması ve geleceğe aktarılması amacıyla iyileştirme, restorasyon, koruma, kamu yararına kullanma vb. yöntemlerle sürdürülebilirliğinin sağlanması
		H4.2: Kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması amacıyla özgün işlevine uygun şekilde bakım, onarım ve restorasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi
		H4.3: Somut ve somut olmayan kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için envanterlerinin tutulması ve dijital ortama aktarılması
		H4.4: Kültür ve sanat programlarını toplumun değer ve ihtiyaçlarına göre oluşturarak her kesimin kültür ve sanata erişiminin artırılması
		H4.5: Fatih ilçesinde sürdürülebilir turizm ve sorumlu turizm anlayışıyla turizm faaliyetlerinin desteklenmesi
<b>Ekonomisi Büyüyen Fatih</b>	A5: Fatih'in ekonomik potansiyelini güçlendirerek sürdürülebilir büyümesini sağlamak ve refah düzeyini artırmak	H5.1: Toplumsal refahı artırmak amacıyla, yenilikçi ve kapsayıcı ekonomik politikalarla, yerel ekonomik kalkınmanın desteklenmesi
		H5.2: Bölgenin turizm gelirlerinin ve ekonomik canlılığının sürdürülebilir bir şekilde artırılması
		H5.3: Mali sürdürülebilirliği güçlendirerek etkin ve verimli kaynak kullanımının sağlanması
<b>Yenilikçi ve Dijital Fatih</b>	A6: Yenilikçi ve dijital çözümlerle vatandaş odaklı hizmetlerin verimliliğinin ve erişilebilirliğinin sağlandığı dinamik bir akıllı şehir oluşturmak	H6.1: Dijital hizmetlerin çeşitliliğini artırılarak vatandaşların ihtiyaçlarına daha esnek ve hızlı çözümler sunulması
		H6.2: Akıllı şehir uygulamaları ile akıllı mekân yönetimine yönelik teknolojik altyapının sağlanması
		H6.3: Kurumun dijital altyapısının ve verilerinin siber saldırılara ve afet durumlarına karşı güvenliğinin artırılması

TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
Çevre Dostu Fatih	A7: Kentsel çevrenin sürdürülebilirliğini artırarak, iklim değişikliğine dirençli, temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak	H7.1: Kentsel alanlarda yeşil alanların artırılması ve korunması yoluyla, iklim değişikliğiyle mücadele edilmesi ve sera gazı emisyonlarının azaltılması
		H7.2: Etkin ve akıllı atık yönetimiyle, sıfır atık sistemine dahil edilen atık miktarının artırılması ile döngüsel ekonominin teşvik edilmesi
		H7.3: Çevre kirliliğinin önlenmesi, atık yönetim sistemlerinin iyileştirilmesi ve ilçedeki temizlik standartlarının yükseltilerek daha yaşanabilir bir çevre oluşturulması
		H7.4: İklim değişikliğine adaptasyon sağlanması ve çevre konularında farkındalık oluşturularak kapasitenin artırılması
Kapsayıcı Fatih	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak	H8.1: Toplumun her kesiminin refahını ve dayanıklılığını artırmak amacıyla kapsamlı ve sürdürülebilir sosyal politikalar geliştirilmesi
		H8.2: Gençlerin fiziksel, zihinsel, duygusal ve ahlaki gelişimlerini destekleyerek toplumsal katılımlarını güçlendiren ve yaşam kalitelerini artıran kapsamlı programlar sunulması
		H8.3: Toplumun her kesiminde sporu yaygınlaştırarak, bireylerin fiziksel ve zihinsel gelişimlerinin desteklenmesi
		H8.4: Kadınlar öncelikli olmak üzere, toplumun her kesiminin sosyal, kültürel, ruhsal ve fiziksel gelişimini desteklemek amacıyla programlar hayata geçirilmesi
		H8.5: 65+ bireylerin yaşam kalitesinin artırılması, toplumsal katılımlarının desteklenmesi ve kuşaklararası etkileşimin güçlendirilmesi
		H8.6: Koruyucu toplum sağlığı hizmetleri ile sağlık standartlarının oluşturulması
		H8.7: Sokak hayvanlarının popülasyon kontrolü, sahiplendirme, işbirliği projeleri ve barınma-tedavi hizmetlerinin geliştirilmesi
		H8.8: Vektörel mücadele çalışması yürütülerek toplum ve çevre sağlığının korunması

TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
<b>Birlikte Yönetilen Fatih</b>	A9: Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda paydaşlarla işbirliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak	H9.1: Belediye başkanımızın çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde koordine ederek, iç ve dış paydaşlarla kaliteli iletişim kurulması ve stratejik işbirlikleri geliştirilmesinin sağlanması
		H9.2: Etkin tanıtım faaliyetleriyle halkla güçlü ve sürekli iletişim kurarak, vatandaşların belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirilmesi ve karar alma süreçlerine katılımının artırılması
		H9.3: Vatandaş odaklı, katılımcı bir belediye yönetimi sağlayarak halkın talep, istek ve şikayetlerinin etkin ve hızlı bir şekilde karşılanması
		H9.4: Web Sitesini etkin kullanarak vatandaşlarla sürdürülebilir, katılımcı ve kapsayıcı iletişimin sağlanması
		H9.5: Sosyal medya platformlarını etkin kullanarak vatandaşlarla şeffaf, katılımcı ve etkili bir iletişim sağlanması
		H9.6: Veriye dayalı karar destek sisteminin yapay zeka ile desteklenerek karar alma süreçlerindeki etkinliğinin artırılması
		H9.7: Sürdürülebilir gelişim, etkin yönetim ve katılımı sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası işbirliklerinin geliştirilmesi
<b>Kurumsal Yapısı Güçlü Fatih</b>	A10: Kurumsal yapının sürdürülebilirliğini inovasyon odaklı yönetim anlayışıyla sağlamak	H10.1: Personel memnuniyetini ve aidiyet duygusunu artırarak güçlü bir kurum kültürü oluşturmak
		H10.2: Kurumsal kapasite ve hizmet verimliliğinin artırılması
		H10.3: Fatih Belediyesinin tüm tesislerinin aktif ve efektif olarak kullanılmasının sağlanması
		H10.4: Hukuk işlerini etkin, hızlı bir şekilde yöneterek belediyenin hukuki risklerini minimize etmek
		H10.5: Kurum içi süreçleri dijitalleştirerek operasyonel verimliliği artırmak ve kurumsal işleyişi modernize etmek

## B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Suriçi Fatih'i; sahip olduğu eşsiz tarihi ve kültürel mirası koruyarak, dirençli, sürdürülebilir ve kapsayıcı bir ilçe haline getirme vizyonu doğrultusunda hazırlanan 2025–2029 Stratejik Planı'nın ilk uygulama yılı olan 2025 Faaliyet Raporu; şeffaflık, katılımçılık ve hesap verebilirlik ilkeleri esas alınarak hazırlanmıştır. Bu rapor, kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını ortaya koyarken, aynı zamanda hemşehrilerimizin bilgiye erişim hakkını gözeten açık ve izlenebilir bir yönetim anlayışının somut bir göstergesidir.

Fatihlilerin beklentileri, ilçemizin öncelikli ihtiyaçları ve değişen kentsel dinamikler dikkate alınarak belirlenen 10 Ana Tema ve 48 Hedef doğrultusunda planlanan faaliyet ve projeler, 2025 yılı boyunca kararlılıkla uygulanmıştır. Bu kapsamda; kültürel ve tarihi mirasın korunması ve gelecek nesillere aktarılması, sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi, çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması, afetlere karşı dirençli bir kent yapısının oluşturulması, kentsel yaşam kalitesinin artırılması ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi yönünde çalışmalar; planlı, programlı ve ölçülebilir göstergeler çerçevesinde yürütülmüştür.

2025 yılı boyunca hayata geçirilen faaliyet ve projelerle; Fatih'in tarihi kimliğini muhafaza eden, sosyal dokusunu güçlendiren, çocukları, gençleri ve kadınları önceleyen, dezavantajlı grupları destekleyen, çevresel duyarlılığı artıran ve etkin yönetim anlayışını kurumsallaştıran bütüncül bir gelişim süreci hedeflenmiştir. Spor merkezlerinden kütüphanelere, kültür ve sanat etkinliklerinden sosyal destek programlarına; kentsel dönüşüm çalışmalarından yeşil alan ve park düzenlemelerine; dijital dönüşüm ve bilişim projelerinden restorasyon uygulamalarına kadar birçok alanda önemli adımlar atılmıştır.

Katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda sivil toplum kuruluşları, muhtarlar, akademik çevreler ve hemşehrilerimizle iş birliği içinde yürütülen çalışmalar sayesinde, yerel ihtiyaçlara hızlı ve etkin çözümler üretilmiş; hizmetlerin erişilebilirliği ve kalitesi artırılmıştır.



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# 03

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A) Mali Bilgiler
- B) Performans Bilgileri

## A- MALİ BİLGİLER

### 1- Bütçe Uygulama ve Sonuçları

2025-2029 yılı stratejik planın 2025 yılına yansımalarının gereği olarak 2025 yılı bütçesinde kaynakların tahsisi yapılmıştır. Öte yandan yıl içinde stratejik amaçların yazılması sonrasında gelişmelere göre yapılması gerekli bazı faaliyet ve projeler için gerekli kaynaklar bütçenin ilgili tertiplerinden aktarma yapılarak sağlanmıştır.

Bütçe tertiplerinde bütçe sınıflandırması ekonomik kodların birinci düzeyinde, 5.905.000.000,00 TL olarak hazırlanan 2025 yılı bütçemiz, gelirden 6.060.313.784,17 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı %103; Gider de ise 5.847.058.292,67 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 99 dur.

### 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

#### Bilânço

Bilânço, genel yönetimin ve kapsama dâhil her bir kamu idaresinin belli bir tarihteki varlıklarını, yabancı kaynaklarını ve öz kaynaklarını gösteren tablodur. Kesin mizanda yer alan hesapların borç kalanları bilânçonun aktif hesaplarını ve alacak kalanları da bilânçonun pasif hesaplarını oluşturur. Aktif ve pasifi düzenleyici hesaplar buldukları grupta eksi değer olarak gösterilir.

#### Cari Oran

Cari oran, firmanın kısa sürede borç ödeme gücü hakkında bilgi vermektedir. Genel olarak, oranın yıllar içinde büyümesi, kurumun cari borç ödeme gücünün yükseldiği anlamına gelir.

Cari Oran	=	Dönen Varlıklar	/	Kısa Vadeli Borçlar
3,19	=	2.396.628.475,83	/	751.663.754,58

Belediyemizin kısa süreli borçlarını ödeyebilme gücünü ve sermayesinin yeterli olup olmadığını gösterir. Oranın yüksek olması belediyenin likidite durumunun kuvvetli olduğunu, bununla birlikte oranın aşırı yüksek olması belediyenin sahip olduğu fonları yeterli verimlilikte kullanamadığına işaret eder. Kamu kurumları için kabul edilen oran 0,50 olup, belediyemiz açısından 2025 yılı için sağlanan oran 3.19 olmuştur.

Bu oranın da standart oran olan 0.50'nin üzerinde olması kurumumuzun borç ödeme gücünün yeterli seviyede olduğunu göstermektedir.

#### Borçlanma Oranı

Belediyenin aktif yatırımlarının finansmanında kullandığı borcun, öz varlığa göre ne durumda olduğunu gösteren bu oranın büyük olması, ortaklığın öz varlıktan çok borçla çalıştığı anlamına gelir. Yüksek borçluluk, firmanın borç ödeme gücünü olumsuz etkileyerek finansal riskini arttırabilir.

Borçlanma Oranı	=	Toplam Borçlar	/	Öz Sermaye
0,01	=	1.246.119.353,52	/	116.316.514.431,30

Belediyenin toplam borcunun öz varlığına oranı, işletme sermayesi ve yatırım finansmanının ne ölçüde dış kaynaklardan ne ölçüde iç kaynaklardan karşılandığını gösterir. Borçlanma oranının yüksek veya düşük olmasının olumlu veya olumsuz olarak nitelendirilmesi, belediyenin olumlu veya olumsuz faaliyet sonucu (bir anlamda kar marjı) ile borçlanma maliyetinin seviyesine göre değişiklik gösterir.

### Öz Kaynak Oranı

Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren öz kaynak oranı;

Öz Kaynak Oranı	=	Öz Kaynaklar	/	Toplam Aktif
0,99	=	116.316.514.431,30	/	117.562.633.784,80

Kamu mali analizi için ölçüt kabul edilen oranın en az 0,10 olması koşuldur. Belediyemiz açısından 2025 yılında 0,99 olarak gerçekleştiği görülmüştür.

### Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, kapsama dâhil her bir kamu idaresinin bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, bütçe gelir ve gider hesapları, hesap grupları ile bütçe gelirlerinden ret ve iade hesap grubundaki hesaplardan üretilir. Bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemleri de dâhil edilir. Tablo, dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere son üç mali yıla ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanır.

Giderlerin toplam bütçenin % 99'u kadar gerçekleştiği, buna karşın gelirlerin ise %103 oranında gerçekleştiği görülmektedir. Bütçe gerçekleştirme oranlarına bakıldığında herhangi bir borçlanma olmadığı görülmüştür.

5393 sayılı kanununun 49. maddesi uyarınca hesaplanan "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı "Vergi Usul Kanunu"na göre belirlenecek yeniden değerlendirme kat sayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz." denilmektedir.

2025 yılı sonu itibarıyla gerçekleşen 440.454.696,92 TL personel giderlerinin bu oranın çok çok altında olduğu aşağıdaki tabloda ki verilerden anlaşılmaktadır.

En Son Yılı Gerçekleşen Bütçe Geliri (2024)	Yeniden Değerleme Oranı (2024)	Yeniden Değerleme Oranıyla Hesaplanan Bütçe Geliri	Oran %30 (2024)	Toplam Personel Gideri (2025)
4.195.690.794,78	%43,93	6.038.857.760,93	1.811.657.328,28	440.454.696,92

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2025

## Faaliyet Sonuçları Tablosu

Faaliyet sonuçları tablosu, belediyenin bir faaliyet döneminde elde ettiği gelirleri, yaptığı giderleri, mali ve mali olmayan varlıkların yönetimi ile yükümlülüklerine ilişkin işlemlerinden kaynaklanan gelir ve giderleri gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

Bütün gelir ve giderler, tahakkuk ettikleri dönemin faaliyet sonuçları tablosunda gösterilir. Dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere; son üç faaliyet dönemine ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanan faaliyet sonuçları tabloları raporun sonunda tanımlanmıştır.

Tabloya bakıldığında analitik bütçenin ekonomik sınıflandırmasında gider türlerinde kullanılan ödenekler ve elde edilen gelirlerin ayrıntılı harcama kalemleri görülmektedir.

## Mali Tablolar Analizi

Kamu mevzuatında bilanço ve ciro tablolarının değerlendirilmesinde kullanılan kriterler dikkate alınarak şirketin 2025 mali yılı tablolarına ilişkin veriler aşağıda sunulmuştur.

1) Satışlar: Brüt satış geliri 2025 yılında, **515.646.106,39** olarak gerçekleştirilmiştir.

2) Bilanço:

A) 2025 yılında şirketin belli sürelerde nakit akışını sağlayabilmesi için gerekli likiditeye ve kısa dönem (bir yıl) içinde borç ödeme gücüne sahip olup olmadığını gösteren cari oranın **52.120.674,68/57.997.527,00= 0,89** olarak gerçekleştiği, bu oranın kamu mevzuatında en az **0,75** olması gerektiği dikkate alındığında yeterince yüksek bir likiditesine yani borç ödeme gücüne sahip olduğu görülmektedir. Bu oranın daha da artırılması hedeflenmektedir.

B) Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren oranın kamu mevzuatında en az **0,50** olması gerektiği şirketin Öz Kaynaklar/Toplam Aktif = **52.473.613,29/110.471.140,29 =0,47** olduğu görülmektedir. Böylece öz kaynakların yeterli oranı sağlamadığı anlaşılmaktadır.

C) Kısa vadeli banka borçları açısından bilanço analiz edildiğinde kamu mevzuatında şirket analizinde Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,50'den küçük olması yeterliliğinin kabul edildiği şirketimizin ise 0,00 oranıyla bankalara hiç bir borcu bulunmadığı borç ödeme kapasitesindeki yükseklik nedeniyle banka kredi kullanımı gereksinimi olmaması dikkate değerdir.



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan, İstanbul'un fethinden sonra ezanın ilk okunduğu mekânlardan biri olarak kabul edilen ve aslına uygun şekilde ihya edilen Fatih Mescidinde incelemelerde bulunmuştur.



**“Gölge Varsa Işık da Var”**

temasıyla sanatın farklı disiplinlerini bir araya getiren 3. Yeditepe Bienali'nin açılışı, Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın teşrifleriyle gerçekleştirilmiştir.

Cumhurbaşkanlığı himayelerinde, Fatih Belediyesi ve Klasik Türk Sanatları Vakfı'nın iş birliğiyle Yedikule Hisarı, Nuruosmaniye Mahzeni, Sirkeci Garı ve Nusret Çolpan Sanat Galerisi'nde gerçekleşmiştir.



Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın teşrifleriyle Sultanahmet Meydanı'nda Regaib Kandili münasebetiyle halk buluşması gerçekleştirilmiştir.

“Vatandaş Soruyor, Başkan Cevaplıyor” programı kapsamında Fatihli hemşehrilerimizle buluşmalar gerçekleştirilmiş; mahallelerin talep, ihtiyaç ve beklentileri değerlendirilmiştir.



#### Ziyaret Programları

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı Sn. Murat Kurum ziyaret edilerek; Fatih'e sunulan hizmetler ve planlanan projeler hakkında bilgi alışverişinde bulunulmuştur.





Gençlik ve Spor Bakanı Sn. Osman Aşkın Bak, AK Parti Trabzon Milletvekili Sn. Adil Karaismailoğlu ve AK Parti İstanbul Milletvekili Sn. Mustafa Demir, 2025 yılında hizmete sunulan Darüşşafaka Kütüphanesini ziyaret ederek; yürütülen çalışmalar hakkında bilgi almıştır.



Sanayi ve Teknoloji Bakanı Sn. Mehmet Fatih Kacır misafir edilmiştir.



Ulaştırma ve Altyapı Bakanı Sn. Abdulkadir Uraloğlu, Fatih Merkez Kütüphanemizde öğrencilerle bir araya gelmiştir.

İçişleri Bakan Yardımcısı Sn. Bülent Turan ve İstanbul Valisi Sn. Davut Gül, Fatih Merkez Kütüphanesi'nde misafir edilerek, kütüphanede yürütülen çalışmalar ve sunulan hizmetler hakkında bilgi verilmiştir.



Önceki Dönem Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı Sn. Ersin Tatar misafir edilmiştir.





TCDD Genel Müdürü Sn. Veysi Kurt misafir edilmiştir.



Bağcılar Belediye Başkanı Sn. Yasin Yıldız misafir edilmiştir.



Bakırköy Belediye Başkanı Dr. Ayşegül Ovaloğlu misafir edilmiştir.

Sultanbeyli Belediye Başkanı Sn. Ali Tombaş misafir edilmiştir.



1999-2004 yılları arasında Fatih Belediye Başkanlığı yapan Eşref Albayrak ile eski Eminönü Belediye Başkanı Ahmet Çetinsaya misafir edilmiştir.





Doha Büyükelçisi Sn. Dr. Mustafa Göksu misafir edilmiştir.



İran İslam Cumhuriyeti  
İstanbul Başkonsolosu  
Sn. Ahmad Mohammadi  
misafir edilmiştir.

Sudan Cumhuriyeti İstanbul  
Başkonsolosu Sn. Osama Dirar  
misafir edilmiştir.



## Hane Ziyaretleri

Fatih'imizin her mahallesinde gerçekleştirdiğimiz hane ziyaretleriyle, ailelerimizin talep ve beklentileri yerinde tespit edilmiştir.



## Okul Ziyaretleri

Periyodik olarak gerçekleştirilen okul ziyaretleri kapsamında öğrenci ve öğretmenlerimizin talep ve beklentileri yerinde tespit edilerek; gerekli çalışmalar planlanmıştır.



## Esnaf ve Zanaatkar Ziyaretleri

Düzenli olarak gerçekleştirilen çarşı, pazar ve dükkân ziyaretleriyle esnafımızın talep ve beklentileri tespit edilerek, çözüm odaklı değerlendirmelerde bulunulmuştur.



### Muhtarlarla İstişare Toplantıları

Yerel yönetimlerin temel taşı olan muhtarlarımızla periyodik toplantılar düzenlenmiş; mahallelerimizin genel durumu ve talepleri üzerine istişarelerde bulunulmuştur.



### Sivil Toplum Kuruluşları ile İlişkiler

Fatih'te faaliyet gösteren sivil toplum temsilcileriyle bir araya gelinerek istişare toplantıları gerçekleştirilmiştir.



2025 yılı içerisinde FABİM, BAŞKAN'A YAZ ve diğer muhtelif kanallar üzerinden Özel Kalem Müdürlüğümüze ulaşan 7.971 adet talep değerlendirilerek çözüme kavuşturulmuştur.

MAHALLE	SAYI	MAHALLE	SAYI
Aksaray Mah.	216 Adet	Küçük Ayasofya Mah.	64 Adet
Akşemsettin Mah.	381 Adet	Mercan Mah.	25 Adet
Alemdar Mah.	43 Adet	Mesihpaşa Mah.	24 Adet
Ali Kuşçu Mah.	250 Adet	Mevlanakapı Mah.	305 Adet
Atikali Mah.	252 Adet	Mimar Hayrettin Mah.	58 Adet
Ayvansaray Mah.	228 Adet	Mimar Kemalettin Mah.	44 Adet
Balabanağa Mah.	31 Adet	Molla Fenari Mah.	65 Adet
Balat Mah.	276 Adet	Molla Gürani Mah.	239 Adet
Beyazıt Mah.	56 Adet	Molla Hüsrev Mah.	10 Adet
Binbirdirek Mah.	26 Adet	Muhsine Hatun Mah.	24 Adet
Cankurtaran Mah.	28 Adet	Nişanca Mah.	53 Adet
Cerrahpaşa Mah.	189 Adet	Rüstempaşa Mah.	28 Adet
Cibali Mah.	88 Adet	Saraç İshak Mah.	12 Adet
Demirtaş Mah.	14 Adet	Sarıdemir Mah.	5 Adet
Dervişali Mah.	314 Adet	Seyyid Ömer Mah.	470 Adet
Emin Sinan Mah.	32 Adet	Silivrikapı Mah.	292 Adet
Hacı Kadın Mah.	15 Adet	Sultan Ahmet Mah.	53 Adet
Haseki Sultan Mah.	148 Adet	Sururi Mah.	24 Adet
Hırka-i Şerif Mah.	231 Adet	Süleymaniye Mah.	134 Adet
Hobyar Mah.	79 Adet	Sümbül Efendi Mah.	216 Adet
Hoca Gıyasettin Mah.	10 Adet	Şehremini Mah.	367 Adet
Hocapaşa Mah.	27 Adet	Şehsuvarbey Mah.	31 Adet
İskenderpaşa Mah.	157 Adet	Tahtakale Mah.	32 Adet
Kalenderhane Mah.	39 Adet	Taya Hatun Mah.	43 Adet
Karagümrük Mah.	233 Adet	Topkapı Mah.	451 Adet
Katip Kasım Mah.	58 Adet	Yavuz Sinan Mah.	12 Adet
Kemalpaşa Mah.	41 Adet	Yavuz Sultan Selim Mah.	329 Adet
Kocamustafapaşa Mah.	274 Adet	Yedikule Mah.	261 Adet
Zeyrek Mah.	215 Adet	Mahalle bilgisi boş olan	349 Adet
		<b>Genel Toplam</b>	<b>7971 Adet</b>



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

2025 yılında, ilçemizin afetlere karşı dirençliliğini artırmak amacıyla; afet öncesi hazırlık süreçlerinin optimize edilmesine ve müdahale kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmüştür. Bu kapsamda AFAD akreditasyon süreçleri tamamlanmış, teknik ekipmanlar temin edilerek kurumsal kapasite güçlendirilmiştir. Anaokullarından; öğrenci yurtlarına kadar geniş bir kitleye afet bilinci eğitimleri verilmiş, saha tatbikatları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca afet konteynerleri stratejik noktalara yerleştirilmiş, destek ortağı olunan çalışma gruplarındaki koordinasyon görevleri yerine getirilmiştir.



#### **AFAD Akreditasyon Süreci**

FARK (Fatih Afet Arama Kurtarma) biriminin ulusal standartlarda müdahale kapasitesine ulaşması hedeflenmiştir.

#### **Akreditasyon Süreci**

AFAD tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda teorik ve pratik sınav süreçleri başarıyla tamamlanmış, ekibin operasyonel kabiliyeti tescillenmiştir.



### Ankara Belge Töreni

Akreditasyon sürecinin başarıyla sonuçlanmasının ardından, AFAD Ankara Merkez Yerleşkesinde düzenlenen resmi törenle "AFAD Akreditasyon Belgesi" alınmıştır.



### Eğitim ve Tatbikat Faaliyetleri

Afet farkındalığını yükseltmek amacıyla eğitim ve tatbikat çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

### Anaokulu ve Okullar

Öğrencilere oyun temelli afet bilinci eğitimleri verilmiş, ilkokul ve ortaokullarda "Tahliye Eğitimi" uygulamaları yapılmıştır.



### Liseler ve Yükseköğrenim Yurtları

Gençlere yönelik ileri seviye farkındalık eğitimleri düzenlenmiş; KYK ve özel yurtlarda, gece senaryolu tahliye tatbikatları gerçekleştirilmiştir.

### Uygulamalı Saha Tatbikatları

Eğitim verilen tüm kurumlarda "Çök-Kapan-Tutun" ve "Güvenli Alan Toplanma" pratikleri yapılarak öğrenilen bilgiler pekiştirilmiştir.

### Malzeme Tedariki ve Teknik Hazırlıklar

Operasyonel gücü artırmak ve akreditasyon şartlarını sağlamak adına lojistik çalışmalar yürütülmüştür.

### Akreditasyon Malzeme Alımı

AFAD akreditasyonu için zorunlu olan teknik arama cihazları, kırıcı, delici gruplar ve kişisel koruyucu donanımların tedariki yapılmıştır.



### Teknik Bakım

Mevcut tüm müdahale ekipmanlarının ve araçların periyodik bakımları tamamlanarak; göreve hazır halde tutulmuştur.





### Afet Konteynerleri ve Lojistik Süreçler

Afet hazırlık altyapısı proaktif bir yaklaşımla güçlendirilmiştir.

#### Konteyner Nakli ve Yerleşimi

Stratejik öneme sahip noktalarda afet konteynerlerinin nakil ve yerleştirme işlemleri tamamlanmıştır.



#### Envanter Kontrolü

Konteynerlerde bulunan ilk yardım ve arama kurtarma malzemelerinin miktar ve işlevsellik kontrolleri rutin olarak yapılmıştır.



### Çalışma Grupları ve Organizasyonel Süreçler

Fatih Belediyesi'nin ana destek ortağı olduğu çalışma gruplarında koordinasyon ve iletişim süreçleri profesyonelce yönetilmiştir.

#### Organizasyon Yapısı

Çalışma gruplarında görev alacak personelin görev tanımları yapılmış, organizasyon şemaları güncellenmiştir.



#### İletişim Süreçleri

Afet anı haberleşme ağlarının (telsiz, dijital sistemler vb.) testleri yapılarak; kesintisiz iletişim altyapısı sağlanmıştır

Faaliyet Tanımı	Durum
Afet Konteynerleri Periyodik Bakım ve Malzeme Kontrolü	Tamamlanmıştır
AFAD Akreditasyon Standartları Ekipman Denetimi	Tamamlanmıştır
Haberleşme ve Telsiz Sistemleri Kesintisiz Enerji Bakımları	Tamamlanmıştır
Okul, Lise ve Yurtlarda Tahliye Planlarının Proaktif İncelemesi	Tamamlanmıştır
Arama Kurtarma Araç ve Teknik Cihaz Periyodik Bakımları	Tamamlanmıştır
Anaokulu ve Eğitim Kurumları Materyal Güncellemeleri	Tamamlanmıştır
Çalışma Grupları Arası İletişim Hattı Testleri	Devam Edilmektedir

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

**BASIN YAYIN VE  
HALKLA İLİŞKİLER  
MÜDÜRLÜĞÜ**



## Halkla İlişkiler Ofisi

Fatihlilere daha kaliteli hizmet vermek, düzenlenen etkinliklerle ilgili farkındalık oluşturmak ve yapılan icraatları tanıtmak amacıyla çalışmalar yürütülmüştür.



Halkla İlişkiler Ekibi olarak; Okul, Yurt, Kütüphane, Camii, Kuran Kursu, Spor Tesisleri, Sosyal Tesis, Okul Aile Birliği, Aile Sağlığı Merkezleri ve Muhtarlık Ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.



Park ve meydanlarda etkinlik ve hizmet tanıtım broşürleri dağıtılmıştır.



## Esnaf Ziyaretleri

Eczane, kuaför, güzellik merkezi, fırın ve taksi durakları gibi, ilçe genelinde hizmet veren 13.000 iş yerine ziyaret gerçekleştirilerek; etkinlik broşürü dağıtılmıştır.



## Hane Ziyaretleri

Hane çalışmaları kapsamında 2025 yılında, 32.000 ziyaret gerçekleştirilmiştir.



### “Hizmet Yerinde Görülür” Projesi

Hizmet yerinde görülür projesi kapsamında; Fatih Belediyesine ait proje noktalarına geziler düzenlenmiştir.



### Suriçi Fatih Üyelerine Özel İndirimler

Suriçi Fatih üyelerine uygulanan özel indirim fırsatları kapsamında; birçok firma ile görüşmeler yapılmış, anlaşma sağlanan 100 firma sisteme dâhil edilmiştir.



### Süperbüs Etkinlikleri

2025 yılında Süperbüs etkinlikleri kapsamında, 282 aktivite düzenlenmiş, bu aktivitelerde yaklaşık 20.000 çocuğa ulaşılmıştır.



### Özel Gün ve Haftalar

Yıl boyunca çeşitli gün ve haftalar, özel etkinlikler ve temalarla anılmış; bu dönemlerde farkındalık oluşturmak amacıyla iletişim çalışmaları yürütülmüştür.



### CİMER

CİMER tarafından kurumumuza iletilen 5 bin 596 adet talep ve şikâyet; ilgili müdürlüklere yönlendirilmiş, takibi yapılmıştır.



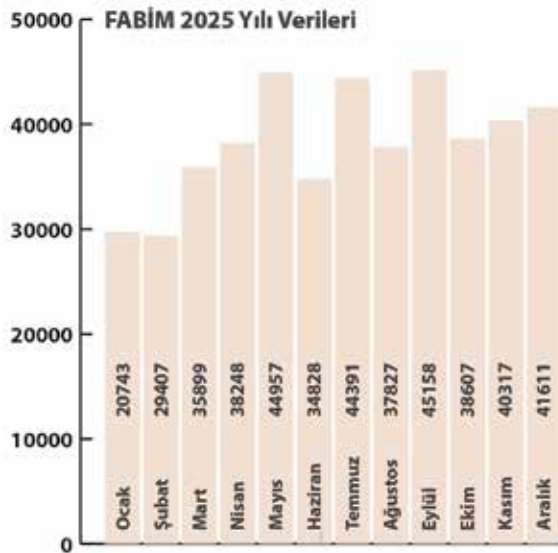
## AÇIK KAPI

AÇIK KAPI sistemi üzerinden tarafımıza ulaşan 525 adet başvurunun gereği yapılarak, ilgisine bilgi verilmiştir.



## FABİM

Fatih Belediyesi İletişim Merkezi (FABİM) tarafından; vatandaşların bilgilendirilmesi, talep ve şikâyetlerin alınması, çözüm süreçlerinin takibi, ilgili birimlere yönlendirilmesi ve memnuniyet anketi aramalarına yönelik çalışmalar yürütülmüştür.



## Çağrı Yönetimi ve Vatandaş Memnuniyeti Faaliyetleri

Fatih Belediyesi İletişim Merkezi (FABİM) tarafından 2025 yılı içerisinde toplam **460.993** adet çağrı alınmıştır. Alınan çağrılarının **%84,20**'si karşılanmış olup, toplam **388.176** çağrı cevaplanmıştır.

Aynı dönem içinde hizmet kalitesinin ölçülmesi ve vatandaş memnuniyetinin değerlendirilmesi amacıyla **8.928** adet memnuniyet anketi gerçekleştirilmiştir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda, vatandaşların FABİM ile kurdukları iletişimden ve sunulan hizmetlerden **%98,41** oranında memnuniyet duydukları tespit edilmiştir.

## İletişim Ofisi

### Fatih Belediyesi Web Sitesi

Web sitemizin 7 gün 24 saat aktifiği sağlanmış, haberler, etkinlik başvuruları ve duyuru bannerları gibi alanlarda günlük ve anlık güncellemeler yapılmıştır. [www.fatih.bel.tr](http://www.fatih.bel.tr) web sitemiz yaklaşık 2 milyon kullanıcı tarafından ziyaret edilirken, [yedikulehisari.com](http://yedikulehisari.com) web sitesi 93 bin kullanıcıya ulaşmıştır. 3.425 haber yayına alınmış, 346 adet online kayıt formu oluşturulmuştur. 15 adet 360° sanal tur yayınlanmış, ayrıca yayınlarımız dijital ortamda düzenli olarak kullanıcılarla buluşturulmuştur.

Belediyemizin hizmet, proje ve etkinliklerini duyurmak amacıyla 2.358 adet banner hazırlanarak yayınlanmış, ortalama 360 bin e-bülten abonesine haftalık e-bülten gönderimleri yapılmıştır. 262 adet resmi ilan yayınlanmış, 462 kültür sanat etkinliği etkinlik takvimine eklenmiştir. Web sitesinin erişilebilirliğini artırmaya yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiş; hizmet binaları harita konumları oluşturularak web sitesinde yayınlanmıştır. Proje tanıtım videoları için tek sayfalık web uygulaması geliştirilmiş, Suriçi Fatih üyelik ve indirim kampanyaları için tanıtım sitesi hazırlanmış, özel günler için özel tasarımda mailing yazılımı oluşturulmuş ve iki sosyal tesis için dijital menü yazılımı çalışması gerçekleştirilmiştir.

### İletişim Ofisi Prodüksiyon

Fatih'in kültürel ve tarihi zenginlikleri, fotoğraf ve film teknikleri ile kayıt altına alınarak vatandaşlara ulaştırılmış, belediye icraatları ve faaliyetleri anlık olarak takip edilerek arşiv çalışmalarına katkı sağlanmıştır. Fatih Belediyesi'nin Instagram hesabı için reels ve post tasarımları, prodüksiyon ekibi tarafından gerçekleştirilmiştir.

### İletişim Ofisi Medya Tanıtım

Raket, billboard, LED ekran, pankart ve baskılı malzeme çalışmaları yapılmıştır.



2025 Medya Takip Haber Yansımaları Tablosu

Mecra	Fatih Belediyesi	Fatih İlçesi	M. Ergün TURAN
Yazılı Basın	2.072	40.840	693
İnternet Medyası	25.615	684.280	12.236
Görsel Basın	2.803	30.629	898
İşitsel Basın	28	55	5
YouTube	445	2.521	136
Podcast	22	72	1
<b>Toplam</b>	<b>30.985</b>	<b>758.397</b>	<b>13.969</b>



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

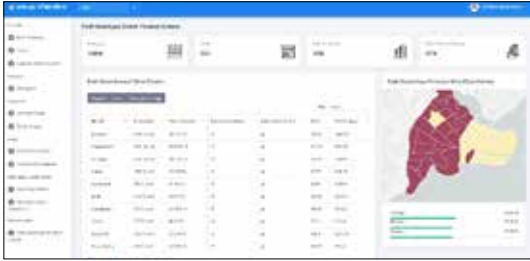
## GIS (Coğrafi Bilgi Sistemi) Yazılım Uygulaması GIS Faaliyetleri

2025 yılında yeni kullanıcı oluşturulmuş ve yetkilendirilmesi yapılmış; yeni elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) ile CBS entegrasyonu sürdürülmüştür. Müdürlüklerden gelen talep ve ihtiyaç doğrultusunda güncel harita katmanları oluşturulmuştur.



### EmlakGIS

uygulaması geliştirilerek; taşınmazlara ait konumsal ve sözel verilerin harita tabanlı görüntülenmesi, güncellenmesi ve raporlanması sağlanmıştır.



EmlakGIS Ekranı

### FATEM

2025 yılında hayata geçirilen FATEM Projesi kapsamında, sokak yıkama ve temizlik faaliyetlerinin planlanması ve Coğrafi Bilgi Sistemi üzerinden takip edilmesi amaçlanmıştır.



FATEM Ekranı

Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda CBS'ye yeni katmanlar eklenmiş; sistemin eski sunucularında bakım, onarım, güncelleme, kontrol, veri tabanı tabloları bakımı ve optimizasyonu, performans ayarlama ve yedekleme işlemleri yapılmıştır. ArcGIS Server ve portal bakımları yapılmıştır.



CBS Yeni Katmanları

Yeni sisteme, eski CBS harita servisleri aktarılmış, ihtiyaç halinde güncel yazılımlarla güçlendirilmiş ve CBS veri tabanı fiziksel sunuculardan sanal sunuculara taşınmıştır. PostgreSQL Veri tabanı kurulumu sonrası sistemin aktif ve kullanışlı olması için sürekli denetim yapılmıştır. ArcGIS kullanımında ve veri üretim noktasında destek ve bilgi sürekli verilmiştir.

## Yönetim Bilgi Sistemi

### 1- YBS Yazılımı

E-belediyeçilik uygulaması ile sistem kullanım oranı arttırılmış; vatandaşların üyelik sonrası; on-line beyan işlemleri, tahsilat işlemi, tahsilatlara ait makbuz dökümlerine ulaşabilme ve kariyer başvurusu yapabilmeleri sağlanmıştır.

Finansal Yönetimde; bütçe hazırlama ve yönetim, ödenek takibi ve ön muhasebe, satın alma entegrasyonu, kotalı ödenek uygulaması, maaş entegrasyonu, borç yönetimi, kredi yönetimi, nakit akışı, harcama kontrol, stratejik plan, e-beyanname ve KBS işlemleri bulunmaktadır.

Otomatik İşlemlerde; gelir otomasyonu, maaş otomasyonu, e-beyanname ve KBS işlemleri, devir ve açılış işlemleri, satın alma ve stok işlemleri, Sayım ve Devir İşlemleri bulunmaktadır.



**Entegre ve Gömülü Sistemleri ile; servis mimarisi,** iş ve süreç yönetim motoru (BPM), iş yönetim platformu, elektronik arşiv, konum duyarlı çalışma, birlikte çalışma araçları, kelime işlemci, e-imza ve mobil imza, KEP entegrasyonu, mesajlaşma, CSS tabanlı tema desteği, HTML5 duyarlı tasarım, %100 web uygulaması, güçlü yetkilendirme ve güvenlik, SMS ve e-posta servisleri, e-Devlet entegrasyonu, merkezi kurumlarla entegrasyon işlemleri yapılmaktadır.

**Sosyal Modüller ve Saha Modülleri;** İşyeri Ruhsat Otomasyonu, Zabıta Otomasyonu, Veteriner Hizmetleri, Sağlık Hizmetleri, Nikâh İşlemleri, Sosyal Yardım, İşyeri Ruhsat Otomasyonu, Zabıta Otomasyonu işlemleri için kullanılmaktadır.

## 2- YBS Mobil Uygulama Yazılımı

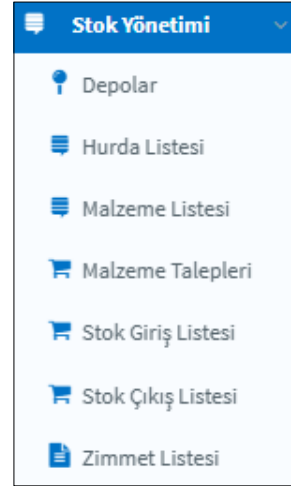
YBS mobil uygulaması aracılığıyla; Sicil Analiz Sayfası ile tüm bilgilerin tek sayfa üzerinden sorgulanabilmesi ve tespitlerin kayıt altına alınabilmesi işlemlerine devam edilmiştir. Tutanak ve ceza oluşturma işlemlerine otomatik geçiş sağlanmıştır. Ruhsat Komisyon Denetimlerinin tablet üzerinden yapılabilmesini sağlayan "Komisyon Denetim Raporu" işlemleri biyometrik imza ile entegre bir şekilde sürdürülmüştür.

## 3- EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)

Kuruma gelen ve giden tüm resmi yazışmalar EBYS uygulaması üzerinden takip edilmiştir. Kurum dışına gönderilen evraklar KEP sistemi üzerinden gönderilmiş olup; 2025 yılında alınan E-imza sayısı 104 adettir.

## 4- FABİM (Fatih Belediyesi İletişim Merkezi)

Yapay zekâ destekli çağrı merkezi tarafından alınan talep ve şikâyetler ve birim içi görevleri yönetmek ve raporlamak amacıyla kullanılan uygulamalara, IVR çağrı merkezi ve stok yönetim modülleri gibi yeni özellikler eklenmiştir. Fatih Belediyesi İletişim Merkezi modülünde gelen-giden çağrı istatistikleri, geçmiş çağrılar, transfer çağrı listesi ve kaçan çağrılar gibi parametrelerde, tarih ve kullanıcı bazlı raporlamaların yapılması sağlanmıştır. Stok Yönetimi modülünde depolar müdürlük bazında görüntülenmekte olup, stok giriş-çıkış ve zimmet işlemleri aynı modül üzerinden gerçekleştirilmektedir.



Stok Yönetimi Modülü

## Teknik Servis Hizmetleri

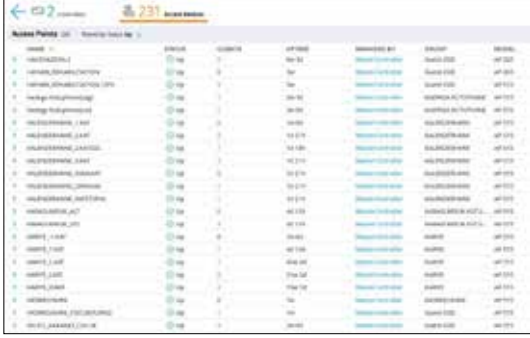
### Network Ağı, Kablosuz Ağ ve Radiolink Faaliyetleri

#### a) Network Ağı

Kurumumuzda iç network, dış network ve scada network olarak üç farklı yönetilebilir network yapımız vardır. 2025 yılı itibarıyla network altyapımız; 39 adet iç network switch, 127 adet dış network switch ve 24 adet SCADA network switch olmak üzere toplam 174 adet yönetilebilir switch üzerinden işletilmektedir. Bu altyapı ile internet erişimi, misafir hotspot hizmetleri, IP kamera sistemleri, IP telefon sistemleri, IP yazıcılar, televizyon ve yönlendirme sistemleri, güvenlik sistemleri, kartlı geçiş kontrol sistemleri ve kablosuz hotspot sistemleri aktif olarak yönetilmektedir.

## b) Kablosuz İnternet Hizmeti

2025 yılı itibarıyla kablosuz internet hizmeti; birimlerde 168 adet, kütüphanelerde 65 adet, parklarda ve öğrenci yurtlarında 59 adet, Çapa Tıp Fakültesi öğrenci dersliklerinde 48 adet olmak üzere toplam 340 adet access point üzerinden sunulmaktadır. Kablosuz networkumuz 1 Gb Metro ethernet internet ile hizmet vermektedir. İnternet hız kotası kullanıcı başına 24 Mbps olarak tanımlanmıştır.



Merkez Kontrolörden Yönetilen Kablosuz Access Pointler

## c) Radiolink

Dış birimlerimiz merkez bina ile kesintisiz ve güvenli bir şekilde haberleşmesini sağlamak amacıyla kablosuz Fveri aktarım sistemleri kurulmuş; tüm hizmet noktalarında kurum lokal ağı, hotspot misafir internet ağı, IP telefon ağı, IP kamera ağı ve SCADA ağı olmak üzere yönetilebilir ve güvenli network altyapıları oluşturulmuştur.



Fatih Belediyesi Radiolink Topoloji Haritası ve Başkanlık Binamız ve Bölgesi Pop Radiolink Noktamız

2019 yılında hayata geçirilen radyolink sistemi kapsamında, 85 adet anten ile 24 lokasyona hizmet verilmekteyken; yapılan genişletme ve kapasite artırımı çalışmaları sonucunda, 2025 yılı itibarıyla 150 adet Infinet radyolink anten kullanılarak, 122 lokasyona hizmet sunulacak seviyeye ulaşılmıştır. 2026 yılı hedefleri doğrultusunda sisteme dâhil edilmesi planlanan yeni lokasyonlar için altyapı ve planlama çalışmalarına başlanmıştır. Ana dağıtım noktaları ile POP noktaları arasında kurulu olan linklerin hızları iki katına çıkarılarak kablosuz radyolink ağının toplam trafik kapasitesi artırılmış, ağ performansı ve hizmet sürekliliği güçlendirilmiştir. Bu kapsamda radyolink ağına Çapa Tıp Monoblok, Samanizade Yurt Binası ve Topkapı Meydanı gibi yeni dağıtım noktaları eklenmiştir.

## d) Ağ Güvenliği Çalışmaları

Veri merkezi iki farklı internet hizmet sağlayıcısı ile yedekli erişim sağlamaktadır. Veri merkezinden tüm hizmet birimlerine uçtan uca şifreleme tekniğiyle kesintisiz ve güvenli erişim sağlanmaktadır. Veri merkezi; güvenlik politikaları ile zararlı yazılım ve e-posta saldırılarından korunmaktadır. İki faktörlü kimlik doğrulama ile veri merkezine ve kurumsal yazılımlara güvenli erişim sağlanmakta, kurumsal yazılımları hedef alan güvenlik saldırıları engellenmektedir.

## e) Sistem Kontrolleri

Veri merkezinin alarm, yangın söndürme sistemi, soğutma sistemleri ve elektrik kesintilerine karşı UPS sistemi düzenli olarak kontrol edilmiş ve bakımları gerçekleştirilmiştir. Sunucu altyapısı, düzenli bakım ve güncellemelerle optimize edilmiş; yeni donanım alımları yapılarak altyapı iyileştirilmiştir.

## Donanım Faaliyetleri

### a) Özel TV Sistemleri, LED Ekran ve Digital Signage

2025 yılı içinde belediye hizmet binaları ve ortak alanlarda bulunan 130 adet TV, 13 adet raket ekran ve 10 adet LED ekranın teknik destek işlemleri gerçekleştirilmiştir.

### b) QMS Sıramatik Sistemleri

Fatih Belediyesi QMS Sistemleri, vatandaşların turnikelerden sıra alıp işlemlerini kolayca takip edebildiği, SMS ve mobil bildirimlerle bilgilendirildiği akıllı bir kuyruk yönetim sistemidir. Sistem; diğer uygulamalarla entegre çalışabilen özelleştirilebilir yapıdadır. Tüm alanlar web portalı üzerinden yönetilebilmekte olup, işlem ve log verileri büyük veri (Big Data) altyapısına entegre edilecek şekilde tasarlanmıştır. 2025 yılında QMS sıramatik sistemlerine ait kiosk, takip ekranı ve numaratorlerin kurulum ve montaj işlemleri gerçekleştirilmiştir.



### c- IVR ve IP Telefon Sistemleri

2025 yılında IVR altyapısı tamamen yenilenmiş ve çağrı cevaplama stratejisi yapılandırılmıştır. Bu kapsamda cevapsız çağrılara geri dönüş yapılabilmesi ve raporlanması sağlanmış, arayüz güncellenmiş ve tüm sistem yeni sunuculara taşınarak gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Telefon aktarım raporları geliştirilirken, müdürlüklerin günlük çağrı cevaplama raporlarının her gün 16.00'da ilgili müdürlere e-posta ile iletilmesi sağlanmıştır. Yeni arayüz sayesinde personel, kaçırılan çağrıları görüntüleyip geri dönüş yapabilmekte ve çağrı detaylarını takip edebilmektedir. Ayrıca çağrı merkezi süreçlerinde yapay zekâ destekli geliştirme çalışmaları devreye alınmıştır.



IVR Rehber Sayfası

### d) Güvenlik için Kamera Sistemleri

Güvenli parklar projesi kapsamında kamera sistemleri kurulumu gerçekleştirilmiş; Millet Bahçesi 3. Etap, Kurt Ağa Çeşmesi Sokak ve Yenikapı Döküm Sahası'nda toplam 27 adet kamera kurulumu yapılmış, ayrıca 450 adet kameranın bakım ve onarımı tamamlanmıştır. Belediyeye ait toplam 57 birimde, 1.200 adet kameranın bakım, onarım ve kurulum işlemleri gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü bünyesinde bulunan toplam 350 adet telsizin bakım, onarım ve frekans güncelleme çalışmaları yapılmış; telsiz röle sisteminde tespit edilen arızalar giderilmiştir. Plaka Tanıma Sistemi kapsamında Laleli ve Eminönü geçiş noktalarında bulunan 14 adet kameranın bakım ve onarımı yapılmıştır. Ayrıca Fatih Belediyesi'ne ait ücretli otoparklarda kamera sistemleri kurulmuş; 10 adet otoparka toplam 80 adet kamera montajı gerçekleştirilmiştir. Topkapı Meydanı ile Merkez Belediye Binası arasında ağ altyapısı kurulmuş; her iki binanın çatısına 2 Gigabit kapasiteli anten montajı yapılarak bağlantı sağlanmıştır.

### e) Bariyer Geçiş Sistemleri

Bariyer kontrol sistemleri kapsamında, 137 adet duba geçiş noktasına uzaktan kontrol edilebilir cihaz kurulumları gerçekleştirilmiştir. Kartlı geçiş sistemleri kapsamında ise merkez bina ve diğer birimlerde bulunan eski NEMESİS kartlı geçiş sistemleri sökülerek tek bir merkezi yapı altında toplanmış, gerekli donanım değişimleri yapılmış ve daha önce kartlı geçiş sistemi bulunmayan birimlere yeni cihaz montajları gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca Mali Hizmetler Müdürlüğü, Ruhsat Müdürlüğü ve İmar Müdürlüğü Kentsel Dönüşüm Ofisi için sıramatik numarator sistemleri kurulmuş; Fatih Sultan Mehmet, Draman, Yedikule ve Neslişah spor salonlarında bulunan turnikelere spor etkinlikleri için kart okuyucu cihaz montajları, kabloları ve sistem ayarları yapılarak aktif hale getirilmiştir. Merkez bina ve diğer birimlerde PDKS için cihaz ayarları ve eklemeler yapılmıştır.

## Yazılım Faaliyetleri

### 1) Suriçi Fatih Mobil Uygulaması

Mobil uygulamanın frontend ve backend mimarisi güncel teknolojiler kullanılarak yeniden geliştirilmiştir. Uygulamanın veri tabanları ve sunucu altyapısı kurum içi sistemlere taşınarak, dış servis ve üçüncü parti bağımlılıkları kaldırılmıştır. Performans, stabilite ve sürdürülebilirlik artırılmıştır. Mevcut uygulamada tespit edilen güvenlik zaaflıkları giderilmiş, yeni güvenlik önlemleri uygulanmıştır. Riskli ve güvenli olmayan cihazların uygulamayı kullanmasını engellenmiştir. Veri güvenliğini artırmak amacıyla güncel şifreleme yöntemleri kullanılmıştır.



Başkan Özgeçmiş, ChatBot, Kütüphane Doluluk Oranları Ekranları, Kitap Sorgulama

Kurum içerisinde geliştirilen rezervasyon sistemi, etkinlikler modülüne entegre edilmiştir. Kurum içerisinde geliştirilen Sıfır Atık Projesi uygulamaya dâhil edilmiştir. "Size Özel Fırsatlar" modülü geliştirilerek uygulamaya eklenmiştir.



Etkinlik Başvuru, Hesap Silme Sayfası, Bildirimler Sayfası

### 2) Sosyal Yardım Projesi (Mobil)

Sosyal yardım süreçlerinde sahada görev yapan personelin gerçekleştirdiği iş ve işlemler dijital ortama taşınmış, manuel form kullanımı ortadan kaldırılarak veri giriş süreçleri hızlandırılmıştır.

Mobil uygulama üzerinden yürütülen sistem sayesinde yardım teslimleri ve saha analizleri tek bir platformdan yönetilebilir hale getirilmiş; SMS ve kimlik doğrulama gibi mekanizmalarla yardımın doğru kişiye teslim edilmesi güvence altına alınmıştır. Dijital formlar aracılığıyla toplanan verilerin anlık olarak merkezi sisteme aktarılması; değerlendirme, denetim ve raporlama süreçlerini kolaylaştırmış; böylece sosyal yardım hizmetlerinin daha hızlı, şeffaf, güvenli ve verimli şekilde sunulması sağlanmıştır



Ana ekran, Kişi sorgulama sayfası, Kişi Detay Sayfası, Sosyal yardım analizi, telefon araması

### 3) Fatih Mobil Panel

Fatih Mobil Panel Projesi ile Fatih Belediyesi bünyesinde yürütülen indirim ve etkinlik süreçleri; merkezi, hızlı ve kontrol edilebilir bir yapıya kavuşturulmuş; saha koşullarında ek donanım ihtiyacı duyulmadan yoklama ve kontrol işlemlerinin dijital ortamda gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.



Yönetim Paneli, Firma Ekle, Tasarım Güncelle, Rapor, Yoklama Sayfası

Geliştirilen Fatih İndirim ve Etkinlik Yoklama modülleri sayesinde anlaşmalı firmalar, personel, kampanya ve tasarım süreçleri mobil panel üzerinden etkin biçimde yönetilmiş; QR kod tabanlı yoklama sistemi ile manuel işlemler ortadan kaldırılarak hata oranı azaltılmış ve etkinlik katılım verileri dijital ortamda kayıt altına alınıp raporlanabilir hale getirilmiştir.

#### 4) Yapay Zekâ Çalışmaları

Yapay zekâ çalışmalarının araştırma, geliştirme ve uygulama süreçlerinin tamamı kurum içi personel tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda ihtiyaçların belirlenmesi, analiz edilmesi, algoritma ve mantık kurgusunun oluşturulması ile yapay zekâ tabanlı çözümlerin geliştirilmesi süreçleri kurum personelinin bilgi, deneyim ve emeğiyle hayata geçirilmektedir.

##### 4.1) Yapay Zekâ Tabanlı Araç ve Plaka Tespiti

Araç ve plaka tespiti ile karakter tanıma süreçleri bir araya getirilerek, bütünlük ve otomatik bir plaka tanıma sistemi oluşturulmuştur. Sistem, farklı kamera konumları, değişken aydınlatma koşulları ve görüntü kalitesindeki farklılıklara karşı kararlı sonuçlar üretecek şekilde optimize edilmiştir.



Yapay Zekâ Tabanlı Araç ve Plaka Tespiti

##### 4.2) FATEM Uygulaması Yapay Zekâ Modeli

FATEM uygulaması kapsamında sokaktaki nesnelere tespit için derin öğrenme tabanlı konvolüsyonel sinir ağları (CNN) kullanılarak model eğitimi gerçekleştirilmiştir.

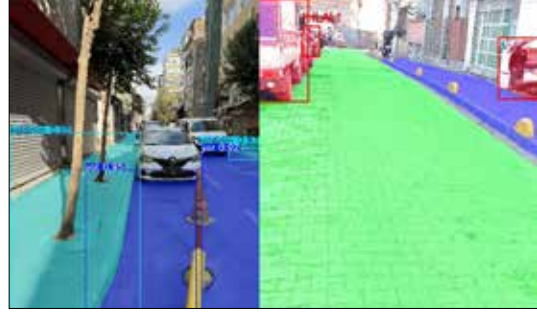


Sigara ve Kâğıt Tespit

Eğitilen model ile görüntüler üzerinde sokaktaki muhtelif nesnelere tespit edilmiş; bölgeler sınırlayıcı kutular (bounding box) ve sınıf etiketleri ile görselleştirilerek, sokak bazlı temizlik seviyesinin analizinde kullanılmak üzere çıktılar üretilmiştir.

##### 4.3) Yapay Zekâ Tabanlı İhlal Tespiti

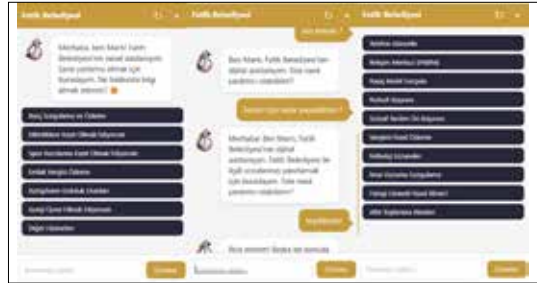
Görüntü üzerinde derin öğrenme tabanlı yöntemlerle kaldırım alanlarının tespiti yapılmış; ardından bu alanlarla mekânsal olarak çakışan araçlar belirlenerek kaldırım işgali oluşturan ihlal durumları otomatik biçimde saptanmıştır.



Kaldırım İhlal Tespiti

#### 5) Dijital Asistan (Martı)

Fatih Belediyesi tarafından geliştirilen Yeni Nesil Dijital Asistan, 19.03.2025 tarihinde devreye alınmıştır. Sistem; hazır hizmet butonları ve serbest metin girişleri üzerinden vatandaşların sorularını 7/24 yanıtlayarak, ilgili hizmetlere hızlı ve doğru şekilde yönlendirilmesini sağlamaktadır.



Dijital Asistan Martı

Devreye alındığı tarihten bugüne kadar dijital asistan üzerinden toplam 74.215 işlem gerçekleştirilmiştir. Bu işlemlerin 37.330'u hazır buton kullanımı, 36.836'sı ise vatandaşlar tarafından yazılan metin tabanlı sorulardan oluşmaktadır. Vatandaş memnuniyetini artırmaya yönelik olarak canlı destek entegrasyonu çalışmaları devam etmektedir.

## 6) Etkinlik Başvuru ve Rezervasyon Sistemi

Fatih Belediyesi tarafından geliştirilen Etkinlik Başvuru ve Rezervasyon Sistemi, vatandaşların belediye etkinliklerine erişimini kolaylaştırmak ve başvuru süreçlerini dijital ortamda hızlı ve güvenli şekilde yönetmek amacıyla hayata geçirilmiştir. Sistem sayesinde vatandaşlar; yaş, cinsiyet, ikamet durumu, tesis bilgisi ve tarih aralığı gibi kriterlere göre etkinlikleri filtreleyebilmekte ve etkinlik adına göre arama yapabilmektedir.



Etkinlik Rezervasyon Ekranı

Suriçi üyelik altyapısı ile entegre çalışan sistem, tüm katılım koşullarını otomatik olarak kontrol ederek uygun kullanıcıların hızlı bir şekilde kayıt oluşturmasını sağlamaktadır. Kayıt işlemi sonrasında kullanıcılar bilgilendirici SMS mesajları almakta; profil sayfaları üzerinden kayıtlı oldukları etkinlikleri görüntüleyebilmekte, etkinlik girişlerinde kullanılacak QR kodlarına erişebilmekte ve belirlenen süreler içerisinde etkinlik kayıtlarını yönetebilmektedir.

## 7) Merkezi Yönetici Paneli Projesi

Fatih Belediyesi bünyesinde yürütülen projelerin etkin ve güvenli şekilde yönetilebilmesi amacıyla "Merkezi Yönetici Paneli" Projesi hayata geçirilmiştir. Sistem, belediye bünyesindeki proje yöneticilerinin yalnızca sorumlu oldukları projelere erişimini sağlayacak şekilde tamamen yetki bazlı olarak tasarlanmıştır.

Panel erişim LDAP entegrasyonu ile sağlanmakta olup, kullanıcılar yalnızca kendi yetki ve sorumluluk alanlarına tanımlı proje ve modülleri görüntüleyebilmektedir. Projeler kendi içlerinde de yetkilendirme katmanlarına ayrılarak güvenli ve kontrollü bir yönetim altyapısı oluşturulmuştur.



Merkezi Yönetici Paneli

Bu platform üzerinden; etkinlik tanımlama ve katılımcı yönetimi, kayıt listelerinin görüntülenmesi, kahve otomatlarının yönetimi, turnike kontrol işlemleri, IVR üzerinden arama gerçekleştirilmesi, etkinliklere kayıtlı vatandaşlara toplu sms gönderilmesi, rapor oluşturma, anket tanımlama ve atama ile anket sonuçlarının görüntülenmesi, yoklama alınması gibi birçok operasyonel süreç tek merkezden yönetilebilmektedir. Merkezi Yönetici Paneli ile belediye projelerinde operasyonel verimlilik artırılmış, süreçler dijitalleştirilmiş ve yönetimsel kontrol güçlendirilmiştir.

### 7.1) IVR Entegrasyonu ile Güvenli Arama Mekanizması

Fatih Belediyesi IVR entegrasyonu, KVKK'ya uygun şekilde vatandaş ile belediye personeli arasında güvenli iletişim kurulmasını sağlamaktadır. Personel, vatandaşın telefon numarasını görmeden yönetici paneli üzerinden arama başlatabilmekte; görüşmeler tamamen belediye altyapısı üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bu sayede tarafların iletişim bilgileri gizli tutulmakta ve süreç güvenli biçimde yönetilmektedir.

### 7.2) Yoklama ve Katılım Takip Modülü

Fatih Belediyesi etkinliklerinde katılımın izlenmesi amacıyla geliştirilen Yoklama ve Katılım Takip Modülü, manuel ve turnike üzerinden otomatik yoklama alımını desteklemektedir. Sistem, etkinliklere ait katılım bilgilerini günlük ve haftalık bazda kayıt altına almaktadır.

### 7.3) Etkinlik Değerlendirme ve Anket Sistemi

Fatih Belediyesi Etkinlik Değerlendirme ve Anket Sistemi, vatandaşların belediye hizmetlerine ilişkin geri bildirimlerinin sistematik ve ölçülebilir biçimde alınmasını sağlamaktadır.



Etkinlik Değerlendirme ve Anket Sistemi

Etkinlik sonrası vatandaşlar SMS yoluyla ankete yönlendirilmekte; kişisel veri talep edilmeden yalnızca hizmete yönelik değerlendirmeler toplanmaktadır. Elde edilen veriler, etkinlik ve tesis bazında analiz edilerek verimlilik ölçümü ve iyileştirme alanlarının tespit edilmesine imkân tanımaktadır. Sistem, hızlı anket tanımlama ve anlık takip özellikleriyle veri odaklı karar alma süreçlerini desteklemektedir.

#### 8) Belediye Personel Portalı

Belediye personelinin kurumsal bilgilere tek bir platform üzerinden hızlı ve kolay erişimini sağlamak amacıyla Personel Portalı Projesi tasarlanmıştır. Bu kapsamda; personelin belediyeye ait haber ve duyuruları takip edebileceği, günlük yemek menüsüne ulaşabileceği, servis güzergâhları ve saatlerine dair bilgilere erişebileceği bir yapı oluşturulmuştur. Ana sayfada Haberler ve Duyuruların listelenmesi ve detay sayfaları üzerinden görüntülenmesi sağlanmıştır. Rehber, EBYS, FABİM gibi sık kullanılan uygulamalara tek tıkla hızlı erişim imkânı sunulmuştur.



Personel Portalı

Personelin günün yemek menüsünü görüntüleyebilmesi sağlanmış; ayrıca servis güzergâhları ve saat bilgileri sistem üzerinden erişilebilir hâle getirilmiştir. Bununla birlikte, eğitim duyuruları listelenerek detay sayfaları üzerinden incelenebilmesi sağlanmıştır.

#### 9) FANÇO (Fatih Anne Çocuk Merkezi) Etkinlik Yönetim Sistemi

Yeni ihtiyaçlara cevap verecek şekilde yeniden geliştirilen FANÇO (Fatih Anne Çocuk Merkezi) Etkinlik Yönetim Sistemi, vatandaşların haftalık olarak açılan etkinliklere hızlı ve kolay şekilde kayıt oluşturabilmesini sağlamaktadır. Sistem üzerinden vatandaşlar, tesis seçiminin ardından salon için salon bazlı seçim yapabilmekte; seçilen salonlara ait haftalık etkinliklerin tamamını görüntüleyebilmekte ve gün bazlı filtreleme ile arama yapabilmektedir.



Fatih Anne Çocuk Merkezi

#### 10) KARINCA Kurs Başvuru ve Yönetim Sistemi

Geliştirilen yeni sistemimizde, sistem üzerinden vatandaşlar; tesis bazlı veya branş bazlı arama yaparak kursları listeleyebilmekte, kurslara ait ön koşullar ve katılım şartları hakkında bilgi alabilmekte ve gerekli şartları sağlamaları halinde saniyeler içerisinde başvuru oluşturabilmektedir. Vatandaşlar ayrıca profil sayfaları üzerinden aktif kurs kayıtlarını, mezun oldukları veya tamamlayamadıkları kursları görüntüleyebilmekte; izin verilen süreler içerisinde kurs kayıtlarını yönetebilmektedir.



Karinca Ekranı

## 11) Turnikeler

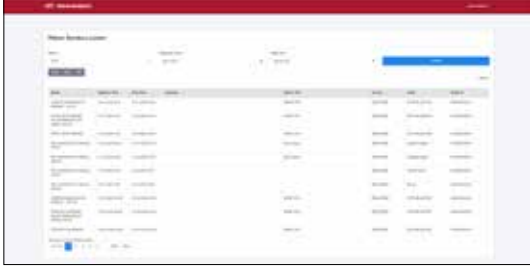
Spor tesisleri ve Yedigâr Kahvesi gibi belediye tesislerinde yer alan turnikeler üzerinden giriş kontrol süreçleri dijital olarak yönetilmektedir. Turnikeler üzerinden gerçekleştirilen girişler ile eş zamanlı olarak yoklama kayıtları alınmakta ve hizmet sonrasında vatandaşlara değerlendirme anketleri iletilmektedir. Tüm turnike sistemleri yönetici paneli üzerinden merkezi olarak izlenebilmekte; yetkili personel tarafından ihtiyaç halinde turnikeler uzaktan açılıp kapatılabilmektedir.



Turnike Kontrol Paneli

## 12) Mekân Randevu (Randevu İzleme / Rapor Sayfası)

Sistem, yetki bazlı giriş yapısı sayesinde yalnızca tanımlı kullanıcıların erişimine açıktır. Mekân, başlangıç ve bitiş tarihi filtreleri ile randevu kayıtları hızlı ve kolay şekilde sorgulanabilmekte; randevu durumu, yetkili/personel bilgileri ve açıklamalar üzerinden salon kullanım süreçleri etkin biçimde takip edilebilmektedir.



Mekân Randevu Listesi

## 13) 2026 Katılımcı Bütçe Anketi (Vatandaş Geri Bildirimi ve Raporlama)

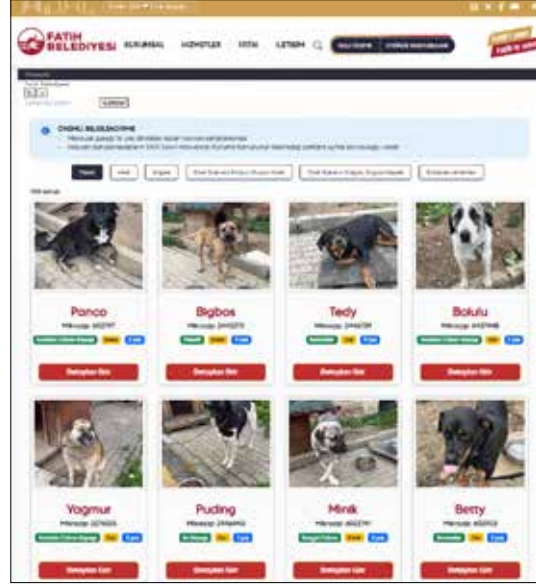
Katılımcı Bütçe Anketi; 2026 yılında belediyemizin öncelikli olarak geliştirmesini istediği hizmet alanlarını Fatihli vatandaşlarımıza sorarak; görüş ve önerilerini planlama süreçlerine dahil etmek amacıyla hazırlanmıştır. Anket bağlantısı, vatandaşlara toplu SMS ile iletilmiş; katılımcı yanıtları toplanarak raporlanmıştır.



Anket Ekranı

## 14) Sahiplendirme (Sahiplendirme Başvuru Sistemi / Yönetim Paneli Entegrasyonları)

Yedikule Hayvan Barınağı'ndaki sahiplendirme sürecini dijitalleştirmek amacıyla, vatandaşların hayvanları web üzerinden görüntüleyip seçerek başvuru yapabildiği bir sahiplendirme sayfası geliştirilmiştir. Böylece vatandaşlar barınağa gitmeden başvurularını tamamlayabilmektedir.



Sahiplendirme Başvuru Sistemi



T.C. SANAYİ VE  
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

#YEREL  
HALKININ  
HAYATLARI



# Veri Yönetiminde Yapay Zeka Destekli

## Stratejik Karar Destek Sistemi ve Hizmet Noktalarında Verimlilik Pilot Uygulaması

Fatih Belediyesi'nin veri yönetim kapasitesini yapay zeka teknolojileri ile güçlendirerek stratejik karar alma süreçlerini desteklemek, **hizmet verimliliğini artırmak ve İstanbul'da yerel yönetimlerde yapay zeka odaklı hizmet anlayışını yaygınlaştırmak.**



FATİH  
BELEDİYESİ

M. ERGÜN TURAN  
FATİH BELEDİYE BAŞKANI

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### Doğrudan Temin Hizmetleri

Başkanlığımız ve bağlı birimlerin tüm ihtiyaçlarını temin ederek lojistik destek sağlanmış, tüm bu ihtiyaçlar 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılmıştır.

2024 Doğrudan Temin Usulü İle Yapılan Alımlar		
Performans Göstergesi	Mal Alımı	Hizmet Alımı
Doğrudan Temin İle Yapılan Dosya Sayısı	163 Adet	193 Adet
Doğrudan Temin Alımı Toplam Tutarı	84.407.833,34 TL	52.767.224,55 TL

2025 Yılı Toplam Doğrudan Temin Sayısı	356 Adet
2025 Yılı Doğrudan Temin Bedel Toplamı	137.175.057,89 TL



### İhale Hizmetleri

Müdürlüğümüzce, Başkanlığımızda yapılan ihaleler, 4734 sayılı Kamu İhale Mevzuatı hükümleri çerçevesinde EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu) üzerinden yürütülmüş ve takibi yapılmıştır. Ayrıca, ihale işlem dosyaları taranarak bilgisayar ortamında arşivlenmiştir.

2025 Yılı Gerçekleşen İhaleler			
Performans Göstergesi	Hizmet Alımı	Mal Alımı	Yapım İşi
İhale Sayısı	14 Adet	8 Adet	3 Adet
İhale Bedeli Toplamı	1.301.182.710,00 TL	114.883.000,00 TL	168.689.494,00 TL

2025 Yılı Mal, Hizmet ve Yapım İhale Sayısı	25 Adet
2025 Yılı Mal, Hizmet ve Yapım İhale Toplamı	1.584.755.205,00 TL

### Taşınır Mal Hizmetleri

Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince; Müdürlüğümüzce giriş kaydı yapılan tüm dayanıklı Taşınırlar Taşınır Kayıt Yetkilisi tarafından kayıt altına alınmıştır, Barkotlama işlemleri yapılmış ve yönetmelik gereğince de kişilere zimmetleme işlemleri tamamlanmıştır. Ayrıca müdürlüğümüzde kayıt altına alınmış 120 adet Dayanıklı Taşınır Kaydı mevcuttur.



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

**EMLAK VE  
İSTİMLAK  
MÜDÜRLÜĞÜ**

## Kararları Millet Bahçesi Projesi ve İlçe Genel İstimlak

Fatih genelinde toplam 5.909,12 m<sup>2</sup> alanın kamulaştırılması yapılarak, belediye adına tescil işlemi yapılmıştır.



### Kentsel Donatı Alanı Çalışmaları

#### Seyir Terası

Çarpık ve düzensiz yapılaşmaların olduğu kentsel donatı alanlar niteliksiz yapılardan arındırılarak, ilçe sakinlerinin kullanımına sunulmaktadır.



İlçemiz Genelinde Ecrimisil (Vitrin, Krangulez, Merdiven vs.) denetimleri devam etmektedir.

**Satış:** 2025 yılı kapsamında 6 adet taşınmaz satışı gerçekleştirilmiştir.

**İstimlak:** 2025 yılı içinde 5.909,12 m<sup>2</sup> kamulaştırma işlemi gerçekleştirilmiştir.

### Tescil, Trampa, Devir, Terkin, Tahsis, İhdas, Tevhid, Takas

Vergi borçlarmıza karşılık 30 adet taşınmaz devri gerçekleştirilmiştir. 1 adet taşınmazın irtifak (üst kullanım) hakkı belediyemiz lehine iptal edilmiştir. 2 adet trafo yeri elektrik kurumuna tahsis edilmiştir. 6 adet taşınmaz hibe alınmıştır. Vakıflar Genel Müdürlüğü ile 2 kere takas işlemi yapılmak suretiyle toplamda 3 adet taşınmaza karşılık 4 adet taşınmaz alınmıştır. Mahkeme kararı ile 1 adet taşınmazda hisse tescili vatandaş lehine yapılmıştır. 2 adet belediye mal taşınmazında ifraz ve tevhid işlemleri yapılmıştır.

### Gecekondu Tasfiyeleri ve Yıkım

2025 yılında 13 adet gecekondu tasfiyesi ve yıkımı gerçekleştirilmiştir.



### 6306 Sayılı Yasa Kapsamında Hisse Satışları

37 adet taşınmazda 6306 sayılı yasa gereği vatandaşlar arası hisse satımı işlemlerinde bedel tespitine ilişkin çalışma yapılmıştır.

İlçemiz dahilinde;

845 adet Ecrimisil kaydı bulunmaktadır.  
3460 adet Krangulez kaydı bulunmaktadır.  
23 adet kiraya verilmiş taşınmaz bulunmaktadır.  
Çeşitli kurumlardan kiralanan 91 adet yerin kira ve ecrimisil ödemeleri yapılmaktadır.

2025 yılında Ecrimisil, Krangulez ve Kira tahakkukları ile belediye bütçesine yaptığı katkı aşağıdaki şekildedir;

Ecrimisil Tahsilatı : 226.964.694,67 TL

Kira Tahsilatı : 30.860.369 TL + KDV



Silivrikapı Spor Köyü

Öncesi



Sonrası

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## Restorasyon alışmaları

### Hacı Ferhat Sıbyan Mektebi Restorasyonu

Hacı Ferhat Sıbyan Mektebi restorasyon uygulama çalışmaları kapsamında, İstanbul Türk ve İslam Eserleri Müzesi Müdürlüğü denetiminde moloz alımı ve kazı çalışmaları tamamlanmıştır. Devamında gerçekleştirilen güçlendirme çalışmaları, duvar örme işleri, çatı ve ahşap imalatlarının da tamamlanmasıyla birlikte, söz konusu işe ilişkin tüm uygulamalar Mart 2025 itibarıyla sonuçlandırılmıştır.



### **Muid Ahmet Efendi Medresesi Gençlik Merkezi Restorasyon ve Rekonstrüksiyonu**

Zeyrek Mahallesi 2411 ada 23 parselde bulunan Muid Ahmet Efendi Medresesi Rekonstrüksiyon uygulaması kapsamında, mini fore kazık ve mikro kazık imalatları yapılmıştır. Yapının günümüze ulaşan cephelerinde itinalı temizlik, raspa ve özgün olmayan derz temizlikleri yapılmış; medresenin günümüze ulaşmayan bölümlerinin imalatları, onaylı rekonstrüksiyon projesi doğrultusunda özgün malzeme ve yapım tekniği ile devam etmektedir.



### **Ucu Hafız Halil Medresesi Rekonstrüksiyonu**

Akşemsettin Mahallesi, 2013 ada 14 parselde yer alan Ucu Hafız Medresesi Rekonstrüksiyon Projesi 2025 yılı içerisinde devam etmekte olup, 2026 yılı Mayıs ayında hizmete açılması planlanmaktadır.

### **Yeni Çeşme Medresesi Rekonstrüksiyonu**

Ali Kuşçu Mahallesi, Otlukçu Yokuşu, 1458 Ada 6-7 Parselde Bulunan Yeni Çeşme (Perviz Efendi) Medresesi Rekonstrüksiyonu kapsamında; arkeolojik kazı çalışmaları yapılarak özgün temel kalıntıları açığa çıkarılmıştır. Koruma Kurulu onaylı Restorasyon projesi doğrultusunda çalışmalar devam etmektedir. Medresenin, 2026 yılının ilk yarısında tamamlanması planlanmaktadır.



### **Yalı Camii Rekonstrüksiyonu**

Yenikapı semtinde 826 ada 33 parselde bulunan tarihi yapı 2024 yılı içerisinde aslına uygun şekilde ihya edilmeye başlanmış olup, 2026 yılı içerisinde hizmete sunulacaktır.



### **Cerrahpaşa Hattat Evi SMÖ (1160 Ada 97 Parsel)**

Cerrahpaşa Mahallesi 1160 ada 97 parselde bulunan tescilli sivil mimarlık örneği yapının uygulama çalışmalarına Ocak 2025 tarihi itibarıyla başlanılmış; bu kapsamda duvar örme işleri, çatı imalatları tamamlanmıştır. Ahşap imalatları devam eden projenin 2026 yılı itibarıyla tamamlanması planlanmaktadır.

### **Altyapı ve Yol Düzenleme Çalışmaları**

2025 yılı içinde 27 sokakta yol yenileme çalışmaları yapılmıştır.





Silivrikapı Mahallesi Hisaraltı Caddesi



Yedikule Mahallesi-Yedikule İstasyon Caddesi

### Silivrikapı Spor Köyü

Silivrikapı Spor Köyü, 25 dönüm arazi üzerine 9.000 m<sup>2</sup> ve yaklaşık 400 araçlık otopark, 3 adet futbol sahası, 2 adet tenis sahası, 1 adet basketbol sahası, 2 adet padel sahası, yürüyüş yolları, soyunma odaları ve duşlar, kafeterya binası olarak bir kompleks yapılmaktadır. 2026 yılı Mart ayında hizmete sunulması planlanmaktadır.



Öncesi



Sonrası

### Karagümrük Vefa Stadı

Dervişali Mahallesi 2567 Ada da Yer Alan Aetius Sarnıcı Duvarının Restorasyonu Uygulama işi ve Karagümrük Vefa Stadyumunun Zemin Altı Çalışmalarının Yapımı, Karagümrük Vefa Stadyumu yapımı öncesi zemin iyileştirme ve sarnıç duvarının restorasyonu işlemlerine devam edilmektedir.



Render

## Üst Yapı Çalışmaları

### Alpaslan Teknik Lisesi

Ayvansaray Mahallesi 2703 ada 43 parselde yer alan Alpaslan Teknik Lisesi toplam 2.845 m<sup>2</sup> inşaat alanına sahip olup, spor salonu, müzik ve resim odaları, ofisler ve 20 adet derslikten oluşmaktadır. 2025 yılı içinde inşaatına devam edilen projenin 2026 yılı Nisan ayında tamamlanması öngörülmektedir.



### Seyyid Ömer Anadolu Lisesi

1733 ada, 81 parselde, 1 bodrum +1 zemin kat + 2 normal kat ve çatı katı, toplamda 5.371 m<sup>2</sup>'lik alanda 20 adet derslik olmak üzere Seyyid Ömer Anadolu Lisesi inşa edilmektedir. Ek olarak 1 adet kimya laboratuvarı, 1 adet fizik laboratuvarı, 100 kişilik konferans salonu, görevli ailelerin kalabileceği 2 oda 1 salon müstemilat, 1 adet basketbol sahası, 2 adet güvenlik kulübesi olarak tamamlanmıştır.

### Yedikule Hayvan Barınağı

875 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip ana barınak yapısında, her biri 8 kulübeli 14 barınma odası ile 10 ve 8 hücreli 2 klinik birimi yer almaktadır. Ana yapıdan bağımsız olarak 20 m<sup>2</sup>'lik su deposu inşa edilmiş; ayrıca her biri 105 m<sup>2</sup> büyüklüğünde ve 12 hücreli 2 doğal yaşam alanı oluşturulmuştur. Bunun yanı sıra, 112 m<sup>2</sup> büyüklüğündeki destek yapısında soğuk depo, morg, mama ve kuru gıda depoları ile mutfak birimleri bulunmakta olup tesisin operasyonel sürekliliği sağlanmaktadır.



### Mimar Sinan Spor Kompleksi

Karagümrük Mahallesi sınırları içinde yer alan yapı, 295-297 parsellerin birleşiminden oluşan alanda tasarlanmıştır. Yapı oturma alanı yaklaşık 1.507 m<sup>2</sup> olup, yapı bünyesinde 1 adet yüzme havuzu, 1 adet spor sahası, 1 adet kitap kafe, pilates salonu ve ofis alanları bulunmaktadır. 2026 Ağustos ayında tamamlanması planlanmaktadır.



Öncesi



Mevcut

### Alt Yapı Çalışmaları

#### Asfalt, İzgara, Yol ve Tretuvar Bakım Onarım Çalışmaları

Belediyemizce gerçekleştirilen inşaat faaliyetleri sonucu oluşan molozlar ekiplerimiz tarafından toplanarak döküm sahalarına sevk edilmiş; bölgemizde bazı yağmur suyu ızgaraları yenilenmiş veya onarılmış, araç parkını önlemek ve yaya güvenliğini sağlamak amacıyla delinatör ve demir baba montajı ile onarımları yapılmış ve yağmur suyu bacaları yol kotuna yükseltilmiştir.

#### 2025 Yılı Fen İşleri Müdürlüğü Ekiplerince Yapılan Bakım ve Onarım Çalışmaları

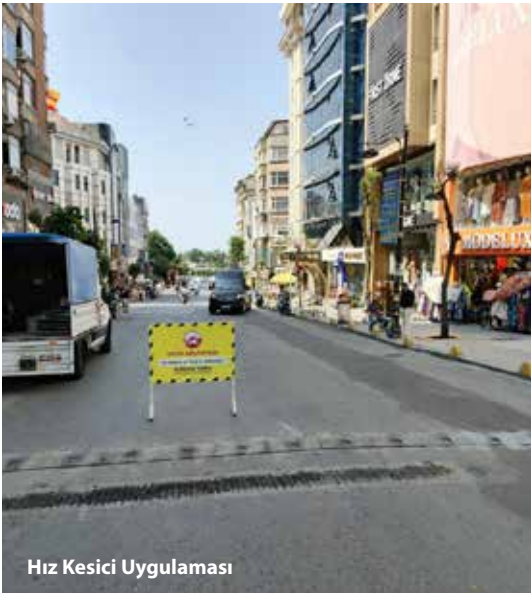
Cinsi	Miktarı
Mazgal Temizliği	16.580 nokta
Bölgede Alınan Moloz (asfalt molozu)	42.000 ton
Demir Duba	2.410 adet
PVC Esnek Duba	1.950 adet
Anahtarlı Duba	635 adet
U Demiri	650 adet
İzgara Montaj Onarım	1.620 adet
Hız Kesici Kasis	720 adet
Babalı Bordur Boyama	4.370 adet
Bölgede Alınan Moloz (Yıkım)	87.000 ton
Sac Perde	4.280 adet



Demir Döbe Uygulaması



Ayaklı Plastik Baba Montaj Çalışması



Hız Kesici Uygulaması



U Demir Uygulaması

### Açık Otoparklar

İlçemiz; kamu binaları, hastaneler, ticari ve turistik faaliyetler ile ulaşım ağlarının merkezinde yer alması nedeniyle yoğun trafik yaşamaktadır. Eski yerleşim yapısı ve küçük parsellerden oluşan imar planı ise park yeri sorununa yol açmaktadır. Belediyemiz, bu ihtiyacı karşılamak amacıyla çeşitli mahallelerde açık otopark alanları oluşturmakta ve her yıl yatırım planları kapsamında yeni otoparklar yapmaya devam etmektedir.



Silivrikapı Spor Köyü Otoparkı

### Aydınlatma Çalışmaları

2025 yılı içinde 125 cadde ve sokakta aydınlatma çalışmaları yapılmış, bu kapsamda 542 direk, 495 LED projektör, 361 konsol montajı yapılmıştır.

FATİH BELEDİYESİ 2025 YILI Park, Sokak ve Meydan Aydınlatma Çalışmaları	
Direk	542 Adet
Ampul	889 Adet
Armatür	343 Adet
Led Projektör	495 Adet
Konsol	361 Adet
Led Armatür	687 Adet
Kablo Metrajı (M)	6652 Adet
Sökülen Beton Direk Sayısı	290 Adet



Aydınlatma Çalışmaları

### Yıkım Çalışmaları

2025 yılı içinde 134 adet yapının yıkımı gerçekleştirilmiş; 74 adet yapı sac perde ile güvenlik önlemi alınarak emniyetli hale getirilmiştir.



### Alt Yapı Kazı ve Ruhsat İşleri

2025 yılı içinde 3.342 adet kazı ruhsatı değerlendirilmiştir.

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ

Gelirler Müdürlüğü; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu , 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, 492 Sayılı Harçlar Kanunu, sair kanunlarda belirtilen belediyenin gelirleri ile alakalı her türlü iş ve işlemlerini yürütmüştür.

Gelirler Müdürlüğü; Tahakkuk ve tahsil edilmesi gereken vergi ve harçları zamanında tahakkuk ettirerek, gelir ve alacakların yasal süre içerisinde tahsiline çalışmış ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması, raporlanması işlemlerini yerine getirmiştir. Müdürlüğümüzün öz kaynak gelirlerini artırma hedefi doğrultusunda, tahsilat oranlarında istikrarlı bir ivme yakalanmıştır. Etkin takip ve denetim mekanizmaları sayesinde, geçmiş yıllara göre tahsilat verilerimiz aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

2022	2023	2024	2025
1.347.029.421	2.102.584.425	4.201.285.070,54	6.068.781.598,67

Gelirler Müdürlüğü; yapacağı iş ve işlemleri yasalara uygun, Üst yöneticilere hesap verilebilecek sorumlulukla sürdürmüş ve halkın memnuniyetini esas alan bir anlayışla hizmet vermiştir. Gelirler Müdürlüğünde verilen hizmetin kalitesi aynı zamanda Belediyemizin halkımıza verdiği hizmetin de kalitesini göstereceğinden çalışanlar bu anlayış ve sorumlulukla hareket etmiştir.

Mükellef ve paydaşlarımızın iş ve işlemlerini en kısa sürede ve doğru olarak yapmak, bilgi isteyen mükelleflerimize doğru bilgiyi vermek, işlemlerini en kısa süre içerisinde yapmak, yapılması gereken tüm iş ve işlemleri yasal prosedür içerisinde ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak yürütmek, tertipli ve düzenli bir iş ortamı oluşturarak, çalışanlarımızın toplam verimliliğe katkısını arttırmak, mükelleflerimizin Belediyemizden memnun bir şekilde ayrılması temel ilke ve önceliğimiz olmuştur.

Gelirler Müdürlüğü, ilgili mevzuatı çerçevesinde Belediyemizin gelirlerini tahakkuk ettirip, alacaklarını takip ederek, yasal süresi içerisinde tahsilatlarının yapılmasına öncelik vermiştir. Vergilerini zamanında ödemeyen mükelleflere vergi ödeme süresinin bitiminden hemen sonra ödeme emirleri tanzim edilerek memur ve PTT aracılığı ile dağıtımları yapılmış, mükellefler cezai işleme maruz kalmamaları konusunda uyarılmıştır. Ödeme emri tebliği yapılamayan mükelleflerin maliye sorguları yapılarak işyerlerini terk edip Müdürlüğümüze kapanış bildirmeyenlerin de kapanış işlemleri yapılmıştır.

Ödeme Emri Faaliyeti	
Mükelleflere Gönderilen Ödeme Emri Sayısı	24.121
Tebliğ Edilen Ödeme Emri Sayısı	18.715
Tebliğ Edilemeyen Ödeme Emri Sayısı	5.406

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünden alınan şifre ile mükelleflerimizin tapu kayıtlarının güncel kontrol işlemleri yapılarak, vefat ve alım-satım ile gerçekleşen her türlü tapu değişiklikleri sisteme işlenerek, bu işlemleri yapan mükelleflerin kayıtlarının kapanışı yapılmış olup, alım satımı yapılan yer ile ilgili Bina Vergisi ve Çevre Temizlik Vergisi vb. gibi diğer vergilerinde mükerrer tahakkuk kaydı yapılması önlenmiştir.

Emlak ve Çevre Temizlik Vergisi Faaliyetlerine İlişkin İşlemler	
Tapu kayıtlarına göre kontrol edilen mükellef sayısı	7819
Tapu kayıtlarına göre yeni beyan yapılan mükellef sayısı	3051
Vergi Dairesi kayıtlarından kapanış işlemi yapılan mükellef sayısı	5213
Sicil birleştirilen mükellef sayısı	238

E-Devlet üzerinden mükelleflerimizin ödeme yapabilmeleri, rayiç değeri sorgulayabilmeleri ve beyan başvurusu yapma işlemleri aktif hale getirilmiştir.

Fabim ve Cimer üzerinden gelen talepler süresi içerisinde yerine getirilerek mükelleflere dönüş sağlanmıştır.

Müdürlüğümüze işyerleri ilgili mükellefler tarafından verilen kapanış, işyeri değişikliği ile ilgili dilekçeleri yoklama memurlarımız tarafından yerinde kontrol edilerek, işlemleri yapılarak kendilerine kısa bir süre içerisinde dönüş yapılmıştır. Çevre temizlik vergisi kaydı yapılırken işyeri sahibinin emlak vergisi kayıtları kontrol edilmiş, düzeltme gerektiren kayıtlar düzeltilmiştir.

İlgili mevzuatlar dâhilinde her türlü vergi, resim ve harçlara ilişkin vergi kayıtları incelenerek, mükelleflerin kayıtlarında düzeltme işlemi yapılmış olup, mükerrer vergilendirmenin önüne geçilmiştir. Mahkemelerden, vergi dairelerinden, Sigorta müdürlüklerinden, belediyelerden vb. kurum veya kişilerden gelen yazı ve bilgi taleplerine, icra müdürlüklerinden gelen borç bildirim taleplerine, süresi içerisinde cevapları yazılarak sonuçlandırılmıştır.

İlan ve Reklam Vergisi mükellefiyet kaydı bulunan mükelleflerimizin 2025 yılı tahakkukları yapılmıştır. Bu şekilde ilan ve reklam mükelleflerimize de diğer mükelleflerimiz gibi Belediyemize gelmeden internet üzerinden vergilerini ödeme imkânı sağlanmıştır.

TC kimlik numarası, vergi numarası, adres bilgileri eksik olan mükellefler, ilgili kurumlardan sorgulama yapılarak bilgileri alınarak, bu tür mükelleflerin sicil kayıtları güncellenmeye devam edilmiştir.

Mükellef memnuniyeti açısından, vatandaş odaklı bir çalışma yürütülerek, işyerini kapatan ve bununla ilgili herhangi bir belge ibraz edemeyen mükelleflerin Vergi Dairesi, Ticaret Odası vb. kurumların sitelerinden sorgulama yapılarak bu mükelleflerin kayıtları elde edilmiş ve mükellefleri başka bir kuruma göndermeden kapanış işlemleri yapılmıştır.

Müdürlükler ile koordineli bir şekilde çalışılmış olup, İmar Müdürlüğünden, Yapı ve Kontrol Müdürlüğünden yıkım ve ruhsat ile ilgili olarak Müdürlüğümüze yönlendirilen mükelleflerimizin, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce ruhsat harçları ile ilgili Müdürlüğümüze yönlendirilen mükellefimizin ve diğer Müdürlüklerden gönderilen mükelleflerimizin vergi ilişkileri kesilerek ilgili Müdürlüklere bilgi verilmiştir.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünce ilçemiz sınırları içerisinde film ve reklam çekimleri için Müdürlüğümüze gönderilen film şirketlerinden ücretleri tahsil edilerek, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'ne ve Zabıta Müdürlüğü'ne bilgi verilmiştir.

Mükelleflerimizin Belediyemize gelmeden internet yolu ile ödemelerini daha da yaygınlaştırmak için TC kimlik numaralarının ve telefon numaralarını sistemde güncellenmesi sağlanarak e-belediye ve internet üzerinden işlem yapma sayısı artırılmıştır.

Mükelleflerimize kredi kartı ile tahsilât, banka ve PTT aracılığı ile vergilerini ödeme kolaylıkları sağlayan uygulamamız devam etmiştir. Bankalardan ve PTT'den vergilerini ödeyen mükelleflerin belediye'deki hesaplarına günlük olarak kayıtları yapılmıştır.

Elektrik Tüketim Vergisi ödeyen şahıs ve şirketlerin aylık olarak göndermiş oldukları beyannamelerinin ve tahsilatlarının günlük olarak kayıtları yapılmış olup, muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2026 yılında uygulanacak olan ücret, vergi ve harç tarifeleri hazırlanarak meclise sunulmuş ve onaylanan tarifelerin dağıtımı ve uygulanması sağlanmıştır.

Vergi ödeme dönemlerinin yoğun olduğu mayıs ve kasım aylarında vatandaşa daha iyi hizmet sunabilmek için veznelerimiz akşamları geç saatlere kadar ayrıca cumartesi – pazar günleri de açık tutulmuştur.

### **Saha Çalışması**

Belediyemizin tahsil etmekle sorumlu olduğu vergilerden çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi vb. gelir kayıtları olmayan mükelleflerin kayıt altına alınmasına yönelik olarak 14 kişilik bir ekip oluşturulmuştur. Bu ekip tarafından yapılan saha çalışmalarımız da 44123 işyeri kontrol edilmiştir. Yapılan kontroller sonucu beyan edilmeyen, hiç kaydı bulunmayan 8100 mükellefe tespit işlemleri yapılarak kayıt altına alınmıştır.

### **İnternet ile Tahsilât**

Son yıllarda teknolojik imkânlar kullanılarak mükelleflerin belediyemiz veznelerine gelmeden E-Belediyecilik kapsamında, Belediyemizin web sitesini kullanarak internet üzerinden borçlarını öğrenmelerine, ödeme yapabilmelerine imkân sağlanmıştır. 2016 yılından itibaren web sitemiz üzerinde yapılan ödeme işlemlerinde 3D Secure güvenlik sistemi de devreye alınarak internet üzerinden yapılan ödemeler daha güvenilir hale getirilmiştir.

2025 yılında internet üzerinden yapılan tahsilatımıza bakıldığında, 2024 yılına göre 388.939.056,00 TL artış olduğu görülmektedir. Önceki yıllara baktığımızda ise: 2021 yılında 136.790.716,00 TL olan tahsilatımız, 2022 yılında 200.543.295,00 TL'ye, 2023 yılında 393.769.940,00 TL'ye, 2024 yılında 681.955.832,00 TL'ye 2025 yılında ise 1.070.894.888,00 TL'ye çıktığı görülmüştür.

2021	2022	2023	2024	2025
136.790.716	200.543.295	393.769.940	681.955.832	1.070.894.888



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
الْحَمْدُ لِلَّهِ الَّذِي  
خَلَقَ السَّمَوَاتِ وَالْأَرْضَ  
وَالَّذِي جَعَلَ لِنَاظِرِيهِ  
أَعْيُنًا وَمَنْ لَمْ يَلِكْ  
عِلْمًا سِوَا اللَّهِ فَحَسْبُ  
الْحَمْدُ لِلَّهِ الَّذِي  
جَعَلَ الْقُرْآنَ آيَاتٍ  
لِقَوْمٍ يَعْلَمُونَ

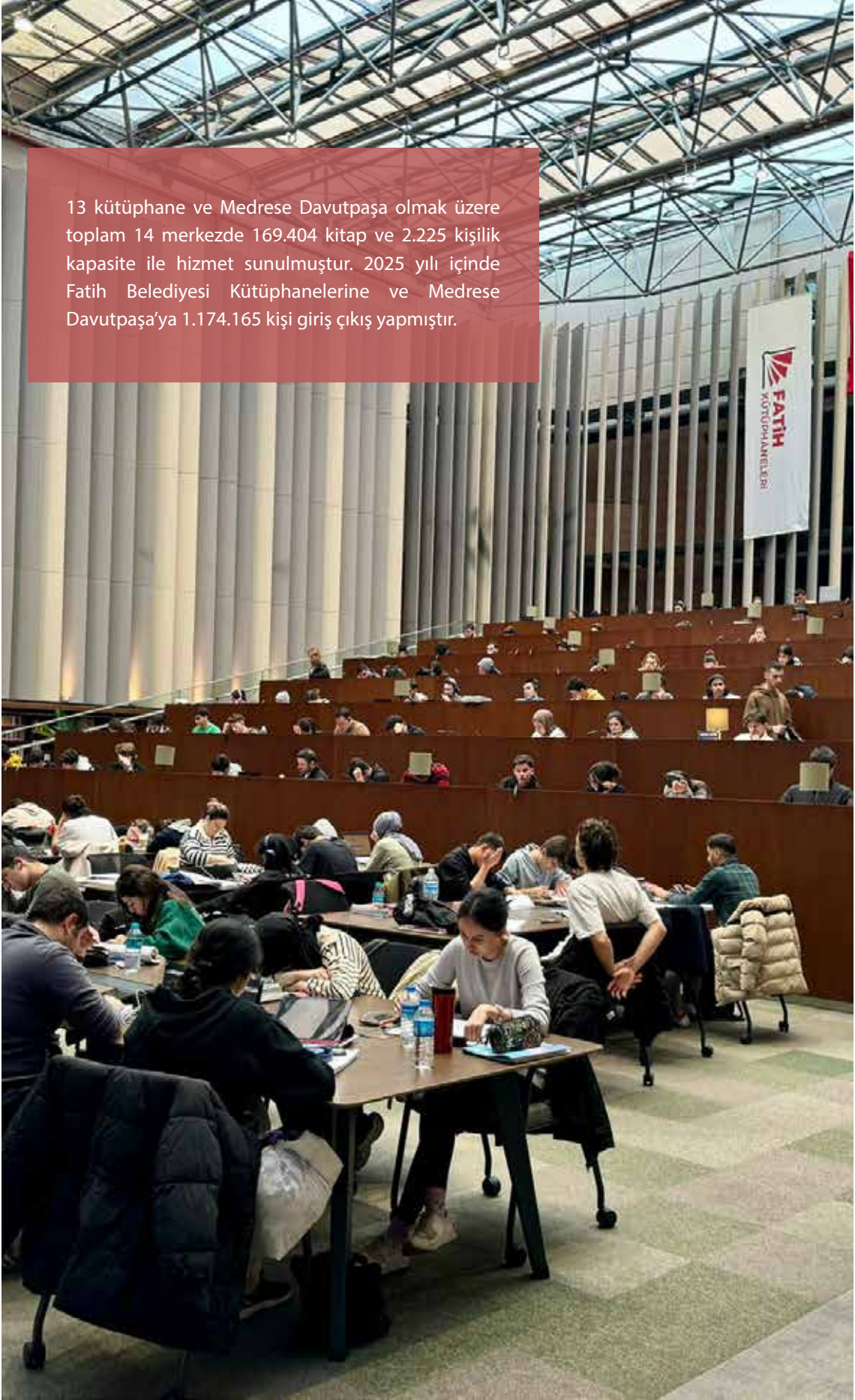
بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
الْحَمْدُ لِلَّهِ الَّذِي  
خَلَقَ السَّمَوَاتِ وَالْأَرْضَ  
وَالَّذِي جَعَلَ لِنَاظِرِيهِ  
أَعْيُنًا وَمَنْ لَمْ يَلِكْ  
عِلْمًا سِوَا اللَّهِ فَحَسْبُ  
الْحَمْدُ لِلَّهِ الَّذِي  
جَعَلَ الْقُرْآنَ آيَاتٍ  
لِقَوْمٍ يَعْلَمُونَ

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
الْحَمْدُ لِلَّهِ الَّذِي  
خَلَقَ السَّمَوَاتِ وَالْأَرْضَ  
وَالَّذِي جَعَلَ لِنَاظِرِيهِ  
أَعْيُنًا وَمَنْ لَمْ يَلِكْ  
عِلْمًا سِوَا اللَّهِ فَحَسْبُ  
الْحَمْدُ لِلَّهِ الَّذِي  
جَعَلَ الْقُرْآنَ آيَاتٍ  
لِقَوْمٍ يَعْلَمُونَ

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

**GENÇLİK VE SPOR  
HİZMETLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

13 kütüphane ve Medrese Davutpaşa olmak üzere toplam 14 merkezde 169.404 kitap ve 2.225 kişilik kapasite ile hizmet sunulmuştur. 2025 yılı içinde Fatih Belediyesi Kütüphanelerine ve Medrese Davutpaşa'ya 1.174.165 kişi giriş çıkış yapmıştır.



## 1- Kütüphaneler



### Fatih Merkez Kütüphanesi

16 yaş ve üzeri kullanıcılarımıza haftanın 7 günü 24 saat hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 406 / Kitap: 42.533

### Vatan Kütüphanesi

15 (Fatih ilçesinde 13) yaş ve üzeri kullanıcılarımıza haftanın 7 günü 08.30 – 24.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 340 / Kitap: 25.489

### Darüşşafaka Kütüphanesi

11 yaş ve üzeri kullanıcılarımıza haftanın 6 günü 08.30 – 24.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 204 / Kitap: 12.426

### Kalenderhane Kütüphanesi

16 yaş ve üzeri kullanıcılarımıza haftanın 6 günü 08.30 – 24.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 250 / Kitap: 13.071

### Topkapı Kütüphanesi

16 (Fatih ilçesinde 13) yaş ve üzeri kullanıcılarımıza haftanın 6 günü 08.30 – 24.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 212 / Kitap: 13.027

### Cerrahpaşa Kütüphanesi

17 (Fatih ilçesinde 15-16) yaş ve üzeri kullanıcılarımıza haftanın 6 günü 08.30 – 24.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 164 / Kitap: 4.458

### Kadırga Kütüphanesi

13 yaş ve üzeri kullanıcılarımıza haftanın 6 günü 10.00 – 20.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 146 / Kitap: 10.718

### Karagümrük Kütüphanesi

13 yaş ve üzeri kullanıcılarımıza haftanın 6 günü 12.00 – 21.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 82 / Kitap: 6.322

### Kariye Kütüphanesi

10 yaş ve üzeri kullanıcılarımıza haftanın 6 günü 10.00 – 18.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 112 / Kitap: 19.462

### Kariye Çocuk Kütüphanesi

1-10 yaş aralığındaki çocuklarımıza haftanın 6 günü 10.00 – 18.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 30 / Kitap: 5.493



### Vani Dergâhı Kütüphanesi

13 (Fatih ilçesinde 12) yaş ve üzeri kullanıcılarımıza haftanın 6 günü 08.30 – 24.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 83 / Kitap: 5.379

### Sümbül Efendi Çocuk Kütüphanesi

1-10 yaş aralığındaki çocuklarımıza haftanın 6 günü 08.30 – 17.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 100 / Kitap: 4.477

### Silivrikapı Çocuk Kütüphanesi

1-10 yaş aralığındaki çocuklarımıza haftanın 6 günü 08.30 – 17.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.  
Kapasite: 60 / Kitap: 6.549

## Medrese Davutpaşa

Lisansüstü ve doktora öğrencileri için haftanın 6 günü 10.00 – 22.00 saatlerinde hizmet verilmiştir.



### İkramlar

Fatih Kütüphanelerinde günde iki defa (Merkez Kütüphanesi'nde üç defa) belirli saatlerde ücretsiz çorba dağıtımı yapılmış; çorba dağıtımı dışında kalan zamanlarda ise çay ikram edilmiştir. Ayrıca öğrencilerimiz, mobil uygulama üzerinden QR kod ile kahve otomatlarından günde iki defa ücretsiz kahve almıştır. Öğrencilerimizin motivasyonunu artırmak ve desteklemek amacıyla, her hafta çeşitli yemek, tatlı ve içecek ikramları sunulmuştur.



### Ramazan Ayında Verilen İkramlar

Ramazan ayı boyunca kütüphanelerimizde 58.500 kişiye sahur ve iftar ikramında bulunulmuştur.



### Kütüphanelere Yapılan Ziyaretler

Rus yazar, filozof Lev Tolstoy'un yeğeni Kont Nikolai Tolstoy Fatih Merkez Kütüphanesi'ne bir ziyaret gerçekleştirmiştir.



Ulaştırma ve Altyapı Bakanı Sn. Abdulkadir Uraloğlu Fatih Merkez Kütüphanesi'ne bir ziyaret gerçekleştirmiştir.



Yazar Cengiz Aytmatov'un oğlu Eldar Aytmatov Fatih Merkez Kütüphanesi'ne bir ziyaret gerçekleştirmiştir.



Cumhurbaşkanlığı Kültür ve Sanat Politikaları Kurulu Başkan Vekili Prof. Dr. İskender Pala Fatih Merkez Kütüphanesi'ne bir ziyaret gerçekleştirmiştir.



Yıldız Teknik Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Eyüp Debik Fatih Merkez Kütüphanesi'ne bir ziyaret gerçekleştirmiştir.



Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti 5. Cumhurbaşkanı Ersin Tatar Fatih Merkez Kütüphanesi'ne bir ziyaret gerçekleştirmiştir.



## 2- Rota Fatih



Rota, Fatih Belediyesi bünyesinde kurulan, Fatihli gençlerin sosyal, kültürel ve kişisel gelişimine katkı sunmayı amaçlayan dinamik bir gençlik oluşumudur. Belirlenen pilot okullarda temsilcilik oluşturularak her okulda 2 olmak üzere toplam 8 temsilci ile faaliyetlerini sürdürmektedir. 2025 yılında 17 etkinlik düzenlenmiş ve bu etkinliklere 402 kişi katılım sağlamıştır.

Rota Etkinlikleri; Rota Oluşturuldu, Uçuş Modu, Oyun Akşamları, Balon Futbolu, Dragon Bot Yarışları, Yapay Zekaya Nasıl Komut Verilir.





### Atölye ve Eğitimler

2025 yılı içerisinde 93 etkinlik gerçekleştirilmiş; bu etkinliklere 1.488 kişi katılım sağlamıştır.

- Çintemani Bardak Altlığı Atölyesi
- Epoksi Rozet Atölyesi
- Işığı ve Gölgeyi Keşfet-Karakalem Atölyesi
- İngilizce Konuşma Kulübü
- Kütüphaneler Haftasına Özel Forrest Gump Film Söyleşisi
- Yaratıcı Yazarlık Atölyesi

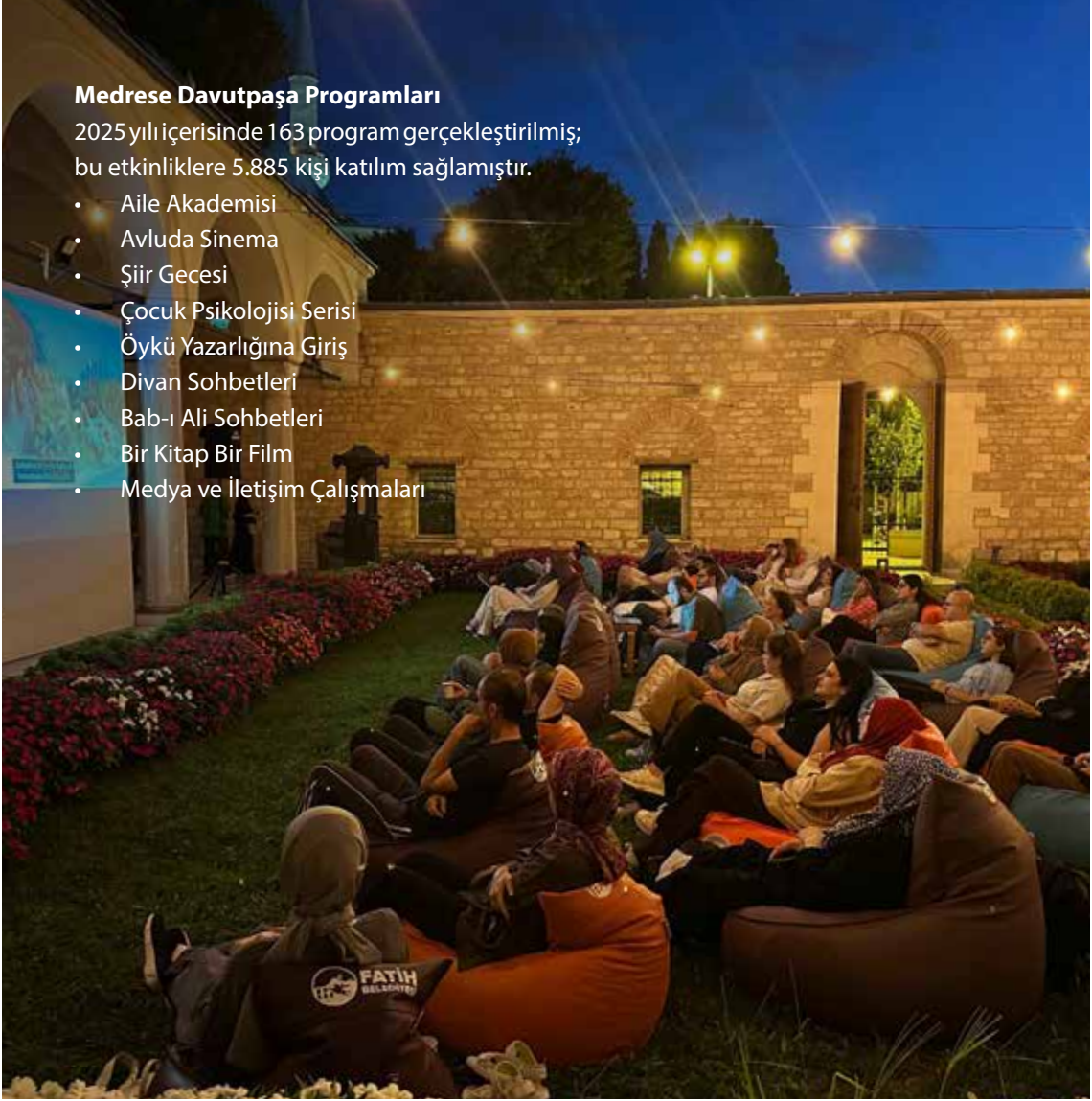


Sınav Stresine Patili Destek

### Medrese Davutpaşa Programları

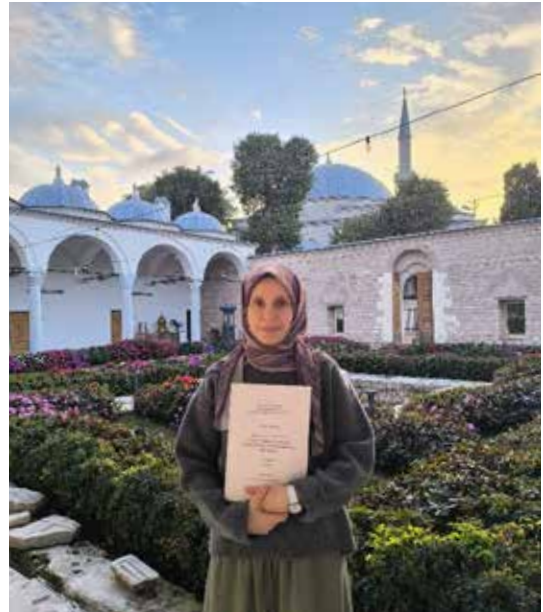
2025 yılı içerisinde 163 program gerçekleştirilmiş;  
bu etkinliklere 5.885 kişi katılım sağlamıştır.

- Aile Akademisi
- Avluda Sinema
- Şiir Gecesi
- Çocuk Psikolojisi Serisi
- Öykü Yazarlığına Giriş
- Divan Sohbetleri
- Bab-ı Ali Sohbetleri
- Bir Kitap Bir Film
- Medya ve İletişim Çalışmaları



### Medrese Davutpaşa Akademik Yayın-Tez Basım Desteği

Medrese Davutpaşa'da lisansüstü ve doktora adayı öğrencilerine akademik yayın ve tez basım desteği verilmiştir. 2025 yılında 22 öğrenciye; 2 doktora tezi, 12 yüksek lisans tezi, 3 makale ve 5 kitap bölümü için imkân sağlanmıştır.





### 3- Spor Birimi

Fatih Belediyesi Spor Birimi; 6 spor tesisi, 4 kapalı spor salonu, 6 halı saha ve 2 stat ile vatandaşlarımıza hizmet sunmaktadır.

### Yedikule Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi

Tesis; yüzmenin yanı sıra cimmastik, pilates, kick-boks, okçuluk, judo, grup reformer ve fitness gibi sporları yapma imkânı sunmuş; hafta içi 07.30-21.45, hafta sonu 09.00-21.45 saatleri arasında hizmet vermiştir. Yarı olimpik (25m x 12,50m x 2m) ölçülerdeki yüzme havuzu, sportif turnuvalar için kullanılabilen 208 kişilik motorlu teleskobik tribüne sahiptir. Spor merkezi bünyesindeki 130 metrekairelik fitness salonunda; koşu bantları, bisikletler ve olimpik barlar yer almaktadır. Açılışından bu yana 16 branşta 33.473, 2025 yılında ise 7.442 üye hizmet almıştır. Ayrıca, 2025 yılı boyunca çeşitli kurumlarla yapılan iş birlikleri kapsamında 653 vatandaşımıza hizmet sunulmuştur.



### Ayvansaray Spor Merkezi

Tesis; fitness, mat pilates, grup reformer, step aerobik, masa tenisi, okçuluk, ergoterapi, özel gereksinimli çocuklar için egzersiz, tekerlekli sandalye fiziksel egzersizleri, judo, taekwondo, cimmastik ve kick-boks gibi sporları uzman eğitimciler eşliğinde yapma imkânı sunmuş; hafta içi 07.30-22.00, hafta sonu 09.00-22.00 saatleri arasında hizmet vermiştir. Spor merkezi bünyesinde; 110 metrekairelik reformer, 42 metrekairelik spinning, 200 ve 120.75 metrekairelik fitness, 135 metrekairelik minder sporları salonu bulundurmaktadır. Açılışından bu yana 18 branşta 21.070, 2025 yılında ise 8.369

üye hizmet almıştır. Ayrıca 2025 yılı boyunca çeşitli kurumlarla yapılan iş birlikleri kapsamında 400 vatandaşımıza hizmet sunulmuştur.

### Draman Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi

Tesis; yüzmenin yanı sıra cimmastik, judo, güreş, taekwondo, karate-do, satranç, badminton, mat pilates, step aerobik, okçuluk, kick-boks gibi sporları yapma imkanı sunmuş; sabah 08.00 ile akşam 22.00 saatleri arasında hizmet vermiştir. Eğitim yüzme havuzu 22,7m x 11,6m x 1,40m ölçülerindedir. Minder sporlarının yapıldığı 448 metrekairelik bir salonu bulunmaktadır. Açılışından bu yana 17 branşta 25.633, 2025 yılında ise 4.359 üye hizmet almıştır. Ayrıca, 2025 yılı boyunca çeşitli kurumlarla yapılan iş birlikleri kapsamında 175 vatandaşımıza hizmet sunulmuştur.

### Neslişah Sultan Kültür Spor Merkezi

4.500 metrekairelik alana inşa edilen tesis; fitness, medikal fitness, pilates, grup reformer, cimmastik, aikido, judo, step aerobik, okçuluk, anne-çocuk hareket eğitimi, kick-boks, taekwondo, boks, satranç, muay thai, fizyoterapi ve masa tenisi gibi sporları uzman eğitimciler eşliğinde yapma imkânı sunmuş; sabah 07.30 ile akşam 23.00 saatleri arasında hizmet vermiştir. Spor merkezi bünyesinde; reformer, fizyoterapi, fitness ve minder sporları salonu bulundurmaktadır. Açılışından bu yana 20 branşta 17.460, 2025 yılında ise 10.621 üye hizmet almıştır.



### **Fatih Sultan Mehmet Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi**

Tesis; yüzmenin yanı sıra basketbol, voleybol, badminton, futsal, tenis, masa tenisi, okçuluk, mat pilates ve step aerobik gibi sporları yapma imkânı sunmuş; hafta içi 08.00-22.00, hafta sonu 08.00-22.00 saatleri arasında hizmet vermiştir. Eğitim yüzme havuzu 22,7m x 11,6m x 1,40m ölçülerindedir. 350 kişilik basketbol ve 35 kişilik yüzme havuzu kapasitesine sahiptir. Ayrıca, 40 kişilik bir fuaye bekleme alanı, 350 kişilik ve 450 metrekare büyüklüğünde konferans salonu ile 50 kişilik başka bir fuaye alanı bulunmaktadır. Açılışından bu yana 10 branşta 13.593, 2025 yılında ise 7.535 üye hizmet almıştır.



### **Kano ve Kürek Sporları Merkezi**

Tesis; 2025 yılı içerisinde 4 farklı branşta toplam 25.589 vatandaşımıza ücretsiz hizmet vermiştir. Kano, Kürek, Dragon Bot, Optimist Yelken



### **Atatürk Çağdaş Yaşam Çok Programlı Lisesi Kapalı Spor Salonu**

512 kişi kapasiteli tribüne sahip Atatürk Çağdaş Yaşam Çok Programlı Lisesi Kapalı Spor Salonu; voleybol, basketbol ve futsal gibi tüm salon oyunlarına hizmet vermektedir. Spor salonumuzda 2025 yılında sportif turnuvalar, yaz ve kış spor okulları düzenlenmiştir. Ayrıca POMEM-BESYO hazırlık kursları ile Fatih Belediyesi Spor Kulübü basketbol branşı antrenman ve eğitimleri de burada gerçekleştirilmiştir.



### **Statlar**

Statlarımız, Kulüpler Birliği tarafından spor kulüplerine tahsis edilmekte olup, TFF İstanbul İl Temsilciliği tarafından düzenlenen tüm kategori ve ligler, bal-ligi maçları ve süper amatör gibi maçlar burada oynanmaktadır. 46 kulüp, Namık Sevik ve Mimar Sinan Statlarımızdan faydalanmaktadır. Haftalık olarak 3.600 sporcumuza hizmet verilmektedir.



## Yaz Spor Okulları

19 farklı noktada düzenlenen eğitimlere, 6-14 yaş grubundaki çocuklar için 13 branşta haftanın 6 günü devam edilmiştir. Basketbol, voleybol, futbol, okçuluk, badminton, yüzme, kano, optimist yelken, tenis, masa tenisi, taekwondo, boks, judo ve değerler eğitimi gibi branşlarda çocuklar, yaz boyunca eğlenceli vakit geçirerek fiziksel ve motorik becerilerini geliştirmiştir. Eğitimlere rekor katılımı ile 15.000 öğrenci kaydolmuş, yaz sonuna kadar günlük ortalama 2.000 öğrenci devam etmiştir.



### Yaz Spor Okulları Futbol ve Basketbol Turnuvaları

Yaz Spor Okullarında 7 farklı noktada eğitim gören 450 çocuğumuzla futbol, 300 çocuğumuzla basketbol turnuvası düzenlenmiştir. Turnuvaya katılan tüm çocuklara madalya hediye edilmiştir.

### Mimar Sinan Spor Kompleksi'nin Temel Atma Töreni ve Yaz Spor Okullarının Kapanış Programı

28 Ağustos 2025'te, Gençlik ve Spor Bakanı Osman Aşkın Bak ve Fatih Belediye Başkanı M. Ergün Turan'ın katılımıyla Mimar Sinan Spor Kompleksi'nin temeli atılmıştır. Aynı gün 7.700 öğrencimizin katılımıyla gerçekleşen Yaz Spor Okulları kapanış programı, Fatih'te sporda yeni bir dönemin başlangıcı olmuştur.



## Kış Spor Okulları

Kış Spor Okulları programı; Fatih Sultan Mehmet Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi, Kano ve Kürek Merkezi, Atatürk Çağdaş Yaşam M.T.A.L., Kadırga M.T.A.L., Salih Zeki İlkokulu, Ahmet Rasim A.L., Karagümrük Yaşam Merkezi Halı Saha, Şehit Komando Er Sedat Gül Halı Saha Spor Salonlarında gerçekleştirilmiştir. Eğitimlere, 17 branşta toplam 6.500 öğrenci kaydolmuştur. Her hafta sonu, 7-14 yaş arasındaki çocuklarımızla sporla eğlenceli vakit geçirme imkânı sunulmuştur.



### Okullar Arası Suriçi Kupası

2025'te düzenlenen 18 branşlı Okullar Arası Ödüllü Suriçi Kupası'na, ilçemizdeki 93 okuldan 15.000 öğrenci katılmıştır.

Satranç Müsabakaları, Karate-Do Müsabakaları, Basketbol Müsabakaları, Futsal Müsabakaları, Okçuluk Müsabakaları, Atletizm Müsabakaları, Dart Müsabakaları, Voleybol Müsabakaları





### Gönüllü Turizm Elçileri

Proje lansmanı, 10 Temmuz 2025'te İstanbul Ticaret Odası ve TUGEV Başkanı Sn. Şekip AVDAGIÇ ve İstanbul İl Kültür ve Turizm Müdürü Sn. Coşkun YILMAZ'ın katılımıyla Sultanahmet Meydanı'nda gerçekleştirilmiştir. Gönüllü Turizm Elçileri projemiz toplam 1.600 başvuru almış, 12 farklı dilde yapılan yazılı ve sözlü mülakatlar sonucu 9 farklı dilden 400 elçimiz 6 bölgede göreve başlamıştır. 8 Eylül 2025'te tekne turu ile kapanış programı yapılmış ve katılan elçilere sertifikaları teslim edilmiştir.

### POMEM - BESYO Kursları

POMEM ve BESYO eğitimlerine toplam 210 kişi katılmıştır.

### Optimist Yelken Yarışı

Fatih Belediyesi, Kano ve Kürek Sporları Merkezi, Türkiye Optimist Takım Şampiyonası'nın finaline ev sahipliği yapmıştır.

### Kano ve Kürek Antrenörlük Kursları

Fatih Belediyesi ile Türkiye Kano Federasyonu iş birliğiyle gerçekleştirilen 1. Kademe Kano Antrenörlük Kursuna toplam 24 antrenör aday katılmıştır.



### FetihFest Su Sporları Yarışı

Fatih Belediyesi'nin ev sahipliğinde ve Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu iş birliğiyle, Kano ve Kürek Sporları Merkezi'nde düzenlenen Üniversiteler Arası FetihFest Türkiye Şampiyonası; İstanbul'un Fethi'nin 572. yıl dönümünü gençliğin enerjisiyle ve sporun birleştirici gücüyle buluşturmuştur.



### Taekwondo Kuşak Sınavı

Draman Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi, Yedikule Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi ve Neslişah Sultan Kültür Spor Merkezi'nde eğitim gören, Fatih Belediyesi Spor Kulübü'ne bağlı 137 sporcumuz için Taekwondo Kuşak Sınavı yapılmıştır.

### Ayak Tenisi Turnuvası

Turnuvaya miniminikler, minikler, yıldızlar, gençler ve büyükler kategorilerinde toplam 89 takım ve 330 sporcu başvuruda bulunmuştur. Dereceye giren takımlara kupa, madalya ve para ödülleri takdim edilmiştir.

### Bisikletle Kültür Turları

Bisikletle Kültür Turları kapsamında katılımcılara İstanbul'un tarihî zenginliklerini keşfetme imkânı sunulmuştur. Yaz boyunca Kocamustafapaşa Tren İstasyonu çıkışlı Cerrahpaşa, Yenikapı, Kumkapı ve Cankurtaran güzergâhlarında bisiklet turları düzenlenmiştir.

### Amatör Spor Kulüpleri Malzeme Dağıtımı

Neslişah Sultan Kültür ve Spor Merkezi'nde, Fatih ilçesinde aktif olarak faaliyet gösteren amatör spor kulüp başkanları ve sporcuların katılımıyla 450 kişilik bir program düzenlenmiş; 57 amatör spor kulübüne malzeme desteği sağlanmıştır.



## 8. ve 9. Geleneksel Engelliler Spor ve Eğlence Şenlikleri

10-16 Mayıs Dünya Engelliler Haftası kapsamında düzenlenen 8. Geleneksel Engelliler Spor ve Eğlence Şenliği, Kano ve Kürek Sporları Merkezi'nde; 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında düzenlenen 9. Geleneksel Engelliler Spor ve Eğlence Şenliği ise Atatürk Çağdaş Yaşam Spor Salonu'nda gerçekleştirilmiştir.



### Fatih Belediyesi Spor Kulübü

Fatih Belediyesi Spor Kulübü, faaliyetlerini sürdürerek yüzme, cimnastik, taekwondo, boks, basketbol, judo, geleneksel okçuluk ve badminton olmak üzere 8 branşta toplam 756 lisanslı sporcuya ulaşmış; müsabakalara katılarak kısa sürede önemli başarılar elde etmiştir.

#### Yüzme

İstanbul UGP (Ulusal Gençlik Parlamentosu) Kabotaj Bayramı Yüzme Yarışları ile Türkiye Yüzme Federasyonu tarafından düzenlenen Yüzme Şenliği Yarışları'nda kulübümüz 7-8 yaş sporcularından 4 öğrencimiz ikincilik, 2 öğrencimiz üçüncülük derecesi elde etmiştir.

### Boks

İstanbul Yıldızlar ve Üst Minikler Kadın-Erkek Teşvik Müsabakaları'nda kulübümüz sporcularından 15 öğrencimiz altın, 5 öğrencimiz gümüş madalya almaya hak kazanmıştır. Okullar Arası Boks Şampiyonası lise kategorisinde ise 3 öğrencimiz birincilik, ikincilik ve üçüncülük dereceleri elde etmiştir.

#### Taekwondo

İstanbul Taekwondo Şampiyonası'nda kulübümüz sporcularından 5 öğrencimiz altın, 7 öğrencimiz gümüş ve 3 öğrencimiz bronz madalya almaya hak kazanmıştır.



Abdi Çelebi Bilgi Evi

#### 4- Bilgi Evleri



Fatih Belediyesi'ne ait 7 bilgi evi, 1 etüt merkezi bulunmaktadır. 2025 yılında; ortaokul, lise ve üniversite gruplarında yüz yüze eğitim alan toplam öğrenci sayısı 121.157'dir.

- Müftüali Bilgi Evi
- Vani Dergahı Bilgi Evi
- Keçeci Karabaş Bilgi Evi
- Abdi Çelebi Bilgi Evi
- Dervişali Bilgi Evi
- Kasım Günani Bilgi Evi
- İskenderpaşa Bilgi Evi
- Kadırga Etüt Merkezi



#### 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Kayıt Sayıları

Ortaokul: 3.813, Lise (9 ve 10. Sınıf): 375, Üniversite Hazırlık (11. Sınıf, 12. Sınıf ve Mezun Öğrenciler): 489

#### Bilgi Evleri Kitap Seti Dağıtımı

2025-2026 eğitim-öğretim yılında Bilgi Evleri bünyesinde toplam 18.362 adet kitap öğrencilere ulaştırılmıştır.



#### YKS Tercih Noktaları

28 Temmuz - 13 Ağustos 2025 tarihlerinde toplam 736 öğrencimize tercih sürecinde destek olunmuştur.



#### LGS Danışmanlık Saati ve Başarı Semineri

Liselere Giriş Sınavı'na hazırlanan tüm öğrencilerimize haftalık danışmanlık desteği verilmiştir.

11.10.2025 tarihinde Neslişah Kültür Merkezi'nde toplam 270 öğrencimiz LGS seminerine katılmıştır.



#### 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Programı

Bilgi Evleri öğrencileri tarafından Çanakkale Zaferi'nin 110. yılına özel olarak hazırlanan program, Fatih Kültür Sanat Merkezi'nde Fatih Belediye Başkanı Sayın M. Ergün Turan'ın katılımıyla gerçekleştirilmiş ve programa toplam 457 kişi katılmıştır.



## 5- Çocuk Durakları



48-72 ay aralığındaki okul öncesi çocuklara yönelik olarak, alanında uzman eğitimciler tarafından verilen eğitimlerle çocukların düşünce ve yaratıcılıklarının geliştirilmesi, çeşitli etkinlikler aracılığıyla bilgi ve becerilerinin keşfedilmesi, dil ve iletişim alanında desteklenerek bireysel gelişimlerinin güçlendirilmesi amacıyla hizmet verilmiştir.



### Çocuk Durakları Kayıt Sayıları ve Çanta Dağıtımı

2025-2026 eğitim-öğretim döneminde Çocuk Duraklarımıza 675 öğrenci kayıt olmuş, bu öğrencilerden 399'u dönem boyunca aktif olarak devam etmiştir. Devam eden öğrencilere toplam 399 adet çanta dağıtılmıştır

## Önemli Gün Ve Etkinlikler



### Çocuk Durakları Yıl Sonu Mezuniyet Programı

Müftüali, Vani Dergâhı, Keçeci Karabaş, Dervişali ve Kasım Günani Çocuk Durakları'ndan gelen öğrencilerin katılımıyla Fatih Kültür Sanat Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir.



### 2025-2026 Yılı Çocuk Durakları Kayıt Sayıları

Dervişali Çocuk Durakları	149
Kasım Günani Çocuk Durakları	70
Keçeci Karabaş Çocuk Durakları	137
Müftüali Çocuk Durakları	150
Vani Dergâhı Çocuk Durakları	169

## 6- Bilim Fatih



Fatih Belediyesi, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) ve Türkiye Teknoloji Takımı Vakfı iş birliğiyle hayata geçirilen Bilim Fatih; çocuklar ve gençlerin bilim, teknoloji ve üretim alanlarında yetkinlik kazanmalarını amaçlayan kapsamlı bir eğitim merkezidir. Merkeзде; 5 bilim atölyesi, 2 Dene-Yap atölyesi ve 1 üretim atölyesi aktif olarak hizmet vermiştir.

### Bilim Fatih Eğitim Atölyeleri

- Doğa Bilimleri Atölyesi
- Teknoloji Atölyesi
- Tasarım Atölyesi
- Astronomi, Uzay ve Havacılık Atölyesi
- Matematik Atölyesi
- Dene-Yap Atölyesi

## Etkinlik ve Organizasyonlar

2025 yılı içerisinde toplam 268 etkinlik ve organizasyon düzenlenmiştir.



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz hakkında açılmış veya açılacak her türlü dava ve icra takipleri ile Fatih Belediye Başkanlığı adına açılan veya açılacak olan dava ve icra takiplerinden dolayı Türkiye Cumhuriyeti Mahkemelerinde, tüm kurum ve daireler nezdinde Fatih Belediye Başkanlığının menfaatleri müdafaa ve muhafaza edilmiştir.

## Sunulan Hizmetler

### Yürütülen Hukuki Faaliyetler

Yargı mercilerinden, icra dairelerinden, noterlerden, kurum ve kuruluşlardan, tüzel ve gerçek kişilerden Fatih Belediye Başkanlığı'na yapılacak tebligat ve gönderilecek dilekçelerin Fatih Belediye Başkanlığı adına tebellüğ edilerek hukuki gereksinimler yerine getirilmiştir.

Başkanlık Makamının ve Fatih Belediye Başkanlığı bünyesindeki tüm müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu konularda sözlü veya yazılı mütalaalar vererek, idaremizin hukuki ve idari konulardaki hizmet kalitesinin artmasına katkı sağlamıştır.

Dikkatli ve düzenli bir şekilde takibi yapılan dava dosyalarına ait dilekçelerin hazırlanmasında, karşılaşılabilecek hukuki sorunların çözümünde Danıştay, Yargıtay, Sayıştay gibi yüksek yargı mercilerinin emsal kararları ile emsal birçok dilekçeyi bünyesinde barındıran Türkiye'nin en kapsamlı ve köklü programlarından biri olan ve 2012 yılında Müdürlüğümüzce kullanılmasına karar verilen Kazancı İçtihat Bankası programı ile 2025 yılında da çalışılmış olması yardımcı ve faydalı olmuştur.

Müdürlüğümüze intikal eden ecrimisil ve kira gibi idaremiz alacaklarının icra müdürlükleri marifetiyle takibinin sağlanmasına olanak veren kullanımı kolay, pratik ve Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP) ile uyumlu çalışabilen İcra programı, Müdürlüğümüzce 2024 yılında olduğu gibi 2025 yılında da kullanılmıştır.

Belediye Başkanlığımız hakkında açılmış veya açılacak her türlü dava ve icra takipleri ile Belediye Başkanlığımız adına açılan veya açılacak olan dava ve icra takiplerine ait mahkemeler ve ilgili dairelerce tarayıcıdan geçirilmek şartıyla dosyalara sunulan her türlü belgenin (duruşma günü tebligatı vb.) Müdürlüğümüz avukatlarınca bilgisayar ortamından görülmesine ve takibine olanak sağlayan Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP)

için gerekli başvuru ve yazışmalar tamamlanmış olup 2011 yılı sonunda kullanıma hazır duruma getirilmiş ve 2025 yılında etkin şekilde kullanılmıştır.

Tüm dava ve takip dosyalarının yer aldığı, raporlama ve dosya takip konusunda kolaylık ve verim sağlayan Hukuk Yönetim Sistemi Programı, 2024 yılında oldu gibi, 2025 yılında da etkin şekilde kullanılmaktadır.

Müdürlüğümüze Belediyemiz bünyesinde hizmet veren diğer Müdürlüklerden gönderilen ilçemiz dahilindeki bazı taşınmazlara ait yıkım ve tahliye işlemlerine ilişkin yazılar uyarınca, oluşabilecek hukuki ihtilaf ve konularda dikkate alınarak yardımcı olunması bakımından yıkım ve tahliye mahallerine müdürlüğümüzce avukat görevlendirilmiştir.

Vergi Dairesi ve Sosyal Güvenlik Kurumunca Belediyemiz adına düzenlenen ve Müdürlüğümüze intikal eden Belediye Hizmetleri ve İşçi primleri konulu ödeme emirlerine karşı herhangi bir sorumluluğa sebebiyet verilmeden ivedi olarak müdahale edilmekte olup, bu konuda düzenlenen mal beyanı dilekçelerimiz ilgili kurumlara yasal süre içerisinde tebliğ edilmiştir.

Müdürlüğümüzün hizmet kalitesini arttırmak ve personelimizin daha verimli çalışmasına olanak sağlamak amacıyla belirli aralıklarla Müdürlük faaliyet ve hizmetleri ile ilgili toplantılar düzenlenmiştir.

## Dava Çeşitleri

1. Yenileme alanları ile ilgili olarak açılan kamulaştırma davaları
2. Tapu iptali ve tescil davaları.
3. Kıdem tazminatı, ihbar tazminatı gibi işçi alacaklarına ilişkin görülen davalar ile işe iade davaları
4. Kamulaştırma ve kamulaştırmaz el atma davaları.
5. Ecrimisil alacağının tahsili talepli Vakıflar Bölge Müdürlüğü ve Milli Emlak Dairesi Başkanlığı tarafından açılan davalar.
6. Asliye ceza mahkemelerinde takip edilen İmar kirliliğine neden olmak ve mühür fekki suçlarına ait davalar.
7. Sulh Ceza Mahkemelerine yapılan idari para cezaları itirazlarına ilişkin davalar.
8. Maddi ve manevi tazminat davaları.
9. Meni müdahale ve Yıkım davaları.
10. İletişim Yolu ile işlenen suçlara ilişkin davalar.
11. İmar Planlarının iptaline ilişkin açılan idari davalar.
12. İmar para cezası ve yıkıma ilişkin alınan Encümen kararlarının iptali talepli davalar.
13. Ruhsat işlemleri ile ilgili açılan davalar.
14. Ödeme emirlerinin iptali talebi ile açılan idari davalar.
15. Ecrimisil ve ecrimisil ihbarnamelerinin iptali talebi ile açılan davalar.
16. Memur personel tarafından açılan tazminata( sosyal denge sözleşmesinden kaynaklanan) ve özlük haklarına ilişkin davalar.
17. Tam yargı davaları.
18. Ecrimisil ve kira alacaklarının tahsili amacı ile yapılan icra takipleri.
19. Mahkeme kararları doğrultusunda idareміz lehine hüküm altına meblağların ve avukatlık ücretlerinin tahsili amacıyla yapılan icra takipleri.
20. İdareміz aleyhine başlatılan icra takiplerine karşı tarafımızdan açılan şikayete ilişkin davalar.

Dosyalara Ait Sayısal Bilgiler	
Gelen Evrak Sayısı	13780
Giden Evrak Sayısı	6015
Belediyemiz aleyhine açılan adli dava sayısı	98
Belediyemiz tarafından açılan adli dava sayısı	4383
Belediyemiz aleyhine açılan idari dava sayısı	765
Belediyemiz tarafından açılan idari dava sayısı	
Belediyemiz tarafından açılan icra takibi	116
Bölge Adliye Mahkemesinden gelen karar sayısı	96
Bölge İdare Mahkemesinden gelen karar sayısı	497
Danıştay'dan gelen karar sayısı	84
Yargıtay'dan gelen karar sayısı	3
İdare mahkemesinde karara çıkan lehe neticelenen dava sayısı	72
İdare mahkemesinde karara çıkan aleyhe neticelenen dava sayısı	57
Adli mahkemelerde karara çıkan lehe neticelenen dava sayısı	500
Adli mahkemelerde karara çıkan aleyhe neticelenen dava sayısı	700
Müdürlüklere verilen hukuki mütalaa sayısı	3
Hıfzedilen dosya sayısı	3100
Takibi devam eden icra dosyası sayısı	81

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ



Fatih Kentsel Dönüşüm Ofisi

## Proje İnceleme ve Ruhsat Şefliği

### Mimari Proje Bürosu

Uygulama İmar planlarına göre hazırlanan projelerin ilgili mevzuatlara göre değerlendirilmesi, incelenmesi, kurula ve KUDEB'e gönderilecek projelerin iletilmesi, onaylanmış projelere ruhsat verilmesi, kurum, kuruluş ve şahıs başvurularının değerlendirilmesi çalışmaları yürütülmüştür.

İncelenen Proje Sayısı	1.025
Onaylanan Proje Sayısı	393
KUDEB'e iletilen Proje Sayısı	76
Kurula iletilen Proje Sayısı	229
Evrak süreci devam eden Proje sayısı	274

### Zemin Etüd ve Statik Bürosu

Uygulama İmar Planına göre hazırlanan projelerin zemin etüd raporları ile birlikte statik açıdan incelemeleri yapılarak uygun bulunan projelerin onay işlemleri yapılmıştır.

Statik Proje İnceleme	414
Statik Proje Onayı	283
Zemin Etüd ve Jeoradar Raporu İncelemesi	534
Zemin Etüd Rapor Onay Sayısı	282
Zemin Etüt Yerinde İnceleme	287
Jeoradar Rapor Onayı	214
Arkeolojik ve Kentsel Arkeolojik Sit Alanında kalan alanlarda sondaj çalışmaları hakkında yazışma	287

### Makine Elektrik Bürosu

Makine-Elektrik Bürosundaki makine ve elektrik mühendisleri tarafından mimari projeye bağlı olarak kalorifer, elektrik tesisatı ve ısı yalıtım projelerinin onayı yapılmıştır.

Mekanik-Elektrik Proje inceleme	300
Mekanik-Elektrik Proje onay sayısı	247
Asansör Tescil Belgesi Düzenleme	118
Isı Yalıtım Belgesi	82

### Ruhsat İşlemleri

Uygulama İmar Planlarına uygun olarak hazırlanmış mimari, statik, makine-elektrik ve zemin etüd bürosunca onaylanmış projelere ruhsat düzenlenmiştir.

Yeni Yapı Ruhsatı	251
Yapı Ruhsat Sayısı (Restorasyon)	32
Dahili Tadilat Ruhsatı	64
İsim Değişikliği	93
Geçici	2
Yeniden Düzenleme	10
Güçlendirme	14
<b>Toplam Ruhsat Sayısı</b>	<b>466</b>

## Numarataj Bürosu

Numarataj işlemlerine ilişkin 2025 yılını kapsayan işlem adetleri listede belirtilmiştir.

Adres Teyit Belgesi (Bağımsız Bölüm olarak)	6.846
MAKS Proje/İnşaat Veri Girişi	306
Yapı Kayıt Belgesi alınmış binaların sisteme işlenmesi	70
MAKS Yapı ve Bağımsız Bölüm Güncellemeleri	1.925
Saha Çalışması	7

## İmar Uygulama Ve Kentsel Dönüşüm Şefliği

### İmar Kalemi Bürosu

İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne gelen dilekçe, genelge ve yazılarla, Müdürlükten çıkan tüm yazılar ve evraklar otomasyon programında sayısal ortamda taranarak kaydedilmiştir.

İmar Kalemi İşlemleri	Adet
Gelen Evrak	26.451
Giden Evrak	11.490
<b>Toplam</b>	<b>37.941</b>

### İmar Durum Bürosu

Kamu kurum ve kuruluşlarınca, şahıslarca ve müdürlük içi yapılan yazılı ve çizimli İmar Durumu talepleri 1/1000 ölçekli planlara ve plan notlarına göre incelenerek cevaplanmıştır. 24 saat içinde yazılı ve çizimli imar durum belgesi düzenlenmiştir. Buna göre;

Çizimli İmar Durum Belgesi	2.448
Yazılı İmar Durum Belgesi	3.000
Şifai Bilgi	22.536

### Harita Bürosu

Şahıs, Kurum içi, Kamu kurum ve kuruluşlarınca yapılan başvurulara istinaden gerekli belgelerin düzenlenmesi işlemleri yapılmıştır. Buna göre 2025 yılı içerisindeki işlem sayıları aşağıdaki tabloda listelenmiştir.

İnşaat İstikamet Rölövesi	661
Kot Kesit Belgesi	644
Yola Terk İşlemi ve Encümene Teklif Belgesi	180
Kat mülkiyeti –kat irtifakı onay işlemi	337
Bağımsız bölüm numarası hatası düzeltme	7
Mahkeme Yazısı	120
Yapı Aplikasyon Projesi	374

### Kentsel Dönüşüm Bürosu

6306 sayılı yasa kapsamında İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapan bürodaki, 2025 yılı içindeki işlem sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2025 Yılı İşlem Yapılan Toplam Riskli Yapı Sayısı	497
Onaylanan Riskli Yapı Sayısı	458
2025 Yılı Tespitli Yıkılan Riskli Yapı Sayısı	79
Güçlendirme Ruhsatı/Dilekçesi Olan Riskli Yapı Sayısı	4
Süreci Devam Eden Riskli Yapı Sayısı (Tebliğat süreci, Pasif, Mahkeme kararı vb.)	375

### “I-43” Plan Notu

I-43. Meri imar planında donatı alanında kalmayan ve korunması gerekli tescilli kültür varlığı kaydı bulunmayan parsellerdeki yapı ruhsatı ve/veya yapı kullanma izin belgesi olan ve/veya 3194 sayılı İmar Kanunu'nun yürürlüğe girmesinden önce kat mülkiyeti kurulan yapılar; belgesindeki hakları ve irtifa değeri korunmak ve imar planına göre terkinleri yapılmak kaydıyla parseli içerisinde yeniden yapılabilir. Bu madde hükümleri mülga Fatih ilçesi sınırları içerisinde 3. Derece koruma bölgelerinde kalan parsellerde uygulanır. Bu madde kapsamında lejantta “Korunması Gerekli, Tescilli Arkeolojik, Tarihi Sanat Değeri Olan Anıt Eser Yapılar” taraması bulunan yapılara (çeşmeler hariç) cephe veren ve meri imar planındaki irtifa değerlerini aşan yapılarda kurul kararına göre uygulama yapılır.

I-43 Kapsamında Yapılan Başvurular	Düzenlenen Belge Sayısı
Çizimli İmar durumu	424
İnşaat İstikamet	169
Kot-Kesit Belgesi	169
Ruhsat Sayısı	146

### I-43 Plan Notu Kapsamında Yenilenen Yapılar

1096 ada 13 parsel



2889 ada 21 parsel

Eski



Yeni



2077 ada 70 parsel

Eski



Yeni





**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

## Personel Durumu

01.01.2025 tarihi itibarı ile 441 memur ve 1 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 442 personel görev yapmakta iken; 31.12.2025 tarihi itibarıyla 437 memur ve 1 sözleşmeli personel olmak üzere toplamda 438 personel görev yapmıştır.

### 01.01.2025 - 31.12.2025 Tarihleri Arasında Giden Personel Sayıları

01.01.2025 - 31.12.2025 Tarihleri Arasında Giden Personel Sayıları	Memur	Sözleşmeli	Toplam
Emekli	11	-	11
Nakil Giden	21	-	21
İstifa	1	-	1
Kayıt Kapama – Sözleşme İptali-Vefat	4	-	4
<b>Giden Toplam</b>	<b>37</b>	<b>-</b>	<b>37</b>

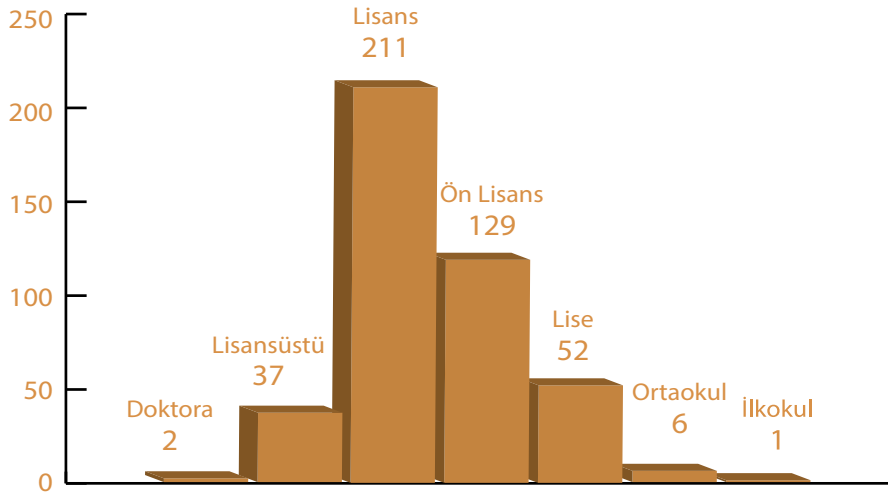
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

### 01.01.2025 - 31.12.2025 Tarihleri Arasında Gelen Personel Sayıları

01.01.2025- 31.12.2025 Tarihleri Arasında Gelen Personel Sayıları	Memur	Sözleşmeli	Toplam
Nakil Gelen	7	-	7
Açıktan Atama	26	-	26
Açıktan Atama Tekrar	-	-	-
<b>Gelen Toplam</b>	<b>33</b>	<b>-</b>	<b>33</b>

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

### Öğrenim Durumlarına Göre Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

Belediyemiz Memur ve Sözleşmeli personelin %86'sı üniversite mezunudur.

## Hizmet Süresine Göre Personel Dağılımı

Yıl	Memur	Sözleşmeli
0-4	182	-
5-14	165	1
15-24	22	-
25-Üstü	68	-
<b>Toplam</b>	<b>437</b>	<b>1</b>

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

### İnsan Kaynakları Şefliği

#### Özlük İşleri Bürosu

01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında 37 personelin ayrılış, 33 personelin ise kurumumuzda başlayış işlemleri gerçekleştirilmiştir. Memur personele ait yıllık derece- kademe ilerlemeleri yapılarak personele tebliğ edilmek üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

20 memur personelimizin ücretsiz doğum izni ve diğer sebeplerle ücretsiz izne ayrılması nedeniyle, ücretsiz izin/görevlendirme işlemleri yapılmıştır. 8 yıl disiplin cezası almayan memur personelin terfileri yapılmıştır. 278 (yaz/kış dönemi) stajyer (Lise/Üniversite) öğrencinin işlemleri yapılmıştır. 2024 yılında göreve başlayan Aday Memur/ Zabıta Memurlarının asalet onay işlemleri gerçekleştirilmiştir.

#### Maaş Bürosu

Belediyemiz kadrolarında kayıtlı tüm memur ve sözleşmeli personelin maaş tahakkuk ve mali hakları ile ilgili işlemleri gerçekleştirilmiştir. Memur ve Sözleşmeli personele Sosyal Denge Sözleşmesi ve Performans Yönergesi hükümlerine göre aylık Sosyal Denge tahakkukları yapılmıştır.

Meclis Başkanı ve üyelerine, Belediye encümeni başkan ve üyelerine huzur hakkı ödemesinin yapılabilmesi için hazırlanan icmaller Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmek üzere Yazı İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Kurumumuzda staj yapan lise öğrencilerinin puantajlarına göre aylık maaş ödemeleri yapılmıştır.

### Eğitim İşleri Bürosu

#### Hizmet İçi Eğitimler ve Etkinlikler

- Eğitim, Gelişim İhtiyaç Analizi çalışmaları kapsamında oluşturulan 2025 yılı Eğitim Planı çalışmasıyla 2.464 kişiye toplam 12.464 saat eğitim verilmiştir.
- Eğitimler; Kurum içi Eğitimciler, Marmara Belediyeler Birliği, Türkiye Belediyeler Birliği, Belediyeler Akademisi Uzaktan Eğitim Merkezi, AFAD ve iş birliği yapılan diğer kurumlar tarafından gerçekleştirilmiştir.
- Eğitimler; Kişisel Gelişim, Mevzuat ve Mesleki Gelişim, Bilgi Teknolojileri, Enerji Yönetimi Farkındalık Eğitimleri ve İlk Yardım Eğitimleri üst başlıklarında düzenlenmiştir.
- 2025 Eğitim Öğretim yılı ile Fatih Belediyesinde stajyer olarak çalışmaya başlayan öğrencilerimize yönelik kurum aidiyeti ve kurum kurallarını içeren oryantasyon eğitimi düzenlenmiş, eğitim sonunda Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan "Stajyer Bilgilendirme Formu" kendilerine imzalatılmıştır.
- Lise Stajyerlerinin staj süreçlerini okul müdürlükleri ile birlikte koordineli takip etmek adına Fatih Belediyesi personellerinden 25 kişiye, Kadırga Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde Usta Öğreticilik eğitimi aldırılmış olup, akabinde girdikleri sınavda "Usta Öğreticilik Belgesi" almaya hak kazanmışlardır.
- Aday Zabıta Memurlarına yönelik Oryantasyon çalışması kapsamında Yerinde Hizmet içi Eğitim Programı düzenlenmiştir. Gidilen güzergahlarda anlatım ve tanıtım eşliğinde merkezlerin faaliyetleri yerlerinde görülerek bilgi paylaşımı ve etkileşim sağlanmıştır.

- İşe yeni atanan Aday Zabıta Memur Personele yönelik Marmara Belediyeler Birliği tarafından 72 saatlik Aday Zabıta Memur Temel Eğitim Programı düzenlenmiştir.
- Toplam 455 Personel ve Stajyer öğrenciye yönelik 'İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi' düzenlenmiştir. 35 Personele AFAD Eğitim Merkezi tarafından 'AFAD Arama Kurtarma Eğitimi' verilmiştir.
- Enerji Verimlilik Farkındalığı kazandırılması amacıyla toplam 64 kişiye 'Enerji Verimlilik Eğitimi' düzenlenmiştir.
- Kurumsal Aidiyet ve motivasyon kazanımına katkı sağlamak amacıyla Fatih Belediyesi Kano ve Kürek Sporları Merkezinde toplam 112 kişiyle Işıklı Kano etkinliği düzenlenmiştir.
- Bilgi Güvenliği Farkındalığının kazanılması adına toplam 285 Personel ve Stajyer öğrenciye 'Bilgi Güvenliği Eğitimi' düzenlenmiştir.
- Vatandaşla etkili iletişimi geliştirmek amacıyla 245 Personele 'Etkili İletişim Becerileri ve Telefonda Etkili İletişim Becerileri' eğitimi düzenlenmiştir.
- Personelin kişisel gelişimine katkı sağlamak amacıyla 95 kişiye 'Hitabet ve Diksiyon Eğitimi' düzenlenmiştir.
- Personelin mevzuat ve mesleki gelişimine katkı sağlamak amacıyla toplam 90 kişiye sırasıyla 'Kamu İhale, Taşınır Kayıt Yönetimi ve Resmi Yazışma Kuralları Eğitimi' düzenlenmiştir.
- Personelin kişisel gelişimine katkı sağlamak amacıyla 70 kişiye 'Psikolojik Sağlık Becerileri Eğitimi' düzenlenmiştir.



## Hizmet İçi Eğitim Çizelgesi

### Fatih Belediyesi

#### İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2025 Yılı Eğitim Raporu

Eğitim Adı	Katılan Kişi Sayısı	Katılımcı	Eğitim Saati	Toplam
Sicil Analiz Eğitimi	16	Zabıta Müdürlüğü	2	32
Oryantasyon Eğitimi	25	Aday Zabıta Memurlar	3	75
Yerinde Hizmet İçi Eğitim	25	Aday Zabıta Memurlar	7	175
Tutanak Ve Sicil Analizi Eğitimi	28	Zabıta Müdürlüğü	5	76
Sicil Analiz Eğitimi	16	Zabıta Müdürlüğü	2	32
Aday Zabıta Temel Eğitimi	25	Aday Zabıta Memurlar	72	1800
Kalite Yönetim Sistemi	50	Tüm Müdürlükler	4	200
Hitabet Ve Diksiyon Eğitimi	95	İşletme Müdürlüğü	6	285
Etkili İletişim Becerileri	75	İşletme Müdürlüğü	6	225
Hayvanlarda İlk Yardım Eğitimi	35	Sağlık İşleri Müdürlüğü	4	140
Yerel Yönetimlerde Etik	65	Tüm Müdürlükler	3	195
Beden Dili	58	İşletme Müdürlüğü	6	174
Performans Esaslı Bütçe Eğitimi	23	Tüm Müdürlükler	5	50
Işıklı Kano	112	Tüm Müdürlükler	20	448
Iso Eğitimi	158	Tüm Müdürlükler	20	804
Görevde Yükselme Eğitimi	20	Tüm Müdürlükler	20	400
Kamu İhale Mevzuatı	11	Tüm Müdürlükler	6	66
Enerji Verimliliği Farkındalık Eğitimi	64	Tüm Müdürlükler / Müdürler	5	148
Program Bütçe Eğitimi	105	Tüm Müdürlükler	21	513
Arama Kurtarma Eğitimi	41	Arama Kurtarma Ekibi	36	492
İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	482	Tüm Müdürlükler / Stajyer Öğrenciler	7	991
Uets Elektronik Tebligat Eğitimi	5	Zabıta Müdürlüğü	2	10
Barınma Çadır Hazırlık Eğitimi	20	Arama Kurtarma Ekibi	6	120
Bilgi Güvenliği Eğitimi	285	Tüm Müdürlükler / Stajyer Öğrenciler	4	570
Oryantasyon Eğitimi	55	Stajyer Öğrenciler	2	110
Afad Eğitimi	1	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	6	6
İş Pedagojisi Eğitimi	25	Tüm Müdürlükler	12	300
İlk Yardım Eğitimi	79	Tüm Müdürlükler	66	1170
İş Kazalarından Korunma Eğitimi	119	Temizlik İşleri Müdürlüğü	3	357
Kamu İhale Eğitimi	20	Tüm Müdürlükler	18	360
Resmi Yazışma Kuralları	40	Tüm Müdürlükler	6	240
Taşınır Kayıt Yönetimi	30	Tüm Müdürlükler	6	180
Telefonla Etkili İletişim Becerileri	30	Tüm Müdürlükler	6	180
Psikolojik Sağlık Bekerileri	70	Tüm Müdürlükler	3	210
Vatandaşla Etkili İletişim	140	Tüm Müdürlükler	12	1680
İş Akış Şeması Hazırlama Eğitimi	12	Tüm Müdürlükler	3	36
İleri Sürüş Teknikleri	4	Özel Kalem Müdürlüğü	12	48
Toplam	2.464		427	12.898



Yerinde Hizmet İçi Eğitim 16.04.2025

### **Entegre Yönetim Sistemleri**

17.02.2025 tarihinde yapılan dış denetim sonucunda;

ISO 9001:2015 Kalite Yönetimi Sistemi belgesi,

Müşteri Memnuniyeti ve Şikâyeti Yönetimi Sistemi belgesi ve

Çevre Yönetim Sistemi belgesi yenilenmiştir.

### **Kalite Yönetim Sistemi Kapsamında 2025 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Faaliyetler**

Kalite ekipleri güncellenerek yeni kalite ekibi oluşturulmuş ve ekibe katılan personellere eğitimler verilmiştir.

ISO 9001:2015 standartları doğrultusunda Risk Analizleri, iş akış şemaları ve görev tanımları revize edilmiştir. Tüm makine teçhizatı, tüm birimlerin hazırlanan kalibrasyon listelerine göre belirlenen cihazlar kalibrasyona gönderilmiştir.

07.02.2025 tarihinde Yönetim Gözden Geçirme Toplantısı düzenlenmiş, bu toplantılarda İç Denetim raporları ve 11.02.2025 tarihinde yapılacak olan Dış denetim hakkında birim müdürlerine bilgilendirme yapılmıştır.

Belediyemiz hizmet niteliğini arttırmak, sistematik bir yaklaşımla sürekli iyileşmeyi sağlayarak kurumumuzdan hizmet alanların ve çalışanların memnuniyetini arttırmak amacıyla alınan ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgemiz 11.02.2025 tarihinde yapılan dış denetim sonucunda yenilenmiştir.

### **Çevre Yönetim Sistemi**

ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi 04.06.2018 tarihinde kurulmuş olup çalışmalarımız Ulaşım



Işıkli Kano Eğitimi

Hizmetleri Müdürlüğü ile birlikte koordineli olarak yürütülmüştür.

ISO 14001:2015 standartları, 2025-2029 Stratejik Plan, değişen şartlar ve mevzuatlar doğrultusunda Risk Analizi revize edilmiştir.

07.02.2025 tarihinde Çevre Yönetim Sisteminin performansını ve etkinliği gözden geçirmek ve iç tetkik raporları doğrultusunda alınması gereken önlemleri ve düzeltilmesi gereken alanları belirlemek amacıyla Yönetim Gözden Geçirme Toplantısı yapılmıştır.

ISO 14001: 2015 Çevre Yönetim Sistemi, 11.02.2025 tarihinde gerçekleştirilen dış denetim olumlu sonuçlanmış olup yapılan denetimde herhangi bir uygunsuzluk tespit edilmemiş ve ISO 14001: 2015 belgemiz yenilenmiştir.

### **Müşteri Memnuniyeti ve Şikâyeti Yönetim Sistemi 10002:2014**

İnsan odaklı gönül belediyciliği hizmeti sunmayı politika edinmiş bir belediye olarak, Belediye Hizmetleri kapsamında 2016 yılında belgelendirilmiştir.

07.02.2025 tarihinde yapılan Yönetim Gözden Geçirme Toplantısında; FABİM'e gelen şikâyet ve talepler, CİMER'DEN gelen bilgi edinme başvuruları ve Müşteri Memnuniyet Anketleri analiz sonuçları değerlendirilmiştir.

11.02.2025 tarihinde dış denetim sonrasında ISO: 10002:2018 Müşteri Memnuniyeti ve Şikâyeti Yönetim Sistemi (MYS) belgemiz yenilenmiştir.



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

### İdari Hizmetler Şefliği

- Belediyenin elektrik, doğalgaz ve su giderlerinin tahakkuk işlemlerini yürütmek, yeni abonelik işlemlerini gerçekleştirmek ve ödemelerin takibini yapmak.
- Güvenlik hizmetlerine ilişkin tüm görevlerin yürütülmesini sağlamak..
- Lojistik destek hizmetlerinin kesintisiz şekilde yürütülmesini sağlamak ve hizmet binalarına bayrak asılmasını temin etmek.
- Müdürlük bünyesinde bulunan çay ocağı hizmetleri ile bina temizlik hizmetlerinin düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne ait demirbaşların, Taşınır Mal Yönetmeliği ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak kayıt ve takibini yapmak.

### Muhtarlık İşleri Şefliği

- Okul, Cami, ASM ve Muhtarlık Hizmet Binaları ile ilgili FABİM'den gelen talepleri en kısa süre içerisinde karşılamaktır.
- İlçedeki okullar, dinî kurumlar ve muhtarlıklarla ilgili iş ve işlemlerde belediye birimleri arasında koordinasyonu sağlamak ve süreçlerin takibini yapmak.

### Bakım Onarım Çalışması Yapılan Yer Sayıları

Okullar (Tente Dahil)	199
Dini Kurumlar (Tente Dahil)	188
Muhtarlıklar	16
Sağlık Kurumları	10
Diğer Mahalleler	3
<b>Toplam</b>	<b>416</b>



Okullarımızın genel tadilat ve tesisat işleri tamamlanmıştır. 78 okulumuzun boya ihtiyacı karşılanmıştır.



İstanbul Valisi Sn. Davut GÜL başkanlığında muhtarlarımızla toplantılar gerçekleştirilmiş ve belirli aralıklarla muhtar ziyaretleri yapılmıştır.



Camilerimizde WC, şadırvan yenileme işleri, tadilat ve tesisat çalışmaları yapılmıştır.



Muhtarlıklarımızda, dış cephe yenileme çalışmaları ve tadilat - tesisat çalışmalarımız yapılmıştır.

Aile Sağlığı Merkezlerimizde, genel tadilat ve tesisat çalışmaları yapılmıştır.



## Teknik Hizmetler Şefliği

- Hizmet-bakım ve yapım-onarım işlerini kontrol etmek, teslim almak; biten işlerin hakediş, kesin hakediş, muayene kabul, geçici kabul ve kesin kabul işlemlerini gerçekleştirmek.
- Reaktif bakım faaliyetlerini yürüten teknik personelin teçhizat ve malzeme tedarik süreçlerini takip etmek.
- Periyodik bakım ve onarımlara ait iş tanımlarını içeren talimat formlarını Kalite Yönetim Sistemine uygun olarak düzenlemek.

### Teknik Servis Reaktif Yıllık Faaliyetler

Asansör Periyodik Kontrol Arıza ve Bakım	12 Aylık periyotta Başkanlık Binası ve bağlı birimlerinde bulunan tüm asansörlere ilgili bakım firması tarafından bakım yapılmıştır.
Elektrik Ana Dağıtım Panosu ve Kat Panolarının Periyodik Kontrolü	Başkanlık binasında bulunan kat panolarının sinyalizasyon, kuvvetli akım bağlantıları, kontaktör ve zaman saati bağlantıları, haftada bir gün olmak üzere müdürlük teknik servisimiz tarafından kontrol edilmiş ve gerekli müdahaleler yapılmıştır.
İç ve Dış Aydınlatmaların Periyodik Kontrolü	İç ve dış aydınlatmalar, manuel olarak müdürlük personelimiz tarafından kontrol ve takip edilmiştir.
Isıtma Sistemi ve Sisteme Bağlı Kazan, Pompa ve Ekipmanlarının periyodik Kontrolü	Genel ısıtma sistemimiz, mevsim şartlarına göre kontrol edilip kumanda edilmekte ve bakım dosyası kapsamında gerekli bakımlar yapılmıştır.
Soğutma Sistemi ve Sisteme Bağlı Chiller, Pompa ve Ekipmanlarının periyodik kontrolü	Genel soğutma sistemimiz, mevsim şartları doğrultusunda kontrol ve kumanda edilmiştir.
Bina yangın söndürme sisteminin periyodik kontrolü	Bina yangın söndürme sisteminin ve bina yangın söndürme pompalarının işletmede tutulması sağlanmıştır.
Islak hacimlerin çalışabilirliğinin sürekliliğinin sağlanması ve basit bakım onarım faaliyetleri	Islak hacimlerdeki tüm ekipmanların rutin kontrolleri yapılarak çalışabilirlikleri süreklilik arz edecek şekilde sağlanmıştır.
Yeniden tefriş v.b. faaliyetlerin yürütülmesi	Yeni kurulan veya fonksiyon değişikliği nedeniyle yeniden tefriş edilen mahaller kullanıma hazır hâle getirilmiştir.
Ana bina da bulunan sistemlerin aktive/de-aktive edilmesi.	Ana binada bulunan ısıtma, soğutma, iç ve dış aydınlatma, enerji ve iletişim sistemlerinin aktivasyon ve deaktivasyon işlemleri gerçekleştirilmiştir.
Dış birimlerde meydana gelen olası acil durumlarda gerekli müdahalelerin yapılması	Bağlı dış birimlerde meydana gelen su baskını, enerji kesintisi veya arıza gibi durumlarda gerekli müdahaleler yapılmıştır.
Havuzların bakımı (Yedikule Havuz, Draman Havuz, FSM Havuz)	Bakım dosyası kapsamında, bakım ve periyodik parça değişimleri gerçekleştirilmiştir.

Proaktif Bakım Faaliyetler	
Başkanlık Binası ve Bağlı Birimlerde bulunan muhtelif kombi, kazan sistemleri ve boiler cihazı periyodik bakım onarım yedek parça değişim hizmeti	2025 yılı için tamamlanmıştır.
Başkanlık Binası ve Bağlı Birimlerde bulunan Brülörlü Kazanların Periyodik Bakım Onarım ve Yedek Parça Değişim Hizmeti	2025 yılı için tamamlanmıştır.
Fatih Belediyesi ve Bağlı Birimler bünyesinde Jeneratör Bakım ve Onarım İşleri	2025 yılı için tamamlanmıştır.
Temiz Su, Atık Su, Drenaj, Yangın ve Hidrofor, Su Depolarının Bakım Onarım ve Yedek Parça Değişim Hizmetleri	2025 yılı için tamamlanmıştır.
Ana Soğutma Grupları Periyodik Bakım ve Onarım İşleri Fatih Belediyesi ve Bağlı Birimler Asansör Periyodik Bakım ve Onarım İşleri	2025 yılı için tamamlanmıştır.
Kadın Aile ve Eğitim Birimlerinin Bakım ve Onarım İşleri	2025 yılı için tamamlanmıştır.
Bilgi Evleri Bakım Onarım İşleri	2025 yılı için tamamlanmıştır.
Kütüphanelerin Bakım ve Onarım İşleri	2025 yılı için tamamlanmıştır.
Kültür Merkezleri Bakım ve Onarım İşleri	2025 yılı için tamamlanmıştır.
Gençlik ve Spor Birimleri Bakım ve Onarım İşleri	2025 yılı için tamamlanmıştır.
Dini kurumlar, eğitim birimleri, muhtarlık, aile sağlık merkezleri bakım onarımları	2025 yılı için tamamlanmıştır.
Diğer Birimlerin Bakım ve Onarım İşleri	2025 yılı için tamamlanmıştır.

### Mekanik Bakım Onarım Faaliyetleri

#### Hizmet Binamızda

- Başkanlık binasının temiz su tesisatı yenilenmiştir.
- Sıcak su borularının izolasyonu yapılmıştır.
- Tüm birimlerimizde yangın tüplerinin dolumu yapılmış ve tarihleri güncellenmiştir.
- Başkanlık binasında chiller soğutma grubunun revizyonu yapılmıştır.
- Başkanlık binasında mekanik otomasyon ağı yenilenmiştir.
- Tüm birimlerin asansör eksikleri tamamlanarak denetimleri yapılmış ve TSE etiketleri alınmıştır.
- Tüm birimlerde hidrofor ve pompaların bakımları yapılmış, SUSER Zabıta Ek Birimi kazan dairesi onarılmıştır.
- Tüm birimlerde iklimlendirme cihazlarının bakım ve temizliği yapılmıştır.

- Başkanlık Binası yangın mekanik tesisatı yenilendi.
- Yangın ihbar hattı devreye alınmıştır.
- Başkanlık Binası mekanik otomasyonu devreye alınmıştır.
- Başkanlık binası su arıtma tesisi kurulmuştur.

#### Dış Birimlerimizde

- Mimar Sinan Stadı'nda, tüm mekanik tesisatların bakım ve onarımı yapılmıştır.
- Ali Emiri Nikah Salonunda havalandırma ve sıhhi tesisat işleri yapılmıştır.
- Fatih Sultan Mehmet Havuz ve Spor Kompleksi'nde Klima santralleri otomasyon devreye alınmış, damper motorları ve havuz kompresörü yenilenmiştir. Havuz makine dairesi revize edilmiştir.
- Mevlanakapı Çok Amaçlı Salon'da VRF cihazlarının dış üniteleri yenilenmiştir.

- Kalenderhane Kütüphanesi'nde asansörler yenilenmiştir.
- Yedikule Hayvan Barınağı'nda temiz su tesisatı revize edilmiştir. Hidroforlar yenilenmiştir.
- Vatan Kütüphanesi'nde, Vrf klima sisteminin izolasyonu ve bakımları yapılmıştır.
- Vani Dergahı Bilgi Evi'nin atık su pompaları ve altyapısı yenilenmiştir.
- Çatladıkapı Sosyal Tesis'i'nde, iklimlendirme arızaları giderilmiş, şadırvanlar yenilenmiş ve yangın deposu bağlantı ile izolasyonları yapılmıştır.



- Yedikule Havuz ve Spor Merkezi'nde fan coil cihazlarının fanları yenilenmiş, tüm soğutma ve havalandırma grubu bakımları yapılmış ve yeni yapılan Pilates salonunun havalandırma ile iklimlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Topkapı Kütüphanesi'nin VRF iç tesisatları yenilenmiştir. Dış ünite deplase edilmiştir.
- Draman Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi'nin, jimnastik salonunun soğutma grubu yenilenmiş ve soğutma ile havalandırma sorunları giderilmiştir.

### Elektrik Bakım Onarım Faaliyetleri

#### Hizmet Binamızda

- Başkanlık Binası ana UPS aküleri değiştirilmiş, tüm birimlerimizdeki arızalı jeneratörlerin parça değişimleri ve rutin bakımları yapılmıştır.
- SUSER Ek Hizmet Binası'nda bulunan Temizlik Müdürlüğü'nün elektrik altyapısı yapılmıştır.
- SUSER Ek Hizmet Binası'nda yer alan mescit, soyunma odaları ve tuvaletlerin elektrik altyapısı tamamlanmıştır.
- Yenikapı Dilenci Zabıta Karakolu'nda binanın aydınlatma ana besleme panosu yenilenmiştir.
- Birimlerimizde "Acil Yönlendirme Levhaları"nın montaj çalışmaları tamamlanmıştır.

- Birimlerimizde arızalı yangın algılama sistemlerinin bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık Binası yangın algılama sistemi tamamen yenilenmiştir.

### Dış Birimlerimizde



- Topkapı Kütüphanesi'nde 41 adet tavan petek tipi armatür yenilenmiştir.
- Kano ve Kürek Sporları Merkezi'nde elektrik ve aydınlatma çalışmaları yapıldı.
- Yedikule Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi'nde tavan aydınlatma çalışması yapılmıştır.
- Yedikule Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi'nin alt katında bulunan fitness salonunun elektrik tesisatı ve aydınlatma çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Edirnekapı Zabıta Karakolu'nda havai hatlar yer altına alınmış, ana besleme panosuna kadar olan hatlar değiştirilmiş ve pano tamamen yenilenmiştir.
- Topkapı Kütüphanesi, Vatan Kütüphanesi ve SUSER Yakıt İstasyonu'na regülatör montajı yapılmıştır.
- Dervişali Semt Konağı'nda ana pano içerisindeki kompanzasyon kondansatörleri, kontaktörler ve sigortalar tamamen yenilenmiştir.
- Neslişah Sultan Spor ve Kültür Merkezi'nde kepenk değişimi yapılmıştır.

### İnşaat Bakım Onarım Faaliyetleri

#### Hizmet Binamızda

- FKSM Reji Odası'nda karolaj tamirleri yapılmış, klipin tavanı yenilenmiş, depo yapılmış ve sıva, boya ile kapı işleri tamamlanmıştır.
- Genel WC ve şadırvan işleri tamamlanmıştır.
- Müdürlüklerimizde çeşitli dolap, laminat parke, karo halı, perde, boya-badana ve genel tadilat işleri yapılmıştır.

- Edirnekapı Depo'da ana girişe demir raylı kapı imalatı yapılmıştır.



- Başkanlık Binası 3. Kat C Blok WC yenileme işi yapılmıştır.
- SUSER Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün WC lavabolar yenilenmiştir.

#### Dış Birimlerimizde



- Merkez Kütüphanesi'nde karo halı yenileme çalışması yapılmış, araştırma salonu çıkışına sundurma inşa edilmiştir.
- Kasım Günani Karınca Eğitim Birimi'ndeki sınıflarda ve dış cephede tamir ile boya çalışmaları yapılmış, kapıları takılmıştır.
- Mevlanakapı Çok Amaçlı Salon binasında komple badana ve boya işleri yapılmıştır.
- Mimar Sinan Stadı'nın soyunma odaları ve koridorları tamir edilmiş, tamamı boyanmış; tahta ve şaft kapakları yapılmıştır.
- Vatan Kütüphanesi'nin merdiven halı kaplama işi yapılmıştır.
- Ali Emiri Nikâh Salonu'nun sahnesi ve cam filmleri yapılmış, takı sahnelerinin PVC'leri değiştirilmiştir.
- Vani Dergahı Semt Konağı ve Bilgi Evi'nde boya çalışmaları, korkuluk ve alüminyum doğrama sökümü gerçekleştirilmiştir.
- Neslişah Sultan Kültür ve Spor Merkezi'nde alüminyum doğrama sökümü tamamlanmış, dolapların kilit sistemi değiştirilmiştir.

- Nusret Çolpan Sanat Galerisi'nde boya işleri yapılmıştır.



- Keçeci Karabaş Bilgi Evi'nde boya ve badana çalışması yapılmıştır.
- Müftüali Bilgi Evi'nde boya ve badana çalışması yapılmıştır.
- Ayvansaray Bahçe'de depo yapılmıştır.



- Yedikule Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi'nde genel boya çalışmaları yapıldı. Fitness alanı büyütüldü.
- Kalenderhane Kütüphanesi'nde alçı, sıva ve boya çalışmaları yapılmış; kompozit duvar kaplaması tamamlanmıştır. Giriş alanına parke çalışması yapılmıştır.
- Dervişali Semt Konağı'nda yeni parke çalışması yapılmıştır.



- Dervişali Sosyal İşler Birimi'ne yeni ofis ve yeni engelli birim alanları yapılmıştır.
- Gastro Sanat Akademisi'nde boya ve badana işleri yapılmıştır.
- Silivrikapı Fanço'da anfi sahne tente kaplama kauçuk zemin kaplama işi yapılmıştır.
- Yedikule Hayvan Barınağı'na zemin yenileme, WC, duşluk ve seramik çalışmaları yapılmıştır.

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

**KÜLTÜR, SANAT VE  
SOSYAL İŞLER  
MÜDÜRLÜĞÜ**



Fetih Yürüyüşü

Fatih'te yaşayan çocukların, kadınların, gençlerin ve tüm vatandaşlarımızın sosyal yaşama aktif katılımını artırmak ve toplumsal dayanışmayı güçlendirmek amacıyla sosyo-kültürel çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bireylerin mesleki becerilerinin geliştirilmesine katkı sunmak, eğitim süreçlerini desteklemek, okuma alışkanlığını teşvik etmek ve nitelikli kültür-sanat faaliyetlerini herkes için erişilebilir kılmak temel önceliklerimiz arasında yer almaktadır.

Bu kapsamda; toplumun her kesimine hitap eden tiyatro gösterileri, konserler, anma programları, sergiler, konferans ve söyleşiler düzenlenmiştir. Ayrıca vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal birikimlerini artırmaya yönelik çeşitli gezi programları hayata geçirilmiştir. Gerçekleştirilen çalışmalarla her yaşta bireyin kültürel ve sosyal yaşamının zenginleştirilmesi ve ilçemizde güçlü bir toplumsal bağın tesis edilmesi hedeflenmiştir.



Gençlik Türk Müziği Orkestrası

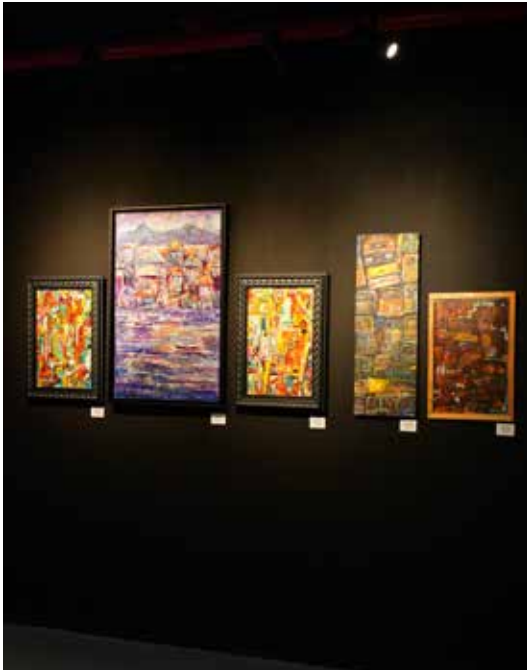
### Kültür Sanat Etkinlikleri

2025 yılında Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Himayelerinde 3. Yeditepe Bienali gerçekleştirilmiştir.

### 3. Uluslararası Yeditepe Bienali



**Tek ve Çok Cemal Toy Atölyesi Resim Sergisi**  
(Nusret Çolpan Sanat Galerisi)



**İbrahim Safi Retrospektif Sergisi (Nusret Çolpan Sanat Galerisi)**



### Çocuk Tiyatrosu



### Osmanlı Tarihi Nasıl Yazılır? (Fatih Sanat Akademisi)



### Fatih Belediyesi Orkestrası Konserleri



### Karagöz Müziği (Fatih Sanat Akademisi)



### Türk Halk Müziği Korosu



### Ahenk (Fatih Sanat Akademisi)



### Ayna Hat Sanatı Sergisi (Kadirga Sanat Galerisi)



### Karınca El Emeği Eğitim Birimi

Fatih ilçesinde yaşayan kadınları girişimciliğe teşvik etmek ve farklı iş kollarında mesleki beceriler kazandırmak amacıyla kurulan birim, mevcut meslek edindirme kurslarının niteliğini artırmayı ve eğitim çeşitliliğini genişletmeyi hedeflemiştir. Bu doğrultuda, 2025 yılı boyunca birçok farklı branşta eğitim programı başarıyla gerçekleştirilmiştir.

### Eğitim ve Etkinlik Çalışmalarımızdan Örnekler



### Kadın ve Aile Birimi

#### Psikolojik Danışmanlık Hizmeti

Uzman psikologlarımız, bireysel psikolojik danışmanlık hizmeti sunmuştur.

#### Çocuk ve Ergen Psikolojik Danışmanlık

Fatih'teki çocuklar ve gençler için yetişkin, çocuk ve ergen psikologlarımız tarafından ücretsiz danışmanlık hizmeti verilmiştir. Bu süreçte terapi seansları düzenlenmiş, gelişim ve dikkat testleri uygulanarak bireylerin ihtiyaçlarına özel destek sağlanmıştır.

#### Diyetisyen Hizmeti

Diyetisyenlerimiz, vatandaşlarla birebir görüşerek kişiye özel hazırlanan diyet programları ile sağlıklı yaşam konusunda rehberlik etmiştir.



### Geziler

Fatih'te yaşayan vatandaşlara yönelik kültürel ve manevi içerikli gezi programları düzenlenmiştir. Bu kapsamda Boğaz'ın Manevi Muhafızları Türbe Gezileri, Kadın İzleri temalı rotalar, Ramazan Ayına Özel Türbe Ziyaretleri, Kasır Gezileri, Kandillere Özel Cami Gezileri ile Fethi Paşa Korusu Gezisi gerçekleştirilmiştir.



### **Atölye ve Etkinlikler**

Bireylerin sağlıklı beslenme alışkanlıkları edinmelerini, duygusal farkındalıklarını geliştirmelerini ve yaşam kalitelerini artırmalarını hedefleyen bütüncül içerikli atölye çalışmaları ve etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

### **Diğer Etkinlikler**

Katılımcıların fiziksel aktivite alışkanlığı kazanmalarını, hareketli bir yaşamı benimseyerek fiziksel ve ruhsal sağlıklarını koruyup geliştirmelerini hedefleyen çeşitli etkinlikler hayata geçirilmiştir.



Tüm bu hizmetlerin haricinde 65 yaş üzeri vatandaşlarımızın sosyalleşip vakit geçirebileceği bir mekân olarak tasarlanan Yedigâr Kahvesi, haftanın 6 günü hizmet sunmuştur.





### Bahçeler ve Yaşam Merkezleri

#### Yedikule Bahçe

Yedikule Bahçe'de, yetişkinler sevdikleriyle birlikte kamelyalarda semaverde çay eşliğinde doğanın keyfini çıkarırken; çocuklar ise Bahçe Atölyesi'ne katılarak hem öğrenme hem de toprağa dokunma fırsatı yakalamışlardır.



#### Ayvansaray Bahçe

Ayvansaray Bahçe'de, şehrin merkezinde çocuklarımıza ve kadınlarımıza doğayla iç içe bir ortamda tarım yapma ve toprakla ilgilenme fırsatı sunulmuştur.



### Fatih Sanat Akademisi

2025 yılında Fatih Sanat Akademisi, gençlere ve yetişkinlere yönelik sanat eğitimlerine ev sahipliği yapmayı sürdürmüştür.

### Tasarım ve Üretim Akademisi

Seramik, çini, resim, heykel, ebru, minyatür gibi çeşitli branşlarda faaliyet gösteren üretim birimlerinde, alanında uzman sanatçı hocalarımızın rehberliğinde özgün sanat eğitimleri verilmiştir.



### Sulukule Müzik Akademisi

Fatih Belediyesi bünyesinde akademik müzik eğitimlerine devam edilmiştir.



### Sanata İlk Adım

"Sanata İlk Adım" programı, öğrencilerimize sanatsal yeteneklerini keşfetme ve yaratıcılıklarını geliştirme imkânı sağlamıştır.





Kadırga Sanat Galerisi

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

**KÜLTÜREL MİRAS  
KORUMA  
MÜDÜRLÜĞÜ**

## 1- Muhtelif Anıt Eserlerde Projelendirme ve Uygulama İŖi

8.500 yıllık görkemli bir gemiŖe sahip Fatih'in tarihi dokusunun korunarak yaŖatılması ve yenilenecek hayata kazandırılması amacıyla, korunması gerekli kültür varlığı olarak tescil edilen yapılarda envanter, proje, bakım-onarım ve restorasyon alıŖmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda 2025 yılında, mülkiyeti BaŖkanlıđımıza ve/veya diğer kamu kurumlarına ait olup muvafakati alınan toplam 10 adet anıt eserde koruma ve uygulama alıŖması gerekleŖtirilmiŖtir. 10 adet anıt eserden 3 adedinin uygulaması devam etmekte olup, 3 adedinin uygulaması planlanmaktadır; 4 adedinin ise proje süreci devam etmektedir.

Anıt Eserlerin Proje ve Onarım Durumları		
Mahalle	Eser Adı	Durumu
Yedikule	Yedikule Hisarı Hazine Kulesi	Uygulaması Devam Eden
Yedikule	Yedikule Hisarı GiriŖ Aksı ve Islak Hacim	
Beyazıt	KapalıarŖı Beden Duvarları	Uygulaması Planlanan
Ali KuŖu	Ŗekerci Han	
Sultanahmet	Arasta Hamamı	
Beyazıt	Sahaflar arŖısı Kapısı	
Ayvansaray	Tarihi Duvar (2891 Ada 95 Parsel)	Proje Süreci Devam Eden
Mevlanakapı	Silivrikapı Karakolu	
Sultanahmet	92 Ada 54, 69, 70 ve 91 Parsellerde Yer Alan Mahzen	
Seyyid Ömer	Küçük Hamam Projesi	



Yedikule Hisarı Hazine Kulesi



Gazi Kara Ahmet Paşa Külliyesi



Şekerci Han



Kapalıçarşı

## 2- Dini Yapılar

Yürütölen envanter çalışması kapsamında tarihi belgelerde, harita ve fotoğraflarda tespit edilebilen ancak günümüzde tamamı veya bir bölümü kaybolmuş cami/mescitler tespit edilerek ihyaları için gerekli olan proje ve onarım çalışmalarına başlanmıştır. Bunun yanı sıra günümüzde işlevine devam eden ancak onarıma ihtiyaç duyan cami/mescitler de mülk sahibi kurumların talebi doğrultusunda projeleri hazırlanmaktadır.

Başkanlığımızca toplam 45 cami/mescit ve tekke çalışma kapsamına dâhil edilmiştir. Bunlardan; 3 adet kayıp cami/mescidin uygulaması tamamlanmış olup 5 âdetinin uygulaması devam etmektedir; 7 âdetinin proje süreci tamamlanarak Koruma Kurulu onayları alınmış; 2026 yılında uygulamasının yapılması planlanmaktadır. 5 adet kayıp cami/mescidin, 8 adet caminin, 5 adet kayıp tekkenin projelendirme çalışmalarına devam edilmektedir.



Hacı İlyas Mescidi

Tarihi Dini Yapıların Proje ve Onarım Durumları		
Mahalle	Eser Adı	Durumu
Topkapı	Arpa Emini Mescidi	Uygulaması Tamamlanan
Yedikule	Hacı İlyas Mescidi	
Seyyid Ömer	Yolgeçen Camii	
Aksaray	Bostancıbaşı Abdullah Ağa Camii	
Şehremini	Yakupzade Yayla Mescidi	Uygulaması Devam Eden
Hacı Kadın	Voynuk Şücaeddin Camii	
Cerrahpaşa	Bayram Paşa Külliyesi Tekkesi	
Cankurtaran	Yedekçiler Mescidi	
Derviş Ali	Kemankeş Mustafa Paşa (Odalar) Camii	Uygulaması Planlanan
Cerrahpaşa	Kâtip Muslihiddin (Uzuncaova) Mescidi	
Topkapı	Halil Attar Camii (Yenibahçe Mescidi)	
Akşemsettin	Öksüzce Hatip Mescidi	
Süleymaniye	Camcı Ali Mescidi	Uygulaması Planlanan
Topkapı	Deniz Abdal Camii	
Yavuz Sultan Selim	Çırakçı Mescidi	
Molla Gürani	Ebe Kadın Camii	
Koca Mustafa Paşa	Hacı Hanife Camii	Uygulaması Planlanan
Yavuz Sultan Selim	Kandili Güzel Camii	
Yavuz Sultan Selim	Sinan Paşa Mescidi	
Sultanahmet	Akbryk Camii	
Yavuz Sultan Selim	Şeyh Murat Efendi Mescidi	Uygulaması Planlanan
Topkapı	Beyazıt Ağa Camii	
Mesih Paşa	Bodrum Mesih Ali Paşa Camii	
Cerrahpaşa	Cerrahpaşa Şah Sultan Camii	
Hoca Gıyaseddin	Hoca Gıyaseddin Camii	Projesi Devam Eden
Ayvansaray	Hoca Kasım Günani Camii	
Haseki Sultan	Keyci Hatun Camii	
Mimar Hayreddin	Mimar Hayreddin Camii	
Ayvansaray	Hakikizade Tekkesi	Projesi Devam Eden
Hırka-i Şerif	Kabakulak Tekkesi	
Mevlanakapı	Peyk Dede Tekkesi Mescidi	
Şehremini	Şeyh Gavsizade Tekkesi	
Hocapaşa	Aydınnoğlu Tekkesi ve Haziresi - Ünsi Hasan Efendi Türbesi	Projesi Devam Eden



Şeyh Murat Efendi Mescidi



Öksüzce Hatip Mescidi



Yedekçiler Mescidi



Kemankeş Mustafa Paşa (Odalar) Cami

### 3- Eğitim Yapıları

Korunması gerekli eski eser olarak tescil edilen 18 adet eğitim yapısında proje ve onarım çalışmaları yürütülmektedir. Bu eserlerden 2 âdetinin restorasyon çalışmaları tamamlanmıştır. 3 adet eğitim yapısında ise restorasyon çalışmalarına devam edilmekte olup; projesi süreci tamamlanan 6 adet eğitim yapısının onarımının yapılmasına ilişkin İstanbul Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı'ndan ödenek talep edilmiştir. 7 adet eğitim yapısının ise projelendirme süreci devam etmektedir.



İbrahim Paşa Sibyan Mektebi (Kasım Ağa Sibyan Mektebi)



Silahtarağa Sibyan Mektebi



Silaharağa Sıbyan Mektebi



Çayırılı Kütüphanesi ve Ek Hizmet Binası



Damat Mehmet Efendi Medresesi



Esad Efendi Kütüphanesi

Tarihi Eğitim Yapılarının Proje ve Onarım Durumları		
Mahalle	Eser Adı	Durumu
Emin Sinan	Silahtar Ağa Sıbyan Mektebi	Uygulaması Tamamlanan
Şehremini	Kaşıkçı Mustafa Ağa (Caferağa) Sıbyan Mektebi	
Topkapı	Gazi Kara Ahmet Paşa Sıbyan Mektebi	Uygulaması Devam Eden
Zeyrek	Haliliye Medresesi	
Haseki Sultan	İbrahim Paşa Sıbyan Mektebi (Kasım Ağa Sıbyan Mektebi)	
Saraç İshak	Abdullah Paşa Mektebi	
Sümbül Efendi	Ağaçkakan (Hacı Hamza) Sıbyan Mektebi	Uygulama Süreci Planlanan
Molla Fenari	Çağaloğlu Anadolu Lisesi Müstemilat Binası	
Demirtaş	Kepenekçi Sinan Medresesi	
Cıbalı	Damat Mehmet Efendi Medresesi	
Yavuz Sultan Selim	Çayırılı Kütüphanesi	
Alemdar	Esad Efendi Kütüphanesi	
Sümbül Efendi	Emin Ganem Mustafa Çavuş Sıbyan Mektebi	
Mevlanakapı	Hadım İbrahim Paşa Mektep Yapısı	
Ayvansaray	Hatice Sultan Sıbyan Mektebi	
Cıbalı	Haydar Paşa Medresesi	
Akşemseddin	Mimar Sinan Sıbyan Mektebi	
Emin Sinan	Kâtip Sinan Sıbyan Mektebi	

#### 4- Tarihi Su Yapıları

Fatih'in birçok noktasında, Osmanlı su kültürünün ve şehir mimarisinin önemli simgelerinden olan çeşme, sarnıç, sebil ve hamamlar gibi su yapıları yer almaktadır. İlçemizdeki tüm tarihi çeşmelerin yeniden suya kavuşturularak özgün işlevleriyle kullanılmasını sağlamak amacıyla 2021 yılında başlatılan çalışmalar devam etmektedir.

##### 4.1-Tarihi Çeşmelerde Yürütülen Çalışmalar

2021-2025 yılları arasında başta Belediyemiz mülkiyetimizde ve kadastral boşlukta bulunanlar başta olmak üzere toplam 232 adet tarihi çeşmede, ihtiyaçları doğrultusunda mimari proje, bakım onarım ve restorasyon çalışmaları yürütülmüştür. 2025 yılında, 232 tarihi çeşmenin 105 adetinde çalışmalara devam edilmiştir.

Bu kapsamda, çeşmelerin projeleri hazırlatılarak Koruma Kurulu'na sunulmuş; 34 adet çeşmenin projeleri onaylanmıştır. 40 adet çeşmenin projelendirme çalışmalarına devam edilmektedir. Onaylı projeler doğrultusunda 30 adet çeşme onarım sürecine alınmış olup; 10 adet çeşmenin bakım-onarımı/restorasyonu yapılmıştır. Onarım sürecine alınan 20 adet çeşmede restorasyon çalışmalarına devam edilmektedir.

## Tarihi Çeşmelerin Proje ve Onarım Durumları

Mahalle	Eser Adı	Durumu
Cerrahpaşa	Şah Sultan Çeşmesi	Uygulaması Tamamlanan
Cerrahpaşa	Davud Paşa Külliyesi Çeşmesi	
Cibali	Salih Paşa Çeşmesi	
İskenderpaşa	Kethüda Halid Efendi Çeşmesi	
İskenderpaşa	Elhac Mustafa Çeşmesi	
Sümbül Efendi	Beşir Ağa Çeşmesi (Ali Fakih Camii Çeşmesi)	
Sümbül Efendi	Emin Ganem Mustafa Çavuş Çeşmesi	
Yavuz Sultan Selim	Cumhuriyet Çeşmesi	
Yedikule	Hacı Evhaddin Külliyesi - Güney Çeşmesi	
Zeyrek	Vezir-i Azam Derviş Azam Paşa Çeşmesi (Derviş Paşa Çeşmesi)	
Alemdar	Abbas Ağa Çeşmesi	Uygulaması Devam Eden
Atik Ali	Ebezade Abdullah Efendi Çeşmesi	
Cibali	Tarihi Çeşme	
Haseki Sultan	İbrahim Paşa Sıbyan Mektebi Duvar Çeşmesi	
Hırka-ı Şerif	Öküz Mehmed Paşa Camii Çeşmesi	
Hırka-ı Şerif	Kabakulak Çeşmesi	
Hırka-ı Şerif	Mimar Sinan Çeşmesi-Ekmekçi Sinan Çeşmesi	
İskenderpaşa	Horhor Çeşmeleri	
Karagümrük	Cilvenaz Kalfa Çeşmesi	
Karagümrük	Ahmet Ağa Çeşmesi (Küçük Çeşme)	
Kocamustafapaşa	Duvar Çeşmesi	Projesi Tamamlanan
Küçük Ayasofya	Mehmet Ağa Çeşmesi	
Küçükayasofya	Kanuni Süleyman Çeşmesi	
Mevlanakapı	Hacı İbrahim Çeşmesi	
Mevlanakapı	Karagöz Mehmet Paşa Çeşmesi	
Sultanahmet	Güngörmez Mescidi Çeşmesi	
Sururi	Kethüda Mehmed Paşa Çeşmesi	
Sümbül Efendi	Sümbülefendi Çukur Çeşme (Ali Bey Çeşmesi)	
Sümbül Efendi	Küçük Efendi Külliyesi Çeşmesi- II. Mahmud Çeşmesi	
Yavuz Sultan Selim	Pir Mustafa Paşa Çeşmesi	
Aksaray	Keçecizade Kâzım Bey Çeşmesi	Projesi Tamamlanan
Aksaray	Taş Mektep Duvar Çeşmeleri	
Atikali	Mehmed Ağa Külliyesi - Mehmed Ağa Çeşmesi	
Ayvansaray	Hafize Hanım Çeşmesi	
Ayvansaray	İskender Bey Çeşmesi	
Ayvansaray	Kürkçü Çeşmesi (Hacı İsa Camii Çeşmesi)	
Ayvansaray	Mustafa Ağa Çeşmesi	
Ayvansaray	Hançerdi Panayia Rum Kilisesi - Çeşme	
Balat	Çeşme	
Binbirdirek	Hatice Kadın Çeşmesi	
Cerrahpaşa	Dayı Ömer Çeşmesi (Nafiye Hatun Çeşmesi)	Projesi Tamamlanan
Cerrahpaşa	Dilsiz Süleyman Ağa Çeşmesi	
Cerrahpaşa	Musahip Besim Ağa Çeşmesi	
Derviş Ali	Kalpakçı Çeşmesi	
Derviş Ali	Sekban-ı Ali Çeşmesi	
Hırka-ı Şerif	Kabakulak Çeşmesi	
Hırka-ı Şerif	Öküz Mehmed Paşa Camii Çeşmesi	
Hırka-ı Şerif	Yakup Kethüda Çeşmesi	
İskenderpaşa	Alâaddin Tekke Camii - Çeşme	

## Tarihi Çeşmelerin Proje ve Onarım Durumları

Mahalle	Eser Adı	Durumu
İskenderpaşa	Feyzullah Efendi Çeşmesi	Projesi Tamamlanan
İskenderpaşa	Gazi Süleyman Han Çeşmesi	
İskenderpaşa	Horhor Çeşmeleri (Kanuni Sultan Süleyman Çeşmesi)	
Koca Mustafapaşa	Abdi Çelebi Çeşmesi	
Koca Mustafapaşa	Çeşme	
Koca Mustafapaşa	Hacı Kadın Camii, Ayşe Hatun Çeşmesi	
Mevlanakapı	El-Hac Mehmed Efendi Çeşmesi-Tavanlı Çeşme	
Molla Fenari	Güzelce Mahmud Paşa Meydan Çeşmesi (Mengene Çeşmesi)	
Saraç İshak	III. Selim Han Çeşmesi	
Seyyid Ömer	Bezmialem Valide Sultan Çeşmesi	
Sururi	Kasım Ağa Çeşmesi (Hacı Küçük Camii Çeşmesi)	
Yavuz Sultan Selim	Kadı Çeşmesi	
Yedikule	Stoudios Manastırı-İmrahor İlyas Bey Camii - İmrahor İlyas Bey Çeşmesi	
Zeyrek	Çukur Çeşme	
Zeyrek	Serandedil (Serandegül) Kalfa Çeşmesi (Kepenekçi Ali Çeşmesi)	
Akşemsettin	Gürcü Mehmet Paşa Çeşmesi	
Akşemsettin	Musahip Mustafa Paşa Çeşmesi	
Ayvansaray	İvaz Efendi Meydan Çeşmesi-Çınarlı Çeşme	
Balabanağa	Kethüda Aşup Kadın Çeşmesi	
Beyazıt	Bayezid Külliyesi - Sahaflar Girişindeki Çeşme	
Beyazıt	Hacı Beşir Ağa Çeşmesi	
Binbirdirek	Köprülü Mehmed Paşa Külliyesi - Çeşme	
Binbirdirek	Özbekler Tekkesi - Çeşme	
Binbirdirek	Sultanahmet Çukur Çeşme (Üçler Saka Çeşmesi)	
Cankurtaran	Ayasofya Çukur Çeşmesi	
Cankurtaran	Cedid Mehmed Efendi Medresesi Çeşmesi	
Cankurtaran	Soğuk Çeşme	
Cankurtaran	Soğuk Çeşme Sokaktaki Çeşme	
Cankurtaran	Zeynep Sultan Çeşmesi	
Demirtaş	Bodrum Çeşmesi	
Demirtaş	Kara Mustafa Paşa Çeşmesi	
Hacı Kadın	Sadrazam Seyyid Hasan Paşa Çeşmesi	
Hacı Kadın	Şebsafa Külliyesi - Kapı Ve Çeşmeler	Projesi Devam Eden
Hoca Gıyasettin	Hacı Kadın Çeşmesi	
Hocapaşa	Dördüncü Kadın Çeşmesi (Hoca Paşa Çeşmesi)	
Hocapaşa	Sirkeci Garı - Çeşme	
İskenderpaşa	Elhac Süleyman Efendi Çeşmesi	
Koca Mustafapaşa	Ağa Hamam Çeşmesi	
Mercan	Sümbüllü Han - Çeşme	
Mimar Kemalettin	Çeşme	
Molla Fenari	Ahmed Kethüda Çeşmesi	
Molla Fenari	Hekimoğlu Ali Paşa Çeşmesi	
Molla Fenari	Osman Dede Çeşmesi	
Molla Gürani	Safiye Sultan Çeşmesi	
Nişanca	Nişanca Çeşmesi	
Saraç İshak	Soğanağa Camii Çeşmesi	
Sandemir	Ahi Çelebi Camii Çeşmesi	
Sultanahmet	Sultanahmet Külliyesi - Çeşme	
Sultanahmet	Sultanahmet Külliyesi - Çeşme	



Salih Paşa Çeşmesi Uygulama Öncesi ve Sonrası



Şah Sultan Çeşmesi Uygulama Öncesi ve Sonrası



Cumhuriyet Çeşmesi Uygulama Öncesi ve Sonrası



Vezir-I Azam Derviş Azam Çeşmesi Öncesi ve Sonrası

#### 4.2- Sebillerde Yürütülen Çalışmalar

Fatih'te, Osmanlı su kültürünün önemli simgelerinden olan sebillerin 44 örneği bulunmaktadır. Bu sebillerin tamamı vakıf mülkiyetindedir ve külliyelerin bir parçası olarak inşa edilmiştir. 2025 yılında 3 tarihi sebilin uygulaması devam ederken, 3 sebilin proje süreci sürmektedir; 1 sebilin ise proje sürecine dâhil edilmesine yönelik çalışmalara devam edilmektedir.

Tarihi Sebillerin Proje ve Onarım Durumları		
Mahalle	Eser Adı	Durumu
Sultanahmet	Sultanahmet Külliyesi Sebili	Uygulaması Devam Eden
Alemdar	Hacı Beşir Ağa Külliyesi Sebili	
Alemdar	I. Abdülhamid Sebili	
Hoca Gıyasettin	Rehabula Hatun Sebili	Projesi Devam Eden
Beyazıt	Darıssaade Ağası Mehmed Ağa Sebili	
Ayvansaray	Hatice Sultan Sıbyan Mektebi Sebili	Proje Çalışması Planlanan
Hocapaş	Muradiye Sebili	



Sultanahmet Külliyesi Sebili



Rehabula Kadın Sebili



I. Abdülhamid Sebili



Hacı Beşir Ağa Sebili

## 5- Tarihi Türbe, Hazire Ve Kabir Yerleri

İlçedeki tüm tarihi mezar alanlarında periyodik olarak muntaka temizliği çalışmalarına devam edilmektedir. 2025 yılında 2 adet eserin restorasyon/bakım onarım çalışmaları tamamlanmış olup, 3 adet eserin onarım çalışmaları sürmektedir. 13 adet türbe/kabir/hazirenin rölöve, restitüsyon ve restorasyon proje süreci ise devam etmektedir. Projelendirme kapsamında hazire alanında yer alan mezar taşlarının her birinin bilgileri kayıt altına alınarak "Mezar Taşı Envanteri"ne işlenmektedir.

Tarihi Kabir Alanları Proje ve Onarım Durumları		
Mahalle	Eser Adı	Durumu
Karagümrük	Şeyh İsmail Efendi Kabri	Onarımı Tamamlananlar
Sururi	Sururi Daye Hatun Camii Haziresi	
Topkapı	Gazi Kara Ahmed Paşa Türbesi	
Topkapı	Gazi Kara Ahmed Paşa Külliyesi Haziresi	Uygulama Süreci Devam Edenler
Atikali	Malatyalı Mehmet Raşid Aile Kabristanı	
Ali Kuşçu	Cedid Abdürrahim Medresesi Haziresi	
Aksaray	Ebubekir Ağa Sibyan Mektebi Haziresi	Proje Süreci Devam Edenler
Alemdar	Esad Efendi Kütüphanesi Haziresi	
Seyyid Ömer	Emirler Tekkesi Haziresi	
Seyyid Ömer Mahallesi	Halil Efendi Türbesi	
Kocamustafapaşa	Hatuniye Cami Haziresi	
Balat	Hız Hüseyin Sadık Türbesi	
Şehremini	Mimar Kasım Tekkesi Haziresi	
Mevlanakapı	Peyk Dede Kabri ve Tekkesi Haziresi	
Ali Kuşçu	Rehabula Kadın Sebili Türbesi	
Seyyid Ömer	Seyit Seyfullah Efendi Türbesi	
Seyyid Ömer	Seyyid Seyfullah Baba Türbesi	
Topkapı Mahallesi	Şeyh Muhammed Hariri Türbesi	



Gazi Kara Ahmed Paşa Türbesi



Şeyh İsmail Efendi Kabri Uygulama Öncesi ve Sonrası

## 6- Sivil Mimarlık Örneklerine Yönelik Çalışmalar

Fatih ilçemizde yer alan yaklaşık 11.684 adet kültür varlığının 6.782 adedi tescilli sivil mimarlık örneği yapıdan oluşmaktadır. Müdürlüğümüzce 2020-2025 yılları arasında yürütülen envanter çalışması ile birlikte ilçemizin dokusunu oluşturan bu yapıların güncel durum tespitleri yapılmakta; farklı sebeplerden dolayı tahribata uğramış veya terk edilmiş tescilli sivil mimarlık yapılarının rölöve mevcudiyeti irdelenerek, rölöveleri olmayan yapılar projelendirme çalışmasına dahil edilmektedir. Ayrıca basit bakım onarım ihtiyacı bulunan yapılar belirlenerek onarımlar yapılmaktadır.

### A- Projelendirme Çalışmaları

Başkanlığımızca; 2020-2025 yılları arasında ilçemizin muhtelif mahallerinde yer alan metruk, metruklaşmaya yüz tutmuş ve /veya kullanım dışı olan 321 adet sivil mimarlık örneği yapı belirlenerek gerekli tebliğ ve işlemler yapılarak rölövelendirme kapsamına alınmıştır. Bu yapılardan 303 adedinin projesi Koruma Kurulu tarafından onaylanmış, 18 adet yapı için onay süreci devam etmektedir. 2025 yılı itibarıyla 51 adet sivil mimarlık örneği yapıda rölöve çalışması başlatılmış, 33 adedinin projesi Koruma Kurulu tarafından onaylanmış, 18 adet yapı için onay süreci devam etmektedir.

Rölöve Çalışması Yapılan Sivil Mimarlık Örneği Yapılar

Mahalle	Ada	Parsel	Durumu
Aksaray	830	28	Rölöve Çalışması Tamamlanan
Mevlanakapı	1414	3	
Cibali	1007	12	
Balat	1908	15	
Kâtip Kasım	776	31	
Kemalpaşa	948	4-54	
Koca Mustafapaşa	1233	15	
Mimar Hayrettin	189	20	
Muhsine Hatun	718	14	
Nişanca	735	18	
Nişanca	737	12	
Yedikule	1074	18	
Ayvansaray	2894	9	
Cerrahpaşa	1147	18	
Cibali	1016	11	
Cibali	2197	16	
Derviş Ali	1885	1	
Hocapaşa	3	5	
İskenderpaşa	1061	17	
Kâtip Kasım	778	12	
Ayvansaray	2664	10-9	
Derviş Ali	1885	2	
Yavuz Sultan Selim	2273	21	
Yedikule	1071	62	
Yedikule	1071	63	
Yedikule	1251	8	
Yedikule	1251	9	
Yedikule	1252	36	
Cibali	1010	8	
Aksaray	830	29	
Cerrahpaşa	1145	15	
Kâtip Kasım	778	14	
Kâtip Kasım	789	80	

Rölöve Çalışması Yapılan Sivil Mimarlık Örneği Yapılar			
Mahalle	Ada	Parsel	Durumu
Balat	1907	2	Rölöve Çalışması Devam Eden
Balat	2313	12	
Koca Mustafapaşa	1232	20	
Yavuz Sultan Selim	2277	21	
Atikali	1348	11	
Cibali	2160	48	
Şehremini	1562	60	
Cibali	1021	23	
Cibali	2188	13	
Kâtip Kasım	788	24	
Koca Mustafapaşa	1067	13	
Koca Mustafapaşa	1222	31	
Saraçışak	701	10	
Seyyid Ömer	1744	12	
Şehsuvar Bey	185	34	
Balat	1879	10	
Balat	1890	97	
Balat	2312	7	



Ayvansaray Mahallesi, 2664 Ada 9-10 Parseller

Rölöve çalışmalarının yanı sıra kamu mülkiyetinde olan 8 adet sivil mimarlık örneği yapının da rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılarak Koruma Kurulu'na iletilmiştir. Bu kapsamda 5 adet sivil mimarlık örneği yapının projeleri Koruma Kurulu'nca onaylanmış, 3 adet yapı için ise projelendirme süreci devam etmektedir.

### Projelendirme Çalışması Yapılan Kamu Mülkiyetindeki Sivil Mimarlık Örneği Yapılar

Mahalle	Ada	Parsel	Durumu
Alemdar	36	11	
İskenderpaşa	1065	13	
Ayvansaray	2697	6	Proje Çalışması Tamamlanan
Ayvansaray	2697	6	
Ayvansaray	2697	7	
Demirtaş	496	7	
Seyyid Ömer	1730	10-34	Rölöve Çalışması Devam Eden
Kocamustafapaş	2385	170	



Derviş Ali Mahallesi, 1885 Ada 2 Parsel

### B - Basit Bakım Onarım Çalışmaları

Sivil mimarlık örneği yapıların gelecek nesillere daha güvenli ve özgün şekilde aktarılması amacıyla Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan "Geleneksel Ahşap Yapı Atölyesi" ile uzman personellerce basit bakım onarım çalışmaları yürütülmektedir. Başkanlığımızca 2020-2025 yılları arasında toplamda 103 adet yapının BBO çalışmaları yapılarak tamamlanmıştır.

2025 yılında Topkapı Mahallesi, 1863 ada 30 ve 31 parseller ile Haseki Sultan Mahallesi, 1808 ada 26 parseldeki sivil mimarlık örneği yapıların basit bakım onarımı tamamlanmıştır. Zeyrek Mahallesi, 2419 ada 35 parseldeki SMÖ yapının rekonstrüksiyon çalışmalarına devam edilmektedir.



Topkapı Mahallesi, 1863 Ada 30-31 Parseller

## 7- Zeyrek Akademi

Zeyrek Akademi, 2025 yılı boyunca belediyenin kültür, eğitim ve şehir hafızasını önceleyen yaklaşımı doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmüştür. Eğitim ve seminer programları, söyleşi ve müzakere dizileri, şehir ve kültür gezileri, sergi, atölye ve yayın çalışmaları; akademik nitelik, disiplinlerarası yaklaşım ve toplumsal katılım esas alınarak planlanmış ve uygulanmıştır. Lisans ve lisansüstü öğrenciler başta olmak üzere farklı yaş gruplarına hitap ederek Fatih'in tarihî ve kültürel birikiminin aktarılmasına katkı sağlamıştır.

Akademik programların yanı sıra "Encümen Arşivi Dijitalleştirme", "Sözlü Tarih" ve tanıtım pano çalışmalarına 2025 yılında da devam edilmiştir. Encümen Arşivi'nde yaklaşık 2.000 evrak taranmış, Sözlü Tarih çalışmaları kapsamında toplam 15 kişiyle görüşme gerçekleştirilmiştir. Kültürel mirası görünür kılmak amacıyla tanıtım pano ve tabelaları tasarlanarak konumlandırılmıştır.

Seminerler		
Seminer Adı	Konuşmacı	Katılımcı Sayısı
Felsefe -Din Tarihi	Abuzer Dışkaya	25
Yönetim Psikolojisi	İbrahim Zeyd Gerçik	30
Tarih ve Medeniyet	Azmi Özcan	20
Fotoğraf Çekim ve Düzenleme Teknikleri II	Özer Kanburoğlu	25
Osmanlı Türkçesinde Arşiv Metinleri Ve Edebi Metinler	Harun Tuncer	30
Ortadoğu ve Kuzey Afrika'da Tarih, Toplum, Siyaset ve Din	Zekeriya Kurşun	15
Felsefe-Bilim Tarihi Tartışmaları	İhsan Fazlıoğlu	35
Zihin ve Gerçeklik: Nazari Düşüncenin Esasları II	İbrahim Halil Üçer	15
İstanbul'un İç Tarihi	Mustafa Koç	40
Osmanlı Düşünce Dünyasından Portreler	Nurcan Yurdakul	18
Modern Türk Şiiri İncelemeleri	Turgay Anar	10
Suriçi Seminerleri	Selçuk Mülayim	15
Sanat ve Kültür Tarihi	Aslıhan Erkmen Birkandan	8
Sanat Felsefesi	Uğur Ekren	20
Klasik Düşüncebilim	Mehmet Özturan	10
Siyer Neb-i Okumaları	Mehmet E. Maşalı	10
Heidegger Okumaları: Varlığı Keşfetmek	Özkan Gözel	10
İslam Siyaset Düşüncesi	Ramazan Yıldırım	7
Yeditepe Fatih	İbrahim Akkurt	35
İslam ve Post Modernizm	Mustafa Tekin	7



Seminerler			
Tür	Etkinlik Adı	Konuşmacı/Yürütücü	Katılımcı Sayısı
Söyleşi	Zeyrek Söyleşileri	İbrahim Akkurt	20
	Çanakkale Zaferinin 110. Yılı	Mehmet Korkmaz	20
	Pantokratordan Molla Zeyreğe Bir Mabedin Hikayesi	Elif Tokyay	35
	Hayat Ağacının Tarihsel Gelişimi	Müjgan Üçer	30
Gezi	Beynim ve Ben	Bengisu Koyuncu	25
	Dersaadet Gezileri	İbrahim Akkurt	25
Sergi	Renklerin Aşkı Sergisi	İlknur Dayoğlu	100
	Türk Kültür Sanatında Hayat Ağacı	Klasik Türk Sanatları Atölyesi	100
	Hayatıyet Sergisi	Gaye Özen	100
	Gönül Fırçasından Sergi	Zehra Çağlı	100
Atölye	Hayal İmle Sergisi	Ayla Bostancıoğlu	100
	Koku ve Hafıza Aromaterapi Atölyesi	Gözde Keskin	18
	Bach Çiçekleri Atölyesi	Esra Kirsever	22
	Geleneksel Motiflerle Düşünme Atölyesi	Dilan Kılıç	15
	Encümen Arşivi Kolaj Çalışması Atölyesi	Samet İlici- Beyza Toktaş	16
	Parçadan Bütüne Atölyesi	Şevval Bilgiseven	15
	Kolaj Çalışması Atölyesi	Beyza Toktaş	14
	Suluboya Atölyesi-Zeyrekten Hikâyeler	Dilek Varna	20
Kitap Okuma Atölyesi	Özgür Der	20	
Düzenli Atölye Çalışmaları	Nehirden Denize Özgür Filistin		35
	Klasik Türk Bezeme Sanatları Atölyesi		15
	İstanbul Üniversitesi Şehir Planlama Bölümü		15
	Halkeğitim- Yabancılara Türkçe Eğitimi		10
	Erasmus Mobility Academy		10

## 8-Ulusal Ve Uluslararası Kuruluşlarla Gerçekleştirilen Toplantılar

Kültürel miras alanında çalışma yürüten yerli ve yabancı kurum ve kuruluşlar (Kültür Bakanlığı, UNESCO, ICOMOS, İstanbul Tarihi Alanlar Alan Başkanlığı) tarafından ilçemize yapılan ziyaretlerde koruma ve restorasyon alanında yürütülen çalışmalar anlatılmakta ve bilgi alışverişinde bulunulmaktadır. Suriçi kültürel mirasına yönelik yapılan koruma çalışmalarını takip ederek paydaş ve katılımcı olunmaktadır.

Bu kapsamda, 19 Nisan 2025 tarihinde Yapı Korumacıları Derneği tarafından düzenlenen "Taşınmaz Kültür Varlıkları Restorasyon Uygulamaları" konulu seminer programında belediyemiz tarafından uygulaması yapılmış bir çeşme taşıma projesine dair sunum yapılmıştır.

29 Eylül 2025 tarihinde İstanbul'un Tarihi Alanları'nın UNESCO Dünya Miras Listesi'ne kabul edilmesinin 40. yıl programı Belediyemiz ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir.

18 Kasım, 2 Aralık, 16 Aralık 2025 tarihlerinde İstanbul Tarihi Alanları Yönetim Planı'nın hazırlanmasına yönelik farklı temalarda odak grup toplantılarına katılım sağlanmıştır.

İstanbul'un Tarihi Alanları'nın koruma durumlarının değerlendirdiği Alan Başkanlığı Danışma Kurulu toplantısı 23 Aralık 2025 tarihinde belediyemiz ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir.

02-05 Aralık 2025 tarihlerinde Moskova'da düzenlenen 8. Uluslararası Moskova Kültürel Miras Konseyi'ne katılım sağlandı. Farklı ülkelerden kültürel miras alanında uzman delegelerin yer aldığı programda belediyemiz kültürel mirasın korunması ve restorasyon hakkındaki proje ve uygulamalarını katılımcılarla paylaşarak uluslararası bilgi aktarımı sağlamıştır. Program boyunca kurumlar arası iş birliği sağlanması konusunda istişarelerde bulunulmuştur.



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Mali Hizmetler Müdürlüğü; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 492 Sayılı Harçlar Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Yönetmeliği, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile sair kanunlarda belirtilen belediyenin gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemleri, Belediyemizin finansman, muhasebe, mali iş ve işlemleriyle alakalı her türlü faaliyeti, Belediyemizin diğer kamu kurum ve kuruluşlarında takibi gereken iş ve işlemlerini yürütmüştür.

Mali Hizmetler Müdürlüğü; giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ile ifade edilebilen teminat mektuplarının emanet olarak alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemlerini yerine getirmiştir.

Mali Tablolar zamanında, doğru, muhasebenin temel kavramları ve genel kabul görmüş bütçe ve muhasebe ilkeleri çerçevesinde, uluslararası standartlara uygun, yönetimin ve ilgili diğer kişilerin bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak; karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak şekilde hazırlamıştır

### **Bütçe İş ve İşlemleri**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre, Mali Hizmetler Müdürlüğü diğer Müdürlüklerden gelen gider tekliflerini birleştirip, Üst Yöneticinin onayı ile Stratejik Plan ve Performans Programı'na uygun olarak, Belediyemizin 2025 yılı bütçesini ve izleyen iki yılın tahmini bütçelerini hazırlamıştır. 2025 yılı bütçemiz tahmini gelir tahsilatımız da göz önünde bulundurularak 5.905.000.000,00TL olarak hazırlanmıştır.

Hazırlanan 2025 yılı bütçemiz üst yöneticinin onayı ile sırasıyla Encümen'e, Meclis'e ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayından sonra 2025 yılı mali yılında uygulanmak üzere kesinleşmiştir.

2025 yılı gelir bütçemiz : 6.060.313.784,17 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı %103 'dür, gider bütçemiz ise: 5.847.058.292,67 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 99'dur.

### **2025 Yılı Bütçemizin Gelir ve Giderlerinin Gerçekleşme Oranları**

<b>2025 Yılı Bütçemizin Gelir ve Giderlerinin Gerçekleşme Oranları</b>			
<b>Türü</b>	<b>Hedeflenen Bütçe</b>	<b>Gerçekleşen Bütçe</b>	<b>Gerçekleşme Oranı (%)</b>
<b>Bütçe Gelirleri</b>	5.905.000.000	6.060.313.784,17	<b>103</b>
<b>Bütçe Giderleri</b>	5.905.000.000	5.847.058.292,67	<b>99</b>

Müdürlüklerimizin ödeneklerinin takibi yapılarak ödeneği yetmeyen müdürlüklere harcama yapma imkânı sağlanması amacıyla, bütçenin diğer tertiplerinden ve yedek ödeneğimizden Encümen ve Meclis kararı ile aktarma işlemleri yapılarak bu müdürlüklere harcama yapma imkânı sağlanmıştır.

**2025 Yılı Gelir Bütçemizin Gerçekleşme Oranları**

Yılı	Hedeflenen Bütçe	Gerçekleşen Bütçe	Gerçekleşme Oranı (%)
Vergi Gelirleri	2.037.550.000,00	2.099.174.445,66	103
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	767.570.000,00	600.833.742,22	78
Alınan Bağışlar ve Yardımlar İle Özel Gelirler	455.000.000,00	799.153.733,03	176
Diğer Gelirler	2.421.980.000,00	1.972.051.719,65	81
Sermaye Gelirleri	225.200.000,00	597.567.958,11	265
Red ve İadeler	-2.300.000,00	-8.467.814,50	368
Toplam	5.905.000.000,00	6.060.313.784,17	103

**2025 Yılı Gider Bütçemizin Gerçekleşme Oranları**

Türü	Hedeflenen Bütçe	Gerçekleşen Bütçe	Gerçekleşme Oranı (%)
Personel Giderleri	425.803.800,00	440.454.696,92	103
Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	38.393.800,00	37.317.913,64	97
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.833.406.265,00	3.637.950.861,33	95
Faiz Giderleri	6.300.000,00	13.501.246,08	214
Cari Transferler	101.846.135,00	109.969.447,72	108
Sermaye Giderleri	1.199.250.000,00	1.607.864.126,98	134
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	300.000.000,00	299.503.218,82	99
Toplam	5.905.000.000,00	5.847.058.292,67	99

Kamu mali yönetiminde şeffaflığı ve hesap verilebilirliği artırmak amacıyla, 2026 mali yılından itibaren uygulanacak olan 'Performans Esaslı Program Bütçe' sistemine yönelik hazırlık çalışmaları 2025 yılı içerisinde titizlikle yürütülmüştür. Bu kapsamda; Belediye birimlerinin hizmet önceliklerini program bazlı tanımlayabilmesi için koordinasyon toplantıları düzenlenmiş ve bütçe kod yapısı yeni sisteme uygun hale getirilmiştir.

2026 yılı bütçesi, kaynakların çıktı ve sonuç odaklı yönetimini esas alan bu yeni modelle tam uyumlu şekilde hazırlanmıştır.

**Muhasebe İş ve İşlemleri**

2025 mali yılı, belediyemiz için mali disiplinin korunduğu ve kaynakların stratejik önceliklere yönlendirildiği bir yıl olmuştur.

Müdürlükler tarafından gönderilen mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait ödeme emirleri, ilgili mevzuata uygunluk ve bütçe ödenek durumuna göre kontrol edilerek muhasebeleştirilmiştir. Muhasebe birimiz, yıl boyunca 4562 adet ödeme emri belgesini mevzuata tam uyumla işleme almıştır. Muhasebe işlemi ile firma ve kişiler adına tahakkuk ettirilen borçların ödemeleri süresi içerisinde hak sahiplerine yapılmıştır.

Müdürlüklerin acil ihtiyaçları için mutemetlere verilen avans-kredi ile ilgili gider belgelerini inceleyerek mahsubunu, mahsup dışı kalan avans ve kredilerin süresi içerisinde belediyemiz hesaplarına intikali sağlanmıştır.

Belediyemizle çalışan tüm firmalara ait geçici ve kesin teminat mektuplarının kayda alınması, saklanması ve iş bitiminde ilgiliye iade edilmesi ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.

Aylık gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesi düzenli olarak yapılmıştır.

Vergi dairesine her ay düzenli olarak KDV ve Muhtasar beyannameleri verilmiştir.

Vakıflar Bölge Müdürlüğü'ne, Sigorta Müdürlüğü'ne, Milli Emlak'a vb. kurumlara olan kira ödemeleri her ay düzenli olarak yapılmıştır.

Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Yatırım İzleme ve Koordinasyon Müdürlüğü adına ayrılacak payların işlemleri süresi içerisinde yapılmış olup ilgili kurumlara gerekli yazışmalar yapılarak bilgilendirilmiştir.

Personel maaş ödemeleri her ay düzenli olarak yapılarak muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir. Maaşlardan yapılan icra, sendika, kefalet kesintileri gibi ödemeler, ilgili kurum ve kişilerin hesaplarına yatırılmıştır.

Bankaya yatırılan tahsilatlar, firma ve kişilere yapılan ödemeler ve gönderme emirleriyle yapılan ödemelerin kontrolleri günlük düzenli olarak yapılmıştır.

2025 yılı 14.560 adet yevmiye kaydı yapılmış, ödeme, gelir işlemleri kayıt altına alınmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 53. maddesine göre belediyemizin mali tabloları, aylık mizan, gelir ve gider bilgileri, Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine ( KBS ) internet ortamında her ay düzenli olarak süresi aşılmadan yüklenmiştir.

2024 yılı Kesin hesabı hazırlanarak Encümene, Meclise ve Büyükşehir Meclisine sunulmuş onaylanmıştır. Onaylanan kesin hesap, cetvelleri, banka hesap ekstreleri, mutabakat yazısı ve yönetim dönemi hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Belediyemizin sahip olduğu taşınır varlıkların; edinimi, kaydı, muhafazası ve kullanımının 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak yürütülmesi sağlanmıştır. Bu yönetmeliğin amacı, kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın kamu idarelerine ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi, merkez ve taşrada taşınır yönetim sorumlularıyla bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesi ve kamu idareleri arasında taşınır varlıkların bedelsiz devri ile tahsisine ilişkin esas ve usulleri belirlemektir.

Yönetmelik doğrultusunda, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri ayrıca, Harcama Birimlerinin yıl içinde taşınır varlıklarının giriş ve çıkış kayıtlarını tutarak tüketim malzemelerinin 3'er aylık periyotlar halinde çıkışlarını Müdürlüğümüze göndermişlerdir.

Belediyemiz envanterinde kayıtlı amortisman tabii taşınır varlıklar için, ilgili mevzuat çerçevesinde kullanım ömürleri dikkate alınarak yıpranma payları (amortisman) hesaplanmış ve mali tablolara yansıtılmıştır. Bu sayede varlıklarımızın gerçek ekonomik değerleri şeffaf bir şekilde izlenmekte, yenileme ihtiyaçları veriye dayalı olarak planlanmaktadır. Parasal olmayan değerlerimizin (taşınır varlıklar) satın alma gücündeki değişimler, enflasyon düzeltmesi işlemleri ile güncellenmiştir. Yapılan bu düzeltmeler neticesinde, belediyemizin aktifinde yer alan makine, teçhizat ve taşıtların güncel piyasa koşullarına en yakın maliyet bedelleri mali raporlarımızda konsolide edilmiştir. Bu çalışma, öz kaynaklarımızın korunması ve mali sürdürülebilirlik analizlerimizin doğruluğu açısından temel teşkil etmektedir.

Ayrıca yıl sonu sayımına ilişkin Sayım Tutanağı, Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli, Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetveli, yıl sonu itibarıyla en son düzenlenen taşınır işlem fişinin sıra numarasını gösterir tutanakları 3 nüsha hazırlayarak Harcama Yetkilisinin onayından sonra Müdürlüğümüze göndermişlerdir. Müdürlüğümüze gönderilen cetvellerdeki kayıtlar ile Muhasebe kayıtları karşılaştırılıp gerekli kontrolleri yapıldıktan sonra birer suretleri Harcama Birimlerine gönderilmiştir.

Taşınır İş ve İşlemlerine esas olmak üzere Harcama birimlerinden gönderilen Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelleri konsolide edilerek Taşınır Kesin Hesap Cetveli ile Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetvelleri düzenlenerek Sayıştay'a gönderilmiş olup birer suretleri Muhasebe şefliğimizde bırakılmıştır.

Taşınmaz kayıt ve kontrol işlemleri ile ilgili hazırlanan formlar, görevli birim tarafından müdürlüğümüze gönderilen formlarla, müdürlüğümüz tarafından konsolide edilerek taşınmaz icmal cetvelleri oluşturulmuştur.

Ön mali kontrol işlemleri, Müdürlüğümüz tarafından ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslarla ilgili yönetmelik gereği yapılarak kamu kaynaklarının yerinde kullanımını güvence altına alınmış ve ilgili müdürlükler bilgilendirilmiştir.

#### **Dış Denetim**

Belediyemizin 2025 yılı iş ve işlemleri ile ilgili dış denetim Sayıştay tarafından yapılmıştır.

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

**PARK VE  
BAHÇELER  
MÜDÜRLÜĞÜ**

### **Kumkapı İstasyon Parkı Peyzaj Projesi**

Muhsine Hatun Mahallesi'nde, Babayiğit Sokak ile Alişan Sokak arasında işlevsiz durumda bulunan 1.250 m<sup>2</sup> büyüklüğündeki alan düzenlenerek mahalleye kazandırılmıştır.

Proje kapsamında çocuk oyun ve fitness alanları oluşturulmuştur. Sokakları birbirine bağlayan yürüyüş yolu yapılmıştır. Aydınlatma sistemi kurulmuştur. Peyzaj alanları oluşturulup 2.000 adet çalı dikimi yapılmıştır. Ayrıca alanda bulunan mevcut ağaçların budama ve bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



### **Eğrikapı Şehit Ramazan Pınarbaşı Parkı Projesi**

Ayvansaray Mahallesi, Eğrikapı Caddesi üzerinde işlevsiz durumda bulunan 175 m<sup>2</sup>'lik alan ıslah edilerek mahalleye çocuk oyun alanı kazandırılmıştır.

Proje kapsamında mevcut ağaçların budama ve bakım çalışmaları yapılmıştır. Zemin güvenlik standartlarına uygun şekilde düzenlenip park alanının tamamına kauçuk zemin uygulanmıştır. Aydınlatma direkleri, bank ve çöp kovaları monte edilmiştir. Güvenlik için parkın çevresi demir korkuluklarla kapatılarak tek giriş-çıkışlı hale getirilmiştir.



### **Atmaca Sokak Parkı Projesi**

Aksaray Mahallesi, Atmaca Sokak'ta bulunan 260 m<sup>2</sup>'lik boş kullanışsız alan düzenlenerek çocuk oyun parkı imalatı yapılmış ve aileler ile çocukların kullanımına açılmıştır.



### **Çarşamba Meydan Gençlik Merkezi Projesi**

Balat Mahallesi, Lokmacı Dede Sokak'ta bulunan meydan alanı içerisinde 135 m<sup>2</sup> kapalı alan inşa edilerek mahalleye Gençlik Merkezi kazandırılmıştır. Gençlik Merkezi önündeki meydan alanı genişletilerek 310 m<sup>2</sup>'ye çıkarılıp alanın çevresi demir korkuluklarla kapatılarak güvenli alan olarak düzenlenmiştir.





### Şenol Güneş Parkı Yenileme Projesi

Akşemsettin Mahallesi, Akdeniz Caddesi üzerinde yer alan 1.040 m<sup>2</sup> büyüklüğündeki parkta kapsamlı bir düzenleme çalışması gerçekleştirilmiştir.

Proje kapsamında; çatılı kamelya oturma ve dinlenme alanları oluşturulmuştur. Mevcut çocuk oyun alanı büyütülüp zemini ise düşmeye karşı güvenli ve oynamaya elverişli karo kauçuk ile kaplanmıştır. Mevcut ağaç ve çalılara ek olarak 8 yeni ağaç ve 600 çalı dikimi yapılmıştır. Aydınlatma direkleri artırılmış ve güvenlik kamera sistemi iyileştirilerek güvenlik önlemleri güçlendirilmiştir.

### 2025 Yatırım Yılı Çocuk Oyun Alanları, Kültür Fizik ve Açık Spor Alanları

Park ve yeşil alanlarda bulunan mevcut çocuk oyun grupları ile fitness aletlerinin bakım ve onarım çalışmaları, belirlenen periyotlar doğrultusunda düzenli olarak gerçekleştirilmiştir. (Tablo 2-3)

Parçası bozulmuş veya eksik olduğu belirlenen toplam 132 adet jimnastik aleti için yedek parça temini gerçekleştirilmiş ve bu aletler yeniden kullanıma uygun hale getirilmiş, 21 yeni jimnastik aletinin kurulumu tamamlanmıştır. Ayrıca 6 farklı parka, temalı oyun grupları kurulmuştur.

Yapılan İş	Miktar/Birim
Tek Kuleli Oyun Grubu (Ad)	2 ad
İki Kuleli Oyun Grubu (Ad)	4 ad
Fitness Spor Aleti (Ad)	21 ad
Bakımı Yapılan Fitness Aleti (Parça)(Ad)	132 ad
Tek Ayaklı Basketbol Potası (Ad)	12 ad
Kauçuk ve EPDM Zemin Kaplaması (m <sup>2</sup> )	2.441 m <sup>2</sup>
Akrilik Zemin Kaplaması (m <sup>2</sup> )	2.231 m <sup>2</sup>

**Tablo 2-** Park ve Yeşil Alanlardaki Oyun Alanı, Fitness Alanı ve Spor Alanları Çalışmaları

Adres	Kaucuk/EPDM Kaplama Metrajı
Kumkapı İstasyon Parkı Çocuk Oyun Alanı Zemini	160 m <sup>2</sup>
Atmaca Sokak Parkı Çocuk Oyun Alanı Zemini	140 m <sup>2</sup>
Eğrikapı Parkı Çocuk Oyun Alanı Zemini	192 m <sup>2</sup>
Şenol Güneş Parkı Çocuk Oyun Alanı Zemini	202 m <sup>2</sup>
Gazi Ahmet Paşa Parkı Çocuk Oyun Alanı Zemini	275 m <sup>2</sup>
Büyük Kariye Parkı Çocuk Oyun Alanı Zemini	450 m <sup>2</sup>
Engin Sever Anaokulu Çocuk Oyun Alanı Zemini	252 m <sup>2</sup>
Millet Bahçesi 1.Etap Çocuk Oyun Alanı Zemini	255 m <sup>2</sup>
Topkapı Meydan Parkı Çocuk Oyun Alanı	305 m <sup>2</sup>
Muhtelif Alanlarda Kauçuk Zemin Tadilatları	210 m <sup>2</sup>

**Tablo 3-** Zemini Yenilenen Çocuk Parkı ve Fitness Alanları



### **Büyük Kariye Parkı Çocuk Oyun Alanı Büyütülmesi**

Dervişali Mahallesi, Bahçıvan Çıkmazı Sokağı'nda yer alan Büyük Kariye Parkı çocuk oyun alanı genişletilmiştir. Mevcutta 196 m<sup>2</sup> olan oyun alanına ilave bir bölüm eklenerek, iki farklı noktada toplam 450 m<sup>2</sup> büyüklüğünde yeni çocuk oyun alanı oluşturulmuştur.



Çocukların güvenli ve keyifli vakit geçirebilmesi için: çok fonksiyonlu yeni oyun grubu, salıncaklar, zıpzıp, tahterevalli ve diğer oyun elemanları monte edilmiştir. Zemin, yoğun ve sürekli kullanıma uygun olacak şekilde esnek darbe emici karo kauçuk ile kaplanmıştır. Böylece çocukların güvenliği artırılmış, alanın dayanıklılığı uzun vadede sağlanmıştır.

### **Topkapı Gazi Ahmet Paşa Parkı Çocuk Oyun Alanı Büyütülmesi Projesi**

Topkapı Mahallesi, Bican Bağcıoğlu Yokuşu'nda yer alan Gazi Ahmet Paşa Parkının 115 m<sup>2</sup> alana sahip mevcut çocuk oyun alanı büyütülerek 275 m<sup>2</sup>'ye çıkarılmıştır.

Proje kapsamında mevcut ağaçlar korunup oyun alanı içerisinde kalacak şekilde planlanmıştır. Çocukların güvenli ve keyifli vakit geçirebilmesi için; çok fonksiyonlu yeni oyun grubu, salıncaklar, zıpzıp, tahterevalli ve diğer oyun elemanları monte edilmiştir. Zemin, yoğun ve sürekli kullanıma uygun olacak şekilde esnek darbe emici karo kauçuk ile kaplanmıştır. Böylece çocukların güvenliği artırılmış, alanın dayanıklılığı uzun vadede sağlanmıştır.



### **Yedikule Hisarı Ekipler Parkı Futbol ve Basketbol Sahası Yapılması**

Yedikule Mahallesi Cami Sokak üzerinde bulunan Ekipler Parkı'nda, vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda parkın uygun alanlarına mini futbol sahası ve tek pota basketbol sahası yapılmıştır. Halısaha 11,5 x 17,5 metre ölçülerinde olup 201 m<sup>2</sup> alana sahiptir. Basketbol sahası ise 113 m<sup>2</sup> büyüklüğündedir.



Yapılan düzenlemelerle çocuklar ve gençlerin spor yapma alışkanlıklarının artırılması ve sosyal etkileşimlerinin güçlendirmek hedeflenmektedir.

### **Yavuz Selim Çukurbostan Yaşam Merkezi Basketbol Sahası Yenilenmesi**

Yavuz Selim Çukurbostan Yaşam Merkezinde bulunan basketbol sahası yenilenmiştir. 16x26 m ölçülerinde, toplam 416 m<sup>2</sup> alana sahip basketbol sahası revize edilmiştir.

Yapılan çalışmalar kapsamında çevre telleri yenilenmiş olup paslı demir aksamları ve potaları değiştirilmiştir. Eski akrilik zemin yerine, basketbol oynamaya dayanıklı ve güvenli bir akrilik yüzeyi oluşturulmuştur.



#### Yedikule Basketbol Sahası Yenilenmesi

Yedikule Mahallesi, Küçük Efendi Sokak'ta bulunan basketbol sahası yenilenmiştir. 10x21 m ölçülerinde, toplam 210 m<sup>2</sup> alana sahip saha revize edilmiştir.

Yapılan çalışmalar kapsamında; çevre telleri yenilenmiş, paslı demir aksamlar değiştirilmiştir. Zemin akriliği yenilenerek sahaya dayanıklı ve güvenli bir oyun yüzeyi kazandırılmıştır.



Bu düzenlemelerle saha, mahalle sakinlerinin ve gençlerin daha güvenli, sağlıklı ve keyifli şekilde spor yapabilmesine imkân sağlayacak hale getirilmiştir.

#### Çapa Fen Lisesi Halı Saha Yapılması

Çapa Fen Lisesi okul bahçesinde, öğrencilerin sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla toplam 544 m<sup>2</sup> büyüklüğünde modern bir halı saha inşa edilmiştir.



#### FSM Uluslararası Anadolu İmam Hatip Lisesi Futbol ve Basketbol Sahası Yapılması

Fatih Sultan Mehmet Uluslararası Anadolu İmam Hatip Lisesi bahçesinde öğrencilerin sportif ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, 10m x 23m ölçülerinde 230 m<sup>2</sup>'lik basketbol sahası ile 17m x 25m ölçülerinde 425 m<sup>2</sup>'lik modern bir halı saha imal edilmiştir. Okula kazandırılan bu yeni spor alanları ile öğrencilerin ders dışı zamanlarını daha verimli değerlendirmeleri ve sporla iç içe olmaları amaçlanmıştır.



### Topkapı Basketbol Sahası Yenilenmesi

Topkapı Mahallesi, Hoşgörü Sokak'ta bulunan basketbol sahası yenilenmiştir. 12x16 m ölçülerinde, toplam 192 m<sup>2</sup> alana sahip saha revize edilmiştir. Yapılan çalışmalar kapsamında: çevre telleri yenilenmiş, paslı demir aksamları ve potaları değiştirilmiştir. Eski kauçuk zemin sökülerek basketbol oynamaya dayanıklı ve güvenli bir oyun yüzeyi kazandırılmıştır.



### 2025 Yatırım Yılı Havuz Bakım Hizmetleri

İlçemizde aktif olarak hizmet veren toplam 45 adet süs havuzunun bakım ve onarım çalışmaları düzenli bir program dahilinde gerçekleştirilmiştir.



### 2025 Ahşap Bakım-Onarım Hizmetleri

İlçemiz genelinde park ve meydanlarda vatandaşların dinlenebileceği, gölgelenebileceği ve estetik açıdan keyifli vakit geçirebileceği alanlar oluşturulmuştur. Ergonomik ve ekonomik açıdan uygun kent mobilyaları, kullanıcı kapasitesi dikkate alınarak ihtiyaç duyulan noktalara yerleştirilmiş ve montajları tamamlanmıştır. Bu kapsamda; ahşap banklar, çöp kutuları, piknik masaları, pergolalar ve bilgi levhaları temin edilerek hizmete sunulmuştur.



Kent mobilyalarının periyodik bakım ve onarımları gerçekleştirilerek kullanım ömrü uzatılmış, park ve meydanlar daha konforlu ve güvenli hale getirilmiştir.



Mahal Bilgisi	Miktar/Birim
Yenilenen Bank Sayısı (ad)	525 ad
Yenilenen Piknik Masası Sayısı (ad)	261 ad
Ahşap Çatılı Pergola Yapılması (m <sup>2</sup> )	320 m <sup>2</sup>

**Tablo 4-** Park ve Yeşil Alanlar Kent Mobilyaları

Park ve meydanlarda bulunan ahşap pergolaların üst örtüleri, vatandaşları güneşten ve yağmurdan korumak amacıyla kaplanmış olup düzenli bakımları yapılmıştır.



Mahal Bilgisi	Miktar/Birim
Pergola Saçak Temini (m)	550 m
Pergola PVC Kaplama Temini (m <sup>2</sup> )	428 m <sup>2</sup>

**Tablo 5-** Pergola Branda ve Saçak İmalatları

#### 2025 Yatırım Yılı Park Aydınlatma Hizmetleri

Park, yeşil alan ve meydanlarda aydınlatma çalışmaları kapsamında enerji verimliliği yüksek led teknolojileri kullanılarak hem çevre dostu hem de uzun ömürlü aydınlatma sistemleri kurulmuştur.



#### 2025 Yatırım Yılı Bölge Genelinde Peyzaj Bakım, Onarım ve Sulama Çalışmaları

##### Çim Serimi Uygulamaları

İlçemiz genelindeki yeşil alanlarda hızlı ve estetik bir yeşillenme sağlamak amacıyla hazır rulo çim uygulamaları gerçekleştirilmiştir. Bu yöntem sayesinde park ve bahçeler kısa sürede kullanıma hazır hale getirilmiş, vatandaşlarımızın doğayla iç içe kaliteli vakit geçirmeleri sağlanmıştır.



Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Çim Saha Tanzimi (m <sup>2</sup> )	12.869 m <sup>2</sup>
Toprak belleme (ar)	250 ar

**Tablo 6-** Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Çim Saha Tanzimleri

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Gübreleme Yapılması (kg)	9.980 kg
İlaçlama Yapılması (lt)	63.400 lt
Bitkisel Toprak Serimi (m <sup>3</sup> )	1.741 m <sup>3</sup>
Dolgu Toprağı Serimi (m <sup>3</sup> )	200 m <sup>3</sup>

**Tablo 7-** Parklara ve Yeşil Alanlara Gübreleme, İlaçlama ve Bitkisel Toprak Serimi



### Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmaları

Mevcut park ve yeşil alanlar başta olmak üzere cadde, sokak, refüjler, resmi kurum ve kuruluşlar, ibadethane ve tarihi kurum bahçelerinde bölgemiz iklimine uygun ağaç ve çalı grupları dikimi yapılmıştır.



Yaz ve kış aylarına uygun mevsimlik çiçekler dikilmiştir. Bu çiçekler peyzaj alanlarına canlılık ve renk katarak her mevsimin güzelliklerini yansıtmaktadır.

### Ağaç, Çalı Budama ve Ağaç Dip Kesim Çalışmaları

İlçemiz genelinde sonbahar aylarından ilkbahar aylarına kadar budama çalışmaları yapılarak ağaç sağlığı ve çevre güvenliği sağlanmıştır.



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

### **Sosyal Alt Yapı Projeleri, Fatih Mimarsinan Spor Merkezi**

Karagömrük Mahallesinde yer alan yapının taban alanı 1.515 m<sup>2</sup> olup, yapı bünyesinde 1 adet 18.00x8.00 m ebatlarında yüzme havuzu, 1 adet 28.00x15.00 m ebatında spor sahası, 1 adet kitap kafe, 213.85 m<sup>2</sup> boyutunda stüdyo ve pilates salonu ve yaklaşık 288.52 m<sup>2</sup> ebatında ofis alanı bulunmaktadır. Toplam inşaat alanı 4.070 m<sup>2</sup> olan yapının 2025 yılında uygulama projesi detay çizimleri revizyonları ve malzeme seçimleri yapılarak uygulama süreci takip edilmiştir.



### **Karagömrük Vefa Stadyumu**

KAUIP'ında "Açık Spor Tesisi Alanı"nda yer alan stadyumun fonksiyonu, tarihi dokusu korunarak ve imar mevzuatının gerektirdiği kriterler çerçevesinde proje hazırlanarak koruma Kurulu tarafından onaylanmıştır. FIFA, UEFA ve TFF standartlarına uygun; tribün oturma alanı 5.000 m<sup>2</sup> olan 8.050 kişi seyirci kapasiteli olması hedeflenen stad projesi hazırlanmıştır. 2025 yılında projeleri hazırlanan yapının uygulama süreci takip edilmektedir.



### **Alparslan Ticaret Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi**

Ayvansaray Mahallesinde yer alan alanda hazırlanan ve koruma kurulu tarafından onaylanan toplam inşaat alanı ise 2.854 m<sup>2</sup> okul projesinin 2025 yılında uygulama projesi detay çizimleri revizyonları ve malzeme seçimleri yapılarak uygulama süreci takip edilmiştir.



### **Silivrikapı Spor Köyü Projesi (Pazaryeri/Otopark)**

Sümbülefendi Mahallesinde Silivrikapı Buz Pisti ile Namık Sevik Stadyumu'nun arasında kalan alanda hazırlanan spor köyü projesi ve alanda yer alan kuyulara ilişkin rölöve/konservasyon projeleri Koruma Kurulu tarafından onaylanmıştır. 5 adet ana spor dalına ait 3 adet futbol, 1 adet basketbol ve voleybol sahası, 2 adet tenis, 2 adet padel kortu ve 400 araçlık aynı zamanda pazar alanı olarak hizmet verecek otopark, idari ve soyunma giyinme fonksiyonlarını içeren hizmet yapıları yer almaktadır. 2025 yılında uygulama projeleri tamamlanan projenin sahada uygulaması takip edilmiştir.



## **İstanbul Üniversitesi İlahiyat Kütüphane Projesi**

İskenderpaşa Mahallesi'nde bulunan alanda projeleri hazırlanan ve koruma kurulu tarafından onaylanan yaklaşık 580 kişiye hizmet edecek kütüphane yapısının toplam inşaat alanı 3.238 m<sup>2</sup> dir 2025 yılında uygulamasına başlanmış ve süreci takip edilmiştir.



## **Uncu Hafız Medresesi**

Akşemsettin Mahallesi'nde yer alan toplam inşaat alanı 1.100 m<sup>2</sup> yapının 2025 yılında uygulama projesi detay çizimleri revizyonları ve malzeme seçimleri yapılarak uygulama süreci takip edilmiştir.



## **Muid Ahmet Efendi Medresesi**

Zeyrek Mahallesi'nde yer alan alanda, projeleri koruma kurulu tarafından onaylanan medrese yapısı 5 adet üçer kişilik çalışma odası, seminer odası, bilgisayar odası ve kütüphanesi ile 50 öğrencinin kullanabileceği toplam 696 m<sup>2</sup> alana sahip yapının 2025 yılında uygulama süreci takip edilmiştir.



## **Zeyrek Çocuk Kütüphanesi**

Zeyrek Mahallesi'nde yer alan yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak Koruma Kurulu tarafından onaylanmıştır. 2025 yılında uygulamaya başlanan projenin uygulama süreci devam takip edilmiştir.



## **Yenikapı Yalı İhsan Zini Camii**

Aksaray Mahallesi'nde yer alan alanda 216 kişiye hizmet verecek olan ve toplam inşaat alanı 364 m<sup>2</sup> olan projesi tamamlanan Camii'nin 2025 yılında uygulama süreci takip edilmiştir.



## **Yedikule Hayvan Barınağı**

Yedikule Mahallesi'nde yer alan yapının 2024 yılında etaplandırılan proje toplam alanı 5.000 m<sup>2</sup> olup detay çizimleri revizyonları ve malzeme seçimleri yapılarak uygulama süreci takip edilmiştir.



Yedikule Hayvan Barınağı

### Sulukule Neslişah Sultan İlkokulu

Karagömrük Mahallesi'nde yer alan alanda hazırlanan ilkokul projesinde 32 adet ilkokul sınıfı, 4 adet anaokulu sınıfı, kütüphane, toplantı salonu, 3 adet atölye (resim- müzik), 2 fen dersliği ve spor salonu bulunmaktadır, yapının toplam inşaat alanı 7.529 m<sup>2</sup> dir.



### Ayvansaray özel eğitim okulu

(1. 2.ve 3. Kademe) / (2703 ada 3 parsel)

Ayvansaray Mahallesi'nde yer alan alanda, zihin sınıfları (4 adet), bireysel eğitim sınıfları (4 adet), otizm sınıfları (9 adet), 1 adet teknoloji ve tasarım dersliği, 1 adet fen bilimleri laboratuvarı, toplantı salonu, spor salonu ve yemekhane olarak tasarlanan eğitim yapısının toplam inşaat alanı 5.950 m<sup>2</sup> dir.



### Bilim Fatih

Millet Caddesi ile Pazar Tekke Sokak kesişiminde hazırlanan bilim merkezi projesi; Teknoloji Atölyesi, Doğa Bilimleri Atölyesi, Tasarım Atölyesi, Astronomi, Uzay ve Havacılık Atölyesi ve Matematik Atölyesiyle beraber sergi alanı ve Planetaryumun yer aldığı merkezin toplam inşaat alanı 900 m<sup>2</sup> dir.



### Kocamustafapaşa Gençlik Merkez

Kocamustafa Mahallesi'nde yer alanda çok amaçlı salon ve bölge halkına hizmet verecek 160 m<sup>2</sup>'lik fitness stüdyosu, 60 m<sup>2</sup> aktivite stüdyosu, soyunma odaları duş, wc'ler ile birlikte servis mekanları yer alan ve projenin toplam inşaat alanı 1.272 m<sup>2</sup> dir.



### Çarşamba Kahvehane

Balat Mahallesi, Darüşşafaka Caddesinde yer alan toplam inşaat alanı 140 m<sup>2</sup> olan yapıya ait projeler hazırlanarak uygulama süreci takip edilmiştir.



### 36 Ada 19 Parsel

#### Kitap Cafe İç Mekan Düzenlemesi

Alemdar Mahallesinde bulunan toplam inşaat alanı 50 m<sup>2</sup> olan yapının 2025 yılında konsept ve uygulama projeleri hazırlanmıştır.



#### Arasta Hamamı Karınca Satış Birimi

Sultanahmet Mahallesinde yer alan Hamam yapısının Rölöve Restitüsyon ve Restorasyon projeleri hazırlanarak Koruma Kurulu Tarafından onaylanmıştır. 250 m<sup>2</sup> kapalı, 120 m<sup>2</sup> peyzaj olanı olan yapı kadın eğitim birimlerinde üretilen ürünlerin sergilenmesi ve satışa sunulması imkanını sağlayacaktır.



#### Küçük Hamam

Seyyid Ömer Mahallesi, Cevdet Paşa Caddesi ile Altı Mermer Caddesi'nin kesişiminde yer alan ve toplam inşaat alanı 600 m<sup>2</sup> olan hamam olarak kullanılan yapıya ait rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri 2025 yılında Koruma Kurulunca onaylanmış; mühendislik projeleri de hazırlanarak proje süreci tamamlanmıştır.



#### Nişanca Taş Oda

Nişanca Mahallesinde yer alan tescilli anıt eser taş odanın rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak Koruma Kurulu tarafından onaylanmıştır.



#### Hacı Timur Mescidi

Seyit Ömer Mahallesi Emrullah Efendi Sokak'ta yer alan alanda araştırma kazısı yapılarak hazırlanan rölöve, restitüsyon ve rekonstrüksiyon projesi Koruma Kurulu tarafından onaylanan mescidin toplam inşaat alanı 447 m<sup>2</sup> dir.



#### Mehmet Ağa Tekkesi

Ali Çavuş Mescidi olarak bilinen; Çilekeş Sokak ile Çulhalar Sokağı'nın kesiştiği alandaki mescide ait kalıntı rölövesi, restitüsyon ve rekonstrüksiyon projeleri hazırlanarak; Koruma Kurulunca onaylanmış, mühendislik projeleri de hazırlanmıştır.



### **Nevbahar Camii**

Nevbahar Camii; Haseki Mahallesi, Cevdet Paşa Caddesi Tefik Fikret sokağı köşesinde, günümüzde çocuk parkı olarak kullanılmakta olan 1803 ada 22 parselde minare kalıntısı bulunan yapının güncel rölöve çalışması, restitüsyon ve rekonstrüksiyon projeleri hazırlanarak, 2025 yılında Koruma Kurulunca onaylanmış mühendislik projeleri hazırlanmıştır.



### **Sirkeci Baba Taş Oda**

Küçük Mustafapaşa Mahallesi'nde bulunan kagir yapıya ilişkin hazırlanan rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri 2025 yılında Koruma Kurulunca onaylanmış, mühendislik projeleri hazırlanmıştır.



### **Seyyid Ömer Camii**

Seyyid Ömer Mahallesi Cevdetpaşa Caddesinde yer alan yapının restitüsyon ve rekonstrüksiyon projeleri hazırlanarak Koruma Kurulu tarafından onaylanmıştır.



### **Hamidiye Caddesi'ndeki Sıra Dükkanlar**

Hobyar Eminönü Mahallesi, Hamidiye Caddesi üzerinde yer alan fonksiyonu geleneksel ticaret olan sıra dükkanlara ilişkin ölçüm çalışmaları tamamlanarak rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri çalışılmaktadır.



### **Hanlar Bölgesi**

#### **Cebeci Han**

Kapalıçarşı Yenileme Alanı'nda, 2812 adada yer alan taban alanı 3.500 m<sup>2</sup> olan tarihi Cebeci Han üç avlulu olup girişi Kapalıçarşı Yağlıklar Caddesi'ndendir. Cebeci Han'ın rölöve, restitüsyon ve restorasyon proje çalışmalarına başlatılmıştır.



#### **Zincirli Han**

Kapalıçarşı Yenileme Alanı'nda, 2746 adada yer alan taban alanı 976 m<sup>2</sup> olan tarihi Zincirli Han tek avlulu olup girişi Kapalıçarşı Acı Çeşme Sokağı'ndandır. Zincirli Han'ın rölöve, restitüsyon ve restorasyon proje çalışmaları 2025 yılında başlatılmıştır.



### Kızlar Ağası Han

Kapalıçarşı Yenileme Alanı'nda, 631 adada yer alan taban alanı 475 m<sup>2</sup> olan tarihi Kızlar Ağası Han tek avlulu olup girişı Kapalıçarşı dışındaki Tığcılar Sokağı'ndandır. Kızlar Ağası Han'ın rölöve, restitüsyon ve restorasyon proje çalışmaları 2025 yılında başlatılmıştır.



### Rubiye Han

Kapalıçarşı Yenileme Alanı'nda, 2718 adada yer alan taban alanı 730 m<sup>2</sup> olan tarihi Rubiye Han, ortasında avlusu bulunan ve iki katlı bir handır. Girişı Kapalıçarşı Kürkçüler arşısı'ndan olan Rubiye Han'ın rölöve, restitüsyon ve restorasyon proje çalışmaları 2025 yılında başlatılmıştır.



### Baltacı Han

Kapalıçarşı Yenileme Alanı'nda, 254 adada yer alan taban alanı 290 m<sup>2</sup> olan tarihi Baltacı Han'ın girişı İskender Boğazı Sokak üzerindedir. Baltacı Han'ın restitüsyon ve restorasyon proje çalışmaları 2025 yılında başlatılmıştır.



### Büyük Safran Han

Kapalıçarşı Yenileme Alanı'nda, 2748 adada yer alan taban alanı 260 m<sup>2</sup> olan tarihi Büyük Safran Han'ın girişı Yağlıkılar Caddesi üzerindedir. Büyük Safran Han'ın restitüsyon ve restorasyon proje çalışmaları 2025 yılında başlatılmıştır.



### Küçük Yolgeen Han

Kapalıçarşı Yenileme Alanı'nda, 254 adada yer alan tarihi Küçük Yolgeen Han'ın girişı İskender Boğazı Sokak üzerindedir. Küçük Yolgeen Han'ın restorasyon proje çalışmaları 2025 yılında başlatılmıştır.



### Kentsel Tasarım Projeleri

#### Hamidiye Caddesi Kentsel Tasarım Projesi

Hamidiye ve Arpacılar Caddeleri Kentsel Tasarım Projesi, Sirkeci'nin tarihi dokusunu koruyarak 9.250 m<sup>2</sup>'lik alanda yaya odaklı, düzenli ve işlevsel bir kentsel ortam oluşturmayı hedeflemektedir. Cephe düzenlemeleri, tabela standartları, kentsel mobilya ve döşeme kalitesiyle görsel bütünlük sağlanması planlanırken; yeşil doku ve kamusal alan kullanımı güçlendirilerek bölgenin sosyal ve ticari canlılığının artırılması amaçlanmaktadır.



### Gül Camii Ve Çevresi Kentsel Tasarım Projesi

Fatih'te Gül Camii ve çevresi için hazırlanan 11.661 m<sup>2</sup> büyüklüğündeki çalışma alanı, Haliç girişinden başlayarak surlar, hamamlar ve cami çevresini kapsayan kültürel ve kamusal bir odak alanı oluşturmaktadır. Proje; tarihî yapılarla etkileşimi güçlendiren meydanlar, sanat-kültür alanları ve sosyal buluşma mekânlarıyla bölgenin kamusal niteliğini artırmayı hedeflemektedir.



### Edirnekapı Meydanı Mihrimah Sultan Camii Çevresi Kentsel Tasarım Projesi

Yaklaşık 27.750 m<sup>2</sup>'lik alan, Mimar Sinan'ın eseri Mihrimah Sultan Camii'nin önü, cami meydanı olarak yeniden düzenlenerek kente kazandırılmış ve bölge araç trafiğine kapatılmıştır. Cami ve İstanbul Kara Surları'nın görünürlüğünü artıran proje, yeşil alanlar, sosyal mekânlar ve yaya odaklı düzenlemelerle 1,6 km'lik Kuzey Hattı Millet Bahçesi'nin başlangıç noktasını oluşturmaktadır.



### Kariye Camii ve Çevresi Kentsel Tasarım Projesi

Kariye Camii ve çevresi için hazırlanan kentsel tasarım projesi, 21.476 m<sup>2</sup>'lik alanda meydan, park ve sosyal yaşam alanlarını kapsayan bütüncül bir düzenlemeyi hedeflemektedir. Restorasyonu tamamlanarak ziyarete açılan cami çevresinde, ziyaretçilere kaliteli ve konforlu alanlar sunmak amacıyla camiye açılan sokak yayalaştırılmış, cami önünde bir meydan oluşturulmuş ve bu alan çeşme ile bütünleştirilmiştir. Proje kapsamında ayrıca Kariye Meydanı'nda kafe ve dinlenme alanları ile çocuk oyun ve spor alanları düzenlenerek bölgenin erişilebilirliği ve sosyal yaşamı güçlendirilmiştir.



### Edirnekapı - Ayvansaray Aksı Kuzey Millet Bahçesi Projesi

Edirnekapı Mihrimah Sultan Camii'nden Haliç Ayvansaray sahiline uzanan yaklaşık 1,6 km ve 95.000 m<sup>2</sup>'lik alan, "İstanbul Kara Surları Kuzey Hattı Millet Bahçesi" projesi kapsamında düzenlenmektedir. Proje, İstanbul'un kültürel mirasını görünür kılmayı, halkın erişimine açmayı ve sur boyunca kesintisiz yaya-bisiklet bağlantılarıyla güvenli dolaşımı sağlamayı hedeflemektedir.

UNESCO Dünya Mirası Alanı içinde yer alan proje alanı, Mihrimah Sultan Camii, Kariye Camii, Kazasker İvaz Efendi Camii ve Tekfur Sarayı gibi tarihi eserleri kapsamaktadır. Alan, plansız yapılaşmalar, çevresel sorunlar ve sosyal açıdan yetersiz kamusal alanlar gibi mevcut sorunlara rağmen, tarihi eser yoğunluğu, Haliç ve sur manzaraları, geleneksel bostan üretimi ve sosyal yaşam potansiyeliyle önemli fırsatlar sunmaktadır. Proje kapsamında yeşil döngüler, koridorlar, cep parklar, bostan ve kentsel tarım alanları ile çocuk oyun alanları, spor sahaları, dinlenme ve seyir alanları oluşturulmuş; yağmur bahçeleri,

biyokanallar ve su izleri görünür hâle getirilerek doğa tabanlı çözümler uygulanmıştır. Tüm düzenlemelerle tarihi eserler birbirine bağlanarak bütüncül bir turistik rota oluşturulmuş ve kültürel mirasın algılanabilirliği artırılmıştır.

İstanbul Kara Surları Kuzey Hattı Millet Bahçesi projesi, tarihi ve kültürel değerleri korurken, iklim değişikliğine uyumlu, afetlere dayanıklı ve halkın kullanımına açık çağdaş bir yeşil alan kazandırmayı amaçlamaktadır.



#### **Millet bahçesi 5. Etap Karasurları Topkapı Kaleiçi Meydanı**

“İstanbul Kara Surları Topkapı Kaleiçi Meydanı Kentsel Tasarım Projesi” yarışma projesi olarak ele alınmış ve Koruma Kurulu Kararı ile onaylanmıştır. Meydan çevresindeki cephelerinde basit bakım-onarım çalışmaları tamamlanmış; 2025 yılında meydanın uygulama süreci takip edilmiştir.



#### **Yedikule Bostan Projesi**

Yedikule Mahallesi 2454 ada 23 ve 35 parsellerde yer alan alanda XIX. yüzyılda hazırlanan taş baskı Osmanlı Haritalarında Yedikule’de bostanlık ve yeşil alanların çok olduğu tespit edilmektedir. Yedikule Hisarı’nın kuzeyindeki bostan, “İsmail Paşa Bostanı” adıyla geçmektedir. Vakıflar Genel Müdürlüğü’nün mülkiyetindeki 2462 ada, 35 parselin Vakıf kayıtlarında “bostan” olarak kayıtlı olduğu görülmektedir ki, bu da özgün işlevine işaret etmektedir. Aynı ada, parsel içinde bulunan ahşap ve kâğır yapılar da “kulübesi olan bostan” vasfıyla kayıtlıdır. İsmailpaşa meyve bostanlarının yer aldığı alanda bostancı evi ile yanındaki ahır olduğu düşünülen yapıların ve bostana ilişkin projeler hazırlanarak koruma kurulu tarafından onaylanmıştır.



Yedikule Bostan Projesi

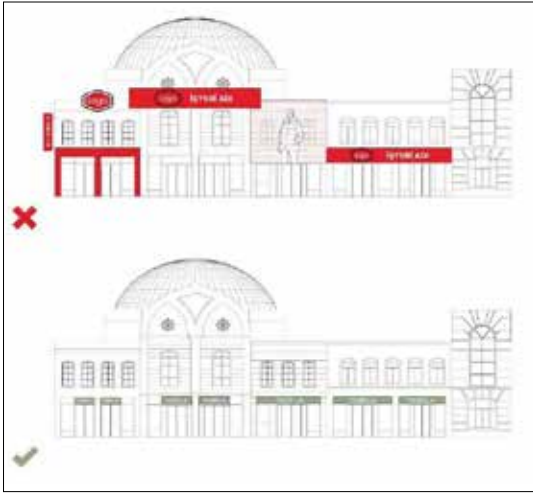
#### **Ayvansaray Teras Projesi**

Ayvansaray Mahallesi’nde Paşa Hamamı Caddesi ile Püsküllü Caddesi arasında yer alan projenin toplam alanı 15.883 m<sup>2</sup>’dir. Proje kapsamında tarihi duvarların konservasyonu, alanda üst kotta yer alan taş odanın rölöve, restitüsyon, restorasyon/rekonstrüksiyon ve konservasyon projeleri, alt kotta yer alan taş odanın rölöve ve konservasyon projeleri, eski haritalarda Molla Aşkı Camii yanında yer alan ahşap konağın restitüsyon ve rekonstrüksiyon ve çevre düzenleme projeleri 2025 yılında tamamlanarak Koruma Kurulu onayına sunulmuştur.



### Tabela – Tente - İşgaliye Tasarım – Denetim Klavuzu

Fatih ilçesinin tarihî, mimari ve kentsel karakteri; tabela, tente ve işgaliye uygulamalarının yapı tipolojileri, cephe oranları ve sokak ölçeğiyle uyumlu, bütüncül bir yaklaşımla ele alınmasını zorunlu kılmaktadır. Yüksek kültürel ve mekânsal değere sahip bu alanda, tanıtım ve kullanım amaçlı müdahalelerin yalnızca işlevsel değil; aynı zamanda çevresiyle uyumlu ve ölçülü olması temel bir gerekliliktir.



Bu ihtiyaç doğrultusunda, 2017 tarihli Reklam, İlan, Tanıtım ve Tabela Yönetmeliğinin günümüz koşullarına göre revize edilmesi öngörülmüş; tabela ve işgaliye uygulamaları bütüncül bir yaklaşımla ele alınmıştır. Revizyon kapsamında boyut, yerleşim, malzeme ve tasarım kriterleri netleştirilerek düzensiz ve kontrolsüz uygulamaların önüne geçilmesi, ticari görünürlüğün ise kentsel silüetle uyumlu ve okunabilir şekilde sağlanması hedeflenmiştir. Hazırlanan yönetmelik ve uygulama rehberi, Tarihi Yarımada'nın özgün kimliğini korurken kamusal alanlarda düzenli, estetik ve sürdürülebilir bir görsel düzen oluşturmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda yürütülen çalışmalar tamamlanma aşamasına gelmiş olup hazırlanan düzenlemeler ilgili Koruma Kurulunun onayına sunulacaktır.

### Fatih Kentsel Hareketlilik Planı/Ulaşım Master Planı

İstanbul'un tarihsel ve mekânsal açıdan en hassas alanlarından biri olan Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) için bütüncül bir Kentsel Hareketlilik Planı geliştirilmesini amaçlanmaktadır. Artan nüfus, özel araç kullanımı ve yoğun ziyaretçi hareketliliği; sınırlı altyapı ile birleşerek yaya ve araç trafiğini artırmakta, kentsel yaşam kalitesini olumsuz etkilemektedir.

Planın temel amacı; ulaşım kaynaklı sorunları tespit ederek yaya merkezli politika ve projeler geliştirmek ve bunların kısa, orta ve uzun vadeli uygulama yol haritasını oluşturmaktır. 25 yıllık perspektifle hazırlanan plan; güvenli ve konforlu yaya erişimini güçlendirmeyi, özel araç kullanımını azaltmayı ve Tarihi Yarımada'yı yaya dostu hale getirmeyi hedeflemektedir.

Çalışma, İstanbul Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planı ile uyumlu olarak hazırlanmış; ulusal ve yerel plan belgeleri incelenmiş, dünya kentlerindeki yaya öncelikli uygulamalar değerlendirilmiştir. Fatih özelinde ise trafik, toplu taşıma, yaya ve bisiklet erişimi, otopark ve turist hareketliliğine ilişkin analizler yapılmış; transit trafik baskısı, yaya güvenliği, otopark dengesizliği ve çevresel etkiler temel sorun alanları olarak belirlenmiştir.

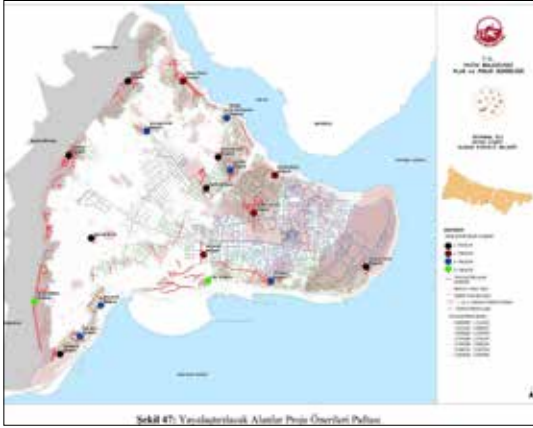
Bu doğrultuda geliştirilen Fatih İlçesi Kentsel Hareketlilik Planı, aşağıdaki altı ana tema etrafında kurgulanmıştır:

- Trafik Sıklığının Azaltılması
- Kesintisiz Yaya Sürekliliği, Yaya Güvenliği ve Yaya Önceliği
- Kesintisiz ve Entegre Ulaşım
- Tarihi Merkezde Düşük Emisyon, Çevre ve Dayanıklılık
- Turist Hareketliliği
- Tarihi Dokuya Uygun Mal Hareketliliği

Bu temalar kapsamında; trafik sıklığına yönelik yönetim araçları, erişim kısıtlamaları, raylı sistem ve denizyolu entegrasyonu, yaya bölgeleri ve yavaşlatılmış trafik alanları, bisiklet ve mikromobilité altyapısı, düşük emisyon bölgeleri, sürdürülebilir otopark politikaları ve yük aktarım merkezleri gibi mekânsal ve yönetsel proje önerileri geliştirilmiştir. Projeler kısa, orta ve uzun vadeli uygulama perspektifiyle önceliklendirilmiştir;

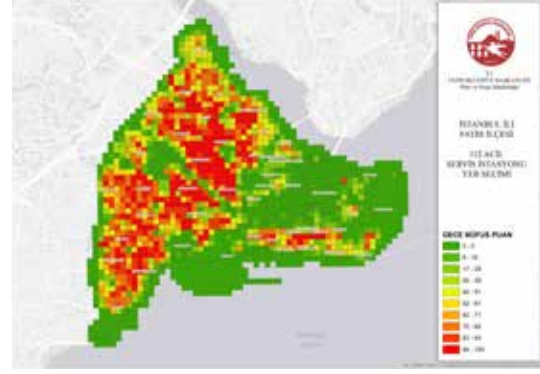
senaryo analizleri ve çok ölçütlü değerlendirme yöntemleri ile desteklenmiştir.

Sonuç olarak bu çalışma, Fatih İlçesi'nde özel araç odaklı ulaşım yaklaşımından, yaya, toplu taşıma ve çevre öncelikli bir hareketlilik sistemine geçiş için bütüncül ve uygulanabilir bir stratejik yol haritası sunmaktadır. Plan, Tarihi Yarımada'nın kültürel mirasını koruyan, kentsel yaşam kalitesini artıran ve İstanbul geneli sürdürülebilir kentsel hareketlilik hedefleriyle bütünleşik bir yapı ortaya koymaktadır.



#### Lokasyon Analizi ve Veri Analizi Çalışmaları

Fatih'te lokasyon analizi ve veri odaklı çalışmalar, karar alma süreçlerini bilimsel, şeffaf ve ölçülebilir hâle getirir. Mekânsal analizlerle riskler belirlenir ve müdahale noktaları tespit edilir; örneğin 112 Acil Servis İstasyonu yer seçiminde mevcut istasyonların erişilebilirliği değerlendirilmiş, boş alanlar belirlenmiş ve hizmet yükleri dengelenmiştir. Bu yaklaşım, kentsel dönüşüm, ulaşım, afet yönetimi ve kamusal alan planlamasında güvenli, sürdürülebilir ve nitelikli çözümler sağlar.



#### Düşük Emisyon Bölgelerinin Oluşturulması (Giriş Çıkışların Denetlenmesi)

Düşük Emisyon Bölgesi uygulaması, Tarihi Yarımada'da motorlu araç giriş-çıkışlarını denetleyerek trafik yoğunluğunu azaltmayı ve hava kalitesini iyileştirmeyi amaçlamaktadır. Belirlenen giriş noktalarında plaka tanıma sistemleri ve bariyer kontrolleriyle bölgeye erişim yönetilecek, yetkisiz ve yüksek emisyonlu araçların girişi sınırlandırılacaktır. Böylece yaya odaklı, çevre dostu ve sürdürülebilir bir ulaşım düzeni desteklenecektir.



### Akşemsettin İskenderpaşa Yol Üstü Otopark Yönetim Sistemi

Akşemsettin-İskenderpaşa Yol Üstü Otopark Yönetim Sistemi, 5,5 hektarlık alanı kapsayan yolüstü park alanlarını yeniden düzenleyerek konut sakinlerine öncelik veren kontrollü bir park modeli sunar. Özel araç, engelli, motosiklet ve yükleme alanları standartlara uygun planlanmış; dinamik ücretlendirme ve kamera/HGS temelli yönetim sistemi ile trafik sirkülasyonu, denetim ve işletme stratejileri güçlendirilmiştir.



### Akdeniz Caddesi Kentsel Tasarım Projesi

Akdeniz ve Akşemsettin Caddelerinde, UKOME tarafından onaylanan ulaşım projesi doğrultusunda kentsel tasarım çalışmaları yapılmıştır. Akşemsettin Mahallesi'nde yer alan her iki cadde, birbirini tamamlayacak şekilde tek yönlü olarak düzenlenmiş; bu kapsamda taşıt alanları azaltılarak yaya öncelikli bir kurgu benimsenmiştir. Akdeniz Caddesi üzerindeki mevcut park alanı da proje sınırları içerisinde bütüncül olarak ele alınmıştır. Toplam 565 metre uzunluğundaki hat boyunca geliştirilen proje, caddeleri yalnızca ulaşım aksları olarak değil; insan odaklı, güvenli, erişilebilir ve sürdürülebilir kamusal alanlar olarak ele almakta; sosyal etkileşimi, mahalle yaşamını ve çevresel sürdürülebilirliği desteklemeyi amaçlamaktadır.



### Akşemsettin Caddesi Kentsel Tasarım Projesi

Akdeniz ve Akşemsettin Caddelerinde, UKOME tarafından onaylanan ulaşım projesi doğrultusunda kentsel tasarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Akşemsettin Mahallesi'nde yer alan caddeler, birbirini tamamlayacak şekilde tek yönlü olarak düzenlenmiş; bu kapsamda Akşemsettin Caddesi'nde taşıt alanları azaltılarak yaya öncelikli bir yaklaşım benimsenmiştir. Cadde üzerinde yer alan Koyunbaba Parkı ve Akşemsettin Parkı, caddeyle bütüncül bir kamusal alan kurgusu oluşturacak şekilde proje sınırları içerisinde ele alınmıştır. Toplam 665 metre uzunluğundaki hat boyunca geliştirilen proje, Akşemsettin Caddesi'ni insan odaklı, güvenli, erişilebilir ve sürdürülebilir bir kamusal mekâna dönüştürmeyi amaçlamaktadır.



### Kentsel Tasarım Proje Uygulaması Cephe Rehabilitasyon Uygulama Projeleri

Cephe rehabilitasyon projeleri, tarihi dokuyu korumak ve kentsel kimliği sürdürülebilir kılmak amacıyla hazırlanmıştır. Lazer tarama yöntemiyle cephe rölemleri oluşturulmuş, niteliksiz eklentiler kaldırılmış, tenteler ve kablolar düzenlenmiş, klima üniteleri ve çanak antenler uygun alanlara taşınmıştır. Cepheler, uzmanlarca belirlenen renklerde boyanmış, reklam panoları ve tabelalar tabela yönetmeliğine göre yeniden düzenlenmiştir. Cephe ve sokak rehabilitasyonu ile ekonomik ve sosyal canlılığı desteklemek adına çalışmalar devam etmektedir.

## Büyükkaraman Caddesi ve Çevresi

Büyük Karaman Caddesi, Mıhçılar Caddesi, Aslanhane Sokak, Kızıtaşı Caddesi, Nalbant Demir Sokakda Koruma Kurulu tarafından onaylanan proje kapsamında; uzmanlarca belirlenen renkler kapsamında cepheler boyandı, özellikle Mıhçılar Caddesi ve Aslanhane Sokakta tente, aydınlatma ve tabelalar düzenlenerek 70 yapıda uygulama süreci tamamlanmıştır.



## Küçük Mustafapaşa Caddesi ve Çevresi Projesi

Küçük Mustafapaşa Caddesi çevresinde Hisarönü Sokak, Vakıf Mektebi Sokak ve Haraççıbaşı Sokak'ta 17 bina ile beraber Küçük Mustafapaşa Caddesi ve çevresinde toplamda 117 binada niteliksiz eklentiler kaldırılmış, tenteler ve kablolar düzenlenmiş, klima üniteleri ve çanak antenler uygun alanlara taşınmıştır. Cepheler, uzmanlarca belirlenen renklerde boyanmış, reklam panoları ve tabelalar tabela yönetmeliğine göre yeniden düzenlenmiştir. Cephe ve sokak rehabilitasyonu ile ekonomik ve sosyal canlılığı desteklemek adına uygulama tamamlanmıştır.



## Topkapı Meydanı

Topkapı Meydanında; Topkapı Caddesi, Hoşgörü Sokak ve Muhallebici Hasan Sokak olmak üzere 3 cadde/sokak ile beraber 17 binada niteliksiz eklentiler kaldırılmış, tenteler ve kablolar düzenlenmiş, klima üniteleri ve çanak antenler uygun alanlara taşınmıştır. Cepheler, uzmanlarca belirlenen renklerde boyanmış, reklam panoları ve tabelalar tabela yönetmeliğine göre yeniden düzenlenmiştir. Cephe ve sokak rehabilitasyonu ile ekonomik ve sosyal canlılığı desteklemek adına uygulama tamamlanmıştır.



### Kent Estetiği Komisyonu 2025 Yılı Kararları

Komisyon 2025 Yılında Toplam 166 Karar Almıştır.

Cephe Kararları	Tabela Kararları	BBO Kararları
151	12	3



### Kentsel Dönüşüm Projeleri Alan Bazlı Dönüşüm Projeleri Atılğan Sitesi

9.850 metrekarelik bir alanda 11 blok ve toplam 176 daireden oluşan Atılğan Sitesi'nin kentsel dönüşüm projesi çalışması gerçekleştirilmiştir. UNESCO Dünya Miras Alanı içerisinde yer alan sitenin plan, proje, hak sahipliliği tespiti, uzlaşma görüşmeleri, tahliye ve yıkım süreçleri Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile birlikte eşdüğümlü yürütülmüştür. Proje kapsamında hak sahipliliği tespiti yapılmış, proje tasarım çalışmaları ile uzlaşma görüşmeleri yapılarak uygulamaya geçilmiştir. Proje yakınında açılan uzlaşma ofisinde yapılan görüşmeler neticesinde %100 uzlaşma ile uygulamaya başlanmıştır. TOKİ tarafından uygulama inşa çalışmaları devam etmektedir.



### Fatih Sitesi

Yaklaşık 22.000 metrekarelik bir alanda 19 blok ve toplam 310 daireden oluşan Fatih Sitesi'nin kentsel dönüşüm projesi çalışması gerçekleştirilmiştir. UNESCO Dünya Miras Alanı içerisinde yer alan sitenin plan, proje, hak sahipliliği tespiti, uzlaşma görüşmeleri, tahliye ve yıkım süreçleri Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile birlikte eşdüğümlü yürütülmüştür. Proje çalışmaları tamamlanan sitede uzlaşma sürecine başlanmıştır. Hak sahipliliğine uygun olarak tasarlanan proje site yakınına açılan uzlaşma ofisinde maliklere tanıtılmakta ve uzlaşma görüşmeleri devam etmektedir.



### İmar Planları Planlama Birimi Faaliyetleri Plan Çalışmaları

Plan Ve Plan Değişikliklerinin Hazırlanması

2025 yılında toplam 81 adet plan ve plan değişikliği 6 farklı kategoride sınıflanabilen talepler üzerine hazırlanmıştır.

#### 2025 Yılı Plan ve Plan Değişiklikleri Dağılımı

Talep Eden	Sayı	Oran
Koruma Kurulu Kararlarına Dair Plan Değişiklikleri	38	46.90%
Yenileme Alanları Avan Projelere İlişkin Plan Değişiklikleri	2	2.45%
Plan ve Proje Müdürlüğü Teklifleri	30	37.10%
Mahkeme Kararları Doğrultusunda Hazırlanan Plan Teklifleri	3	3.70%
Plan Notu Değişiklikleri	2	2.45%
Şahıs Taleplerine Dair Plan Değişiklikleri	6	7.40%
<b>Toplam</b>	<b>81</b>	<b>100.00%</b>

## **Yenileme Alanları Avan Projelere İlişkin Plan Değişiklikleri Yapılması**

Onay süreci tamamlanmış olan yenileme avan projelerine ilişkin 2 adet plan değişikliği teklifi hazırlanmıştır. Bunların 1 adedi Büyükşehir Belediye Başkanı Onayı alarak kesinleşmiş olup 1 adet plan değişikliği ise ilgili kurulda onay aşamasındadır.

## **Koruma Kurulu Kararlarına Dair Plan Değişiklikleri**

Koruma Kurulu tarafından alınan kültür varlıklarının tescil/tescilden düşme kararları, onaylı projelere uygun fonksiyon kararları, kontur ve gabari düzeltmeleri gibi değişikliklerin 1/1000 ölçekli koruma amaçlı imar planına işlenmesi için plan değişiklikleri hazırlanmaktadır.

Koruma kurulu kararlarına dayanarak 38 plan değişikliği hazırlanmış ve tamamı Belediye Meclisimizce uygun bulunmuştur. Süreç kapsamında, 6 plan değişikliğinin onay süreçleri tamamlanmıştır. 19'u İBB Meclisi'nin ilk karar aşamasında, 13'ü ise kurul onaylı olup ikinci İBB Meclis kararı aşamasındadır.

## **Plan ve Proje Müdürlüğü Taleplerine Dair Plan Değişiklikleri**

Plan ve Proje Müdürlüğü'nün teklifi doğrultusunda 30 plan değişikliği teklifi hazırlanmıştır. Bu tekliflerden 10'unun onay süreci tamamlanmış, 10'u Belediye Meclisimizce uygun bulunarak İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nin ilk karar aşamasında, 6'sı kurul onaylı olup ikinci İBB Meclis kararı aşamasındadır. 3 teklif ise iade edilmiştir.

## **Plan Notu Değişiklikleri**

İlçemizde kentsel dönüşüm sürecini hızlandırabilmek adına Tarihi Kara Surları Dünya Miras Alanı sınırlarında kalan ancak Kara Surları Koruma Alanı içerisinde kalmayan alanlarda müktesep haklara bağlı kalınarak binaların yıkılarak yeniden yapılabilmesini mümkün kılan I-45 sayılı plan notu eklenmiştir. Teklif ikinci İBB Meclis kararı aşamasındadır.

Ada bazında kentsel dönüşüm projelerini gerçekleştirebilmek için ise I-37 sayılı plan notu revize edilmiş olup bu sayede tek başına veya birleşerek 1000 m2 büyüklüğe ulaşan parsellerde müktesep haklara bağlı kalınarak ve kentsel tasarım projeleri hazırlanarak kentsel dönüşüm imkanı tanınmıştır. Teklif ikinci İBB Meclis kararı

aşamasındadır.

## **Mahkeme Kararları Doğrultusunda Hazırlanan Plan Teklifleri**

Mahkeme kararları ile imar planı iptal edilen alanlara ilişkin 3 adet teklif hazırlanmış olup 2'si İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nin ilk karar aşamasında, 1'i ise kurul onaylı olup ikinci İBB Meclis kararı aşamasındadır.

## **Şahıs Taleplerine Dair Plan Değişiklikleri**

Şahıs talepleri doğrultusunda 6 adet plan değişikliği yapılmış olup tamamına ilişkin Belediye Meclis kararı alınmıştır. Değişikliklerden 5'i İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nin ilk karar aşamasında, 1'i ise kurul onaylı olup ikinci İBB Meclis kararı aşamasındadır.

## **Plan Değişikliğine İlişkin Askı Süreci**

Toplam 95 adet plan değişikliği askıya çıkarılmıştır.

## **18. Madde Uygulamaları**

Mahkeme kararıyla iptal edilen Aksaray Mahallesi, 833 ada ile 838 ve 839 adalara ilişkin imar uygulamaları yeniden hazırlanmış olup Encümen aşamasındadır.

## **Yenileme Alanlarına İlişkin Çalışmalar Yenileme Avan Projeleri**

Plansız gelişim, fiziksel, yapısal ve fonksiyonel sorunlara yol açmıştır. Bu sorunların çözümü için yıpranmış, yıkılmış tarihi ve kültürel yapıların ihyası ve niteliksiz yapıların tarihi ve kültürel dokuya uygun şekilde yeniden yapılması hedeflenmiştir. Bu doğrultuda, 5366 Sayılı Kanun kapsamında ilçemizdeki bazı bölgeler yenileme alanı olarak ilan edilmiştir.

2025 yılı içerisinde 9 adayı ilgilendiren 8 adet yenileme avan projesine ait çalışmalar başlatılmış olup 3 projenin onay süreci tamamlanmıştır.

## **821 Ada, 822 Ada ve 2375 Ada Revize Yenileme Avan Projesi**

Maliye Hazinesi mülkiyetinde kalan ve 5366 sayılı Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması Ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun kapsamında mülkiyeti Belediyemize geçen 821 ada, 10 parsel sayılı taşınmazı merkeze alan ve Yalı Mahallesi ile bütünlük oluşturacak şekilde bölgede nitelikli projeler geliştirilmesi amacıyla 821, 822 ve 2375 Adaların bir kısmı ve bir kısım kadastral boşluğa ilişkin 1/5000 ve 1/1000 ölçekli plan değişiklikleri

hazırlanmış, beraberinde yenileme avan projesi de revize edilmiştir.

Revize yenileme avan projesi Koruma Kurulu ve Fatih Belediye Meclisince uygun bulunmuş olup Büyükşehir Belediye Başkanı onayı aşamasındadır.

#### **Yenileme Alanı Statüsü Kaldırılan Alanlar**

2025 yılı içerisinde avan proje onay süreçleri tamamlanan ya da kamu eliyle proje yürütülmesi planlanmayan yenileme alanlarının tespitleri yapılmış ve bu doğrultuda Ayvansaray, Unkapanı, Davutpaşa, Samatya ve Darüşşafaka Yenileme Alanları Resmi Gazete’de yayınlanan Cumhurbaşkanlığı Kararları ile yenileme alanından çıkarılmıştır. Aksaray, Hüsambey-Kırkçeşme ve Sululule Yenileme Alanları için de aynı süreç devam etmektedir.

#### **Yenileme Alanı İlan Edilen Alanlar**

Fatih İlçesi, tarih boyunca İstanbul’un ticaret merkezi olma özelliğini korumuş; Valide Han, Büyük Yeni Han ve Balkapanı Han gibi anıtsal

yapılar bu tarihsel sürecin mekânsal yansımaları olarak günümüze ulaşmıştır. Ancak söz konusu yapıların günümüzde işlev kayıpları ve yapısal hasarlarla karşı karşıya kalması, hem kültürel mirasın korunması hem de kent yaşamıyla bütünleşmesi açısından yeni yaklaşımları zorunlu kılmaktadır. Yapılan incelemeler, yapıların özgün karakterlerini kaybetme tehlikesiyle karşı karşıya olduğunu, plansız müdahaleler ve uygunsuz kullanımlar sebebiyle kentsel bellekteki önemlerini yitirme riski taşıdıklarını göstermektedir. Sonuç olarak, Büyük Valide Han, Büyük Yeni Han ve Balkapanı Han’ın tarihi kimlikleri korunarak yeniden işlevlendirilmesi, çağdaş kentsel yaşamla uyumlu biçimde canlandırılması gerektiği ortaya konulmuş; bu doğrultuda 5366 sayılı Kanun kapsamında yenileme alanı ilanı için Belediye Meclis kararı alınmıştır. Konu Büyükşehir Belediye Meclisi karar aşamasında olup akabinde Cumhurbaşkanlığı Onayına sunulmak üzere Kentsel Dönüşüm Başkanlığına iletilecektir.



Yenileme alanı ilan edilmesi teklif edilen sınırlar

#### **Hukuki ve Teknik Mütalaalar**

Belediyemiz aleyhine açılan planlama ve imar konularına ilişkin davalarda Hukuk İşleri Müdürlüğü ve Mahkemelere 142 adet teknik mütalaa ve bilgi/belge sunulmuştur.

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

**REHBERLİK VE  
TEFTİŞ KURULU  
MÜDÜRLÜĞÜ**

Rehberlik ve Teftiş Kurulu M¼d¼rl¼ę¼, Başbakan soruşturma emri sonrası Kurul M¼d¼r¼n¼n g¼revlendirme teklif onayı ¼zerine Başkan adına; Fatih Belediye Başkanlığının y¼netimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin her t¼rl¼ faaliyet, iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma işlerini y¼r¼tmekte; 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu G¼revlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun h¼k¼mlerine g¼re soruşturma izni vermeye yetkili merci tarafından yapılan g¼revlendirmelere istinaden inceleme ve ¼n inceleme yapmaktadır.

2025 yılı Rehberlik ve Teftiş Kurulu M¼d¼rl¼ę¼ne intikal eden iş ve işlem dosya detayları aşağıda tablo halinde sunulmuştur.

M¼d¼rl¼ę¼e İntikal Eden İş ve İşlem Dosya Detayları						
Konu	Geldiği Birim					
	İşletme ve İştirakler M¼d¼rl¼ę¼	Mali Hizmetler M¼d¼rl¼ę¼	Ruhsat ve Denetim M¼d¼rl¼ę¼	Yazı İşleri M¼d¼rl¼ę¼	Zabıta M¼d¼rl¼ę¼	Genel Toplam
Devlet memuru vakarına yakışmayan tutum ve davranışta bulunmak.	1	1	2	2	29	35
¼z¼rs¼z olarak bir ya da iki g¼n g¼reve gelmemek				1	7	38
<b>Genel Toplam</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>36</b>	<b>43</b>




**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü; belediyemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren işyerlerinin ruhsatlandırılması, tüm iş yerlerinde temizlik ve hijyen denetimlerinin gerçekleştirilmesine yönelik çalışmalarını 2025 yılında da sürdürmüştür. Faaliyet konusu değişikliği, yeni başvurular ve saha denetim ekiplerince yapılan tespitler doğrultusunda, ruhsat düzenleme süreci başlatılan tüm iş yerleri kayıt altına alınmış ve ruhsatlandırma işlemlerine devam edilmiştir.

### Büro Çalışmaları

2025 yılı içerisinde toplam 39.561 adet evrak kaydı alınmış, 38.716 adet evrak çıkışı gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra, 3.681 adet talep ve/veya şikâyet içerikli dilekçe başvurusu alınmıştır. Söz konusu dilekçeler, yasal mevzuat doğrultusunda değerlendirilerek sonuçları hakkında ilgililere bilgilendirme sağlanmıştır.

Türü	Sayısı	Türü	Sayısı
Gelen Evrak	39.561		255
Giden Evrak	38.716		
Dilekçe	3.681		
<b>Toplam</b>	<b>81.958</b>	<b>FABİM</b>	287

Ayrıca, 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununun 6'ncı maddesi kapsamında, açma ve kapama saatlerine uymayan veya mevzuata aykırı faaliyet gösterdiği tespit edilen iş yerleri hakkında; Zabıta Müdürlüğü ile İlçe Emniyet Müdürlüğü'nün tespitleri değerlendirilerek Belediye Encümenine havalesi yapılmış, gerekli idari yaptırımların uygulanması sağlanmıştır.

### Ruhsatlandırma İşlemleri

Yıl içerisinde sahada veri güncelleme çalışmaları, zabıta tespitleri ve esnaflarımızın kendi müracaatları ile 5.012 işyerine ruhsat tanzim edilmiştir.

Verilen Ruhsat Türleri	Sayısı
Sihhi Ruhsat	4.743
Gayri Sihhi Ruhsat	127
Umuma Açık Ruhsat	142
<b>Toplam</b>	<b>5.012</b>

### Ruhsat ve Tahsilat Verileri

2025 yılında tanzim edilen işyeri açma ve çalışma ücretleri ile bu işlemlerden alınan harç ve ücret gelirlerinin verileri aşağıda sunulmuştur.

Ruhsat İşlemleri Gelir Görünümü	
Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı	316,548.12
Muayene Ruhsat Tarife Ücreti	495,236,719.84
İşyeri Açma İzin Harcı	660,188.15
Damga Vergisi	976,345.00
1.Usulsüzlük	26,858,381.25
Ruhsat Yenileme Ücreti	50,925,777.50
Basılı Evrak Satış Bedelleri	94,681.66
<b>Toplam</b>	<b>575,068,641.52</b>

### Denetim İşlemleri

2025 yılında Ruhsat İnceleme Kurulu tarafından toplam 9.732 adet iş yerinde denetim gerçekleştirilmiştir. Yıl boyunca, başta konaklama tesisleri ile gıda işletmelerine, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde denetimler yapılmıştır.



Yangın ve zehirlenme vakaları nedeniyle, 2025 yılında konaklama ve gıda işletmelerine düzenli periyotlarla denetimler gerçekleştirilmiştir.

### Konaklama Yeri Denetimi

1.504 adet konaklama tesisinde itfaiye önlemleri yönünden denetim çalışması başlatılmıştır. Konaklama işletmeleri denetimi için ayrı olarak personel sayısı arttırılmıştır. Yürütülen çalışmalar kapsamında Fatih Kaymakamlığı Yangın Önlemleri Denetleme Komisyonu ile Müdürlüğümüz ekiplerimizce yapılan denetimlerde 950 adet işletme, yangın güvenliği yönünden denetime tabi tutulmuş olup, 108 adet otelde itfaiye raporu düzenlenmesine yönelik süreç devam etmektedir.



Rutin ruhsatlandırma işlemleri esnasında yapı kullanma izin belgesi almış, imar barışından yararlanmış veya devir yoluyla el değiştirmiş otel ve pansiyonlara ilişkin ruhsat talepleri kapsamında; itfaiye ve emniyet tedbirleri alınarak gerekli fiziki düzenlemeler yaptırılmış, hijyen koşulları da sağlanmak suretiyle söz konusu işletmelerin konaklamaya uygun hâle getirilmesi temin edilmiştir.



### Gıda Tesisleri Denetimi

Yılın belirli tarihlerinde İlçe Tarım Müdürlüğü ile koordineli olarak denetimler yapılmıştır. Fırınlara yönelik gerçekleştirilen rutin denetimlerde; sağlıklı üretim koşulları ile hijyen durumları, özellikle pide üretiminin yoğunlaştığı Ramazan ayı öncesinde kontrol edilmiştir.



Gıda işletmeleri üretim alanlarının ve müşteriye hizmet edilen alanların hijyen şartları, çevre ve insan sağlığı açısından alınan önlemleri ve koku ve duman bakımından alınacak önlemler yönünden ayrıntılı olarak denetimden geçirilmiştir.

Yapılan denetimler sonucunda, uygun olmayan koşullarda faaliyet gösterdiği tespit edilen işletmelere mevzuat kapsamında yasal süreler verilmiş; iş yerlerinin fiziki ve hijyenik şartlarını iyileştirerek faaliyetlerini mevzuata uygun hâle getirmeleri sağlanmıştır.



İlçemizde yeme-içme faaliyetlerinin yoğun olarak bulunduğu yerleşim alanlarında toplam 2.310 adet denetim yapılmıştır.

#### **Umuma Açık İşletmeler**

İlçe sınırları içerisinde faaliyet gösteren 17 ruhsatlı düğün salonu, itfaiye önlemleri yönünden denetlenmiş; tespit edilen eksikliklerin giderilmesi sağlanmış, majör eksiklikleri bulunan işletmeler hakkında güncel itfaiye raporu alınmasına yönelik işlem başlatılmıştır. Ayrıca internet ve oyun salonları, kahvehaneler, spor salonları vb. umuma açık iş yerleri denetlenerek tespit edilen eksikliklerin giderilmesi sağlanmıştır.



#### **İşyeri Filtreleme Sistemleri Denetimleri**

Yılın belirli tarihlerinde İlçe Tarım Müdürlüğü ile koordineli olarak denetimler yapılmıştır. Fırınlara yönelik gerçekleştirilen rutin denetimlerde; sağlıklı üretim koşulları ile hijyen durumları, özellikle pide üretiminin yoğunlaştığı Ramazan ayı öncesinde kontrol edilmiştir.



#### **Güzellik Salonları Denetimi**

Bölgemizde faaliyet gösteren güzellik salonları ve bayan kuaförlerine yönelik olarak, 2024 yılında yürürlüğe giren yasal düzenlemeler kapsamında 2025 yılı boyunca denetim faaliyetlerine devam edilmiştir. Yapılan denetimlerde; ruhsat faaliyetini aşan uygulama ve cihaz kullanımına ilişkin tespitler yapılmış, bu uygulamalara yönelik ilan, reklam ve afişler kaldırılmıştır. Tespit edilen kusurların derecesine göre işletmelere idari para cezası, süreli faaliyet durdurma veya faaliyetten men cezai işlemleri uygulanmıştır.



### Arşiv Çalışmaları

İş yeri açma ve çalışma ruhsatlarına ait dosyalar, Başkanlık genel arşivinde fiziki olarak muhafaza edilmektedir. Yeni düzenlenen ruhsatlara ilişkin dosyalar, taranarak dijital ortama aktarılmakta ve genel arşiv kayıtları düzenli olarak güncellenmektedir.

2025 yılı içerisinde yürütülen arşiv güncelleme çalışmaları kapsamında, saha çalışmaları tespitleri, başvurular ve daha önce terk-i ticaret ettiği belirlenen 1.861 esnafa ait dosya işleminden kaldırılmıştır. Faal olmayan işletmelere ait dosyalar arasından yasal saklama süresi dolanlar için imha süreci devam etmektedir.

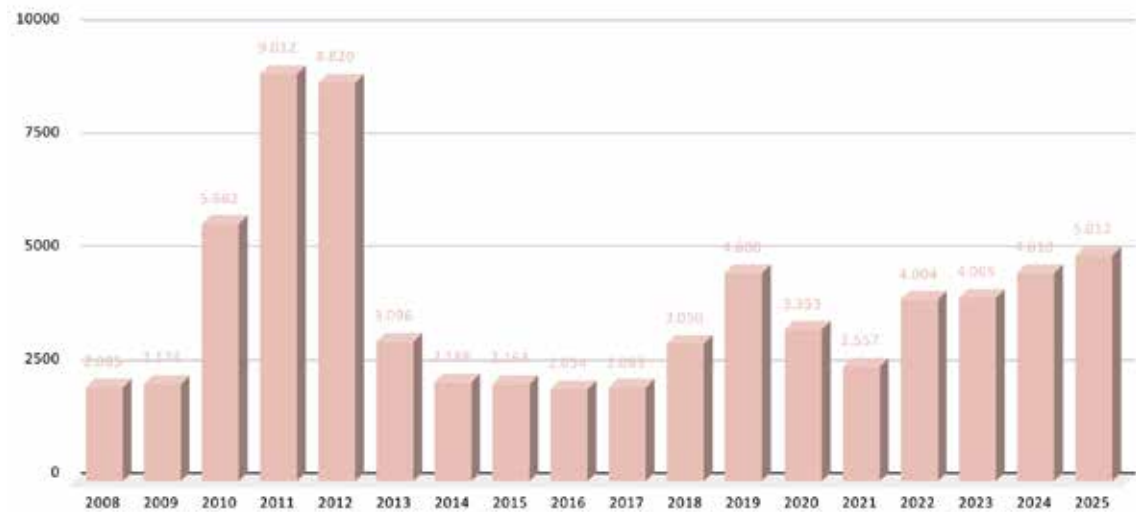
2025 yılında yapılan arşiv güncelleme çalışmaları kapsamında faal olmadığı tespit edilen 1.861 esnafa ait dosya işleminden kaldırılmış, saklama süresi dolan dosyalar için imha süreci başlatılmıştır.

Ruhsat işlemleri tamamlanan 5.012 adet dosya etiketlenip 241 adet klasöre barkod uygulanmak suretiyle hem dijital ortamda hem de fiziki ortamda arşivlenmiştir.

### Ruhsat Müdürlüğü Gelir Tablosu



### Ruhsat Müdürlüğü Ruhsat Sayısı Tablosu



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

### Erzak ve Market Kartı Yardımı

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza erzak ve market kartı yardımı gerçekleştirilmiştir.



### Çölyak Gıda Yardımı

Çölyak hastalarımız için özel gıda kolileri hazırlanarak vatandaşlarımızın glutensiz gıdaya erişimleri kolaylaştırılmıştır.



### Giyim Yardımı

4-14 yaş arası çocuklara, şehit ve gazi yakınlarına, 65 yaş üstü büyüklerimize ve engelli vatandaşlarımıza giyim yardımı yapılmıştır



### Sıcak Yemek (Aşevi) Yardımı

Evinde yemek yapma imkânı olmayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ve kimsesiz büyüklerimize günlük sıcak yemek (AŞEVİ) desteği verilmiştir.



### Et Yardımı

Vatandaşlarımız tarafından yapılan bağışlar, Fatihli ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ulaştırılmaktadır.



### Cenaze Hizmetleri

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın vefatında yakınlarının talebi üzerine, taziye evine ikramda bulunulmuş ve hocamız tarafından dua okunmak üzere taziye ziyareti gerçekleştirilmiştir.



### Ev Eşyası Yardımı

İhtiyaç sahibi ailelere, yerinde denetim ve tespit neticesinde muhtelif ev eşyası temin edilmiştir.

### Toplu Sünnet Hizmeti

2025 yılı sünnet hizmeti başvuruları Haziran ayında alınmaya başlanmış, Eylül ayı içerisinde tamamlanmıştır.



### Engelliler Birimi

Engelli veri tabanı kayıt, medikal yardım başvuruları alınmıştır.

Engellilere yönelik durum tespit ziyareti yapılarak, ihtiyaçları doğrultusunda hasta bezi, akülü ve manuel tekerlekli sandalye, walker, hasta karyolası, havalı yatak, beyaz baston, kanedyen vb. medikal malzeme desteği verilmiştir.

Çocuk ve yetişkin engelli bireylerin başvuruları alınıp uygun hizmet modellerine yönlendirme yapılmıştır.

Engellilerin; terapi, iş atölyesi ve etkinliklerle rehabilitasyon süreçleri desteklenmiştir.

Dervişali Semt Konağı Engelliler Birimi başta olmak üzere Ayvansaray Spor Merkezi ve Sulukule Sanat Akademisi, Bilim Fatih, Silivrikapı Çocuk Kütüphanesi'nde çocuk ve yetişkin gruplarımıza, 12 farklı branşta eğitim verilmiştir.



### Engelliler Terapi, İş Atölyesi ve Etkinlikler Ergoterapi

Doğuştan veya sonradan gelişen fiziksel, psikolojik ve bilişsel hastalığa sahip özel çocuklarımıza, eğitmenler eşliğinde Ergoterapi hizmeti sunulmuştur.



### At İle Rehabilitasyon

Özel Çocuklarımıza yönelik fonksiyonel açıdan iyileşme ve gelişme sağlamak amacıyla at ile rehabilitasyon (Hipoterapi) hizmeti verilmiştir.



### Dil ve Konuşma Terapisi



### Duyu Bütünleme Terapisi



### Masal Terapisi



### Engelli Müzik Ritim Grubu



### Anne-Çocuk Hareket Eğitimi



### Engelsiz Bilim Atölyesi



### 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Tiyatro Gösterisi

Özel gereksinimli bireylerin sahne performanslarını sergilediği ve müzik becerilerini izleyicilerle buluşturduğu coşkulu bir tiyatro gösterisi yapılmıştır.



### Dervişali Semt Konağı Ek Hizmet Binası Fabim, Santral Sistemi ve Saha Kontrol Ekibi

Telefon ve FABİM aracılığıyla veya şahsen sosyal hizmet birimine ulaşan ilçemizdeki ihtiyaç sahibi vatandaşların başvuru, şikâyet ve önerileri kayıt altına alınmış, yapılan tespit ve durum değerlendirmesi sonucunda, talep edilen ihtiyaçlar uygun birimlere yönlendirilerek karşılanmıştır.



### Ev Ziyaretleri

İlçemizdeki ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın hanelerine ziyaretler gerçekleştirilerek, talep ve ihtiyaçları doğrultusunda gerekli destek ve yönlendirmeler yapılmıştır.



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

**TEMİZLİK  
İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

### Çöp Toplama ve Nakil Hizmeti

İlçemizdeki meydan, bulvar, cadde, sokaklar ile bölgemizde bulunan hastaneler, eğitim kurumları, ibadethaneler, parklar ve boş alanlardaki atıklar ile yer altı konteyneri ve diğer tüm çöp noktalarından yıl boyunca 197.083 ton çöp toplanmıştır.

Çöp toplama çalışmalarında; toplam 57 çöp kamyonu, 123 şoför ve 246 çöp toplama (araç arkası) personeli ile günün 24 saati program doğrultusunda çöpler alınmıştır. Ayrıca 13 adet mini damperli aracımız, acil müdahale aracı olarak kullanılmış ve olumsuzluk yaşanan noktalara anında müdahale edilmesi sağlanmıştır.

Toplanan çöpler İstanbul Büyükşehir Belediyesine ait Yenibosna ve Hasdal Katı Atık Aktarma ve Silivri Seymen Düzenli Depolama Sahasına nakledilmiştir.



### Süpürme Hizmeti

İlçemiz genelinde toplam 415 süpürme personeli, 2 adet süpürge aracı ve 6 adet akülü vakumlu süpürme makinesi ile 2368 cadde, sokak, bulvar ve meydan günlük olarak süpürülmüştür. Süpürme programı hafta tatili, resmi ve dini bayramlar dahil haftanın her gününü kapsayacak şekilde aylık olarak hazırlanmıştır.

Ana arterlerde süpürme işlemi kesintisiz üç vardiya olarak 24 saat yapılmıştır. Süpürme işlemi esnasında cadde ve sokakların her iki tarafındaki tretuvar üstü ve dipleri temizlenerek süprüntü, çöp vb. atıklar süpürülmüştür.



### Moloz Toplama ve Nakil Hizmeti

Yapılan tadilat ve inşai çalışmalar sonucu ortaya çıkan moloz türü atıklar, gündüz ve gece olmak üzere iki vardiya sistemine göre hazırlanmış olan program doğrultusunda 3 açık araç ve 3 kepçe ile toplanmış ve 3 moloz nakil aracı ile nakil işlemi gerçekleştirilmiştir.

Belediye Meclisi tarafından takdir edilen moloz ücretinin müdürlüğümüze bağlı zabıta ekiplerimizce ödemesi alındıktan sonra molozlar alınmıştır. Molozları gelişigüzel sokağa atan veya inşai faaliyeti sonucu çevreyi kirletenler, müdürlüğümüze bağlı zabıta ekiplerimiz tarafından tespit edilip kirletenlere cezai işlem uygulanmıştır. 2025 yılı içerisinde moloz aracımızın çalışmaları sonucu; toplam 24.034 noktadan moloz toplanmış, 11.297.285 TL moloz bedeli tahsil edilmiştir.

Bölgemizde toplanan molozlar İstanbul Büyükşehir Belediyesine ait Kemerburgaz Döküm Sahasına nakledilmiştir.



### Atık Ev Eşyalarının Toplanması ve Nakil Hizmeti

Bölge sakinleri tarafından atılan atık ev eşyaları (çekyat, kanepeler, koltuklar, dolaplar vb.) açık araç ile toplanarak İstanbul Büyükşehir Belediyesine ait Kemerburgaz Döküm Sahasına nakledilmiştir.

2025 yılı içerisinde 2 açık araç, 4 şoför ve 8 yardımcı işçi ile 53.789 noktadan atık ev eşyası toplanmış ve müdürlüğümüze bağlı zabıta ekiplerimizce 2.674.655 TL atık ev eşya bedeli tahsil edilmiştir.



### Yıkama Hizmeti

İlçemizde cadde, sokak, meydan, pazar yeri, konteyner etrafı gibi yerlerin yıkama işlemi 2 adet mobil yıkama aracı (sıcak su ile yıkama), 8 arazöz, 18 şoför ve 18 yardımcı işçi ile çalışılmıştır.

10 adet semt pazarının kurulduğu cadde ve sokakların yıkaması arazöz ile yapılmıştır. Pazar yerlerinde koku oluşturan noktalar (balıkçı, peynirci vs.) deterjanlı su ve ağır kir sökücü ile yıkanmıştır. Pazar yerleri dışında da ibadethane avluları, okul bahçeleri, kamu kurumları, cadde ve sokaklarda 41.704, konteyner üst zemini temizlik çalışmalarında ise 136.017 noktada yıkama çalışması gerçekleştirilmiştir.

İlçemiz genelinde bulunan metal ve plastik konteynerler 2 konteyner yıkama aracıyla dezenfekte edilmektedir. 2025 yılı içerisinde yıkanan yerüstü konteyner sayısı 36.604 olup, yeraltı konteynerlerinin detaylı yıkamasını yapmış olduğumuz 1 adet kuka(vidanjör) aracımız ile toplam 5.100 adet yeraltı konteynerimiz yıkanıp dezenfekte edilmiştir.

Yıkama hizmetlerimize ek olarak mobil yıkama aracımız ile konteyner zeminleri, koruganlar ve muhtelif noktalara dökülen yağlar ve boyalar sıcak su marifetiyle temizlenmiş ve bu kapsamda 2025 yılında toplam 3.399 noktaya müdahale edilmiştir.



### Çevre Kirliliği ile Mücadele Hizmeti

Müdürlüğümüze bağlı zabıta ekiplerince yıl boyunca 1.912 adet şikayet bazlı denetim, 6.062 adet moloz çıkaran mükellefe yönelik tebligat yapılmıştır. Müdürlüğümüze bağlı zabıta ekiplerimizce ayrıca mahalle bazında 445 defa çevreye çöp atılmaması hususunda anonslu çalışma yapılmıştır.

Ayrıca; çöplerini uygunsuz bir şekilde sokak ve caddelere çıkaran, çöp suyunu akıtan ve sokakta koku ve çevre kirliliğine neden olanlara ise 484 adet çöp tebligatı yapılmış olup; çevre düzenini bozmaya devam edenlere 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre 1.459.496 TL tutarında 122 adet cezai işlem uygulanmıştır.



### İbadethane Halılarının Yıkaması Hizmeti

2025 yılı içinde 1 araç ve 2 personel ile toplam 615 adet ibadethanenin halıları yıkanıp temizlenmiştir.



### Konteynerlerin Tamir ve Bakım Hizmeti

Konteyner tamir ekibince İlçemiz genelinde çöp toplama faaliyetinde kullanılan yerüstü ve yeraltı konteynerleri ile koruganların tamir, bakım ve onarımı, konteyner yeri yapılması, direk tipi çöp sepeti ve küllük montajı çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışmalar kapsamında; 2025 yılı boyunca toplam 9.971 adet konteynerin tamir ve bakımı yapılmıştır. Ekibimizce ayrıca 3.967 konteyner boyama çalışması ile 404 konteyner cep çalışması yapılmıştır.

Ayrıca 62 adet direk tipi çöp sepeti ile 123 adet küllük, konteyner tamir ekibimizce İlçemiz genelinde muhtelif noktalara konulmuş, arızalananlar ise tamir edilmiştir.



### Duvar Yazılarını Silme Hizmeti

Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulmuş boyama ekibinde 1 araç, 1 şoför ve 1 işçi ile boyama çalışmaları yapılmaktadır. 2025 yılı boyunca, İlçemizde bulunan 1.243 adet yapının duvarlarına yazılan uygunsuz yazılar boyanarak silme çalışmaları yapılmıştır.





**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# ULAŖIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## İdari İşler Şefliği

2025 yılında, 1.244 adet evrak kaydı yapılmış, 262 adet evrak gönderilmiştir. Personel ile ilgili işlemler, hak ediş dosyaları düzenlenmiş, başkanlık makamının istediği bilgi, belge ve raporlar hazırlanmıştır.

## Teknik İşler Şefliği

### Garaj Biriminde Sunulan Hizmetler

Sosyal belediyecilik ilkesi doğrultusunda, ilçemiz dâhilindeki spor kulüplerine, bedensel ve zihinsel engellilere, cenaze yakınlarına, böbrek (diyaliz) hastalarına, bölgemizdeki kamu kurum ve kuruluşları, vakıflar, dernekler ve okulların sosyal-kültürel etkinliklerine, tarihi mekân gezilerine, belediyemizin aşevinde yapılan yemeklerin vatandaşlara dağıtılmasına, belediye çalışanlarının mesaiye geliş-gidişlerine vb. görevler için araç tahsisleri gerçekleştirilmiştir.

### Garaj Amirliği Hizmetleri

Amatör spor kulüplerine hafta içi ve hafta sonu idman ve müsabakalara gidip gelmeleri için araç tahsis edilmiştir.



Cenazelere araçlar gönderilerek, vefat edenin yakınlarının ulaşımına yardımcı olunmuştur. Okulların sosyal ve eğitsel faaliyet talepleri doğrultusunda araçlar tahsis edilmiştir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından düzenlenen Panorama 1453, Dolmabahçe Sarayı, Miniaturk, Miniapolis, İslam Sanatları Müzesi, Havacılık ve Denizcilik Müzeleri, Kütüphane ve Üniversite, Spor Kulüpleri, Kitap Fuarları, Akvaryum, Hayvanat Bahçesi ve oyun alanları gezileri için araç desteği sağlanmıştır.

Başkanlık Binasında saha denetimi yapan personellerimize araç tahsisleri yapılmıştır.



2025 yılında, Gençlik ve Spor Müdürlüğüne düzenlenen etkinlikler (Yedikule Yüzme Havuzu, Yedikule Hisarı, Balat Kano-Kürek Etkinlikleri, Bilgi Evleri Ulaşımı, Bilim Fatih Etkinlikleri vs.) kapsamında 1.014 adet araç tahsis edilmiştir.

2025 yılında, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü/Sıfır Atık Birimi tarafından düzenlenen etkinlikler (Atık Getirme Merkezlerine, AFAD Eğitim Merkezlerine Ulaşım vs.) kapsamında 175 adet araç tahsis edilmiştir.



Fatih Belediyesi ve Türk Kızılay'ınca ortak yürütülen vatandaşlara sıcak yemek dağıtımı işi kapsamında haftanın 6 günü, günde 4 tane araç tahsis edilmiştir.



### Atölye Faaliyetleri

Araç ve iş makinelerimiz, atölyemizin nitelikli personeli tarafından periyodik bakım, tamir, onarım ve revizyonlarının atölyemizde yapılması, atölye imkânlarıyla yapılamayan bakım, onarım ve revizyonları ise yetkili dış servislerde yaptırılması sağlanmaktadır.



### Araç Hibe ve Satın Alma İşlemleri

Belediye Başkanlığımızca satın alınan veya hibe edinilen araçların tescil, sigorta, muayene vs. işlemleri tamamlanarak envanter kaydına geçirilmesi işlemleri tamamlanmıştır.



Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca verilen şartlı nakdi yardım kapsamında; 6 adet çöp kamyonunun hibe kabul süreçleri tamamlanmıştır.

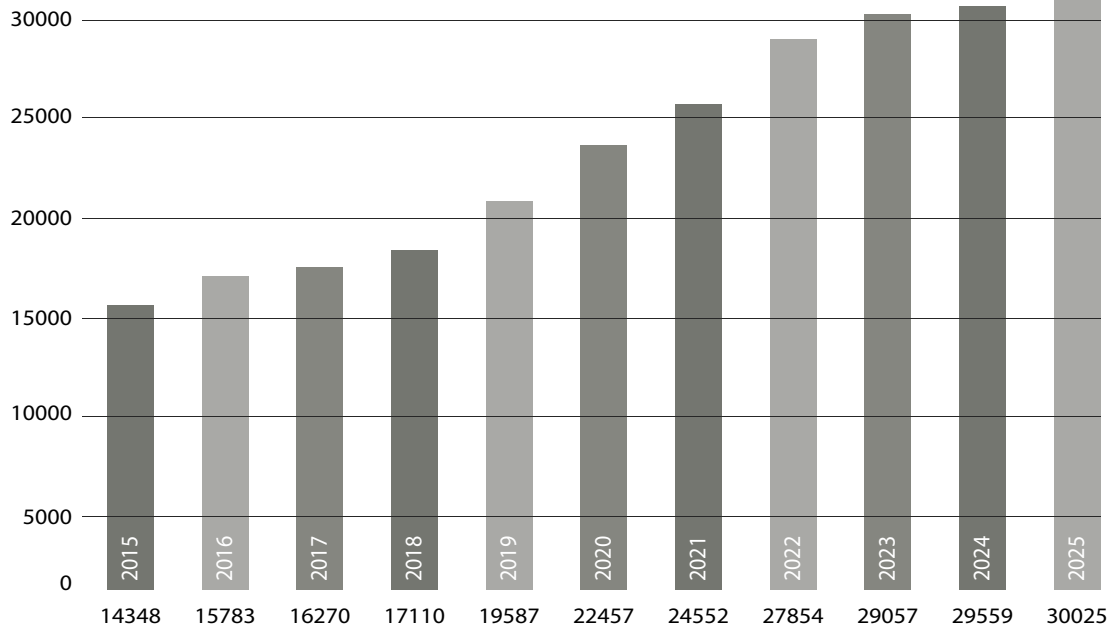


### Kaza Ekspertliği

Görev esnasında oluşan trafik kazalarında kaza tespit tutanağı tutulup, gerekli evrakların temin edilmesi için kaza yerine 7 gün 24 saat prensibi ile gidebilen Kaza Ekspertliği faaliyeti yapıldı.



### Atölye Birimi İş Adeti



## Araç Giydirme Çalışmaları

Belediyemiz bünyesinde kullanılan Hizmet Alımı araçlardan giydirmeleri deforme olanlar ilgili dosya kapsamında yapıldı.



## Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Şefliği Fatih'te Sıfır Atık

Sıfır Atık projesi kapsamında atıkların; kamu kurumları, haneler, eğitim kurumları, hastaneler ve özel işyerlerinde kaynağında ayrı toplanmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Hayata geçirilen Mobil Atık Toplama Aracı ile hanelerde ayrıştırma teşvik edilerek atıkların toplanması kolaylaştırılmıştır.

2025 yılı boyunca ilçemiz genelinden 2.749.970 kg ambalaj atığı, 57.860 kg atık cam, 98.842 litre atık yağ, 300 tekstil atık kumbarasından 341.050 kg tekstil atığı, 1.570 kg atık pil, 10.241 kg elektronik atık toplanmıştır. Yıl boyunca 1.920 kg atık ilaç toplanarak İstanbul Büyükşehir Belediyesi tehlikeli atık bertaraf tesislerine gönderilmiştir.



Mobil Atık Toplama Aracı Projesi, 'Akıllı Dönüşüm Kartı' uygulamasıyla atık yönetimde sürdürülebilir çözümler sunmaya devam etmektedir. Proje, atıkların geri dönüşüme kazandırılmasıyla çevre kirliliğinin önlenmesini sağlarken, kaynakların verimli kullanımı ve çevre bilincinin artırılmasına önemli katkılar sağlamaktadır. 2025 yılında da Fatih Belediyesi'nin öncülüğünde, toplanan atık miktarı ve projeye destek veren vatandaş sayısında anlamlı bir artış yaşanmış, sürdürülebilir bir gelecek için önemli adımlar atılmıştır.

Vatandaşlarımız, kaynağında ayrıştırdıkları atıkları Mobil Atık Getirme Araçlarına ve Yaşam Merkezlerinde yer alan mobil atık noktalarına teslim ederek projeye aktif olarak katkı sunmaktadır. Mobil Atık Toplama Aracı Projesi kapsamında, 2025 yılı içerisinde ise 700.791 kg atık toplanmıştır.



## Yaşam Merkezleri Sabit Atık Getirme Noktaları

Yavuz Selim Yaşam Merkezi ve Fındıkzade Yaşam Merkezi'nde oluşturulan Sabit Atık Getirme Merkezlerimiz, haftanın 6 günü (Pazar günleri hariç) 09:00-17:00 saatleri arasında hizmet vermeye devam etmektedir. 2025 yılı boyunca Fındıkzade Yaşam Merkezinde 107.946,98 kg atık, Yavuz Selim Yaşam Merkezinde ise 96.637,92 kg atık toplanmıştır.



### Atık Getirme Merkezi & Geri Dönüşüm Atölyeleri

İlçemize kazandırılan 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi bünyesindeki Sıfır Atık Eğitim Merkezi ve Geri Dönüşüm Atölyesi, çevre bilincinin artırılmasına yönelik çalışmalarda bulunmuştur. 2025 yılında merkezimizde 5.070 öğrenciye geri dönüşüm, atıkların kaynağında ayrıştırılması ve sürdürülebilir yaşam konularında eğitim verilmiş; atık malzemelerden kendi ürünlerini üretmelerine imkân sağlanarak uygulamalı farkındalık kazandırılmıştır.



### Engelli Bireyler Eğitim Atölyeleri

Sıfır Atık ve Geri Dönüşüm Atölyelerimizde, engelli bireylere yönelik haftanın bir günü özel eğitim programları düzenlenmiştir. Bu programlarla çevre bilinci, el becerileri ve sosyal uyumun desteklenmesi hedeflenmiştir.



### Dünya Çevre Günü Etkinlikleri

5 Haziran Dünya Çevre Günü 2025 kapsamında Karasurları Millet Bahçesi'nde çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Oyun, atölye ve yarışmalarla çocukların çevre bilinci artırılmış; okulların katılımıyla gerçekleştirilen "Hayalinizdeki Dünya" etkinliğiyle sürdürülebilir gelecek teması işlenmiştir.



### Fatih İklim Değişikliği Eylem Planı

İklim değişikliğiyle mücadelede düşük karbon ekonomisi yaklaşımı doğrultusunda sera gazı emisyonlarının ölçülmesi ve azaltılması öncelik haline gelmiştir. Fatih Belediyesi, 2021–2024 yıllarına ait Kurumsal Sera Gazı Envanteri (Karbon Ayak İzi) çalışmalarını tamamlayarak emisyon kaynaklarını tespit etmiş ve yapılan ölçümlerle azaltım alanlarını belirlemiştir.

Bu doğrultuda hazırlanan Fatih İklim Değişikliği Eylem Planı (FİDEP) ile kentin tarihi ve sosyal yapısı gözetilerek iklim değişikliğine karşı dirençli ve sürdürülebilir bir yol haritası oluşturulmuştur.



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

**VETERİNER  
İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

### **Veteriner Hizmetleri Birimi**

Sahipsiz hayvanlardan kaynaklanan şikâyetler giderilerek rehabilitasyon faaliyetleri yürütülmüş, toplum, hayvan ve çevre sağlığı ön planda tutularak hayvan sağlığı ve zoonoz hastalıklarla mücadele edilmiştir.

### **Hasta ve Yaralı Sokak Hayvanları Acil Müdahale Hizmetleri**

Acil Müdahale Ekibimiz tarafından ilçe sınırlarımız içerisinde trafik kazası geçirmiş, travmalı veya hasta sokak hayvanlarına acil müdahale hizmeti sunulmuştur.



### **Fatih MotoVET**

Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik, acil ihbarlara hızla müdahale edilebilmesi ve trafiğe kapalı alanlara rahat ulaşılabilmesi için aktif hale getirilen MotoVet projesinde 2025 yılı itibariyle ekip sayısı ikiye çıkarılmıştır.



### **Sokak Hayvanları Tedavi Merkezi**

4 Ekim 2021 Dünya Hayvanları Koruma gününde kurulmuş olan merkezde; 6 Veteriner Hekim, 7 Veteriner Teknikeri, 5 Yardımcı Personel hizmet vermektedir.





### **Tedavi Merkezi Bünyesinde**

Viral ve Bakteriyel Enfeksiyon Üniteleri, Travma Ünitesi, Ameliyathane, Post-Op Bakım Ünitesi, Laboratuvar, Yoğun Bakım Ünitesi, İlk Gelen Muayene Odası, 130 Kedi Kapasiteli kafes bulunmaktadır.



### **Laboratuvar**

Sokak Hayvanları Tedavi Merkezi bünyesinde teşhis ve tedaviye yönelik laboratuvar cihazları kullanılmaktadır.



#### Yerinde Müdahale Hizmetleri

İlçemiz genelinde bulunan barınma ve beslenme noktalarındaki sokak hayvanlarına yönelik sağlık taraması yapılmaktadır. Hayvanseverler ile planlı olarak belirli periyotlarda, vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda ise her gün yapılmaktadır.

2025 Sokak Hayvanları Tedavi Merkezi Faaliyetleri			
	Köpek	Kedi	Toplam
Muayene/Tedavi Sürecinde Yapılan Uygulama Sayısı	39.050	321.422	360.566
Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	142	1839	1982
Kuduz Aşısı Yapılan Hayvan Sayısı	609	1.554	2.163
Mikroçiplenen Hayvan Sayısı	435	2.935	3.370
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	103	158	261
Rehabilitasyon Sonrası Alınan Ortama Bırakılan Hayvan Sayısı	-	3.400	3.400
Parazitlere Karşı Koruyucu Uygulama / İlaçlama Sayısı	1.040	7.082	8.128
Toplanan Hayvan Mevcudu	455	7406 Kedi + 1384 Kanatlı	9.245
Yerinde Tedavi Edilen	45	7.821	7.866

### Yedikule Sahipsiz Hayvan Bakımevi

Sokak Hayvanları Nakil Ekibimizce, Yedikule Rehabilitasyon Merkezine getirilen sokak hayvanları, rehabilitasyon işlemleri tamamlandıktan sonra sahiplendirme amacıyla Yedikule Sahipsiz Hayvan Bakımevine nakledilmiştir. Bakımevinde sokak hayvanlarına dikkat çekmek ve sosyal sorumluluk projelerine destek vermek amacıyla çeşitli etkinlikler, kermesler ve programlar düzenlenmiştir. Ayrıca, bakımevinde bakım altındaki sokak hayvanlarının beslenmesi için mama tedarik edilmiş, yemek şirketleri ve fırınlardan her gün düzenli olarak gıda temini yapılmıştır.

2024 yılında yenilenen 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmeliklerine istinaden ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan sokak köpekleri ekiplerimizce sahadan alınarak daimi olarak sahiplendirilinceye kadar bakımevinde kalma zorunluluğu getirilmiştir. Bu tarih itibarıyla saha ekiplerimizce bölgeden 666 köpek toplanmıştır.

1.500 sokak hayvanına ev sahipliği yapılarak beslenme, barınma ve sağlık ihtiyaçları belediyemiz tarafından karşılanmaktadır.

Yasaklı ırk köpekler için 87 ayrılmış kısım 129 kapasiteli Yasaklı Irk Ünitesi inşa edilmiştir. 194 adet yasaklı ırk köpek bulunmaktadır.



### Yedikule Sahipsiz Hayvan Bakımevi Yeniden İnşa Projesi

Ocak 2025 ile 2. Etap yeniden inşa projesi başlatılmıştır. 2. Etap projesi Temmuz ayı içerisinde tamamlanmış ve 3. Etap için eski bölümlerin yıkım işleri başlatılmıştır.

Bu uygulama tüm barınak sıfırdan inşa edilene kadar projenin 4 aşamada tamamlanması hedeflenmektedir. İlk 2 etabın yeniden inşası kapsamında tamamlanan yeni ünitelere 550 köpek yerleştirilmiştir. 3. etaba ait olan doğal yaşam alanlarından ikisinin inşası ve barınağa ait olan hizmet alanlarından bir kısmı (mutfak, soğuk hava deposu, kuru gıda ve mama deposu ve morg) tamamlanmıştır.



## Yedikule Sahipsiz Hayvan Bakımevi Ziyaretleri

Yedikule Sahipsiz Hayvan Bakımevinde haftanın 7 günü 11.00 - 15.00 arasında ziyaret edilebilmektedir.



## Sahiplendirme Faaliyetleri (Ücretsiz Sahiplendirme Kampanyası)

Hastalık sürecini tamamlamış rehabilite edilmiş olan sokak hayvanları duyuruya çıkılarak sahiplendirilmektedir.

Yasaya istinaden düzenlenmesi gereken ücretsiz sahiplendirme kampanyası (Sahipsiz Değiller, Sahip Sizensiz) başlatılmış olup, 2025 Yılında 261 hayvan sahiplendirilmiştir.



## Yedikule Sahipsiz Hayvan Bakımevi Faaliyetleri

Barınak Mevcudu	1.257
Okul Ziyaretleri	213
Barınak Ziyaretleri (Dernek, STK, Şirket vs.)	119

## Kurumlararası İşbirliği ve Protokoller

Aralık 2020'den itibaren İBB ile yapılan protokol kapsamında gönüllü vatandaşlarımız ile çoklu kısırlaştırma faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Ocak 2021 itibariyle hasta ve yaralı yabani kanatlı hayvanlar, saha ekiplerimizce ihbar edilen noktalardan alınmış, Tarım Orman Bakanlığı Doğa ve Milli Parklar Bölge Müdürlüğü ekiplerine teslim edilmiştir.

## Toplu Kısırlaştırma Projesi

Bölgemizdeki vatandaşlarla birlikte çoklu kısırlaştırma projesi yürütülmekte olup, bu kişilere düzenli olarak mama temin edilmektedir.



## Sokak Hayvanları İhtiyaçlarının Temini Besleme İhtiyaçlarının Temini

İlçemiz genelinde bulunan muhtarlıklar aracılığı ile bölgelerinde bulunan hayvan severlere mama dağıtımı yapılmaktadır.



### Açık Alan Besleme Faaliyetleri

Soğuk havalarda sokak hayvanlarına mama ile besleme yapılmıştır.



### Akıllı Mamamatik Projesi

Kurumsal olarak giydirilmiş 19 adet otomat, ilçemiz genelinde yoğun vatandaş ve sokak hayvanı popülasyonunun olduğu bölgelere konuşlandırılmıştır. Güneş enerjisi ile çalışan akıllı otomatlarda günlük kaç hayvanın beslendiği, mama durumu gibi veriler online olarak izlenebilmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Haftada 2 kez temizlik ve mama tedarik desteği sağlanmaktadır.



### Barınma İhtiyaçlarının Temini

İlçemiz genelinde hayvan popülasyonunun yüksek olduğu yerlere Ahşap Kedi Evleri ve Çoklu Kedi Evi Üniteleri yerleştirilmekte; talep eden her vatandaşımıza portatif plastik kedi evi teslim edilmektedir.



Sokak Hayvanlarının ve İhtiyaçlarının Nakli	2025
Dağıtılan Kedi Maması(Kg)	20.265 Kg
Dağıtılan Köpek Maması(Kg)	5.370 Kg
Dağıtılan Plastik Kedi Evi	2.150 adet
Konuşlandırılan Ahşap Kedi Evi	5 adet

### Eğitim Faaliyeti ve Etkinlikler

Eğitimler veteriner hekimler tarafından gerçekleştirilmekte ve eğitimi tamamlayan tüm katılımcılara katılım belgesi verilmektedir.



### Sertifikalı Kurban Kesim Elemanı Eğitimi

"Sertifikalı Kurban Kesim Elemanı Eğitimi"nde, dini hassasiyet, hayvan refahı, hijyen ve iş güvenliği bir bütün olarak ele alındı. Milli Eğitim Bakanlığı onaylı bu programı başarıyla tamamlayan katılımcılar sertifika almaya hak kazanmıştır.



### Etkinlikler/Belgesel Çekimi

Japon NHK ulusal kanalı belgesel çekim ekibi ve sanatçı -aktivist Yuriko Ishida ile Veteriner Hizmetlerimize yönelik çekim yapılmıştır.



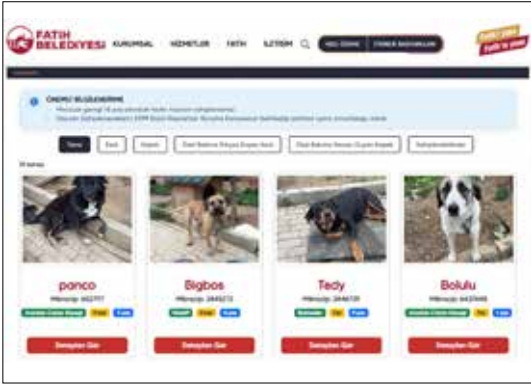
## Protokol/ Küçükçekmece Denetimli Serbestlik Müdürlüğü

Küçükçekmece Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile Fatih Belediye Başkanlığı arasında Hayvan Destekli Terapi Programı (Pati Terapi) alanında iş birliği protokolü imzalanmıştır.



## Sahiplendirme Sayfası

Belediyemiz Web Sitesi üzerinden Hayvan Bakım Evimizde bulunan sağlık tedavi protokolü tamamlanmış, kısırlaştırılmış, kuduz aşısı yapılmış, mikroçip ile kayıt altına alınmış sokak hayvanlarının sahiplendirilmesine yönelik ilan sayfası hizmete alınmıştır.



## Online Kısırlaştırma Randevusu

Sokak hayvanları kısırlaştırma randevu hizmetimiz online olarak devam etmektedir.



## Tedavisi Devam Eden Sokak Hayvanları ile ilgili Canlı Durum Bilgilendirme Desteği

Veteriner Hekimlerimiz her gün saat 16.00 ile 17.00 arasında tedavisi devam etmekte olan sokak hayvanları ile ilgili talep bırakan vatandaşlarımız hasta hayvanın durumu ile ilgili bilgi vermektedir.



## Yedikule Hayvan Dostları Derneği Protokolü

Yedikule Hayvan Dostları Derneği ile Müdürlüğümüz arasında Yedikule Hayvan Bakım evinde bulunan sokak hayvanlarına yönelik STK işbirliği kapsamında protokol imzalanmıştır.

## Hayvan Kayıt Sistemini Veri Tabanını Oluşturulması

5199 sayılı hayvanları koruma kanununa yönelik Tedavi merkezimizde rehabilitasyon uygulamalarına yönelik gerçekleştirilen tüm işlemler Bakanlık resmi veri tabanına anlık kayıt edilmektedir.



## Hizmet İçi Eğitimler ve Performans Değerlendirme

Nitelikli iş gücü oluşturmak amacıyla personelimize yönelik hayvan bakım, anti paraziter uygulama, zapturapt, gaz anestezisi uygulama teknikleri gibi hizmet içi eğitimler verilmiştir.



## Vektörlerle Mücadele Hizmetleri Kültürel Mücadele

Vektörlerin barındığı ve ürediği alanların vatandaşa anlatılarak vatandaş eli ile vektörlerin yaşam ve barınma alanlarının yok edilmesi amacıyla afiş, broşür ve bilgilendirme etiketleri hazırlanarak vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.



## Fiziksel Mücadele

Fosseptiklerin ağzlarının kapatılması, çöplerin uygun şekilde muhafaza edilmesi, çöp konteynerlerinin düzenli temizliğinin yapılması gibi konularda vatandaşlar bilgilendirilerek kaynaklar fiziksel olarak bertaraf edilmiştir.



## Açık Alan Vektör Mücadelesi

Boş arsa, kurban kesim alanı ve yaz aylarında sokak ve caddelerde yapılan pire, kene, karasinek ve sivrisineklere karşı uygulama yapılmıştır.



## ULV Çalışmaları

ULV çalışmalarında Sağlık Bakanlığı'nca onaylı, doğanın dengesini bozmayacak ve insan sağlığına zarar vermeyecek biyosidal ürünler kullanılmıştır, ancak ilaçlama öncesi anons yapılarak vatandaşlar uyarılmıştır. Yaz aylarında; 7 ekip, 5 ULV aracı ile 7/24 esaslı çalışmıştır.



## Larval Alan Vektör Mücadelesi

Sivrisinek kaynağı olan sucul ve larval alanlar (bodrum, kuyu, fosseptik, metruk alan, süs havuzları, sarnıçlar, su birikinti alanları) periyodik olarak ortama uygun biosidal ürünler ile ilaçlanmıştır.



### Kapalı Alan Vektör Mücadelesi

Kamu kurumları, ibadethaneler, metruk binalar, çöp evler, cenaze evleri ve dezavantajlı vatandaşların konutlarında tüm vektörlere karşı, Dünya Sağlık Örgütü onaylı ilaçlarla ücretsiz uygulama yapılmıştır.



### Rögarlarda Vektör ve Kemirgen Mücadelesi

Rögar ve ızgaralarda özellikle hamam böceği ve farelere karşı uygulama yapılmıştır.



### Konteynerlerde Vektör Mücadelesi

Yer altı ve yer üstü konteynerlerinde periyodik olarak uygun biosidal ürünler ile karasinek mücadelesi yapılmaktadır.



### Dezenfeksiyon İşlemleri

İnsan ve hayvan sağlığına zarar vermeyen, DSÖ ve Sağlık Bakanlığı onaylı dezenfektan maddelerle dezenfeksiyon işlemleri gerçekleştirilmiştir.



Çevre Sağlığı (Vektör Mücadelesi) Faaliyetleri	2025
Larval Alan Vektör Mücadelesi	45.690
Kapalı Alan Vektör Mücadelesi	2.334
Açık Alan Vektör Mücadelesi	21.255
Kemirgen Mücadelesi	13.709
Konteynerlerde Vektör Mücadelesi	23.544
Dezenfeksiyon Uygulamaları	4.533

### Tıbbi İşler Birimi

#### Hasta Kabul, Muayene ve Tedavi İşlemleri

Poliklinik hizmetleri kapsamında kişilere muayene, reçete yazımı, tansiyon takibi, enjeksiyon, pansuman, vs. hizmetler verilmiştir. İleri tetkik gerektirenler ise bir üst sağlık kuruluşuna sevk edilmiştir.



### Hasta Nakil Hizmetleri

Yürüyerek hastaneye gidemeyecek ancak tıbbi müdahale gerekmeyen vatandaşların sağlık merkezlerine ve hastanelere nakilleri gerçekleştirilmiştir. Sağlık Bakanlığı ASOS sistemine entegre şekilde, 2 ambulans, 4 paramedik ve 1 şoför ile hizmet verilmiştir.



### Diyaliz Hasta Nakil Hizmetleri

Böbrek hastalarının nakilleri, talepleri doğrultusunda diyaliz nakil araçlarıyla gerçekleştirilmiştir.



### Çocuk Diş Tedavi Merkezi

Müftüali Semt Konağı Çocuk Diş Tedavi Merkezimizde, 04-14 yaş arası çocuklara hafta içi ücretsiz randevulu tedavi hizmeti sunulmuştur.



Hasta Kabul, Muayene Sevk ve Tedavi İşlemleri	2025
Kurum Çalışanı ve Yakınları Muayene Sayısı	769
Tıbbi Danışmanlık	1187
Pansuman ve Enjeksiyon İşlemleri	486
Düzenlenen Raporlar	75
Hasta Nakil Aracı İle Sağlık Tedbiri Hizmeti	17
Hasta Nakil Hizmeti	1653
Diyaliz Merkezlerine Hasta Nakil Hizmeti	841
Çocuk Diş Tedavi Hizmeti	554

### Cenaze-Nüfus İşleri

İlçemizdeki vatandaşların vefatlarında, muayene sonrası doğal ölümler için Ölüm Belgesi düzenlenmiştir. Eski vefatlar için, nüfusta sağ görünenlerin düşümü, müdürlük kayıtları doğrultusunda yapılmıştır.

Cenaze-Nüfus İşleri	2025
Düzenlenen Ölüm Belgesi (Doğal Ölüm) Sayısı	32
Adli Tabipliğe "Savcılığa" Bildirilen Cenaze (Şüpheli Ölüm) Sayısı	11
Fatih İlçe TSM ve Nüfus Müd. Gönderilen Ölüm Belgesi Sayısı	5
Düzenlenen Mernis Ölüm Tutanağı (Eski Ölüm) Ve Diğer İşlemler	30

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

## Kalem Şefliği

Yapı Kontrol Müdürlüğüne gelen dilekçe, genelge ve yazılarla, Müdürlükten çıkan tüm yazılar ve evraklar otomasyon programında sayısal ortamda taranarak kaydedilmektedir.

Yapı Kontrol Kalemi İşlemleri	Adet
Gelen Evrak	14.579
Giden Evrak	6.021
Gelen Dilekçe	2.877
<b>Toplam</b>	<b>23.477</b>

## Yapı Kontrol Şefliği

Mevcut yapılar ve ruhsatlı inşaatlar; cumartesi, pazar ve diğer tatil günleri dâhil olmak üzere düzenli olarak kontrol edilmektedir. Çevre güvenliğini sağlamak amacıyla yıkılma tehlikesi bulunan binalar hakkında rapor düzenlenmekte ve 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 39. maddesi uyarınca gerekli yasal işlemler yapılarak yıkımları gerçekleştirilmektedir. Yazılı ve sözlü başvurular ile iletişim merkezine yapılan şikâyetler mevzuat çerçevesinde yerinde incelenmekte ve gerekli işlemler uygulanmaktadır. Yıkılacak yapılar için form düzenlenmekte, Kent Estetiği Komisyonunca onaylanan cepheler için iskele belgesi verilmektedir.

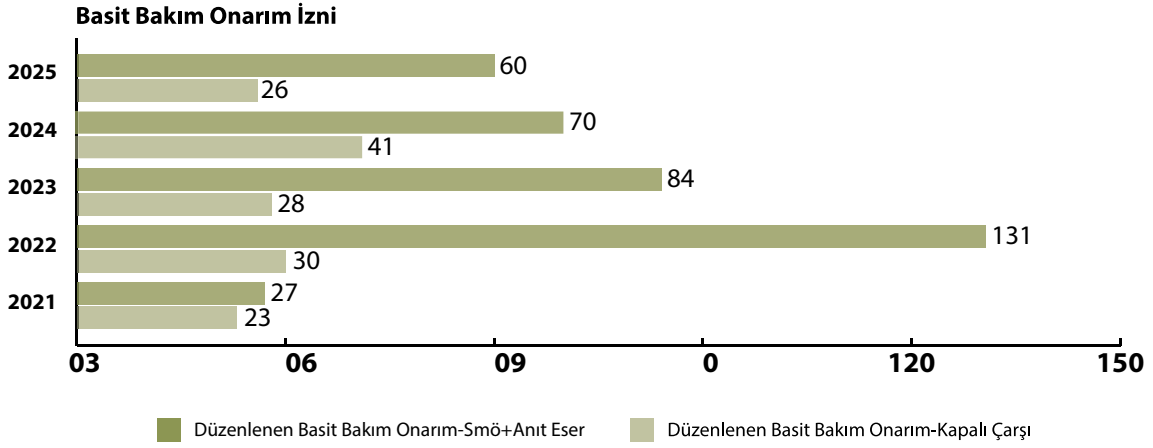
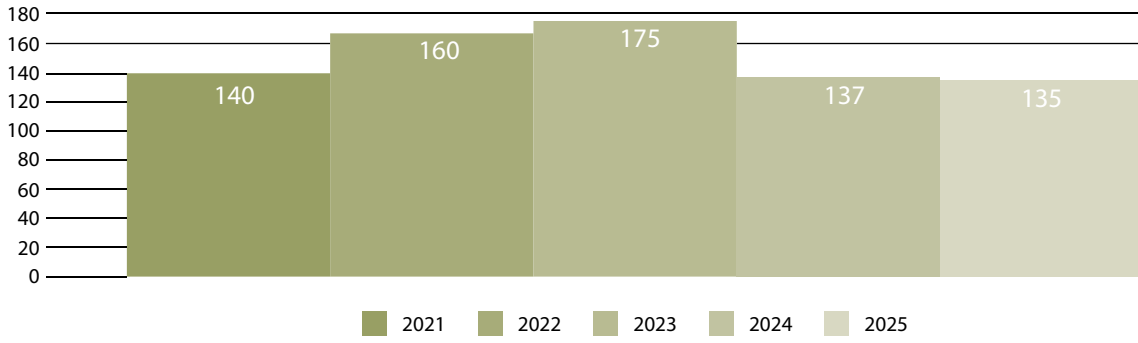
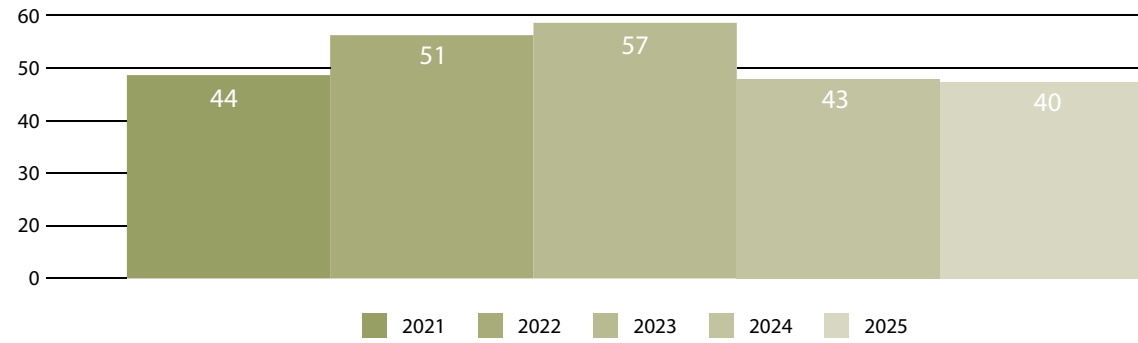
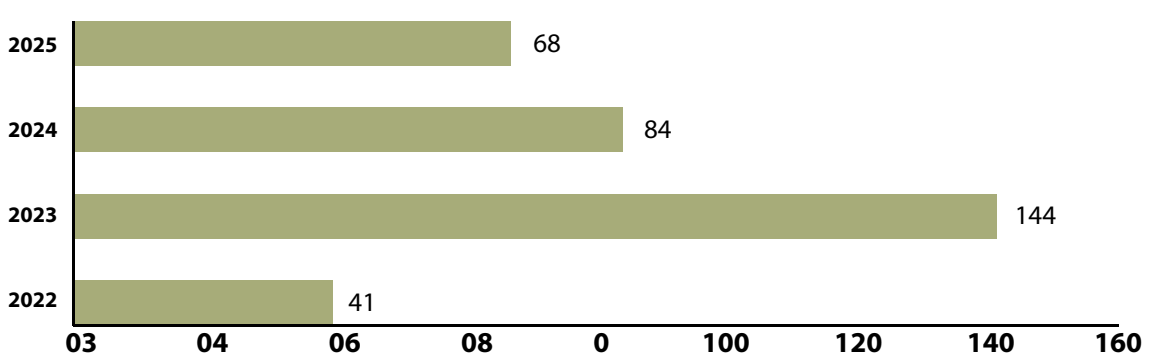
Yapı Kontrol Şefliği Faaliyetleri	Adet
Yapı Tatil Tutanağı Düzenlenmesi	80
Yapı Denetim Firmaları Hakediş Ödemeleri	1530
Yeni İnşaatlara Temel Üstü Vizesi Onaylanması	170
Yanan ve Yıkılan Yapılar Formu	205
Yıkım Ruhsatı düzenlenmesi	205
İskân Kontrolü	166
İskân Belgesi Düzenleme	170
Fabim Şikâyetlerinin Çözümüne Kavuşturulması	6144
Cimer Talep/Şikâyetlerinin Çözümüne Kavuşturulması	681
<b>Yapı Kontrol Şefliği Faaliyetleri</b>	<b>Adet</b>
Kaçak Yıkım	75
Metruk Yapı Yıkımı	50

### İskan Almış Yapılar



### Kaçak ve Metruk Yapıların Yıkımı



**KUDEB Şefliği****Komisyon Kararı****İskan Görüşü****Eşlik Edilen Sondaj**

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### Belediye Meclisi Hizmetleri

2025 yılında Fatih Belediye Meclisinde 24 birleşim yapılmıştır. Bu birleşimlerde 198 adet Meclis Kararı alınmıştır. Alınan Meclis kararları ilgili müdürlüğüne, bütçeye ilişkin kararlar ise onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

Belediye Meclisinin almış olduğu 198 adet Meclis kararı Belediye Başkanımızca onaylanmış olup, yasa gereği kararlar Fatih İlçe Kaymakamlığına ve gereğinin yapılması için ilgili birim Müdürlüklerine gönderilmiştir.



### Belediye Encümen Hizmetleri

2025 yılında Belediye Encümeni 53 defa toplanmış olup, müdürlüklerden belediyemiz encümenine gönderilen teklifler değerlendirerek toplam 1.694 adet dosyayı karara bağlamıştır.



### Genel Evrak Hizmetlerimiz

2025 yılında tüm kamu kurum ve kuruluşlarından Belediyemize gelen toplam 24.351 adet evrak müdürlük kayıtlarına girilmiştir. Bu evraklar konularına göre tanzim edilerek ilgili müdürlüklere dağıtılmıştır. Birden fazla müdürlüğü ilgilendiren konularda gerekli

yazışmalar yapılmış birimlerden alınan bilgilere göre ortak cevap oluşturulmuş, gerekli bilgiler verilmiştir. Yapılan işlemler ve gelen evraklarla ilgili olmak üzere toplam 3.000 adet evrak çıkışı yapılarak, diğer birimlere ya da kurumlara gönderilmiştir. Dilekçe sayısı 264 olarak gerçekleşmiştir.

### Evlendirme ve Nikâh Akit Hizmetleri

01.01.2025 - 31.12.2025 tarihleri arasında evlendirme işlemleri için 3.329 müracaat yapılmış olup; 3.171 adedinin evrakları uygun görülerek nikâh işlemleri yapılmıştır. Başka bir belediyede nikah kıymak isteyen çiftlere izin belgesi düzenlenmiştir.



### Belediye Kurum Arşiv Hizmetleri

Kurum Arşiv biriminde 01.01.2025–31.12.2025 tarihleri arasında; üretilen evrakların saklama koşullarının oluşturulması, gereken yasal süreç içinde korunması, gerek duyulduğunda hızlı bir şekilde ulaşılabilsin yanında dijital ortamda kayıt altına alınarak sayısallaşması çalışmaları yapılmıştır. İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne fiziki dosya gönderilmemiş 551.108 sayfa evrak dijitalleştirilmiştir. Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne, Plan ve Proje Müdürlüğüne 15 adet fiziki dosya işleme gönderilmiş, bu dosyalara ait 29.266 sayfa evrak dijitalleştirilmiştir. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne ait 4.061 adet dosya işleme gönderilmiş, 135.611 sayfa evrak dijitalleştirilmiştir. Veteriner İşleri Müdürlüğü ve Yazı İşleri Müdürlüğüne ait 4.763 sayfa evrak dijital ortama aktarılmıştır.





**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ



İlçemizde faaliyet gösteren sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin işyeri açma ve çalışma ruhsatı almalarına yönelik gerekli denetimler yapılmış olup okul kantinleri de dahil olmak üzere gıda ihtiyacının karşılandığı işyerlerinde Türk Gıda Mevzuatına uygunluğunun denetim faaliyetleri yürütülerek mevzuata aykırı faaliyet gösteren iş yerlerine yasalar çerçevesinde idari yaptırımlar uygulanmıştır.

Belediyemiz İletişim Merkezi (FABİM) ve Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) üzerinden gelen şikayetler, evrak yoluyla ve telefon üzerinden gelen talep ve istekler en kısa sürede saha ekiplerine iletilmekte ve sonuçlandırılmaktadır.



Bazı caddeler Ulaşım Koordinasyon Merkezi kararları gereği araç trafiğine kapatılarak yayalaştırılmış; Zabıta Müdürlüğüne denetim yetkisi verilen cadde ve sokaklarda nizam intizam sağlanmıştır.

Zabıta hizmetlerinin sunumunda modern bilişim sistemlerinden faydalanılmakta, daha hızlı ve etkin hizmet verilmektedir. Sahada matbu tutanakların yerine kamuda kırtasiyeciliğin azaltılması ve tasarruf ilkeleri gözetilerek e-belediyeçilik hizmetlerini sürdürülebilir bir biçimde uygulamaya çalışmaktadır. Bu kapsamda yıl içerisinde tablet bilgisayar kullanımı hayata geçirilmeye başlanmış, kâğıt kullanımının %70 oranında tasarruf edilmesi sağlanmıştır.

#### **Büro Hizmetleri**

Zabıta Müdürlüğü Merkez Büro Amirliğine gelen kurum içi-kurum dışı evraklar ile vatandaşlarımızın talepleri dinlenerek dilekçeleri işleme alınmış; FABİM ve CİMER yoluyla gelen talep, istek ve şikayetlerin gereği yapılmak üzere ilgili ekiplerle dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Evrak / Şikayet Türü	Adet
 CİMER	2.996
FABİM	36.690
E-Mail	810
Gelen Evrak	12.443
Giden Evrak	21.600

Büro içerisinde hizmet veren Pazar Esnaf ve İşgaliye Tahakkuk Bürosu'ndaki personellerimizce, semt pazarlarındaki esnafların tezgah kurma belgelerinin düzenlenmesi, pazarlardaki isim ve yer değişikliklerinin bilgisayar ortamında güncellenmesi, sicil bilgilerinin dosyalanması ve işletmelerin dükkân önü işgaliyelerinin tahakkuku ile tahsilatları takip edilmektedir.

#### Denetim Çalışmaları

İşyeri açma ve çalışma ruhsatı denetimleri başta olmak üzere diğer tüm denetimler yapılmakta ve tespit edilen olumsuzluklara ivedi olarak müdahale edilmektedir. İlçemiz genelinde yol ve kaldırımları işgal eden işyerlerine yönelik gerekli çalışmalar yapılmış, vatandaşlarımızın geçişini engelleyen muhtelif işgaller kaldırılmıştır.



#### İşyeri Kontrol ve Denetimleri

İlçemiz genelinde ruhsatsız açılan veya ruhsat hilafı faaliyet gösteren işletmelere yönelik mevzuat kapsamında denetimler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda 2.647 ruhsatsız işyeri tespit edilerek gerekli işlemler başlatılmış, 538 işyeri faaliyetten men edilmiştir. Gıda üretimi, satışı ve depolaması yapılan işyerleri başta olmak üzere çeşitli sektörlerde faaliyet gösteren işletmelerde sağlık ve hijyen denetimleri yapılarak fiyat etiketi, son kullanma tarihi ve reyon-kasa fiyat farkına ilişkin kontroller sağlanmıştır. Belediye Encümeni tarafından belirlenen açma-kapama saatlerine uymayan 448 işletme hakkında yasal işlem uygulanmıştır. 2872 sayılı Çevre Kanunu çerçevesinde çevre ve insan sağlığını olumsuz etkileyen işyerlerine yönelik denetimler sürdürülmüştür.

Yapılan İşlemler	Sayı
Ruhsat Denetim Sayısı	49.765
Ruhsatsız Faaliyet Tespit Zaptı	2.647
Tebliğat Sayısı	13.341
Mühürleme	538
Mühür Açma	517
Mühür Fekki	467

#### İşgal Denetim ve Düzenleme Çalışmaları

Kaldırımlarda yayaların geçişini engelleyen, gıda maddelerinin açıkta satılmasıyla halk sağlığı için tehlike arz eden işgaller ile yollarda trafik akışına mani olan duba, tabela ve benzeri her türlü materyaller işgal toplama çalışmaları ile kaldırılmıştır.

İşgal Denetim Çalışmaları	Adet
Denetim Sayısı	160.276
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu 38/1 İşgal Cezai İşlem Sayısı	11.873
Yeni İşgaliye Tahakkuk Edilen İşyeri Sayısı	702

### **Tahliye ve Yıkım Çalışmaları**

İlgili mevzuata aykırı izinsiz yapılaşmaların tespit işlemleri yapılarak teknik müdürlüklerin koordinasyonunda yıkım işlemleri gerçekleştirilmiştir. Kaymakamlık koordinasyonunda 727 adet taşınmaz tahliye edilmiştir. İzinsiz yapılan tente, çardak, kış bahçesi, kuranglez ve benzeri yapı ve uygulamalar kaldırılmıştır.

### **Seyyar Faaliyetlere Yönelik Denetim Çalışmaları**

Ana arterler başta olmak üzere yol ve kaldırımları işgal eden; ilgili mevzuat, temizlik ve hijyen şartlarına aykırı şekilde satış yapan seyyar faaliyetler engellenerek, sorumlular hakkında yasal işlem yapılmıştır.



### **Hanuçculuk Faaliyetlere Yönelik Denetim Çalışmaları**

Eminönü, Sultanahmet Meydanı, Beyazıt, Laleli ve Kapalıçarşı çevresindeki hanuççu şahıslar faaliyetten men edilerek, olumsuzluklar giderilmiş, bölge genelinde nizam intizam sağlanmıştır.

### **Dilencilik Faaliyetlerine Yönelik Denetim Çalışmaları**

Dilencilik yaptığı tespit edilen 6.837 şahsa Kabahatler Kanuna göre yasal işlemler uygulanmış, bu kişiler dilencilik faaliyetinden men edilmiştir.

### **Trafik Düzenleme Çalışmaları**

Trafiğe kapatılarak yayalaştırılmış alanların sevk ve idaresi başta olmak üzere, yol ve kaldırımları işgal eden araçların kaldırılması, çift sıra araç parklanmalarının engellenmesi konularında çalışmalar yürütülmüştür. Belediyemiz iletişim

kanallarından gelen 12.747 adet şikayetdeki olumsuzluklar giderilerek, ilgililere geri dönüş yapılmıştır.

### **Yayalaştırılan Alanlarda Çalışmalar**

Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) kararları gereği; ilçemizde araç trafiğine kapatılarak yayalaştırılan Laleli ve Eminönü kapalı alanlar başta olmak üzere 228 adet cadde ve sokakta gerekli çalışmalar yapılmıştır.



Çalışmalar kapsamında UKOME kararında belirtilen şartlara riayet etmeyen, uygunsuz araç park eden araç sahiplerine sözlü ve yazılı uyarılarda bulunulmuş, Uygulama Usul ve Esaslarına Dair Yönergede belirtilen kuralların ihlali nedeniyle Kabahatler Kanuna göre 47.171 adet yasal işlem uygulanmıştır. Ayrıca trafiğe kapatılan alanlardaki cadde ve sokaklar ile kaldırımları işgal eden 4.762 adet araç yediemin otoparkına çekilmiştir.

### **Motorize Ekip Çalışmaları**

Trafiğin yoğun olduğu caddelerde çift sıra araç parklanmaları başta olmak üzere kaldırımlarda yaya geliş-geçişini engelleyen, yaya ve okul geçitlerini işgal eden araçlara yönelik işgal düzenleme çalışmaları yapılarak 12.641 adet araca yasal işlemler uygulanmıştır.

Motorize ekiplerimiz, Millet Bahçesi, Karagümrük Parkı ve Yaşam Merkezi, Draman Parkı, Fındıkzade Çukurbostan, Çarşamba Çukurbostan, Şenol Güneş, Hekimoğlu Alipaşa Parkları ile

okullarda, emniyet ekipleriyle işbirliği yapılarak güvenlik kontrolleri sağlanmış, yaşanabilecek olumsuzlukları engellenmiştir.



### **Pazar Yerlerinde Denetim ve Kontrol Çalışmaları**

İlçemizde haftanın 6 günü kurulan 10 adet geçici pazar yerinde gerekli kontroller yapılmış, 5957 sayılı kanuna muhalefet eden 496 pazar yeri ilgilisi ile 1608 Sayılı Kanuna riayet etmeyen 54 pazar yeri ilgilisi hakkında yasal işlemler uygulanmıştır.



Semt pazarlarında temizlik ve hijyen kuralları, fiyat etiketi, ölçü ve tartı aletlerine yönelik denetimler düzenli olarak yapılmıştır. Tüketicilere karşı sözlü veya fiili kötü muamelede bulunulmaması hususu kontrol edilmiştir. Halk sağlığının korunması amacıyla açıkta gıda satışına izin verilmemiştir. Pazar yerlerinde çizim işlemleri yapılarak satış alanları belirlenmiş, bu alanlar

dışında satış yapılmasına müsaade edilmemiştir. Sokak başlarına konulan tartı aletleriyle vatandaşların alışverişlerini kontrol etmeleri sağlanmıştır. Belediyemize iletilen 930 talep ve şikâyet sonuçlandırılmıştır.

### **Muhtelif Komisyonlar İle Yürütülen Çalışmalar**

Fatih Kaymakamlık Makamının Olurlarına istinaden ilçemizde yapılacak denetimlere ilişkin çeşitli denetim komisyonları bulunmaktadır. Komisyonların temel amacı farklı birim ve müdürlüklerden oluşan personeller ile yapılması gereken iş ve işlemlerin zamanında etkin ve kapsamlı çözüme kavuşturulmasıdır.

### **Hanutçulukla Mücadele Denetim Komisyonu**

Sultanahmet Camii ve Ayasofya Meydanı çevresinde, Beyazıt Meydanı, Kapalı Çarşı ve Eminönü Bölgesinde "hanutçuluk" ile mücadele kapsamında Belediyemiz ve İl Emniyet Müdürlüğü, İl Kültür Turizm Müdürlüğü ile Büyükşehir Belediye Başkanlığı personellerince oluşturulan komisyon ekiplerince etkin denetimler yapılmak suretiyle ilçemize gelen yerli ve yabancı turistlerin rahatsız edilmeden alışveriş yapmaları sağlanmıştır. 2025 yılı içerisinde yapılan çalışmalar neticesinde müşterileri rahatsız ederek hanutçuluk faaliyeti yaptığı tespit edilen ve Fatih Kaymakamlık makamı tarafından geçici süreli işyeri kapatma cezası verilen işyerlerinin kapatma kararları tarafımızca uygulanmıştır.

### **Günübirlik Kiralanan Yerlerin Denetim Komisyonu**

Belediyemiz Zabita Personeli, Vergi Dairesi Başkanlığı Denetim Uzmanları, Emniyet Müdürlüğü Polis Memurlarının katılımıyla oluşan komisyon tarafından denetimler başlatılmış, bina ve apart dairelerde konaklayan kişilerin belgeleri incelenmiş, günübirlik kullanılan yerler zabita marifetiyle faaliyetten men edilmiştir. Vergi denetim uzmanlarınca vergi beyanı olmayan yerlerle ilgili yasal işlemler yapılmıştır.

### **El Yapımı Patlayıcılar ile Mücadele Denetim Komisyonu**

El Yapımı Patlayıcılar ile Mücadele Komisyonu üyelerinin koordinesinde her ayın ilk haftası; gübre bayileri ile LPG otogaz bayileri/tüp bayileri denetlenerek, olumsuzluklarla ilgili yasal işlemler uygulanmıştır.

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

**HALKTAŞ A.Ş.**

Halktaş Fatih Belediyesi İnşaat Akaryakıt Temizlik Eğitim Otopark İşletmeciliği İ ve Dış Ticaret Anonim şirketi (Halktaş A.ř) 1993 yılında Fatih Belediye Başkanlığı bünyesinde teşkilatlandırılmış olup, o günden bugüne faaliyetlerini sürdürmektedir.

şirketimiz ilk kuruluş amacı olan Fatih İlçesindeki halk pazarlarında halk sağlığı ve evre temizliği konusunda faaliyet göstermektedir. Günümüzün şartlarına uygun olarak değişik zamanlarda Fatih sakinlerine daha yararlı olabilmek için her türlü inşaat, yol, asfalt, kaldırım, bordür, kanal su yolu, park ve bahçe onarım ve bunlarla ilgili araç , makine ve malzemelerinin alımı, satımı, kiralama, ortaklık, imalat, ithalat ve ihracatını yapmak, ihalelere katılmak ve taahhütte bulunmak gibi faaliyetleri de önem kazanmıştır. Kuruluşumuz bu işlerle ilgili her nevi proje ve mühendislik hizmetlerini yerine getirmek ve aynı zamanda Fatih halkına sosyal ve kültürel alanda hizmet vermek için sosyal ve spor tesisleri kurmak ve işletmek amacıyla da çalışmalarda bulunmaktadır.

şirketimiz üstlendiği sosyal belediyecilik anlayışı gereği Fatih halkına hizmet veren Sosyal tesislerimiz Kafeterya hizmeti , Otopark İşletmeciliği ,Halı saha Hizmeti ve Tuvalet Hizmeti vermektedir. şirketimiz bünyesinde yer alan İşletmelerimizde ortalama yıllık 304 personelle hizmet vermiştir.

şirketimiz 4 Tesis , 10 Cafe , 28 Otopark ,3 Halısaha ,1 adet wc ve 1 adet dairesi bulunmaktadır.

#### **Halktaş A.ř. Faaliyet Alanları**

- Sosyal Tesis İşletmeciliği
- Büfe ve Kafeterya İşletmeciliği
- Otopark İşletmeciliği
- Halı Saha İşletmeciliği
- WC İşletmeciliği
- İş Makinası Kiralama

<b>Sosyal Tesisler</b>	<b>Kafeterya , Çay Bahçesi ve Büfe</b>
Topkapı Sosyal Tesisi	Eminönü Kafeterya
Cankurtaran Sosyal Tesisi	Fındıkzade Kafeterya
Sultanahmet Sosyal Tesisi	Yavuz Selim Kafeterya
Çatladıkapı Sosyal Tesisi	Kahvehane Vatan
	Zeyrekhanne
	Kahvehane Cerrahpaşa
	Yedikule Hisarı Kafeterya
	Millet Bahçesi Kafeterya
	Çarşamba Kahvehane
	Cağaloğlu Kahvehane
<b>Otoparklar</b>	<b>Halı Saha</b>
İmç	Yenikapı Spor Tesisleri
Belediye Binası Altı	Çarşamba Spor Tesisleri
Kumluk	Fındıkzade Spor Tesisleri
Vezir Caddesi	
Draman	<b>WC İşletmesi</b>
Seyidömer Mekanik Katılı Otopark	Topkapı WC
Atikali Mekanik Katılı Otopark	
Gelenbevi Mekanik Katılı Otopark	
Yenikapı	
Aksaray	
Duhaniye	
Süleymaniye	
Mimarsinan	
Yedikule	
Mevlanakapı	
Çatladıkapı	
Cankurtaran	
Topkapı	
Uzunyusuf (Seyyidömer)	
Nişanca	
Kemikli Burun	
Yedikule İstasyon	
Tarsuslu	
Karagümrük	
Silivrikapı spor köyü	
Kadırga	
Uzunyol	
Zeyrek	

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

**EMİN  
PERSONEL A.Ş.**

Emin Personel Hizmeti A.Ş. 1999 yılında Emin Sağlık Spor Kültür Eğitim Hizmetleri Turizm Ve Sosyal Tesis İşl.San. ve Tic.Ltd.Şti. kurulmuş olup, 2009 yılında Eminönü Belediyesi ve Fatih Belediyesi birleşmesi sonucunda Fatih Belediyesi 'nin bünyesine geçmiştir. Bakanlar Kurulunun 24.12.2017 tarih ve 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 126. Maddesiyle 27.06.1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen Ek.20.maddesi ve diğer hükümleri, 696 KHK nın geçici 24.maddesi uyarınca 01.04.2018 tarihinden itibaren kamuoyunda da Taşeron Yasası ile adlandırılan personel çalıştırma hizmeti vermeye başlamıştır. Bünyesinde çalışan personeller Belediyemizin; Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü,

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Gelirler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğünde görevlendirilmiştir. Personellerin müdürlük bazlı dağılımı ekteki tabloda verilmiştir.

2025 Aralık Personel Sayısı	
Müdürlükler	Personel Sayısı
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	1
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	42
Bilgi İşlem Müdürlüğü	19
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	5
Fen İşleri Müdürlüğü	68
Gelirler Müdürlüğü	16
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	187
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	20
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	158
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	72
Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü	25
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2
Özel Kalem Müdürlüğü	12
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	93
Plan ve Proje Müdürlüğü	15
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	14
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	15
Temizlik İşleri Müdürlüğü	832
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	111
Veteriner İşleri Müdürlüğü	55
Yapı Kontrol Müdürlüğü	22
Yazı İşleri Müdürlüğü	12
Zabıta Müdürlüğü	144
Ücretsiz İzinde Dış Görev	3
<b>Toplam Personel Sayısı</b>	<b>1949</b>

Bünyesinde bulunan personellere 2025 yılında, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanunu gereği verilen zorunlu eğitimler ve pandemi salgını koruma eğitimi ile ilgili sayısal veriler ekteki tabloda verilmiştir.

Tarih	Eğitimin Adı	Eğitim Alan Personel Sayısı	Kişi Başına Düşen Eğitim Süresi	Tehlike Gruplarına Göre Eğitim Sayıları	Toplam Eğitim Süresi
01.01.2025 31.12.2025	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	61	"Az Tehlikeli Sınıf=8 Saat Tehlikeli Sınıf=12 Saat Çok Tehlikeli Sınıf=16 Saat"	"Az Tehlikeli=19 Kişi Tehlikeli=42 Kişi Çok Tehlikeli=0 Kişi"	"Az Tehlikeli=152 Saat Tehlikeli=504 Saat Çok Tehlikeli= Saat"
01.01.2025 31.12.2025	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	610	"Az Tehlikeli Sınıf=8 Saat Tehlikeli Sınıf=12 Saat Çok Tehlikeli Sınıf=16 Saat"	"Az Tehlikeli= 593 Kişi Tehlikeli=17 Kişi Çok Tehlikeli=0 Kişi"	"Az Tehlikeli=10081 Saat Tehlikeli=204 Saat Çok Tehlikeli= Saat"
01.01.2025 31.12.2025	İş Kazası Sonrası İsg Eğitimi	175	İş Kazası Eğitimi 2 saat	2x175	350 Saat
01.01.2025 31.12.2025	Sertifikalı İlk Yardımcı Eğitimi	43	16 Saat	5 Grup	688 Saat
01.01.2025 31.12.2025	Sertifikalı İlk Yardımcı Eğitimi (Yenileme)	35	8 Saat	2 Grup	280 Saat

Emin Personel Hizmeti A.Ş. bünyesinde bulunan personellere 2025 yılında, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanunu ile 29429 Sayılı Resmî Gazetede yayınlanan İlk Yardım Yönetmeliği gereği verilen temel ilkyardımcı eğitimi, İSG işe giriş temel eğitimi, yenileme eğitimi ve iş kazası sonrası işe dönüş eğitimi ile ilgili sayısal veriler ekteki tabloda verilmiştir.

Emin Personel Hizmeti Anonim Şirketi	
01/01/2025 - 31/12/2025 Gelir Tablosu	
	Cari Dönem
<b>A-BRÜT SATIŞLAR</b>	<b>2.454.685.307,57</b>
1-Yurt İçi Satışlar	2.454.685.307,57
2-Yurt Dışı Satışlar	
3-Diğer Gelirler	
<b>B-SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)</b>	<b>0,00</b>
1-Satıştan İadeler (-)	
2-Satıştan İskontolar (-)	
3-Diğer İndirimler (-)	
<b>C-NET SATIŞLAR</b>	<b>2.454.685.307,57</b>
<b>D-SATIŞLARIN MALİYETİ (-)</b>	<b>2.350.581.786,33</b>
1-Satılan Mamüller Maliyeti (-)	
2-Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	
3-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	2.350.581.786,33
4-Diğer Satışların Maliyeti (-)	
Brüt Satış Karı Veya Zararı	104.103.521,24
<b>E-FAALİYET GİDERLERİ</b>	<b>104.733.645,64</b>
1-Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	
2-Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	66.979.164,88
3-Genel Yönetim Giderleri (-)	37.754.480,76
Faaliyet Karı Veya Zararı	630.124,40
<b>F-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR</b>	<b>1.703.916,69</b>
1-İştiraklerden Temettü Gelirleri	
2-Bağlı Ortaklıklardan Temettü Gelirleri	
3-Faiz Gelirleri	1.703.916,69
4-Komisyon Gelirleri	
5-Konusu Kalmayan Karşılıklar	
6-Menkul Kıymet Satış Karları	
7-Kambiyo Karları	
8-Reeskont Faiz Gelirleri	
9-Enflasyon Düzeltmesi Karları	
10-Faaliyetlerle İlgili Diğer Olağan Gelir ve Karlar	

<b>Emin Personel Hizmeti Anonim Şirketi</b>	
<b>01/01/2025 - 31/12/2025 Gelir Tablosu</b>	
	<b>Cari Dönem</b>
<b>G-DİĞER FAAL. OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR(-)</b>	<b>0,00</b>
1-Komisyon Giderleri ( - )	
2-Karşılık Giderleri ( - )	
3-Menkul Kıymet Satış Zararları ( - )	
4-Kambiyo Zararları ( - )	
5-Reeskont Faiz Giderleri ( - )	
6-Diğer olağan Gider ve Zararlar ( - )	
<b>H-FİNANSMAN GİDERLERİ ( - )</b>	<b>0,00</b>
1-Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri ( - )	
2-Uzun Vadeli Borçlanma Giderleri ( - )	
Olağan Kar veya Zarar	1.703.916,69
<b>I-OLAĞAN DIŞI GELİR VE KARLAR</b>	<b>24.507,57</b>
1-Önceki Dönem Gelir ve Karları	
2-Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	24.507,57
<b>J-OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR ( - )</b>	<b>60.269.622,70</b>
1-Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları ( - )	
2-Önceki Dönem Gider ve Zararları ( - )	
3-Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar ( - )	60.269.622,70
Dönem Karı veya Zararı	59.171.322,84
<b>K-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜK. KARŞ.(-)</b>	
<b>DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI</b>	<b>59.171.322,84</b>

**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# PERFORMANS SONUÇ TABLOLARI

TEMA 1: Dirençli Fatih					
Amaç	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak				
Hedef	H1.1: Riskli ve atıl alanların dönüştürülerek güvenli ve dayanıklı yaşam alanlarının oluşturulması				
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>• Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</li> <li>• Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li> <li>• Fen İşleri Müdürlüğü</li> <li>• Zabıta Müdürlüğü</li> <li>• Yapı Kontrol Müdürlüğü</li> <li>• Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kentsel dönüşüm strateji belgesi rehber alınarak kentsel dönüşüm odaklı çalışmalarının yürütülmesi</li> <li>• Yerinde dönüşüm yaklaşımı ile afete dirençli yapılaşmanın yaygınlaştırılması</li> </ul>	30	PG1.1.1: Yıkılan riskli yapı sayısı/tespit edilen riskli yapı sayısı (Adet)	60/100	199/497	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kentsel dönüşüm ve yenileme projelerinin kamu ve özel sektör iş birliği ile hayata geçirilmesi, risk yönetimi için yönetişimin güçlendirilmesi</li> <li>• İmar-yapı ruhsatı süreçlerinin iyileştirilmesi</li> </ul>	30	PG1.1.2: Geçici güvenlik önemi alınan riskli ve metruk yapı sayısı (Adet-Kümülatif)	530	634	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riskli ve metruk yapıların tespit edilerek yasal mevzuata göre işlemlerin ve yıkım organizasyonunun yapılması</li> </ul>	20	PG1.1.3: Yıkılan metruk yapı sayısı (Adet)	780	905	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mimari, statik, mekanik, elektrik projelerinin ve zemin etüt raporlarının incelenmesi ve onaylanması</li> <li>• Planlamaya uygunsuz yapılaşmanın önlenmesi, kaçak yapılaşmaya yönelik önleyici yaklaşımlarla etkin denetim hizmetlerinin yürütülmesi</li> </ul>	20	PG1.1.4: Yapı ruhsatı sayısı (Adet)	300	466	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 1: Dirençli Fatih					
<b>Amaç</b>	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak				
<b>Hedef</b>	H1.2: Riskli ve atıl alanları dönüştürerek projelerin geliştirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> <li>• Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</li> <li>• Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li> <li>• Fen İşleri Müdürlüğü</li> <li>• Zabıta Müdürlüğü</li> <li>• Yapı Kontrol Müdürlüğü</li> <li>• Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edirnekapı Ayvansaray Aksı Kara Surları Milet Bahçesi Projesi</li> <li>• Ayvansaray Teras Projesi</li> <li>• Topkapı Meydanı Uygulama Projesi</li> <li>• İmaret Atik Cami ve Çevresi Kentsel Tasarım Projesi</li> <li>• Yedikule Bostan Projesi (2454 Ada 35 Parsel)</li> </ul>	50	PG1.2.1: Donatı odaklı Kentsel dönüşüm proje sayısı (Adet)	5	9	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mevcut riskli yapıların dönüşümünü sağlamak ve güvenli, yaşanabilir yaşam alanları oluşturmak amacıyla ada ve site bazında kentsel dönüşüm projeleri kapsamında, Atılğan Sitesi ve Fatih Sitesi süreçlerinin takip edilmesi</li> </ul>	50	PG1.2.2: Ada ve site bazında kentsel dönüşüm proje sayısı (Adet)	2	2	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 1: Dirençli Fatih					
Amaç	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak				
Hedef	H1.3: Kentin ve toplumun afetlere karşı daha dayanıklı ve hazırlıklı olması				
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</li> <li>Fen İşleri Müdürlüğü</li> <li>Zabıta Müdürlüğü</li> <li>Yapı Kontrol Müdürlüğü</li> <li>Bilgi İşlem Müdürlüğü</li> <li>Muhtarlık İşleri Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kentin ve toplumun afetlere karşı direncini arttırmak için sakinim ve zarar azaltma faaliyetlerini içeren dayanıklılık strateji belgesinin oluşturulması</li> <li>Ulusal bütünlük erken uyan sistemine entegrasyon çalışmalarının yapılması</li> <li>Kentsel dirençliliği arttırmaya yönelik analizler kullanılarak dezavantajlı gruplara yönelik toplum temelli afet risk yönetim faaliyetleri</li> <li>FARK projesini geliştirerek olay yeri yönetim sisteminin geliştirilmesi</li> <li>FARK gönüllülük sisteminin geliştirilmesi ve niteliğinin artırılması</li> <li>Afet durumunda iletişim altyapısının kesintiye uğramaması için alternatif iletişim kanallarının (uydu telefonlar, telsiz sistemleri, mobil iletişim araçları) sağlanması</li> <li>Periyodik olarak kapsamlı afet tatbikatı düzenlenmesi, personelin bilgi ve becerilerinin sürekli olarak güncellenmesi</li> <li>Afet ve acil durumlarda kullanılacak toplanma alanları ve tahliye koridorlarının standartlara uygun olarak planlanması</li> </ul>	20	PG1.3.1: Afete hazırlık eğitimi verilen kişi sayısı (Adet)	11.000	13.030	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG1.3.2: FARK gönüllü sayısı (Adet)	180	140	Hedef % 77,78 gerçekleşmiştir.
	25	PG1.3.3: Bakım onarım yapılan eğitim kurumu sayısı (Adet)	63	194	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

## H1.3 - Devam

Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tüm okul, sağlık ve dini tesisler gibi kamusal mekanların güvenliğinin gözden geçirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması kapsamında; Çadırcı Ahmet Çelebi, Şemi Moila Camii, Katip Sınan Camii, Selçuk Sultan Camii, Katip Müslühittin Yazıcı Camii, Fatma Sultan Camii, Tahiraga Camii, Askerlik Şubesi Mescidi, Fındıkzade Mescidi, Haydarhane Camii, Arakiyeci Mehmet Ağa Camii, Arpa Emimi Mescidi ile Sultanahmet Suphiyaşa Meslek Ve Teknik Anadolu Lisesi, Yunus Emre Ortaokulu, Uzun Yusuf Ortaokulu, Hırcak Şerif Ortaokulu'nda çalışmalar yapılması</li> </ul>	25	PG1.3.4: Bakım onarım yapılan dini kurum sayısı (Adet)	69	157	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG1.3.5: Bakım onarım Yapılan muhtarlık hizmet binası sayısı (Adet)	10	16	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

## TEMA 1: Dirençli Fatih

<b>Amaç</b>	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak				
<b>Hedef</b>	H1.4: Dirençli kentler için sosyal altyapı projeleri oluşturarak kente kaliteli kamusal mekanlar kazandırılması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fen İşleri Müdürlüğü</li> <li>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> <li>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</li> <li>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>Veteriner İşleri Müdürlüğü</li> <li>Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal donatı projelerinin oluşturulması ve bu projelere yönelik ön hazırlık çalışmalarının yapılması</li> <li>Konsept projeler için detaylı raporları ve tasarımların hazırlanması</li> <li>Bina ve tesislerin yapılması (Bilgi evleri, spor salonları, semt konakları, sosyal tesisler, cami, aile sağlık merkezleri, kütüphane, karakol, ek hizmet binaları vb.)</li> </ul>	25	PG1.4.1: Konsept sosyal altyapı proje sayısı (Adet)	15	25	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	25	PG1.4.2: Uygulama projesi sayısı (Adet)	10	20	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

#### H1.4 - Devam

Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Alparslan Okul Projesi, 2490 Ada 11 Parsel İlköğretim Okulu Projesi, 2703 Ada 3 Parsel Okul Projesi Yenikapı Yalı Cami, Nevbahar Cami, Seyyid Ömer Cami, Yenikapı Malkoç Cami, Molla Gürani Vatan Simkeç Cami Projeleri ve Keçizade Cami Röleve çalışması</li> </ul>	25	PG1.4.3: Uygulanması yapılan proje sayısı (Adet)	2	6	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Topkapı Eğitim Birimi/ Bilim Fatih Projesi</li> <li>Alt stratejik raporların (mekânsal stratejik plan, KDSB, vejetasyon master planı, ulaşım master planı, sürdürülebilir kentsel peyzaj tasarımı rehberi vb.) hazırlanması</li> </ul>	25	PG1.4.4: Stratejik belge sayısı (Adet)	2	2	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

#### TEMA 1: Dirençli Fatih

<b>Amaç</b>	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak				
<b>Hedef</b>	H1.5: Tarihi ve kültürel kimliğimizi ön plana çıkaracak estetik ve fonksiyonel kamusal alanların artırılması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fen İşleri Müdürlüğü</li> <li>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li> <li>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kentsel tasarım projeleri kapsamında Hamidiye Caddesi Kentsel Tasarım Projesi, Akdeniz Cad.Kentsel Tasarım Projesi, Akşemsettin Cad.Kentsel Tasarım Projesi, Kariye Camii Çevresi/ Mihrimah Sultan Camii/Edirnekapi Çevresi Kentsel Tasarım Projesi, Cankurtaran İstasyonu ve Çevresi Kentsel Tasarım Projesi, Samatya İstasyonu ve Çevresi Kentsel Tasarım Projesi, Yedikule İstasyonu ve Çevresi Kentsel Tasarım Projesi, Büyük Karaman Kentsel Tasarım Projesi çalışmalarını yapmak</li> </ul>	30	PG1.5.1: Kentsel tasarım proje sayısı (Adet)	7	14	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sürdürülebilir Kentsel Peyzaj Tasarımı Rehberi / Kentsel Tasarım Rehberi hazırlamak</li> <li>Kent estetiği komisyonu ile cephe, tabela düzenlemelerini kontrol etmek, karara bağlamak</li> </ul>	70	PG1.5.2: Uygulama yapılan yapı sayısı (Adet)	150	152	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 1: Dirençli Fatih					
Amaç	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak				
Hedef	H1.6: Belediyeye ait taşınmazların etkin yönetiminin sağlanması ve kamu yararına taşınmaz ediniminin gerçekleştirilmesi				
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li> <li>• Mali Hizmetler Müdürlüğü</li> <li>• Bilgi İşlem Müdürlüğü</li> <li>• Plan ve Proje Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desantralizasyon modeli kapsamında; riskli ve çarpık yapıların arındırılması ve yeni donatı alanları oluşturulması</li> <li>• Vatandaş talepleri doğrultusunda park ve otopark alanlarının tespitinin yapılması</li> <li>• Eski veya kullanılmaz hale gelmiş bölgelerin tespitinin yapılması</li> <li>• Mülk sahiplerine kamulaştırma süreci, gerekçeleri ve olası sonuçları hakkında dosya hazırlanması, mülk sahipleri ile görüşmelerin düzenlenmesi</li> </ul>	50	PG1.6.1: Kamulaştırılan alan miktarı (m <sup>2</sup> )	2.000	5.909,12	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	50	PG1.6.2: Tahakkuk Edilen ecrimisil ve kira tutarlarının tahsili oranı(%)	82	86,75	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 1: Dirençli Fatih					
Amaç	A1: Dirençli ve dayanıklı yaşam alanları ile sürdürülebilir bir kent oluşturmak				
Hedef	H1.7: Kentsel gelişim için imar plan konularına ilişkin plan/projelerin hazırlanması ve onay süreçlerinin yürütülmesi				
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> <li>• Yazı İşleri Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan değişikliklerinin hazırlanması ve onay süreçlerinin takibinin yapılması</li> <li>• Askı işlemleri tamamlanan plan değişikliklerinin güncel plan ve imar durumu sistemine aktarılması</li> </ul>	50	PG1.7.1: Plan değişikliği sayısı (Adet)	25	81	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

## H1.7 - Devam

Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"><li>Koruma amaçlı uygulama imar planı revizyonları ve plan notu revizyonları hazırlanması</li><li>Yenileme alanlarındaki ada avan projelerin hazırlanması ve takibinin yapılması</li><li>Onaylanan plan revizyonları, plan değişiklikleri ve yenileme ada avan projelerinin dijitalleştirilerek Fatih CBS'ye aktarılması</li><li>Meri imar planı, imar uygulamaları ve kamulaştırma ile hukuki ve kamulaştırmasız el atma konularına ilişkin Adli ve İdari Yargı Mahkemeleri'nde açılan davalara ilişkin hukuki ve teknik mütalaa hazırlanması</li></ul>	50	PG1.7.2: Yenileme ada avan proje sayısı (Adet)	2	8	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 2: Erişilebilir Fatih					
<b>Amaç</b>	A2: Sürdürülebilir ulaşım metotları ile çevre kirliliği ve sera gazı emisyonlarının azaldığı konforlu bir kentsel hareketlilik sistemi oluşturmak				
<b>Hedef</b>	H2.1: Yenilikçi ve etkili ulaşım çözümleri sunarak, trafik sakinleştirici önlemlerle yavaş şehir kimliğinin benimsenmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>• Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>• Zabıta Müdürlüğü</li> <li>• Mali Hizmetler Müdürlüğü</li> <li>• Destek Hizmetleri Müdürlüğü</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trafik sıkışıklığının azaltılması ve transit trafiğin azaltılmasına yönelik trafik bakanlığı fiyatlandırması, düşük karbon salınım bölgelerinin belirlenmesi, kapasite kısıtlamaları, yol kademelenmesi değişikliği vb. uygulamalar</li> <li>• Otopark yönetim sisteminin uygulanması (yol üstü parklanma politikası, değişken otopark ücretleri, akıllı otoparklar vb.)</li> <li>• Ticaret yoğun bölgede mal ve hizmetlerin tedarik ve dağıtım faaliyetlerinde çevre dostu politikalar geliştirmek</li> <li>• Mahalle trafik yönetimi ile mahalle içi trafik sakinleştirici uygulamalar ile sakin mahalle olmaya yönelik faaliyetler geliştirmek</li> <li>• Şehir merkezine giren araç sayısını azaltmaya yönelik politikalar geliştirmek</li> <li>• Park et-devam et sistemi ve mikromobilité araçları (kentiçi ringler) ile raylı sistemlerin entegrasyonun sağlanması</li> <li>• Tarihi kent merkezinde araç kullanımını azaltmaya yönelik elektrikli araçlar ve mikromobilité gibi sürdürülebilir ulaşım yöntemlerinin kullanımını teşvik edilmesi</li> <li>• Kent içi akıllı ulaşım uygulamalarını yaygınlaştırmak</li> <li>• Mekanik çok katlı otopark yeri oluşturmak</li> </ul>	100	PG2.1.1: Otopark araç Kapasitesi (Adet)	2.167	2.480	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 2: Erişilebilir Fatih					
Amaç	A2: Sürdürülebilir ulaşım metotları ile çevre kirliliği ve sera gazı emisyonlarının azaldığı konforlu bir kentsel hareketlilik sistemi oluşturmak				
Hedef	H2.2: Erişilebilir ve yürünebilir bir kent olmak için sağlıklı, güvenli, aktif, sürdürülebilir ulaşım alternatiflerinin geliştirilmesi				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>Mali Hizmetler Müdürlüğü</li> <li>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>Zabıta Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Yaya dostu sokakların artırılması</li> <li>Yerel trafiğin yaya odaklı olarak düzenlenmesi (Tek yön uygulamalarının artırılması, trafik yavaşlatma uygulamalarının artırılması, kaldırımların genişletilmesi vb.)</li> <li>Kentin geneline yayılmış güvenli bisiklet yolları ve park alanlarının artırılması</li> <li>Mikro hareketlilik sistemi planlanması ve uygulanması</li> <li>Güvenli okul yolu oluşturarak öğrencilerin okula gidiş ve dönüşlerinde karşılaştıkları riskleri minimize etmeye yönelik çalışmaların yapılması</li> <li>Asfalt ile yol ve/veya kaldırım çalışmaları yapılması</li> <li>Parke taş ile yol ve/veya kaldırım çalışmaları yapılması</li> <li>Doğal parke taşı (küptaş) kaplamalı yollarda çimento esaslı derz uygulaması yapılması</li> <li>Geometrik kavşak düzenlemesi yapılması</li> <li>Yollarda çizgi çalışması yapılması</li> <li>Baca ve ızgara yükseltme çalışması yapılması</li> </ul>	20	PG2.2.1: Finisher ile asfalt yapılan sokak sayısı (Adet)	7	12	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Asfalt ile yol ve/veya kaldırım çalışmaları yapılması</li> <li>Parke taş ile yol ve/veya kaldırım çalışmaları yapılması</li> <li>Doğal parke taşı (küptaş) kaplamalı yollarda çimento esaslı derz uygulaması yapılması</li> <li>Geometrik kavşak düzenlemesi yapılması</li> <li>Yollarda çizgi çalışması yapılması</li> <li>Baca ve ızgara yükseltme çalışması yapılması</li> </ul>	35	PG2.2.2: Asfalt yama ile onarım yapılan sokak sayısı (Adet-Kümülatif)	515	480	Hedef %93 gerçekleşmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Geometrik kavşak düzenlemesi yapılması</li> <li>Yollarda çizgi çalışması yapılması</li> <li>Baca ve ızgara yükseltme çalışması yapılması</li> </ul>	45	PG2.2.3: Parke taş ile yenileme yapılan sokak sayısı (Adet-Kümülatif)	25	24	Hedef %96 gerçekleşmiştir.

TEMA 3: Güvenli Fatih					
<b>Amaç</b>	A3: Kentsel güvenliği artırmak ve sürdürülebilir bir güvenlik kültürü oluşturmak.				
<b>Hedef</b>	H3.1: Toplumun her kesimi için güvenli ve erişilebilir yaşam alanları oluşturmak amacıyla şehir tasarımında güvenliğin ön planda tutulması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li> <li>• Zabıta Müdürlüğü</li> <li>• Plan ve Proje Müdürlüğü</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kentte düzensizlik ve suç oluşturacak unsurların tespitine ve bu unsurları önleyici faaliyetlerin belirlenmesi ve stratejik karar verilmesi için kentsel güvenlik strateji belgesi oluşturulması ve uygulanması</li> <li>• İlçe genelinde aydınlatmanın iyileştirilmesi (sokak lambaları, meydan ve park aydınlatmaları yapımı, bakım-onarım çalışmalarının yapılması)</li> <li>• Suçun yoğun olduğu yerlerde kamu yatırımlarının artırılması, kamusal alanların kalitesinin artırılması, güvenliğinin sağlanarak aktif kullanımının sağlanmasına yönelik, park ve meydan vb. düzenlenmesi</li> <li>• Çevresel tasarım yoluyla suç önleme modelinin geliştirilmesi (CPTED)</li> <li>• Kategorik olarak metruk ve/veya riskli yapıların yıkım faaliyeti</li> <li>• Karakol ve güvenli fatih noktası gibi vatandaşlara yönelik güvenlik hizmetlerinin sunulacağı tesislerin inşası</li> <li>• Uluslararası standartlara uygun olarak güvenli okul yolu tasarımı projelerinin yapılması</li> </ul>	25	PG3.1.1: Aydınlatma bakım-onarım sayısı (Adet)	300	414	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	50	PG3.1.2: Yıkılan metruk ve/veya riskli yapı sayısı (Adet)	170	134	Hedef %79 gerçekleşmiştir.
	25	PG3.1.3: Yıkımı yapılan binalardan nakil yapılan moloz miktarı (Ton)	65.000	40.000	Hedef %62 gerçekleşmiştir.

TEMA 3: Güvenli Fatih					
<b>Amaç</b>	A3: Kentsel güvenliğini artırmak ve sürdürülebilir bir güvenlik kültürü oluşturmak				
<b>Hedef</b>	H3.2: Toplumun tüm kesimlerini dahil ederek güvenlik bilincinin artırılması ve daha güvenli bir kent oluşturulması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>Zabıta Müdürlüğü</li> <li>Mali Hizmetler Müdürlüğü</li> <li>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kentsel güvenlik için koordinasyon biriminin kurulması</li> <li>Vatandaşların güvenlik algısının periyodik olarak ölçülerek iyileştirmelerin yapılması</li> <li>Toplum temelli güvenlik eğitimleri ve farkındalık kampanyaları düzenlenmesi</li> <li>Topluluk izleme ve komşuluk programlarını teşvik ederek kolektif güvenlik bilincinin artırılması</li> </ul>	50	PG3.2.1: Kentsel güvenlik koordinasyon birimi toplantı sayısı (Adet)	2	2	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	50	PG3.2.2: İlçe sakinlerinin güvenlik algısı oranı (%)	75	69	Hedef %92 gerçekleşmiştir.

TEMA 3: Güvenli Fatih					
<b>Amaç</b>	A3: Kentsel güvenliğini artırmak ve sürdürülebilir bir güvenlik kültürü oluşturmak				
<b>Hedef</b>	H3.3: İnovatif yöntemler ve teknolojinin entegrasyonu ile kent güvenliğinin sağlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li> <li>Zabıta Müdürlüğü</li> <li>Fen İşleri Müdürlüğü</li> <li>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Akıllı kamera sistemlerinin geliştirilmesi ve güvenli park projesinin yaygınlaştırılması</li> <li>Akıllı yönetim sistemleri ile kent güvenliğini artırmak ve saha şikâyetlerini daha etkili bir şekilde yönetmek için çeşitli araçlar ve teknolojiler geliştirilerek akıllı güvenlik yönetim sisteminin kurulması</li> <li>Yapay zeka destekli şikâyet analizi ile sorunlar ve potansiyel tehlike alanlarının belirlenmesi</li> <li>Trafik kameraları, sosyal medya ve diğer kaynaklardan toplanan gerçek zamanlı veriler analiz edilerek, anlık olarak güncellenen güvenlik haritalarının oluşturulması</li> </ul>	50	PG3.3.1: Güvenli park sayısı (Adet)	45	72	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	50	PG3.3.2: Güvenlik harita sayısı (Adet)	5	5	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 3: Güvenli Fatih					
<b>Amaç</b>	A3: Kentsel güvenliği artırmak ve sürdürülebilir bir güvenlik kültürü oluşturmak.				
<b>Hedef</b>	H3.4: Düzenli ve etkin denetimler yapılarak halkın huzur ve güvenliğinin sağlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü</li> <li>• İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</li> <li>• Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</li> <li>• Mali Hizmetler Müdürlüğü</li> <li>• Fen İşleri Müdürlüğü</li> <li>• Yapı Kontrol Müdürlüğü</li> <li>• Temizlik İşleri Müdürlüğü</li> <li>• Bilgi İşlem Müdürlüğü</li> <li>• Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li> <li>• Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü</li> <li>• İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• İş yerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırma işlemlerinin başlatılması</li> <li>• Şikayetlerin değerlendirilerek çözüme ulaştırılması</li> <li>• Semt pazarlarında faaliyet gösteren esnaflarla ilgili işlem ve denetimlerin yapılması</li> <li>• Personele mevzuat konusunda düzenli olarak eğitim verilmesi</li> <li>• İşgaliye alanlarının belirlenmesi</li> <li>• İşgal alanlarının tespitini yapıp uygun olanları kayıt altına almak</li> <li>• İzinsiz tente, sundurma vs. faaliyetlere müsaade edilmemesi, tespiti halinde sökülmesi veya yıkımının yapılması</li> <li>• Motorize ekiplerin parklarda düzenli olarak devriye gezmesi</li> <li>• Park ve bahçelerde huzur ve sükunu bozan kişilerin çıkartılması</li> <li>• Günlük kiralık, kısa dönemli konaklama platformlarından kiralanan evlerin mevzuata uygunluğunun denetlenmesi</li> </ul>	25	PG3.4.1: İş yeri ve Pazar denetim sayısı (Adet)	251.000	404.626	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG3.4.2: Gelen şikayetlerin ortalama çözüm süresi (Saat)	7,5	7	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG3.4.3: Yol ve kaldırımların işgalden arındırılmasına yönelik yapılan denetim sayısı (Adet)	111.000	160.276	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	15	PG3.4.4: Seyyar satıcılık, hanuççuluk, dilencilik faaliyetlerine yönelik yapılan denetim ve işlem sayısı (Adet)	30.000	19.611	Hedef %65,37 gerçekleşmiştir.
	15	PG3.4.5: Parklar, yeşil alanlar, meydanlar ve halkın yoğun olarak bulunduğu kamusal alanlarda gece denetim sayısı (Adet)	10.500	12.410	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	5	PG3.4.6: İşletmelere yönelik düzenlenen eğitim ve bilgilendirme toplantı	12	12	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 4: Değerleriyle Gelişen Fatih					
Amaç	A4: Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yaşatmak ve gelecek kuşaklara aktararak sürdürülebilirliğini sağlamak				
Hedef	H4.1: Kültürel mirasın korunması ve geleceğe aktarılması amacıyla iyileştirme, restorasyon, koruma, kamu yararına kullanma vb. yöntemlerle sürdürülebilirliğinin sağlanması				
Sorumlu Birim	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> <li>Fen İşleri Müdürlüğü</li> <li>Yapı Kontrol Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sivil mimarlık örneklerinin rölövelerinin hazırlanması (1968 Ada 1-2 Parsel Taş Oda SMO)</li> <li>Anıt eserlerin yeniden işlevlendirilmesine yönelik projelerinin hazırlanması</li> <li>Tarihi su yapılarının projelerinin hazırlanması (Rehabula Hatun Sebili, Muradiye Sebili, Arasta Sebili, Dartüssade Ağası Mehmed Ağa Sebili)</li> <li>Tarihi eğitim yapılarının ihyası ve yeniden işlevlendirilmesine yönelik projelerin hazırlanması (Damat Mehmet Efendi Medresesi, Ağaçakın Sıbyan Mektebi, Hadım İbrahim Paşa Mektep yapısı, Hacı Piri Mektebi, Haydar Medresesi)</li> <li>Kayıp cami ve mescitlerin ihya projelerinin hazırlanması (Sinan Paşa Mescidi, Kemankeş Mustafa Paşa (Odalar) Camii, Kandilli Güzel Cami ve Çeşmesi, Öksüzce Hatip Mescidi ve Çeşmesi, Peyk Dede Tekkesi, Gavsizade Tekkesi, Hakkizade Tekkesi, Kabakulak Tekkesi, Şeyh Murat Mescidi, Şeyh Murat Mescidi, Bodrum Mesih Ali Paşa Cami, Hoca Gyaseddin Cami, Mimar Hayrettin Camii, Hoca Kasım Günani, Cerrahpaşa Şah Sultan Camii, Hacı Hanefi Camii)</li> <li>Suriçi hazirelerinin projelerinin hazırlanması</li> <li>Fatih'in tarihi karakol yapılarının projelerinin hazırlanması</li> <li>I. ve II. grup tescilli taşınmaz kültür varlıklarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon /rekonstrüksiyon projelerini hazırlamak</li> </ul>	20	PG4.1.1: Projelendirme çalışmaları için fizibilitesi yapılan eser (muvafakat, ödenek, tebligat, tespit aşamasında olan eserler) sayısı (Adet)	30	30	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	50	PG4.1.2: Projelendirme kapsamına alınan eser sayısı (Adet)	30	116	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	30	PG4.1.3: Rolöve/ Belgeleme çalışması yapılan sivil mimarlık örneği yapı sayısı (Adet)	30	51	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 4: Değerleriyle Gelişen Fatih					
<b>Amaç</b>	A4: Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yaşatmak ve gelecek kuşaklara aktararak sürdürülebilirliğini sağlamak				
<b>Hedef</b>	H4.2: Kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması amacıyla özgün işlevine uygun şekilde bakım, onarım ve restorasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fen İşleri Müdürlüğü</li> <li>- Yapı Kontrol Müdürlüğü</li> <li>- Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> <li>- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarihi su yapılarının (çeşme, sebil, su terazisi vb.) bakım-onarım/restorasyonlarının yapılması (Hasan Ağa Çeşmesi, Güngörmez Mescidi Sebili ve Çeşmesi, İbrahim Paşa Hamamı, Hacı Beşir Ağa Sebili ve Çeşmesi, I. Abdülhamid Sebili)</li> </ul>	10	PG4.2.1: Uygulama çalışmalarını için fizibilitesi yapılan eser (muvafakat, ödenek, tebligat, tespit aşamasında olan eserler) sayısı (Adet)	30	69	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarihi eğitim yapılarına yönelik bakım-onarım/restorasyonlarının yapılması (Caferağa Mektebi, Çayırli Kütüphanesi, Abdullah Paşa Mektebi, Kepenekçi Sinan Medresesi, Haliliye Medresesi, Reşit Paşa İlkokulu Binası Mahmut Paşa Külliyesi Medresesi Dershanesi)</li> </ul>	60	PG 4.2.2: Basit bakım onarım/restorasyon/rek onstrüksiyon/çevre düzenlemesi yapılan anıt eser sayısı (Adet)	30	61	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kayıp cami ve mescitlerin ihyasının yapılması (Hacı İlyas Mescidi, Yakupzade Yayla Camii, Yedekçiler Camii, Halil Attar Camii ve Çeşmesi, Kılıç Baba Tekkesi)</li> </ul>	10	PG 4.2.3: Basit bakım onarım/restorasyon/rek onstrüksiyon/çevre düzenlemesi yapılan sivil mimarlık örneği yapı sayısı (Adet)	1	4	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suriçi hazirelerinin onarım çalışmalarının yapılması Diğer tarihi eser/yapılara yönelik bakım-onarım/restorasyonlarının yapılması (Vlahsaray Kilisesi İhata Duvarı, Arkadius Sütunu, Yedikule Hisarı Kitabeli Kule, Aetius Sarnıcı Duvarları)</li> </ul>	10	PG4.2.4: Miras Fatih Eğitim Atölyesi sertifika programları ile yetiştirilen sektörel ara eleman sayısı (Adet)	0	0	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• UNESCO Dünya Miras Alanlarındaki ahşap ve kargir sivil mimarlık örneği yapıların basit bakım onarımının yapılması</li> <li>• Mimar, mühendis ve restoratörlere yönelik ahşap ve kargir yapı sistemlerinin uygulamalı olarak öğretilen Miras Fatih Eğitim Atölyesi (MFEA) nin kurulması</li> </ul>	10	PG4.2.5: Miras Fatih Eğitim Atölyesinde düzenlenen workshoplara katılan kişi sayısı (Adet)	15	15	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 4: Değerleriyle Gelişen Fatih					
Amaç	A4: Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yaşatmak ve gelecek kuşaklara aktararak sürdürülebilirliğini sağlamak				
Hedef	H4.3: Somut ve somut olmayan kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için envanterlerinin tutulması ve dijital ortama aktarılması				
Sorumlu Birim	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yapı Kontrol Müdürlüğü</li> <li>Bilgi İşlem Müdürlüğü</li> <li>Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> <li>Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Fatih'te yer alan korunması gerekli kültür varlıklarına dair "Fatih'in Kültür Envanteri Projesi" nin yapılması</li> <li>Fatih ilçesinde yer alan tarihi hazine alanlarındaki her bir mezar taşının biçimsel olarak tanımlanması ve taş kitabesinin transkripsiyonu ile elde edilen bilgilerin sayısallaştırılarak "Mezartaşı Envanteri" nin yapılması</li> <li>Kültür varlığının potansiyelleri ve gelecek kullanımları hakkında oluşturulacak Kültürel Miras Strateji Belgesi'nin metodolojisinin oluşturulması</li> <li>Encümen Arşivi belgelerinin yüksek kalitede taranarak dijitalleştirilmesi ve coğrafi bilgi sistemine entegre edilerek kullanıma açılması</li> <li>Fatih'te yaşayan veya yaşamış 60 yaş üzeri insanlarla yapılan görüşmelerin kayıt altına alınması ile yapılan "Sözlü Tarih Projesi" nin yapılması</li> </ul>	30	PG4.3.1: Envanter dosyası hazırlanan eser sayısı (Adet)	700	700	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	30	PG4.3.2: Dijitalleştirilen arşiv belgesi sayısı (Adet)	2.000	2.000	Hedef% 100 gerçekleşmiştir.
	20	PG4.3.3: Sözlü tarih görüşmesi yapılarak kamuoyuyla paylaşılan kayıt sayısı (Adet)	15	15	Hedef% 100 gerçekleşmiştir.
	20	PG4.3.4: Envanter kaydı yapılan tarihi mezar taşı sayısı (Adet)	500	500	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 4: Değerleriyle Gelişen Fatih					
Amaç	A4: Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yaşatmak ve gelecek kuşaklara aktararak sürdürülebilirliğini sağlamak				
Hedef	H4.4: Kültür ve sanat programlarını toplumun değer ve ihtiyaçlarına göre oluşturarak her kesimin kültür ve sanata erişiminin artırılması				
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü</li> <li>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kültürel mirası korumak ve geliştirmek amacıyla kültürel yönetim için kültür koordinasyon birimi kurulması</li> <li>Toplumun tüm kesimlerinin kültürel etkinliklere katılımının sağlanması</li> <li>Tematik sempozyumların düzenlenmesi</li> <li>Yerel kültür endüstrilerinin desteklenmesi ve geleneksel zanaatların sürdürülebilirliğinin sağlanması</li> <li>Kültür odaklı strateji belgesinin oluşturulması</li> <li>Kamusal alanlarda sanat faaliyetlerinin desteklenmesi ve teşvik edilmesi</li> <li>Vatandaşların sosyal ve kültürel etkinliklere yeterli düzeyde ulaşabilmesini sağlamak amacıyla mahalle etkinliklerinin, şehirler arası ve ilçeler arası gezilerin düzenlenmesi</li> <li>Kültürel eğitimlerin çeşitlendirilerek artırılması</li> <li>Kültürel eğitimlerin herkes için erişilebilir olması sağlamak, her yaş grubu için eğitim/etkinlik düzenlemek</li> <li>Kültürel, edebi ve tarihi değerleri kayıt altına alarak yayınlamak, ilçemizi tanıtmaya yönelik materyalleri (basılı ve dijital) hazırlayıp yaymak ve dijital mecralarda daha geniş kitlelere ulaştırmak</li> <li>Festival, spor organizasyonları, fuar, bienal vb. süreli etkinliklere ev sahipliği yapılması</li> <li>Her yaşta vatandaşın etkinliklere katılımını artırmak için yarışmalar düzenlemek</li> <li>Herkes için erişilebilir kültür sanat mekanları (dijital müze, sergi vb.) projeleri hayata geçirmek</li> </ul>	20	PG4.4.1: Fatih'in değerlerini kayıt altına alan periyodik çıkanlar yayın sayısı (Adet)	3	3	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG4.4.2: Fatih ile ilgili basılı yayın haline getirilen tarihi ve edebi çalışmaların sayısı (Adet)	1	1	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG4.4.3: Çevrim içi yayımların tıklanma (indirilme, okunma ve izlenme) sayısı (Adet)	1.500	1.500	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG4.4.4: Düzenlenen kültürel tur ve gezi sayısı (Adet)	110	815	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG4.4.5: Düzenlenen yarışmalara katılımcı sayısı (Adet)	270	803	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 4: Değerleriyle Gelişen Fatih					
Amaç	A4: Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yaşatmak ve gelecek kuşaklara aktararak sürdürülebilirliğini sağlamak				
Hedef	H4.5: Fatih ilçesinde sürdürülebilir turizm ve sorumlu turizm anlayışıyla turizm faaliyetlerinin desteklenmesi				
Sorumlu Birim	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</li> <li>• Zabıta Müdürlüğü</li> <li>• Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>• Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> <li>• İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ziyaretçi yönetim planlanması, destinasyon yönetimi, kapasite planlanmasına yönelik turizm master planının hazırlanması</li> <li>• Yerel halkın turizm faaliyetlerine katılımını teşvik etmek ve yaşadıkları ilçenin turizm unsurları etkileşimini artırmak için farkındalık oluşturma faaliyetlerinin yapılması</li> <li>• Turizm danışma noktaları oluşturulması</li> <li>• Dezavantajlı grupların kültür ve turizm faaliyetlerine erişimlerin desteklenmesi</li> <li>• Turizm işletme standartlarının denetimlerinin artırılması</li> <li>• Turizm konusunda tüm paydaşlarla bir araya gelinmesi ve organizasyon ağının güçlendirilmesi</li> <li>• Sorumlu turizm davranışlarını teşvik etmek için kampanyalar düzenlenmesi</li> <li>• Turizm konusunda yapılacak olan lansman, tanıtım, faaliyet ve organizasyonların duyurulması amacıyla bilgilendirici materyaller hazırlanması ve ziyaretçi odaklı tanıtım birimi kurulması</li> <li>• UNESCO koruması altındaki alanlar başta olmak üzere, tematik kültür rotalarının oluşturulması ve tanıtımının yapılması</li> <li>• Turizm işletmelerinin çevre dostu uygulamalar konusunda teşvik edilmesi ve desteklenmesi</li> </ul>	20	PG4.5.1: Yerleştirilen turizm gezi pano sayısı (Adet)	4	6	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG4.5.2: Turizm faaliyetlerine katılan yerel katılımcı sayısı (Adet)	20.000	22.135	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG4.5.3: Turizm danışma nokta sayısı (Adet)	1	-	Hedef gerçekleşmemiştir.
	20	PG4.5.4: Düzenlenen sorumlu turizm kampanyaları sayısı (Adet)	100	-	Hedef gerçekleşmemiştir.
	20	PG4.5.5: Turist memnuniyet oranı (%)	75	82	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 5: Ekonomisi Büyüyen Fatih					
<b>Amaç</b>	A5: Fatih'in ekonomik potansiyelini güçlendirerek sürdürülebilir büyümesini sağlamak ve refah düzeyini artırmak				
<b>Hedef</b>	H5.1: Toplumsal refahı artırmak amacıyla, yenilikçi ve kapsayıcı ekonomik politikalarla, yerel ekonomik kalkınmanın desteklenmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</li> <li>• Mali Hizmetler Müdürlüğü</li> <li>• Zabıta Müdürlüğü</li> <li>• Bilgi İşlem Müdürlüğü</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fatih ilçesinin ekonomik potansiyelini ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak ve yatırımları yönlendirmek amacıyla çalışmalar yapılması</li> <li>• Yerel esnafın büyümesi ve rekabet gücünün artırılması için teşvik ve destek programları geliştirilmesi</li> <li>• Kooperatifçilik gibi topluluk temelli programları teşvik ederek ortak üretim ve dayanışma modeliyle ekonomik sürdürülebilirliğin ve yerel refahın artırılması</li> <li>• Arasta Hamamı Karınca Eğitim Birimi Projesi</li> <li>• Yerel ekonominin çeşitlendirilmesi amacıyla kültür ve yaratıcı endüstrileri destekleyerek zanaat odaklı ve kaybolmaya yüz tutmuş mesleklerin korunması ve yaşatılması için gerekli teşvik ve programların hayata geçirilmesi</li> <li>• Yerel ekonomiye uygun işyeri sayısının artırılması veya mevcut işyerlerinin kontrol altında tutulması için etkin işyeri denetimlerinin yapılması ve işyeri kapasitelerinin verimli bir şekilde kullanılması</li> <li>• Periyodik olarak işyeri ruhsat denetimleri ve kontrolünün ve ilgili kurumlarla işbirliğinin yapılması</li> </ul>	50	PG5.1.1: Ruhsatlandırma sayısı (Adet)	2.600	5.012	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	50	PG5.1.2: İşyerlerinin veri güncellemesi (Adet)	5.000	5.012	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 5: Ekonomisi Büyüyen Fatih					
Amaç	A5: Fatih'in ekonomik potansiyelini güçlendirerek sürdürülebilir büyümesini sağlamak ve refah düzeyini artırmak				
Hedef	H5.2: Bölgenin turizm gelirlerinin ve ekonomik canlılığının sürdürülebilir bir şekilde artırılması				
Sorumlu Birim	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> <li>• Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</li> <li>• Bilgi İşlem Müdürlüğü</li> <li>• Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>• Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü</li> <li>• Özel Kalem Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kültürel ve sanatsal etkinlikler ile yerli ve yabancı ziyaretçilerin bölgeye bağlılığını, kalış süresini ve harcama eğilimlerini artırıcı projeler geliştirmek</li> <li>• Tarihi ve kültürel alanları içeren turizm rotaları, kültürel etkinlikler, gastronomi turları gibi yenilikçi turistik alanlar oluşturarak turistlerin bölgeyi daha kapsamlı bir şekilde keşfetmelerini sağlayıcı projeler geliştirmek</li> <li>• Yerel zanaat ürünlerinin ve geleneksel el sanatlarının turistler tarafından deneyimleme imkanlarının sunulması ile ekonomiye entegre edilmesi</li> <li>• Turizm amaçlı konut kiralama alanında mevzuata uygun, yasal düzenlemeler, denetimler ve sertifikalandırılması yoluyla turizm gelirlerini artırılmasına yönelik faaliyetler</li> <li>• Turizm konusunda tüm paydaşlarla yönetim ilkesi çerçevesinde iş birliklerinin geliştirilmesi</li> </ul>	70	PG5.2.1: Miras Fatih Eğitim Atölyesinde düzenlenen deneyim atölyelerine katılan kişi sayısı (Adet)	40	40	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	30	PG5.2.2: Paydaş toplantı sayısı (Adet)	2	6	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 5: Ekonomisi Büyüyen Fatih					
<b>Amaç</b>	A5: Fatih'in ekonomik potansiyelini güçlendirerek sürdürülebilir büyümesini sağlamak ve refah düzeyini artırmak				
<b>Hedef</b>	H5.3: Mali sürdürülebilirliği güçlendirerek etkin ve verimli kaynak kullanımının sağlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilgi İşlem Müdürlüğü</li> <li>• Zabıta Müdürlüğü</li> <li>• Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü</li> <li>• İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</li> <li>• Yapı Kontrol Müdürlüğü</li> <li>• Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emlak yönetim sisteminin kurulması ile taşınmazların kontrollü takibinin yapılması ve gelirlerin artırılması</li> <li>• Kaynak çeşitliliğinin sağlanması için alternatif finansman araçları geliştirilmesi (fon, hibe vb.)</li> <li>• Vatandaşların kamuya yönelik vergi, harç ve diğer ödeme yükümlülüklerini kolayca yerine getirebilmeleri için yenilikçi ve erişilebilir ödeme yöntemleri geliştirilerek ödeme süreçlerini hızlandırmak</li> <li>• Yerel işletmeler ve konut sahiplerinden alınan vergilerin etkin tahsilatını sağlamak için vergi tabanını genişletmek</li> <li>• Mükelleflerin, mülklerin vergi siciline doğru ve eksiksiz bir şekilde kayıtlı olmalarını sağlamak için sistemler geliştirmek</li> </ul>	50	PG5.3.1: Tahsilat tahakkuk oranı (%)	87	83	Hedef %95 gerçekleşmiştir.
	30	PG5.3.2: Dijital tahsilat oranı (%)	79	75	Hedef %95 gerçekleşmiştir.
	20	PG5.3.3: Mekan-sicil ilişkisi kurulan mükellef oranı (%)	82	78	Hedef %95 gerçekleşmiştir.

TEMA 6: Yenilikçi ve Dijital Fatih					
Amaç	A6: Yenilikçi ve dijital çözümlerle vatandaş odaklı hizmetlerin verimliliğinin ve erişilebilirliğinin sağlandığı dinamik bir akıllı şehir oluşturmak				
Hedef	H6.1: Dijital hizmetlerin çeşitliliğinin artırılarak vatandaşların ihtiyaçlarına daha esnek ve hızlı çözümler sunulması				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> <li>Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedefe Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Suriçi Fatih Uygulamasının belediye e-hizmetler ile entegrasyonunun sağlanması</li> <li>Belediye iş süreçlerin dijitalleştirilmesi</li> <li>Canlı destek sisteminde yapay zeka ile desteklenerek vatandaşın talep, istek ve şikayetlerine hızlı dönüş sağlanması</li> <li>Kamusal WiFi hizmet ağının geliştirilmesi, halka açık kablosuz ağ hizmetlerinin koordinasyonunun desteklenmesi</li> <li>Erişilebilirlik standartlarına uygun web ve mobil uygulama geliştirilmesi</li> <li>Mobil uygulama web sitesi için kullanıcı dostu bir arayüz geliştirilmesi</li> </ul>	10	PG6.1.1: Mobil uygulama indinilme sayısı (Adet)	170.000	259.053	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	30	PG6.1.2: Vatandaşın belediyeedeki işlem süresi (dk.)	20	20	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	30	PG6.1.3: Web sitesinde işlem süresi (dk.)	7	1 dk 18 sn	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	30	PG6.1.4: Dijital ödeme kullanım oranı (%)	61	60,2	Hedef %98.7 gerçekleşmiştir.

TEMA 6: Yenilikçi ve Dijital Fatih					
Amaç	A6: Yenilikçi ve dijital çözümlerle vatandaş odaklı hizmetlerin verimliliğinin ve erişilebilirliğinin sağlandığı dinamik bir akıllı şehir oluşturmak				
Hedef	H6.2: Akıllı şehir uygulamaları ile akıllı mekân yönetimine yönelik teknolojik altyapının sağlanması				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</li> <li>• Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>• Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü</li> <li>• Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedefe Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coğrafi bilgi sistemleri altyapısının geliştirilmesi, servis entegrasyonu ve veri tabanı bakım çalışmaları</li> <li>• Kent rehberinin yerel ihtiyaçlar doğrultusunda yeni modüllerin eklenmesi, mobil uygulamaya entegrasyonu</li> <li>• Giriş/çıkış sistemlerinin modernize edilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla belediye akıllı ziyaretçi sistemi kurulması</li> <li>• Deprem afet yönetimi kapsamında görüntü işleme teknolojisinin geliştirilmesi</li> </ul>	20	PG6.2.1: Coğrafi bilgi sistemi güncellenen servis sayısı (Adet)	100	100	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	20	PG6.2.2: Coğrafi bilgi sistemi yeni yapılan servis sayısı (Adet)	30	38	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	20	PG6.2.3: Kent rehberi kullanım sayısı (Adet)	40.000	58.8987	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	20	PG6.2.4: Akıllı Yönlendirme ve bilgilendirme sistemleri kurulan bina (kütüphaneler, spor merkezleri, hizmet binaları) sayısı (Adet)	12	18	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	20	PG6.2.5: Akıllı geçiş sistemine sahip otopark sayısı (Adet)	15	20	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 6: Yenilikçi ve Dijital Fatih					
Amaç	A6: Yenilikçi ve dijital çözümlerle vatandaş odaklı hizmetlerin verimliliğinin ve erişilebilirliğinin sağlandığı dinamik bir akıllı şehir oluşturmak				
Hedef	H6.3: Kurumun dijital altyapısının ve verilerinin siber saldırılara ve afet durumlarına karşı güvenliğinin artırılması				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• İşletme ve İştirakler Müdürlüğü				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"><li>Afet durumlarına karşı dijital altyapının dayanıklılığının sağlanması</li><li>Siber güvenlik önlemlerinin artırılması</li><li>Dijital altyapının güvenlik protokollerinin geliştirilmesi</li><li>Veri kapasitesinin artırılması ve veri kaybının önlenmesi</li><li>Veri güvenliğinin sağlanması için yedekleme ünitesinin kurulması</li><li>Veri işleme, veri temizleme ve veri doğruluğu ile ilgili eğitimlerle ekip oluşturulması</li><li>Personelin siber güvenlik farkındalığını artırmak için eğitim programlarının düzenlenmesi</li></ul>	60	PG6.3.1: Veri kaybı yaşanan olay sayısı (Adet)	0	0	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG6.3.2: Bilgi güvenliği ihlal sayısı (Adet)	0	0	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG6.3.3: Siber güvenlik ve farkındalık eğitimi verilen personel sayısı (Adet)	100	230	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 7: Çevre Dostu Fatih					
Amaç	A7: Kentsel çevrenin sürdürülebilirliğini artırarak, iklim değişikliğine dirençli, temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak				
Hedef	H7.1: Kentsel alanlarda yeşil alanların artırılması ve korunması yoluyla, iklim değişikliğiyle mücadele edilmesi ve sera gazı emisyonlarının azaltılması				
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</li> <li>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</li> <li>Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>Fen İşleri Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Yeni park, yeşil alanların yapılması ve eski park alanlarının revize edilmesi</li> <li>Kentsel donatı elemanlarını geliştirmek ve mevcut bakımlarını yapmak</li> <li>Ağaçlandırma çalışmalarının yürütülmesi</li> <li>Akıllı sulama sistemi projelerinin geliştirilmesi, yüzey yumuşatma çalışmaları ile geçimliliğin desteklenmesi</li> <li>Çocuk oyun alanları ve spor alanları oluşturulması</li> <li>Kentsel ısı adası etkisini azaltan, toplum sağlığına zarar vermeyen bitki türlerini yaygınlaştırmak</li> <li>Vejetasyon master planı kapsamında uygulamaların yapılması</li> <li>Az su kullanan bitki türlerinin yaygınlaştırılması ve peyzajda öncelikli olarak kullanılması</li> <li>LED aydınlatmalarla hem güvenlik hem enerji tasarrufu sağlamak</li> </ul>	40	PG7.1.1: Yeni yapılan park ve yeşil alan sayısı (Adet)	6	4	Hedef %67 gerçekleşmiştir.
	30	PG7.1.2: Revize edilen park ve yeşil alan sayısı (Adet)	12	9	Hedef %75 gerçekleşmiştir.
	20	PG7.1.3: Çok yıllık (ağaç/ağaççık) dikim sayısı (Adet)	500	524	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG7.1.4: Akıllı sulama sistemi kullanılan park sayısı (Adet)	4	12	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 7: Çevre Dostu Fatih					
Amaç	A7: Kentsel çevrenin sürdürülebilirliğini artırarak, iklim değişikliğine dirençli, temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak				
Hedef	H7.2: Etkin ve akıllı atık yönetimiyle, sıfır atık sistemine dahil edilen atık miktarının artırılması ile dögüsel ekonominin teşvik edilmesi				
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Plan ve Proje Müdürlüğü</li><li>• Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li><li>• Destek Hizmetleri Müdürlüğü</li><li>• Temizlik İşleri Müdürlüğü</li></ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"><li>• Atık getirme karşılığı verilen ödül puan miktarlarının artırılması için sistemin iyileştirilmesi</li><li>• Toplanan geri dönüşüm atık miktarının artırılması için teşvik edici kampanyalar düzenlemek</li><li>• Sıfır atık ve geri dönüşüme yönelik uygulamaları yaygınlaştırmak, verimliliği artırmak, bilinçlendirme faaliyetleri düzenlemek</li><li>• İlçemiz genelinde konumlandırılan geri dönüşüm atıkları (kâğıt, metal, plastik, cam, bitkisel atık yağ, tekstil atığı) için biriktirme ekipmanlarının sayısını artırmak, kontrolünü sağlamak düzenli depolama alanlarına gitmesinin önüne geçmek</li><li>• Sürdürülebilir yağmur suyu sistemlerinin geliştirilmesi, akıllı yağmur suyu yönetimi</li></ul>	25	PG 7.2.1: Toplanan ambalaj atığı miktarı (Ton)	2.250	2.757	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	25	PG 7.2.2: Toplanan kişi başına düşen günlük evsel atık miktarı (kg)	1,58	1,58	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	25	PG 7.2.3: Mobil atık toplama aracı ve sabit atık getirme noktaları sayısı (Adet)	22	22	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	25	PG 7.2.4: Atık toplama noktasına atık getiren vatandaş sayısı (Adet)	12.000	15.670	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 7: Çevre Dostu Fatih					
<b>Amaç</b>	A7: Kentsel çevrenin sürdürülebilirliğini artırarak, iklim değişikliğine dirençli, temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak				
<b>Hedef</b>	H7.3: Çevre kirliliğinin önlenmesi, atık yönetim sistemlerinin iyileştirilmesi ve ilçedeki temizlik standartlarının yükseltilerek daha yaşanabilir bir çevre oluşturulması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>• İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</li> <li>• Destek Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>• İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Görüntü ve çevre kirliliğini önleyici sistemler geliştirmek</li> <li>• Yoğun şikâyet alan bölgeleri belirleyerek yeraltı konteynerlerin konumlandırılması</li> <li>• Cadde, sokak ve boş arsalarda temizlik yapılması</li> <li>• Çöp konteynurlarının yenilenmesi ve bakım onarımlarının yapılması</li> <li>• Moloz, atık ev eşyası ve evsel atıkların toplanması</li> <li>• İlçemizde bulunan İbadethanelerin halılarının planlı ve programlı olarak temizliğinin yapılması</li> <li>• Atık toplama merkezlerin çoğaltılması</li> <li>• Evsel atıkların cadde ve sokaklara atılmasının engellenmesi için çalışmaların yapılması</li> <li>• Atık yönetim maliyetini azaltacak projeler geliştirmek</li> </ul>	30	PG7.3.1: Yeraltı konteyner sayısı (Adet)	405	403	Hedef %99,5 gerçekleşmiştir.
	35	PG7.3.2: Atık maliyetlerini azaltma oranı (%)	2	0	Hedef gerçekleşmemiştir.
	35	PG7.3.3: Cadde ve sokakların yıkanma sayısı (Adet)	43.500	38.565	Hedef % 89 gerçekleşmiştir.

TEMA 7: Çevre Dostu Fatih					
Amaç	A7: Kentsel çevrenin sürdürülebilirliğini artırarak, iklim değişikliğine dirençli, temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak				
Hedef	H7.4: İklim değişikliğine adaptasyon sağlanması ve çevre konularında farkındalık oluşturularak kapasitenin artırılması				
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Temizlik İşleri Müdürlüğü</li> <li>• Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> <li>• Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</li> <li>• Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>• İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toplumsal çevre bilincinin geliştirilmesi için faaliyetler</li> <li>• İklim değişikliğine uyum ve mücadele faaliyetleri</li> <li>• Çevre bilincinin artırılmasına yönelik farkındalık sağlamak amacıyla bilgilendirici video ve içerikler hazırlanması</li> <li>• İklim ve çevresel sürdürülebilirlik konusunda faaliyetler ve projeler geliştirilmesi</li> <li>• İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında çalışmalar yapmak</li> <li>• Hava kalitesini ve gürültü seviyesini azaltıcı projeler geliştirmek</li> <li>• Kamu yapılarında yenilenebilir enerji uygulamalarını artırarak enerji verimliliğini sağlamak</li> <li>• Küresel iklim aksiyonları doğrultusunda taksonomi hazırlık faaliyetleri yapmak</li> </ul>	20	PG7.4.1: Sıfır atık, geri dönüşüm ve çevre bilinci konusunda eğitim verilen kişi sayısı (Adet)	5.500	6.000	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG7.4.2: Çevre bilincinin artırılmasına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Adet)	4	4	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG7.4.3: Kurumsal sera gazı envanteri azaltım miktarı (%)	3	Kurumsal sera gazı eylem planı hazırlanmaktadır Hedefler, plan sonrası uygulamaya geçirecektir	
	20	PG7.4.4: Çevre bilincinin artırılmasına yönelik, tanıtım ve medya çalışması sayısı (Adet)	15	21	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG7.4.5: Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanım oranı (%)	13	2025 yılında faaliyete geçirilmemiş olup, proje kapsamı içerisindedir.	

TEMA 8: Kapsayıcı Fatih					
<b>Amaç</b>	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak				
<b>Hedef</b>	H8.1: Toplumun her kesiminin refahını ve dayanıklılığını artırmak amacıyla kapsamlı ve sürdürülebilir sosyal politikalar geliştirilmesi				
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> <li>• Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</li> <li>• Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>• Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</li> </ul>				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosyal hizmetler için standartlar belirlenerek; ilgili standartların etkin bir şekilde izlenmesi, değerlendirilmesi ve sosyal yardımların adil dağıtımının denetlenmesi</li> <li>• Derin yoksulluk yaşayan aile bireylerinin eğitim, istihdam ve beceri geliştirme gibi programlarla güçlendirilerek sosyal yardım sisteminden mezun edilmesi için ekosistem oluşturmak</li> <li>• Kentte iyi olma hali ölçütleri doğrultusunda, toplumsal dayanıklılığı (rezilyans) artırmak amacıyla politikalar geliştirilerek; bireylerin ve toplulukların değişen koşullara uyum sağlama kapasitesini güçlendirmek</li> <li>• Ekonomik zorluk çeken vatandaşların uygun fiyatlı gıdaya erişimini artırmak amacıyla, iş birlikleri kurmak ve destekleyici projeler (sosyal market vb.) hayata geçirmek</li> <li>• Toplumsal barış ve huzur ortamının korunmasına katkıda bulunmak amacıyla sosyal arabuluculuk mekanizmaları geliştirmek</li> <li>• Toplumsal sorunlara yenilikçi ve sürdürülebilir çözümler geliştirmek amacıyla sosyal inovasyon ekosistemi oluşturmak; kamu, üniversite, özel sektör ve sivil toplum iş birliklerini teşvik etmek</li> <li>• Göçmenlerin topluma entegrasyonunu sağlamak amacıyla sosyal uyum programları geliştirilerek; dil eğitimi, kentte yaşam farkındalığı gibi çalışmalar yapmak Engelliler ve ailelerine yönelik, çeşitli ve yenilikçi bakım hizmetleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak kapsamında Ayvansaray Engelsiz Yaşam Merkezi projesi yapılması</li> </ul>	25	PG8.1.1: Sosyal yardım havuzundaki dezavantajlı hane sayısı/erişil bilen kişi oranı (%)	80	80	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	20	PG8.1.2: Sosyal yardım hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	92	92	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	20	PG8.1.3: Sosyal yardım projelerine gönüllü katılım sayısı (Adet)	10	10	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	20	PG8.1.4: Bilgilendirme kampanyaları, broşür, tanıtım sayısı (Adet)	22	22	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	15	PG8.1.5: Gerçekleştirilen sosyal inovasyon toplantı sayısı (Adet)	5	5	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 8: Kapsayıcı Fatih					
Amaç	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak				
Hedef	H8.2: Gençlerin fiziksel, zihinsel, duygusal ve ahlaki gelişimlerini destekleyerek toplumsal katılımı güçlendiren ve yaşam kalitelerini artıran kapsamlı programlar sunulması				
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</li> <li>Bilgi İşlem Müdürlüğü</li> <li>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> <li>Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</li> <li>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Gençlik inovasyon ve istihdam projelerini hayata geçirmek için bir gençlik merkezi kurulması ve sektörler arası (kamu, üniversite, özel sektör ve STK) iş birliğinin geliştirilmesi</li> <li>Düzenli bir kütüphane sistemi oluşturarak; kütüphanelere gelen kişilerin sayısını artırmak</li> <li>Eğitimde ve istihdamda olmayan gençlere (neet) ihtiyaçlarına yönelik program ve projeler geliştirmek kapsamında POMEM-BESYO Hazırlık kursları düzenlemek</li> <li>Lisansüstü ve doktora öğrencilerimize akademik destek sağlamak, kütüphanelerimizin iç ve dış mekânlarını uygun şekilde tasarlamak</li> <li>Genç ve çocuklarımıza destek kursları ve sosyal etkinlikler düzenlemek, gençlik inovasyon çalışmalarını desteklemek</li> <li>Darıüşsafa Kütüphanesi</li> <li>Zeyrek Çocuk Kütüphanesi Projesi</li> <li>Gençlerin millî, manevî, etik ve insani değerler konusunda farkındalığını artırmak amacıyla etkinlikler vb. yapmak kapsamında bisikletle kültür turları düzenlemek</li> <li>Gençlerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak yönetim mekanizmalarının sayısı ve niteliği artırmak</li> <li>Gençlerin öznel ve nesnel iyi olma hallerini güçlendirmek amacıyla fiziksel, zihinsel ve duygusal sağlığını destekleyen programlar geliştirmek</li> <li>Gençlerin gönüllülük bilincini artırmak ve özendirici faaliyetlerde bulunmak kapsamında Gönüllü Turizm Etçileri (ASK-ME) çalışmaları yapmak</li> <li>Erken çocukluk dönemi bakım ve eğitim hizmeti sayısı artırılarak hizmet sunum modellerini çeşitlendirmek</li> </ul>	40	PG8.2.1: Kütüphane kullanıcı sayısı (Adet)	1.300.000	1.174.165	Hedef %90,32 gerçekleşmiştir.
	26	PG8.2.2: Bilgi evi öğrenci katılım sayısı (Adet)	108.000	121.157	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	18	PG8.2.3: Bilim Fatih öğrenci katılım sayısı (Adet)	9.500	35.204	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	16	PG8.2.4: Çocuk durakları öğrenci katılım sayısı (Adet)	12.500	55.265	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 8: Kapsayıcı Fatih					
Amaç	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak				
Hedef	H8.3: Toplumun her kesiminde sporu yaygınlaştırarak, bireylerin fiziksel ve zihinsel gelişimlerinin desteklenmesi				
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</li> <li>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> <li>Plan ve Proje Müdürlüğü</li> <li>Fen İşleri Müdürlüğü</li> <li>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</li> <li>Zabıta Müdürlüğü</li> <li>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>7-14 yaş gurubuna yönelik spor okulları düzenlemek kapsamında Yaz-Kış Spor Okulları düzenlemek</li> <li>Sportif turnuva düzenlemek ve spor tesislerini kullanan vatandaşlara hizmet vermek kapsamında suriçi kupası, ayak tenisi, oryantiring yarışmaları, tesisler arası yüzme yarışları, engelliler spor ve eğlence şenliği ile ışıklı kano etkinliği düzenlemek</li> <li>Sportif faaliyetlerin yerele yayılarak erken yaşlardan itibaren spor eğitimi vermek her yaşta vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımını teşvik etmek ve spor tesislerine erişimini kolaylaştırmak amacıyla yeni spor alanları oluşturmak kapsamında; Silivrikapı Spor Köyü Projesi, Fatih Spor Merkezi-Mımarşinan projesini gerçekleştirmek</li> <li>Spor salonları ve açık alanları ücretsiz veya düşük maliyetli erişilebilir hale getirmek</li> <li>Uluslararası alanda başan elde edecek sporcular yetiştirmek amacıyla gençleri teşvik etmek</li> <li>Gençlik ve spor alanında yapılan yatırımların devamlılığını sağlamak, yeni spor alanları kazandırmak</li> <li>Sporun toplumsal refaha katkısını göz önünde bulundurarak, ekonomik yoksunluk çeken başarılı gençler için destek programları oluşturmak</li> <li>Fatih'in uluslararası spor diplomasından faydalanmasını sağlayarak, bölgesel ve küresel spor etkinliklerinde etkin bir rol üstlenmesi ve kültürel etkileşimini artırmak</li> </ul>	13	PG8.3.1: Çocuk ve gençlerde açık alan sporları katılımcı sayısı (Adet)	2.100	2.300	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	17	PG8.3.2: Çocuk ve gençlerde spor okulu sayısı (Adet)	2	2	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	15	PG8.3.3: Çocuk ve gençlerde turnuva (yanışma formatında) sayısı (Adet)	4	4	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	17	PG8.3.4: Çocuk ve gençlerde gerçekleşen organizasyon sayısı (Adet)	4	4	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	18	PG8.3.5: Çocuk ve gençlerde spor tesisi kullanıcı sayısı (Adet)	65.000	68.793	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG8.3.6: Fatih'te ikamet eden çocuk ve gençlerde spor tesislerini kullanan ve etkinliklere katılan kişi sayısı (Adet)	85.000	80.699	Hedef %95 gerçekleşmiştir.

TEMA 8: Kapsayıcı Fatih					
Amaç	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak				
Hedef	H8.4: Kadınlar öncelikli olmak üzere, toplumun her kesiminin sosyal, kültürel, ruhsal ve fiziksel gelişimini desteklemek amacıyla programlar hayata geçirilmesi				
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>Sosyal Hizmetler Müdürlüğü</li> <li>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> <li>İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</li> <li>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Yeni eğitim birimlerinin yapılması kapsamında Uncu Hafız Eğitim Birimi Projesi</li> <li>Her yaş grubu için çeşitli atölye, workshoplar açmak (anne-çocuk, baba-çocuk, bahçecilik, yemek vb.)</li> <li>Toplumun ruhsal ve fiziksel sağlığını desteklemek amacıyla erişilebilir sağlık hizmetleri, fiziksel aktivite ve sağlıklı beslenme programları, ruh sağlığı farkındalığı ve sosyal bağları güçlendiren etkinlikler gibi kapsamlı ve bütüncül programlar geliştirmek</li> <li>Kadınlar ve gençler başta olmak üzere her kesimden vatandaşın işgücüne katılımını artırmak amacıyla girişimcilik, finansal ve dijital okuryazarlık, kooperatifçilik gibi alanlarda eğitimler ve faaliyetler gerçekleştirmek</li> <li>Çalışan kadınların iş-yaşam dengesini iyileştirmek amacıyla destekleyici faaliyetler geliştirmek</li> <li>Çocukların refahını ve gelişimini desteklemek amacıyla, çocuk dostu bir şehir oluşturmayı amaçlayan faaliyetler gerçekleştirmek</li> <li>Aile içi iletişimi güçlendirmek ve sağlıklı aile ilişkilerini desteklemek amacıyla, eğitim programları, danışmanlık hizmetleri ve sosyal etkinlikler gibi faaliyetler geliştirmek ve uygulamak</li> </ul>	25	PG8.4.1: Düzenlenen eğitimlere katılan kadın sayısı (Adet)	20.925	16.482	Hedef %79 gerçekleşmiştir.
	25	PG8.4.2: Düzenlenen eğitimlere katılanların mezun olma oranı (%)	43	31,6	Hedef %73,5 gerçekleşmiştir.
	25	PG8.4.3: Atölyelere katılan kişi sayısı (Adet)	85.000	51.200	Hedef %60 gerçekleşmiştir.
	25	PG8.4.4: Çocuklara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (Adet)	100	412	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 8: Kapsayıcı Fatih					
Amaç	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak				
Hedef	H8.5: 65+ bireylerin yaşam kalitesinin artırılması, toplumsal katılımının desteklenmesi ve kuşaklararası etkileşimin güçlendirilmesi				
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>• Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>• Sosyal Hizmetler Müdürlüğü</li> <li>• Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> <li>• İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yaşlı bireylerin toplumsal yaşama aktif katılımını desteklemek için sosyal, kültürel etkinliklerle turizm, rekreasyon ve sportif faaliyetler gerçekleştirmek</li> <li>• Yaşlılara yönelik sağlık okuryazarlığı, dijital okuryazarlık, acil durumlara hazırlık ve teknoloji kullanımı eğitimleri yaygınlaştırılması</li> <li>• Kuşaklararası iletişim ve etkileşim uygulamalarının teşvik edilmesi ve yaygınlaştırılması</li> <li>• 65+ bireyler için evde bakım hizmetlerini yaygınlaştırarak, bu hizmetlerin kalitesini artırmak ve ihtiyaç sahibi kişilere erişimini sağlamak</li> <li>• Yaşlıların ihtiyaçlarına uygun, erişilebilir ve güvenli kamusal alanlar (Yadigar kahvesi vb. oluşturularak, onların sosyal etkileşimlerini artıracak ve yaşam kalitelerini yükseltecek mekânlar tasarlamak</li> <li>• Toplumsal dayanışmayı ve sosyal bağlılığı güçlendirmek amacıyla, komşuluk ilişkilerini canlandırarak etkinlikler ve topluluk odaklı projeler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.</li> </ul>	30	PG8.5.1: Sağlık ve Dijital okuryazarlık eğitimlerine katılan kişi sayısı (Adet)	15	25	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	30	PG8.5.2: 65+ için sosyo-kültürel etkinlik sayısı (Adet)	15	50	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	40	PG8.5.3: Yadigar kahve hizmet memnuniyet oranı (%)	80	90	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 8: Kapsayıcı Fatih					
Amaç	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak				
Hedef	H8.6: Koruyucu toplum sağlığı hizmetleri ile sağlık standartlarının oluşturulması				
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</li> <li>Temizlik İşleri Müdürlüğü</li> <li>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li> <li>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Hasta nakil aracı, diyaliz hasta nakil aracı faaliyetleri</li> <li>7-14 yaş grubu çocuklara yönelik diş muayene ve tedavi hizmet faaliyetleri</li> <li>Ağız ve diş sağlığı eğitimi ve bakım seti dağıtımı</li> </ul>	35	PG8.6.1: Hasta nakil ambulansı ile nakledilen hasta sayısı (Adet)	1.000	1.653	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	35	PG8.6.2: Diyaliz nakil aracı ile nakledilen hasta sayısı (Adet)	600	841	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG8.6.3: Ağız ve diş sağlığı polikliniği hasta sayısı (Adet)	600	554	Hedef %94 gerçekleşmiştir.
	10	PG8.6.4: Ağız ve diş sağlığı eğitimi sayısı (Adet)	150	554	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 8: Kapsayıcı Fatih					
Amaç	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak				
Hedef	H8.7: Sokak hayvanlarının popülasyon kontrolü, sahiplendirme, iş birliği projeleri ve bakım-tedavi hizmetlerinin geliştirilmesi				
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</li> <li>İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</li> <li>Temizlik İşleri Müdürlüğü</li> <li>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li> <li>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> </ul>				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sağlık taraması, kısırlaştırma (Kısırlaştırma Online Randevu Sistemi), kuduz aşısı, mikroçip ve küpeleme vb. popülasyonu kontrol altına alacak rutin bakım işlerini yapmak</li> <li>Sahiplendirmeyi teşvik edici projeler geliştirmek ve duyuru, tanıtım faaliyetleri ile yaygınlaştırmak</li> <li>Kamu, üniversite, STK vb. yapılar ile iş birliği projeleri geliştirmek ve eğitim programları düzenlemek</li> <li>Ahşap kedi evi ve plastik kedi evi alım ve dağıtım faaliyetleri</li> <li>Muayene ve tedavi, cerrahi operasyon, laboratuvar, Fatih motovet, yerinde acil müdahale ve yerinde tedavi faaliyetleri</li> <li>Eğitim, besleme, bakım ve muhtarlar ve gönüllüler ile mama dağıtım faaliyetleri kapsamında; Veteriner Hekiminiz Sorularınızı Yanıtlıyor-Hayvanlarda İlk Yardım Eğitimi ile Akıllı Mamamatik çalışmalarının yapılması</li> <li>Bannak ve tedavi merkezinin hem alanını hem de kapasitesini artırıcı faaliyetler gerçekleştirmek</li> </ul>	15	PG8.7.1: Rehabilitasyon Hizmeti verilen sokak hayvanları (kedi-köpek) sayısı	4.200	15.683	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG8.7.2: Muayene, tedavi ve cerrahi operasyonu yapılan sokak hayvanı (kedi köpek) sayısı (Adet)	10.000	17.659	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG8.7.3: Laboratuvar teşhis uygulama sayısı (Adet)	1.000	917	Hedef %92 gerçekleşmiştir.
	10	PG8.7.4: Eğitim faaliyetleri sayısı (Adet)	100	160	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG8.7.5: Alınan ve dağıtılan kedi-köpek mama miktarı (Adet)	20.000	25.635	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG8.7.6: Alınan ve dağıtılan kedi evi sayısı (Adet)	2.000	2.155	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	15	PG8.7.7: Bannak ve tedavi merkezi kapasitesi (Adet)	2.000	1.257	Hedef %62,9 gerçekleşmiştir.
	10	PG8.7.8: Sahiplendirilen hayvan (Kedi-köpek) sayısı (Adet)	250	261	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 8: Kapsayıcı Fatih					
Amaç	A8: Kapsayıcı ve erişilebilir hizmet anlayışı ile nitelikli bireyler, dayanıklı aileler ve refah seviyesi yüksek bir toplum ve sağlıklı bir çevre oluşturmak				
Hedef	H8.8: Vektörel mücadele çalışması yürütülerek toplum ve çevre sağlığının korunması				
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</li> <li>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</li> <li>Temizlik İşleri Müdürlüğü</li> <li>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</li> <li>Bilgi İşlem Müdürlüğü</li> </ul>		
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>İlçe genelinde kapalı ve açık alanlarda bulunan vektör ve kemirgenlere yönelik yapılan ilaçlama faaliyetleri yapılması</li> <li>Yıl boyunca ilçedeki larva kaynak listelerinin güncel tutulması için verilerin CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) veri tabanına işlenmesi ve ilgili personele görev olarak atanmasının sağlanması</li> <li>İlçe genelinde sivrisinek mücadelesi kapsamında hane ve muhtarlık ziyaretleri gerçekleştirilerek sivrisinek üreme kaynaklarının bertaraf edilmesi konusunda kültürel bilgilendirme çalışmalarının yapılması</li> </ul>	40	PG8.8.1: Larva ile mücadelede ilaçlama yapılan kaynak sayısı (Adet)	30.000	45.690	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG8.8.2: Açık alan vektör ilaçlama sayısı (Adet)	10.000	21.255	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG8.8.3: Kapalı alan vektör ilaçlama sayısı (Adet)	2.000	2.334	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG8.8.4: Açık alan kemirgen ilaçlama sayısı (Adet)	7.000	12.957	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG8.8.5: Kapalı alan kemirgen ilaçlama sayısı (Adet)	400	752	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG8.8.6: Çöp konteyneri ilaçlama sayısı (Adet)	15.000	23.544	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG8.8.7: Bilgilendirme ziyaret sayısı (Adet)	3.000	3.000	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 9: Birlikte Yönetilen Fatih					
Amaç	A9: Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda paydaşlarla iş birliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak				
Hedef	H9.1.Belediye başkanımızın çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde koordine ederek, iç ve dış paydaşlarla kaliteli iletişim kurulması ve stratejik iş birlikleri geliştirilmesinin sağlanması				
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mahalle ve muhtar toplantıları yapmak</li> <li>Halk günü organizasyonları yapmak</li> <li>Kurum içi ve kurum dışı etkinlikler düzenlemek</li> <li>"Başkan'a yaz" iletişim ağını takip etmek</li> <li>Belediye başkanının yerel halk ile bir araya gelebileceği (okul, esnaf, vatandaş, STK, cami vb. ) ziyaretleri planlamak ve gerçekleştirmek</li> <li>Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla bağlantılar kurmak, diplomasi ve iş</li> </ul>	25	PG9.1.1: Mahalle ve muhtarlar toplantı sayısı (Adet)	15	9	Hedef %60 gerçekleşmiştir.
	15	PG9.1.2: Halk günü sayısı (Adet)	12	1	Hedef %8,3 gerçekleşmiştir.
	15	PG9.1.2: Halk günü sayısı (Adet) PG9.1.3: Millî ve manevi bayramlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen etkinlik sayısı (Adet)	9	9	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	15	PG9.1.4: Başkan'a yaz geri dönüş oranları (%)	100	100	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	30	PG9.1.5: Ziyaret (okul, esnaf, vatandaş, STK, cami vb.) memnuniyet oranı (%)	75	75	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 9: Birlikte Yönetilen Fatih					
Amaç	A9: Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda paydaşlarla iş birliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak				
Hedef	H9.2: Etkin tanıtım faaliyetleriyle halkla güçü ve sürekli iletişim kurarak, vatandaşların belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirilmesi ve karar alma süreçlerine katılımının artırılması				
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Hane ziyaretleri, özel gün etkinlikleri, kadınlara özel etkinlikler gibi faaliyetler yapmak</li> <li>Vinil, afiş, faaliyet kitapçıkları, broşür, ilan, pano, levha vb. materyallerin tasarım ve basım işlerini yapmak</li> <li>Vatandaşları belediye etkinlik ve projeleri hakkında bilgilendirmek için mesaj göndermek</li> <li>Mobil iletişim Noktası, Mobil Çocuk Eğlence Aracı ve Fatih'e Değer Katan Kadınlar Buluşması</li> <li>Saha çalışmaları yapmak (Sahada Halk ve İlişkiler Ekibi)</li> <li>Yerel katılımçılığın canlanması için doğrudan temas faaliyetleri düzenlemek (halk buluşmaları, çalıştaylar, odak grup görüşmeleri, anket çalışmaları... vb)</li> <li>Stratejik İletişim Modelini uygulamak</li> <li>Basında Belediye ile ilgili çıkan haberlerin takip edilmesi</li> <li>Karar alma süreçlerinde aktif toplum katılımının sağlanması için merkezinde vatandaşın olduğu kamu, üniversite, özel sektör ve sivil toplumun dahil edildiği bir ekosistem oluşturmak</li> <li>Kent konseyinin etkinleştirilmesini sağlamak</li> <li>Vatandaşların katılım süreçlerine etkin bir şekilde dahil olabilmesi için eğitim programları düzenlemek</li> </ul>	15	PG9.2.1: Tanıtım materyalleri tasarım ve basım hizmetleri sayısı	1	1	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	15	PG9.2.2: Gönderilen sms sayısı (1000 Adet)	65.000	73.000	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG9.2.3: Halkla ilişkiler etkinlik sayısı (Adet)	6	153	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG9.2.4: Basında yer alan olumlu haber sayısı (Adet)	29.470	30.985	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG9.2.5: Belediye hizmetlerine yönelik vatandaş memnuniyet oranı (%)	65	72	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	20	PG9.2.6: Halkla ilişkiler ve bilgilendirme faaliyetleri memnuniyet oranı (%)	72	74	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 9: Birlikte Yönetilen Fatih					
Amaç	A9: Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda paydaşlarla iş birliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak				
Hedef	H9.3: Vatandaş odaklı, katılımcı bir belediye yönetimi sağlayarak halkın talep, istek ve şikayetlerinin etkin ve hızlı bir şekilde karşılanması				
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler				
Faaliyet ve Projeler	Hedefe Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vatandaşların talep, istek ve şikayetlerini etkin bir şekilde yöneterek, müdürlükler ve birimler arası koordinasyonunu sağlamak</li> <li>FABİM, CİMER ve Açık Kapı işlemlerini yürütmek</li> <li>Vatandaşların projelere, kararlara ve şehir yönetimine katkıda bulunmasını sağlamak amacıyla dijital katılım platformları gibi yenilikçi uygulamalar geliştirmek</li> </ul>	20	PG9.3.1: Talep, öneri ve şikâyet cevap verme süresi (Gün)	4	4	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	40	PG9.3.2: Talep, öneri ve şikâyet çözüm oranı (%)	100	100	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	30	PG9.3.3: FABİM tarafından verilen hizmetlerin memnuniyet oranı (%)	94	98,41	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	10	PG9.3.4: CİMER ve Açık Kapı cevap verme süresi (Gün)	8	8	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 9: Birlikte Yönetilen Fatih					
Amaç	A9: Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda paydaşlarla iş birliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak				
Hedef	H9.4: Web Sitesini etkin kullanarak vatandaşlarla sürdürülebilir, katılımcı ve kapsayıcı iletişimin sağlanması				
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"><li>Dijital çağın gereksinimlerine uygun, kullanıcı dostu bir web sitesi oluşturarak sayfanın güncel tutulmasını sağlamak ve katılımcı sayısını artırmak için çalışmalar yapmak</li><li>Web sitesindeki içeriklerin farklı dillere çevrilerek herkes için erişilebilir bir web sayfası oluşturmak</li><li>Online kayıt sisteminin düzenli takip etmek ve kullanıcı deneyimini artırmak amacıyla iyileştirme çalışmaları yapmak</li></ul>	50	PG9.4.1: Web sitesi ziyaretçi sayısı (1000 Adet)	1.868	2.000	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	25	PG9.4.2: Web Sitesinde kalma süresi (dk.)	2	1 dk. 18 sn.	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	25	PG9.4.3: Web sitesinde paylaşılan haber sayısı (Adet)	1.072	3.425	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 9: Birlikte Yönetilen Fatih					
Amaç	A9: Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda paydaşlarla iş birliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak				
Hedef	H9.5: Sosyal medya platformlarını etkin kullanarak vatandaşlarla şeffaf, katılımcı ve etkili bir iletişim sağlanması				
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurumumuza bağlı dış birimler, etkinlikler ve programların sosyal medya ve web sitesi üzerinden tanıtımının yapılarak görünürlüğünü artırmak</li> <li>Sosyal medyada etkileşimi artırmak amacıyla çeşitli etkinlikler (kitap çekilişleri, bilgi yarışmaları, video çekimleri gibi) düzenlemek</li> <li>Sosyal medya aracılığıyla gelen talep ve şikayetlerin ilgili müdürlüklere aktarılması</li> </ul>	20	PG9.5.1: Tanıtım filmi sayısı (Adet)	270	295	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	40	PG9.5.2: Sosyal medya içerik paylaşım sayısı (Adet)	2.020	2.083	Hedef%100 gerçekleşmiştir.
	40	PG9.5.3: Kurumumuza ait sosyal medya hesaplarının takipçi sayısı (Adet)	138.000	485.865	Hedef%100 gerçekleşmiştir.

TEMA 9: Birlikte Yönetilen Fatih					
Amaç	A9: Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda paydaşlarla iş birliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak				
Hedef	H9.6: Veriye dayalı karar destek sisteminin yapay zeka ile desteklenerek karar alma süreçlerindeki etkinliğinin artırılması				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"><li>• Yapay zekâ tabanlı veri yönetim sisteminin kurulması</li><li>• Yapay zekâ tabanlı veri analiz ve yönetim yazılımlarının temini ve entegrasyonu</li><li>• Personelin yapay zekâ tabanlı sistemleri etkin kullanması için eğitimlerin verilmesi</li><li>• Veri güvenliği protokollerinin güçlendirilmesi</li><li>• Yapay zekâ sistemlerinin düzenli izleme ve değerlendirme süreçlerine tabi tutulması</li><li>• Veriye dayalı analizlerin üst yönetime raporlanması</li><li>• Tüm müdürlüklerle veri paylaşım protokollerinin geliştirilmesi</li></ul>	100	PG9.6.1: Yapay zekâ tabanlı veri	0	70	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 9: Birlikte Yönetilen Fatih					
Amaç	A9: Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda paydaşlarla iş birliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak				
Hedef	H9.7: Sürdürülebilir gelişim, etkin yönetim ve katılımcılığı sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesi				
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ulusal ve uluslararası projelere başvuru yapılması</li> <li>İlgili kamu kurumları ile iş birliği tesis ederek finansal destekli projeler geliştirmek</li> <li>Ulusal/uluslararası kurum/kuruluşların düzenlediği toplantılara katılım sağlamak ve Fatih'in ilgili platformlarda görünürlüğünü artırmak</li> </ul>	50	PG9.7.1: İşbirliği sağlanan kurum sayısı	5	5	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	50	PG9.7.2: Dış kaynaklı proje sayısı (Adet)	5	3	Hedef %60 gerçekleşmiştir.

TEMA 10: Kurumsal Yapısı Güçlü Fatih					
Amaç	A10: Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda paydaşlarla iş birliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak				
Hedef	HT0.1: Personel memnuniyetini ve aidiyet duygusunu artırarak güçlü bir kurum kültürü oluşturmak				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Personelin niteliğini ve uzmanlaşma düzeyinin arttırılmasına yönelik eğitimler ve seminerler düzenlenmesi</li> <li>Çalışan bağlılığını ve motivasyonunu artırıcı etkinlik ve organizasyonlar yapılması</li> <li>Çalışanların fiziksel ve mental sağlıklarını desteklemek için çeşitli programlar düzenlenmesi (spor etkinlikleri, sağlık kurumu iş birlikleri vb.)</li> <li>Fikir öneri sisteminin kurulması</li> <li>Çalışan memnuniyet anketi ile geri bildirimlerin alınması</li> <li>Kuruma önemli katkı sunan veya yüksek performans gösteren personelin ödüllendirilmesi</li> </ul>	30	PG10.1.1: Kişi başına verilen eğitim (Saat)	8	5,23	Hedef %66 gerçekleşmiştir.
	30	PG10.1.2: Düzenlenen organizasyon sayısı (Adet)	7	7	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	25	PG10.1.3: Çalışan memnuniyet oranı (%)	78	84	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	15	PG10.1.4: Ödül verilecek kişi sayısı (%)	132	137	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 10: Kurumsal Yapısı Güçlü Fatih					
Amaç	A10: Kurumsal yapının sürdürülebilirliğini inovasyon odaklı yönetim anlayışıyla sağlamak				
Hedef	H10.2: Kurumsal kapasite ve hizmet verimliliğinin artırılması				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>360° performans değerlendirme sisteminin kurulması</li> <li>Kurum içi insan kaynakları portalının oluşturulması</li> <li>Hizmet sunum hız ve kalitesinin artırılmasını sağlamak üzere ilgili birimlerle koordinasyonu güçlendirme faaliyetlerinin yapılması ve iç koordinasyon sisteminin oluşturulması</li> <li>Kuruma nitelik kazandıracak belgelerin artırılması</li> <li>Personel özlük ve maaş işlemlerinde teknolojik alt yapının geliştirilmesi</li> <li>Kapasite gelişimini teşvik etmek, deneyim alışverişinde bulunmak ve öğrenmek için bölgesel, ulusal ve uluslararası şehir ağlarına proaktif bir şekilde katılımın sağlanması</li> <li>Yapay zekâ ve diğer yeni gelişen teknolojilerin personel tarafından uyumluluğu ve yenilikçi teknoloji kullanımına geçişin sağlanması</li> </ul>	40	PG10.2.1: 360° Değerlendirme sisteminin kurulma oranı (%)	60	40	Hedef %67 gerçekleşmiştir.
	60	PG10.2.2: Sisteme dahil edilen modül sayısı (Adet)	260	270	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 10: Kurumsal Yapısı Güçlü Fatih					
<b>Amaç</b>	A10: Kurumsal yapının sürdürülebilirliğini inovasyon odaklı yönetim anlayışıyla sağlamak				
<b>Hedef</b>	H10.3: Fatih Belediyesinin tüm tesislerinin aktif ve efektif olarak kullanılmasının sağlanması				
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Müdürlükler				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reaktif ve proaktif bakım hizmetlerini gerçekleştirecek hizmet sözleşmelerinin yapılması ve uygulanması.</li> </ul>	50	PG10.3.1: Reaktif bakım hizmetlerini karşılama oranı (%)	85	85	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	50	PG10.3.2: Proaktif bakım hizmetlerini karşılama oranı (%)	80	80	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 10: Kurumsal Yapısı Güçlü Fatih					
<b>Amaç</b>	A10: Kurumsal yapının sürdürülebilirliğini inovasyon odaklı yönetim anlayışıyla sağlamak				
<b>Hedef</b>	H10.4: Hukuk işlerini etkin, hızlı bir şekilde yöneterek belediyenin hukuki risklerini minimize etmek				
<b>Sorumlu Birim</b>	Hukuk İşleri Müdürlüğü				
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Müdürlükler				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2025 Hedef Değeri</b>	<b>Gerçekleşme Durumu</b>	<b>Performans Sonuç Değerlendirmesi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mevzuat konusunda ilgili birimlere danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin verilmesi</li> <li>Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarının kayıt altına alınması ve izlenmesi</li> </ul>	60	PG10.4.1: Dava başarı oranı (%)	60	60	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	25	PG10.4.2: Tüm birimlere verilen eğitim/danışmanlık sayısı (Adet)	7	7	Hedef %100 gerçekleşmiştir.
	15	PG10.4.3: Hukuk İşlerinden müdürlüklerin memnuniyet oranı (%)	50	50	Hedef %100 gerçekleşmiştir.

TEMA 10: Kurumsal Yapısı Güçlü Fatih					
Amaç	A10: Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda paydaşlarla iş birliği yaparak iyi yönetim ilkelerini uygulamak				
Hedef	H10.5: Kurum içi süreçleri dijitalleştirerek operasyonel verimliliği artırmak ve kurumsal işleyişi modernize etmek				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler				
Faaliyet ve Projeler	Hedef Etkisi (%)	Performans Göstergeleri	2025 Hedef Değeri	Gerçekleşme Durumu	Performans Sonuç Değerlendirmesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekspertiz sisteminin devreye alınması, arşiv depolarının iklimlendirilmesi (nemli ısı dengesi)</li> <li>Dijital arşiv ve MIS sistemi arasında entegrasyonun yenilikçi teknolojilerle sağlanması</li> <li>Bilgi ve verinin anonimleştirilmesinin kontrol edilmesi, veri paylaşım standartlarına uygun olarak paylaşılması ve veri güvenliğinin sağlanması</li> <li>Kaynak yönetim sistemi ve tedarik yönetim sisteminin kurulması</li> <li>Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporu izleme sistemlerinin kurulması</li> <li>Yalın belediyeçilik modelinin kurulması ve geliştirilmesi, süreç iyileştirme ve yalınlaştırma faaliyetleri</li> </ul>	60	PG10.5.1: Dijitalleştirilen hizmet sayısı (Adet)	20	20	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.
	20	PG10.5.2: Entegrasyon sürecinin tamamlanma oranı (%)	75	75	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.
	20	PG10.5.3: Kurulan veya geliştirilen sistem sayısı (Adet)	30	26	Hedef %86.6 gerçekleştirilmiştir.

\*Fatih Belediye Meclisi 04.12.2025 tarih ve 2025/197 nolu kararı çerçevesinde; İşletme Müdürlüğü'nün, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü olarak değiştirilmesi, Afet İşleri Müdürlüğü'nün, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü olarak değiştirilmesi, Kültür İşleri Müdürlüğü'nün, Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü olarak değiştirilmesi, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü olarak değiştirilmesi, Teftiş Kurulu Müdürlüğü'nün, Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü olarak değiştirilmesi, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün, Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak değiştirilmesi, Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün kapatılarak Halk Sağlığı Şefliği kurulması ve İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'ne bağlanması, Veteriner İşleri Müdürlüğü kurulması, Gelirler Müdürlüğü kurulması kararlaştırılmıştır.

## Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Bu bölümde özellikle uygulama ağırlıklı müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin genel bakış açısına yer verilmiştir.

### Yürütülen Hukuki Faaliyetler

2025 yılı boyunca, vatandaşların belediye hizmetlerine mekândan bağımsız erişimini artıran e-belediyecilik uygulamaları geliştirilmiş; mobil ve web tabanlı sistemlerle hizmet çeşitliliği ve kullanım kolaylığı önemli ölçüde artırılmıştır. Aynı zamanda kurum içi süreçlerin dijitalleşmesiyle iş gücü verimliliği yükseltilmiş, karar alma ve uygulama süreçleri hızlandırılmıştır. Belediye ve vatandaşa kolaylıklar sağlamak amacıyla MIS ekran geliştirmeleri yapılmıştır.

### Dijital Hizmetlerde Operasyonel Hacim ve Performans

Fatih Belediyesi'nin 2025 yılı teknolojik yetkinlikleri değerlendirilirken, dijital asistan Martı'nın ulaştığı 74.215 işlem hacmi ile kullanıcılar tarafından verilen 3,37 memnuniyet puanı gibi somut veriler analiz edilmektedir. Suriçi Fatih mobil uygulamasının altyapısının tamamen kurum içine taşınarak dış bağımlılıklardan arındırılması, sistem performansı ve veri güvenliği açısından stratejik bir dönüm noktası olarak öne çıkmaktadır. Ayrıca, 104 adet yeni e-imza kullanımının hayata geçirilmesi ve EBYS üzerinden yürütülen kâğıtsız resmî yazışma süreçleri, belediyenin kurumsal hızını ve operasyonel reflekslerini önemli ölçüde güçlendirmektedir.

### Yapay Zekâ ve Görüntü İşleme Teknolojilerindeki Derinlik

Saha denetimlerinde insan kaynaklı hataları en aza indirmek amacıyla, tamamen kurum içi bilgi işlem personeli tarafından geliştirilen yapay zekâ modelleri kullanılmaktadır. Özellikle 30.000'den fazla görüntüyle eğitilen kaldırım ihlali ve plaka tanıma sistemleri, ulaştıkları olgunluk seviyesiyle önemli alanlarda yapay zekâ destekli çözümler sunmaktadır. FATEM Projesi kapsamında kentsel temizlik standartlarının belirlenmesinde kullanılan izmarit ve kâğıt tespit modelleri, yalnızca birer teknolojik yenilik olmanın ötesine geçerek verimlilik odaklı operasyonel araçlar hâline gelmiştir. Bu sistemlerin merkezi yönetici paneli üzerinden anlık olarak izlenebilmesi ise akıllı şehir yönetiminde veri odaklı ve etkin bir kontrol mekanizması sağlamaktadır.

### Kritik Altyapı Genişlemesi ve Gelecek Stratejileri

150 adet radyolink anteni ile 122 farklı lokasyona yayılan geniş ölçekli haberleşme ağının sürekliliği ile 340 erişim noktası üzerinden sunulan 24 Mbps hızındaki internet hizmetinin etkin şekilde yönetimi sağlanmaktadır. 174 adet yönetilebilir switch ile yapılandırılan bu ağ, SD-WAN mimarisi sayesinde dış birimlerdeki güvenlik katmanlarını merkezi bir yapı altında konsolide etmektedir.

2025 yılı, veri temelli yönetim anlayışının güçlendirildiği; akıllı şehir uygulamaları, Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS), e-belediyecilik hizmetleri ve bulut tabanlı çözümlerin daha yaygın ve etkin biçimde kullanıldığı bir dönem olmuştur. Belediyenin veri altyapısının fiziksel sunuculardan sanal platformlara taşınması ve PostgreSQL tabanlı veri yönetim süreçlerinin yaygınlaştırılmasıyla operasyonel esneklik ve sistem sürekliliği artırılmış; mülkiyet verilerinin TKGM ile entegre şekilde düzenli güncellenmesi ve drone destekli saha verilerinin CBS'ye aktarılması, kentsel planlama süreçlerinde hata payını önemli ölçüde azaltmıştır. EBYS ve YBS gibi kurumsal yazılımlarla tam uyumlu çalışan bu dijital altyapı sayesinde, CBS; altyapı, imar, ulaşım, çevre ve afet yönetimi alanlarında coğrafi verilerin analiz edilmesini sağlayan, güncel, güvenli ve etkin bir karar destek sistemi olarak belediye genelinde aktif şekilde kullanılmaktadır.

2025 yılı, Fatih Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından veri temelli yönetim anlayışının güçlendirildiği; akıllı şehir uygulamaları, Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS), e-belediyecilik hizmetleri ve kurumsal dijital altyapının entegre biçimde geliştirildiği bir dönem olmuştur. Bu kapsamda CBS altyapısı çerçevesinde GIS, EmlakGIS, FATEM, mülkiyet ve yeni CBS katmanları oluşturulmuş; CBS veri tabanı yönetimi, ArcGIS Server ve Portal bakım çalışmaları ile EBYS entegrasyonları aktif şekilde yürütülmüştür. Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) ve YBS Mobil Uygulaması aracılığıyla bütçe, insan kaynakları, tahsilat, ruhsat, zabıta, sosyal yardım ve saha süreçleri dijital ortamda yönetilirken; EBYS, FABİM Çağrı Merkezi, IVR ve

stok yönetim modülleri entegre biçimde kullanılmıştır. Teknik altyapı kapsamında network, kablosuz ağ, radiolink, SD-WAN, ağ güvenliği, veri merkezi ve sistem kontrolleri sağlanmış; kamera sistemleri, QMS sıramatik, geçiş kontrol sistemleri, turnikeler, dijital signage, IVR ve IP telefon altyapıları etkin şekilde işletilmiştir. Ayrıca Suriçi Fatih Mobil Uygulaması, Sosyal Yardım Mobil Uygulaması, Fatih Mobil Panel, yapay zekâ destekli FATEM analizleri, araç ve plaka tanıma sistemleri, Dijital Asistan Martı, Etkinlik Rezervasyon Sistemi, Merkezi Yönetici Paneli, Personel Portalı, Suriçi Kayıt Web Arayüzü, Hızlı Borç Sorgulama ve Ödeme Ekranı, Erken Uyarı ve Kota İzleme Sistemi, FANÇO Etkinlik Yönetim Sistemi, KARINCA Kurs Başvuru ve Yönetim Sistemi, Kamera Otomasyon Paneli, Mekân Randevu Sistemi, Katılımcı Bütçe Anketi ve Sahiplendirme Başvuru Sistemi geliştirilerek hem kurumsal iş süreçleri hem de vatandaş odaklı dijital hizmetler güçlendirilmiştir.

Fatih Belediyesi'nin kurumsal vizyonu ve tarihi sorumluluğu doğrultusunda; bilgi güvenliği, kişisel verilerin korunması ve sistem sürekliliği 2025 yılında da temel önceliklerimiz arasında yer almaktadır. 2025 yılında Kurumumuz kablolulu ve kablosuz ağ altyapısının yenilenmesi, Sistem odasının sürekli bakımı ve onarımı ve standartlara uygun hale getirilmesi, ISO 27001, KVKK, ITIL ve SIEM eğitimleri gibi bilişim güvenliği konularında bilişim altyapımızın durumu ve gereksinimlerini karşılayacak çözümlerin tespit edilmesi ve maliyetlerinin de araştırılarak en uygun çözümün bulunması konusunda çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

### **Fen İşleri Müdürlüğü**

Kamu binaları, muhtarlıklar, sağlık ocakları, spor tesisleri ve diğer tüm belediye hizmet binalarının yapım, bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir.

Araç trafik sirkülasyonunun yeniden düzenlenmesi için İBB ile koordineli çalışmalar sürdürülmüştür. Asfalt yama ve kaplama çalışması kapsamında; 14.150 ton asfalt kaplama ve yama çalışması yapılmıştır.

Yeni altyapı yatırımlarının gerçekleştirilmesi ve mevcutların onarılmasının sağlanması hedefi doğrultusunda; yağmursuyu izgarasında temizlik çalışmaları düzenli olarak yapılmıştır. Atıksu

kanal bacalarının bakım ve onarımı iski ile koordinasyon sağlanarak yaptırılmıştır. Düşük kotta olan atık su bacaları ve rögar kapakları yükseltilmiştir.

İlçemizde yatırım yapan kamu kurumları/firmaları İ.B.B, BEDAŞ, İSKİ,İGDAŞ,TELEKOM,TURKSAT ve UKOME ile koordine sağlanarak ilçemizdeki bayındırlık hizmetlerinin yenileme bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir.

### **İmar ve Şehircilik Müdürlüğü**

Fatih'in planlı ve sürdürülebilir gelişimini sağlamak üzere yapılaşma ve kentsel dönüşüm süreçleri kararlılıkla yürütülmektedir. İlçe genelinde gerçekleştirilen tüm yapı ruhsat işlemleri, mimari, statik, tesisat ve zemin etüt raporları mevzuat ve plan kararları doğrultusunda titizlikle değerlendirilmekte; sürecin her aşaması kamu yararı ve şehircilik ilkeleri esas alınarak sonuçlandırılmaktadır. Mevcut yapı stokunun güvenli hale getirilmesi amacıyla kentsel dönüşüm çalışmaları etkin biçimde koordine edilmekte; riskli yapı tespitinden rapor onayına kadar tüm işlemler sorumluluk bilinciyle yürütülmektedir. Müdürlük, afetlere dirençli, düzenli ve nitelikli bir kent dokusunun oluşturulması için uygulamaya yönelik tüm süreçleri güçlü bir kurumsal disiplinle sürdürmektedir.

### **İşletme ve İştirakler Müdürlüğü**

FABİM, YBS ve elden dilekçe yoluyla iletilen taleplerin en hızlı şekilde değerlendirilip, yasal sorumluluk alanında kalanların karşılanması amaçlanmıştır.

Binalarımızın ve personellerimizin güvenliği maksimum düzeyde sağlanmış; ilgili risk analizleri yapılmış, eksik görülen konularda çalışmalar başlatılmıştır.

Hizmet binalarımızda; proaktif ve reaktif işler için teknik personellerimiz çözüm ve aksiyon süreçlerinde hızlı cevap verme kabiliyetini oluşturmuştur.

Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda; cenaze hizmetleri, mezuniyet törenleri, sokak iftarları, kermesler ve benzeri etkinlikler için masa sandalye temini yapılmıştır.

Dini Kurumların, Eğitim Kurumlarının, Muhtarlık Hizmet Binalarının ve Sağlık Kurumlarının talepleri doğrultusunda bakım onarım hizmetleri teknik ekibimizin çalışmalarıyla en hızlı şekilde yerine getirilmiştir.

### **Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü**

Fatih'te ikamet eden vatandaşların şehirle kurdukları bağı kuvvetlendirmek ve aidiyet duygularını pekiştirmek amacıyla kültür-sanat programları hayata geçirilmiştir.

Yerel halkın tarihsel ve kültürel birikimle temasını artırmak için;

Söyleşiler ve farkındalık programları,

Konser, tiyatro ve şenlik gibi sosyal etkinlikler,

El sanatları ve hobi odaklı eğitim kursları gibi çok boyutlu faaliyetlere öncelik verilmiştir. Tüm bu çalışmalarla, Fatih'in tarihi mirasına yönelik toplumsal bir duyarlılık oluşturulması hedeflenmiştir.

### **Kültüre Miras Koruma Müdürlüğü**

Kültürel mirası korumak, kültürel kimliği yaşatmak ve gelecek kuşaklara aktararak sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla yürütülen çalışmalar kapsamında yürütülen fizibilite, projelendirme, bakım-onarım ve restorasyon çalışmalarında %100 hedef sağlanmıştır.

Tescilli anıt eser ve Sivil Mimarlık Örneği (SMÖ) yapıların projeleri hazırlanmış; hedeflenenin üzerinde rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerini içeren 116 kültür varlığı projelendirme kapsamına alınmıştır. Sivil mimarlık örneği yapıların rölövelerinin hazırlanması hedefinin üzerine ulaşılarak 51 yapının rölöveleri hazırlanarak Koruma Kurulu'na sunulmuştur.

Kültür varlıklarının korunmasına yönelik yapılan bakım-onarım ve restorasyon çalışmaları kapsamında hedef değeri %100'ünün üzerine ulaşılarak 21 adet yapıda uygulama tamamlanmış, 40 adet yapıda çalışmalara devam edilmekte olup toplam 61 adet anıt eserde restorasyon çalışmaları sürdürülmektedir. Sivil mimarlık örneği yapıların basit bakım onarımı göstergesinde hedef değeri üzerinde çalışma gerçekleştirilmiştir.

Fatih genelinde kayıp kültür varlıklarının envanter çalışmasının yapılması, gün yüzüne çıkarılması ve gelecek nesillere aktarılması ve ihya projelerine yönelik altlık oluşturulması hedefi doğrultusunda çalışmalar yapılmış, 700 adet eserin güncellenmesi ve kontrolü yapılmıştır.

Somut veya somut olmayan kültürel mirasımızın yaşatılması, kültürel değerlerimizin gelecek nesillere aktarılması ve bu kapsamda nitelikli merkezler oluşturularak kültürel, sanatsal ve bilimsel faaliyetleri geliştirmek hedefi doğrultu-

sunda sempozyum, söyleşi dizileri, seminerler gibi etkinlikler düzenlenmektedir. Aynı hedef doğrultusunda Encümen Arşivi belgelerinin dijitalleştirilmesi ve Sözlü Tarih görüşmesi yapılarak kamuoyu ile paylaşılan kayıt sayılarında hedef değere ulaşılmıştır. Kültürel mirasın korunmasına yönelik düzenlenen deneyim atölyelerine hedef değerinde katılım sağlanmıştır.

### **Mali Hizmetler Müdürlüğü**

Belediyemizin tahsil etmekle sorumlu olduğu vergilerden emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi vb. belediyemizi ilgilendiren gelirlerin kayıp ve kaçaklarının önlenmesi, kayıt dışı olan mükelleflerin kayıt altına alınmasına yönelik saha çalışmasında yapılan kontroller sonucu beyan edilmeyen, hiç kaydı olmayan, gerekse eksik ve hatalı kaydı bulunan mükelleflerimize tahakkuk işlemleri yapılarak, ihbarname, ödeme emri gönderilerek yapılan takip sonucu gelirlerimizin arttırılması sağlanmıştır. E-Belediyecilik kapsamında online tahsilatımız 2025 yılında 1.070.894.888,05 TL rakamına ulaşmıştır.

Mükerrer sicili olan 238 mükelleflerimizin sicilleri birleştirilmiş, Vergi dairesi kapanış kayıtlarına göre yapılan kontroller sonucu 5213 mükellefimizin kapanış kayıtları yapılarak mükerrer tahakkuk kayıtlarının yapılması önlenmiştir. Tapu satış kayıtlarına göre yapılan kontroller sonucu beyanı bulunmayan 3051 mükellefimiz kayıt altına alınarak vergi tahakkukları yapılmıştır.

### **Plan ve Proje Müdürlüğü**

Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan çalışmalar "Planlama ve Yenileme" , "Kentsel Tasarım ve Cephe Sağıklaştırma", "Kentsel Dönüşüm", "Mekânsal Stratejik Plan ve İş Geliştirme", "Mimari Avan ve Uygulama Projeleri" olmak üzere 5 kategoride ele alınmaktadır.

"Planlama ve Yenileme" çalışmaları kapsamında; 2012 yılı onaylı meri imar planı üzerinde yapılan plan değişiklikleri, Fatih İlçe sınırları içerisinde imar planı bulunmayan imar planı çalışmaları, daha önce çalışması yapılmamış yenileme alanlarında yenileme ada avan projelerin hazırlanması, yenileme ada avan projelere revizyonları çalışmaları yürütülmektedir. Yapılan çalışmalar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı "Plan GML" sistemine entegre edilmekte, yanı sıra dijitalleştirilerek

Fatih Belediyesi CBS platformuna aktarılarak anlık olarak görüntülenebilmektedir. Yıl boyunca toplam 81 adet yeni plan değişikliği hazırlanmış, önceki yıllarda hazırlanan 95 adet plan değişikliğinin onay süreci tamamlanarak askıya çıkarılmıştır. 8 ada için yeni avan proje hazırlıklarına başlanmıştır.

“Kentsel Tasarım ve Cephe Sağıklaştırma” çalışmalarını kapsamında 152 adet yapının cephe sağıklaştırma uygulaması yapılmıştır. Bununla birlikte müdürlüğümüz bünyesinde yer alan ve ruhsat alan yapıların cephe özelliklerine karar verilen “Kent Estetik Komisyonu” tarafından toplamda 166 adet karar almıştır.

2025 yılında farklı bölgelerde toplamda yaklaşık 300.000 m2 alanda kentsel tasarım projesi çalışması yapılmıştır. Donatı odaklı kentsel dönüşüm alanlarını kapsayan bu alanlar kentsel yapılaşmış çevre içerisinde ihtiyaç duyulan yeni donatı alanlarının üretilmesini sağlamaktadır.

“Mekânsal Stratejik Plan ve İş Geliştirme” çalışmaları kapsamında “Fatih İlçesi Kentsel Hareketlilik Planı” çalışmaları yapılmıştır. Fatih'teki ulaşım sorununu nasıl iyileştirileceğine ilişkin strateji ve proje önerilerinin yer aldığı çalışma tamamlanmıştır. Yine bu kapsamda planın bir çıktısı olarak yayalaştırma ve otopark yönetim sistemi gibi ulaşımaya yönelik uygulama projeleri çalışılmıştır. Bununla birlikte Suriçi' nin iklim duyarlı hale gelmesine katkı sunacak Vejetasyon Master Planı tamamlanmıştır. “Sürdürebilir Kentsel Peyzaj Rehberi” çalışmaları dönem içerisinde tamamlanarak ilgili koruma kurulu tarafından onaylanmıştır. “Cephe Tasarım Rehberi” ve “Tabela Yönetmeliği Revizyonu” çalışmalarına ise başlanmıştır.

“Kentsel Dönüşüm” çalışmaları kapsamında 2020 yılında hazırlanan “Fatih İlçesi Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi” hedef ve proje alanları uyumlu olarak proje çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Muhtelif alanlarda hak sahipliği, model, planlama ve tasarım çalışmaları yapılmaktadır. Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği bakanlığı ile imza alınan 9 adet konut bölgesinde ada/alan bazlı kentsel dönüşüm çalışmalarına başlanmıştır.

“Mimari Avan ve Uygulama Projeleri” çalışmaları kapsamında; 2020 yılında hazırlanan “Mekânsal Stratejik Plan” kararlarına uyumlu olarak 25 farklı alanda avan ve uygulama projeleri ile rölöve

restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanarak gerekli noktalarda ilgili Koruma Bölge Kurulu onay süreçleri takip edilmiştir.

### **Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü**

2025 yılı için 2.600 adet işyerinin ruhsatlandırılması hedeflenmiş; ruhsat müracaatını tamamlayan 5.012 adet işyerinin denetimi neticesinde ruhsatlandırılması yapılmıştır.

Ruhsat müracaatlarının tamamı kayıt altına alınmış, iş değişikliği, yeni müracaatlar ve saha ekiplerinin tespitleri doğrultusunda ruhsatlandırma işlemlerine devam edilmiştir. Tüm başvuruların işlemleri yapılmış, işlemini tamamlayan esnafın denetimleri yapılarak faaliyete uygun olanlara işyeri ruhsatı tanzim edilmiştir.

İlçemiz genelinde umuma açık yerler ile sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin denetimleri de yapılmış, özellikle yeme-içme yerlerinin yoğun olarak faaliyet gösterdiği meskun mahallerde bulunan gıda üretim ve satış yerleri denetlenerek hijyen şartlarına uygun faaliyet göstermeleri sağlanmış, işyerlerine duman ve kokuyu önleyici baca sistemleri yaptırılarak çevre sakinlerine verilebilecek rahatsızlıklar önlenmiştir.

### **Temizlik İşleri Müdürlüğü**

Bölgemizdeki meydan, cadde, bulvar ve sokaklarda bulunan çöpleri toplama ve süpürme hizmetleri 7 gün 24 saat toplanmaktadır. Çöpler konteyner sistemiyle toplanmakta olup, değişik noktalara yerüstü ve yeraltı konteynerleri yerleştirilmiştir. Konteynerler taşmasına müsaade edilmeden gün boyunca takip edilerek boşaltılmıştır. Pazar yerleri ve olumsuzluk tespit edilen cadde ve sokaklar arazözlerle yıkanmıştır. Ayrıca bölgemizdeki konteynerler, konteyner yıkama aracı ile yıkanmakta ve ilaçlanmaktadır. Arızalanan konteyner, korugan gibi toplama ekipmanlarına ivedi şekilde müdahale edilerek bölgede çöp sorununa mahal verilmemektedir.

### **Yapı Kontrol Müdürlüğü**

Fatih ilçe sınırlarında bulunan eski eser olmayan binalar ile tescilli yapılarda tespit edilen ruhsatsız faaliyetlere yönelik sürekli denetimler sağlanmıştır.

Yapı Ruhsatlı olan yapıların projelerine uygun olarak tamamlanmış olanlara Yapı Kullanma İzin Belgeleri (iskân) düzenlenmiştir.

Kaçak olarak yapılan veya ruhsat almış

inşaatlarda projesine aykırı şekilde yapılan uygulamaların tespiti yapılarak, Yapı Tatil Tutanağı tanzim edilmiştir. Tanzim edilen Yapı Tatil Tutanakları Belediye Encümenine sevk edilmiştir. Bölge denetimlerinde tespit edilen metruk haldeki binaların yasal işlemleri ve yıkım işlemleri gerçekleştirilmiştir.

#### **Zabıta Müdürlüğü**

Fatih genelinde iş yerleri ve pazar yerlerine yönelik 404.626 adet denetim yapılmıştır. Belirlenen hedef çerçevesinde Trafik Ekip Amirliği bünyesinde 22 Motorize ekip çalışmalarına devam etmektedir. Yol ve kaldırımların işgalden arındırılmasına yönelik 160.276 denetim yapılırken; seyyar satıcılık, hanutçuluk ve dilencilik faaliyetlerine yönelik 19.611 şahsa işlem yapılmıştır. Parklarda huzur ve güven ortamının sağlanmasına yönelik 10.500 park denetim hedefi belirlenmiş, bu kapsamda ekiplerimiz tarafından 12.410 denetim yapılarak belirlenen hedefin üzerinde bir performans gerçekleşmiştir. İşletmelere yönelik düzenlenen eğitim ve bilgilendirme toplantı faaliyetleri sayısı 12 olup hedef değer %100 oranında gerçekleşmiştir.





**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# 04

## KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A) Üstünlükler

B) Zayıflıklar

## A- ÜSTÜNLÜKLER

- Sosyal yardım hizmetlerinin çeşitliliği ve fazlalığı
- Psikososyal destek hizmetleri
- 65 yaş üstü bireylere çeşitli hizmetlerinin sunulması
- Sosyal hizmetlerle toplumun her kesimine destek olunması
- Sosyal tesislerin fazlalığı
- Mahallelerdeki eğitim birimleri, bilgi evleri, kütüphaneler vd.
- Teknolojinin hizmetlerde etkin kullanılması
- Dijital arşivin olması
- Kentin temizliğinin etkili yapılması
- Sürdürülebilir hizmetlerin varlığı
- Ulaşım çeşitliliği ve kolaylığı
- Ulaşımında transfer merkezi olması
- Vatandaşların belediyeye kolay ulaşımı için iletişim kanallarının güçlü olması
- İnsan odaklı hizmet anlayışı
- Hızlı ve çözüm odaklı hizmetlerin varlığı
- Kamu kurumları ile koordinasyonlu çalışma
- Toplumsal fayda odaklı yaklaşım
- Yenilikçi çözüm odaklılık
- Katılımcı belediyecilik yaklaşımı
- Genç nüfusun ihtiyaçlarına önem verilmesi
- Çevreye duyarlı hizmetlerin yapılması
- Restorasyon ve kültürel mirasa önem verilmesi
- Teknolojik altyapının güçlü olması
- Köklü ve güçlü belediyecilik anlayışı
- Yönetim kadrolarının tecrübeli olması

## B- ZAYIFLIKLAR

- Komşuluk ilişkilerinde Zayıflama
- Otopark sorunu
- İşgaller
- Eski yapı stoku
- Semt pazarlarının düzensizliği
- Kentsel dönüşüm talebinin düşük olması
- Gündüz nüfusundan dolayı bütçe yetersizliği
- Hizmetlerle ilgili bilgilendirme eksikliği
- Denetim eksiklikleri
- Doğal afetlere riskli alanda olunması
- Trafik sorunları
- Özel gereksinimli bireylere yönelik çalışmaların yetersizliği
- Hava kirliliği
- Denizle bağlantı eksikliği
- Kültür ve sanat etkinliklerinin toplumun her kesimine ulaşmaması
- Yağmur suyu alt yapı yetersizliği
- Konut problemleri
- Aydınlatma eksikliği
- Güvenlik algısı problemi
- Sürdürülebilir enerji eksiklikleri
- Trafik yönetimi ve denetim faaliyetlerinde eksiklik
- İstihdam merkezi yetersizliği
- İşgücünün yetersizliği
- Vatandaşların şehri sahiplenme duygusu eksikliği
- Kreş sayısının yetersizliği



**2025**  
*Faaliyet*  
**RAPORU**

# 05

## EKLER

## T.C. FATİH BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 YILI BİLANÇOSU

Aktif			Pasif		
I	<b>DÖNEN VARLIKLAR</b>	2.396.628.475,83	III	<b>KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	751.663.754,58
10	<b>Hazır Değerler</b>	290.651.486,70	30	<b>Kısa Vadeli İç Mali Borçlar</b>	479.882,86
101	Alınan Çekler Hesabı	0,00	300	Banka Kredileri Hesabı	0,00
102	Banka Hesabı	124.610.807,87	303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar	479.882,86
104	Proje Özel Hesabı	244.953,54	32	<b>Faaliyet Borçları</b>	343.676.183,02
105	Döviz Hesabı	0,00	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	343.676.183,02
109	Banka ve Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	165.795.725,29	33	<b>Emanet Yabancı Kaynaklar</b>	150.687.211,26
12	<b>Faaliyet Alacakları</b>	2.048.818.580,31	330	Alınan Depozito ve Teminatlar	149.780.403,86
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	2.048.643.556,12	333	Emanetler Hesabı	906.807,40
122	Gelirden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	166.024,19	36	<b>Ödenecek Diğer Yükümlülükler</b>	192.047.083,84
126	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	9.000,00	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	29.544.816,64
127	Diğer Faaliyet Alacakları	0	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	396.587,87
13	<b>Kurum Alacakları</b>	0	362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri adına	7.914.060,51
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar	0	363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	46.171.278,24
14	<b>Diğer Alacaklar</b>	0,00	368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş Ve	108.020.340,58
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	0	37	<b>Borç ve Gider Karşılıkları</b>	52.125.399,00
15	<b>Stoklar</b>	38.794.685,47	372	Kıdem Tazminatı Karşılığı H.	52.125.399,00
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	38.794.685,47	38	<b>Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Giderler</b>	12.647.994,60
157	Diğer Stoklar Hesabı	0,00	381	Gider Tahakkukları Hesabı	12.647.994,60
16	<b>Ön Ödemeler</b>	18.363.723,35	IV	<b>UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	494.455.598,94
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler	18.363.723,35	40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	0
II	<b>DURAN VARLIKLAR</b>	115.166.005.309,0	400	Banka Kredileri Hesabı	0
22	<b>Faaliyet Alacakları</b>	114.330.514,54	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar	0
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	103.883.154,80	43	<b>Diğer Borçlar</b>	6.021.902,56
222	Gelirden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	8.110.829,83	438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksit	6.021.902,56
226	Verilen Depozito ve Teminat	2.336.529,91	47	<b>Borç ve Gider Karşılıkları</b>	469.128.592,95
227	Diğer Faaliyet Alacakları	0,00	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	469.128.592,95
24	Mali Duran Varlıklar	170.149.497,43	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Giderler	19.305.103,43
240	Mali Kuruluşlara Yatırımlar	97.566.102,80	481	Gider Tahakkukları Hesabı	19.305.103,43
241	Mal ve Hizmet Üreten Kur. Yat. Sermaye	72.583.394,63	V	<b>Öz Kaynaklar</b>	116.316.514.431,3
25	Maddi Duran Varlıklar	114.881.525.297	50	Net Değer	5.728.335.886,86
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	90.207.193.016,01	500	Net Değer/Sermaye Hesabı	5.728.335.886,86
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenler Hesabı	9.226.252.748,04	57	Geçmiş Yıllar Faaliyet Sonuçları	86.161.842.682,99
252	Binalar Hesabı	16.321.273.712,18	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	86.161.842.682,99
253	Tesis, Makine ve Cihazlar H.	52.723.123,89	58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	1.855.140.207,70
254	Taahhütler Hesabı	201.480.522,69	580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	1.855.140.207,70

Aktif			Pasif		
255	Demirbaşlar Hesabı	132.320.032,46	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	26.281.476.069,22
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	3.132.053.734,59	590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu	26.281.476.069,22
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	1.872.335.876,41	591	Dönem Olumsuz Faaliyet sonucu	0,00
26	<b>Maddi Olmayan Duran Varlıklar</b>	<b>0,00</b>			
260	Haklar	86.424.185,71			
268	Birikmiş Amortismanlar	86.424.185,71			
J	<b>Diğer Duran Varlıklar</b>	<b>0,00</b>			
294	Elden Çıkarılacak Stoklar v.	0,00			
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	0,00			
	<b>AKTİF TOPLAM</b>	<b>117.562.633.784,8</b>		<b>PASİF TOPLAMI</b>	<b>117.562.633.784,8</b>
I	<b>NAZIM HESAPLAR</b>	<b>4.581.049.345,13</b>	I	<b>Nazım Hesaplar</b>	<b>4.581.049.345,13</b>
91	<b>Nakit Dışı Teminat ve Kişiler H.</b>	<b>778.455.653,26</b>	91	<b>Nakit Dışı Teminat ve Kişiler H.</b>	<b>778.455.653,26</b>
910	Teminat Mektupları Hesabı	778.455.653,26	911	Teminat Mektupları Hesabı Emaneti	778.455.653,26
92	<b>Taahhütleri Hesapları</b>	<b>2.875.899.648,53</b>	92	<b>Taahhütleri Hesapları</b>	<b>2.875.899.648,53</b>
920	Gider Taahhütleri Hesabı	2.875.899.648,53	921	Gider Taahhütleri Hesabı Karşılığı	2.875.899.648,53
99	<b>Diğer Nazım Hesaplar</b>	<b>926.694.043,34</b>	99	<b>Diğer Nazım Hesaplar</b>	<b>926.694.043,34</b>
990	Kiraya Verilen İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	897.174.031,22	999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı	926.694.043,34
993	Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri	29.520.012,12			
	<b>AKTİF GENEL TOPLAM</b>	<b>122.143.683.130,00</b>		<b>PASİF GENEL TOPLAM</b>	<b>122.143.683.130,00</b>

## Fatih Belediye Başkanlığı Bütçe Uygulama Sonuç Tablosu

Hesap Kodu	Ek	Bütçe Giderinin Türü	Carî Yıl (2023)	Carî Yıl (2024)	Carî Yıl (2025)	Hesap Kodu	Ek	Bütçe Giderinin Türü	Carî Yıl (2023)	Carî Yıl (2024)	Carî Yıl (2025)
830	1	Personel Giderleri	163.767.699,57	333.527.248,37	440.454.696,92	800	1	Vergi Gelirleri	826.133.417,48	1.166.453.367,08	2.099.174.445,66
830	2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	17.170.981,17	29.312.350,11	37.317.913,64	800	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	199.902.303,01	310.413.267,88	600.833.742,22
830	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.280.838.359,35	2.764.158.833,10	3.637.950.861,33	800	4	Alman Bağış ve Yardımlar	348.052.660,68	415.659.148,58	799.153.733,03
830	4	Faiz Giderleri	18.036.956,51	13.392.685,71	13.501.246,08	800	5	Diğer Gelirler	632.312.180,38	1.284.833.487,02	1.972.051.719,65
830	5	Carî Transferler	36.719.382,45	65.977.287,98	109.969.447,72	800	6	Sermaye Gelirleri	96.183.863,58	1.023.925.799,98	597.567.958,11
830	6	Sermaye Giderleri	783.200.060,63	986.392.362,16	1.607.864.126,98						
830	7	Sermaye Transferi	0	0	0						
								<b>BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)</b>	2.102.584.425,13	4.201.285.070,54	6.068.781.598,67
								<b>BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADENİN TÜRÜ</b>			
								<b>BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)</b>	3.518.903,31	5.594.275,7	8.467.814,50
								<b>NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)</b>	2.099.065.521,82	4.195.690.794,84	6.060.313.784,17
		<b>BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)</b>	2.299.733.439,68	4.192.760.767,43	5.847.058.292,67			<b>BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI(D-A)</b>	-200.667.917,86	2.930.027,41	213.255.491,5

## Fatih Belediye Başkanlığı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Ek	Bütçe Giderimin Türü	Cari Yıl (2023)	Cari Yıl (2024)	Cari Yıl (2025)	Hesap Kodu	Ek	Bütçe Giderimin Türü	Cari Yıl (2023)	Cari Yıl (2024)	Cari Yıl (2025)
630	1	Personel Giderleri	163.311.824,57	333.527.248,37	440.454.696,92	600	1	Vergi Gelirleri	945.594.945,57	1.277.875.380,00	2.231.650.041,13
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	17.170.981,17	29.312.350,11	37.317.913,64	600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	218.387.670,89	366.896.818,81	689.695.947,12
630	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.185.315.827,90	2.571.843.922,52	3.493.958.142,69	600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar	357.866.994,99	428.862.016,89	828.328.899,28
630	4	Faiz Giderleri	37.313.141,94	12.082.319,87	136.305,45	600	5	Diğer Gelirler	860.872.813,16	1.816.697.683,69	2.982.870.628,83
630	5	Cari Transferler	25.743.892,37	47.031.043,16	69.461.897,73	600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Giderler	2.698.829.207,51	704.537.073,41	348.611.084,12
630	11	Değer ve Miktar Değişimleri Giderler	5.571.756,08	528.267.262,04	834.886.101,34	698		Enflasyon Düzeltmesi			25.278.229.840,52
630	12	Gelirlerden Red ve İadeler	2.258.905,77	2.933.111,60	3.494.947,93						
630	13	Amortisman	416.152.828,07	393.785.455,16	617.467.069,03						
630	14	Taşınır Çıkış Kodları	122.426.136,78	154.104.878,74	161.708.273,72						
630	15	Karşılık Giderleri	7.980.609,58	400.112.983,25	213.673.580,0						
630	20	Silinen Alacaklar	247.201.921,63	168.897.600,50	205.309.421,33						
630	25	Kamu İdarelerinden	564,08	2.155,01	42.022,00						
630	99	Diğer Giderler									
<b>GİDERLER TOPLAMI</b>			2.230.448.389,94	4.641.900.330,33	6.077.910.371,78	<b>GELİRLER TOPLAMI</b>			5.083.706.860,32	4.594.868.972,80	7.081.156.600,48
						<b>FAALİYET SONUÇLARI (+/-)</b>			2.853.258.470,38	47.031.357,53	26.281.476.069,22

**HALKTAŞ A.Ş. 01/01/2025-31/12/2025 TARİHLİ BİLANÇOSU**

Aktif			Pasif		
1	<b>DÖNEN VARLIKLAR</b>	52.121.613,18	3	<b>III. KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	60.782.172,25
10	<b>A) Hazır Değerler</b>	45.052.149,88	32	<b>B. Ticari Borçlar</b>	33.598.352,06
100	1. Kasa	1.630.684,43	320	1. Satıcılar	31.312.549,93
102	3. Bankalar	32.246.838,80	326	4. Alınan Depozito ve Teminatlar	595.755,64
108	5. Diğer Hazır Değerler	11.174.626,65	329	5. Diğer Ticari Borçlar	1.690.046,49
12	<b>C. Ticari Alacaklar</b>	1.881.906,27	33	<b>C. Diğer Borçlar</b>	12.827.541,26
120	1. Alıcılar	487.099,90	335	4. Personele Borçlar	12.827.541,26
126	5. Verilen Depozito ve Teminatlar	1.394.806,37	34	<b>D. Alınan Avanslar</b>	1.998.826,60
13	<b>D. Diğer Alacaklar</b>	279.794,61	340	1. Alınan Sipariş Avansları	1.998.826,60
136	5. Diğer Çeşitli Alacaklar	279.794,61	36	<b>F.Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler</b>	11.408.595,20
15	<b>E. Stoklar</b>	4.586.048,33	360	1. Ödenecek Vergi ve Fonlar	5.466.159,84
150	1. İlk Madde ve Malzeme	4.376.622,18	361	2. Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	5.856.890,36
157	5. Diğer Stoklar	200.000,00	369	4. Ödenecek Diğer Yükümlülükler	85.545,00
159	7. Verilen Sipariş Avansları	9.426,15	37	<b>G. Borç ve Gider Karşılıkları</b>	948.857,13
19	<b>H. Diğer Dönen Varlıklar</b>	321.714,09	370	1. Dönem Kan Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları	2.783.706,75
196	6. Personel Avansları	321.714,09	371	2. Dönem Kanının Peşin Ödenen Vergi ve Diğer Yükümlülükleri (-)	1.834.849,62
2	<b>II. DURAN VARLIKLAR</b>	58.350.465,61	5	<b>V. ÖZ KAYNAKLAR</b>	49.689.906,54
25	<b>D. Maddi Duran Varlıklar</b>	49.586.850,75	50	<b>A. Ödenmiş Sermaye</b>	76.322.211,52
252	3. Binalar	22.929.145,41	500	1. Sermaye	4.500.000,00
253	4. Tesis, Makina ve Cihazlar	275.450,91	502	3. Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	71.822.211,52
254	5. Taşınlar	1.320.135,87	52	B. Sermaye Yedekleri	6.272.688,28
255	6. Demirbaşlar	96.518.316,04	522	3. Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları	6.272.688,28
257	8. Birtkmiş Amortismanlar (-)	71.456.197,48	54	<b>C. Kar Yedekleri</b>	4.352.065,93
26	<b>E. Maddi Olmayan Duran Varlıklar</b>	5.470.337,47	540	1. Yasal Yedekler	3.056.318,27
260	1. Haklar	34.322,37	549	5. Özel Fonlar	1.295.747,66
264	5. Özel Maliyetler	18.559.215,65	58	<b>E. Geçmiş Yıllar Zararları (-)</b>	48.862.848,81
267	6. Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	1.566.520,34	580	1. Geçmiş Yıllar Zararları (-)	48.862.848,81
268	7. Birtkmiş Amortismanlar (-)	14.689.720,89	59	<b>F. Dönem Net Karı (Zararı)</b>	11.605.789,62
28	<b>G. Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları</b>	3.293.277,39	590	1. Dönem Net Karı	11.605.789,62
280	1. Gelecek Yıllara Ait Giderler	3.293.277,39	90	<b>NAZIM HESAPLAR</b>	<b>4.360.105,37</b>
	<b>AKTİF TOPLAMI</b>	<b>110.472.078,79</b>		<b>PASİF TOPLAMI</b>	<b>110.472.078,79</b>

HALKTAŞ A.Ş. 01/01/2025-31/12/2025 DÖNEMİ GELİR TABLOSU		
Kodu	Açıklama	2025 Aralık
60	<b>A. Brüt Satışlar</b>	515.646.106,39
600	1. Yurtiçi Satışlar	512.280.270,00
602	3. Diğer Gelirler	3.365.836,39
	<b>C. Net Satışlar</b>	515.646.106,39
62	<b>D. Satışların Maliyeti (-)</b>	475.637.701,15
620	1. Satılan Mamuller Maliyeti (-)	141.451.711,11
621	2. Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	16.508.585,34
622	3. Satılan Hizmet Maliyeti (-)	317.677.404,70
	<b>BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI</b>	40.008.405,24
63	<b>E. Faaliyet Giderleri (-)</b>	29.861.906,73
632	3. Genel Yönetim Giderleri (-)	29.861.906,73
	<b>FAALİYET KARI VEYA ZARARI</b>	10.146.498,51
64	<b>F. Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir ve Karlar</b>	7.329.124,35
642	3. Faiz Gelirleri	7.329.124,35
66	<b>H. Finansman Giderleri (-)</b>	292.568,98
660	1. Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	292.568,98
	<b>OLAĞAN KAR VEYA ZARARI</b>	17.183.053,88
67	<b>I. Olağan Dışı Gelir ve Karlar</b>	1.116.241,19
679	2. Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	1.116.241,19
68	<b>J. Olağandışı Gider ve Zararlar (-)</b>	3.909.798,70
689	3. Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	3.909.798,70
690	<b>DÖNEM KARI VEYA ZARARI</b>	14.389.496,37
691	K. Dönem Kar, Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları (-)	2.783.706,75
692	<b>DÖNEM NET KARI</b>	11.605.789,62

Kadro Listesi		
Kadro Unvanı	Kadronun Bulunduğu Birim	Sayı
Arkeolog	Yapı Kontrol Müdürlüğü	2
Avukat	Hukuk İşleri Müdürlüğü	8
Ayniyat Saymanı	Gelirler Müdürlüğü	1
Basın Yayın ve Hlk. İlişkiler Müd.	Başkanlık	1
Belediye Başkan Yardımcısı	Başkanlık	5
Bilgisayar İşletmeni	Temizlik İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	3
Çocuk Eğitimsi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü	2
Diş Tabibi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1
Eğitmen	Destek Hizmetleri Md., İnsan Kay.ve Egt. Md., Bilgi İşlem Md., Gelirler Md., Mali Hizmetler Md., Gençlik ve Spor Hizmetleri Md., Ruhsat ve Denetim Md., Veteriner İşleri Md., Yazı İşleri Md., Temizlik İşleri Müdürlüğü	12
Emlak ve İstimlak Müdürü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1
Fen İşleri Müdürü	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Gelir Müdürü	Başkanlık	1
Hemşire	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1
Hizmetli	Yazı İşleri Md., Zabıta Müdürlüğü	2
İç Mimmar	Fen İşleri Müdürlüğü	1
İmar ve Şehircilik Müdürü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1
Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürü	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1
Laborant	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1
Mali Hizmetler Müdürü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Memur	Bas. Yayın ve Hlk. İlişk. Md., Temizlik İşleri Md., Gençlik ve Spor Hiz. Md., Hukuk İşl. Md., İmar ve Şeh. Md., İnsan Kay.ve Egt. Md., Kültür, Sanat ve Sosyal İşl. Md., Kültürel Miras Kor. Md., Mali Hiz. Md., Gelirler Md., Park ve Bah. Md., Ruhsat ve Den. Md., Veteriner İşl. Md., Sosyal Hiz. Md., Ulaşım Hizmetleri Md., Yapı Kontrol Md., Yazı İşleri Md.	32
Mimar	Fen İşleri Md., İmar ve Şehircilik Md., Kültürel Miras Koruma Md., Park ve Bahçe Md., Plan ve Proje Md., Yapı Kontrol Müdürlüğü	12
Müdür	Başkanlık	1
Müdür Yardımcısı	Basın Yayın ve Halkla İlişk. Md., İnsan Kay.ve Egt. Md.,	2

Kadro Unvanı	Kadronun Bulunduğu Birim	Sayı
Mühendis	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md., Başkanlık, Bilgi İşlem Md., Temizlik İşleri Md., Destek Hizmetleri Md., Emlak ve İstimlak Md., Fen İşl. Md., Gençlik ve Spor Hiz. Md., İmar ve Şehircilik Md., İnsan Kay. Egt. Md., İşletme ve İştirakler Md., Kültürel Miras Koruma Md., Park ve Bahçeler Md., Plan ve Proje Md., Ruhsat ve Denetim Md., Ulaşım Hizmetleri Md., Yapı Kontrol Müdürlüğü	59
Özel Kalem Müdürü	Özel Kalem Müdürlüğü	1
Peyzaj Mimarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	4
Programcı	Bilgi İşlem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Egt. Md., Mali Hizmetler Md., Yazı İşleri Md.	5
Sanat Tarihçisi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	2
Sorumlu Sayman	Gelirler Müdürlüğü	1
Sosyal Hizmetler Müdürü	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	1
Sosyolog	Plan ve Proje Müdürlüğü	1
Şef	İnsan Kaynakları ve Egt. Md., Kültür, Sanat ve Sosyal İşl. Md., Mali Hiz. Md., Park ve Bahçeler Md., Sosyal Hiz. Md.	6
Şehir Plancısı	İmar ve Şehircilik Md., Kültürel Miras Koruma Md., Plan ve Proje Müdürlüğü	9
Tabip	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1
Tahsilat	Afet İşleri ve Risk Yön. Md., Gelirler Müdürlüğü	3
Tekniker	Bilgi İşlem Md., Emlak ve İstimlak Md., Fen İşleri Md., Hukuk İşleri Md., İmar ve Şehircilik Md., İşletme ve İştirakler Md., Park ve Bahçeler Md., Plan ve Proje Md., Ruhsat ve Denetim Md., Ulaşım Hiz. Md., Yazı İşleri Müdürlüğü	21
Teknisyen	Afet İşleri ve Risk Yön. Md., Bilgi İşl.Md., Fen İşl. Md., İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5
Uzman	Başkanlık	1
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	Bas. Yayın ve Hlk. İlişk. Md., Destek Hizmetleri Md., Emlak ve İstimlak Md., Fen İşleri Md., Gençlik ve Spor Hiz. Md., Hukuk İşleri Md., İnsan Kay. ve Egt. Md., İşletme ve İştirakler Md., Gelirler Md., Özel Kalem Md., Ruhsat ve Denetim Md., Sosyal Hiz. Md., Yazı İşleri Müdürlüğü	22
Veteriner Hekim	Veteriner İşleri Müdürlüğü	2
Veznedar	Gelirler Müdürlüğü	1
Yoklama Memuru	Gelirler Müdürlüğü	1
Zabıta Amiri	Zabıta Müdürlüğü	1
Zabıta Komiseri	Zabıta Müdürlüğü	6
Zabıta Memuru	Zabıta Müdürlüğü	190
Zabıta Müdürü	Zabıta Müdürlüğü	1
<b>Toplam</b>		<b>438</b>

Kütüphaneler	
Fatih Merkez Kütüphanesi	Akşemsettin Mah.
Vatan Kütüphanesi	Topkapı Mah.
Cerrahpaşa Kütüphanesi	Cerrahpaşa Mah.
Topkapı Kütüphanesi	Topkapı Mah.
Kalenderhane Kütüphanesi	Kalenderhane Mah.
Karagümrük Kütüphanesi	Hırka-i Şerif Mah.
Kadırga Kütüphanesi	Şehsuvar Bey Mah.
Darüşşafaka Kütüphanesi	Ali Kuşçu Mah.
Vani Dergâhı Kütüphanesi	Seyyid Ömer Mah.
Kariye Refik Halid Karay Kütüphanesi	Ayvansaray Mah.
Kariye Çocuk Kütüphanesi	Ayvansaray Mah.
Sümbülefendi Çocuk Kütüphanesi(FANÇO)	Sümbül Efendi Mah.
Silivrikapı Çocuk Kütüphanesi(FANÇO)	Silivrikapı Mah.

Spor Merkezleri ve Alanları	
Ahmet Rasim Anadolu Lisesi Kapalı Spor Salonu	Atikali Mah.
Atatürk Çağdaş Yaşam Çok Programlı Anadolu Lisesi Kapalı Spor Salonu	Mevlanakapı Mah.
Ayvansaray Spor Merkezi	Ayvansaray Mah.
Draman Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	Dervişali Mah.
Kadırga Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Kapalı Spor Salonu	Küçük Ayasofya Mah.
Kano Ve Kürek Sporları Merkezi	Ayvansaray Mah.
Mimar Sinan Stadi	Karagümrük Mah.
Namık Sevik Stadi	Sümbül Efendi Mah.
Neslişah Sultan Spor Merkezi	Karagümrük Mah.
Yedikule Yüzme Havuzu Ve Spor Merkezi	Yedikule Mah.
Fatih Sultan Mehmet Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	Ali Kuşçu Mah.
Riyaziyeci Salih Zeki İlkokulu Kapalı Spor Salonu	Yavuz Sultan Selim Mah.
Fındıkzade Çukurbostan Yaşam Merkezi Halı Sahası	Seyyid Ömer Mah.
Mevlanakapı Halı Sahası	Mevlanakapı Mah.
Şehit Jandarma Komando Er Sedat Gül Halı Sahası	Ayvansaray Mah.
Yavuz Selim Çukurbostan Yaşam Merkezi Halı Sahası	Balat Mah.
Karagümrük Yaşam Merkezi Halı Sahası	Karagümrük Mah.
Yenikapı Halı Sahası	Nişanca Mah.

**Kültür Sanat Merkezleri ve Nikâh Salonları**

Fatih Kültür Sanat Merkezi	Akşemsettin Mah.
Fatih Sanat Akademisi	Karagümrük Mah.
Kadırga Sanat Merkezi	Şehsuvarbey Mah.
Medrese Davutpaşa Lisansüstü Arş. Mrk.	Cerrahpaşa Mah.
Neslişah Sultan Fikir Atölyesi	Karagümrük Mah.
Neslişah Sultan Kültür Merkezi	Karagümrük Mah.
Nusret Çolpan Sanat Galerisi	Akşemsettin Mah.
Sanat Sokağı	Akşemsettin Mah.
Topkapı Açık hava	Topkapı Mah.
Yedikule Hisarı	Yedikule Mah.
Zeyrek Akademi	Zeyrek Mah.
Zübeyde Hanım Kültür Merkezi	Molla Gürani Mah.
Fatih S. Mehmet ULHL Konferans Salonu	Ali Kuşçu Mah.
Ali Emiri Nikâh Salonu	Hırka-i Şerif Mah.
Çatladıkapı Nikâh Salonu	Küçükayasofya Mah.

**Çocuk Durakları**

Dervişali Semt Konağı Çocuk Durağı	Dervişali Mah.
Kasım Günani Semt Konağı Çocuk Durağı	Ayvansaray Mah.
Keçeci Karabaş Semt Konağı Çocuk Durağı	Hırka-i Şerif Mah.
Müftüali Semt Konağı Çocuk Durağı	Zeyrek Mah.
Vani Dergâhı Semt Konağı Çocuk Durağı	Seyyid Ömer Mah.

**Bilgi Evleri ve Etüt Merkezi**

Dervişali Bilgi Evi	Dervişali Mah.
Kasım Günani Bilgi Evi	Ayvansaray Mah.
Keçeci Karabaş Bilgi Evi	Hırka-i Şerif Mah.
Abdi Çelebi Bilgi Evi	Kocamustafapaşa Mah.
Müftüali Bilgi Evi	Zeyrek Mah.
Vani Dergâhı Bilgi Evi	Seyyid Ömer Mah.
İskenderpaşa Bilgi Evi	İskenderpaşa Mah.
Kadırga Etüt Merkezi	Şehsuvar bey Mah.

Hizmet Binası	
Merkez Binası	Akşemsettin Mah.
Suser Ek Hizmet Binası	Cerrahpaşa Mah.
Psikolog ve Pedagog	
Karagömrük Yaşam Merkezi	Karagömrük Mah.
Yavuz Selim Yaşam Merkezi	Balat Mah.
Bala Tekkesi	Mevlanakapı Mah.
Fındıkzade Yaşam Merkezi	Seyyid Ömer Mah.
Karınca Eğitim Birimi ve Mağazalar	
Ayvansaray Eğitim Birimi	Ayvansaray Mah.
Dervişali Eğitim Birimi	Dervişali Mah.
Fındıkzade (Yaşam Merkezi) Eğitim Birimi	Seyyid Ömer Mah.
Gastro-Sanat	Yavuz Sultan Selim Mah.
Hekimoğlu Eğitim Birimi	Seyyid Ömer Mah.
Kadıçeşme Eğitim Birimi	Zeyrek Mah.
Karagömrük (Yaşam Merkezi) Eğitim Birimi	Karagömrük Mah.
Kasım Günani Eğitim Birimi	Ayvansaray Mah.
Nişanca Eğitim Birimi	Nişanca Mah.
Uzunyusuf Eğitim Birimi	Seyyid Ömer Mah.
Veledi Karabaş Eğitim Birimi	Mevlanakapı Mah.
Yavuz Selim (Yaşam Merkezi) Eğitim Birimi	Balat Mah.
Silivrikapı Eğitim Birimi	Silivrikapı Mah.
İskenderpaşa Eğitim Birimi	İskenderpaşa Mah.
Medrese Davutpaşa Eğitim Birimi	Cerrahpaşa Mah.
Haliç Karınca El Emeği Mağazası	Yavuz Sultan Selim Mah.
Zeyrekhane El Emeği Mağazası	Akşemsettin Mah.
Karınca Mağaza Vatan	Akşemsettin Mah.
Bahçeler	
Ayvansaray Bahçe	Ayvansaray Mah.
Yedikule Bahçe	Yedikule Mah.

**Çok Amaçlı Salon**

Hacı Evhaddin Çok Amaçlı Salon	Yedikule Mah.
Küçük Mustafa Paşa Çok Amaçlı Salon	Yavuz Sultan Selim Mah.
Mevlanakapı Çok Amaçlı Salon	Mevlanakapı Mah.
Nişanca Çok Amaçlı Salon	Nişanca Mah.
Veledi Karabaş Çok Amaçlı Salon	Mevlanakapı Mah.
Yedikule Çok Amaçlı Salon	Yedikule Mah.

**Diyetisyen**

Karagümrük Yaşam Merkezi	Karagümrük Mah.
Yavuz Selim Yaşam Merkezi	Balat Mah.
Bala Tekkesi	Mevlanakapı Mah.
Fındıkzade Yaşam Merkezi	Seyyid Ömer Mah.

**Aşevi**

Balat Aşevi	Balat Mah.
-------------	------------

**Yaşam Merkezleri**

Karagümrük Yaşam Merkezi	Karagümrük Mah.
Fındıkzade Yaşam Merkezi	Seyyid Ömer Mah.
Yavuz Selim Yaşam Merkezi	Balat Mah.
Millet Bahçesi 1. Etap	Mevlanakapı Mah.
Millet Bahçesi 2. Etap	Silivrikapı Mah.

**Diğer Yapılar**

Bilim Fatih	Silivrikapı Mah.
Fındıkzade Yedigâr Kahvesi	Seyyid Ömer Mah.
Yedikule Hayvan Barınağı	Yedikule Mah.
Sokak Hayvanları Tedavi Merkezi	Yedikule Mah.
Yasaklı Irklar İzolasyon Merkezi	Yedikule Mah.
1. Sınıf Atık Getirme Merkezi	Aksaray Mah.
Fatih Arama Kurtarma Koor. Merkezi	Topkapı Mah.

Otopark	
Aksaray Otoparkı	Aksaray Mah.
Atıkali Otoparkı	Balat Mah.
Nişanca Otoparkı	Nişanca Mah.
Başkanlık Otoparkı	Akşemsettin Mah.
Çatladıkapı Otoparkı	Küçük Ayasofya Mah.
Draman Otoparkı	Dervişali Mah.
Duhaniye Otoparkı	Sümbülefendi Mah.
Emrullah Efendi Otoparkı	Seyyid Ömer Mah.
Gelenbevi Otoparkı	Zeyrek Mah.
İmç Otoparkı	Hacıkadın Mah.
Karagümrük Otoparkı	Karagümrük Mah.
Karagümrük Uzun Yol Otoparkı	Karagümrük Mah.
Kumluk Otoparkı	Şehsuvarbey Mah.
Mevlanakapı Otoparkı 01	Mevlanakapı Mah.
Mevlanakapı Otoparkı 02	Mevlanakapı Mah.
Mimar Sinan Otoparkı	Karagümrük Mah.
Seyyid Ömer Otoparkı	Seyyid Ömer Mah.
Süleymaniye Otoparkı	Süleymaniye Mah.
Topkapı Otoparkı	Topkapı Mah.
Vezir Caddesi Otoparkı	Seyyid Ömer Mah.
Yedikule Otoparkı	Yedikule Mah.
Yenikapı Otoparkı	Nişanca Mah.
Kemikli Burun Otoparkı	Mevlanakapı Mah.
Yedikule İstasyon Otoparkı	Yedikule Mah.
Tarsuslu Otoparkı	Mevlanakapı Mah.
Zeyrek Otoparkı	Zeyrek Mah.
Kadırga Otoparkı	Şehsuvar Bey Mah.
Silivrikapı Spor Köyü Otoparkı	Sümbül Efendi Mah.

<b>Zabıta Müdürlüğü Bölge ve Ekip Amirlikleri</b>	
<b>Birim Adı</b>	<b>Adres</b>
D Bölgesi Amirliği Kapalıçarşı Ekibi	Beyazıt Mahallesi, Sarı Hacı Hasan Sokak No: 7 Kapalıçarşı Fatih / İSTANBUL
D Bölgesi Amirliği Alan Yönetim Amirliği	Süleymaniye Mahallesi, Ağızlıkçı Sokak No: 5 Fatih / İSTANBUL
Seyyar Ekipler Amirliği	Molla Fenari Mahallesi, Tavuk Pazarı Sokak Belediye İşletmeleri No:3 Nuruosmaniye-Fatih / İSTANBUL
A Bölgesi Amirliği Trafik Ekipler Amirliği	Fatih Belediyesi, Yenikapı Ek Hizmet Binası, Aksaray Mah., Yenikapı Kumsalı Sok. No:104 Yenikapı -Fatih / İSTANBUL
C Bölgesi Amirliği Trafik Otomasyon Ekibi	Kemalpaşa Mahallesi, Gençtürk Caddesi, Reyhani Çıkmaızı No: 10 Laleli Fatih / İSTANBUL
B Bölgesi Amirliği (Başkanlık Zabıta Müdürlüğü Yanında)	Akşemsettin Mahallesi, Adnan Menderes Bulvarı, Vatan Caddesi No:54 Fatih / İSTANBUL
Sultanahmet ve Turizm Ekip Amirliği	Cankurtaran Mahallesi, Seyit Hasan Sokak No:1/9 Fatih / İSTANBUL
Dilenci Ekip Amirliği	Katip Kasım Mahallesi, İskele Meydanı Sokak, No:4 Yenikapı – Fatih / İSTANBUL
Edirnekapı Zabıta Malzeme Deposu	Eyüp İlçesi, Topçular Mahallesi, Bayrampaşa Cad., Türk Ermeni mezarlığı yolu İSTANBUL

S.No	Ada	Parsel	Mahalle	Sokak	Bina No.	Daire No.	Mevcut Durum
1	1744	60	Seyyid Ömer	Köprülüzade	26	1	Dolu
2	1744	60	Seyyid Ömer	Köprülüzade	26	2	Dolu
3	1732	10	Seyyid Ömer	Cevdet Paşa	25	3	Dolu
4	1732	10	Seyyid Ömer	Cevdet Paşa	25	5	Dolu
5	1756	23	Seyyid Ömer	Köprülüzde Sokak	26	3	Dolu
6	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadiasker	3	1	Sulukule Akademi
7	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadiasker	3	2	Sulukule Akademi
8	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadiasker	3	3	Sulukule Akademi
9	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadiasker	3	4	Sulukule Akademi
10	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadiasker	3	5	Sulukule Akademi
11	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	2	Dolu Daire
12	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	5	Dolu Daire
13	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	6	Dolu Daire
14	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	8	Dolu Daire
15	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	9	Dolu Daire
16	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	11	Dolu Daire
17	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	3	Dolu Daire
18	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	4	Boş Daire
19	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	5	Dolu Daire
20	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	6	Dolu Daire
21	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	7	Dolu Daire
22	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	8	Dolu Daire
23	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	9	Dolu Daire
24	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	10	Boş Daire
25	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	11	Dolu Daire
26	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	3	Dolu Daire
27	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	6	Dolu Daire
28	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	9	Dolu Daire
29	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	10	Dolu Daire



NO	MAHALLE	NEVİ	ADRES
1	Seyyid Ömer	Uzun Yusuf Aile Hekimliği	Seyyid Ömer Mahallesi, Lalezar Camii Sokak, No: 3 Fatih/ İSTANBUL
2	Mevlanakapı	Mevlanakapı Aile Hekimliği	Mevlanakapı Mahallesi, Gümüş Çayırı Sok No:9 Fatih/ İSTANBUL
3	Yedikule	Yedikule Aile Hekimliği	Yedikule Mahallesi, Mahsen Sok. No:14 Fatih/ İSTANBUL
4	Zeyrek	Hüsambey Aile Hekimliği	Zeyrek Mahallesi, İbadethane Sokak No:12 Fatih/ İSTANBUL
5	Yedikule	Yedi Kule Aile Hekimliği	Yedikule Mahallesi, Hacı Evhaddin Caddesi, No:69 Fatih/ İSTANBUL
6	Kocamustafapaşa	İmrahor İlyasbey Aile Hekimliği	Kocamustafapaşa Mahallesi, İmam Aşir Sokak No: Fatih/ İSTANBUL
7	Yavuz Sultan Selim	Küçük Mustafapaşa Aile Hekimliği	Yavuz Sultan Selim Mahallesi, Müstantik Sokak Cad. No:2 Fatih/ İstanbul
8	Atikali	Çarşamba Aile Hekimliği	Atikali Mahallesi, Çarşamba Değirmeni Sokak No:16 Fatih/ İSTANBUL
9	Ali Kuşçu	Fatih 1 Nolu Aile Sağlık Merkezi	Ali Kuşçu Mahallesi, Darüşşafaka Caddesi No: 76 Fatih/ İstanbul
10	Şahsuvarbey	Kumkapı Aile Hekimliği	Şahsuvarbey Mahallesi, Kadırga Liman Caddesi, No: 82 Fatih/ İSTANBUL
11	Seyyidömer	Seyyidömer (Hekimoğlu) Aile Hekimliği	Seyyidömer Mahallesi Taşköprülüzade Sk. No:5 Fatih/ İSTANBUL
12	Topkapı	Topkapı Aile Hekimliği	Sefa Bostan Hamamı Sk. No: 1 Fatih/ İSTANBUL
13	Zeyrek	Fatih 2 Nolu Aile Sağlık Merkezi	Zeyrek Mahallesi, Haliç Gören Sk. Kadı Çeşme Parkı İçi Fatih/ İSTANBUL
14	Ayvansaray	Atik Mustafa Paşa Aile Hekimliği	Ayvansaray Mahallesi, Esnaf Loncası Sokak, No: 65 Fatih/ İSTANBUL
15	Molla Gürani	Fatih 9 Nolu Aile Hekimliği	Molla Gürani Mahallesi, Karakoyunlu Sk. No: 32 Yanı, Fatih/ İSTANBUL
16	Kocamustafapaşa	Marmara Aile Sağlığı	Kocamustafapaşa Mahallesi, Marmara Caddesi, No: Fatih / İSTANBUL
17	Haseki Sultan	Haseki Sultan Aile Sağlığı	Haseki Sultan Mahallesi, Tevfik Fikret Sokak, No: Fatih / İSTANBUL
18	Mevlanakapı	6 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Aynalı Bakkal Sk. No: 6 Fatih / İSTANBUL
19	Karagümrük	Aile Sağlığı Merkezi	Karagümrük Mahallesi, Sofalı Çeşme Caddesi , No: Haşim İşcan Parkı Fatih/ İSTANBUL
20	Seyyid Ömer	Yoncalı Aile Hekimliği	Seyyid Ömer Mahallesi, Yoncalı Sokak No: Fatih/ İSTANBUL

NO	MAHALLE	NEVİ	ADRES
21	Silivrikapı	Silivrikapı Aile Hekimliği	Silivrikapı Mahallesi, Beyçayırı Sokak, No: 56
22	Akşemsettin	Korkutata Aile Hekimliği	Akşemsettin Mahallesi, Korkutata Sokak, No:8 Fatih/ İSTANBUL
23	Şehremini	Fatih 7 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Şehremini, Ayık Sk. 2-10, 34104 Fatih/İstanbul
24	Haseki	Fatih 8 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Haseki Sultan, Tevfik Fikret Sk. No:13, 34096 Fatih/ İstanbul
25	Hırka-i Şerif	Fatih 10 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Hırka-i Şerif, Güldede Sk. No:5, 34091 Fatih/İstanbul
26	Hırka-i Şerif	Fatih 12 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Hırka-i Şerif, Kocasinan Cd., 34091 Fatih/İstanbul
27	Hırka-i Şerif	Fatih 13 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Hırka-i Şerif, Akşemsettin Cd. 42-54, 34080 Fatih/ İstanbul
28	Mevlanakapı	Melek Hatun Aile Sağlık Merkezi	Mevlanakapı, Gümüş Çayırı Sk. 21-1, 34104 Fatih/ İstanbul
29	Kocamustafa Paşa	KocaMustafa Paşa Aile Sağlığı Merkezi	Kocamustafapaşa, Hacı Kadın Cd. 23-7, 34098 Fatih/ İstanbul
30	Ayvansaray	Kasım Günani Aile Sağlığı Merkezi	Ayvansaray, Aynalı Dükkan Çk. 2-62, 34087 Fatih/ İstanbul
31	Ali Kuşçu	Darüşşifa Aile Sağlığı Merkezi	Ali Kuşçu, Eski Şifahane Sk. 2-24, 34083 Fatih/ İstanbul
32	Atikali	Fatih Merkez Aile Sağlığı Merkezi	Atikali, Hasan Fehmipaşa Cd. No:7, 34087 Fatih/ İstanbul

### MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2025 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Fatih / İSTANBUL-10.03.2026)

Hasan DEMİRCAN  
Mali Hizmetler Müdürü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (01.01.2025-31.12.2025)

Fatih / İSTANBUL-10.03.2025

Mehmet Ergün TURAN  
Belediye Başkanı

## BELEDİYE BAŞKANI

### Mehmet Ergün TURAN

Mehmet Ergün TURAN, 1967 yılında İstanbul'da doğdu. Aslen Trabzonludur.

İstanbul Teknik Üniversitesi İnşaat Mühendisliği Bölümü'nden mezun oldu. Uzun yıllar dış ticaret ve inşaat sektöründe ticari faaliyetlerde bulundu; pek çok projenin mühendislik ve uygulama süreçlerini yürüttü.

Kamu hizmeti kapsamında, 1999-2005 yılları arasında Güngören Belediyesi Teknik Başkan Yardımcılığı, İstanbul Büyükşehir Belediyesi (İBB) Meclisi İmar Komisyonu Üyeliği ve Başkanlığı ile İBB Encümen Üyeliği yaptı.

2007-2009 döneminde İBB Meclisi 2. Başkan Vekilliği ve ardından 2009-2014 döneminde de İBB Meclisi AK Parti Grup Başkan Vekilliği görevini yürüten Mehmet Ergün TURAN, 18 Nisan 2014 tarihinde T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'na atandı.

Şehir planlama, yapı ve kent kültürü, geleneksel mimari; Türk Evi, Selçuklu ve Osmanlı mimarisi, Anadolu yerleşim kültürü; yöresel mimari eğilimler, İstanbul ve Tarihi Yarımada ile sosyal, kültürel ve ekonomik ölçekte yerel yönetim ve kalkınma modelleri ile ilgilendi ve bu alanlarda çalışmalarda bulundu.

Mehmet Ergün TURAN, TOKİ Başkanlığı döneminde Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan'ın işaretleri ile yatay mimari, yöresel mimari ve mahalle kültürü prensipleri çerçevesinde Türkiye'nin dört bir yanında tamamı 6 kat veya daha az katlı olmak üzere 200 binin üzerinde konut inşa edilmesine öncülük etti. Bugün başta İstanbul'da olmak üzere, tüm şehirlerimizde yapılmakta ve açılmakta olan Millet Bahçeleri projesi çalışmalarında yer aldı. Turan, sürdürülebilir çevre ve şehir fikri ekseninde, "insan ölçeğinde ve insan odaklı" yapılaşmayı, temel mimarlık ve mühendislik prensibi olarak benimsedi.

Kamu ve yerel yönetimde edindiği yüksek tecrübeyi, İstanbul'un kalbi ve medeniyetimizin yüzük taşı Fatih'e ve Fatihlilerin hizmetine sunmak üzere, 30 Kasım 2018 tarihinde TOKİ Başkanlığı görevinden ayrıldı.

31 Mart 2019 tarihinde yapılan seçimlerde AK Parti'den Fatih Belediye Başkanı seçildi.

Görev yaptığı beş yıllık süre zarfında, Fatih'te, aile ve bireylerin şehirle kurdukları bağların güçlenmesi, kamusal alanların kullanımında ve belediye hizmetlerine erişimde bütün kesimlerin yaşam kalitesinin artırılması temelinde, sürdürülebilir şehircilik anlayışı hayata geçirildi.

Geçmişin değerlerine sahip çıkan, geleceğin Fatih'ini inşa edecek marka projeler başta olmak üzere, ilçenin tüm fiziki ve sosyal ihtiyaçları kültür ile planlandı; gençlik, aile ve çevre yatırımlarıyla fark yaratıldı. Özellikle bu dönemde kurulan yeni nesil kütüphaneler, spor merkezleri fırsat eşitliği ilkesinin somutlaştığı mekânlar olarak öne çıktı.

Kültürel mirasın korunması ve yaşatılması konusunda önemli adımlar atılarak Suriçi İstanbul'unun sembol yapılarından olan Kapalıçarşı'da ve uzun yıllar atıl hâlde bekleyen Yedikule Hisarı'nda bu zamana kadarki en kapsamlı restorasyon çalışması gerçekleştirildi. Cami, medrese, su yapısı, türbe, mezarlık ve anıt yapıların bakım ve onarımları yapıldı. Tarihi koruma alanlarını da içeren bölgelerde uygulanan kentsel rehabilitasyon projeleri sayesinde kendi marka değerini oluşturan kent bahçeleri inşa edildi. Eskiden beri sorunlu mahaller olan sur dipleri donatı alanlarıyla desteklenerek güvenli, sağlıklı, nitelikli bir yaşamın merkezi hâline dönüştürüldü. İlçedeki yeşil alan miktarı da %41 oranında rekor bir artış gösterdi.

Mehmet Ergün TURAN, 31 Mart 2024 tarihinde yapılan yerel seçimlerde yeniden Fatih Belediye Başkanı olarak seçildi.

Evli ve dört çocuk babasıdır.



# 2025 *Faaliyet* RAPORU

**Fatih'i yasa**

**Fatih'te yasa**

Akşemsettin Mahallesi Adnan Menderes Vatan Bulvarı  
No:54 Fatih - İSTANBUL Telefon: 0 (212) 453 1453